



กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ



กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ
Department of Health Service Support

รายงานประจำปี 2565

สำนักงานเลขานุการกรม กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ



ข้าราชการคือผู้ที่ทำงานเพื่อผลประโยชน์ของประชาชน
จึงจำเป็นต้องเข้าใจอย่างถ่องแท้ ว่าสิ่งใดคือประโยชน์
สมควรปฏิบัติ และสิ่งใดไม่ใช่ประโยชน์ ไม่สมควรปฏิบัติ.
ความเข้าใจทั้งนี้ เป็นผลจากวิจรรณญาณอันเที่ยงตรงถูกต้อง
ซึ่งข้าราชการทุกคนควรจะได้ฝึกฝนและสร้างสมให้เป็นคุณสมบัติ
ประจำตัวสืบไป.


พระที่นั่งอัมพรสถาน พระราชวังดุสิต
วันที่ ๒ มีนาคม พุทธศักราช ๒๕๖๕

คำนำ

สำนักงานเลขานุการกรม เป็นหน่วยงานในสังกัดกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ มีภารกิจในการสนับสนุนการบริหารจัดการของกรม สนับสนุนการบริหารงานของผู้บริหาร และสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องตามภารกิจของกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ อันจะทำให้ประชาชนมีสุขภาพที่ดี สามารถพิทักษ์สิทธิและเข้าถึงบริการสุขภาพที่มีคุณภาพได้มาตรฐาน

รายงานประจำปีฉบับนี้ ได้รวบรวมผลการดำเนินงานตามแผนงานและโครงการกิจกรรมสำคัญในรอบปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ประกอบไปด้วย 7 ส่วน ส่วนที่ 1 ภาพรวมของหน่วยงาน ส่วนที่ 2 ผลการปฏิบัติราชการ ส่วนที่ 3 ข้อมูลงบประมาณและรายงานทางการเงิน ส่วนที่ 4 โครงการตามภารกิจของสำนักงานเลขานุการกรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ส่วนที่ 5 ผลงานโดดเด่น ส่วนที่ 6 ประมวลภาพกิจกรรม เพื่อเผยแพร่ให้เข้าใจบทบาทและภารกิจของสำนักงานเลขานุการกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ รวมถึงเป็นหลักฐานการปฏิบัติงานสำหรับหน่วยงาน และเป็นประโยชน์สำหรับบุคลากรในสังกัดใช้เป็นแหล่งข้อมูลอ้างอิง และเป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน เพื่อปรับปรุงภารกิจที่อยู่ในความรับผิดชอบรับผิดชอบให้มีประสิทธิภาพและมีประสิทธิผลเพิ่มขึ้นในปีต่อไป

กลุ่มบริหารงานทั่วไป
สำนักงานเลขานุการกรม
กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

สารบัญ

	หน้า
ทำเนียบผู้บริหารสำนักงานเลขาธิการกรม	4
ส่วนที่ 1 ภาพรวมของหน่วยงาน	6
อำนาจหน้าที่/วิสัยทัศน์/พันธกิจ	7
ค่านิยม/วัฒนธรรมองค์กร/ประเด็นยุทธศาสตร์	8
โครงสร้างองค์กร	9
อัตรากำลังเจ้าหน้าที่	10
ส่วนที่ 2 ผลการปฏิบัติราชการ	11
ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด ตามพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2565	12
ข้อมูลผลการดำเนินงานและสถิติการให้บริการ สำนักงานเลขาธิการกรม ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565	13
ส่วนที่ 3 ข้อมูลงบประมาณ	20
สรุปการใช้จ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2565	21
ส่วนที่ 4 โครงการตามภารกิจของสำนักงานเลขาธิการกรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565	24
โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการเพิ่มทักษะการปฏิบัติงานด้านสารบรรณ กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ	25
โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการ "ป้องกันและระงับอัคคีภัย" กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565	27
โครงการประชาสัมพันธ์และพัฒนาเครือข่ายการมีส่วนร่วมด้านประชาสัมพันธ์ กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ	29
โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการเพิ่มประสิทธิภาพงานบัญชีของกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565	33
โครงการอบรมเสริมสร้างความรู้ในการบริหารจัดการเงินบำรุง ของหน่วยบริการ	34
ส่วนที่ 5 ประมวลภาพกิจกรรมและผลงานเด่น	37



กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ
Department of Health Service Support

ทำเนียบผู้บริหาร

สำนักงานเลขานุการกรม

สำนักงานเลขานุการกรม



นายสารโรจน์ ยอดประดิษฐ์
เลขาธิการกรม



นางสาวพรนิภา นุตรวงษ์
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานทั่วไป



นายทวิช เทียนคำ
หัวหน้ากลุ่มประชาสัมพันธ์



นางสาวรุ่งทิwa อินโยธา
หัวหน้ากลุ่มคลัง





กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ
Department of Health Service Support

ส่วนที่ 1

ข้อมูลภาพรวม

ส่วนที่ 1 สำนักงานเลขาธิการกรม กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

บทบาทหน้าที่ของสำนักงานเลขาธิการกรม กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

สำนักงานเลขาธิการกรม กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ แบ่งส่วนราชการภายในออกเป็น 3 กลุ่มงาน ดังนี้

1. กลุ่มบริหารงานทั่วไป
2. กลุ่มคลัง
3. กลุ่มประชาสัมพันธ์

หน้าที่และอำนาจของสำนักงานเลขาธิการกรม

1. ดำเนินการเกี่ยวกับการบริหารงานทั่วไป
2. ดำเนินการเกี่ยวกับงานช่วยอำนวยความสะดวก
3. ดำเนินการเกี่ยวกับการเงิน การบัญชี การงบประมาณ การพัสดุ อาคารสถานที่ และยานพาหนะของกรม
4. ติดต่อและประสานงานกับองค์การหรือหน่วยงานต่างๆ ทั้งในประเทศและต่างประเทศ เกี่ยวกับความร่วมมือและความช่วยเหลือด้านบริการสุขภาพ
5. ดำเนินการเกี่ยวกับการประชาสัมพันธ์การปฏิบัติงาน และเผยแพร่กิจกรรม ความรู้ ความก้าวหน้า และผลงานกรม
6. พัฒนาและบริหารจัดการระบบการเตรียมความพร้อมรองรับภาวะฉุกเฉินให้แก่หน่วยบริการสุขภาพทุกระดับ
7. ดำเนินการอื่นใดที่มีได้กำหนดให้เป็นหน้าที่และอำนาจของส่วนราชการใดของกรม

บทบาทหน้าที่ของกลุ่มงานภายใน ของสำนักงานเลขาธิการกรม

กลุ่มบริหารงานทั่วไป

1. ดำเนินการเกี่ยวกับงานบริหารทั่วไปและปฏิบัติงานสารบรรณของกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ
2. ดำเนินการเกี่ยวกับงานช่วยอำนวยความสะดวก งานเลขานุการ งานสวัสดิการและพิธีการ กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ
3. ดำเนินการเกี่ยวกับงานอาคารสถานที่และยานพาหนะของกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ
4. ดำเนินการอำนวยความสะดวกและประสานราชการ กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ
5. พัฒนาและบริหารจัดการระบบการเตรียมความพร้อมรองรับภาวะฉุกเฉินของ กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ
6. ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย องค์กรความรู้เพื่อส่งเสริมภารกิจงานสนับสนุน
7. งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

กลุ่มคลัง

1. งานงบประมาณ
2. งานการเงิน
3. งานตรวจสอบการเบิกจ่าย
4. งานบัญชี – (GFMIS) ระบบการบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์
5. งานพัสดุ
6. งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

กลุ่มประชาสัมพันธ์

1. ดำเนินการเกี่ยวกับการประชาสัมพันธ์การปฏิบัติงานและเผยแพร่กิจกรรม ความรู้ ความก้าวหน้าและผลงาน (ผลิตสื่อ)
2. ดำเนินการลูกค้าสัมพันธ์
3. ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย พัฒนา ประเมินและกำหนดความรู้และเทคโนโลยีตามภารกิจด้านงานสนับสนุน
4. งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

วิสัยทัศน์

เป็นองค์กรหลักด้านการบริหารจัดการ และเสริมสร้างภาพลักษณ์ที่ดีและมีประสิทธิภาพตามหลักธรรมาภิบาล

พันธกิจ

1. สนับสนุนและเสริมสร้างระบบงานบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ
2. พัฒนาระบบงานด้านการคลัง การบริหารทรัพยากรบุคคล และเทคโนโลยีสารสนเทศ ตามมาตรฐานและทันต่อการเปลี่ยนแปลง
3. จัดทำและประสานแผนงาน การติดตามและประเมินผลให้สอดคล้องกับนโยบาย
4. เสริมสร้างภาพลักษณ์ และประชาสัมพันธ์ภารกิจของกรม

ค่านิยม (Values)

พัฒนาระบบบริหารจัดการ การเงินการคลัง ข่าวสาร ด้วยใจบริการ และยึดมั่นความถูกต้องชอบธรรม (Admin)

A = Administration บริหารจัดการ

D = Development พัฒนา

M = Mind ใส่ใจ

I = Integrity การยึดมั่นในความถูกต้องชอบธรรมและจริยธรรม

N = News ข่าวสาร

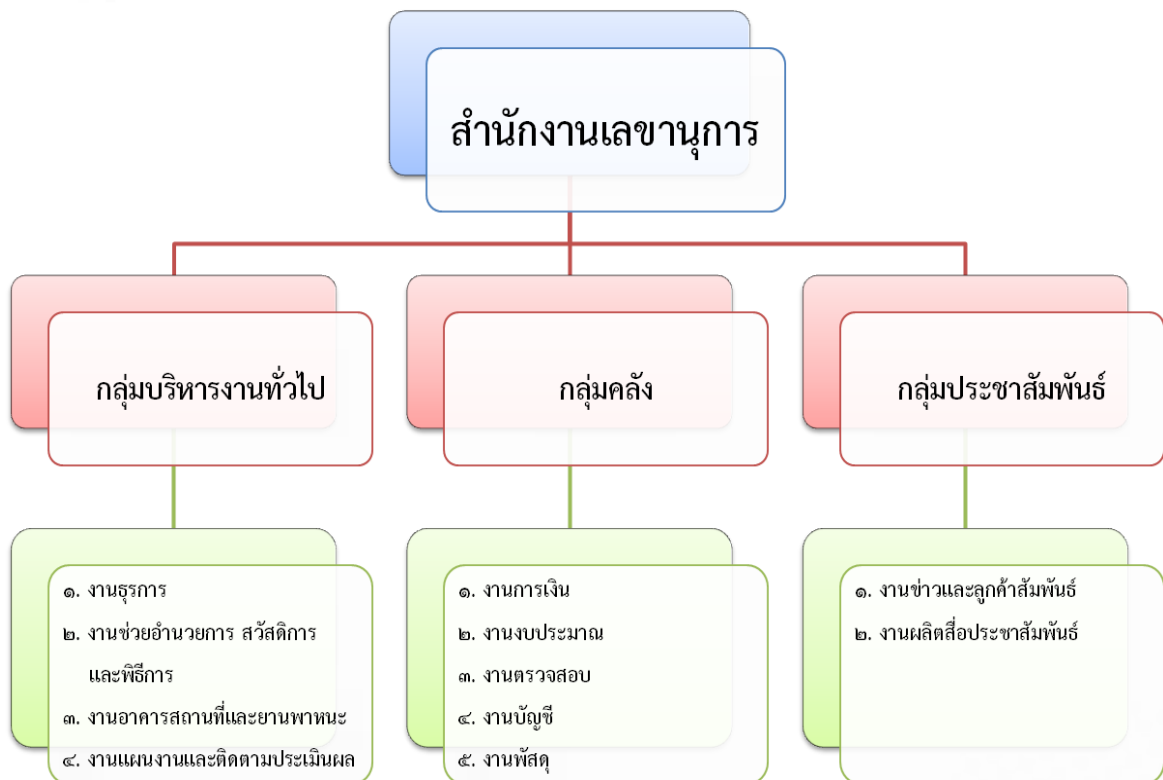
วัฒนธรรมองค์กร

“โปร่งใส ใสใจบริการ เน้นการมีส่วนร่วม”

ประเด็นยุทธศาสตร์

1. ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนา ส่งเสริม สนับสนุนและยกระดับการบริหารจัดการแบบมีส่วนร่วม
2. ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 พัฒนา ส่งเสริม สนับสนุน และเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารการเงิน การคลังและการพัสดุ
3. ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 พัฒนาและส่งเสริมภาพลักษณ์องค์กร

โครงสร้างสำนักงานเลข



อัตรากำลัง สำนักงานเลขานุการกรม กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

เลขานุการกรม

กลุ่มบริหารงานทั่วไป	
ขรก.	19 (ว่าง 4)
ลจป.	2
พรก.	6
จม.	22
รวม	50

กลุ่มประชาสัมพันธ์	
ขรก.	7
ลจป.	2
พรก.	2
จม.	11
รวม	21

กลุ่มคลัง	
ขรก.	23 (ว่าง 4)
ลจป.	-
พรก.	7
จม.	4
รวม	34



กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ
Department of Health Service Support

ส่วนที่ 2

ผลการปฏิบัติราชการ

รายงานผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดการรับรองการปฏิบัติราชการ ของสำนักงานเลขาธิการกรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

องค์ประกอบ การประเมิน	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	
			ค่าคะแนน ที่ได้	คะแนนถ่วง น้ำหนัก
องค์ประกอบที่ 1	การเพิ่มประสิทธิผลการดำเนินงาน (Performance Base)	60		3.0000
	1. ตัวชี้วัดภารกิจหลักของกรมฯ และหน่วยงาน			
	1.1 ร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการดำเนินงานตัวชี้วัดที่อยู่ในความรับผิดชอบของหน่วยงาน (KPI ปรับปรุงประสิทธิภาพ/PA/นโยบายสำคัญเร่งด่วน/งานตามเอกสารงบประมาณรายจ่าย/ภารกิจที่ได้รับมอบหมายพิเศษ)			
	-ไม่มี-			
	1.2 ร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการบรรลุเป้าหมายตามภารกิจหลักของหน่วยงาน			
	1.2.1 ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานโดยใช้ระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ (e-saraban)	20	5.0000	3.0000
	1.2.2 ร้อยละของกลุ่มเป้าหมายเข้าถึงสื่อประชาสัมพันธ์กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ	20	5.0000	3.0000
	1.2.3 ระดับความสำเร็จของการพัฒนาระบบการแจ้งเตือนกรณีเอกสารเบิกจ่ายที่มีความผิดพลาด	20	5.0000	3.0000
องค์ประกอบที่ 2	การประเมินศักยภาพในการดำเนินงาน (Potential Base)	40		2.0000
	2. ร้อยละความพึงพอใจ และความเชื่อมั่นของผู้รับบริการต่องานบริการของหน่วยงาน	15	5.0000	0.7500
	3. ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ (e-saraban) กรม สบส.	15	5.0000	0.7500
	4. ร้อยละความสำเร็จของบุคลากรได้รับการพัฒนาตามแผนมีศักยภาพเพิ่มขึ้น	10	5.0000	0.5000
	น้ำหนักรวม	100	ค่าคะแนน ที่ได้	5.0000



ข้อมูลผลการดำเนินงานและสถิติการให้บริการ สำนักงานเลขาธิการกรม ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ด้านสวัสดิการและพิธีการ



- ◆ การจัดทำหนังสือรับรองสิทธิสวัสดิการกู้เงินธนาคาร 119 เรื่อง
- ◆ กิจกรรมงานรัฐพิธี ราชพิธี งานพิธีการ และกิจกรรมอื่นๆ 77 ครั้ง
- ◆ การจัดทำกำหนดการผู้บริหาร 48 ครั้ง
- ◆ การเบิกเงินสวัสดิการสำหรับเจ้าหน้าที่กรมฯ 168 เรื่อง



ด้านธุรการ

- ◆ การรับ-ส่งไปรษณีย์/คัดแยกพัสดุ 49,241 เรื่อง
- ◆ รับ-ส่งหนังสือด้วยระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ระดับกรม 30,021 เรื่อง
- ◆ การให้บริการจัดอาหาร/อาหารว่างและเครื่องดื่ม สำหรับการประชุม 219 ครั้ง

ด้านอาคารสถานที่และยานพาหนะ

- ◆ การให้บริการห้องประชุมกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ 2,019 ครั้ง
- ◆ การให้บริการรถยนต์ราชการ 1,633 ครั้ง
- ◆ งานซ่อมแซม/บำรุงรักษา อาคารสถานที่ 967 ครั้ง
- ◆ ติดประกาศประชาสัมพันธ์ 694 ครั้ง
- ◆ สำรองที่จอดรถ 723 ครั้ง



ด้านการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข่าวสาร กรมสนับสนุนบริการสุขภาพผ่านสื่อ

ให้บริการข้อมูลผ่านสายด่วน



- ◆ รับโทรศัพท์ สายด่วน call center 1426 จำนวน 16,770 สาย
 - ◆ รับโทรศัพท์ 021937000 36,064 ครั้ง จำนวน 8,233 สาย
- รวม 25,003 สาย

ผลิตข่าวและภาพข่าวประชาสัมพันธ์



- ◆ ผลิตข่าว ภาพข่าวและบทความประชาสัมพันธ์ข้อมูลตามนโยบาย
โครงการ กิจกรรมที่สำคัญ บทบาทภารกิจและผลการดำเนินงานของกรม
สนับสนุนบริการสุขภาพ โดยเผยแพร่ผ่านช่องทางการสื่อสารของกรม
และสื่อมวลชน รวมจำนวน 159 เรื่อง



ให้บริการถ่ายภาพ/ถ่ายทอดสด (Live Facebook)



ให้บริการถ่ายภาพ/ถ่ายทอดสด (Live Facebook) กิจกรรมที่
สำคัญของกรม สบส. รวม 123 ครั้ง



ผลิตสื่อประชาสัมพันธ์

- ◆ ผลิตสื่อประชาสัมพันธ์ในรูปแบบต่าง ๆ เช่น วิดีทัศน์ Infographic Motion graphic จุลสารออนไลน์ จำนวน 59 เรื่อง



ผลิตรายการโทรทัศน์/สื่อออนไลน์

1. ผลิตและเผยแพร่รายการผ่านสื่อออนไลน์ ได้แก่ Facebook “กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ สบส. กระทรวงสาธารณสุข” “จุลสารออนไลน์ สบส.ชอย 8” สถานีโทรทัศน์ PSI ช่อง 99 และทีวีออนไลน์มหาวิทยาลัยกรุงเทพธนบุรี จำนวน 4 รายการ ได้แก่ 1) แซร์ ชาวสายเฮลท์ / สุขวันละนิด 2) ความรู้คู่สุขภาพ / สุขสาธารณะ 3) สบส.ขอ Talk และ 4) คุณล้นสนั่นชอย 8
2. ผลิตและถ่ายทอดสดรายการ “สบส.คุยข่าว” ผ่านทีวีออนไลน์กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ www.hsstv.tv และรับชมย้อนหลังได้ทุกตอน ที่ Youtube : Theprhss รวม 155 ครั้ง



พัฒนาเว็บไซต์“คลังสื่อประชาสัมพันธ์”

- ◆ พัฒนาเว็บไซต์“คลังสื่อประชาสัมพันธ์” prgroup.hss.moph.go.th.



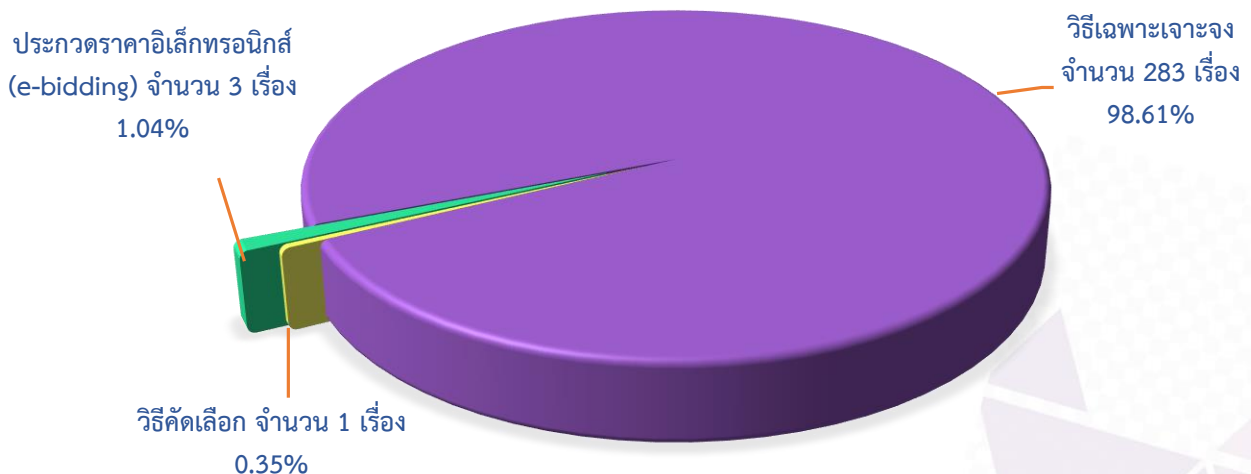
ด้านการจัดซื้อจัดจ้าง

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 สำนักงานเลขาธิการกรม กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างทั้งสิ้น 287 เรื่อง โดยแบ่งเป็นวิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน 283 เรื่อง คิดเป็นร้อยละ 98.61 วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) จำนวน 3 เรื่อง คิดเป็นร้อยละ 1.04 และวิธีคัดเลือก จำนวน 1 เรื่อง คิดเป็นร้อยละ 0.35

ตารางแสดงร้อยละของจำนวนเรื่อง จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง		
	วิธีเฉพาะเจาะจง	ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)	วิธีคัดเลือก
จำนวน (เรื่อง)	283	3	1
ร้อยละ	98.61	1.04	0.35

แผนภูมิแสดงร้อยละของจำนวนเรื่อง
จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

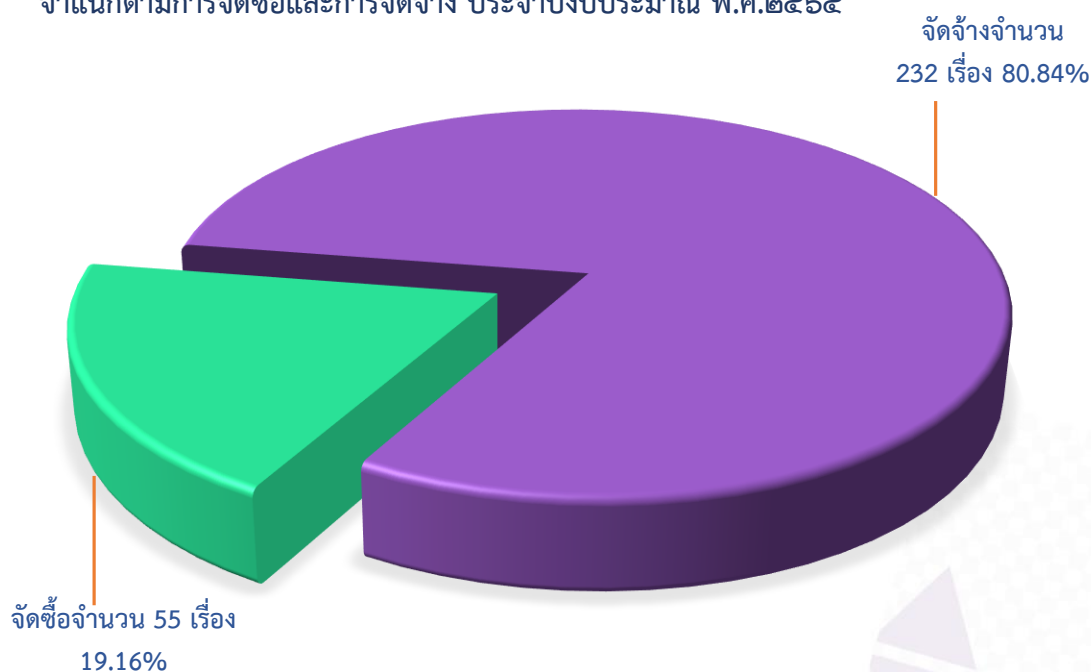


และแบ่งประเภทตามการจัดซื้อจัดจ้าง เป็นการจัดซื้อ จำนวน 55 เรื่อง คิดเป็นร้อยละ 19.16 และการจัดจ้าง จำนวน 232 เรื่อง คิดเป็นร้อยละ 80.84

ตารางที่ 2 ตารางแสดงร้อยละของจำนวนเรื่อง จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	
	จัดซื้อ	จัดจ้าง
จำนวน (เรื่อง)	55	232
ร้อยละ	19.16	80.84

แผนภูมิแสดงร้อยละของจำนวนเรื่องในการจัดซื้อจัดจ้าง
จำแนกตามการจัดซื้อและการจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕



ด้านการคลังการเงินและบัญชี

งานตรวจสอบ

- ◆ การตรวจสอบความถูกต้องของใบสำคัญก่อนการเบิกจ่าย จำนวน 8,911 เรื่อง



งานงบประมาณ

- ◆ การโอน/จัดสรร/เปลี่ยนแปลงรายการ/เบิกแทนกัน/กันเงินไว้เบิก เหลือมปี จำนวน 2,941 เรื่อง
- ◆ ตรวจสอบและอนุมัติใบสำคัญเบิกจ่ายเงินในระบบ smart จำนวน 7,280 เรื่อง
- ◆ จัดทำรายงานสถานการณ์เบิกจ่ายเงินงบประมาณและรายงานอื่นๆ จำนวน 189 เรื่อง



งานการเงิน

- ◆ การรับและนำส่ง จำนวน 12,096 รายการ
- ◆ การจ่ายเงิน (เช็คและการโอนเงินเข้าบัญชีผ่านระบบ KTB Cropate Online) จำนวน 8,228 รายการ
- ◆ ตรวจสอบใบสำคัญ (ค่ารักษาพยาบาล/ค่าเล่าเรียน) จำนวน 377 รายการ
- ◆ การจ่ายเงินตรงราชการ จำนวน 382 รายการ
- ◆ การโอนเงินค่าตอบแทน เยียวยา ชดเชย และเลี้ยงภัยของ อสม. 2 ครั้ง



งานบัญชี

- ◆ การเบิกจ่ายตรง (จากกรมบัญชีกลาง-ร้านค้า) จำนวน 1,351 ราย
- ◆ การเบิกจ่ายส่วนราชการ
 - เงินเดือน/ค่าจ้าง/ค่าตอบแทน 12 ครั้ง (เดือน)
 - ลูกหนี้เงินยืม
 - เงินในงบประมาณ 385 สัญญา
 - เงินนอกงบประมาณ 29 สัญญา
 - จ้างเหมาบริการ (ปฏิบัติงาน) 1,764 รายการ
 - ค่าใช้จ่ายส่งเบิก 1 รายการ
- ◆ จัดทำรายงานการเงินกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 จำนวน 1 เรื่อง





กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ
Department of Health Service Support

ส่วนที่ 3

ข้อมูลงบประมาณ

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

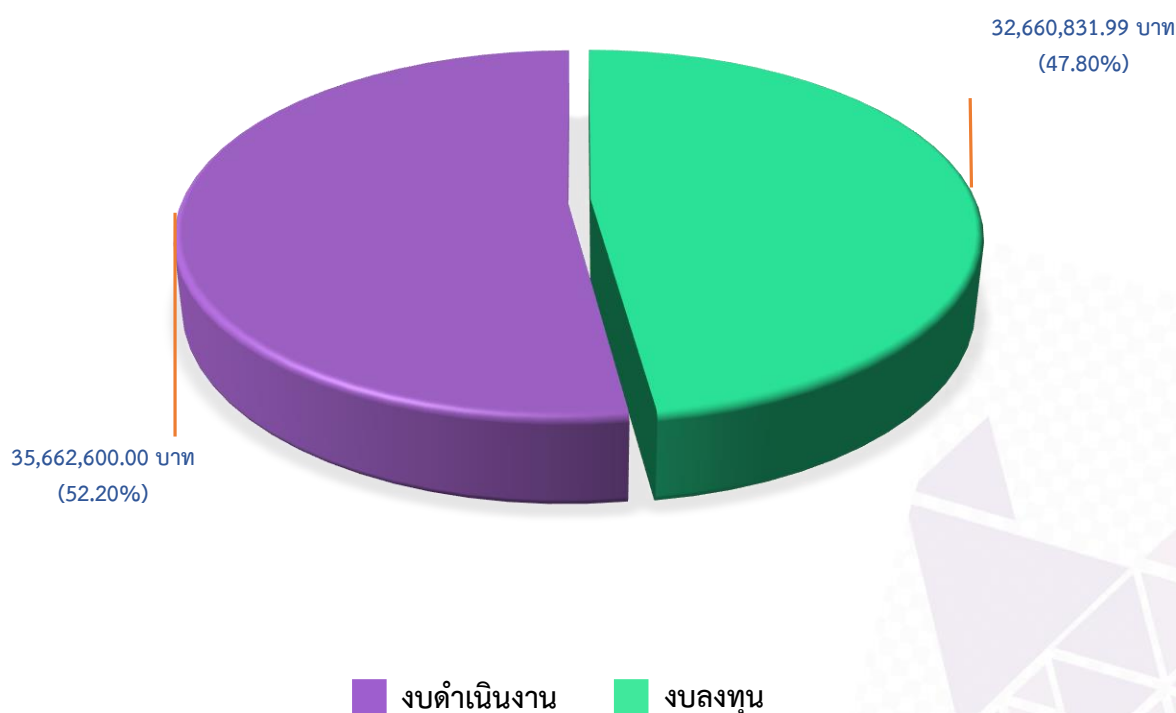
สำนักงานเลขาธิการกรม กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ ได้รับจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 จำนวน 68,323,431.99 บาท (หกสิบล้านแปดแสนสามหมื่นสามพันสี่ร้อยสามสิบบาทเก้าสิบบาทเก้าสตางค์) ซึ่งประกอบด้วย

1. งบดำเนินงาน จำนวน 32,660,831.99 บาท
2. งบลงทุน จำนวน 35,662,600.00 บาท

ตารางที่ 1 แสดงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 จำแนกตามงบรายจ่าย

งบประมาณรายจ่าย	งบประมาณสุทธิ (บาท)	คิดเป็นร้อยละของงบภาพรวม
งบดำเนินงาน	32,660,831.99	47.80
งบลงทุน	35,662,600.00	52.20
ภาพรวม	68,323,431.99	100.00

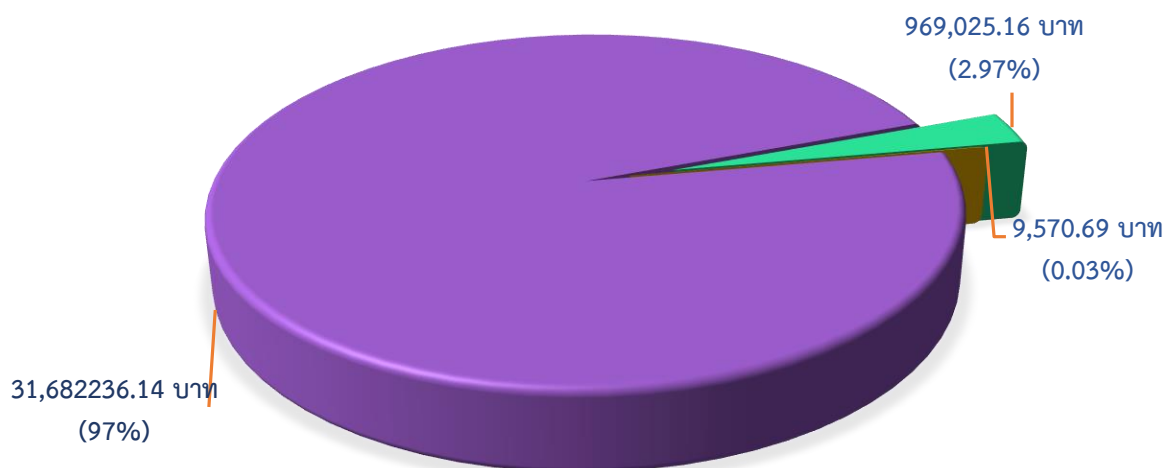
แผนภูมิแสดงร้อยละของงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 จำแนกตามงบรายจ่าย



ตารางที่ 2 แสดงการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 จำแนกตามงบรายจ่าย

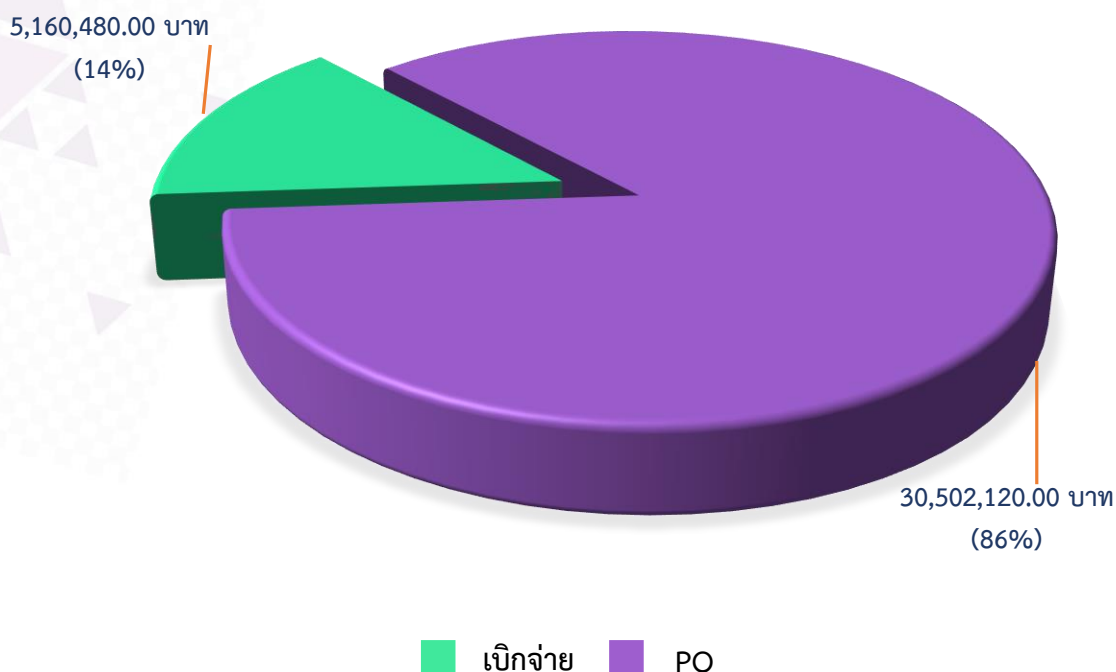
งบประมาณรายจ่าย	งบประมาณสุทธิ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	PO (บาท)	คงเหลือ (บาท)	ร้อยละการเบิกจ่าย
งบดำเนินงาน	32,660,831.99	31,682,236.14	969,025.16	9,570.69	99.97
งบลงทุน	35,662,600.00	5,160,480.00	30,502,120.00	-	100.00
ภาพรวม	68,323,431.99	36,842,716.14	31,471,145.16	9,570.69	99.99

แผนภูมิแสดงร้อยละของการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 งบดำเนินงาน



■ เบิกจ่าย
 ■ PO
 ■ คงเหลือ

แผนภูมิแสดงร้อยละของการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 งบลงทุน



ตารางที่ 3 แสดงการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 จำแนกตามผลผลิต

งบประมาณรายจ่าย(แยกตามผลผลิต)	งบประมาณสุทธิ (บาท)	PO+เบิกจ่าย (บาท)	คงเหลือ (บาท)
1. รายการค่าใช้จ่ายบุคลากรภาครัฐ	1,262,621.99	1,262,621.99	-
2. การคุ้มครองผู้บริโภคด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพและบริการสุขภาพ	20,992,580.00	20,975,372.90	17,207.10
3. ภาศึเครือข่ายได้รับการส่งเสริม พัฒนา ให้มีศักยภาพในการดำเนินการจัดการสุขภาพและพฤติกรรมสุขภาพที่เหมาะสมในชุมชน	2,320,720.00	2,330,419.67	9,699.97
4. โครงการพระราชดำริและเฉลิมพระเกียรติ	1,548,830.00	1,546,879.48	1,950.52
5. โครงการพัฒนาและสร้างศักยภาพคนทุกกลุ่มวัย	4,592,030.00	4,591,919.26	110.74
6. โครงการยกระดับมาตรฐานบริการสุขภาพรองรับการแข่งขันอุตสาหกรรมการแพทย์ครบวงจร	1,944,050.00	1,944,048.00	2.00
รวมทั้งสิ้น	32,660,831.99	32,651,261.30	9,570.69

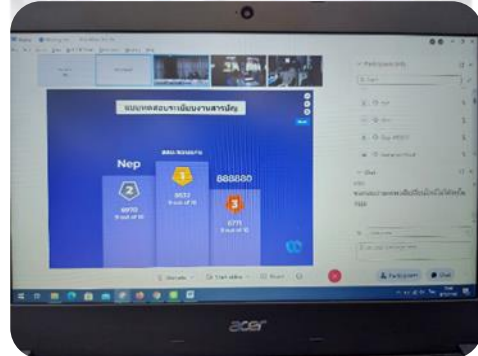
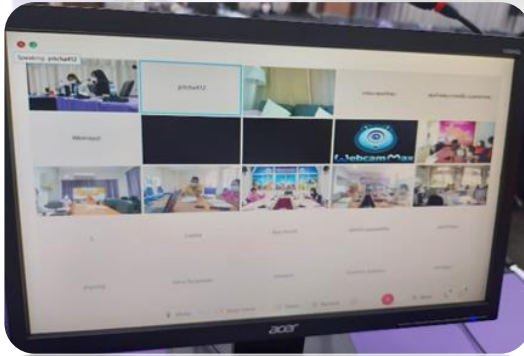


กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ
Department of Health Service Support

ส่วนที่ 4

โครงการตามภารกิจของสำนักงาน
เลขานุการกรม ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. 2565

โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการเพิ่มทักษะการปฏิบัติงานด้านสารบรรณ
กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ งบประมาณ 64,200 บาท



ตัวชี้วัด	<ol style="list-style-type: none"> ร้อยละของบุคลากรกลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมโครงการฯ ได้รับความรู้ มีความเข้าใจ ในภารกิจงานเพิ่มมากขึ้น ร้อยละของบุคลากรกลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมโครงการฯ มีความพึงพอใจต่อการจัดการอบรม
ค่าเป้าหมาย	<ol style="list-style-type: none"> ร้อยละ 80 ร้อยละ 80
งบประมาณ	งบประมาณ 64,200 บาท
ข้อมูลผลงานตามตัวชี้วัด	<ol style="list-style-type: none"> บุคลากรกลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมโครงการฯ ได้รับความรู้ มีความเข้าใจ ในภารกิจงานเพิ่มมากขึ้น ร้อยละ 80 บุคลากรกลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมโครงการฯ มีความพึงพอใจต่อการจัดการอบรม ร้อยละ 93.10

ข้อมูลการดำเนินงาน (โดยสรุป)	<p>1. ดำเนินการจัดประชุมเชิงปฏิบัติการฯ เมื่อวันที่ 7 – 9 ธ.ค. 64 ณ ห้องประชุม 4 ชั้น 9 อาคาร กรม สบส.กลุ่มเป้าหมายประกอบด้วย ผู้รับผิดชอบงานด้านสารบรรณ ข้าราชการ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานส่วนกลาง/ส่วนภูมิภาค และคณะทำงาน โดยวิทยากรจากสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี และกลุ่มเทคโนโลยีสารสนเทศ ในรูปแบบการบรรยายให้ความรู้และฝึกปฏิบัติ แบบ On site และผ่านระบบ VDO Conference เรื่อง ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. 2526 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2548 (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2560 และ (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2564 และฝึกปฏิบัติหัวข้อ เทคนิคการเขียนหนังสือราชการ/การวิเคราะห์และเลือกใช้ถ้อยคำสำนวนภาษาที่เหมาะสมสำหรับการเขียนหนังสือราชการ/การบริหารงานระบบสารบรรณ อิเล็กทรอนิกส์อย่างมีประสิทธิภาพ</p>
ผลผลิต (Output)	<p>กลุ่มเป้าหมายได้รับการอบรมทั้งสิ้น 165 คน</p>
ผลลัพธ์ (Outcome)	<p>1. ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้และความเข้าใจในการปฏิบัติงานตามระเบียบสารบรรณและระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ได้อย่างถูกต้อง อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุด</p> <p>2. ผู้เข้ารับการอบรมนำความรู้ที่ได้ไปประยุกต์ใช้ในการทำงานและเสริมสร้างระบบงานสารบรรณของกรมสนับสนุนบริการสุขภาพให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น</p>
ผลกระทบ (Impact)	<p>1. กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ มีระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และหน่วยงาน</p> <p>2. เกิดกระบวนการจัดการความรู้อย่างถูกวิธี และเป็นประโยชน์ต่อผู้ปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้องตามระเบียบที่วางไว้อย่างมีประสิทธิภาพ</p>
ปัจจัยความสำเร็จ	<p>นโยบายรัฐบาล ที่กำหนดให้มีการนำเทคโนโลยีดิจิทัลในการให้บริการประชาชน และการพัฒนาการบริหารจัดการตามแนวทางการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ โดยให้ส่วนราชการปฏิบัติตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2564 เพื่อรองรับและสนับสนุนการปฏิบัติงานสารบรรณด้วยระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ (e-saraban) มาใช้ในการบริหารจัดการด้านเอกสารและการดำเนินงานให้เป็นไปตามมาตรฐานเดียวกัน ถูกต้องรวดเร็ว ทันเวลา ประหยัดงบประมาณด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศที่ทันสมัย</p>
ปัญหา/อุปสรรค	<p>1. เนื่องจากการอบรมโครงการในรูปแบบ online พบปัญหาในการเชื่อมต่อระบบอินเทอร์เน็ตเกิดปัญหาขัดข้องบางครั้ง ทำให้การอบรมเกิดความไม่ต่อเนื่อง</p> <p>2. การปฏิบัติงานรับ-ส่งหนังสือ ผ่านระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์(e-saraban) ผู้ปฏิบัติงานบางหน่วยงานไม่เข้ารับการอบรม จึงอาจทำให้ขาดความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้งานระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ (e-saraban) รวมถึงการแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าเกี่ยวกับการใช้งาน หากไม่สามารถแก้ไขปัญหาได้ทันท่วงที อาจก่อให้เกิดข้อผิดพลาดต่อการปฏิบัติงานได้</p>
แนวทางการแก้ไข	<p>1. ประสานกลุ่มเทคโนโลยีสารสนเทศ ดำเนินการแก้ไขระบบการใช้งานอย่างทันถ่วงที และเกิดความต่อเนื่อง</p> <p>2. อบรมพัฒนาความรู้ และทักษะการใช้คอมพิวเตอร์ให้แก่ผู้รับผิดชอบงานสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานด้านระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ (e-saraban)</p>

โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการ"ป้องกันและระงับอัคคีภัย" กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 งบประมาณ 47,000 บาท



ตัวชี้วัด	ร้อยละของกลุ่มเป้าหมายมีความรู้ความเข้าใจ เรื่อง การป้องกันและระงับอัคคีภัยกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ
ค่าเป้าหมาย	ร้อยละ 80
งบประมาณ	47,000 บาท
ข้อมูลผลงานตามตัวชี้วัด	กลุ่มเป้าหมายมีความรู้ความเข้าใจ เรื่อง การป้องกันและระงับอัคคีภัยกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ ร้อยละ 88.35
ข้อมูลการดำเนินงาน (โดยสรุป)	จัดประชุมเชิงปฏิบัติการ"ป้องกันและระงับอัคคีภัย" กรมฯ เมื่อวันที่ 9 กันยายน 2565 ณ ห้องประชุม 4 ชั้น 9 กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ โดยมีผู้เข้าร่วมประชุม จำนวน 100 คน

ผลผลิต (Output)	<ol style="list-style-type: none"> 1. เพื่อให้ผู้เข้าร่วมประชุมได้รับความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับวิธีการระงับอัคคีภัย และสามารถระงับอัคคีภัยในสถานที่ปฏิบัติงานมิให้ลุกลามรุนแรงได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพลดการสูญเสียชีวิต ทรัพย์สินและสิ่งแวดล้อม 2. เพื่อสร้างค่านิยมให้เจ้าหน้าที่ที่เข้ารับการอบรมให้มีความระมัดระวังในการใช้อุปกรณ์ไฟฟ้า สำนักงาน และการดูแลอาคารสถานที่สำนักงานให้มีความปลอดภัยห่างไกลจากเหตุอัคคีภัย 3. เพื่อพัฒนา และเสริมสร้างประสบการณ์ให้ผู้เข้ารับการอบรมในการเข้าระงับเหตุ โดยไม่ตื่นตระหนกกับเหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้น 4. สามารถวางแผนกำหนดมาตรการป้องกันอัคคีภัยภายในหน่วยงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล
ผลลัพธ์ (Outcome)	<ol style="list-style-type: none"> 1. ผู้บริหารและบุคลากรที่เข้าร่วมประชุม ความเข้าใจเกี่ยวกับลำดับขั้นตอน และวิธีการปฏิบัติตนเมื่อพบกับสภาวะวิกฤติ 2. ผู้บริหารและบุคลากรที่เข้าร่วมประชุม มีวัฒนธรรมความปลอดภัยเกิดขึ้นภายในองค์กร 3. ผู้บริหารและบุคลากรที่เข้าร่วมประชุมสามารถช่วยเหลือผู้ประสบเหตุหรือการแจ้งกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้อย่างไม่ตื่นตระหนกกับเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น 4. ผู้บริหารและบุคลากรที่เข้าร่วมประชุม มีระบบการบริหารจัดการที่ดีทันต่อสถานการณ์ และส่งเสริมระบบบริหารความต่อเนื่องในการดำเนินงานในสภาวะวิกฤติ (Business continuity plan : BCP
ผลกระทบ (Impact)	<p>มีระบบการบริหารจัดการที่ดีทันต่อสถานการณ์ และส่งเสริมระบบบริหารความต่อเนื่องในการดำเนินงานในสภาวะวิกฤติ (Business continuity plan : BCP</p>
ปัจจัยความสำเร็จ	<p>การดำเนินการตามแผนที่ได้วางไว้</p>
ปัญหา/อุปสรรค	<p>ทรัพยากรบุคคลไม่เพียงพอ</p>
แนวทางการแก้ไข	<p>นำแผนผังกำหนดงานหรือ Gantt chart เข้ามาใช้ในด้านการบริหารจัดการ เพื่อให้สอดคล้องกับทรัพยากรบุคคลที่มีอยู่จำกัด</p>



โครงการประชาสัมพันธ์และพัฒนาเครือข่ายการมีส่วนร่วมด้าน ประชาสัมพันธ์ กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ งบประมาณ 527,000บาท

ข่าวประชาสัมพันธ์
กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ
Department of Health Service Support

กรม สน. นำทีมเจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์ศึกษาดูงานสถานประกอบการเพื่อสุขภาพ 5 รายที่
มีใบรับรองมาตรฐาน ISO 9001:2015, ใบรับรองระบบการจัดการสิ่งแวดล้อมของกรม สน. และ
มีใบรับรองมาตรฐาน ISO 14001:2015, ใบรับรองระบบการจัดการความปลอดภัยของกรม สน. และ
มีใบรับรองมาตรฐาน ISO 27001:2017 จากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ณ วันที่ 18-19 กรกฎาคม 2565 ณ
สำนักงานส่งเสริมการค้าในต่างประเทศ ณ นครเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่ โดยมีนายแพทย์
ประทีป อธิสุข รองอธิบดีกรม สน. เป็นประธานในพิธีเปิดและบรรยายพิเศษเกี่ยวกับกรม สน. และ
การดำเนินงานด้านประชาสัมพันธ์ของกรม สน. ณ วันที่ 18 กรกฎาคม 2565

โทร 02-255-1426 | เฟซบุ๊ก @กรม สน. | เว็บไซต์ www.hsph.go.th
 ไลน์ @กรม สน. | ยูทูบ ThePRHHS | อีเมล pr.hsph@gmail.com

สวส. เดือน !
ถอดแบบของเข็มนาฬิกากรม
ทศวรรษที่ 10
10 ปีแห่งความสำเร็จของกรม สน. ในการดำเนินงานด้านสุขภาพ
ด้วยหัวใจที่มุ่งมั่นและทุ่มเทอย่างเต็มที่

“ ประชาชนควรมีส่วนร่วมอย่างเต็มที่
อาจมีส่วนร่วมในรูปแบบต่างๆ เช่น การ
ให้ข้อมูล หรือการให้คำปรึกษาแก่เจ้าหน้าที่
ของรัฐ ”

หากทำการโฆษณาหรือประชาสัมพันธ์โดยไม่ได้รับอนุมัติ
กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ โทร. 02-255-1426 หรือ โทร. 1426

กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ โทร. 02-255-1426 หรือ โทร. 1426

facebook.com/theprhs
hsph.moph.go.th
twitter.com/prhs
youtube.com/ThePRHHS
pr.hsph@gmail.com

1426 สายด่วน กรม สน.

80/44 ถนนพหลโยธิน แขวงสามยุค อ.ดินแดง กทม. 10400

คู่มือการดำเนินงาน
ขับเคลื่อนนโยบายและยุทธศาสตร์
การคุ้มครองผู้บริโภคด้านระบบบริการสุขภาพ
กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

2 U มาตรการป้องกันโรคในบุคคล

รายการคุยกันสั้นๆ ตอน EP83 ตอน หมอ
รพีปวี

Universal Prevention



ตัวชี้วัด	ร้อยละความสำเร็จของการประชาสัมพันธ์และพัฒนาเครือข่ายการมีส่วนร่วมด้านประชาสัมพันธ์ กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ
ค่าเป้าหมาย	ร้อยละ 100
งบประมาณ	527,000 บาท
ข้อมูลผลงานตาม ตัวชี้วัด	ความสำเร็จของการประชาสัมพันธ์และพัฒนาเครือข่ายการมีส่วนร่วมด้านประชาสัมพันธ์กรม สนับสนุนบริการสุขภาพ ร้อยละ 100
ข้อมูลการ ดำเนินงาน (โดยสรุป)	<p>1. กิจกรรมการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข่าวสารกรมสนับสนุนบริการสุขภาพผ่านสื่อ ผลการดำเนินงาน</p> <ul style="list-style-type: none"> - ผลิตข่าวและภาพข่าวประชาสัมพันธ์ - ผลิตสื่อประชาสัมพันธ์ รูปแบบ วิดีทัศน์ Infographic Motion graphic - ผลิตจุลสารออนไลน์ รายเดือน - ผลิตรายการโทรทัศน์ จำนวน 5 รายการ 1) สบส.ขอ Talk 2) สุขสารธารณะ 3) สุขวันละนิด <p>4) คุลั่นสนั่นซอย 8 และ 5) สบส.คุยข่าว</p> <p>2. กิจกรรมการมีส่วนร่วมของเครือข่ายประชาสัมพันธ์ กรม สบส.</p> <ul style="list-style-type: none"> - ประชุมเชิงปฏิบัติการ “การประชาสัมพันธ์และการสร้างเครือข่ายของกรมสนับสนุนบริการ สุขภาพ” - ประชุมเครือข่ายประชาสัมพันธ์และรับฟังความคิดเห็น - ศึกษาดูงานในพื้นที่เพื่อเสริมสร้างการมีส่วนร่วมของเครือข่ายประชาสัมพันธ์ <p>ผลการดำเนินงาน</p> <ul style="list-style-type: none"> - จัดประชุมเชิงปฏิบัติการ “การประชาสัมพันธ์และการสร้างเครือข่ายของกรมสนับสนุนบริการ สุขภาพ” เมื่อวันที่ 14 ธันวาคม 2564 มีผู้เข้าร่วมประชุมฯ จำนวน 70 คน เพื่อให้เกิดความร่วมมือ ทั้งในภาคประชาชน สื่อมวลชนในการสร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้กับกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ ผ่าน ระบบ Webex Meeting - จัดประชุมเครือข่ายประชาสัมพันธ์กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ ครั้งที่ 1/2565 เมื่อวันที่ 25 พฤษภาคม 2565 เพื่อต้องการให้เกิดการเชื่อมโยงข้อมูล และมีการแลกเปลี่ยนแสดงความคิดเห็น เพื่อให้เกิดการพัฒนาศักยภาพของสถานประกอบการต่างๆ เพื่อเป็นประโยชน์ในการพัฒนา ความสามารถ และพัฒนาสื่อประชาสัมพันธ์ให้สามารถดึงดูดลูกค้าให้มาใช้บริการมากยิ่งขึ้น - เตรียมศึกษาดูงานเครือข่ายประชาสัมพันธ์ของกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ เมื่อวันที่ 10 สิงหาคม ณ ดีโอเอซิส สปา พัทยา และเฮลท์แลนด์ รีสอร์ท แอนด์ สปา จังหวัดชลบุรี โดยมี ผู้เข้าร่วมกิจกรรมประกอบด้วยบุคลากรกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ(ผู้บริหาร และเจ้าหน้าที่ ส่วนกลาง/ส่วนภูมิภาค) ภาคี เครือข่ายจากหน่วยงานภาครัฐ ภาคการศึกษา กลุ่มผู้ประกอบการกิจ องค์กรวิชาชีพ องค์กรภาคประชาชน และสื่อมวลชน รวมทั้งสิ้น 35 คน เพื่อเป็นการสร้าง ความสัมพันธ์กับเครือข่ายในการร่วมแลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสารที่เป็นประโยชน์กับประชาชน และ สร้างการรับรู้ ความเข้าใจในบทบาทภารกิจกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

<p>ข้อมูลการดำเนินงาน (โดยสรุป)</p>	<p>3. กิจกรรมการผลิตคู่มือการดำเนินงานขับเคลื่อนนโยบายและยุทธศาสตร์การคุ้มครองผู้บริโภคด้านระบบบริการสุขภาพของกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ</p> <p><u>ผลการดำเนินงาน</u></p> <p>- จัดออกแบบและจัดพิมพ์คู่มือการดำเนินงานขับเคลื่อนนโยบายและยุทธศาสตร์การคุ้มครองผู้บริโภคด้านระบบบริการสุขภาพของกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ จำนวน 1,300 เล่ม เผยแพร่และประชาสัมพันธ์การสร้างการรับรู้ ความเข้าใจในบทบาทภารกิจของกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ แก่บุคลากรกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ ทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาค องค์กรภาคีเครือข่ายภาครัฐ ภาคเอกชน และประชาชน เพื่อให้เกิดภาพลักษณ์ที่ดี แก่องค์กรและผลักดันสู่ความสำเร็จเชิงรุกได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p>
<p>ผลผลิต (Output)</p>	<p>1. กิจกรรมการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข่าวสารกรมสนับสนุนบริการสุขภาพผ่านสื่อ</p> <p><u>ผลผลิต</u></p> <p>- ได้สื่อประชาสัมพันธ์ในการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ภารกิจดำเนินงานของกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ</p> <p>2. กิจกรรมการมีส่วนร่วมของเครือข่ายประชาสัมพันธ์ กรม สบส.</p> <p><u>ผลผลิต</u></p> <p>- สรุปผลการสื่อสารประชาสัมพันธ์สื่อจากหน่วยงานภายในกรมและเครือข่าย รวมถึงปัญหาอุปสรรคในการสื่อสารประชาสัมพันธ์</p> <p>- มีการเผยแพร่สื่อผ่านเว็บไซต์คลังสื่อประชาสัมพันธ์/facebook/twitterกรม รวมถึงสื่ออื่น ๆ</p> <p>- มีการแลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสารระหว่างกรม สบส. และหน่วยงานต่างๆ ที่เป็นสมาชิกเครือข่าย ซึ่งในการดำเนินงานในกลุ่มเครือข่ายๆ จะเป็นการแลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสารต่างๆ และมีการตรวจสอบข้อมูลข่าวสารที่ได้รับกับทางหน่วยงานต้นสังกัดของข่าวก่อนที่จะมีการเผยแพร่</p> <p>- แนวทางการศึกษาดูงานวันที่ 10 สิงหาคม 2565 โดยศึกษาดูงาน สปา ที่ได้รับรางวัลจำนวน 2 แห่ง ณ จังหวัดชลบุรี</p> <p>3. กิจกรรมการผลิตคู่มือการดำเนินงานขับเคลื่อนนโยบายและยุทธศาสตร์การคุ้มครองผู้บริโภคด้านระบบบริการสุขภาพของกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ</p> <p><u>ผลผลิต</u></p> <p>คู่มือการดำเนินงานขับเคลื่อนนโยบายและยุทธศาสตร์การคุ้มครองผู้บริโภคด้านระบบบริการสุขภาพของกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ จำนวน 1,300 เล่ม</p>
<p>ผลลัพธ์ (Outcome)</p>	<p>1. กิจกรรมการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข่าวสารกรมสนับสนุนบริการสุขภาพผ่านสื่อผลลัพธ์</p> <p>- เผยแพร่ผ่านช่องทางการประชาสัมพันธ์ของกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ ได้แก่ เว็บไซต์กรม (hss.moph.go.th) Facebook กรม สบส. ป้ายไฟฟ้า เว็บคลังสื่อประชาสัมพันธ์ (prgoup.hss.go.th) เว็บไซต์ www.hsstv.tv กลุ่ม Line เครือข่ายประชาสัมพันธ์ และเครือข่ายสื่อมวลชน</p>

ผลลัพธ์ (Outcome)	<p>2.กิจกรรมการมีส่วนร่วมของเครือข่ายประชาสัมพันธ์ กรม สบส. ผลลัพธ์</p> <ul style="list-style-type: none"> - บุคลากรกรมและเครือข่ายได้รับการอบรมเพิ่มศักยภาพ 1) การวางแผนกลยุทธ์การประชาสัมพันธ์องค์กรยุคดิจิทัล และ 2) การออกแบบสื่อและการผลิตสื่อเพื่องานประชาสัมพันธ์ - ได้เครือข่ายภายนอกเพิ่มขึ้น เกิดความร่วมมือและบูรณาการงานเผยแพร่ประชาสัมพันธ์เนื่องจากงบประมาณมีจำกัด จึงมีการคัดเลือกผู้เข้าร่วมศึกษาดูงานได้เพียง 20 คน <p>3.กิจกรรมการผลิตคู่มือการดำเนินงานขับเคลื่อนนโยบายและยุทธศาสตร์การคุ้มครองผู้บริโภคด้านระบบบริการสุขภาพของกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ</p> <p>ผลลัพธ์</p> <ul style="list-style-type: none"> - ได้เผยแพร่ประชาสัมพันธ์เชิงรุกการดำเนินงานขับเคลื่อนนโยบายและยุทธศาสตร์การคุ้มครองผู้บริโภค ด้านระบบบริการสุขภาพของกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ
ผลกระทบ (Impact)	<p>ภาคีเครือข่าย ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ประชาชน ได้รับทราบและเข้าใจในภารกิจกรมสนับสนุนบริการมากขึ้น</p>
ปัจจัยความสำเร็จ	<p>ระบุ สิ่งสนับสนุนหรือเอื้อให้โครงการสำเร็จ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. นโยบายของผู้บริหารให้การสนับสนุนการดำเนินงาน และติดตามผลอย่างต่อเนื่อง 2. ผู้บริหาร สำนัก/กอง/หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง 3. การมีส่วนร่วมของภาคี เครือข่ายสาธารณสุข 4. ความร่วมมือของบุคลากรในองค์กร บุคลากรด้านประชาสัมพันธ์มีทักษะในการปฏิบัติงาน
ปัญหา/อุปสรรค	<p>ระบุ ปัญหา/อุปสรรคสำคัญที่เกิดขึ้นต่อการดำเนินโครงการ</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. งบประมาณในการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ ได้รับการจัดสรรน้อย ไม่เพียงพอต่อการดำเนินงานด้านประชาสัมพันธ์เชิงรุก ๒. การได้มาของข้อมูลจากสำนัก/กอง ในกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ ค่อนข้างล่าช้าเนื่องจากไม่มีผู้ประสานงานกลางของแต่ละสำนัก/กอง 3. ระบบอินเทอร์เน็ตไม่สนับสนุนความเร็วที่สามารถส่งไฟล์ Footage ภาพข่าว/กิจกรรมการดำเนินงานของกรมฯ ให้กับสื่อมวลชนผ่านช่องทางต่างๆ เช่น e-mail, Facebook , LINE ได้อย่างสะดวกและรวดเร็ว 4. อุปกรณ์ที่ใช้ผลิตสื่อประชาสัมพันธ์ ส่วนใหญ่ใช้งานมาอย่างยาวนาน อุปกรณ์มีการเสื่อมคุณภาพ ใช้งานได้ไม่เต็มประสิทธิภาพ เช่น กล้องถ่ายภาพนิ่ง กล้องถ่ายภาพวิดีโอ อุปกรณ์สำหรับถ่ายทอด Facebook Live เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับการสร้างงาน Infographic คลิปวิดีโอ สื่อวีดิทัศน์ การผลิตรายการ และการผลิตที่วีออนไลน์ เป็นต้น

โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการเพิ่มประสิทธิภาพงานบัญชีของกรมสนับสนุน บริการสุขภาพ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 งบประมาณ 63,000 บาท

ตัวชี้วัด	กรมสนับสนุนบริการสุขภาพผ่านเงื่อนไขตามเกณฑ์การประเมินผลด้านบัญชีภาครัฐ
ค่าเป้าหมาย	ร้อยละ 85
งบประมาณ	63,000 บาท
ข้อมูลผลงานตามตัวชี้วัด	กรมสนับสนุนบริการสุขภาพผ่านเงื่อนไขตามเกณฑ์การประเมินผลด้านบัญชีภาครัฐ ร้อยละ 85
ข้อมูลการดำเนินงาน (โดยสรุป)	<p>1. กิจกรรมประชุมคัดเลือกแผนเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดทำต้นทุนต่อหน่วยผลผลิตของกรมสนับสนุนบริการสุขภาพประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565</p> <ul style="list-style-type: none"> - ผลการดำเนินงานจัดประชุมคัดเลือกแผนเพิ่มประสิทธิภาพ ประจำปีงบประมาณ 2565 กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ วันที่ 20 กรกฎาคม 2565 <p>2. กิจกรรมประชุมเชิงปฏิบัติการเพิ่มประสิทธิภาพงานบัญชีของกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565</p> <ul style="list-style-type: none"> - ผลการดำเนินงาน เนื่องจากการเลื่อนการขึ้นระบบ New GFMS กรมบัญชีกลางจัดประชุมชี้แจงผ่านระบบ Microsoft Team ทำให้ไม่สามารถจัดประชุมได้ จึงมีการปรับกิจกรรมไปเป็นค่าใช้จ่ายอื่น
ผลผลิต (Output)	<p>1. กิจกรรมประชุมคัดเลือกแผนเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดทำต้นทุนต่อหน่วยผลผลิตของกรมสนับสนุนบริการสุขภาพประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565</p> <ul style="list-style-type: none"> - ผลผลิตคือได้แผนเพิ่มประสิทธิภาพของกรม จากการประชุมคัดเลือกของคณะทำงานจัดทำต้นทุน
ผลลัพธ์ (Outcome)	<p>1. กิจกรรมประชุมคัดเลือกแผนเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดทำต้นทุนต่อหน่วยผลผลิตของกรมสนับสนุนบริการสุขภาพประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565</p> <ul style="list-style-type: none"> - ทุกหน่วยงานร่วมดำเนินงานตามแผนเพิ่มประสิทธิภาพ - ทุกหน่วยงานมีการวิเคราะห์เปรียบเทียบข้อมูลค่าใช้จ่ายของผลผลิตเดียวกันของปีก่อนกับปีปัจจุบัน หากรายการใด มีค่าใช้จ่ายสูงขึ้นมากกว่าปกติจะทำการวิเคราะห์ค่าใช้จ่ายที่ไม่ก่อให้เกิดประโยชน์ที่ชัดเจน ก็จะนำมาจัดทำแผนการลดต้นทุนต่อหน่วยผลผลิต
ผลกระทบ (Impact)	ทุกหน่วยงานมีการนำข้อมูลเปรียบเทียบที่เกิดขึ้นจริงมาใช้ในการลดค่าใช้จ่าย หรือปรับปรุงกระบวนการทำงาน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน หรือลดกิจกรรมที่ไม่ก่อให้เกิดคุณค่า
ปัจจัยความสำเร็จ	มีฐานข้อมูลที่ถูกต้อง ทุกหน่วยงานให้ความร่วมมือกำหนดเกณฑ์ปันส่วน และรายงานผลการดำเนินงานแต่ละผลผลิต กิจกรรม มีโปรแกรม CGD Costing ต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนดภายใต้กฎหมาย พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี มาตรา 21
ปัญหา/อุปสรรค	มีการเปลี่ยนผู้ปฏิบัติงานด้านต้นทุน
แนวทางการแก้ไข	จัดอบรมหรือชี้แจงกับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานใหม่

โครงการอบรมเสริมสร้างความรู้ในการบริหารจัดการเงินบำรุงของ หน่วยบริการ งบประมาณ 17,400 บาท



ตัวชี้วัด	ทุกหน่วยบริการในสังกัดกรมสนับสนุนบริการสุขภาพสามารถบริหารจัดการเงินบำรุงได้ถูกต้องตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ วิธีปฏิบัติที่กำหนด
ค่าเป้าหมาย	ร้อยละ 100
งบประมาณ	17,400 บาท
ข้อมูลผลงานตามตัวชี้วัด	ทุกหน่วยบริการในสังกัดกรมสนับสนุนบริการสุขภาพสามารถบริหารจัดการเงินบำรุงได้ถูกต้องตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ วิธีปฏิบัติที่กำหนด ร้อยละ 95

ข้อมูลการดำเนินงาน (โดยสรุป)	<p>- ดำเนินการจัดอบรม เมื่อวันที่ 27 ธ.ค. 2564 ณ ห้องประชุมชั้น 6 อาคารกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ และผ่านระบบออนไลน์ Cisco Webex Meetings สำหรับผู้เข้าร่วมโครงการอบรมฯ หน่วยบริการส่วนภูมิภาค โดยมีกลุ่มเป้าหมายคือ เจ้าหน้าที่ของหน่วยบริการในสังกัดกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ จำนวน 18 หน่วยบริการ</p> <p>มีจำนวนผู้เข้าร่วมโครงการอบรมทั้งสิ้น 77 คน และประเมินผลการอบรม การตอบแบบประเมินความคิดเห็นผู้เข้าร่วมอบรมส่วนใหญ่ที่มีความพึงพอใจต่อกิจกรรมอบรมในด้านต่าง ๆ</p> <p>การตอบแบบประเมินผลโครงการอบรมฯ จำนวน 45 ฉบับ มีผู้ตอบแบบประเมินจำนวน 41 ฉบับ คิดเป็นร้อยละ 82.00 ของแบบประเมินผล</p> <p>ผู้เข้าร่วมอบรมส่วนใหญ่มีความพึงพอใจต่อโครงการอบรมในด้านต่าง ๆ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ด้านเนื้อหาการอบรมอยู่ในเกณฑ์มากที่สุด โดยมีค่าเฉลี่ยรวมเท่ากับ 4.37 คิดเป็นร้อยละ 87.40 - ด้านความรู้ ความเข้าใจในการอบรมอยู่ในเกณฑ์มาก โดยมีค่าเฉลี่ยรวมเท่ากับ 4.10 คิดเป็นร้อยละ 82.00 - ด้านปัจจัยเกื้อหนุนในการจัดโครงการอบรมอยู่ในเกณฑ์มาก โดยมีค่าเฉลี่ยรวมเท่ากับ 3.96 คิดเป็นร้อยละ 79.20
ผลผลิต (Output)	<p>ผลผลิตคือหน่วยบริการในสังกัดกรมสนับสนุนบริการสุขภาพมีความรู้ความเข้าใจในกฎหมายระเบียบข้อบังคับ</p> <p>วิธีปฏิบัติที่กำหนด</p> <p>ผู้ปฏิบัติงานการเงินและบัญชีของหน่วยบริการในสังกัดกรมสนับสนุนบริการสุขภาพมีความรู้ความเข้าใจ ในกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ วิธีปฏิบัติที่กำหนด มีระบบบริหารจัดการด้านการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน การบันทึกบัญชี ที่มีได้ครบถ้วนถูกต้อง และมีประสิทธิภาพ</p>
ผลลัพธ์ (Outcome)	<p>ผลลัพธ์หน่วยบริการในสังกัดกรมสนับสนุนบริการสุขภาพมีระบบบริหารจัดการด้านการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน</p> <p>การเก็บรักษาเงิน การบันทึกบัญชี ที่มีประสิทธิภาพ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. เจ้าหน้าที่ของหน่วยบริการในสังกัดกรมสนับสนุนบริการสุขภาพมีองค์ความรู้ ประสบการณ์ เพื่อนำไปสู่การปรับปรุงพัฒนาการบริหารจัดการเงินบำรุงให้มีประสิทธิภาพ 2. หน่วยบริการในสังกัดกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ เกิดการสร้างความร่วมมือ สร้างเครือข่าย ในการประสานงาน 3. เกิดการสื่อสารและแลกเปลี่ยนเรียนรู้เพื่อสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ วิธีปฏิบัติ ให้มีความชัดเจน และทันต่อสถานการณ์



ผลกระทบ (Impact)	<ul style="list-style-type: none"> - ผู้เข้าร่วมโครงการอบรมฯเกินเป้าหมาย ที่ประมาณไว้ ทำให้งบประมาณไม่เพียงพอ - เนื้อหาการอบรมมากซึ่งมีข้อจำกัดเรื่องระยะเวลาการอบรมจึงปรับปรุงพัฒนาระยะเวลาในการจัดอบรมในครั้งต่อไป <p>เนื่องจากสถานการณ์โรคติดต่อร้ายแรงโควิด 2019 วิทยากรไม่สามารถเข้าร่วมบรรยายในห้องประชุมได้ จำเป็นต้องบรรยายผ่านระบบออนไลน์ จึงจำเป็นต้องจำกัดระยะเวลาในการอบรมให้กระชับมากขึ้น จึงทำให้ผู้เข้ารับการอบรมอาจได้ความรู้ในรายละเอียดหัวข้อต่างๆ ไม่ครอบคลุม</p>
ปัจจัยความสำเร็จ	<ol style="list-style-type: none"> 1. ผู้บริหารให้ความสำคัญในการดำเนินโครงการอบรมฯ 2. ได้รับการตอบรับจากผู้เข้าร่วมโครงการอบรม และตอบแบบสอบถามประเมินผลโครงการอบรม เพื่อผู้จัดการอบรมได้นำข้อเสนอแนะมาพัฒนาเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการอบรมครั้งต่อไป 3. ได้รับการสนับสนุนวิทยากรจากกรมบัญชีกลาง
ปัญหา/อุปสรรค	<p>การอบรมผ่านระบบออนไลน์การสื่อสารระหว่างการอบรมอาจคลาดเคลื่อน</p>
แนวทางการแก้ไข	<p>จัดเตรียมระบบเพื่อรองรับการอบรมผ่านระบบออนไลน์ให้มีความพร้อมเสมอ</p>



กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ
Department of Health Service Support

ส่วนที่ 5

ประมวลภาพกิจกรรม

และผลงานเด่น

สำนักงานเลขานุการกรม มีผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส
ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
ลำดับที่ 1 ในระดับกรม



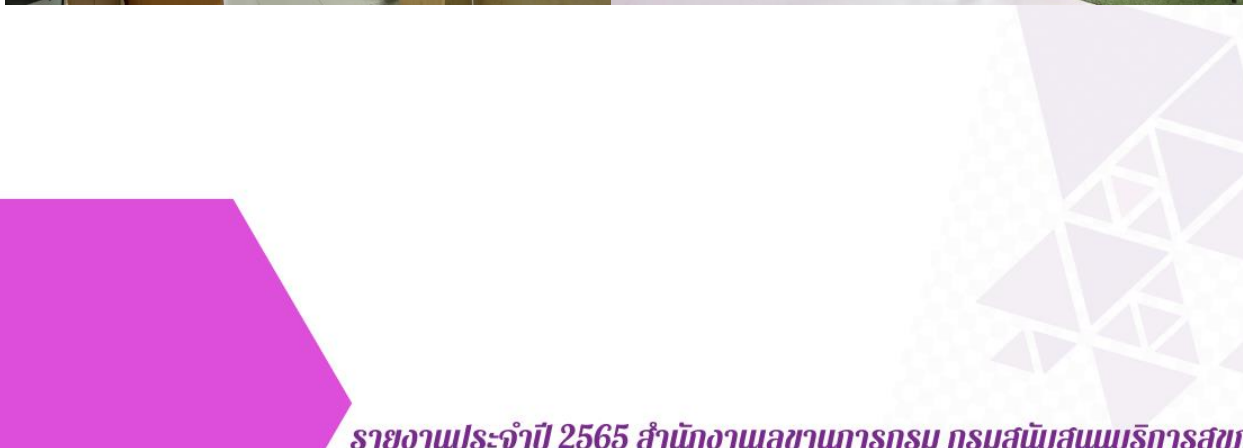
กรม สบส. ร่วมกับโรงพยาบาลพระนั่งเกล้า ชวนบุคลากร
กรมสบส. ร่วมบริจาคเลือด
ณ ห้องประชุม 1 ชั้น 9 อาคารกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ



โครงการตรวจสุขภาพประจำปี 2565 สำหรับบุคลากรที่สังกัดส่วนกลางกระทรวงสาธารณสุข และบุคคลทั่วไป



สลก.เชิญชวนบุคลากร กรม สบส. ร่วมแรงร่วมใจ ทำความสะอาด 5 ส.



สำนักงานเลขาธิการกรม กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ ร่วมประกาศ
เจตนารมณ์ด้านทุจริต “สำนักงานเลขาธิการกรม ไสสะอาด ร่วมด้านทุจริต”
วันที่ 27 มกราคม 2565 ณ อาคารกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ



พิธีวางพานพุ่มดอกไม้ วันที่ระลึก “วันกิตติยากร”
วันที่ 8 มิถุนายน 2565 ณ กระทรวงพาณิชย์ จังหวัดนนทบุรี



สบส. ร่วมใจสวมผ้าไหมไทย ระหว่างวันที่ 8-12 สิงหาคม 2565
เพื่อเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์
พระบรมราชินีนาถพระบรมราชชนนีพันปีหลวง
เนื่องในโอกาสมหามงคลเฉลิมพระชนมพรรษา 90 พรรษา



ที่ปรึกษา

1. นายสาโรจน์ ยอดประดิษฐ์ เลขาธิการกรม
กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

คณะผู้จัดทำ

1. นางสาวพรนิภา นุตรวงษ์ นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการพิเศษ
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานทั่วไป
2. นางจุฑารัตน์ ทับวงษ์ นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ
หัวหน้างานแผนงานติดตามและประเมินผล
3. นางสาววันธร สัมฤทธิ์ เจ้าหน้าที่งานธุรการปฏิบัติงาน
งานแผนงานติดตามและประเมินผล
4. นางสาวธัญสุดา แทนทอง ปฏิบัติงานวิเคราะห์นโยบายและแผน
งานแผนงานติดตามและประเมินผล



กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ
Department of Health Service Support

สำนักงานเลขานุการกรม กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ
ชั้น 2 กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ กระทรวงสาธารณสุข
เลขที่ 88/44 หมู่ 4 ซอย 8 ถนนติวานนท์ อ.เมืองนนทบุรี
จ.นนทบุรี 11000 โทรศัพท์ 02 193 7000 ต่อ 18201