



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มบริหารงานทั่วไป สำนักงานเลขาธิการกรม โทร. ๐ ๒๑๙๓ ๗๐๐๐ ภายใน ๑๘๒๐๒

ที่ สธ ๐๗๐๑.๑/๓๗ วันที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต สำนักงานเลขาธิการกรม ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (รอบ ๑๒ เดือน)

เรียน เลขาธิการกรม

ตามที่สำนักงานเลขาธิการกรม ได้อนุมัติใช้แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต สำนักงาน
เลขาธิการกรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อให้การดำเนินงานด้านคุณธรรมและจริยธรรม
ของสำนักงานเลขาธิการกรมมีประสิทธิภาพและเป็นไปตามเป้าหมายที่กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ
กำหนด นั้น

ในการนี้ กลุ่มบริหารงานทั่วไป รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการ
การทุจริต สำนักงานเลขาธิการกรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (รอบ ๑๒ เดือน) รายละเอียดตามที่แนบ
มาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวพรนิภา นุตรวงษ์)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานทั่วไป

ทราบ

(นายสาโรจน์ ยอดประดิษฐ์)
เลขาธิการกรม

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต สำนักงานเลขาธิการกรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (รอบ ๑๒ เดือน)

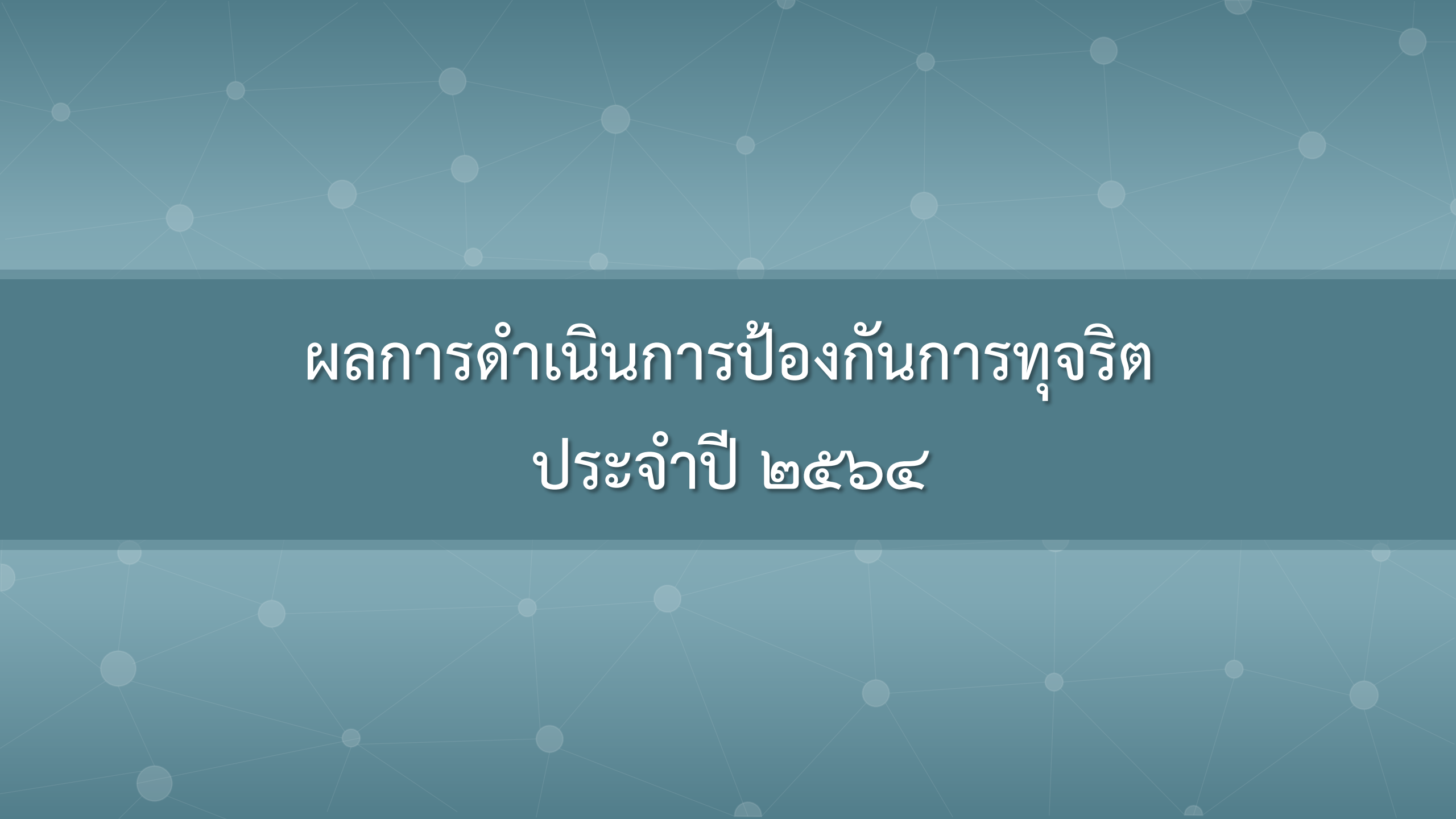
มาตรการ/แนวทาง/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการฯ	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณที่ใช้ในการดำเนินการ (บาท)	หมายเหตุ
๑. นโยบายในการต่อต้านทุจริต			
๑.๑ การประกาศเจตจำนงสุจริต	- เลขาธิการกรมได้ประกาศเจตนารมณ์ว่าจะบริหารงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริตตามหลักธรรมาภิบาล ตามประกาศสำนักงานเลขาธิการกรม เรื่อง เจตจำนงสุจริต ณ วันที่ ๒๘ มกราคม ๒๕๖๔	-	
๑.๒ การประกาศนโยบายคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน	- สำนักงานเลขาธิการกรมได้ดำเนินการประกาศนโยบายคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานและแนวทางในป้องกันความเสี่ยงที่อาจเกิดการทุจริตตามประกาศสำนักงานเลขาธิการกรม เรื่อง นโยบายคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ณ วันที่ ๒๘ มกราคม ๒๕๖๔	-	
๑.๓ การประกาศวัฒนธรรมองค์กรสำนักงานเลขาธิการกรม	- เพื่อเป็นการเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรให้เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานมีทัศนคติ ค่านิยม ในการปฏิบัติงานอย่างซื่อสัตย์สุจริต สำนักงานเลขาธิการกรมจึงประกาศวัฒนธรรมองค์กรสำนักงานเลขาธิการกรม ตามประกาศสำนักงานเลขาธิการกรม เรื่อง วัฒนธรรมองค์กรสำนักงานเลขาธิการกรม ณ วันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๔	-	
๒. ชี้แจงแนวทางการดำเนินงานด้านคุณธรรมจริยธรรม	- สำนักงานเลขาธิการกรม ได้ชี้แจงแนวทางการดำเนินงานด้านคุณธรรมจริยธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ในที่ประชุมสำนักงานเลขาธิการกรม ครั้งที่ ๔/๒๕๖๔ วันพฤหัสบดีที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ ณ ห้องประชุม ๖ ชั้น ๙ อาคารกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ	-	

มาตรการ/แนวทาง/กิจกรรม ตามแผนปฏิบัติการฯ	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณที่ใช้ในการ ดำเนินการ (บาท)	หมายเหตุ
๓. การมีส่วนร่วมในการจัดทำข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) และจัดทำข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) ของกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ	- สำนักงานเลขานุการกรมได้จัดทำข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) ที่ปฏิบัติงาน กรมสนับสนุนบริการสุขภาพเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปี และข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) และรายงานข้อมูลลงใน Google form ตามที่กรมกำหนด ภายในวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๔ เรียบร้อยแล้ว		
๔. จัดกิจกรรมจิตอาสา/กิจกรรมตามหลักศาสนา วัฒนธรรม และประเพณี	- เจ้าหน้าที่ของสำนักงานเลขานุการกรม ได้เข้าร่วมกิจกรรมจิตอาสา/กิจกรรมตามหลักศาสนา วัฒนธรรม และประเพณี เช่น ๑. ร่วมเป็นจิตอาสารับผิดชอบต่อโทรศัพท์ ณ ศูนย์ประสานงานข้อมูลผู้ติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ ๒. ร่วมบริจาคโลหิต ณ ลานอเนกประสงค์ ชั้น ๒ กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ เมื่อวันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ ๓. ร่วมกิจกรรม “อสม. พร้อมคนไทยชาติวัดวัคซีนป้องกันโควิด ๑๙” เมื่อวันที่เสาร์ที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๔ ๔. ร่วมพิธีทำบุญตักบาตร และพิธีรดน้ำขอพร เนื่องในวันสงกรานต์ ประจำปี ๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๗ เมษายน ๒๕๖๔	-	
๕. การยกย่องเชิดชูเกียรติบุคคลดีเด่นด้านคุณธรรม จริยธรรม	- สำนักงานเลขานุการกรม แจ้งทุกกลุ่มเสนอรายชื่อบุคคลที่มีผลงานดีเด่นด้านคุณธรรมจริยธรรม เพื่อพิจารณาคัดเลือกให้เป็นบุคลากรดีเด่นด้านคุณธรรมและจริยธรรมของสำนักงานเลขานุการกรม และเสนอรายชื่อเพื่อเข้ารับการคัดเลือกในระดับกรม - สำนักงานเลขานุการกรม ได้คัดเลือกบุคลากรดีเด่น คือ นางสาวกรรณิภา สุขละมุล ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ อายุราชการ รวม ๓๗ ปี ๔ เดือน	-	

มาตรการ/แนวทาง/กิจกรรม ตามแผนปฏิบัติการฯ	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณที่ใช้ในการ ดำเนินการ (บาท)	หมายเหตุ
๖. สรุปผลการดำเนินงานด้านคุณธรรมจริยธรรม รอบ ๖ เดือน	- กลุ่มบริหารงานทั่วไป ได้ดำเนินการสรุปรายงานผลการดำเนินงานด้านคุณธรรมจริยธรรม รอบ ๖ เดือน ตามหนังสือกลุ่มบริหารงานทั่วไป ที่ สธ ๐๗๐๑.๑/๔๘๙ ลงวันที่ ๒๖ เมษายน ๒๕๖๔	-	
๗. การจัดการความรู้ด้านคุณธรรมจริยธรรม	- สำนักงานเลขาธิการกรมมีการดำเนินการเกี่ยวกับการจัดการความรู้ด้านคุณธรรมจริยธรรมด้วยวิธีการให้เจ้าหน้าที่ลงมือปฏิบัติงานจริง อาทิ การร่วมดำเนินการจัดงานพิธีต่างๆ ตามวันสำคัญทางพระพุทธศาสนา การร่วมเป็นจิตอาสาในกิจกรรมต่างๆ	-	
๘. จัดทำและเปิดเผยข้อมูลสาธารณะและการป้องกันการทุจริต (OIT) ระดับหน่วยงานบนเว็บไซต์สำนักงานเลขาธิการกรม	- กลุ่มบริหารงานทั่วไป ผู้รับผิดชอบ งาน ITA ของสำนักงานเลขาธิการกรม ได้ดำเนินการลงข้อมูลในเว็บไซต์ของสำนักงานเลขาธิการกรมเรียบร้อยแล้ว	-	
๙. สรุปผลการดำเนินงานด้านคุณธรรมจริยธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔	- ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว	-	

ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ

เนื่องจากการดำเนินการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะและการป้องกันการทุจริต (OIT) ระดับหน่วยงาน ต้องดำเนินการลงข้อมูลบนเว็บไซต์ของสำนักงานเลขาธิการกรม ซึ่งกลุ่มเทคโนโลยีสารสนเทศ สำนักงานเลขาธิการกรม เป็นผู้ดูแลระบบให้กับสำนักงานเลขาธิการกรม เจ้าหน้าที่ของสำนักเลขาธิการกรมสามารถลงข้อมูลได้เองในส่วนที่กลุ่มเทคโนโลยีสารสนเทศให้สิทธิ์การเข้าถึง และไม่สามารถแก้ไขหัวข้อเมนูต่างๆ ที่เกิดปัญหาไม่สามารถดำเนินการลงข้อมูลได้ ซึ่งผู้รับผิดชอบได้ประสานกับกลุ่มเทคโนโลยีสารสนเทศให้ช่วยดำเนินการแก้ไข แต่ก็ยังไม่สามารถแก้ไขได้



ผลการดำเนินการป้องกันการทุจริต
ประจำปี ๒๕๖๔

นโยบายในการต่อต้านทุจริตและการมีส่วนร่วมของผู้บริหาร

สสจ. ร่วมต้านการทุจริต Zero corruption

วันที่ 2 ธันวาคม 2563 นายสาโรจน์ ยอดประดิษฐ์ เลขาธิการกรม กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ และเจ้าหน้าที่สำนักงานเลขาธิการกรม เจ้าหน้าที่กลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรม เข้าร่วมพิธีประกาศเจตนารมณ์ "กระทรวงสาธารณสุข ใสสะอาด ร่วมต้านทุจริต (MOPH Zero Tolerance)" เนื่องในวันต่อต้านคอร์รัปชันสากล โดยนายอนุทิน ชาญวีรกูล รองนายกรัฐมนตรี และรัฐมนตรีว่าการกระทรวงสาธารณสุข นายแพทย์เกียรติภูมิ วงศ์รจิต ปลัดกระทรวงสาธารณสุข นายแพทย์อรรถ กรวิชญ์วิจิตร อธิบดีกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ และคณะผู้บริหารหน่วยงานในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข นำคณะข้าราชการ พนักงานกระทรวงสาธารณสุข ร่วมประกาศเจตนารมณ์ ว่า "จะยึดตรงจรรยาภิบาลที่ดีต่อพระมหากษัตริย์ชาติราชเจ้า ในพระบรมราชจักรีวงศ์ทุกพระองค์ จะเป็นคนดี มีคุณธรรมประพฤติปฏิบัติตนในสังคมอาเซียน ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต เป็นหลักสำคัญมั่นคง ดำรงตนอยู่ด้วยความมีเกียรติและศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ กล้ายืนหยัดในสิ่งที่ถูกต้อง ไม่กระทำการโง่งมผิดไม่ทำตนต่อกรทุจริต และไม่ใช้ตำแหน่งหน้าที่หากินบนความทุกข์ยากของประชาชน พร้อมถวายสัตย์ปฏิญาณตนรอยพระยุคลบาท สืบสานพระราชปณิธาน รัชกาลที่ ๑๐ คอยอด ศาสตร์ของพระราชาผู้ทรงธรรมดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงด้วยความเพียรอันบริสุทธิ์ ยืนเคียงข้างสุจริตชน เพื่อความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน ของราชอาณาจักรไทยสืบไป"

สำนักงานเลขาธิการกรม

ชั้น 2 กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ กระทรวงสาธารณสุข
เลขที่ 88/44 หมู่ 4 ซอย 8 ถนนติวานนท์ อำเภอเมืองนนทบุรี จังหวัดนนทบุรี 11000
โทรศัพท์ 0 2193 7000 ต่อ 18201

ผู้บริหารมีส่วนร่วม

ประกาศสำนักงานเลขาธิการกรม เรื่อง เจตจำนงสุจริต

การป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐ เป็นหนึ่งในนโยบายสำคัญของประเทศไทยโดยบรรจุอยู่ในยุทธศาสตร์ชาติระยะ ๒๐ ปี (พ.ศ.๒๕๖๐-๒๕๗๙) และรัฐบาลได้นำมากำหนดอยู่ในยุทธศาสตร์แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ (พ.ศ.๒๕๖๐-๒๕๖๔) ซึ่งสำนักงานเลขาธิการกรม ได้ตระหนักและให้ความสำคัญเรื่องดังกล่าว เพื่อเป็นการสนับสนุนในการยกระดับดัชนีการรับรู้การทุจริตของประเทศไทยตามวัตถุประสงค์ของรัฐบาล สำนักงานเลขาธิการกรม ขอประกาศเจตนารมณ์ว่าจะบริหารงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริตตามหลักธรรมาภิบาล มีความโปร่งใส ตรวจสอบได้ และร่วมมือกับทุกภาคส่วนในการป้องกันปราบปรามการทุจริตและปฏิบัติราชการโดยยึดประโยชน์ส่วนรวมเป็นสำคัญโดยจะดำเนินการ ดังนี้

๑. ด้านความโปร่งใส ปฏิบัติงานทุกขั้นตอนตามกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับอย่างครบถ้วนเคร่งครัด ตลอดจนส่งเสริมให้เกิดความโปร่งใสในการปฏิบัติงานทุกขั้นตอนตามที่กฎหมายกำหนด
๒. ด้านความรับผิดชอบ สร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ยึดระบบความพร้อมที่จะรับผิดชอบในการปฏิบัติงานและการบริหารงาน
๓. ด้านความปลอดภัยจากการทุจริตในการปฏิบัติงาน คือ ให้นโยบายปลอดจากการทุจริตในเชิงนโยบายและการทุจริตต่อหน้าที่ โดยไม่ใช้ตำแหน่งหน้าที่ในการเอื้อประโยชน์หรือรับสินบน รวมทั้งปลูกฝังและสร้างจิตสำนึกและความตระหนัก รู้ คำนึงในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันต่อบุคคลในองค์กร รู้จักแยกแยะประโยชน์ส่วนตนและส่วนรวมได้
๔. ด้านวัฒนธรรมและคุณธรรมในองค์กร คือ วางระบบรากฐานและปลูกฝังทัศนคติการนำค่านิยม "พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา" ของชาติ "MOPH" ของกระทรวงสาธารณสุข และ "สสส." ของกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ มาเป็นรากฐานในการสร้างวัฒนธรรมต่อการทุจริต รวมถึงการดำเนินการเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน
๕. ด้านคุณธรรมในการดำเนินงาน คือ กำหนดมาตรฐานการปฏิบัติงานที่ชัดเจน กำกับ ติดตาม ตรวจสอบ มีความเป็นธรรมในการปฏิบัติงานและคุณธรรมในการบริหารงาน การบริหารงานบุคคล การบริหารงานงบประมาณ และการมอบหมายงานภายในหน่วยงาน
๖. ด้านการสื่อสารภายในหน่วยงาน คือ เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ แนวทางและขั้นตอนการปฏิบัติงานให้เกิดความโปร่งใส และแนวทางในการหลีกเลี่ยงพฤติกรรมกรรมการทุจริตในหน่วยงานต่อเจ้าหน้าที่ เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างถูกต้อง และมีความโปร่งใส


จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(Signature)
(นายสาโรจน์ ยอดประดิษฐ์)
เลขาธิการกรม

ผู้บริหารประกาศเจตจำนงสุจริต จะบริหารงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริตตามหลักธรรมาภิบาล

นโยบายในการต่อต้านทุจริตและการมีส่วนร่วมของผู้บริหาร


ประกาศสำนักงานเลขาธิการกรม
เรื่อง นโยบายคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน

ตามที่มติคณะรัฐมนตรีให้หน่วยงานของรัฐเข้าร่วมการประเมินระดับคุณธรรมและความโปร่งใส ประกอบกับยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตระยะที่ ๓ (พ.ศ.๒๕๖๐-๒๕๖๔) ประเด็น ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ได้กำหนดให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสเป็นกลยุทธ์สำคัญในการป้องกันการทุจริตเชิงรุก เพื่อให้หน่วยงานภาครัฐมีการดำเนินงานอย่างโปร่งใส มีแนวทางในการป้องกันความเสี่ยงที่อาจเกิดการทุจริต รวมทั้งสามารถยับยั้งการทุจริตที่อาจเกิดขึ้นได้

เพื่อให้นโยบายเกี่ยวกับคุณธรรมและความโปร่งใส ของสำนักงานเลขาธิการกรม เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และมีความชัดเจนยิ่งขึ้น จึงกำหนดนโยบายคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน ดังนี้

๑. ด้านความโปร่งใส ปฏิบัติราชการตามภารกิจของหน่วยงานที่มีความโปร่งใส การมีระบบการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี หรือหลักธรรมาภิบาลด้วยความเป็นธรรม และจริยธรรมในการปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่โดยปฏิบัติดังนี้

- ๑) ให้และเปิดเผยข้อมูลต่างๆ ของหน่วยงานอย่างชัดเจน ถูกต้องและครบถ้วนรวมถึงการให้ประชาชนหรือผู้ที่มีส่วนได้ส่วนเสียสามารถเข้าถึงข้อมูลต่างๆ ของหน่วยงานได้โดยสะดวกและรวดเร็ว
- ๒) การดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างที่ต้องดำเนินการและส่งเสริมความโปร่งใสทุกขั้นตอนตามที่กฎหมายกำหนด
- ๓) ดำเนินการจัดการเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่อันไม่โปร่งใสทุจริตต่อหน้าที่

๒. ด้านความพร้อมรับผิด คือ การปฏิบัติราชการตามภารกิจของเจ้าหน้าที่ที่มีความรับผิดชอบ ตามบทบาทหน้าที่ของตน โดยคำนึงถึงความสำนึกของงาน โดยปฏิบัติดังนี้

- ๑) ปฏิบัติงานตามหน้าที่อย่างเต็มใจและเต็มประสิทธิภาพ
- ๒) ปฏิบัติงานในทุกขั้นตอนให้ถูกต้องตามกฎหมายและระเบียบ ข้อบังคับต่างๆ อย่างครบถ้วนและเคร่งครัด ถ้าหาเหตุที่รับผิดชอบในผลการปฏิบัติงานของตนเอง
- ๓) บริหารงานอย่างซื่อสัตย์สุจริต และพร้อมรับผิดเมื่อเกิดความผิดพลาดเพื่อสร้างความเชื่อมั่นแก่สังคมว่าการขึ้นเงินเดือนจะเป็นไปอย่างมีคุณธรรม และหลักธรรมาภิบาล

๓. ด้านความปลอดภัยจากการทุจริตในการปฏิบัติงาน ดำเนินการโดยเป็นธรรมและโปร่งใส เป็นไปตามกระบวนการมาตรฐานในระหว่างการส่งมอบบริการหรือขั้นตอนการให้บริการ ไม่เลือกปฏิบัติเมื่อได้รับการเสนอเงื่อนไขข้อเท็จจริงเพื่อให้ได้มาซึ่งผลประโยชน์ส่วนตน กลุ่ม หรือพวกพ้อง และปฏิบัติงานตามกระบวนการมาตรฐานหรือขั้นตอนการให้บริการด้วยความเป็นธรรม โดยปฏิบัติดังนี้

๑) ปฏิบัติงาน...

-๒-

- ๑) ปฏิบัติงานให้เป็นไปด้วยความสุจริต งดเว้นการเรียกรับเงิน สิ่งของ หรือผลประโยชน์ใดๆ จากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเพื่อแลกกับการปฏิบัติงานของตนเอง หรือการปฏิบัติ หรือการละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ หรือการใช้ตำแหน่งหน้าที่ของตนเองอย่างไม่เป็นธรรม เพื่อเอื้อประโยชน์แก่ตนเอง พวกพ้อง ของตนหรือผู้อื่น
- ๒) ไม่ปฏิบัติหน้าที่ซึ่งเป็นพฤติกรรมที่เข้าข่ายการทุจริตเงินนโยบาย อันมีลักษณะเป็นการทุจริตที่เกิดจากความสัมพันธ์เกี่ยวพันระหว่างผู้บริหารของหน่วยงานกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เป็นหน่วยงานธุรกิจเอกชน เพื่อเอื้อผลประโยชน์ในสัญญาโครงการหรือสัมปทานของหน่วยงาน

๔. ด้านวัฒนธรรมคุณธรรมในองค์กร ปฏิบัติราชการตามภารกิจของหน่วยงานที่ยึดหลักคุณธรรมจริยธรรม ตามประมวลจริยธรรม จรรยาวิชาชีพ และมีระบบการต่อต้านการทุจริตอย่างมีประสิทธิภาพ โดยปฏิบัติ ดังนี้

- ๑) มีการปลูกฝัง หรือถ่ายทอดแนวทางการปฏิบัติประจำหรือวัฒนธรรมของหน่วยงาน ต่อเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน จนกลายเป็นแนวทางปฏิบัติประจำหรือวัฒนธรรมของหน่วยงาน ให้ไม่ยอมรับพฤติกรรม การทุจริตต่างๆ ในหน่วยงาน และไม่ทนต่อการทุจริต และมีบทลงโทษทางสังคม
- ๒) ปลูกฝังและสร้างให้เกิดวัฒนธรรมทางความคิด และแยกแยะผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวมแก่เจ้าหน้าที่
- ๓) กำหนดแผนการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในหน่วยงาน
- ๔) มีกระบวนการตรวจสอบถ่วงดุลภายใน จนก่อให้เกิดเป็นวัฒนธรรมในการร่วมต่อต้านการทุจริต

๕. ด้านคุณธรรมในการทำงานในหน่วยงาน สร้างระบบการบริหารงานของหน่วยงานให้มีการบริหารจัดการที่ดี ยึดระบบคุณธรรมความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน มุ่งเน้นผลประโยชน์ส่วนรวม ยึดหลักการ พัฒนาทรัพยากรมนุษย์ ยึดหลักความคุ้มค่า กล่าวคือ หน่วยงานมีการใช้งบประมาณเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ ราชการและตรงตามวัตถุประสงค์การใช้จ่ายงบประมาณ และความเป็นธรรมในการมอบหมายงานยึดหลักการ คำนึงถึงความรู้ ความสามารถ และมาตรฐานการปฏิบัติงาน โดยปฏิบัติดังนี้

- ๑) กำหนดให้มีคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานที่ชัดเจน
- ๒) เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานปฏิบัติงานตามคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานอย่างเคร่งครัดและต้องปฏิบัติงานอย่างเป็นธรรมและเท่าเทียมกัน
- ๓) มีคุณธรรมในการบริหารงานบุคคลภายในหน่วยงาน ทั้งในด้านการบริหารทรัพยากร บุคคล เช่น การบรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย พิจารณาความดีความชอบ เป็นต้น มีกระบวนการสร้างแรงจูงใจและความก้าวหน้าในสายงาน และในด้านการพัฒนาสมรรถนะเจ้าหน้าที่
- ๔) มีคุณธรรมในการบริหารงบประมาณ ใช้จ่ายเงินงบประมาณอย่างโปร่งใสและพิจารณาใช้จ่ายในสิ่งที่จำเป็นต่อการดำเนินงานตามภารกิจของสำนักงานเลขาธิการกรม
- ๕) มีคุณธรรมในการสั่งงานหรือมอบหมายงานให้แก่ผู้ใต้บังคับบัญชา โดยคำนึงถึงขอบเขตอำนาจหน้าที่ตามกฎหมายของผู้มอบหมายงาน มีความเป็นธรรมแก่ผู้รับมอบหมายงานทุกคนอย่างเท่าเทียมกัน มีการสื่อสารและเอาใจใส่ติดตามในการมอบหมายงานที่ได้รับมอบหมายไป ตลอดจนรับผิดชอบในผลของงานที่ได้รับมอบหมายไปด้วย


๒) กระบวนการ...

-๓-

๖) กระบวนการของหน่วยงานที่แสดงถึงการให้ความสำคัญกับสภาพแวดล้อมที่เอื้ออำนวยและส่งเสริมการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามคู่มือการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔


(นายสาริจน์ ยอดประดิษฐ์)
เลขาธิการกรม

ผู้บริหารประกาศนโยบายคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานและแนวทางในป้องกันความเสี่ยงที่อาจเกิดการทุจริต

นโยบายในการต่อต้านทุจริตและการมีส่วนร่วมของผู้บริหาร



ประกาศสำนักงานเลขาธิการกรม เรื่อง วัฒนธรรมองค์กรสำนักงานเลขาธิการกรม

จรรยาบรรณต่อต้านตนเอง

- ปฏิบัติตนอยู่ในศีลธรรมคุณธรรมและจริยธรรมอันดีงาม ละเว้นจากอบายมุข ความชั่วทั้งปวง
- มีความอดทนขยันหมั่นเพียรที่จะปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มกำลังความสามารถ ด้วยความเสียสละ ทุ่มเทสติปัญญา ความรู้ ความคิด ให้บรรลุผลสำเร็จตามภาระหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย
- ปฏิบัติตนอยู่ในระเบียบวินัยตรงต่อเวลารวมทั้งสำรวจแก้ไขข้อบกพร่องของตนเอง เพื่อพัฒนาการทำงานให้เต็มประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น
- ปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ละเว้นการแสวงหาผลประโยชน์โดยมิชอบให้กับตนเองและ/หรือพวกพ้องหมู่คณะ จากหน่วยงานหรือบุคคลที่เกี่ยวข้อง
- ต้องเป็นผู้ใฝ่รู้ในวิทยาการใหม่ๆ เพื่อเพิ่มพูนความรู้ ทักษะในการทำงาน มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ มีวิสัยทัศน์กว้างไกล พร้อมรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น
- ยึดมั่นรักษาในเกียรติ ไม่ประพฤติปฏิบัติในทางที่เสื่อมเสียชื่อเสียง
- รักษา เสริมสร้างสามัคคีระหว่างผู้ร่วมงานในหน่วยงานและหมู่คณะ พร้อมกันให้ความช่วยเหลือเกื้อกูลซึ่งกันและกันในทางที่ชอบ
- หลีกเลี่ยงการนำข้อมูลหรือเรื่องราวของเจ้าหน้าที่ทั้งในเรื่องที่เกี่ยวกับการปฏิบัติงาน เรื่องส่วนตัว และ/หรือเรื่องความเป็นไปของหน่วยงานออกไปเปิดเผยหรือวิจารณ์ในลักษณะที่จะก่อให้เกิดความเสียหายแก่เจ้าหน้าที่และภาพลักษณ์โดยรวมของหน่วยงาน
- ดูแลทรัพย์สินและการใช้ทรัพย์สินของหน่วยงานให้เป็นไปอย่างประหยัด คุ่มค่าและระมัดระวังไม่ให้เกิดความเสียหายหรือสิ้นเปลือง

จรรยาบรรณต่อผู้บังคับบัญชา

- รับฟังคำแนะนำและยอมรับในการสั่งการของผู้บังคับบัญชาในสิ่งที่ถูกต้องควร หลีกเลี่ยงการปฏิบัติงานที่ข้ามชั้นตอนการบังคับบัญชา

จรรยาบรรณต่อผู้ใต้บังคับบัญชา

- ปฏิบัติต่อผู้ใต้บังคับบัญชาด้วยความเมตตาและยุติธรรม ดูแลเอาใจใส่และพัฒนาผู้ใต้บังคับบัญชา ให้ความก้าวหน้าในหน้าที่การงาน โดยสนับสนุนให้ได้รับการอบรมและเพิ่มพูนความรู้ ประสพการณ์อยู่เสมอ
- รับฟังความคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะของผู้ใต้บังคับบัญชาเกี่ยวกับงานในหน้าที่และพิจารณานำไปใช้ในทางที่เป็นประโยชน์ต่อราชการ

-๒-

จรรยาบรรณต่อผู้ร่วมงาน

- ร่วมมือในการปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมาย ตลอดจนร่วมกันคิดศึกษากับเพื่อนร่วมงาน เพื่อวิเคราะห์หาแนวทางในการแก้ไขและพัฒนาปรับปรุงงานให้มีคุณภาพมากขึ้น
- ปรับตนให้สามารถทำงานร่วมกับบุคคลอื่นด้วยความสุภาพ มีน้ำใจและมีมนุษยสัมพันธ์อันดี ไม่ปิดบังข้อมูลทั้งงานในการปฏิบัติงานของผู้ร่วมงาน และไม่นำผลงานของผู้อื่นมาแอบอ้างเป็นผลงานของตนเอง

จรรยาบรรณต่อหน่วยงานอื่น ประชาชนและสังคม

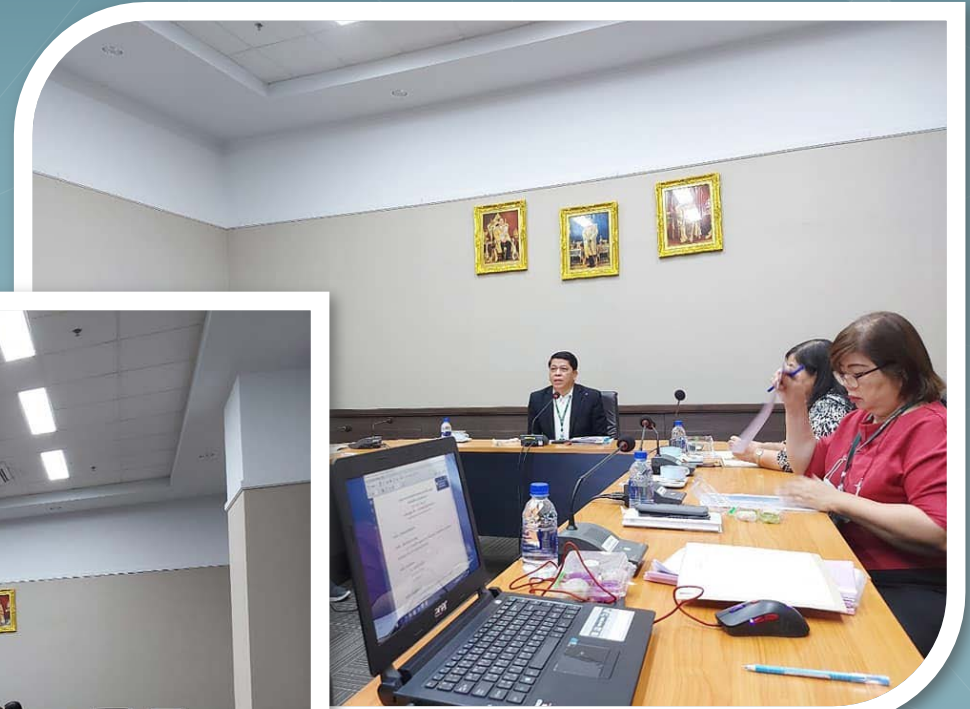
- ปฏิบัติงานในหน้าที่ความรับผิดชอบให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อประเทศชาติและประชาชน ด้วยความเสมอภาค โปร่งใสและเป็นธรรม
 - รักษาไว้ซึ่งความเที่ยงตรงในการปฏิบัติงาน โดยปราศจากอคติและไม่ตกอยู่ภายใต้อิทธิพลใดๆ
 - ไม่แสดงอาการใช้อำนาจหรือถูกหน่วยงานอื่น ในลักษณะมีอำนาจเหนือกว่า ให้เกียรติบุคลากรหน่วยงานอื่น โดยใช้ถ้อยคำที่สุภาพเรียบร้อย ชี้แจง อธิบายให้บุคลากรหน่วยงานอื่นซึ่งต้องประสานด้วยให้เข้าใจเหตุผล
 - ไม่ใช้อำนาจหน้าที่ของตนเองในการหาประโยชน์จากบุคลากรของหน่วยงานอื่นในลักษณะของการดื้อนรับหรือการให้บริการจนเกินขอบเขต
- จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(นายสำโรจน์ ยอดประดิษฐ์)
เลขาธิการกรม

ประกาศวัฒนธรรมองค์กรสำนักงานเลขาธิการกรม

- ชี้แจงแนวทางการดำเนินงานด้านคุณธรรมจริยธรรม



สำนักงานเลขาธิการกรม ได้ชี้แจงแนวทางการดำเนินงานด้านคุณธรรมจริยธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
ในที่ประชุมสำนักงานเลขาธิการกรม ครั้งที่ ๔/๒๕๖๔ วันพฤหัสบดีที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ ณ ห้องประชุม ๖ ชั้น ๙ อาคารกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

- มีส่วนร่วมในการจัดทำข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) และจัดทำข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) ของกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ และรายงานข้อมูลลงใน Google form

Google
FORMS

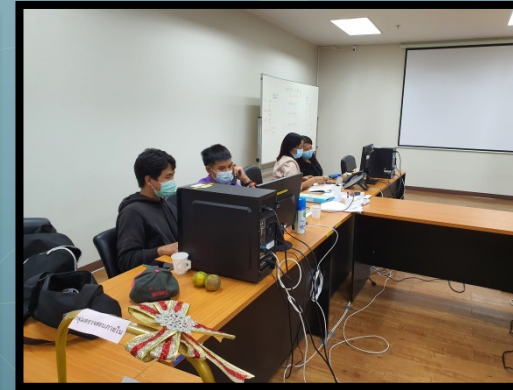
- มีการจัดหรือเข้าร่วมกิจกรรมจิตอาสา/กิจกรรมตามหลักศาสนา วัฒนธรรม และประเพณี

สำนักงานเลขานุการกรม ส่งเจ้าหน้าที่ร่วมดำเนินการกับโรงพยาบาลพระนั่งเกล้า จัดกิจกรรมเชิญชวนบุคลากรกรมสนับสนุนบริการสุขภาพร่วมบริจาคโลหิต และแสดงความจำนงบริจาคอวัยวะ และมีเจ้าหน้าที่สำนักงานเลขานุการกรมร่วมบริจาคโลหิต ในวันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ ณ ลานเอนกประสงค์ชั้น ๒ อาคารกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ



• มีการจัดหรือเข้าร่วมกิจกรรมจิตอาสา/กิจกรรมตามหลักศาสนา วัฒนธรรม และประเพณี

สำนักงานเลขานุการกรม ร่วมเป็นจิตอาสารับโทรศัพท์และประสานงาน ณ ศูนย์แรกรับ-ส่งต่อ ผู้ป่วยโควิด ๑๙ อาคารนิมิตบุตร และศูนย์ประสานงานข้อมูลผู้ติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ



• มีการจัดหรือเข้าร่วมกิจกรรมจิตอาสา/กิจกรรมตามหลักศาสนา วัฒนธรรม และประเพณี

ร่วมพิธีทำบุญให้กับ อสม. ที่เสียชีวิต และร่วมกิจกรรม “อสม. พร้อมชวนคนไทยฉีดวัคซีน ป้องกันโควิด ๑๙”
เมื่อวันเสาร์ที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๔



- มีการจัดหรือเข้าร่วมกิจกรรมจิตอาสา/กิจกรรมตามหลักศาสนา วัฒนธรรม และประเพณี

ร่วมพิธีทำบุญตักบาตร เนื่องในวันมาฆบูชา



• มีการจัดหรือเข้าร่วมกิจกรรมจิตอาสา/กิจกรรมตามหลักศาสนา วัฒนธรรม และประเพณี

เจ้าหน้าที่สำนักงานเลขาธิการกรม ร่วมเป็นจิตอาสาในการดำเนินการด้าน logistic ช่วยขนย้ายอุปกรณ์ป้องกันการติดเชื้อไวรัสโคโรนา (Covid-19)



• การยกย่องเชิดชูเกียรติบุคคลดีเด่นด้านคุณธรรมจริยธรรม

สำนักงานเลขาธิการกรม ได้คัดเลือกบุคลากรดีเด่น คือ นางสาวกรรณิภา สุขละมูล ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ
อายุราชการรวม ๓๗ ปี ๔ เดือน และเสนอรายชื่อเพื่อเข้ารับการคัดเลือกในระดับกรม

สำเนาฉบับ
บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานเลขาธิการกรม กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ โทร ๐ ๒๑๑๓๓ ๙๑๐๐ ต่อ ๑๘๕๒๓
ที่ สธ ๐๙๐๑๑.๑/๕๒๑ วันที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๖๔


เรื่อง ขอส่งข้อมูลการคัดเลือกบุคคลดีเด่นด้านคุณธรรมจริยธรรม

เรียน หัวหน้ากลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรม

ตามที่มติกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ ครั้งที่ สธ ๐๙๑๑๑/๕๔ ลงวันที่ ๗ มกราคม ๒๕๖๔
ขอความร่วมมือจากหน่วยงานพิจารณาคัดเลือกบุคคลดีเด่นด้านคุณธรรมจริยธรรม กรมสนับสนุนบริการ
สุขภาพ และจัดส่งข้อมูลเอกสารและอิเล็กทรอนิกส์ให้ กลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรม ภายในวันที่ ๓๑
มกราคม ๒๕๖๔ นั้น

ในการนี้ สำนักงานเลขาธิการกรม ขอเรียนว่า ได้พิจารณาคัดเลือกบุคคลดีเด่นด้านคุณธรรม
จริยธรรมของหน่วยงานเรียบร้อยแล้ว จึงขอส่งข้อมูลการคัดเลือกบุคคลดีเด่นด้านคุณธรรมจริยธรรม ทั้งนี้
ได้จัดส่งข้อมูลทางอิเล็กทรอนิกส์ให้เรียบร้อยแล้ว รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไปด้วย จะเป็นพระคุณ

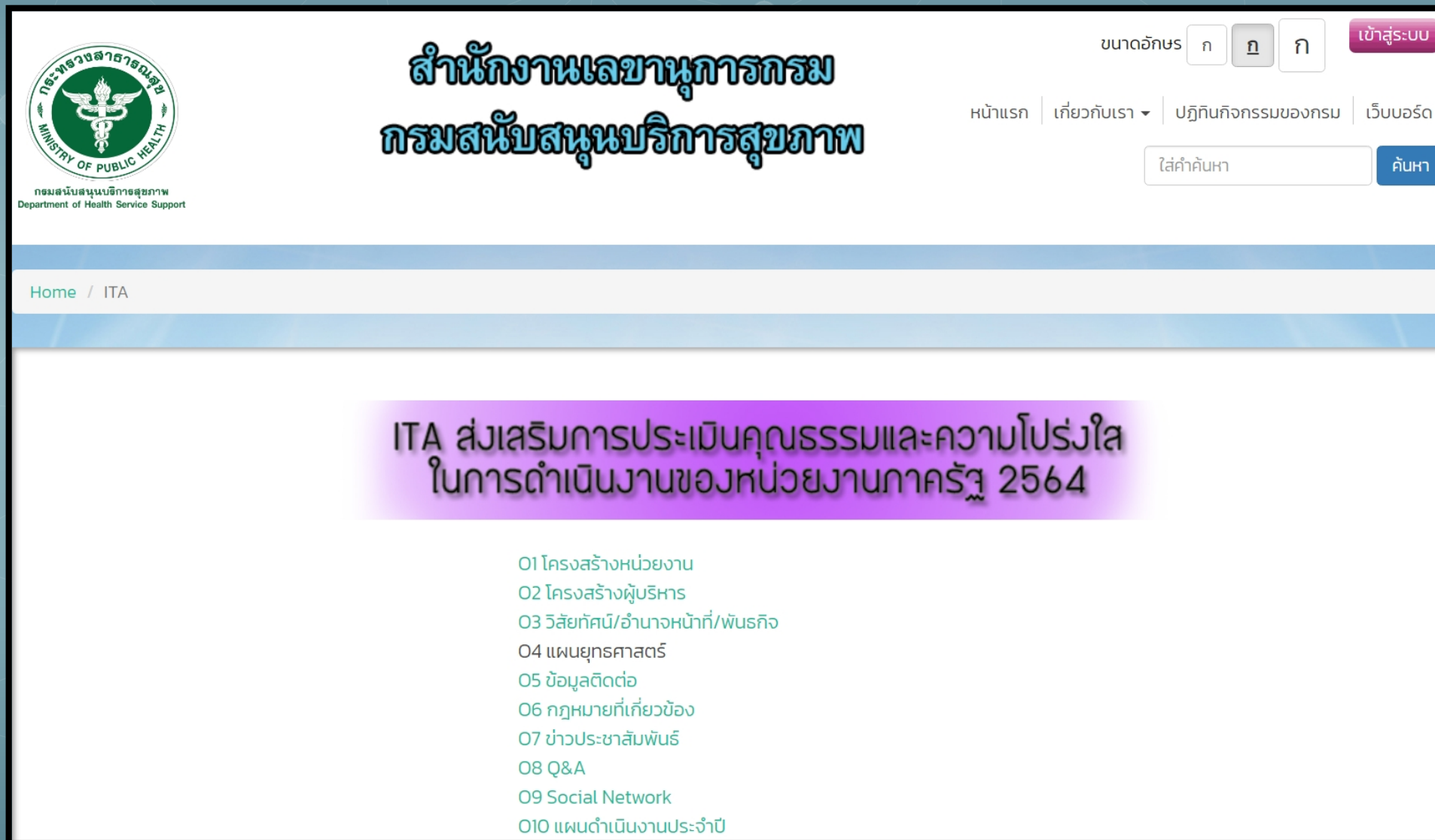

(นายเสาวโรจน์ ยอดประเสริฐ)
เลขาธิการกรม

1426 สธ๒๖๖ กรม ส.๒๕

รับเรื่องแล้ว
๑๖/๑
๒๗/๑/๒๕๖๔



- จัดทำและเปิดเผยข้อมูลสาธารณะและการป้องกันการทุจริต (OIT) ระดับหน่วยงานบนเว็บไซต์สำนักงานเลขานุการกรม



สำนักงานเลขานุการกรม
กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ขนาดอักษร ก ก ก [เข้าสู่ระบบ](#)

[หน้าแรก](#) | [เกี่ยวกับเรา](#) | [ปฏิทินกิจกรรมของกรม](#) | [เว็บบอร์ด](#)

[ค้นหา](#)

[Home](#) / [ITA](#)

**ITA ส่งเสริมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส
ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ 2564**

- 01 โครงสร้างหน่วยงาน
- 02 โครงสร้างผู้บริหาร
- 03 วิทยาลัย/อำนาจหน้าที่/พันธกิจ
- 04 แผนยุทธศาสตร์
- 05 ข้อมูลติดต่อ
- 06 กฎหมายที่เกี่ยวข้อง
- 07 ข่าวประชาสัมพันธ์
- 08 Q&A
- 09 Social Network
- 010 แผนดำเนินงานประจำปี