



แบบฟอร์มที่ ๑๒

แบบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม..... กองกฎหมาย กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

- ☐ รอบ ๖ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๘-๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙)
☒ รอบ ๑๒ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๘- ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙)

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

ชื่อหน่วยงาน..... กองกฎหมาย กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

สถานที่ตั้ง..... ๘๘/๔๔ กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ กระทรวงสาธารณสุข

ชื่อผู้ประสานงาน..... นางสาวศิริรัตน์ ประเสริฐวุฒิกุล..... ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

สังกัด..... กองกฎหมาย กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ..... โทรศัพท์..... ๐-๒๑๙๓ ๗๐๐๐ ต่อ ๑๘๘๒๐

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์..... saraban_law@hss.mail.go.th..... LINE ID :..... -

ส่วนที่ ๒ ข้อมูลพื้นฐาน

ชื่อหน่วยงาน	จำนวนบุคลากร ในหน่วยงาน (คน)	จำนวนเครือข่าย (คน)	จำนวนประชาชน (คน)
กองกฎหมาย	๕๓	-	-

ส่วนที่ ๓ โครงการและงบประมาณ

๓.๑ จำนวนโครงการ/กิจกรรมที่ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ รวมจำนวน.....๑๓.....กิจกรรม ดังนี้

แผนย่อยที่ ๑ การส่งเสริมสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการส่งเสริมคุณธรรมฯ รวม.....๙.....กิจกรรม

แนวทางการพัฒนาที่ ๑ รวม - กิจกรรม

แนวทางการพัฒนาที่ ๒ รวม ๕ กิจกรรม

แนวทางการพัฒนาที่ ๓ รวม ๕ กิจกรรม

แนวทางการพัฒนาที่ ๔ รวม ๑ กิจกรรม

แนวทางการพัฒนาที่ ๕ รวม - กิจกรรม

แนวทางการพัฒนาที่ ๖ รวม - กิจกรรม

แผนย่อยที่ ๒ การพัฒนาระบบและการเสริมสร้างขีดความสามารถของกลไกฯ รวม.....๔.....กิจกรรม

แนวทางการพัฒนาที่ ๑ รวม - กิจกรรม

แนวทางการพัฒนาที่ ๒ รวม - กิจกรรม

แนวทางการพัฒนาที่ ๓ รวม - กิจกรรม

แนวทางการพัฒนาที่ ๔ รวม ๕ กิจกรรม

แผนย่อยที่ ๓ การส่งเสริมการเรียนรู้และการพัฒนาศักยภาพคนฯ รวม..... - กิจกรรม

แนวทางการพัฒนาที่ ๑ รวม - กิจกรรม

แนวทางการพัฒนาที่ ๒ รวม - กิจกรรม

แนวทางการพัฒนาที่ ๓ รวม - กิจกรรม

๑.๒ งบประมาณที่ใช้ดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ทั้งหมด รวมจำนวนรวม..... - บาท

รายละเอียดโครงการและกิจกรรม ดังนี้

(๑)	(๒)	(๓)		(๔)	(๕)	(๖)			
แผนย่อย / เป้าหมาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลลัพธ์		งบประมาณ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	ระยะเวลาที่ดำเนินงาน			
		ผลลัพธ์ เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์ เชิงคุณภาพ			ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔
แผนย่อยที่ ๑ เป้าหมายที่ ๑ ประชาชนมี กิจกรรมการปฏิบัติตนที่ สะท้อนการมีคุณธรรม จริยธรรมเพิ่มขึ้น	๑.๑ แนวทางการพัฒนาที่ ๓ ส่งเสริม ให้สถาบันศาสนาเป็นศูนย์กลางชุมชนและ ขับเคลื่อนคุณธรรมด้วยพลังบวร (๑) ชื่อโครงการ / กิจกรรม								
	๑.๒ แนวทางการพัฒนาที่ ๕ ส่งเสริมการนำ คุณธรรมเพื่อการอนุรักษ์ ทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม การ ป้องกันและแก้ไขปัญหาอันเกิดจากภัย ธรรมชาติ และวิกฤติโรคอุบัติใหม่ (๑) กิจกรรมส่งเสริมการใช้งานระบบสาร บรรณอิเล็กทรอนิกส์ (e-saraban) และ ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (๒) กิจกรรมรณรงค์การใช้วัสดุสำนักงาน อย่างคุ้มค่า (๓) กิจกรรมแยกขยะก่อนทิ้ง ลดของเสีย ลด โลกร้อน (๔) กิจกรรม ๕ ส. (สะอาด สะอาด สะดวก สร้างนิสัย สุขลักษณะ)	(๑) ๒๐ คน (๒) ๕๓ คน (๓) ๕๓ คน (๔) ๕๓ คน	(๑) เกิดความรวดเร็ว ลดขั้นตอน และ ลดการใช้ทรัพยากร (๒) เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานมีการแยกเก็บ กระดาษที่ใช้แล้ว ด้านเดียวและที่ใช้แล้ว สองด้าน และนำกระดาษกลับมาใช้ซ้ำ และรณรงค์ให้มีการอ่าน เก็บ หรือส่ง เอกสารในรูปแบบไฟล์ดิจิทัลมากขึ้น (๓) มีการแยกกระดาษด้านเดียวนำ กลับไปใช้ซ้ำ และแยกขยะที่เป็นกระดาษ สองหน้า ขยะรีไซเคิลประเภทขวดน้ำ/ แก้วน้ำพลาสติก (๔) ปรับปรุงสถานที่ให้มีความสะอาด เรียบร้อย โดยเจ้าหน้าที่กองกฎหมายได้ ร่วมกันทำ ๕ ส. โดยจัดเก็บเอกสารให้ เป็นระเบียบ คัดแยกเอกสาร/กระดาษที่ ไม่ใช่แล้ว ทำความสะอาดสำนักงาน และ จัดโต๊ะ เก้าอี้ให้เป็นระเบียบ	-	กลุ่มบริหาร งานทั่วไป	√	√		

(๑)	(๒)	(๓)		(๔)	(๕)	(๖)			
แผนย่อย / เป้าหมาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลลัพธ์		งบประมาณ	หน่วยงานรับผิดชอบ	ระยะเวลาที่ดำเนินงาน			
		ผลลัพธ์เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์เชิงคุณภาพ			ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔
เป้าหมายที่ ๒ เครือข่ายทางสังคมที่มีขีดความสามารถในการส่งเสริมคุณธรรมในสังคมไทยเพิ่มขึ้น	๑.๓ แนวทางการพัฒนาที่ ๑ สร้างพื้นที่และสนับสนุนกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมหรือการทำความดี (๑) กิจกรรมส่งเสริมให้บุคลากร มีคุณธรรม จริยธรรม ซื่อสัตย์ในการปฏิบัติหน้าที่ (๒) กิจกรรมประกาศเจตนารมณ์เป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ เจตจำนงสุจริต และนโยบายคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานเพื่อพัฒนาให้เป็นองค์กรคุณธรรมร่วมกัน (๓) กิจกรรมอาสาแบ่งปัน สุขใจผู้ให้ อิ่มใจผู้รับ (๔) กิจกรรมบริจาคโลหิต	(๑) ๕๓ คน (๒) ๕๓ คน (๓) ๕๓ คน (๔) ๑๑ คน	(๑) การแจ้งเวียนแนวทางปฏิบัติการให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดของเจ้าหน้าที่ รวมถึงประกาศเจตนารมณ์ นโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) กองกฎหมาย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และแจ้งเวียนให้บุคลากรภายในกองกฎหมายรับทราบและถือปฏิบัติ (๒) มีประกาศเจตนารมณ์กองกฎหมาย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อให้บุคลากรในหน่วยงานถือปฏิบัติเป็นแนวทางเดียวกัน (๓) มีการทำบุญบริจาคต่างๆ เช่น บริจาคเสื้อผ้าให้ผู้ที่ยากไร้ แคลนบริจาคปฏิทินเก่า เป็นต้น (๔) บุคลากรมีจิตสาธารณะช่วยเหลือผู้อื่น โดยร่วมบริจาคโลหิตในโอกาสต่างๆ ที่กรมสนับสนุนบริการสุขภาพจัดขึ้น	-	กลุ่มบริหารงานทั่วไป	√	√		
	๑.๔ แนวทางการพัฒนาที่ ๒ ยกย่องเชิดชูเกียรติบุคคล ชุมชน องค์กร อำเภอ จังหวัด คุณธรรม (๑) กิจกรรมคัดเลือกเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน	๔ คน	การส่งรายชื่อเจ้าหน้าที่สมัครเข้าคัดเลือกข้าราชการพลเรือนดีเด่น คนดีศรีสาธารณสุข/คนดีศรี	-	กลุ่มบริหารงานทั่วไป		√		

(๑)	(๒)	(๓)		(๔)	(๕)	(๖)			
แผนย่อย / เป้าหมาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลลัพธ์		งบประ มาณ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	ระยะเวลาที่ดำเนินงาน			
		ผลลัพธ์ เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์ เชิงคุณภาพ			ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔
	ด้านคุณธรรมจริยธรรมดีเด่นของหน่วยงาน และส่งเสริมเจ้าหน้าที่ให้สมัครเข้าคัดเลือก ข้าราชการพลเรือนดีเด่น คนดีศรี สาธารณสุข/คนดีศรี สบส.		สบส. ดังนี้ ๑. นายสาโรจน์ ยอดประดิษฐ์ ผู้อำนวยการกองกฎหมาย เสนอ เข้าคัดเลือกข้าราชการพลเรือน ดีเด่น ๒. นางวราพร มะลิงาม เจ้า พนักงานธุรการชำนาญงาน เสนอ เข้าคัดเลือกข้าราชการพลเรือน ดีเด่น ๓. นางสาวศิริพร รุ่งรัตน์ธวัชชัย นิติกรชำนาญการ เสนอเข้า คัดเลือก คนดีศรี สบส. ๔. นางสาวรัฐฎิการ อุณจะนำ นิติกร เสนอเข้าคัดเลือก คนดีศรี สบส.						
	๑.๕ แนวทางการพัฒนาที่ ๔ พัฒนาขีด ความสามารถของชุมชน องค์กร อำเภอ จังหวัดคุณธรรมสู่การสร้าง มูลค่า ทางเศรษฐกิจด้วยผลิตภัณฑ์ทางวัฒนธรรม (๑) ชื่อโครงการ / กิจกรรม								
	๑.๖ แนวทางการพัฒนาที่ ๖ สนับสนุน ส่งเสริม กลไกของชุมชนให้มีระบบพี่เลี้ยง (๑) ชื่อโครงการ / กิจกรรม								
แผนย่อยที่ ๒	๒.๑ แนวทางการพัฒนาที่ ๒ สร้างกลไก								

(๑)	(๒)	(๓)		(๔)	(๕)	(๖)			
แผนย่อย / เป้าหมาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลลัพธ์		งบประมาณ	หน่วยงานรับผิดชอบ	ระยะเวลาที่ดำเนินงาน			
		ผลลัพธ์เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์เชิงคุณภาพ			ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔
เป้าหมายที่ ๑ เครือข่าย/องค์กร ที่ร่วมกันทำกิจกรรมสาธารณะเพิ่มขึ้น	เครือข่ายคุณธรรมและระบบการสนับสนุนต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง (๑) ชื่อโครงการ / กิจกรรม								
	๒.๒ แนวทางการพัฒนาที่ ๔ เสริมสร้างความเข้มแข็งของเครือข่ายด้วยกระบวนการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านการส่งเสริมคุณธรรม (๑) ชื่อโครงการ / กิจกรรม								
เป้าหมายที่ ๒ องค์กรเครือข่ายทางสังคมที่มีการพัฒนาระบบเครดิตทางสังคม (Social Credit) เพื่อรองรับการส่งเสริมคุณธรรม	๒.๓ แนวทางการพัฒนาที่ ๑ ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมในทุกช่วงวัยโดยนำนวัตกรรมมาประยุกต์ใช้ให้เหมาะสมกับบริบททางสังคมไทย (การศึกษาและพัฒนากลไกระบบเครดิตทางสังคม (Social Credit) ให้เป็นเครื่องมือหรือระบบแพลตฟอร์มในการนำเข้าสู่ข้อมูล การบันทึกความดีของบุคคล) (๑) ชื่อโครงการ / กิจกรรม								
เป้าหมายที่ ๓ หน่วยงานภาครัฐมีค่า ITA ผ่านเกณฑ์มาตรฐานเพิ่มขึ้น	๒.๔ แนวทางการพัฒนาที่ ๓ พัฒนากลไกให้หน่วยงานภาครัฐขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมตามหลักธรรมทางศาสนา หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และวิถีวัฒนธรรมไทยที่ดีงาม (๑) กิจกรรมพัฒนาองค์กรตามแนวทางการพัฒนาคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงาน (ITA) (๒) กิจกรรมส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่เข้าร่วม	(๑) ๕๓ คน (๒) ๕๐ คน (๓) ๕๓ คน (๔) ๕๐ คน	(๑) เผยแพร่เอกสารหลักฐานการดำเนินการบนเว็บไซต์กองกฎหมาย และประชาสัมพันธ์การตอบแบบวัดผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในและภายนอกผ่านช่องทางประชาสัมพันธ์ของกองกฎหมาย (๒) บุคลากรเข้าร่วมกิจกรรมทางศาสนาของกรมสนับสนุนบริการ	-	กลุ่มบริหารงานทั่วไป	√	√		

(๑)	(๒)	(๓)		(๔)	(๕)	(๖)			
แผนย่อย / เป้าหมาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลลัพธ์		งบประมาณ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	ระยะเวลาที่ดำเนินงาน			
		ผลลัพธ์ เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์ เชิงคุณภาพ			ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔
	กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมด้าน พระพุทธศาสนา (๓) กิจกรรมโต๊ะปิ่นสุข (๔) กิจกรรมเนื่องในเทศกาลสำคัญของ ไทย และการรณรงค์สวมใส่ผ้าไทย		สุขภาพ และของกระทรวง สาธารณสุข เช่น เทศกาลปีใหม่ และวันสำคัญทางศาสนาต่างๆ เป็นต้น (๓) ลดค่าใช้จ่าย รู้จักการแบ่งปัน และความพอเพียง โดยมีการ แบ่งปัน แลกเปลี่ยนอาหารหรือ ข้าวของเครื่องใช้ตามหลักปรัชญา ของเศรษฐกิจพอเพียง โดย บุคลากรที่ต้องการจะนำอาหาร หรือข้าวของเครื่องใช้มาแบ่งปัน หรือแลกเปลี่ยนก็จะนำมาวางที่ โต๊ะที่จัดไว้ (๔) บุคลากรมีการปฏิบัติตามวิธี วัฒนธรรม แสดงความกตัญญู เคารพผู้ใหญ่เนื่องในวันสำคัญ ต่างๆของไทย เช่น เทศกาล วันปีใหม่ โดยมีการนำพวงมาลัย ดอกไม้เข้าไปไหว้ววยพรแสดง ความเคารพต่อผู้ใหญ่ รวมถึงมี การสวมใส่ผ้าไทยในวันศุกร์ และ วันสำคัญที่เป็นเทศกาลของไทย						
แผนย่อยที่ ๓ เป้าหมายที่ ๑	๓.๑ แนวทางการพัฒนาที่ ๑ กำหนดให้ สถานศึกษาทุกระดับของหน่วยงานทุกภาค								

(๑)	(๒)	(๓)		(๔)	(๕)	(๖)			
แผนย่อย / เป้าหมาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลลัพธ์		งบประมาณ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	ระยะเวลาที่ดำเนินงาน			
		ผลลัพธ์ เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์ เชิงคุณภาพ			ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔
ทุนชีวิตเด็ก และเยาวชนไทยเพิ่มขึ้น	ส่วนสะท้อนกระบวนการ จัดการศึกษาที่บรรลุเป้าหมายเพื่อพัฒนา คนไทยให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ (๑) ชื่อโครงการ / กิจกรรม								
	๓.๒ แนวทางการพัฒนาที่ ๓ ส่งเสริมงาน วิชาการ งานวิจัย พัฒนา และเผยแพร่ระบบ การจัดการความรู้ ด้านการส่งเสริม คุณธรรม (๑) ชื่อโครงการ / กิจกรรม								
<u>เป้าหมายที่ ๒</u> คนไทยได้รับ การพัฒนาทักษะชีวิต จากการส่งเสริมคุณธรรม ขององค์กรเครือข่าย เพิ่มขึ้น	๓.๓ แนวทางการพัฒนาที่ ๒ ส่งเสริมให้เกิด ระบบการจัดการความรู้ที่เป็นกระบวนการ เรียนรู้ตลอดชีวิต ภายในชุมชนหรือ หน่วยงาน (๑) ชื่อโครงการ / กิจกรรม								

คำอธิบาย :

(๑) ระบุแผนย่อย / เป้าหมาย ตามแผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ที่กรมการศาสนากำหนด
(สามารถเรียกดูแผนปฏิบัติการฯ ได้ที่เว็บไซต์กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

(๒) ระบุแนวทางการพัฒนา ตามแผนย่อย / เป้าหมาย ของตามแผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐)
และโครงการ / กิจกรรม ที่สอดคล้องกับแนวทางการพัฒนาดังกล่าว

(๓) ระบุผลลัพธ์ของโครงการ / กิจกรรม ทั้งในเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ ดังนี้

๑) ผลลัพธ์เชิงปริมาณ คือ จำนวนคน จำนวนหน่วยงาน จำนวนชุมชน เช่น จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ / กิจกรรม

๒) ผลลัพธ์เชิงคุณภาพ คือ คุณภาพชีวิต ความพึงพอใจ การเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมซึ่งมีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการ

(๔) ระบุจำนวนงบประมาณที่ใช้ในการดำเนินโครงการ / กิจกรรม

(๕) ระบุชื่อหน่วยงานที่รับผิดชอบการจัดโครงการ / กิจกรรม เช่น หน่วยงานระดับกลุ่มงาน / ฝ่าย

(๖) ระบุระยะเวลาที่ดำเนินงาน โดยทำเครื่องหมาย ✓ ในช่องไตรมาสที่จะดำเนินงาน

ส่วนที่ ๔ เป้าหมายของแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมฯ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๘	แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๙
๑. จำนวนประชากรอายุ ๑๓ ปี ขึ้นไป เข้าร่วมกิจกรรมการปฏิบัติตนที่สะท้อนการมีคุณธรรมจริยธรรม	๕๐.....คน	๕๓.....คน
๒. จำนวนเครือข่ายทางสังคมมีขีดความสามารถในการส่งเสริมคุณธรรมในสังคมไทย (จำนวนหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนกลาง ที่ผ่านการประเมินตนเอง ระดับส่งเสริมคุณธรรม ระดับพัฒนาคุณธรรม และระดับคุณธรรมต้นแบบ ตามเกณฑ์การประเมินชุมชน องค์กร อำเภอ และจังหวัดคุณธรรม ภายใต้แผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรม แห่งชาติ ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ที่กรมการศาสนากำหนด)	-..... แห่ง	-..... แห่ง
๓. จำนวนเครือข่าย / องค์กรจากทุกภาคส่วนที่ร่วมกันทำกิจกรรมสาธารณะเพิ่มขึ้น จำนวนคนที่เข้าร่วมกิจกรรมสาธารณะ	-..... แห่ง๕๐..... คน	-..... แห่ง๕๓..... คน
๔. จำนวนองค์กรเครือข่ายทางสังคมที่มีการพัฒนาระบบเครดิตทางสังคม (Social Credit) เพื่อรองรับ การส่งเสริมคุณธรรม	-..... ระบบ	-..... ระบบ
๕. จำนวนองค์กรที่สนับสนุนให้มีการจัดกิจกรรม / ประชุม / สัมมนา / อบรมพัฒนาคุณธรรมจริยธรรม จำนวนคนได้รับการพัฒนาทักษะชีวิตจากการจัดกิจกรรมขององค์กรเครือข่าย	-..... แห่ง๕๐..... คน	-..... แห่ง๕๓..... คน

ส่วนที่ ๕ กิจกรรมสำคัญ / กิจกรรมโดดเด่น

กิจกรรมที่ ๑ (ชื่อกิจกรรม).....กิจกรรมโต๊ะปันสุข..... สอดคล้องตามมิติ / สอดคล้องดัชนีคุณธรรม.....มิติในการส่งเสริมคุณธรรม (๒) หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง/ดัชนีคุณธรรม ดัชนีคุณธรรม..... สรุปสาระ / ผลการดำเนินงานโครงการโดยสังเขป.....เป็นการลดค่าใช้จ่ายของบุคลากร รู้จักการแบ่งปันและความพอเพียง โดยมีการแบ่งปัน แลกเปลี่ยนอาหาร หรือข้าวของเครื่องใช้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง โดยบุคลากรที่ต้องการจะนำอาหารหรือข้าวของเครื่องใช้มาแบ่งปันหรือแลกเปลี่ยนก็นำมาวาง ที่โต๊ะที่จัดไว้.....

คำอธิบาย : ๑. มิติในการส่งเสริมคุณธรรม จำนวน ๓ มิติ ได้แก่ (๑) หลักธรรมทางศาสนา (๒) หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และ (๓) วิถีวัฒนธรรมไทยที่งดงาม
๒. ดัชนีคุณธรรม ๕ ประการ ได้แก่ (๑) พอเพียง (๒) วินัย (๓) สุจริต (๔) จิตอาสา (๕) กตัญญู

ส่วนที่ ๒ ปัญหาและข้อเสนอแนะ / แนวทางการพัฒนา

จัดกิจกรรมที่ทุกคนสามารถมีส่วนร่วมได้ ก่อให้เกิดประโยชน์ สอดคล้องตามมิติในการส่งเสริมคุณธรรม และดัชนีคุณธรรม

การดำเนินการตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และป้องกันการทุจริต

ตามแนวทางคุณธรรมเป้าหมาย กองกฎหมาย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (รอบ ๑๒ เดือน)

จากแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และป้องกันการทุจริต ตามแนวทางคุณธรรมเป้าหมาย กองกฎหมาย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ มีโครงการ/กิจกรรม จำนวน ๑๓ กิจกรรม โดยมีการดำเนินการแล้วในรอบ ๑๒ เดือน ๑๓ กิจกรรม คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ซึ่งมีการดำเนินการ ดังนี้

แผนย่อยที่ ๑

เป้าหมายที่ ๑ ประชาชนมีกิจกรรมการปฏิบัติตนที่สะท้อนการมีคุณธรรมจริยธรรมเพิ่มขึ้น

๑.๒ แนวทางการพัฒนาที่ ๕ ส่งเสริมการนำคุณธรรมเพื่อการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม การป้องกันและแก้ไขปัญหามลพิษจากภัยธรรมชาติและวิกฤติโรคอุบัติใหม่

(๑) กิจกรรมส่งเสริมการใช้งานระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ (e-saraban) และไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์

ผลการดำเนินงาน

มีส่งเสริมให้มีการรับ-ส่งหนังสือราชการในระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ (e-saraban) และไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ แจ้งเวียนที่อยู่ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์กลางของหน่วยงานให้กับหน่วยงานภายในและภายนอกทราบ รวมถึงการเสนอหนังสือลงนามโดยใช้ e-signature และมอบหมายงานผ่านระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ (e-saraban)

ไฟล์แนบ/Scan

หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

ความเคลื่อนไหว(ข้อมูลคำสั่งการ/คำสั่งขอ/การปฏิบัติ)

แจ้งถึง

หนังสือแบบเลขนา

ดูประวัติไฟล์

ดาวน์โหลดไฟล์แนบ / Scan

< 1 - 2 จาก 2 รายการ (1/1 หน้า >

	ลำดับ	สถานะ	รายละเอียด	ส่งโดย	ประเภทไฟล์	ขนาดไฟล์	หน่วยงาน/บุคคลแนบไฟล์	วันที่ส่งเข้า	Link
☐	1				pdf	1 MB	ศิริพงษ์ ประเสริฐ	20/05/2568 13:47	
☐	2		ไฟล์แนบจากหน่วยงาน		pdf	131 KB	กองกฎหมาย(ดำรงป๋องอวสิทธิ์)	20/05/2568 17:11	

สารบรรณอิเล็กทรอนิกส์

ไปรษณีย์

ไปรษณีย์: แสดงข้อมูลหนังสือ

เลขที่คดี: ๓๘ 0702.01/1477

วันที่: 20/05/2568

ความเร่งด่วน: ปกติ

จาก: กองกฎหมาย(ดำรงป๋องอวสิทธิ์)

ถึง: กองกฎหมาย(ดำรงป๋องอวสิทธิ์)

เรื่อง: ขอใบทะเบียนราษฎรจากกรมการปกครองเพื่อขอใบทะเบียนราษฎรจากกรมการปกครอง

วันที่: ๒๕๖๘

โดย: ผู้อำนวยการกองกฎหมาย

สิ่งที่ส่งมาด้วย:

รายละเอียด/เนื้อหาหนังสือ: ตามหนังสือกรมการปกครองเลขที่ ๓๘ ๐๗๐๑.๕/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘ เรื่องการขอใบทะเบียนราษฎรจากกรมการปกครองเพื่อขอใบทะเบียนราษฎรจากกรมการปกครอง

ผู้ส่ง: นายดำรงป๋องอวสิทธิ์ ผู้อำนวยการกองกฎหมาย

ผู้รับ: นายดำรงป๋องอวสิทธิ์ ผู้อำนวยการกองกฎหมาย

หมายเลข: 2568

เป็นเอกสารอิเล็กทรอนิกส์(ไฟล์แนบ)

ประเภทหนังสือ: ภายใน

หมายเลขหนังสือ: หนังสือรับแจ้ง (10 วัน)

หมายเหตุ:

ผู้รับ: ศิริพงษ์ ประเสริฐ

รับทราบ:

วันที่:



ที่ สก ๐๗๐๑.๕/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๘
เรื่อง ขอให้จัดส่งแบบรายงานผลการติดตามรายงานประเมินผลควบคุมภายใน (แบบติดตาม ปค.๕ ส่วนงานย่อยรอบ ๖ เดือน (วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙))

ความเร่งด่วน ปกติ ผู้สร้าง ปุณณิกา นาโค
การดำเนินการ (เฉพาะทางเดินหนังสือ ศิริรัตน์ ประเสริฐ)

ส่งจาก: กลุ่มบริหารทั่วไป
ผู้ส่ง: นาวารพณ อธิสุข
วันเวลาที่ส่ง: ๐๘ เม.ย. ๒๕๖๘ ๑๖:๒๓

นางสาวศิริรัตน์ ประเสริฐ
เลขรับ
แนบ
วันที่ ๐๘ เม.ย. ๒๕๖๘ ๐๘:๐๐ น.

ส่งจาก: นางสาวศิริรัตน์ ประเสริฐ
ดำเนินการแล้ว
(ปิดเรื่อง วันที่ ๒๐ เม.ย. ๒๕๖๘ ๐๘:๔๔)

(๒) กิจกรรมรณรงค์การใช้วัสดุสำนักงานอย่างคุ้มค่า

ผลการดำเนินงาน

เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานมีการแยกเก็บกระดาษที่ใช้แล้ว โดยแยกเป็นกระดาษที่ใช้แล้วด้านเดียวและกระดาษที่ใช้แล้วสองด้าน และนำกระดาษกลับมาใช้ซ้ำ และรณรงค์ให้มีการอ่าน เก็บ หรือส่งเอกสารในรูปแบบไฟล์ดิจิทัลมากขึ้น



(๓) กิจกรรมแยกขยะก่อนทิ้ง ลดของเสีย ลดโลกร้อน

ผลการดำเนินงาน

มีการแยกกระดาษด้านเดียวนำกลับไปใช้ซ้ำ และแยกขยะที่เป็นกระดาษสองหน้า ขยะรีไซเคิลประเภทขวดน้ำ/แก้วน้ำพลาสติก



(๔) กิจกรรม ๕ ส. (สะอาด สะอาด สะดวก สร้างนิสัย สุขลักษณะ)

ผลการดำเนินงาน

ปรับปรุงสถานที่ให้มีความสะอาด เรียบร้อย โดยเจ้าหน้าที่กองกฎหมายได้ร่วมกันทำ ๕ ส. โดยจัดเก็บเอกสารให้เป็นระเบียบ คัดแยกเอกสาร/กระดาษที่ไม่ใช้แล้ว ทำความสะอาดสำนักงาน และจัดโต๊ะ เก้าอี้ให้เป็นระเบียบ



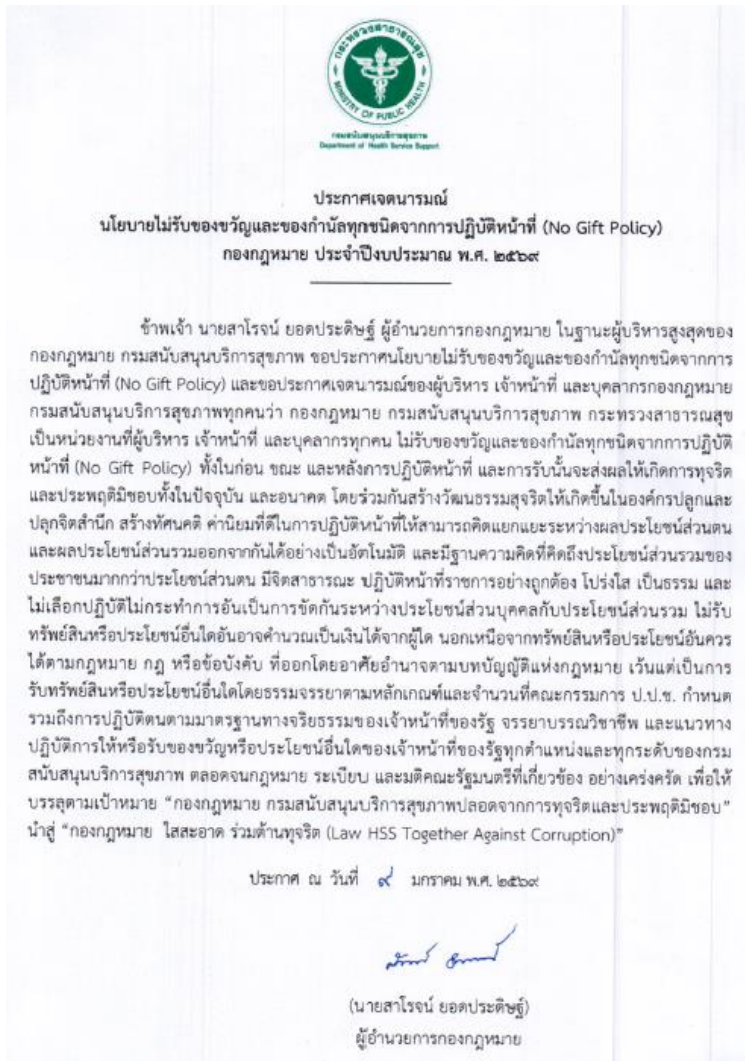
เป้าหมายที่ ๒ เครือข่ายทางสังคมที่มีขีดความสามารถในการส่งเสริมคุณธรรมในสังคมไทยเพิ่มขึ้น

๑.๓ แนวทางการพัฒนาที่ ๑ สร้างพื้นที่และสนับสนุนกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมหรือการทำความดี

(๑) กิจกรรมส่งเสริมให้บุคลากร มีคุณธรรม จริยธรรม ซื่อสัตย์ในการปฏิบัติหน้าที่

ผลการดำเนินงาน

มีประกาศเจตนารมณ์ต่อต้านการทุจริตและไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) “กองกฎหมาย ใส่สะอาด ร่วมต้านทุจริต” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ และแจ้งเวียนให้บุคลากรภายในกองกฎหมายรับทราบและถือปฏิบัติ



(๒) กิจกรรมประกาศเจตนารมณ์เป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ เจตจำนงสุจริต และนโยบายคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานเพื่อพัฒนาให้เป็นองค์กรคุณธรรมร่วมกัน

ผลการดำเนินงาน

มีประกาศเจตนารมณ์เป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ กองกฎหมาย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ และแจ้งเวียนให้บุคลากรภายในกองกฎหมายรับทราบและถือปฏิบัติ



กองกฎหมาย กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ประกาศเจตนารมณ์เป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ข้าพเจ้า นายสาโรจน์ ยอดประติษฐ์ ผู้อำนวยการกองกฎหมาย พร้อมด้วยบุคลากรกองกฎหมาย ขอประกาศเจตนารมณ์ว่า จะร่วมกันขับเคลื่อนกองกฎหมายให้เป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ ตามหลัก “คุณธรรมนำการพัฒนา” ภายใต้คุณธรรม “คุณธรรมพอเพียง” ดังนี้

๑. “ปัญหาที่อยากแก้” และ “ความดีที่อยากทำ” รวมกันไม่น้อยกว่า ๕ เรื่อง ดังนี้

- ๑.๑ การใช้ทรัพยากรของทางราชการอย่างคุ้มค่า พอเหมาะและเกิดประโยชน์สูงสุด
- ๑.๒ การรักษาสิ่งแวดล้อม และสร้างสภาพแวดล้อมที่เอื้ออำนวยต่อการปฏิบัติหน้าที่
- ๑.๓ การมีวินัยและปฏิบัติตามกฎระเบียบข้อบังคับของราชการ
- ๑.๔ ยืนหยัดในสิ่งที่ถูกต้อง เป็นแบบอย่างที่ดีด้านคุณธรรมจริยธรรม
- ๑.๕ มีจิตอาสาบริการ สร้างสังคมแห่งการเสียสละแบ่งปัน

๒. ปฏิญญาคุณธรรม (Do & Don't) ขั้นต้น

Do (สิ่งที่ควรทำ)	Don't (สิ่งที่ไม่ควรทำ)
๑. การใช้ประโยชน์จากกระต่ายรีโซเคลิล	๑. ใช้ทรัพยากรของหน่วยงานอย่างฟุ่มเฟือย หรือ เกินความจำเป็น
๒. การลดปริมาณขยะและลดการใช้ถุงพลาสติก	๒. ทิ้งขยะโดยไม่คัดแยกตามประเภทที่กำหนด
๓. การปฏิบัติงานตรงต่อเวลาและเคารพเวลาราชการ	๓. ละเลยหน้าที่ หรือขาด ลา มาสาย โดยไม่มีเหตุอันสมควร

โดยดำเนินการอย่างเต็มกำลังความสามารถเพื่อให้กองกฎหมาย “เป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบอย่างยั่งยืน” ต่อไป

ประกาศ ณ วันที่ ๙ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๙

(นายสาโรจน์ ยอดประติษฐ์)
ผู้อำนวยการกองกฎหมาย

(๓) กิจกรรมอาสาแบ่งปัน สุขใจผู้ให้ อิ่มใจผู้รับ

ผลการดำเนินงาน มีการทำบุญบริจาคต่างๆ เช่น บริจาคยาที่ยังไม่หมดอายุให้โรงพยาบาลหรือมูลนิธิ เพื่อช่วยเหลือผู้ป่วยที่อยู่ห่างไกล บริจาคอาหารแห้งและอุปกรณ์ทำความสะอาดเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยน้ำท่วม ภาคใต้ บริจาคสิ่งของอุปกรณ์การเรียนและอุปกรณ์กีฬาให้กับโรงเรียนที่ขาดแคลน เป็นต้น



(๔) กิจกรรมบริจาคโลหิต

ผลการดำเนินงาน บุคลากรกองกฎหมายร่วมบริจาคโลหิตในโอกาสต่างๆที่กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ
จัดขึ้น



๑.๔ แนวทางการพัฒนาที่ ๒ ยกย่องเชิดชูเกียรติบุคคล ชุมชน องค์กร อำเภอ จังหวัดคุณธรรม

(๑) กิจกรรมคัดเลือกเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานด้านคุณธรรมจริยธรรมดีเด่นของหน่วยงาน และส่งเสริมเจ้าหน้าที่ให้สมัครเข้าคัดเลือกข้าราชการดีเด่น คนดีศรีสาธารณสุข/คนดีศรี สบส. อย่างต่อเนื่อง

ผลการดำเนินงาน

มีการส่งรายชื่อเจ้าหน้าที่สมัครเข้าคัดเลือกข้าราชการดีเด่น คนดีศรีสาธารณสุข/คนดีศรี สบส. ดังนี้

๑. บุคลากรที่เสนอเข้าคัดเลือกข้าราชการดีเด่น ประกอบด้วย

๑.๑ นายสาโรจน์ ยอดประดิษฐ์ ผู้อำนวยการกองกฎหมาย

๑.๒ นางวราพร มะลิงาม เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

๒. บุคลากรที่เสนอเข้าคัดเลือก คนดีศรี สบส. ประกอบด้วย

๒.๑ นางสาวศิริพร รุ่งรัตน์ธวัชชัย นิติกรชำนาญการ

๒.๒ นางสาวรัตติกาล อุณจะนำ นิติกร

ทั้งนี้ กองกฎหมายได้จัดกิจกรรมยกย่อง เชิดชู บุคลากร และกลุ่มงาน รางวัล “ตราช้างทองคำ” ประเภท บุคคลคุณภาพ และทีมงานคุณภาพ ซึ่งบุคลากรที่ถูกเสนอเข้าคัดเลือก คนดีศรี สบส. เป็นบุคลากรที่ได้รับรางวัล ยกย่อง เชิดชูบุคลากรของกองกฎหมาย รางวัลตราช้างทองคำ ประเภทบุคคลคุณภาพด้วย



สำหรับรางวัล “ตราช้างทองคำ” ประเภททีมงานคุณภาพ กลุ่มกฎหมายและคดี เป็นกลุ่มงานที่ได้รับรางวัล



แผนย่อยที่ ๒

เป้าหมายที่ ๓ หน่วยงานภาครัฐมีค่า ITA ผ่านเกณฑ์มาตรฐานเพิ่มขึ้น

๒.๔ แนวทางการพัฒนาที่ ๓ พัฒนากลไกให้หน่วยงานภาครัฐขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมตามหลักธรรมทางศาสนา หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และวิถีวัฒนธรรมไทยที่ดีงาม

(๑) กิจกรรมพัฒนาองค์กรตามแนวทางการพัฒนาคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงาน (ITA)

ผลการดำเนินงาน

เผยแพร่เอกสารหลักฐานการดำเนินการองค์กรคุณธรรม และเผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับวินัยข้าราชการ และเรื่องละเมิดทางเว็บไซต์ กองกฎหมาย และ Facebook กองกฎหมาย กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

(๒) กิจกรรมส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่เข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมด้านพระพุทธศาสนา

ผลการดำเนินงาน

มีการเข้าร่วมกิจกรรมทางศาสนาของกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ และของกระทรวงสาธารณสุข เช่น เทศกาลปีใหม่ วันสำคัญทางศาสนาต่างๆ และทำบุญกองกฐนมาลัย เป็นต้น



(๓) กิจกรรมโตะปันสุข

ผลการดำเนินงาน

มีการแบ่งปัน แลกเปลี่ยนอาหารหรือข้าวของเครื่องใช้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง โดยบุคลากรที่ต้องการจะนำอาหารหรือข้าวของเครื่องใช้มาแบ่งปันหรือแลกเปลี่ยนก็นำมาวางที่โตะที่จัดไว้



(๔) กิจกรรมเนื่องในเทศกาลสำคัญของไทย และการรณรงค์สวมใส่ผ้าไทย

ผลการดำเนินงาน

มีการปฏิบัติตามวิถีวัฒนธรรม แสดงความกตัญญู เคารพผู้ใหญ่เนื่องในวันสำคัญต่างๆของไทย เช่น เทศกาล วันปีใหม่ โดยมีการนำพวงมาลัยดอกไม้เข้าไปไหว้วัยพรแสดงความเคารพต่อผู้ใหญ่ รวมถึงมีการสวมใส่ผ้าไทยในวันศุกร์ และวันสำคัญที่เป็นเทศกาลของไทย

