

รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม ตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม กลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคล ที่จะดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ยุทธศาสตร์/โครงการ	วัตถุประสงค์ของโครงการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	เป้าหมาย		งบประมาณที่ใช้	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖			
			ผลลัพธ์เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์เชิงคุณภาพ		ไตรมาสที่ ๑ (ต.ค.-ธ.ค. ๖๕)	ไตรมาสที่ ๒ (ม.ค.-มี.ค.๖๖)	ไตรมาสที่ ๓ (เม.ย.-มิ.ย.๖๖)	ไตรมาสที่ ๔ (ก.ค.-ก.ย. ๖๖)
<b>แผนงานที่ ๑ ด้านความพร้อมรับมิตด้านบริหารทรัพยากรบุคคล</b>									
กิจกรรมที่ ๑ กำหนดมาตรฐานความพร้อมรับมิตด้านบริหารทรัพยากรบุคคล ของกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ ในรูปแบบต่างๆ ที่เหมาะสมและเข้าถึงกลุ่มเป้าหมาย รวมทั้งสามารถสื่อสารให้บุคลากรในกรมสนับสนุนบริการสุขภาพเข้าใจ เข้าถึง และมีส่วนร่วม	เพื่อให้เกิดมาตรฐานความพร้อมรับมิตด้านบริหารทรัพยากรบุคคล โดยเริ่มจากหน่วยงานและบุคลากรที่มีหน้าที่ในด้านการเจ้าหน้าที่หรือการบริหารทรัพยากรบุคคล ทุกหน่วยงานในกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ โดยมีการเสริมสร้างภูมิทัศน์ในการปฏิบัติงานให้พร้อมรับมิตด้านบริหารทรัพยากรบุคคล	กลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคล	- การจัดทำหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับการคัดเลือกเพื่อเลื่อนระดับสูงขึ้น การประเมินผลงาน การคัดเลือกเพื่อเข้ารับการฝึกอบรม - การจัดทำหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับการมอบหมายงานในหน้าที่เพื่อป้องกันผลกระทบในด้านต่างๆ (ความรับผิดชอบละเมิดและ/หรือกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง)	มาตรฐานความพร้อมรับมิตด้านบริหารทรัพยากรบุคคล มีความครอบคลุมและเหมาะสมกับการปฏิบัติหน้าที่ในด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลของบุคลากรที่รับผิดชอบด้านการเจ้าหน้าที่	-	/	/	/	/

ยุทธศาสตร์/โครงการ	วัตถุประสงค์ของโครงการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	เป้าหมาย		งบประมาณที่ใช้	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖			
			ผลลัพธ์เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์เชิงคุณภาพ		ไตรมาสที่ ๑ (ต.ค.-ธ.ค. ๖๕)	ไตรมาสที่ ๒ (ม.ค.- มี.ค.๖๖)	ไตรมาสที่ ๓ (เม.ย.- มิ.ย.๖๖)	ไตรมาสที่ ๔ (ก.ค.-ก.ย. ๖๖)
กิจกรรมที่ ๒ ดำเนินการส่งเสริมให้บุคลากรที่ปฏิบัติหน้าที่ด้านการเจ้าหน้าที่ ยึดถือและปฏิบัติตามมาตรฐานความพร้อมรับผิด้านบริหารทรัพยากรบุคคล	เพื่อให้เกิดมาตรฐานความพร้อมรับผิด้านบริหารทรัพยากรบุคคล โดยเริ่มจากหน่วยงานและบุคลากรที่มีหน้าที่ในด้านการเจ้าหน้าที่หรือการบริหารทรัพยากรบุคคล ทุกหน่วยงานในกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ โดยมีการเสริมสร้างภูมิทัศน์ในการปฏิบัติงานให้พร้อมรับผิด้านบริหารทรัพยากรบุคคล	กลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคล	- แจกเวียนหนังสือ หรือจัดประชุมชี้แจง หรือวิธีการอื่นที่แสดงถึงกระบวนการส่งเสริมสื่อสารให้กลุ่มเป้าหมาย	- กลุ่มเป้าหมายได้รับทราบและถือปฏิบัติ (ตรวจสอบผ่านรายงานผลการดำเนินงานหรือ การติดตามด้วยวิธีการอื่นๆ)	๓๐,๐๐๐	/	๓๐,๐๐๐	/	/

ยุทธศาสตร์/โครงการ	วัตถุประสงค์ของโครงการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	เป้าหมาย		งบประมาณที่ใช้	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖			
			ผลลัพธ์เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์เชิงคุณภาพ		ไตรมาสที่ ๑ (ต.ค.-ธ.ค. ๖๕)	ไตรมาสที่ ๒ (ม.ค.- มี.ค.๖๖)	ไตรมาสที่ ๓ (เม.ย.- มิ.ย.๖๖)	ไตรมาสที่ ๔ (ก.ค.-ก.ย. ๖๖)
กิจกรรมที่ ๓ ติดตาม ประเมินผลการ ดำเนินงานตามกิจกรรม	เพื่อให้เกิดมาตรฐานความ พร้อมรับผิดชอบด้านบริหาร ทรัพยากรบุคคล โดยเริ่ม จากหน่วยงานและบุคลากร ที่มีหน้าที่ในด้านการ เจ้าหน้าที่หรือการบริหาร ทรัพยากรบุคคล ทุก หน่วยงานในกรมสนับสนุน บริการสุขภาพ โดยมีการ เสริมสร้างภูมิคุ้มกัน การปฏิบัติงานให้พร้อมรับ ผิดด้านบริหารทรัพยากร บุคคล	กลุ่มบริหารทรัพยากร บุคคล	- ประเมินผลด้วยวิธีการ ติดตามจากหนังสือ รายงาน หรือวิธีการอื่นๆ ตามช่องทางที่พึงได้รับ ข้อมูลดังกล่าว - สรุปผล และรายงาน ตามช่องทางต่างๆ	- กลุ่มเป้าหมายได้ รับทราบและถือปฏิบัติ (ตรวจสอบผ่านรายงานผล การดำเนินงานหรือ การ ติดตามด้วยวิธีการอื่นๆ)	-	/	/	/	/

ยุทธศาสตร์/โครงการ	วัตถุประสงค์ของโครงการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	เป้าหมาย		งบประมาณที่ใช้	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖			
			ผลลัพธ์เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์เชิงคุณภาพ		ไตรมาสที่ ๑ (ต.ค.-ธ.ค. ๖๕)	ไตรมาสที่ ๒ (ม.ค.- มี.ค.๖๖)	ไตรมาสที่ ๓ (เม.ย.- มิ.ย.๖๖)	ไตรมาสที่ ๔ (ก.ค.-ก.ย. ๖๖)
แผนงานที่ ๒ ด้านส่งเสริมการสร้างวัฒนธรรมองค์กร ด้านคุณธรรม จริยธรรม									
กิจกรรมที่ ๑ กำหนด แนวทางการส่งเสริมการ สร้างวัฒนธรรมองค์กร ด้านคุณธรรมจริยธรรม ร่วมกับกลุ่มงานจริยธรรม เพื่อขับเคลื่อนภายใน กรมสนับสนุนบริการ สุขภาพ ในรูปแบบต่างๆ ที่เหมาะสมและเข้าถึง กลุ่มเป้าหมาย รวมทั้ง สามารถสื่อสารให้ บุคลากรในกรมสนับสนุน บริการสุขภาพเข้าใจ เข้าถึง และมีส่วนร่วม	เพื่อให้การขับเคลื่อน วัฒนธรรม สบส. ที่ดี ซึ่งใน มิติด้านคุณธรรม จริยธรรม มีความจำเป็นที่ต้องเน้นหนัก ด้วยเป็นวัฒนธรรมพื้นฐาน ของหน่วยงานที่จะต่อยอด ไปสู่การสร้างวัฒนธรรม สบส.ที่ดีในมิติอื่นต่อไป	กลุ่มบริหารทรัพยากร บุคคล และ กลุ่มงาน จริยธรรม	- ทบทวน และกำหนด แนวทางส่งเสริมการสร้าง วัฒนธรรมองค์กร ด้าน คุณธรรมจริยธรรม เช่น ประกาศกรมสนับสนุน บริการที่มีผลต่อการปฏิบัติ หน้าที่ของบุคลากร (ไม่ คุกคามทางเพศ) เป็นต้น	แนวทาง มีความ ครอบคลุม และเหมาะสม กับการนำไปปฏิบัติของ บุคลากรกรมสนับสนุน บริการสุขภาพ	-	/	/	/	/

ยุทธศาสตร์/โครงการ	วัตถุประสงค์ของโครงการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	เป้าหมาย		งบประมาณที่ใช้	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖			
			ผลลัพธ์เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์เชิงคุณภาพ		ไตรมาสที่ ๑ (ต.ค.-ธ.ค. ๖๕)	ไตรมาสที่ ๒ (ม.ค.- มี.ค.๖๖)	ไตรมาสที่ ๓ (เม.ย.- มิ.ย.๖๖)	ไตรมาสที่ ๔ (ก.ค.-ก.ย. ๖๖)
กิจกรรมที่ ๒ ดำเนินการส่งเสริม สื่อสาร ให้บุคลากรในกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ ยึดถือและปฏิบัติตามแนวทาง	เพื่อให้การขับเคลื่อนวัฒนธรรม สบส. ที่ดี ซึ่งในมิติด้านคุณธรรม จริยธรรม มีความจำเป็นที่ต้องเน้นหนักด้วยเป็นวัฒนธรรมพื้นฐานของหน่วยงานที่จะต่อยอดไปสู่การสร้างวัฒนธรรม สบส.ที่ดีในมิติอื่นต่อไป	กลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคล	- แจ้งเวียนหนังสือ หรือจัดประชุมชี้แจง หรือวิธีการอื่นที่แสดงถึงกระบวนการส่งเสริมสื่อสารให้กลุ่มเป้าหมาย	- กลุ่มเป้าหมายได้รับทราบและถือปฏิบัติ (ตรวจสอบผ่านรายงานผลการดำเนินงานหรือ การติดตามด้วยวิธีการอื่นๆ)	-	/	/	/	/
กิจกรรมที่ ๓ ติดตามประเมินผลการดำเนินงานตามกิจกรรม	เพื่อให้การขับเคลื่อนวัฒนธรรม สบส. ที่ดี ซึ่งในมิติด้านคุณธรรม จริยธรรม มีความจำเป็นที่ต้องเน้นหนักด้วยเป็นวัฒนธรรมพื้นฐานของหน่วยงานที่จะต่อยอดไปสู่การสร้างวัฒนธรรม สบส.ที่ดีในมิติอื่นต่อไป	กลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคล	- ประเมินผลด้วยวิธีการติดตามจากหนังสือ รายงาน หรือวิธีการอื่นๆ ตามช่องทางที่พึงได้รับข้อมูลดังกล่าว - สรุปผล และรายงานตามช่องทางต่างๆ	- กลุ่มเป้าหมายได้รับทราบและถือปฏิบัติ (ตรวจสอบผ่านรายงานผลการดำเนินงานหรือ การติดตามด้วยวิธีการอื่นๆ)	-	/	/	/	/