

(สำเนา)

ประกาศกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการย้าย การโอน ข้าราชการพลเรือนสามัญเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง
ประเภทวิชาการ ที่อยู่ในดุลพินิจของผู้มีอำนาจสั่งบรรจุ

ตามกฎ ก.พ. ว่าด้วยการย้าย การโอน หรือการเลื่อนข้าราชการพลเรือนสามัญไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งข้าราชการพลเรือนสามัญตำแหน่งประเภทวิชาการในหรือต่างกระทรวงหรือกรม พ.ศ. ๒๕๖๔ ซึ่งมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๔ กำหนดให้การดำเนินการย้าย การโอน ข้าราชการพลเรือนสามัญผู้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการในระดับเดียวกัน อยู่ในดุลพินิจของผู้มีอำนาจสั่งบรรจุซึ่งประกอบด้วย

๑. การย้าย การโอน ไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในสายงานเดียวกันหรือในต่างสายงาน และเป็นสายงานที่จัดอยู่ในกลุ่มตำแหน่งเดียวกันกับสายงานในตำแหน่งที่ผู้นั้นดำรงอยู่หรือเคยดำรงอยู่

๒. การย้าย การโอน ไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งระดับปฏิบัติการในต่างสายงานและเป็นสายงานที่ไม่ได้จัดอยู่ในกลุ่มตำแหน่งเดียวกันกับสายงานในตำแหน่งที่ผู้นั้นดำรงอยู่หรือเคยดำรงอยู่

๓. การย้าย การโอน ข้าราชการพลเรือนสามัญผู้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการในระดับที่ต่ำกว่าเดิมไม่ว่าในสายงานเดียวกันหรือต่างสายงาน โดยจะกระทำได้อต่อเมื่อผู้นั้นได้ให้ความยินยอมแล้ว ซึ่งเป็นกรณีตามข้อ ๑ และ ๒ โดยอนุโลม

๔. การย้าย การโอน ข้าราชการพลเรือนสามัญผู้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไป ซึ่งเคยดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการมาก่อน มาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการในระดับที่ไม่สูงกว่าระดับที่ผู้นั้นเคยดำรงอยู่เดิมในตำแหน่งประเภทวิชาการ ซึ่งเป็นกรณีตามข้อ ๑ และ ๒ โดยอนุโลม

ประกอบกับ ก.พ. ได้กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข การดำเนินการให้เป็นไปตาม กฎ ก.พ. ว่าด้วยการย้าย การโอน ดังกล่าว ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๑๔ ลงวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๔ นั้น

เพื่อให้การดำเนินการย้าย การโอน ข้าราชการพลเรือนสามัญไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ที่อยู่ในดุลพินิจของผู้มีอำนาจสั่งบรรจุ ซึ่งต้องพิจารณาโดยคำนึงถึงระบบคุณธรรม ลักษณะของงานในตำแหน่งนั้น ผลสัมฤทธิ์และประสิทธิภาพขององค์กร รวมทั้งเหตุผลความจำเป็นเพื่อประโยชน์ของทางราชการ ตลอดจนศักยภาพ ความประพฤติ และพฤติกรรมทางจริยธรรมของผู้นั้น และจะดำเนินการได้ต่อเมื่อข้าราชการพลเรือนสามัญผู้นั้นมีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามที่กำหนดไว้ในมาตรฐานกำหนดตำแหน่งสำหรับตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง อธิบดีกรมสนับสนุนบริการสุขภาพโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการวางแผนและบริหารกำลังคน กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๖๕ จึงกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการย้าย การโอน ข้าราชการพลเรือนสามัญเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ที่อยู่ในดุลพินิจของผู้มีอำนาจสั่งบรรจุ ดังนี้

๑. ให้มีคณะกรรมการกลั่นกรองการประเมินบุคคลเพื่อการย้าย การโอน ข้าราชการพลเรือนสามัญไปเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับหน่วยงาน ในการพิจารณาคัดเลือกบุคคลที่เหมาะสมภายใต้เงื่อนไขดังต่อไปนี้

(๑) กำหนดองค์ประกอบของคณะกรรมการ ดังนี้

(๑.๑) ประธาน ผู้อำนวยการหน่วยงานที่จะรับย้าย รับโอน

(๑.๒) กรรมการ หัวหน้ากลุ่ม/งาน ในสังกัดหน่วยงานที่จะรับย้าย รับโอน

(๑.๓) เลขานุการ เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติหน้าที่ด้านบริหารทรัพยากรบุคคลของหน่วยงานที่จะรับย้าย รับโอน

(๒) กำหนดให้คณะกรรมการมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

(๒.๑) พิจารณากลั่นกรองบุคคลผู้ขอย้าย ขอโอน จากคุณสมบัติของบุคคล ความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่เหมาะสมจำเป็นต่อการปฏิบัติงานที่เหมาะสมสอดคล้องกับตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง

(๒.๒) พิจารณาประเมินบุคคลและผลงานการปฏิบัติงานย้อนหลัง ๓ ปี

(๒.๓) รายงานผลการพิจารณาเสนอต่ออธิบดีกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ หรือรองอธิบดีกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ ที่กำกับดูแลหน่วยงาน ก่อนเสนอกลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคล พร้อมเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้องประกอบการพิจารณาดำเนินการ

(๒.๔) ปฏิบัติงานอื่นตามที่กรมสนับสนุนบริการสุขภาพมอบหมาย

๒. หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการพิจารณาและประเมินบุคคล

๒.๑ พิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งและลักษณะหน้าที่ความรับผิดชอบ โดยคำนึงถึงองค์ประกอบการพิจารณา ดังนี้

(๑) ข้อมูลบุคคล ได้แก่ ประวัติการศึกษา ประวัติการรับราชการ ประวัติทางวินัย ผลการปฏิบัติราชการ (๖๐ คะแนน)

(๒) ความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานที่สอดคล้องเหมาะสมกับตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง (๔๐ คะแนน)

โดยให้ผู้ผ่านการประเมินต้องได้คะแนนรวมไม่ต่ำกว่าร้อยละหกสิบ

๒.๒ วิธีการในการประเมินบุคคล

ให้พิจารณาจากองค์ประกอบข้างต้น โดยการพิจารณาผลการปฏิบัติงานย้อนหลัง ๓ ปี

๒.๓ เกณฑ์การตัดสินในการประเมินบุคคล

ให้ผู้ที่ได้คะแนนรวมไม่ต่ำกว่าร้อยละหกสิบเป็นผู้ผ่านการประเมิน

๒.๔ แบบพิจารณาคุณสมบัติและแบบประเมิน

กำหนดแบบพิจารณาคุณสมบัติและแบบประเมินเพื่อการย้าย การโอน ข้าราชการพลเรือนสามัญเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ที่อยู่ในดุลพินิจของผู้มีอำนาจสั่งบรรจุ ตามเอกสารแนบท้ายประกาศกรมสนับสนุนบริการสุขภาพนี้

๓. แนวทางการประเมินบุคคลเพื่อการย้าย การโอน ข้าราชการพลเรือนสามัญเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ที่เป็นดุลพินิจของผู้มีอำนาจสั่งบรรจุ

๓.๑ ผู้ขอ...

๓.๑ ผู้ขอประเมินบุคคล ตรวจสอบคุณสมบัติของตนเองและจัดทำแบบพิจารณาคุณสมบัติ และแบบประเมินเพื่อการย้าย การโอน ข้าราชการพลเรือนสามัญเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ที่อยู่ในดุลพินิจของผู้มีอำนาจสั่งบรรจุ ที่กรมสนับสนุนบริการสุขภาพกำหนด ยื่นเอกสารดังกล่าวต่อหน่วยงานที่ ประสงค์ขอย้าย ขอโอนไปปฏิบัติราชการ

๓.๒ คณะกรรมการกลั่นกรองการประเมินบุคคลเพื่อการย้าย การโอน ข้าราชการพลเรือนสามัญเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับหน่วยงาน พิจารณาคุณสมบัติและประเมินบุคคลตาม แบบฟอร์มที่กำหนด พร้อมลงนามรับรองผลการพิจารณาเสนอต่ออธิบดีกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ หรือ รองอธิบดีกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ ที่กำกับดูแลหน่วยงานเพื่อพิจารณา และส่งเอกสารถึงกลุ่มบริหารทรัพยากร บุคคล ดำเนินการตามกระบวนการต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕

(ลงชื่อ) ธีเรศ กรัษนัยรวิวงศ์

(นายธีเรศ กรัษนัยรวิวงศ์)

อธิบดีกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวปาริชาติ โพธิ์ทอง)

นักทรัพยากรบุคคล

กลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคล

๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๕

**แบบพิจารณาคุณสมบัติเพื่อการย้าย การโอน ข้าราชการพลเรือนสามัญเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง
ประเภทวิชาการ ที่เป็นดุลพินิจของผู้มีอำนาจสั่งบรรจุ**

ชื่อผู้รับการประเมิน.....ตำแหน่งเลขที่.....
 ตำแหน่งปัจจุบัน.....ระดับ.....
 สังกัด.....
 เข้ารับการประเมินตำแหน่ง.....ระดับ.....
 ตำแหน่งเลขที่.....
 สังกัด.....
 ปฏิบัติงานที่ (โครงสร้างภายใน)

องค์ประกอบในการพิจารณาคัดเลือกบุคคล	คะแนน เต็ม	คะแนนที่ได้รับ	หมายเหตุ
๑. ข้อมูลบุคคล โดยพิจารณาจาก	๖๐		
(๑) ประวัติการศึกษา	๑๐		
(๒) ประวัติการรับราชการ	๑๐		
(๓) ประวัติทางวินัย	๑๐		
(๔) ผลการปฏิบัติงานย้อนหลัง ๓ ปี	๓๐		
๒. ความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่ จำเป็นต่อการปฏิบัติงานที่สอดคล้องเหมาะสมกับ ตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง	๔๐		
รวม	๑๐๐		

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน
 (.....)
 ตำแหน่ง.....
 (ผู้บังคับบัญชาระดับผู้อำนวยการหน่วยงานขึ้นไป)
 วันที่.....

หมายเหตุ : ผู้ผ่านการพิจารณาจะต้องเป็นผู้ได้รับคะแนนในแต่ละองค์ประกอบไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

แบบประเมินเพื่อการย้าย การโอน ชำระการพลเรือนสามัญเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง
ประเภทวิชาการ ที่เป็นดุลพินิจของผู้มีอำนาจสั่งบรรจุ

ตอนที่ ๑ ข้อมูลส่วนบุคคล			
๑. ชื่อ (ผู้ขอรับการพิจารณา).....			
๒. ตำแหน่ง (ปัจจุบัน).....ระดับ.....(ด้าน.....)			
งาน/ฝ่าย/กลุ่ม.....			
กอง/ศูนย์/ส่วน/สำนัก.....กรม.....			
อัตราเงินเดือนปัจจุบัน.....บาท			
๓. ขอรับการพิจารณาเพื่อแต่งตั้ง ในตำแหน่ง.....			
(ด้าน.....) ตำแหน่งเลขที่.....			
งาน/ฝ่าย/กลุ่ม.....			
กอง/ศูนย์/ส่วน/สำนัก.....กรม.....			
ปฏิบัติงานที่ (โครงสร้างภายใน).....			
๔. ประวัติส่วนตัว (จาก ก.พ. ๗)			
เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....			
อายุตัว.....ปี.....เดือน.....			
อายุราชการ.....ปี.....เดือน.....			
๕. ประวัติการศึกษา			
คุณวุฒิและวิชาเอก	ปีที่สำเร็จการศึกษา	สถาบัน	
(ประกาศนียบัตร).....	
.....	
(ปริญญา).....	
.....	
๖. ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ (ถ้ามี) ชื่อใบอนุญาต.....(พร้อมแนบสำเนา).....			
วันออกใบอนุญาต.....วันหมดอายุ.....			
๗. ประวัติรับราชการ (จากเริ่มรับราชการจนปัจจุบัน แสดงเฉพาะที่ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับสูงขึ้นแต่ละระดับ และเมื่อมีการเปลี่ยนแปลง การดำรงตำแหน่งในสายงานต่าง ๆ พร้อมแนบสำเนา ก.พ. ๗			
วัน เดือน ปี	ตำแหน่ง	อัตราเงินเดือน	สังกัด
.....
.....

คำรับรองของผู้สมัคร

ขอรับรองว่าผลงานดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ..... ผู้ขอย้าย/ขอโอน
(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่ เดือน..... พ.ศ.

คำรับรองของผู้บังคับบัญชา (ผู้อำนวยการกองหรือเทียบเท่าขึ้นไป)

ได้ตรวจสอบผลงานของ.....

ที่เสนอให้ประเมินแล้ว เห็นว่าถูกต้องตามความเป็นจริงทุกประการ

ความเห็นอื่น ๆ (ถ้ามี).....

.....
.....

ลงชื่อ..... ผู้รับรอง
(.....)

ตำแหน่ง.....

(ผู้บังคับบัญชาระดับผู้อำนวยการหน่วยงานขึ้นไป)

วันที่ เดือน..... พ.ศ.

สรุปผลการประชุมคณะกรรมการกลั่นกรองการประเมินบุคคลเพื่อการย้าย การโอน ข้าราชการพลเรือนสามัญ
ไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับหน่วยงาน

.....

วัน/เวลา/สถานที่ประชุม

.....

ผู้เข้าประชุม

- | | |
|---------|---------------|
| ๑. | ประธานกรรมการ |
| ๒. | กรรมการ |
| ๓. | เลขานุการ |

ตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง

.....

จำนวนผู้เข้ารับการประเมินราย ผ่านการประเมิน จำนวน.....ราย ตามลำดับคะแนนมากลงไปหาน้อย ดังนี้

๑. (นาย/นาง/นางสาว).....ตำแหน่ง.....

สังกัด.....

๒. (นาย/นาง/นางสาว).....ตำแหน่ง.....

สังกัด.....

(ลงชื่อ).....ประธานกรรมการ
(.....)

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(.....)

(ลงชื่อ).....เลขานุการ
(.....)

หมายเหตุ

วิธีการประเมินบุคคล ให้พิจารณาจากองค์ประกอบข้างต้น ซึ่งอาจใช้วิธีการสัมภาษณ์ เพิ่มเติม