



ประกาศกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

เรื่อง หลักเกณฑ์การเลื่อนชั้นค่าจ้าง และค่าตอบแทนพิเศษของลูกจ้างประจำ
รอบที่ ๑ ณ วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๒ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

การเลื่อนชั้นค่าจ้างลูกจ้างประจำ รอบที่ ๑ ณ วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๒ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ สังกัดกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ ให้ดำเนินการตามหลักเกณฑ์ และวิธีการที่กำหนดไว้ในระเบียบที่เกี่ยวข้องดังต่อไปนี้

๑. หลักเกณฑ์และระเบียบที่เกี่ยวข้อง

- ๑.๑ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเลื่อนชั้นค่าจ้างลูกจ้างประจำของส่วนราชการ พ.ศ.๒๕๔๔
- ๑.๒ หนังสือกระทรวงสาธารณสุข ที่ สธ ๐๒๐๓/๖๑/ว ๓๒๒ ลงวันที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๔๔ เรื่อง การเลื่อนชั้นค่าจ้างให้แก่ลูกจ้างประจำเป็นกรณีพิเศษ
- ๑.๓ หนังสือกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ ที่ สธ ๐๗๐๑.๒๐/๑๙๑ ลงวันที่ ๙ มีนาคม พ.ศ.๒๕๕๓ เรื่อง การกำหนดจำนวนครั้งของการลา หรือการมาทำงานสาย
- ๑.๔ หนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค ๐๔๒๘/ว ๙๐ ลงวันที่ ๒๔ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๕๓ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงานของลูกจ้างประจำ
- ๑.๕ หนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค ๐๔๒๘/ว ๙๗ ลงวันที่ ๒๐ กันยายน พ.ศ.๒๕๕๓ เรื่อง การเลื่อนชั้นค่าจ้างลูกจ้างประจำของส่วนราชการตามระบบใหม่ ณ วันที่ ๑ ตุลาคม
- ๑.๖ หนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค ๐๔๒๘/ว ๔๔ ลงวันที่ ๓ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๕๔ เรื่อง การกำหนดอัตราค่าจ้างขั้นต่ำ - ขั้นสูง ของลูกจ้างประจำของส่วนราชการ
- ๑.๗ หนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค ๐๔๒๘/ว ๔๗ ลงวันที่ ๒๙ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๕๘ เรื่อง การปรับโครงสร้างอัตราค่าจ้างของส่วนราชการ
- ๑.๘ หนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค ๐๔๒๐/ว ๒๗ ลงวันที่ ๖ มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๐ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการให้ลูกจ้างประจำของส่วนราชการได้รับอัตราค่าจ้างสูงกว่าอัตราค่าจ้างขั้นสูงของตำแหน่งที่ได้รับแต่งตั้งในแต่ละระดับ

๒. เกณฑ์การเลื่อนชั้นค่าจ้าง

การเลื่อนชั้นค่าจ้าง ในวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๒ ให้พิจารณาตามผลการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงานประจำปีที่ผ่านมา ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๒ ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเลื่อนชั้นค่าจ้างลูกจ้างประจำของส่วนราชการ พ.ศ.๒๕๔๔ ดังนี้

| ผลการประเมินระดับ (คะแนน) | เกณฑ์การเลื่อนตามหนังสือกระทรวงการคลังว่าด้วยการเลื่อนชั้นค่าจ้างลูกจ้างประจำของส่วนราชการ พ.ศ.๒๕๔๔ | หมายเหตุ |
|---|---|----------|
| ดีเด่น (คะแนน ๙๐ % - ๑๐๐ %) | เลื่อน ๑ ชั้น | ข้อ ๙ |
| เป็นที่ยอมรับได้ (คะแนน ๖๐ % - ๘๙ %) | เลื่อน ๐.๕ ชั้น | ข้อ ๘ |
| ต้องปรับปรุง (คะแนนต่ำกว่า ๖๐ %) | ไม่เลื่อนชั้นค่าจ้าง | |

๓. การประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงานของลูกจ้างประจำ

ให้นำหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงานของลูกจ้างประจำตามหนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค ๐๔๒๘/ว ๙๐ ลงวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๕๓ มาใช้สำหรับประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงานของลูกจ้างประจำ และให้ดำเนินการพิจารณาการประเมินผลการปฏิบัติงานของลูกจ้างประจำ โดยคณะกรรมการ ๒ ระดับ คือ

- คณะกรรมการกลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติงานของลูกจ้างประจำ ในระดับสำนัก/กอง/ศูนย์/กลุ่ม/กลุ่มงาน/สำนักงานเขต และสถาบันพัฒนานวัตกรรม

- คณะกรรมการกลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติงานของลูกจ้างประจำ ในระดับกรม

ทั้งนี้ กรณีลูกจ้างประจำ ซึ่งสังกัดส่วนราชการอื่นที่รับไว้ช่วยราชการ ให้สำนัก/กอง/ศูนย์/กลุ่ม/กลุ่มงาน/สำนักงานเขต และศูนย์พัฒนาการสาธารณสุขมูลฐาน ที่รับไว้ปฏิบัติงานดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติงานจัดส่งให้กรมต้นสังกัดเพื่อพิจารณาต่อไป

๔. วงเงินที่ใช้เลื่อนขั้นค่าจ้าง

ให้ใช้ภายในวงเงิน ร้อยละ ๖ ของอัตราค่าจ้างลูกจ้างประจำที่ครองอัตราอยู่ ณ วันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๒ ซึ่งปฏิบัติงานจริง ณ สำนัก/กอง/ศูนย์/กลุ่ม/กลุ่มงาน/สำนักงานเขต และศูนย์พัฒนาการสาธารณสุขมูลฐาน นั้น ๆ

๕. การจัดสรรโควตาการเลื่อนขั้นค่าจ้าง (๑ ขั้น)

การเลื่อนขั้นค่าจ้างลูกจ้างประจำและค่าตอบแทนพิเศษของลูกจ้างประจำ ณ วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๒ ซึ่งตามระเบียบกำหนดให้มีโควตาการเลื่อนขั้นค่าจ้างลูกจ้างประจำ สำหรับผู้มีผลงานและผลสัมฤทธิ์ดีเด่น ร้อยละ ๑๕ ของลูกจ้างประจำซึ่งครองอัตราอยู่ ณ วันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๒ นั้น กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ พิจารณาจัดสรรโควตา ให้สำนัก/กอง/ศูนย์/กลุ่ม/กลุ่มงาน/สำนักงานเขต และศูนย์พัฒนาการสาธารณสุขมูลฐาน เป็นจำนวน ร้อยละ ๑๕ ของจำนวนลูกจ้างประจำที่ปฏิบัติงานจริง ในสำนัก/กอง/ศูนย์/กลุ่ม/กลุ่มงาน/สำนักงานเขต และศูนย์พัฒนาการสาธารณสุขมูลฐาน นั้นๆ โดยให้ใช้ตามจำนวนเต็มที่คำนวณได้ ส่วนตัวเลขหลังจุดทศนิยมให้ปัดทิ้งและนำมารวมไว้กองกลางเพื่อเป็นโควตากลาง รวมทั้งสำนัก/กอง/ศูนย์/กลุ่ม/กลุ่มงาน/สำนักงานเขต และศูนย์พัฒนาการสาธารณสุขมูลฐาน ที่จัดตั้งขึ้นเป็นการภายในเพิ่มเติม อีกจำนวน ๒๖ หน่วยงาน รวมทั้งสิ้น ๓๔ หน่วยงาน

๖. การพิจารณาเลื่อนขั้นค่าจ้าง (๑ ขั้น) ในโควตากลาง

ให้ลูกจ้างประจำของสำนัก/กอง/ศูนย์/กลุ่ม/กลุ่มงาน/สำนักงานเขต และศูนย์พัฒนาการสาธารณสุขมูลฐาน เป็นผู้มีผลสัมฤทธิ์ของงานสูง ให้ได้รับการพิจารณาเลื่อนค่าจ้างจากโควตากลางของกรมสนับสนุนบริการสุขภาพที่กันไว้ ซึ่งได้แก่ลูกจ้างประจำผู้ปฏิบัติงานในลักษณะ ดังนี้

(๑) ผู้ที่สร้างชื่อเสียง เกียรติภูมิ และสร้างผลงานที่ดี ให้กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

(๒) ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกเป็นลูกจ้างประจำดีเด่น คนดีศรี สบส. และคนดีศรีสาธารณสุข

(๓) ผู้ปฏิบัติงานในเขตพื้นที่เสี่ยงภัย/พื้นที่ทุรกันดาร/พื้นที่ที่มีบุคลากรค่อนข้างจำกัด

(๔) ผู้ปฏิบัติงาน ของสำนัก/กอง/ศูนย์/กลุ่ม/กลุ่มงาน/สำนักงานเขต และศูนย์พัฒนาการสาธารณสุขมูลฐานต่างๆ ที่หน่วยงานเสนอขอโควตาในลำดับสำรอง หน่วยงานละ ๑ ลำดับ

(๕) ผู้ปฏิบัติงาน ของสำนัก/กอง/ศูนย์/กลุ่ม/กลุ่มงาน/สำนักงานเขต และศูนย์พัฒนาการสาธารณสุขมูลฐาน ที่ไม่ได้รับการจัดสรรโควตา โดยพิจารณาจากโควตา ๑๕% ของสำนัก/กอง/ศูนย์/กลุ่ม/กลุ่มงาน/สำนักงานเขต และศูนย์พัฒนาการสาธารณสุขมูลฐาน โดยให้ปฏิบัติดังนี้

(๕.๑) ให้แบ่งหน่วยงานออกเป็น หน่วยงานส่วนกลาง และ หน่วยงานส่วนภูมิภาค ซึ่งเป็นหน่วยงานที่ไม่ได้รับการจัดสรรโควตา (ร้อยละ ๑๕ ของจำนวนลูกจ้างประจำที่ปฏิบัติงานจริงในหน่วยงาน)

(๕.๒) - หน่วยงานส่วนกลาง ให้นำจำนวนคนที่ไม่ได้รับการจัดสรรโควตามารวมกันทั้งหมดแล้ว คูณด้วย ๑๕% ได้ผลลัพธ์เท่าใดให้ถือเป็นจำนวนคนที่จะได้โควตา

- หน่วยงานส่วนภูมิภาค ให้นำจำนวนคนที่ไม่ได้รับการจัดสรรโควตามารวมกันทั้งหมดแล้วคูณด้วย ๑๕% ได้ผลลัพธ์เท่าใดให้ถือเป็นจำนวนคนที่จะได้โควตา

(๖) กรณีผู้ไปช่วยมาช่วยราชการงานช่วยอำนวยความสะดวกในราชการกลุ่มอำนวยความสะดวก สำนักบริหาร/อธิบดี/รองอธิบดี/

๗. การเลื่อนขั้นค่าจ้างลูกจ้างประจำเป็นกรณีพิเศษ

กรณีลูกจ้างประจำได้รับอนุญาตให้ไปศึกษาในประเทศ หรือไปศึกษา ฝึกอบรม หรือดูงาน ณ ต่างประเทศ ที่มีระยะเวลาปฏิบัติราชการในครั้งปีที่ผ่านมา ตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๑ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๑ น้อยกว่า ๔ เดือน แต่เกินกว่า ๓ เดือนครึ่ง ให้ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงสาธารณสุข ที่ สธ ๐๒๐๓/๖๑/ว ๓๒๒ ลงวันที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๔๔ โดยในกรณีที่สำนัก/กอง/ศูนย์/กลุ่ม/กลุ่มงาน/สำนักงานเขต และศูนย์พัฒนาการสาธารณสุขมูลฐาน มีลูกจ้างประจำสมควรได้เลื่อนขั้นค่าจ้างในรอบการพิจารณาครั้งนี้ ให้ระบุเหตุผลความจำเป็นด้วย

๘. การกำหนดจำนวนวันลา และการมาทำงานสาย

ตามหนังสือกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ ที่ สธ ๐๗๐๑.๒๐/๑๙๑ ลงวันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๕๓ ได้กำหนดจำนวนครั้งของการลา หรือการมาทำงานสาย สำหรับลูกจ้างประจำที่อยู่ในเกณฑ์จะได้รับการพิจารณาเลื่อนขั้นค่าจ้าง ตามนัยข้อ ๘ (๘) ของกฎ ก.พ. ว่าด้วยการเลื่อนเงินเดือน พ.ศ. ๒๕๕๒ ในกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ โดยในครั้งปีที่ผ่านมา ต้องไม่ลาป่วย ลากิจ เกินกว่า ๑๐ ครั้ง หรือต้องไม่มาทำงานสายเกิน ๑๘ ครั้ง จึงจะได้รับการพิจารณาเลื่อนขั้นค่าจ้างในแต่ละครั้ง หากมีลูกจ้างประจำรายใดไม่อยู่ในเกณฑ์จะได้รับการพิจารณาเลื่อนขั้นค่าจ้าง เนื่องจากลาป่วย ลากิจ มาทำงานสาย ให้หน่วยงานนั้นๆ กำหนดมาตรการในการแก้ไขด้วย และแจ้งให้ลูกจ้างประจำรายนั้น ชี้แจงถึงสาเหตุและเหตุผลที่ลาป่วย/ลากิจ/มาสายเกินกำหนดด้วย

๙. การจัดทำเอกสารแสดงข้อมูล

ให้สำนัก/กอง/ศูนย์/กลุ่ม/กลุ่มงาน/สำนักงานเขต และศูนย์พัฒนาการสาธารณสุขมูลฐานจัดทำเอกสารแสดงข้อมูล และส่งให้กลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคลเพื่อประกอบการดำเนินการ ดังต่อไปนี้

๑) บัญชีรายชื่อลูกจ้างประจำช่วยราชการ งานช่วยอำนวยความสะดวกในราชการสำนักบริหาร/อธิบดี/รองอธิบดี/ ที่ไปช่วยราชการกรมอื่น (เอกสารหมายเลข ๑)

๒) บัญชีสรุปรายชื่อผู้ได้รับการพิจารณา ๑ ชั้น (เอกสารหมายเลข ๒)

๓) บัญชีรายละเอียดการเลื่อนขั้นค่าจ้างลูกจ้างประจำ ณ วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๒ เรียงตามบัญชีถ้อยจ่าย (จ.๑๘) (เอกสารหมายเลข ๓)

๔) บัญชีรายชื่อลูกจ้างประจำที่ไม่อยู่ในหลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นค่าจ้าง (เอกสารหมายเลข ๔)

๕) บัญชีสรุปจำนวนลูกจ้างประจำและอัตราค่าจ้างที่ใช้ในการเลื่อนขั้น ณ วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๒ (เอกสารหมายเลข ๕)

๖) บัญชีสรุปการใช้วงเงินของลูกจ้างประจำที่ใช้เลื่อนขั้น ณ วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๒ (เอกสารหมายเลข ๖)

๓) บัญชีรายชื่อลูกจ้างประจำที่ได้รับการพิจารณาให้ได้รับค่าตอบแทนพิเศษ ณ วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๒ (เอกสารหมายเลข ๓)

ประกาศ ณ วันที่ ๖ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๒



(นายประภาส จิตตาศิรินุวัต)
รองอธิบดีกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ
ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ