



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานเลขาธิการกรม กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ โทร. ๐-๒๑๙๓-๗๐๐๐ ต่อ ๑๘๗๒๑
ที่ สธ.๐๗๐๑.๖.๔/๗๕๔๓ วันที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๔
เรื่อง จัดทำแผนเพิ่มประสิทธิภาพกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

เรียน เลขาธิการกรม

ผู้อำนวยการสำนัก/กอง/กลุ่ม/ศูนย์

ผู้อำนวยการศูนย์สนับสนุนบริการสุขภาพที่ ๑-๑๒

ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาการสาธารณสุขมูลฐาน ๕ แห่ง

ตามมาตรา ๒๑ แห่งพระราชบัญญัติว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ กำหนดให้ส่วนราชการจัดทำบัญชีต้นทุนในงานบริการสาธารณะ วรรคสาม ให้ส่วนราชการจัดทำแผนการลดรายจ่ายต่อหน่วยของงานบริการสาธารณะ เสนอ สำนักงบประมาณ กรมบัญชีกลาง และ ก.พ.ร. ทราบ และกรมบัญชีกลางได้กำหนดเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานด้านบัญชีภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เรื่องที่ ๔ ความมีประสิทธิภาพ กำหนดให้ส่วนราชการจัดทำแผนเพิ่มประสิทธิภาพ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ นั้น

สำนักงานเลขาธิการกรม พิจารณาแล้ว เพื่อให้การจัดทำแผนเพิ่มประสิทธิภาพ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เป็นไปตามเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานด้านบัญชีของส่วนราชการ จึงขอให้หน่วยงานในสังกัดกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ ดำเนินการจัดทำแผนเพิ่มประสิทธิภาพ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ดังนี้

๑. แผนเพิ่มประสิทธิภาพด้านการลดค่าใช้จ่าย จำนวน ๒ เรื่อง

๒. แผนเพิ่มผลสัมฤทธิ์ด้านการปรับปรุงกิจกรรม จำนวน ๒ เรื่อง โดยต้องแสดงให้เห็นถึงประโยชน์ที่จะได้รับตามเป้าหมายของการดำเนินกิจกรรม และครอบคลุมทั้งผลผลิตและผลลัพธ์ที่เกิดขึ้น (เฉพาะส่วนกลาง) ทั้งนี้ให้จัดทำตามแบบฟอร์มที่กรมบัญชีกลางกำหนด สามารถดาวน์โหลดแบบฟอร์มได้ที่ www.hss.moph.go.th > บริการข้อมูลกรม > ข้อมูลต้นทุนกรมสนับสนุนบริการสุขภาพปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ > แบบฟอร์มแผนเพิ่มประสิทธิภาพ และส่งให้สำนักงานเลขาธิการกรม กลุ่มคลัง ภายในวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๔

จึงเรียนมาเพื่อโปรดดำเนินการต่อไปด้วย จะเป็นพระคุณ

(นายสาโรจน์ ยอดประดิษฐ์)

เลขาธิการกรม



1426

สธ.๐๗๐๑.๖.๔/๗๕๔๓



แผนเพิ่มประสิทธิภาพด้านค่าใช้จ่าย

หน่วยงาน.....

(แบบฟอร์ม)

กิจกรรม	สถานะปัจจุบัน (ปีงบประมาณก่อน พ.ศ. ๒๕๖๓)	เป้าหมาย (ปีงบประมาณปัจจุบัน พ.ศ. ๒๕๖๔)
๑. ค่าใช้จ่าย.....	มีการใช้..... ปีงบประมาณ ก่อน พ.ศ (๒๕๖๓) เป็นเงิน บาท	ลดค่าใช้จ่าย..... ร้อยละ ๕ ของปีงบประมาณก่อน พ.ศ. (๒๕๖๓) เป็นเงิน บาท
๒. ค่าใช้จ่าย.....	มีการใช้..... ปีงบประมาณ ก่อน พ.ศ (๒๕๖๓) เป็นเงิน บาท	ลดค่าใช้จ่าย..... ร้อยละ ๕ ของปีงบประมาณก่อน พ.ศ. (๒๕๖๓) เป็นเงิน บาท

แผนเพิ่มผลสัมฤทธิ์ด้านการปรับปรุงกิจกรรม

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

ชื่อกิจกรรม/ กระบวนการ	Process (ก่อนลด) กระบวนการ/ขั้นตอน ในการดำเนินงาน	Process (เป้าหมายการ ปรับปรุง) กระบวนการ/ขั้นตอน ในการดำเนินงาน	วิธีการดำเนินงาน			Output (สินค้าและบริการ)		ต้นทุนต่อหน่วยกิจกรรม	
			ลดขั้นตอน/ ลด จำนวน วัน	ยกเลิก ขั้นตอน	ยุบรวม กับ กิจกรรม อื่น	เป้าหมายหลัง การปรับปรุง	ผลหลัง การปรับปรุง	ก่อนการปรับปรุง	เป้าหมายหลัง การปรับปรุง
1. กิจกรรมด้าน	<pre> graph TD A[] --> B[] B --> C{ } C --> D[] D --> E[] E --> F[] </pre>	<pre> graph TD A[] --> B[] B --> C{ } C --> D[] D --> E[] E --> F[] </pre>	/			เชิงคุณภาพ ด้านเวลา จำนวนที่ลด.....วัน	เชิงคุณภาพ ด้านเวลา จำนวนที่ลด.....วัน	- ต้นทุนรวม บาท - ปริมาณงาน ระบบ - ต้นทุนต่อหน่วยบาท/ระบบ	- ต้นทุนรวม บาท - ปริมาณงาน ระบบ - ต้นทุนต่อหน่วยบาท/ระบบ

หมายเหตุ ให้หน่วยงานดำเนินการเลือกจัดทำแผนเพิ่มผลสัมฤทธิ์ด้านการปรับปรุงกิจกรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 จากกิจกรรมย่อยในการดำเนินงานของหน่วยงาน จำนวน 1 กิจกรรม

ผลสัมฤทธิ์ หมายถึง ประโยชน์ที่จะได้รับตามเป้าหมายของการดำเนินกิจกรรม ซึ่งครอบคลุมทั้งผลผลิตและผลลัพธ์ที่เกิดขึ้น

ผลผลิต หมายถึง ผลิตภัณฑ์หรือบริการที่หน่วยงานของรัฐทำการผลิต และส่งมอบให้กับบุคคลนอก ซึ่งหน่วยงานกำหนดขึ้นเพื่อใช้ในการคำนวณต้นทุนผลผลิตของหน่วยงาน

ผลลัพธ์ หมายถึง ผลสัมฤทธิ์ที่ได้รับจากผลผลิตของการดำเนินกิจกรรม

