

คู่มือสำหรับประชาชน : การขออนุมัติการโฆษณาหรือประกาศเกี่ยวกับสถานพยาบาล

หน่วยงานที่ให้บริการ : กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ กระทรวงสาธารณสุข

หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข (ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

พระราชบัญญัติสถานพยาบาล พ.ศ. ๒๕๔๑ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติสถานพยาบาล (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๕๙

มาตรา ๓๘ ผู้ใดประสงค์จะโฆษณาหรือประกาศด้วยประการใดๆ เกี่ยวกับการประกอบกิจการสถานพยาบาล นอกจากชื่อและที่ตั้งของสถานพยาบาลตามที่ปรากฏในใบอนุญาตต้องได้รับอนุมัติข้อความเสียงหรือภาพที่ใช้ในการโฆษณาหรือประกาศจากผู้อนุญาตทั้งนี้ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข และค่าใช้จ่ายที่ผู้อนุญาตประกาศกำหนด การโฆษณาหรือประกาศด้วยประการใดๆ ซึ่งชื่อหรือที่ตั้ง หรือกิจการของสถานพยาบาลหรือคุณวุฒิความสามารถของผู้ประกอบวิชาชีพในสถานพยาบาล เพื่อชักชวนให้มีผู้มาขอรับบริการจากสถานพยาบาลโดยใช้ข้อความ เสียง หรือภาพ อันเป็นเท็จหรืออื้อวอดเกินความจริง หรือน่าจะก่อให้เกิดความเข้าใจผิดในสาระสำคัญเกี่ยวกับการประกอบกิจการของสถานพยาบาลจะกระทำได้

ประกาศกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ

เงื่อนไขและค่าใช้จ่ายในการโฆษณาหรือประกาศเกี่ยวกับสถานพยาบาลพ.ศ. ๒๕๖๒

วิธีการ

๑. ยื่นแบบคำขออนุมัติการโฆษณาหรือประกาศเกี่ยวกับสถานพยาบาล เอกสาร/ชิ้นงาน หรืออื่นๆ โดยจัดทำเอกสารในการโฆษณาหรือประกาศเกี่ยวกับสถานพยาบาล เป็นกระดาษขนาดเอสี่ ตัวอักษรขนาดไม่ต่ำกว่าสิบหกพอยต์ พร้อมชำระค่าธรรมเนียม

๒. ศูนย์บริการแบบเบ็ดเสร็จ (ศูนย์ One Stop Service) กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

จะส่งแบบคำขอพร้อมเอกสารที่เกี่ยวข้องไปกองกฎหมาย เพื่อพิจารณา

๓. กรณีผู้อนุญาต มีคำสั่งอนุมัติ

ผู้อนุญาตจะมีหนังสือแจ้งผู้ยื่นคำขอมารับหนังสือ/เอกสารการอนุมัติการโฆษณาหรือประกาศเกี่ยวกับสถานพยาบาล

เงื่อนไข

๑. สถานพยาบาลที่ได้รับอนุญาตเป็นผู้ยื่นคำขอ

ช่องทางการให้บริการ

สถานที่ให้บริการ (หมายเหตุ: -) ศูนย์ One stop service ชั้น ๑ อาคารกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ เลขที่ ๘๘/๔๔ หมู่ที่ ๔ ซอยสาธารณสุข ๘ ถ.ติวานนท์ ต.ตลาดขวัญ อ.เมือง จ.นนทบุรี ๑๑๐๐๐/ติดต่อด้วยตนเอง ณ ศูนย์บริการร่วม	ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวัน จันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา ๐๘:๓๐ - ๑๖:๓๐ น.
--	---

ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ระยะเวลาในการดำเนินการรวม : ๖๐ วัน

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลา	ส่วนที่รับผิดชอบ
๑)	การตรวจสอบเอกสาร ยื่นคำขอ พร้อมข้อความ เสียง หรือภาพ/เอกสาร/หลักฐานค่าใช้จ่าย ที่ศูนย์บริการแบบเบ็ดเสร็จ One stop service (หมายเหตุ: -)	๑ วัน	-
๒)	การตรวจสอบเอกสาร ตรวจสอบความถูกต้อง ครบถ้วนของเอกสารขึ้นงานการโฆษณา (หมายเหตุ: -)	๗ วัน	-
๓)	การพิจารณา กรณีไม่ยุ่งยากซับซ้อน พนักงานเจ้าหน้าที่ พิจารณาเอกสารขึ้นงานการโฆษณา (หมายเหตุ: -)	๘ วัน	-
๔)	การพิจารณา กรณียุ่งยากซับซ้อน ส่งคำขอ ให้คณะอนุกรรมการฯพิจารณา (หมายเหตุ: -)	๓๘ วัน	-

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลา	ส่วนที่รับผิดชอบ
๕)	การลงนาม/คณะกรรมการมีมติ ผู้อนุญาตพิจารณาการอนุมัติโฆษณา (หมายเหตุ: -)	๗ วัน	-
๖)	การลงนาม/คณะกรรมการมีมติ ผู้อนุญาตมีหนังสือแจ้ง ผู้ยื่นคำขอมารับหนังสืออนุมัติการโฆษณาสถานพยาบาล (หมายเหตุ: -)	๗ วัน	-

รายการเอกสาร หลักฐานประกอบ

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
๑)	ใบอนุญาตให้ประกอบกิจการสถานพยาบาล หรือหลักฐานการยื่นขออนุญาตประกอบกิจการสถานพยาบาล ฉบับจริง ๐ ฉบับ สำเนา ๑ ฉบับ หมายเหตุ -	สำนักสถานพยาบาลและการประกอบโรคศิลปะ
๒)	บัตรประจำตัวประชาชน ฉบับจริง ๑ ฉบับ สำเนา ๐ ฉบับ หมายเหตุ (กรณีมีการมอบอำนาจ ใช้สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนผู้มอบอำนาจ)	-
๓)	ข้อความ /เสียงโฆษณา/ภาพโฆษณา ฉบับจริง ๑ ฉบับ สำเนา ๑ ฉบับ หมายเหตุ -	-
๔)	หนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล (กรณีนิติบุคคล) ฉบับจริง ๐ ฉบับ สำเนา ๑ ฉบับ หมายเหตุ -	กรมพัฒนาธุรกิจการค้า
๕)	หนังสือมอบอำนาจ ฉบับจริง ๑ ฉบับ สำเนา ๐ ฉบับ หมายเหตุ -	-

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
๖)	คำแปลภาษาต่างประเทศ ที่ได้รับการรับรองจากผู้แปลภาษา ฉบับจริง ๑ ฉบับ สำเนา ๐ ฉบับ หมายเหตุ -	-
๗)	เอกสารอ้างอิง ฉบับจริง ๐ ฉบับ สำเนา ๑ ฉบับ หมายเหตุ (กรณี สถานพยาบาลประสงค์โฆษณาผู้ประกอบการวิชาชีพ/เครื่องมือเครื่องใช้/ผลิตภัณฑ์ หรือการดำเนินการใดที่ต้องได้รับอนุญาตภายใต้กฎหมายอื่นจะต้องนำ สำเนาการอนุมัติ อนุญาต นั้นยื่นประกอบการขออนุมัติโฆษณา)	-

ค่าธรรมเนียม

ลำดับ	รายละเอียดค่าธรรมเนียม	ค่าธรรมเนียม (บาท / ร้อยละ)
๑)	เนื้อหาโฆษณา ขนาด A๔ (หมายเหตุ: (หน้าละ ๕๐๐ บาท))	ค่าธรรมเนียม ๕๐๐ บาท
๒)	สื่อโฆษณาที่เป็นภาพหรือเสียง (หมายเหตุ: (วินาที ละ ๕๐ บาท))	ค่าธรรมเนียม ๕๐ บาท
๓)	ใบแทนหนังสืออนุมัติ (กรณี ทำหนังสืออนุมัติสูญหาย) (หมายเหตุ: (ใบละ ๓๐๐ บาท))	ค่าธรรมเนียม ๓๐๐ บาท

ช่องทางการร้องเรียน แนะนำบริการ

ลำดับ	ช่องทางการร้องเรียน / แนะนำบริการ
๑)	ศูนย์รับเรื่องร้องเรียนกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ เลขที่ ๘๘/๔๔ ถ. ติวานนท์ ต.ตลาดขวัญ อ.เมือง จ. นนทบุรี ๑๑๐๐๐ โทรศัพท์ ๐๒๑๙๓๗๐๕๗ อีเมล crmhss.moph@gmail.com (หมายเหตุ: -)
๒)	ศูนย์บริการประชาชน สำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี (หมายเหตุ: (เลขที่ ๑ ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. ๑๐๓๐๐ / สายด่วน ๑๑๑๑ / www.๑๑๑๑.go.th / ตู้ ปณ.๑๑๑๑ เลขที่ ๑ ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. ๑๐๓๐๐))
๓)	ศูนย์รับเรื่องร้องเรียนการทุจริตในภาครัฐ (หมายเหตุ: (สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ (สำนักงาน ป.ป.ท.) - ๘๘ หมู่ ๔ อาคารซอฟต์แวร์ปาร์ค ชั้น ๒ ถนนแจ้งวัฒนะ ตำบลคลองเกลือ อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี ๑๑๑๒๐

ลำดับ	ช่องทางการร้องเรียน / แนะนำบริการ
	<p>- สายด่วน ๑๒๐๖ / โทรศัพท์ ๐ ๒๕๐๒ ๖๖๗๐-๘๐ ต่อ ๑๙๐๐ , ๑๙๐๔- ๗ / โทรสาร ๐ ๒๕๐๒ ๖๑๓๒</p> <p>- www.pacc.go.th / www.facebook.com/PACC.GO.TH</p> <p>ศูนย์รับเรื่องร้องเรียนสำหรับนักลงทุนต่างชาติ (The Anti-Corruption Operation center)</p> <p>Tel : +๖๖ ๙๒ ๖๖๘ ๐๗๗๗ / Line : Fad.pacc / Facebook : The Anti-Corruption Operation Center / Email : Fad.pacc@gmail.com))</p>

แบบฟอร์ม ตัวอย่างและคู่มือการกรอก

ลำดับ	ชื่อแบบฟอร์ม
๑)	ใบคำขออนุมัติโฆษณาหรือประกาศเกี่ยวกับสถานพยาบาล (หมายเหตุ: -)
๒)	หนังสืออนุมัติโฆษณาหรือประกาศเกี่ยวกับสถานพยาบาล (หมายเหตุ: -)
๓)	ใบคำขอรับใบแทนหนังสืออนุมัติโฆษณาหรือประกาศเกี่ยวกับสถานพยาบาล (หมายเหตุ: -)

หมายเหตุ

-

เอกสารฉบับนี้ดาวน์โหลดจากเว็บไซต์ศูนย์รวมข้อมูลการติดต่อราชการ

www.info.go.th

วันที่คู่มือมีผลบังคับใช้: ๒๒/๐๔/๒๕๖๓