



กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ  
DEPARTMENT OF HEALTH SERVICE SUPPORT

# แผนปฏิบัติการสำนักผู้เชี่ยวชาญ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

สำนักผู้เชี่ยวชาญ  
กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

## คำนำ

แผนปฏิบัติการสำนักผู้เชี่ยวชาญประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ฉบับนี้ จัดทำขึ้นเพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติการขับเคลื่อนภารกิจด้านการพัฒนา มาตรฐานงานวิชาการและนวัตกรรมของกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ โดยให้มีระบบการพัฒนางานด้านการวิจัย องค์ความรู้ นวัตกรรม ด้านระบบบริการสุขภาพและการจัดการสุขภาพภาคประชาชน เพื่อสร้างองค์ความรู้ แก้ปัญหา สร้างความเข้มแข็งด้านสังคม ชุมชน และพัฒนาคุณภาพชีวิตประชาชน

แผนปฏิบัติการสำนักผู้เชี่ยวชาญประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ มี ๔ ส่วน ส่วนที่ ๑ แสดงรายละเอียดยุทธศาสตร์สำนักผู้เชี่ยวชาญ ปี ๒๕๖๒-๒๕๖๖ ที่เชื่อมโยงสอดคล้องตามยุทธศาสตร์กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ ปี ๒๕๖๒-๒๕๖๖ ประกอบด้วย วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ กลยุทธ์ แผนที่ยุทธศาสตร์ ส่วนที่ ๒ แสดงแผนงาน/โครงการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (ประกอบด้วย หลักการและเหตุผล วัตถุประสงค์โครงการ ขอบเขตของโครงการ/พื้นที่เป้าหมาย/กลุ่มเป้าหมาย ผลผลิต/ผลลัพธ์ ตัวชี้วัดความสำเร็จ งบประมาณ ผู้รับผิดชอบ และ แผนจัดการความเสี่ยง) ส่วนที่ ๓ การกำกับ ติดตาม และ ประเมินผล ด้วยระบบ SMART๖๔ ส่วนที่ ๔ กระบวนการบริหารจัดการเงินทุนวิจัยที่ได้รับจัดสรรจากกองทุนส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม โดยแสดงรายละเอียดเพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานของบุคลากรในสังกัดสำนักผู้เชี่ยวชาญ จึงถือเป็นเครื่องมือในการบริหารจัดการที่สำคัญเพื่อให้มีดำเนินการตามแผนงาน/โครงการ และสามารถให้การสนับสนุนภารกิจของกรมสนับสนุนบริการสุขภาพได้สำเร็จลุล่วงด้วยดีและมีประสิทธิภาพต่อไป

ท้ายนี้ ขอขอบคุณ ผู้บริหาร ผู้เชี่ยวชาญ บุคลากรสำนักผู้เชี่ยวชาญ ที่ให้ความร่วมมือและสนับสนุนการดำเนินงานเพื่อบรรลุผลสำเร็จต่อไป

สำนักผู้เชี่ยวชาญ กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ  
ธันวาคม ๒๕๖๔

## สารบัญ

	หน้า
แผนปฏิบัติการสำนักผู้เชี่ยวชาญ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	
ส่วนที่ ๑ แสดงรายละเอียดวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ กลยุทธ์ และแผนที่ยุทธศาสตร์สำนักบริหารผู้เชี่ยวชาญ เชื่อมโยงตามยุทธศาสตร์กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ ปี พ.ศ.๒๕๖๒-๒๕๖๖	๑-๔
- วิสัยทัศน์ (Vision)	
- พันธกิจ (Mission)	
- ค่านิยมองค์กร (Core Value)	
- เป้าประสงค์ ประเด็นยุทธศาสตร์และกลยุทธ์	
ส่วนที่ ๒ แสดงแผนงาน/โครงการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	๕-๑๒
(ประกอบด้วย หลักการและเหตุผล วัตถุประสงค์โครงการ ขอบเขตของโครงการ/พื้นที่เป้าหมาย/กลุ่มเป้าหมาย ผลผลิต/ผลลัพธ์ ตัวชี้วัดความสำเร็จ งบประมาณ ผู้รับผิดชอบ และ แผนจัดการความเสี่ยง)	
ส่วนที่ ๓ การกำกับ ติดตาม และ ประเมินผล ด้วยระบบ SMART65	๑๓-๑๔
ส่วนที่ ๔ กระบวนการบริหารจัดการเงินทุนวิจัยที่ได้รับจัดสรรจากกองทุนส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม	๑๕-๑๘
ภาคผนวก	๑๙
- เอกสารอธิบตีฯ อนุมัติโครงการที่ ๑ และ ๒ (หน้า ๑ - ๑๐)	
- เอกสารคำรับรองการปฏิบัติตามเงื่อนไขของการขออนุมัติงบประมาณจากกองทุนส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (หน้า ๑ - ๒๙)	

# ยุทธศาสตร์

กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ พ.ศ. 2562-2566

## วิสัยทัศน์

เป็นองค์กรหลักในการบริหารจัดการระบบบริการสุขภาพและระบบสุขภาพภาคประชาชน  
ให้มีคุณภาพ เพื่อการคุ้มครองผู้บริโภคและการพึ่งตนเองด้านสุขภาพที่ยั่งยืนแบบมีส่วนร่วม

## เป้าประสงค์

1. ประชาชนได้รับบริการสุขภาพที่มีมาตรฐาน คุณภาพ ปลอดภัย และสมประโยชน์
2. ประชาชนทุกคนสามารถดูแลสุขภาพตนเองได้และชุมชนจัดการสุขภาพ เพื่อการพึ่งตนเองด้านสุขภาพได้อย่างยั่งยืน
3. ประเทศไทยเป็นศูนย์กลางอุตสาหกรรมทางการแพทย์ในระดับนานาชาติ

### ยุทธศาสตร์

พัฒนาและยกระดับ  
มาตรฐานสถานพยาบาล  
ภาครัฐ เอกชน และ  
สถานประกอบการเพื่อ  
สุขภาพสู่มาตรฐานสากล  
และพัฒนาอุตสาหกรรม  
การแพทย์ครบวงจร

1

### ยุทธศาสตร์

พัฒนาและยกระดับ  
การจัดการสุขภาพภาค  
ประชาชนโดยการมี  
ส่วนร่วมของประชาชน  
และเครือข่าย

2

### ยุทธศาสตร์

พัฒนาองค์กรให้เป็น  
องค์กรสมรรถนะสูงตาม  
หลักธรรมาภิบาล

3

## พันธกิจของกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

- 1 พัฒนามาตรฐานระบบบริการสุขภาพและกลไกการขับเคลื่อนให้สถานพยาบาลภาครัฐ เอกชน และสถานประกอบการเพื่อสุขภาพมีคุณภาพมาตรฐานสากล
- 2 พัฒนาและบังคับใช้กฎหมายอย่างมีประสิทธิภาพในการคุ้มครองผู้บริโภคด้านระบบบริการสุขภาพ
- 3 พัฒนาและขับเคลื่อนให้ประเทศไทยมีศักยภาพในการแข่งขันด้านอุตสาหกรรมบริการแพทย์ครบวงจร
- 4 พัฒนาและขับเคลื่อนการจัดการระบบสุขภาพภาคประชาชนโดยการมีส่วนร่วมของประชาชนและภาคีเครือข่าย
- 5 พัฒนาการวิจัย องค์ความรู้ นวัตกรรมและการถ่ายทอดเทคโนโลยีด้านระบบบริการสุขภาพ และการจัดการสุขภาพภาคประชาชน
- 6 พัฒนาและเพิ่มขีดความสามารถของระบบบริหารจัดการองค์กร



1. กองสถานพยาบาลและการประกอบโรคศิลปะ
2. กองสถานประกอบการเพื่อสุขภาพ
3. กองกฎหมาย
4. กองสุขภาพระหว่างประเทศ



1. กองวิศวกรรมบริการแพทย์
2. กองแบบแผน
3. กองสุขศึกษา



1. กองสนับสนุนสุขภาพภาคประชาชน
2. กองสุขศึกษา

### ผลสัมฤทธิ์

1. ประชาชนมีความรอบรู้ด้านสุขภาพ สามารถจัดการสุขภาพตนเองที่ถูกต้องได้
2. ประชาชนได้รับบริการจากสถานบริการสุขภาพ สถานประกอบการเพื่อสุขภาพ ที่มีคุณภาพ มาตรฐาน ปลอดภัย

# ยุทธศาสตร์สำนักผู้เชี่ยวชาญ ปี ๒๕๖๒-๒๕๖๖

## วิสัยทัศน์ (Vision)

“สำนักผู้เชี่ยวชาญเป็นหน่วยงานขับเคลื่อนภารกิจด้านการพัฒนามาตรฐานงานวิชาการ และนวัตกรรมของกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ”

## พันธกิจ (Mission)

๑. ให้คำปรึกษา เสนอความเห็น และข้อเสนอแนะเชิงนโยบาย ด้านการส่งเสริม ควบคุม กำกับ พัฒนามาตรฐานงานวิชาการ และนวัตกรรมของกรม
๒. ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย เพื่อกำหนดแนวทางพัฒนามาตรฐานระบบบริการสุขภาพ
๓. ประเมินและวิเคราะห์สถานการณ์การดำเนินการตามมาตรฐานระบบบริการสุขภาพ
๔. ส่งเสริม สนับสนุนการจัดการความรู้และขับเคลื่อนให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้
๕. ให้คำปรึกษา แนะนำด้านการจัดผลงานทางวิชาการแก่บุคลากรของกรม

## ค่านิยมองค์กร (Core Value)

“สมรรถนะเป็นฐาน สร้างสรรค์สิ่งใหม่ บริการด้วยใจ ใฝ่สามัคคี”

## เป้าประสงค์ (Purpose)

- พัฒนาการวิจัย องค์ความรู้ นวัตกรรม และการถ่ายทอดเทคโนโลยี ด้านระบบบริการสุขภาพ และ การจัดการสุขภาพภาคประชาชน

## ประเด็นยุทธศาสตร์ (Strategic issue)

๑. ส่งเสริม สนับสนุน พัฒนาระบบ กลไกการบริหารจัดการงานวิจัย งานวิชาการและนวัตกรรม
๒. ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย ให้คำปรึกษา เสนอความเห็น และข้อเสนอแนะเชิงนโยบาย

## กลยุทธ์ (Strategy)

๑. พัฒนาระบบการบริหารจัดการความรู้ และระบบบริหารจัดการงานวิจัย ให้มีคุณภาพมาตรฐาน
๒. พัฒนาศักยภาพบุคลากรด้านการวิจัยและการจัดการความรู้
๓. สร้างและขับเคลื่อนวัฒนธรรมการเรียนรู้ภายในองค์กร
๔. พัฒนาระบบสารสนเทศที่เอื้อต่อการจัดการองค์ความรู้ เทคโนโลยี และนวัตกรรม
๕. ส่งเสริม สนับสนุนการนำองค์ความรู้ วิจัย นวัตกรรมไปใช้ประโยชน์

# แผนงาน/โครงการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ สำนักผู้เชี่ยวชาญ มี ๒ โครงการ

ค1

## โครงการพัฒนาวิชาการ งานวิจัยและนวัตกรรม กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

### ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

ตามที่รัฐบาลได้กำหนดนโยบายด้านการพัฒนาและส่งเสริมการใช้ประโยชน์จากวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี การวิจัยและพัฒนาและนวัตกรรม เพื่อพัฒนาประเทศให้เจริญก้าวหน้า ส่งผลให้ประชาชน ชุมชน สังคม และ ประเทศชาติ อยู่ได้อย่างมีคุณภาพ และเหมาะสมกับสถานการณ์ปัจจุบัน

กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ จึงได้ดำเนินการพัฒนานโยบายและยุทธศาสตร์การวิจัย นวัตกรรม รวมถึง การพัฒนาศักยภาพด้านการวิจัยให้กับเจ้าหน้าที่อย่างต่อเนื่อง และเพื่อเป็นการพัฒนางานวิจัยและนวัตกรรมการคุ้มครอง ผู้บริโภคด้านระบบบริการสุขภาพและระบบสุขภาพภาคประชาชนของกรมสนับสนุนบริการสุขภาพให้มีความก้าวหน้ายั่งยืน และนำผลของการศึกษาวิจัยและนวัตกรรมฯ ไปพัฒนาระบบบริการสุขภาพให้มีคุณภาพได้มาตรฐานตามที่กำหนด ประชาชนผู้ใช้บริการมีความปลอดภัย และระบบสุขภาพภาคประชาชนมีแนวทางการจัดการสุขภาพตนเอง ครอบครัว และ ชุมชน ได้อย่างเหมาะสม มีพฤติกรรมสุขภาพ อันพึงประสงค์ ถูกต้องเหมาะสมกับภาวะสุขภาพตนเอง ส่งเสริมให้งานวิจัย ได้รับการเผยแพร่ใช้ประโยชน์ได้อย่างคุ้มค่า ตามนโยบายของรัฐบาลในการขับเคลื่อนประเทศให้เจริญก้าวหน้าบนพื้นฐาน ของความรู้และการวิจัย รวมทั้งพัฒนาระบบการจัดการงานวิชาการ งานวิจัย การจัดการความรู้ของกรมสนับสนุนบริการ สุขภาพให้มีระบบและเกิดประสิทธิภาพในการบริหารจัดการงานวิชาการขององค์กร ในการนี้ สำนักผู้เชี่ยวชาญ จึงได้จัดทำ โครงการพัฒนาวิชาการ งานวิจัยและนวัตกรรม กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕



## วัตถุประสงค์ของโครงการ :

๑. เพื่อสร้างองค์ความรู้ใหม่หรือนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ เพื่อพัฒนาระบบบริการสุขภาพ และระบบสุขภาพภาคประชาชน ให้มีความเข้มแข็ง และนำมาใช้ประโยชน์ในการพัฒนา แก้ไขปัญหาได้อย่างคุ้มค่า ตามบทบาทภารกิจของกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ
๒. เพื่อพัฒนาศักยภาพบุคลากรกรมสนับสนุนบริการสุขภาพด้านการวิจัย
๓. เพื่อพัฒนาเครือข่ายวิชาการ การจัดการความรู้ การแลกเปลี่ยนเรียนรู้และองค์กรแห่งการเรียนรู้

## ขอบเขตของโครงการ/พื้นที่เป้าหมาย/กลุ่มเป้าหมาย :

๑. บุคลากรกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ และเครือข่าย
๒. หน่วยงานระดับสำนัก/กอง/กลุ่ม/ศูนย์ กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

## ผลผลิต/ผลลัพธ์ของโครงการ :

๑. กรมสนับสนุนบริการสุขภาพมีระบบบริหารวิชาการและการจัดการความรู้ที่มีประสิทธิภาพ
๒. กรมสนับสนุนบริการสุขภาพมีผลงานวิชาการและงานวิจัยที่มีคุณภาพและนำไปใช้ประโยชน์
๓. บุคลากรกรมสนับสนุนบริการสุขภาพได้รับการส่งเสริม พัฒนาศักยภาพให้มีความรู้เชิงวิชาการ
๔. มีการเผยแพร่ผลงานวิจัยและงานวิชาการในเวทีวิชาการระดับกรมและระดับกระทรวง

## ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ/เป้าหมาย :

๑. สำนัก/กอง/กลุ่ม/ศูนย์ที่เข้าร่วมโครงการมีการดำเนินงานวิจัย หรือ KM
๒. ร้อยละขององค์ความรู้และผลงานวิจัยด้านสนับสนุนบริการสุขภาพ มีการเผยแพร่ และนำไปใช้ประโยชน์
๓. ระดับความสำเร็จการพัฒนาระบบบริหารวิชาการและการจัดการความรู้ของกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

**ทรัพยากรที่ต้องใช้ (เพิ่มเติม) :** อาจารย์มหาวิทยาลัยร่วมเป็นที่ปรึกษาในการพัฒนาระบบบริหารวิชาการ และ งานวิจัยเชิงระบบ และหน่วยงานในสังกัดให้ความร่วมมือในการดำเนินการ

**งบประมาณ :** ๓๔๐,๓๐๐.- บาท

**ผู้เกี่ยวข้องกับโครงการ :** สำนัก/กอง/กลุ่ม/ศูนย์ สังกัดกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

## ความเสี่ยงที่สำคัญ และแนวทางในการลดความเสี่ยง :

ความเสี่ยงที่สำคัญ	แนวทางการลดความเสี่ยง
<ul style="list-style-type: none"><li>- การดำเนินงานวิจัยไม่เป็นไปตามแผน เนื่องจากนักวิจัยส่วนใหญ่ จะมีการปฏิบัติงานประจำที่ต้องดำเนินการด้วย</li><li>- ไม่รายงานผลความก้าวหน้าการดำเนินงานโครงการวิจัย</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- ควรกำหนดเป็นตัวชี้วัดระดับหน่วยงาน และระดับบุคคลที่เกี่ยวข้อง</li><li>- กำหนดให้นักวิจัยต้องรายงานผลความก้าวหน้าการดำเนินงานวิจัยต่อคณะกรรมการ วิชาการฯ กรมสบส. เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพของการบริหารโครงการ และในระบบตาม ข้อกำหนดของ สกสว.</li></ul>

แผนการดำเนินงาน

ระยะเวลาดำเนินงาน ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

ค่าน้ำหนักร้อยละความสำเร็จ : ๑๐๐

ขั้นตอนการดำเนินงาน : ๑๐๐

ลำดับ	กิจกรรม	แผนการใช้จ่าย											ค่าน้ำหนัก		
		ตค	พย	ธค	มค	กพ	มีค	เมย	พค	มิย	กค	สค		กย	
๑	<p><b>พัฒนางานวิจัยและนวัตกรรม</b>  <b>รายละเอียดค่าใช้จ่าย รวมเป็นเงิน ๑๘๖,๙๐๐ บาท</b>                      ๑.๑ อบรมพัฒนาศักยภาพนักวิจัยและโครงการวิจัย (ต่อเนื่องจากปี ๒๕๖๔)                      - ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ๒ ครั้ง x ๓ วัน x ๔๐ คน x ๒ มื้อ x ๓๕ บาท                      = ๑๖,๘๐๐ บาท                      - ค่าอาหาร ๒ ครั้ง x ๓ วัน x ๔๐ คน x ๑ มื้อ x ๑๒๐ บาท = ๒๘,๘๐๐ บาท                      - ค่าตอบแทนวิทยากรภาคเอกชน ๒ ครั้ง x ๓ วัน x ๑ คน x ๖ ชั่วโมง x ๑,๒๐๐ บาท                      = ๔๓,๒๐๐ บาท                      - ค่าที่พักวิทยากร ๒ ครั้ง x ๒ วัน x ๑,๔๐๐ บาท = ๕,๖๐๐ บาท                      - ค่าพาหนะวิทยากร ๒ ครั้ง = ๒,๘๐๐ บาท                      รวมเป็นเงิน ๙๗,๒๐๐ บาท</p> ๑.๒ อบรมพัฒนางานประจำสำนักงานวิจัย R2R / จริยธรรมการวิจัย - ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ๑ ครั้ง x ๒ วัน x ๓๐ คน x ๒ มื้อ x ๓๕ บาท = ๔,๒๐๐ บาท - ค่าอาหาร ๑ ครั้ง x ๒ วัน x ๓๐ คน x ๑ มื้อ x ๑๒๐ บาท = ๗,๒๐๐ บาท - ค่าตอบแทนวิทยากรภาคเอกชน ๑ ครั้ง x ๒ วัน x ๒ คน x ๖ ชั่วโมง x ๑,๒๐๐ บาท = ๒๘,๘๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๔๐,๒๐๐ บาท                     ๑.๓ ประชุมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนพัฒนางานวิจัยและนวัตกรรมกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ (แผนระยะ ๕ ปี พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) - ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ๓ ครั้ง x ๓๐ คน x ๒ มื้อ x ๓๕ บาท			48,600				48,600							๔๐.๐๐

ลำดับ	กิจกรรม	แผนการใช้จ่าย											ค่าน้ำหนัก	
		ตค	พย	ธค	มค	กพ	มีค	เมย	พค	มิย	กค	สค		กย
	= ๖,๓๐๐ บาท - ค่าอาหาร ๓ ครั้ง x ๓๐ คน x ๑ มื้อ x ๑๒๐ บาท = ๑๐,๘๐๐ บาท - ค่าตอบแทนวิทยากรภาครัฐ ๓ ครั้ง x ๑ คน x ๖ ชั่วโมง x ๖๐๐ บาท = ๑๐,๘๐๐ บาท - ค่าตอบแทนวิทยากรภาคเอกชน ๓ ครั้ง x ๑ คน x ๖ ชั่วโมง x ๑,๒๐๐ บาท = ๒๑,๖๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๔๙,๕๐๐ บาท													
๒	<b>จัดทำวารสารวิชาการกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ</b> <b>รายละเอียดค่าใช้จ่าย รวมเป็นเงิน ๑๕๐,๐๐๐ บาท</b> ๓.๑ จัดทำและเผยแพร่วารสารวิชาการกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ - ค่าจ้างออกแบบ การพิมพ์ และการจัดส่งวารสารวิชาการกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ ๓ ฉบับ x ๕๐,๐๐๐ บาท = ๑๕๐,๐๐๐ บาท - ค่าตอบแทนผู้ทรงคุณวุฒิตรวจสอบผลงานวิชาการที่จะเผยแพร่ในวารสารวิชาการกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ ๓ ฉบับ x ๑๐,๐๐๐ บาท = ๓๐,๐๐๐ บาท							50,000				50,000	50,000	๕๐.๐๐
๓	<b>การจัดการความรู้ กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ</b> <b>รายละเอียดค่าใช้จ่าย รวมเป็นเงิน ๓,๕๐๐ บาท</b> ๔.๑ ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมคณะกรรมการวิชาการและการจัดการความรู้ กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ และคณะทำงานวิชาการและการจัดการความรู้ กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ ๔.๒ เสริมสร้างศักยภาพการจัดการความรู้ในองค์กร		850			850			850			850		๒๐.๐๐

## โครงการบริหารจัดการองค์กร สำนักผู้เชี่ยวชาญ กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

### ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล

ตามที่ กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ โดย สำนักผู้เชี่ยวชาญ ซึ่งเป็นหน่วยงานขับเคลื่อนภารกิจด้านการพัฒนามาตรฐานงานวิชาการและนวัตกรรมของกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ มีระบบการพัฒนางานด้านวิจัย องค์ความรู้ นวัตกรรม ด้านระบบบริการสุขภาพและระบบสุขภาพภาคประชาชน เพื่อสร้างองค์ความรู้ แก้ปัญหา สร้างความเข้มแข็งด้านสังคม ชุมชน และพัฒนาคุณภาพชีวิตประชาชนตามยุทธศาสตร์ของประเทศด้านการคุ้มครองผู้บริโภคด้านระบบบริการสุขภาพและระบบสุขภาพภาคประชาชน นั้น ในการนี้เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ สำนักผู้เชี่ยวชาญ จึงได้จัดทำโครงการบริหารจัดการสำนักผู้เชี่ยวชาญ กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

### วัตถุประสงค์ของโครงการ :

๑. เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานและบริหารจัดการสำนักผู้เชี่ยวชาญ กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ
๒. เพื่อสนับสนุนการพัฒนาศักยภาพบุคลากรสำนักผู้เชี่ยวชาญ กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

### ขอบเขตของโครงการ/พื้นที่เป้าหมาย/กลุ่มเป้าหมาย :

๑. บุคลากร สำนักผู้เชี่ยวชาญ กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ
๒. หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

## ผลผลิต/ผลลัพธ์ของโครงการ :

๑. สำนักผู้เชี่ยวชาญมีการจ้างเหมาบุคคลภายนอกช่วยปฏิบัติงานด้านพัฒนาวิชาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
๒. สำนักผู้เชี่ยวชาญมีการจัดซื้ออุปกรณ์และวัสดุสำนักงานเพื่อสนับสนุนการดำเนินงาน
๓. สำนักผู้เชี่ยวชาญมีการประชุมเพื่อวางแผน ติดตาม และประเมินผลการปฏิบัติงาน รวมถึงการเข้าร่วมประชุม อบรมและสัมมนาฯ ที่เกี่ยวข้อง

## ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ/เป้าหมาย :

๑. ระดับความสำเร็จของบริหารจัดการสำนักผู้เชี่ยวชาญ กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ
๒. ร้อยละการเบิกจ่ายงบประมาณตามแผนปฏิบัติการสำนักผู้เชี่ยวชาญ กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

งบประมาณ : ๒๘๐,๐๐๐.- บาท

## ความเสี่ยงที่สำคัญ และแนวทางในการลดความเสี่ยง :

ความเสี่ยงที่สำคัญ	แนวทางการลดความเสี่ยง
- ผู้รับจ้างยกเลิกสัญญาจ้างฯ ก่อนครบสัญญา	- กำหนดในรายละเอียดหากผู้รับจ้างประสงค์จะยกเลิกสัญญาหรือข้อตกลง ต้องแจ้งให้ผู้ว่าจ้างทราบล่วงหน้า ๓๐ วัน มิฉะนั้นจะต้องเสียค่าปรับตามสัญญาจ้างร้อยละ ๐.๑๐ ของราคางานจ้างนั้น แต่จะต้องไม่ต่ำกว่าวันละ ๑๐๐ บาท
- ใต้ อุปกรณ์และวัสดุสำนักงานที่มีคุณภาพต่ำ	- กำหนดคุณลักษณะอุปกรณ์และวัสดุสำนักงานชัดเจน
- กรณีเกิดสถานการณ์ฉุกเฉิน เช่น น้ำท่วม หรือ COVID-๑๙ ระบาด ฯลฯ	- กำหนดรายละเอียดของกิจกรรมในโครงการที่สามารถปรับแก้ไขสอดคล้องรองรับกับสถานการณ์ฉุกเฉินได้

แผนการดำเนินงาน

ระยะเวลาดำเนินงาน ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

ค่าน้ำหนักร้อยละความสำเร็จ : ๑๐๐

ขั้นตอนการดำเนินงาน : ๑๐๐

ลำดับ	ขั้นตอน	ตค	พย	ธค	มค	กพ	มีค	เมย	พค	มิย	กค	สค	กย	ค่าน้ำหนัก
๑	<p>จ้างเหมาบุคคลภายนอกช่วยปฏิบัติงานด้านพัฒนาวิชาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕</p> <p>รายละเอียดค่าใช้จ่าย รวมเป็นเงิน ๑๘๐,๐๐๐ บาท</p> <p>- จ้างเหมาบุคคลภายนอกช่วยปฏิบัติงานด้านพัฒนาวิชาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ๑๒ เดือน x ๑๕,๐๐๐ บาท = ๑๘๐,๐๐๐ บาท</p>	15,000	15,000	15,000	15,000	15,000	15,000	15,000	15,000	15,000	15,000	15,000	15,000	๖๕.๐๐
๒	<p>เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการสำนักผู้เชี่ยวชาญ</p> <p>๒.๑ ประชุมสำนักผู้เชี่ยวชาญ เพื่อวางแผน ติดตาม และ ประเมินผลการปฏิบัติงาน</p> <p>๒.๒ ประชุมติดตามผลการวิจัยและการใช้ประโยชน์ของงานวิจัย</p> <p>๒.๓ ประชุมร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งภายในและภายนอก</p> <p>๒.๔ จัดซื้ออุปกรณ์และวัสดุสำนักงานเพื่อสนับสนุนการดำเนินงาน</p> <p>รายละเอียดค่าใช้จ่าย รวมเป็นเงิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ค่าใช้จ่ายในการจัดการประชุมฯ</li> <li>- ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการฯ</li> <li>- ค่าลงทะเบียนเข้าร่วมประชุม อบรม สัมมนาฯ</li> <li>- ค่าใช้จ่ายในการจัดหาวัสดุอุปกรณ์ใช้ในสำนักงานฯ</li> <li>- ค่าใช้จ่ายอื่นๆ</li> </ul>	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000			๓๕.๐๐

# การกำกับ ติดตาม และ ประเมินผล ด้วยระบบ SMART65

## งบดำเนินงาน






รหัสโครงการ	รายละเอียดโครงการ	แผน/ผลการใช้จ่ายงบประมาณ					งบประมาณรวม	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ			คงเหลือ	ร้อยละการเบิกจ่าย SMART	ร้อยละการเบิกจ่าย GFMS	รวมใช้ไป
		1	2	3	4	ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ SMART		ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ GFMS	ใบสั่งซื้อสั่งจ้าง (PO GFMS)					
65-0015214001.817-6511200-2100736001Q2932-01	โครงการพัฒนาวิชาการ งานวิจัย และนวัตกรรม กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565	85,075.00	0.00	0.00	0.00	85,075.00	0.00	0.00	0.00	85,075.00	0.00	0.00	0.00	
65-0015214001.817-6511200-2100736001Q2933-02	โครงการบริหารจัดการองค์กร สำนักผู้เชี่ยวชาญ กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565	50,000.00	0.00	0.00	0.00	50,000.00	47,450.00	47,450.00	0.00	2,550.00	94.90	94.90	47,450.00	
65-0015214001.817-6511200-2100733030Q2929-03	ค่าจ้างเหมาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565	90,000.00	0.00	0.00	0.00	90,000.00	30,000.00	30,000.00	0.00	60,000.00	33.33	33.33	30,000.00	
<b>รวมทั้งสิ้น</b>		<b>225,075.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>225,075.00</b>	<b>77,450.00</b>	<b>77,450.00</b>	<b>0.00</b>	<b>147,625.00</b>	<b>34.41</b>	<b>34.41</b>	<b>77,450.00</b>	



# การกำกับ ติดตาม และ ประเมินผล ด้วยระบบ SMART65

## งบดำเนินงาน

รหัสหน่วยงาน	ชื่อหน่วยงาน	แผนงานโครงการ	งบวงเงิน	ผลการเบิกจ่าย	ร้อยละความก้าวหน้า	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	หน่วยงาน	ผลการดำเนินงาน																
65-001524001.817-6511200-2100730001Q2932-01	สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสุราษฎร์ธานี	โครงการพัฒนาระบบงานสารสนเทศและระบบงานบริการสุขภาพ จังหวัดสุราษฎร์ธานี พ.ศ. 2565	85,075.00	0.00	0.00	0	3	จังหวัดสุราษฎร์ธานี	ผลการดำเนินงาน																
 <p>ข้อมูลรายงาน ณ วันที่ 2021-11-29</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>ผลการดำเนินงาน</th> <th>ส่วนกลาง</th> <th>เขต/จังหวัด</th> <th>ศูนย์สนับสนุนบริการสุขภาพ/เขต</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>ดำเนินการตามแผน</td> <td>0%</td> <td>0%</td> <td>0%</td> </tr> <tr> <td>โครงการอนุมัติ</td> <td>0%</td> <td>0%</td> <td>0%</td> </tr> <tr> <td>ดำเนินการ</td> <td>0%</td> <td>0%</td> <td>0%</td> </tr> </tbody> </table>										ผลการดำเนินงาน	ส่วนกลาง	เขต/จังหวัด	ศูนย์สนับสนุนบริการสุขภาพ/เขต	ดำเนินการตามแผน	0%	0%	0%	โครงการอนุมัติ	0%	0%	0%	ดำเนินการ	0%	0%	0%
ผลการดำเนินงาน	ส่วนกลาง	เขต/จังหวัด	ศูนย์สนับสนุนบริการสุขภาพ/เขต																						
ดำเนินการตามแผน	0%	0%	0%																						
โครงการอนุมัติ	0%	0%	0%																						
ดำเนินการ	0%	0%	0%																						
65-001524001.817-6511200-2100730001Q2933-02	สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสุราษฎร์ธานี	โครงการพัฒนาระบบงานสารสนเทศและระบบงานบริการสุขภาพ จังหวัดสุราษฎร์ธานี พ.ศ. 2565	50,000.00	47,450.00	94.00	0	1	จังหวัดสุราษฎร์ธานี	ผลการดำเนินงาน																
 <p>ข้อมูลรายงาน ณ วันที่ 2021-11-29</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>ผลการดำเนินงาน</th> <th>ส่วนกลาง</th> <th>เขต/จังหวัด</th> <th>ศูนย์สนับสนุนบริการสุขภาพ/เขต</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>ดำเนินการตามแผน</td> <td>94%</td> <td>94%</td> <td>94%</td> </tr> <tr> <td>โครงการอนุมัติ</td> <td>94%</td> <td>94%</td> <td>94%</td> </tr> <tr> <td>ดำเนินการ</td> <td>94%</td> <td>94%</td> <td>94%</td> </tr> </tbody> </table>										ผลการดำเนินงาน	ส่วนกลาง	เขต/จังหวัด	ศูนย์สนับสนุนบริการสุขภาพ/เขต	ดำเนินการตามแผน	94%	94%	94%	โครงการอนุมัติ	94%	94%	94%	ดำเนินการ	94%	94%	94%
ผลการดำเนินงาน	ส่วนกลาง	เขต/จังหวัด	ศูนย์สนับสนุนบริการสุขภาพ/เขต																						
ดำเนินการตามแผน	94%	94%	94%																						
โครงการอนุมัติ	94%	94%	94%																						
ดำเนินการ	94%	94%	94%																						
65-001524001.817-6511200-2100730001Q2929-03	สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสุราษฎร์ธานี	โครงการพัฒนาระบบงานสารสนเทศและระบบงานบริการสุขภาพ จังหวัดสุราษฎร์ธานี พ.ศ. 2565	90,000.00	30,000.00	33.00	0	1	จังหวัดสุราษฎร์ธานี	ผลการดำเนินงาน																
 <p>ข้อมูลรายงาน ณ วันที่ 2021-11-29</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>ผลการดำเนินงาน</th> <th>ส่วนกลาง</th> <th>เขต/จังหวัด</th> <th>ศูนย์สนับสนุนบริการสุขภาพ/เขต</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>ดำเนินการตามแผน</td> <td>33%</td> <td>33%</td> <td>33%</td> </tr> <tr> <td>โครงการอนุมัติ</td> <td>33%</td> <td>33%</td> <td>33%</td> </tr> <tr> <td>ดำเนินการ</td> <td>33%</td> <td>33%</td> <td>33%</td> </tr> </tbody> </table>										ผลการดำเนินงาน	ส่วนกลาง	เขต/จังหวัด	ศูนย์สนับสนุนบริการสุขภาพ/เขต	ดำเนินการตามแผน	33%	33%	33%	โครงการอนุมัติ	33%	33%	33%	ดำเนินการ	33%	33%	33%
ผลการดำเนินงาน	ส่วนกลาง	เขต/จังหวัด	ศูนย์สนับสนุนบริการสุขภาพ/เขต																						
ดำเนินการตามแผน	33%	33%	33%																						
โครงการอนุมัติ	33%	33%	33%																						
ดำเนินการ	33%	33%	33%																						

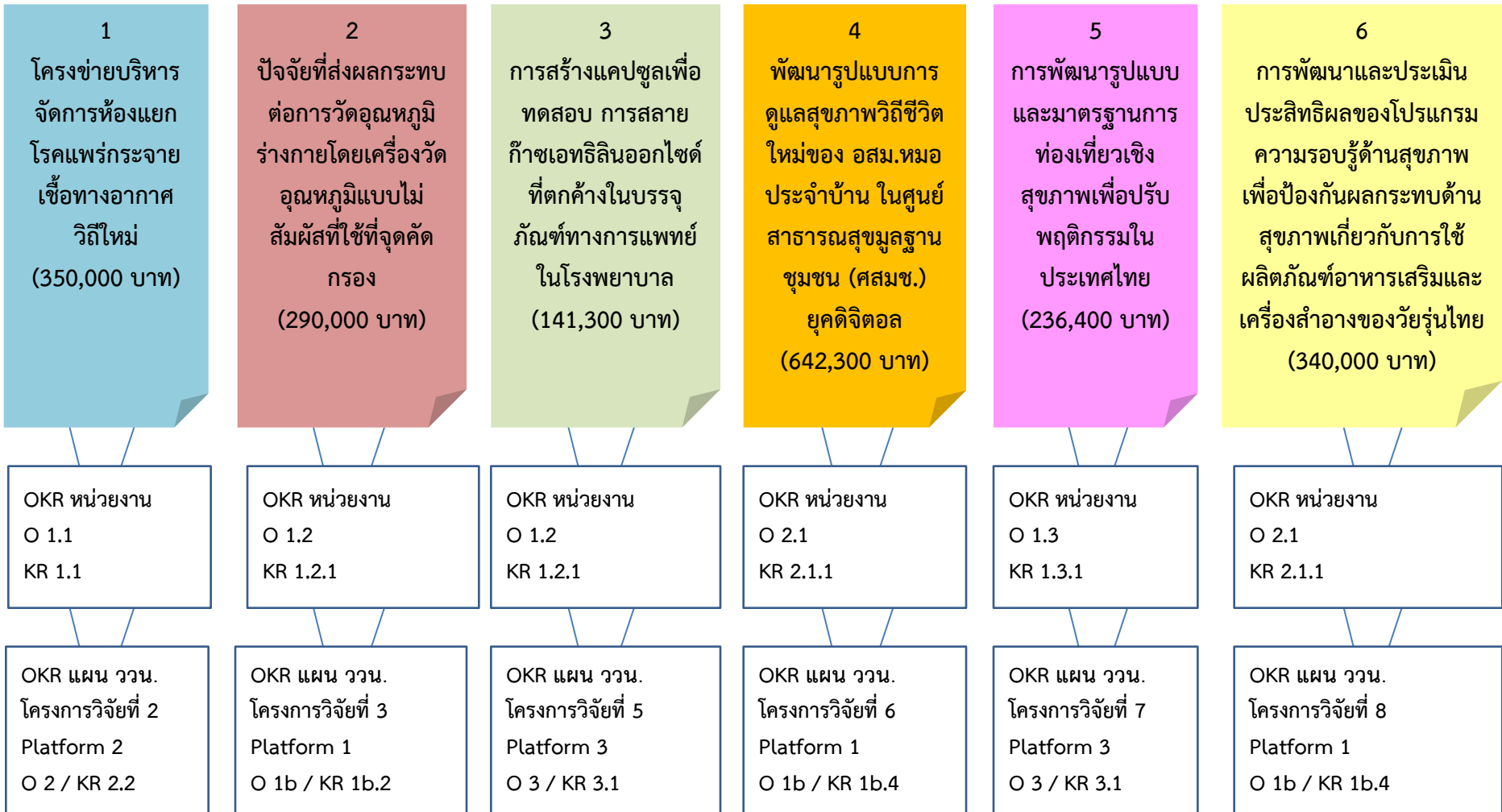
# งบวิจัยฯ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ตามคำรับรองเลขที่ FFB640026 วงเงิน ๓,๕๒๗,๓๐๐ บาท เพื่อดำเนินโครงการวิจัยจำนวน ๖ เรื่อง (ระยะเวลาดำเนินการตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๕ เสร็จแล้ว ๑ เรื่อง และขยายถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕ อีก ๕ เรื่อง)



# งบวิจัยฯ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ตามคำรับรองเลขที่ FFB650016 วงเงิน ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท เพื่อดำเนินโครงการวิจัยจำนวน ๖ เรื่อง ดังนี้  
(ระยะเวลาดำเนินการตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๕)



# Flow chart การบริหารจัดการเงินทุนวิจัยด้าน ววน. (ชาลง) กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ (สบส.)

ปี ๒๕๖๕

ขั้นตอน	รายละเอียดขั้นตอน	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ/เกี่ยวข้อง
๑. แจ้งวงเงินจัดสรรเงินอุดหนุนกองทุน ววน. และให้เตรียมการดำเนินงาน	๑. แจ้งวงเงินจัดสรรเงินอุดหนุน กองทุน ววน. ๒. จัดทำแผนปฏิบัติการ/แผนใช้จ่ายฯ ๓. เปิดบัญชี ๔. แจ้ง Flow chart การบริหารจัดการ	ตค.	๑. สำนักผู้เชี่ยวชาญ ๒. หัวหน้าโครงการวิจัยและผอ.หน่วยงาน ๓. กลุ่มคลัง สำนักงานเลขาธิการกรม
๒. แจ้งอนุมัติเงินอุดหนุนงวดที่ ๑ เพื่อดำเนินโครงการและให้เบิกจ่ายตามระเบียบฯ บันทึกข้อมูลในระบบของววน. - NRIS	๑. แจ้งอนุมัติเงินอุดหนุนงวดที่ ๑ ๒. แจ้งให้ดำเนินโครงการตามแผนปฏิบัติการ/แผนใช้จ่ายฯ ๓. บันทึกข้อมูลในระบบของววน.	ตค.-พย. (สอดคล้องตามที่ สกสว. โอน)	๑. สำนักผู้เชี่ยวชาญ ๒. หัวหน้าโครงการวิจัยและผอ.หน่วยงาน ๓. กลุ่มคลัง สำนักงานเลขาธิการกรม
๓. ผู้วิจัยดำเนินโครงการตามแผนปฏิบัติการและเบิกจ่ายตามระเบียบฯ บันทึกข้อมูลในระบบของววน. - NRIS	๑. ผู้วิจัยดำเนินโครงการตามแผนปฏิบัติการและเบิกจ่ายตามระเบียบฯ ๒. บันทึกข้อมูลในระบบของววน.	ตค.-มีค.	๑. หัวหน้าโครงการวิจัยและผู้ร่วมวิจัย
๔. ผู้วิจัยเสนอผลการดำเนินงานต่อคกก.วิชาการฯ สบส. รอบ ๖ เดือน	- ผู้วิจัยนำเสนอข้อมูลการรายงานผลการดำเนินงานเสนอต่อคกก.วิชาการฯ สบส. รอบ ๖ เดือนแรก	มีค.	๑. หัวหน้าโครงการวิจัยและผู้ร่วมวิจัย ๒. คกก.วิชาการฯ สบส. ๓. สำนักผู้เชี่ยวชาญ
๕. แจ้งอนุมัติเงินอุดหนุนงวดที่ ๒-๓ เพื่อดำเนินโครงการและให้เบิกจ่ายตามระเบียบฯ บันทึกข้อมูลในระบบของววน. - NRIS	๑. แจ้งอนุมัติเงินอุดหนุนงวดที่ ๒-๓ ๒. แจ้งให้ดำเนินโครงการตามแผนปฏิบัติการ/แผนใช้จ่ายฯ ๓. บันทึกข้อมูลในระบบของววน.	เมย.-กค. (สอดคล้องตามที่ สกสว. โอน)	๑. สำนักผู้เชี่ยวชาญ ๒. หัวหน้าโครงการวิจัยและผอ.หน่วยงาน ๓. กลุ่มคลัง สำนักงานเลขาธิการกรม
๖. ผู้วิจัยเสนอผลการดำเนินงานต่อคกก.วิชาการฯ สบส. รอบ ๑๒ เดือน	- ผู้วิจัยนำเสนอข้อมูลการรายงานผลการดำเนินงานเสนอต่อคกก.วิชาการฯ สบส. รอบ ๑๒ เดือน	กย.	๑. หัวหน้าโครงการวิจัยและผู้ร่วมวิจัย ๒. คกก.วิชาการฯ สบส. ๓. สำนักผู้เชี่ยวชาญ
๗. ผู้วิจัยส่งเล่มรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์และปิดโครงการวิจัยในระบบของววน. - NRIS	- ผู้วิจัยจัดทำและส่งเล่มรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์และปิดโครงการวิจัย	กย.	๑. หัวหน้าโครงการวิจัยและผู้ร่วมวิจัย ๒. คกก.วิชาการฯ สบส. ๓. สำนักผู้เชี่ยวชาญ

# Flow chart การเสนอขอรับงบประมาณด้าน ววน. (ขาขึ้น) กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ (สบส.) ปี ๒๕๖๖

ขั้นตอน	รายละเอียดขั้นตอน	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ/เกี่ยวข้อง
๑.ร่วมประชุมชี้แจงระบบ แผน แนวทางการจัดทำคำขอและการขอรับการจัดสรรงบประมาณด้านววน.	- ร่วมประชุมชี้แจงระบบ แผน แนวทางการจัดทำคำขอและการขอรับการจัดสรรงบประมาณ ด้าน ววน.	พย.	๑.สำนักผู้เชี่ยวชาญ ๒.แจ้งผู้สนใจเข้าร่วมประชุม
๒.แจ้งให้จัดทำแผนงานโครงการวิจัยด้านววน.	- แจ้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้องจัดทำแผนงานโครงการวิจัยด้าน ววน. และบันทึกลงในระบบ NRIS ที่ <a href="https://nrriis.nrct.go.th">https://nrriis.nrct.go.th</a> พร้อมนำส่งเอกสาร (Hardcopy) ๑ ชุด ประกอบด้วย แผนปฏิบัติการ ข้อเสนอโครงการ (พิมพ์จากระบบ) และ เอกสารอื่นที่เกี่ยวข้อง	พย.	๑.สำนักผู้เชี่ยวชาญ ๒.หัวหน้าโครงการวิจัยและผอ.หน่วยงาน
๓.ประชุมคณะกรรมการวิชาการกรม สบส. เพื่อพิจารณา	- ประชุมคณะกรรมการวิชาการกรม สบส. เพื่อพิจารณา	ธค.	๑.คกก.วิชาการฯ สบส. ๒.สำนักผู้เชี่ยวชาญ
๔.เสนอแผนงานโครงการวิจัยให้ สกสว.	๑. ผู้ประสานการวิจัยตรวจสอบความถูกต้อง สมบูรณ์ของโครงการ ๒. หัวหน้าหน่วยงานกตป้อนำส่ง สกสว. ในระบบ NRIS และ นำส่งเป็นเอกสาร	ธค.	๑.สำนักผู้เชี่ยวชาญ
๕.สกสว.พิจารณาแผนงานโครงการวิจัย	- ผู้ประสานงานวิจัยประสานผู้เกี่ยวข้องในการจัดทำข้อมูลฯ กรณีได้รับการร้องขอให้เพิ่มเติมข้อมูลฯ	ธค.-กพ.	๑.สำนักผู้เชี่ยวชาญ ๒.หัวหน้าโครงการวิจัยและผู้ร่วมวิจัย ๓.คกก.วิชาการฯ สบส.
๖.สกสว.แจ้งผลการพิจารณาแผนงานโครงการวิจัย	- ผู้ประสานงานวิจัยรับแจ้งผลการพิจารณาแผนงานโครงการวิจัยฯ ของสกสว. และ ประสานผู้เกี่ยวข้องในการจัดทำข้อมูล ประกอบการชี้แจงฯ	มค.-กย.	๑.สำนักผู้เชี่ยวชาญ ๒.หัวหน้าโครงการวิจัยและผู้ร่วมวิจัย ๓.คกก.วิชาการฯ สบส.

# ภาคผนวก

รายละเอียดข้อมูลที่เกี่ยวข้องสามารถดูได้ที่เว็บไซต์  
“สำนักผู้เชี่ยวชาญ กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ”  
หรือที่ <https://bit.ly/2JmN6dq>



ภาคผนวก



## บันทึกข้อความ

สำนักผู้เชี่ยวชาญ
เลขที่รับ..... 811
วันที่รับ..... ๙ พ.ย. ๒๕๖๔
เวลาที่รับ..... ๐๙.๒๘ น.

ส่วนราชการ กลุ่มแผนงาน สำนักงานเลขาธิการกรม โทร. ๐ ๒๑๙๓ ๗๐๔๔ (๑๘๘๒๗)

ที่ สธ ๐๗๐๑.๗.๒/๓๒๔๒

วันที่ ๙

พฤศจิกายน ๒๕๖๔

เรื่อง ขอส่งโครงการที่ได้รับการอนุมัติคินหน่วยงาน

เรียน ผู้อำนวยการสำนักผู้เชี่ยวชาญ

ตามหนังสือสำนักผู้เชี่ยวชาญ ที่ สธ ๐๗๑๔/๔๙๕ ลงวันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๔ ขออนุมัติโครงการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวน ๒ โครงการ เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๖๒๐,๓๐๐.- บาท (หกแสนสองหมื่นสามร้อยบาทถ้วน) รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้ นั้น

บัดนี้ โครงการดังกล่าวข้างต้นได้รับการอนุมัติเรียบร้อยแล้ว จึงขอส่งหนังสือที่ได้รับการอนุมัติคินหน่วยงานตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบต่อไปด้วย จะเป็นพระคุณ

(นางณัฐยา ประเสริฐศักดิ์)  
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ  
รักษาการในตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ  
ปฏิบัติราชการแทนผู้อำนวยการกลุ่มแผนงาน

- ขออภัย  
อธิบดีกรม

11/พช 6๔





## บันทึกข้อความ

ห้องอธิบดี
เลขที่รับ 4509
วันที่รับ 20 ต.ค. 2564
วันที่ออก.....เวลา.....

ส่วนราชการ กลุ่มแผนงาน สำนักงานเลขาธิการกรม โทร. ๐ ๒๑๙๓ ๗๐๔๔ (๑๘๘๑๒)

ที่ สธ ๐๗๐๑.๗/๒/๓๑๑๑ วันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๔

เรื่อง ขออนุมัติโครงการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ สำนักผู้เชี่ยวชาญ

เรียน อธิบดีกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ตามหนังสือสำนักผู้เชี่ยวชาญ ที่ สธ ๐๗๑๔/๔๙๕ ลงวันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๔ ขออนุมัติโครงการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวน ๒ โครงการ ประกอบด้วย

๑. โครงการพัฒนาวิชาการ งานวิจัยและนวัตกรรม กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวนเงิน ๓๔๐,๓๐๐,- บาท

๒. โครงการบริหารจัดการองค์กร สำนักผู้เชี่ยวชาญ กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวนเงิน ๒๘๐,๐๐๐,- บาท

รวมเป็นเงินทั้งสิ้นจำนวน ๖๒๐,๓๐๐.- บาท (หกแสนสองหมื่นสามร้อยบาทถ้วน) รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้ นั้น

ในการนี้ กลุ่มแผนงาน สำนักงานเลขาธิการกรม ได้ตรวจสอบโครงการดังกล่าวข้างต้นของ สำนักผู้เชี่ยวชาญแล้ว มีวัตถุประสงค์การดำเนินงาน และวงเงินงบประมาณเป็นไปตามกรอบการจัดสรรประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จึงเห็นควรอนุมัติโครงการดังกล่าวข้างต้นต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบได้โปรดอนุมัติโครงการของสำนักผู้เชี่ยวชาญ ตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้ต่อไปด้วย จะเป็นพระคุณ

(นางณัฐยา ประเสริฐศักดิ์)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ  
ปฏิบัติราชการแทนผู้อำนวยการกลุ่มแผนงาน

อนุมัติ  
ลงนามแล้ว

(นายธเรศ กรัษนัยรวิวงศ์)

อธิบดีกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

25 ต.ค. 2564



# บันทึกข้อความ

เลขที่ 2119  
 วันที่ 27/9/64  
 เวลา 1424

ส่วนราชการ สำนักผู้เชี่ยวชาญ กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ โทร. ๐ ๒๑๙๓๓๗๐๙๒ ภายใน ๑๘๖๐๖  
 ที่ สธ ๐๗๑๔ / ๕๙๕ วันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๔  
 เรื่อง ขออนุมัติโครงการ

เรียน อธิบดีกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ (ผ่านผู้อำนวยการกลุ่มแผนงาน สำนักงานเลขาธิการกรม)

ความเป็นมา

ตามหนังสือกลุ่มแผนงาน ที่ สธ ๐๗๐๑.๗.๒/๒๘๕๓ ลงวันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๖๔ ขอเชิญประชุมพิจารณากรอบการจัดสรรงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๑ กันยายน ๒๕๖๔ เวลา ๑๓.๓๐ น. ณ ห้องประชุมชั้น ๘ ซ้ำห้องอธิบดี และกลุ่มแผนงานได้สรุปส่งรายละเอียดกรอบการจัดสรรงบดำเนินงานตามภารกิจ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ สำนักผู้เชี่ยวชาญได้รับการพิจารณากรอบการจัดสรรงบดำเนินงานจำนวนรวมทั้งสิ้น ๖๒๐,๓๐๐ บาท เป็นงบประมาณตามภารกิจ ๓๔๐,๐๐๐ บาท งบบริหารจัดการ ๑๐๐,๐๐๐ บาท และ งบค่าจ้างเหมาบุคลากร (๑ คน) ๑๘๐,๐๐๐ บาท ทั้งนี้ที่ประชุมได้แจ้งขอให้หน่วยงานพิจารณาจัดทำโครงการฯ และส่งกลุ่มแผนงาน ภายในวันที่ ๔ ตุลาคม ๒๕๖๔ รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้ นั้น

ข้อพิจารณา

สำนักผู้เชี่ยวชาญ จึงได้จัดทำโครงการตามกรอบดำเนินงาน จำนวน ๖๒๐,๓๐๐ บาท ดังนี้

- โครงการพัฒนาวิชาการ งานวิจัยและนวัตกรรม กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวนเงิน ๓๔๐,๓๐๐ บาท
- โครงการบริหารจัดการองค์กร สำนักผู้เชี่ยวชาญ กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวนเงิน ๒๘๐,๐๐๐ บาท - อื่นๆ 109,000  
- จ้างเหมา 189,000

ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาหากเห็นชอบขอได้โปรดอนุมัติและลงนามโครงการฯ รายละเอียดตามที่แนบมาพร้อมนี้ด้วย จะเป็นพระคุณ

(นายสุชาติ เลาบรিতร์)

ผู้อำนวยการสำนักผู้เชี่ยวชาญ

- งานบริหารงานทั่วไป
- งานแผนงานและงบประมาณ
- งานติดตามและประเมินผล
- .....

(นางนัฐษา ประเสริฐศักดิ์)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ  
ปฏิบัติราชการแทนผู้อำนวยการกลุ่มแผนงาน

รหัสโครงการ : 65-0015214001.817-6511200-2100736001Q2932-01

ชื่อ : โครงการพัฒนาวิชาการ งานวิจัยและนวัตกรรม กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

### ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล

ตามที่รัฐบาลได้กำหนดนโยบายด้านการพัฒนาและส่งเสริมการใช้ประโยชน์จากวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี การวิจัยและพัฒนาและนวัตกรรม เพื่อพัฒนาประเทศให้เจริญก้าวหน้า ส่งผลให้ประชาชน ชุมชน สังคม และประเทศชาติอยู่ได้อย่างมีคุณภาพ และเหมาะสมกับสถานการณ์ปัจจุบัน

กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ จึงได้ดำเนินการพัฒนานโยบายและยุทธศาสตร์การวิจัย นวัตกรรม รวมถึงการพัฒนาศักยภาพด้านการวิจัยให้กับเจ้าหน้าที่อย่างต่อเนื่อง และเพื่อเป็นการพัฒนางานวิจัยและ นวัตกรรมการคุ้มครองผู้บริโภคด้านระบบบริการสุขภาพและระบบสุขภาพภาคประชาชนของกรมสนับสนุน บริการสุขภาพให้มีความก้าวหน้ายิ่งขึ้น และนำผลของการศึกษาวิจัยและนวัตกรรมฯ ไปพัฒนาระบบบริการ สุขภาพให้มีคุณภาพได้มาตรฐานตามที่กำหนด ประชาชนผู้ใช้บริการมีความปลอดภัย และระบบสุขภาพ ภาคประชาชนมีแนวทางการจัดการสุขภาพตนเอง ครอบครัว และชุมชน ได้อย่างเหมาะสม มีพฤติกรรม สุขภาพอันพึงประสงค์ ถูกต้องเหมาะสมกับภาวะสุขภาพตนเอง ส่งเสริมให้งานวิจัยได้รับการเผยแพร่ใช้ ประโยชน์ได้อย่างคุ้มค่า ตามนโยบายของรัฐบาลในการขับเคลื่อนประเทศให้เจริญก้าวหน้าบนพื้นฐานของ ความรู้และการวิจัย รวมทั้งพัฒนาระบบการจัดการงานวิชาการ งานวิจัย การจัดการความรู้ของกรมสนับสนุน บริการสุขภาพให้มีระบบและเกิดประสิทธิภาพในการบริหารจัดการงานวิชาการขององค์กร ในกรณีนี้ สำนัก ผู้เชี่ยวชาญ จึงได้จัดทำโครงการพัฒนาวิชาการ งานวิจัยและนวัตกรรม กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

### วัตถุประสงค์ของโครงการ

๑. เพื่อสร้างองค์ความรู้ใหม่หรือนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ เพื่อพัฒนาระบบบริการสุขภาพ และระบบ สุขภาพภาคประชาชนให้มีความเข้มแข็ง และนำมาใช้ประโยชน์ในการพัฒนา แก้ไขปัญหาได้อย่าง คุ้มค่า ตามบทบาทภารกิจของกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ
๒. เพื่อพัฒนาศักยภาพบุคลากรกรมสนับสนุนบริการสุขภาพด้านการวิจัย
๓. เพื่อพัฒนาเครือข่ายวิชาการ การจัดการความรู้ การแลกเปลี่ยนเรียนรู้และองค์กรแห่งการเรียนรู้

### ขอบเขตของโครงการ/พื้นที่เป้าหมาย/กลุ่มเป้าหมาย

๑. บุคลากรกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ และเครือข่าย
๒. หน่วยงานระดับสำนัก/กอง/กลุ่ม/ศูนย์ กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

### ผลผลิต/ผลลัพธ์ของโครงการ

๑. กรมสนับสนุนบริการสุขภาพมีระบบบริหารวิชาการและการจัดการความรู้ที่มีประสิทธิภาพ
๒. กรมสนับสนุนบริการสุขภาพมีผลงานวิชาการและงานวิจัยที่มีคุณภาพและนำไปใช้ประโยชน์
๓. บุคลากรกรมสนับสนุนบริการสุขภาพได้รับการส่งเสริม พัฒนาศักยภาพให้มีความรู้เชิงวิชาการ
๔. มีการเผยแพร่ผลงานวิจัยและงานวิชาการในเวทีวิชาการระดับกรมและระดับกระทรวง

### ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ/เป้าหมาย

๑. สำนัก/กอง/กลุ่ม/ศูนย์ที่เข้าร่วมโครงการมีการดำเนินงานวิจัย หรือ KM
๒. ร้อยละขององค์ความรู้และผลงานวิจัยด้านสนับสนุนบริการสุขภาพ มีการเผยแพร่ และนำไปใช้ประโยชน์
๓. ระดับความสำเร็จการพัฒนาระบบบริหารวิชาการและการจัดการความรู้ของกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

**ความเชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์ (ยุทธศาสตร์กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ)**

เชื่อมโยงตามพันธกิจของกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ ข้อ ๔ พัฒนาการวิจัย องค์ความรู้ นวัตกรรม และการถ่ายทอดเทคโนโลยีด้านระบบบริการสุขภาพ และการจัดการสุขภาพภาคประชาชน

**ผู้รับผิดชอบ :** สำนักผู้เชี่ยวชาญ

**ทรัพยากรที่ต้องใช้ (เพิ่มเติม) :** อาจารย์มหาวิทยาลัยร่วมเป็นที่ปรึกษาในการพัฒนาระบบบริหารวิชาการ และงานวิจัยเชิงระบบ และหน่วยงานในสังกัดให้ความร่วมมือในการดำเนินการ

**งบประมาณ :** ๓๔๐,๓๐๐.- บาท โดยทุกกิจกรรมภายใต้โครงการสามารถถัวจ่ายค่าใช้จ่ายได้

**ผู้เกี่ยวข้องกับโครงการ :** สำนัก/กอง/กลุ่ม/ศูนย์ ในสังกัดกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

**ประโยชน์ที่จะได้รับ**

๑. กรมสนับสนุนบริการสุขภาพมีระบบบริหารจัดการวิชาการ งานวิจัย และการจัดการความรู้
๒. เจ้าหน้าที่กรมสนับสนุนบริการสุขภาพมีศักยภาพเชิงวิชาการในด้านการวิจัย
๓. กรมสนับสนุนบริการสุขภาพมีงานวิชาการและงานวิจัยที่มีคุณภาพ และนำไปใช้ประโยชน์ได้

**โครงการอื่นที่เกี่ยวข้อง :** ไม่มี

**ความเสี่ยงที่สำคัญ และแนวทางในการลดความเสี่ยง**

ความเสี่ยงที่สำคัญ	แนวทางการลดความเสี่ยง
<ul style="list-style-type: none"> <li>- การดำเนินงานวิจัยไม่เป็นไปตามแผน เนื่องจากนักวิจัยส่วนใหญ่จะมีภารกิจงานประจำที่ต้องดำเนินการด้วย</li> <li>- ไม่รายงานผลความก้าวหน้าการดำเนินงานวิจัย</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ควรกำหนดเป็นตัวชี้วัดระดับหน่วยงาน และระดับบุคคลที่เกี่ยวข้อง</li> <li>- กำหนดให้นักวิจัยรายงานผลความก้าวหน้าการดำเนินงานวิจัยต่อคณะกรรมการวิชาการฯ กรม สบส. เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพของการบริหารโครงการ และในระบบตามข้อกำหนดของ สกสว.</li> </ul>

.....ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวยุวลักษณ์ ชันอาสา)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ

.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายสุชาติ เลาบรพิตร)

ผู้อำนวยการสำนักผู้เชี่ยวชาญ

.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายธเรศ ทรัพย์นิรันดร์)

อธิบดีกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ



ลำดับ	กิจกรรม	แผนการใช้จ่าย											ค่าน้ำหนัก	
		ตค	พย	ธค	มค	กพ	มีค	เมย	พค	มิย	กค	สค		กย
	= ๖,๓๐๐ บาท - ค่าอาหาร ๓ ครั้ง x ๓๐ คน x ๑ มื้อ x ๑๒๐ บาท = ๑๐,๘๐๐ บาท - ค่าตอบแทนวิทยากรภาครัฐ ๓ ครั้ง x ๑ คน x ๖ ชั่วโมง x ๖๐๐ บาท = ๑๐,๘๐๐ บาท - ค่าตอบแทนวิทยากรภาคเอกชน ๓ ครั้ง x ๑ คน x ๖ ชั่วโมง x ๑,๒๐๐ บาท = ๒๑,๖๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๔๙,๕๐๐ บาท													
๒	<b>จัดทำวารสารวิชาการกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ</b> <u>รายละเอียดค่าใช้จ่าย</u> รวมเป็นเงิน ๑๕๐,๐๐๐ บาท ๓.๑ จัดทำและเผยแพร่วารสารวิชาการกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ - ค่าจ้างออกแบบ การพิมพ์ และการจัดส่งวารสารวิชาการกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ ๓ ฉบับ x ๔๐,๐๐๐ บาท = ๑๒๐,๐๐๐ บาท - ค่าตอบแทนผู้ทรงคุณวุฒิตรวจสอบผลงานวิชาการที่จะเผยแพร่ในวารสารวิชาการกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ ๓ ฉบับ x ๑๐,๐๐๐ บาท = ๓๐,๐๐๐ บาท							50,000				50,000	50,000	๔๐.๐๐
๓	<b>การจัดการความรู้ กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ</b> <u>รายละเอียดค่าใช้จ่าย</u> รวมเป็นเงิน ๓,๔๐๐ บาท ๔.๑ ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมคณะกรรมการวิชาการและการจัดการความรู้ กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ และคณะทำงานวิชาการและการจัดการความรู้ กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ ๔.๒ เสริมสร้างศักยภาพการจัดการความรู้ในองค์กร		850			850			850			850		๒๐.๐๐

รหัสโครงการ : 65-0015214001.817-6511200-2100736001Q2933-02

65-0015214001.817-6511200-2100733030Q2929-03

ชื่อ : โครงการบริหารจัดการองค์กร สำนักผู้เชี่ยวชาญ กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ ประจำปีงบประมาณ  
พ.ศ. ๒๕๖๕

#### ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล

ตามที่ กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ โดย สำนักผู้เชี่ยวชาญ ซึ่งเป็นหน่วยงานขับเคลื่อนภารกิจด้านการพัฒนามาตรฐานงานวิชาการและนวัตกรรมของกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ มีระบบการพัฒนางานด้านวิจัย องค์ความรู้ นวัตกรรม ด้านระบบบริการสุขภาพและระบบสุขภาพภาคประชาชน เพื่อสร้างองค์ความรู้ แก้ปัญหา สร้างความเข้มแข็งด้านสังคม ชุมชน และพัฒนาคุณภาพชีวิตประชาชนตามยุทธศาสตร์ของประเทศ ด้านการคุ้มครองผู้บริโภคด้านระบบบริการสุขภาพและระบบสุขภาพภาคประชาชน นั้น ในการนี้เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ สำนักผู้เชี่ยวชาญ จึงได้จัดทำโครงการบริหารจัดการสำนักผู้เชี่ยวชาญ กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

#### วัตถุประสงค์ของโครงการ

๑. เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานและบริหารจัดการสำนักผู้เชี่ยวชาญ กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ
๒. เพื่อสนับสนุนการพัฒนาศักยภาพบุคลากร สำนักผู้เชี่ยวชาญ กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

#### ขอบเขตของโครงการ/พื้นที่เป้าหมาย/กลุ่มเป้าหมาย

๑. บุคลากร สำนักผู้เชี่ยวชาญ กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ
๒. หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

#### ผลผลิต/ผลลัพธ์ของโครงการ

๑. สำนักผู้เชี่ยวชาญมีการจ้างเหมาบุคคลภายนอกช่วยปฏิบัติงานด้านพัฒนาวิชาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
๒. สำนักผู้เชี่ยวชาญมีการจัดซื้ออุปกรณ์และวัสดุสำนักงานเพื่อสนับสนุนการดำเนินงาน
๓. สำนักผู้เชี่ยวชาญมีการประชุมเพื่อวางแผน ติดตาม และประเมินผลการปฏิบัติงาน รวมถึงการเข้าร่วมประชุม อบรมและสัมมนาฯ ที่เกี่ยวข้อง

#### ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ/เป้าหมาย

๑. ระดับความสำเร็จของบริหารจัดการสำนักผู้เชี่ยวชาญ กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ
๒. ร้อยละการเบิกจ่ายงบประมาณตามแผนปฏิบัติการสำนักผู้เชี่ยวชาญ กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

#### ความเชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์ (ยุทธศาสตร์กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ)

เชื่อมโยงตามพันธกิจของกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ ข้อ ๔ พัฒนาการวิจัย องค์ความรู้ นวัตกรรม และการถ่ายทอดเทคโนโลยีด้านระบบบริการสุขภาพ และการจัดการสุขภาพภาคประชาชน

ผู้รับผิดชอบ : สำนักผู้เชี่ยวชาญ กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

งบประมาณ : ๒๘๐,๐๐๐.- บาท โดยทุกกิจกรรมภายใต้โครงการสามารถถัวจ่ายค่าใช้จ่ายได้


#### ประโยชน์ที่จะได้รับ

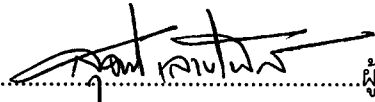
๑. สำนักผู้เชี่ยวชาญ กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ ดำเนินการได้บรรลุผลสำเร็จตามลงนามคำรับรอง การปฏิบัติราชการฯ การพัฒนางานด้านวิจัย องค์ความรู้ นวัตกรรม และการจัดการความรู้
๒. กรมสนับสนุนบริการสุขภาพมีผลงานวิชาการและงานวิจัยที่มีคุณภาพ และนำไปใช้ประโยชน์


โครงการอื่นที่เกี่ยวข้อง : ไม่มี

ความเสี่ยงที่สำคัญ และแนวทางในการลดความเสี่ยง

ความเสี่ยงที่สำคัญ	แนวทางการลดความเสี่ยง
- ผู้รับจ้างยกเลิกสัญญาจ้างฯ ก่อนครบสัญญา	- กำหนดในรายละเอียดหากผู้รับจ้างประสงค์จะยกเลิกสัญญาหรือข้อตกลง ต้องแจ้งให้ผู้ว่าจ้างทราบล่วงหน้า ๓๐ วัน มิฉะนั้นจะต้องเสียค่าปรับตามสัญญาจ้างร้อยละ ๐.๑๐ ของราคางานจ้างนั้น แต่จะต้องไม่ต่ำกว่าวันละ ๑๐๐ บาท
- ได้อุปกรณ์และวัสดุสำนักงานที่มีคุณภาพต่ำ	- กำหนดคุณลักษณะอุปกรณ์และวัสดุสำนักงานชัดเจน
- กรณีเกิดสถานการณ์ฉุกเฉิน เช่น น้ำท่วม หรือ COVID-๑๙ ระบาด ฯลฯ	- กำหนดรายละเอียดของกิจกรรมในโครงการที่สามารถปรับแก้ไขให้สอดคล้องรองรับกับสถานการณ์ฉุกเฉินได้

..........ผู้เสนอโครงการ  
(นางสาวยุวลักษณ์ ชันอาสา)  
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ

..........ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายสุชาติ เลาบรพิตร)  
ผู้อำนวยการสำนักผู้เชี่ยวชาญ

..........ผู้อนุมัติโครงการ  
(นายธเรศ กรีษนัยรวิวงศ์)  
อธิบดีกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ



## แผนการดำเนินงาน

ระยะเวลาดำเนินงาน ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

ค่าน้ำหนักร้อยละความสำเร็จ : ๑๐๐

ขั้นตอนการดำเนินงาน : ๑๐๐

ลำดับ	ขั้นตอน	ตค	พย	ธค	มค	กพ	มีค	เมย	พค	มิย	กค	สค	กย	ค่าน้ำหนัก
๑	<p>จ้างเหมาบุคคลภายนอกช่วยปฏิบัติงานด้านพัฒนาวิชาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕</p> <p>รายละเอียดค่าใช้จ่าย รวมเป็นเงิน ๑๘๐,๐๐๐ บาท</p> <p>- จ้างเหมาบุคคลภายนอกช่วยปฏิบัติงานด้านพัฒนาวิชาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ๑๒ เดือน x ๑๕,๐๐๐ บาท = ๑๘๐,๐๐๐ บาท</p>	15,000	15,000	15,000	15,000	15,000	15,000	15,000	15,000	15,000	15,000	15,000	15,000	๖๕.๐๐
๒	<p>เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการสำนักผู้เชี่ยวชาญ</p> <p>๒.๑ ประชุมสำนักผู้เชี่ยวชาญ เพื่อวางแผน ติดตาม และ ประเมินผลการปฏิบัติงาน</p> <p>๒.๒ ประชุมติดตามผลการวิจัยและการใช้ประโยชน์ของงานวิจัย</p> <p>๒.๓ ประชุมร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งภายในและภายนอก</p> <p>๒.๔ จัดซื้ออุปกรณ์และวัสดุสำนักงานเพื่อสนับสนุนการดำเนินงาน</p> <p>รายละเอียดค่าใช้จ่าย รวมเป็นเงิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ค่าใช้จ่ายในการจัดการประชุมฯ</li> <li>- ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการฯ</li> <li>- ค่าลงทะเบียนเข้าร่วมประชุม อบรม สัมมนาฯ</li> <li>- ค่าใช้จ่ายในการจัดหาวัสดุอุปกรณ์ใช้ในสำนักงานฯ</li> <li>- ค่าใช้จ่ายอื่นๆ</li> </ul>	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000			๓๕.๐๐



ที่ สธ ๐๗๑๔/๑๖๓๒

กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ  
กระทรวงสาธารณสุข  
ถนนติวานนท์ จังหวัดนนทบุรี ๑๑๐๐๐

๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๔

เรื่อง การลงนามในคำรับรองเพื่อการพัฒนาวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕  
เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม  
อ้างถึง หนังสือสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ที่ อว.๖๓๐๙.OC/๒๑/๒๕๖๕  
ลงวันที่ ๑๓ ตุลาคม ๒๕๖๔

สิ่งที่ส่งมาด้วย คำรับรองเลขที่ FFB๖๕๐๐๑๖/๐๐๖๖ จำนวน ๑ ฉบับ

ตามหนังสือที่อ้างถึง สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม แจ้ง  
วงเงินงบประมาณที่หน่วยงานได้รับการจัดสรรงบประมาณผ่านกองทุนส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม  
ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ และได้จัดทำคำรับรองและเอกสารแนบประกอบคำรับรอง โดยขอให้หน่วยงาน  
ลงนามในคำรับรอง เอกสารแนบหมายเลข ๑ และเอกสารแนบหมายเลข ๔ ว่าด้วยรายละเอียดของบัญชี  
ธนาคารหน่วยงานทั้ง ๒ ฉบับ และส่งคืนกลุ่มภารกิจบริหารระบบงบประมาณ สกสว. ๑ ฉบับ ภายในวันที่ ๒๗  
พฤศจิกายน ๒๕๖๔ นั้น

ในการนี้ กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ ได้ดำเนินการลงนามในคำรับรองเพื่อการพัฒนา  
วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (คำรับรองเลขที่ FFB๖๕๐๐๑๖/๐๐๖๖)  
เสร็จเรียบร้อยแล้ว รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไปด้วย จะเป็นพระคุณ

ขอแสดงความนับถือ

(นายธเรศ กรัษนัยรวิวงศ์)  
อธิบดีกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

สำนักผู้เชี่ยวชาญ  
โทรศัพท์ ๐ ๒๑๙๓ ๗๐๙๒

ที่ อว 6309.OC/21/2565

13 ตุลาคม 2564

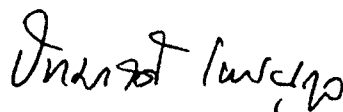
เรื่อง การลงนามในคำรับรองเพื่อการพัฒนาวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565  
เรียน อธิบดีกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ  
สิ่งที่ส่งมาด้วย คำรับรองเลขที่ FFB650016/0066 จำนวน 2 ฉบับ

ตามที่ สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สกสว.) ได้แจ้งวงเงินงบประมาณที่  
หน่วยงานของท่านจะได้รับการจัดสรรงบประมาณผ่านกองทุนส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ในปีงบประมาณ พ.ศ.  
2565 และท่านได้ส่งข้อมูลประกอบการจัดทำคำรับรองการปฏิบัติตามเงื่อนไขของการอนุมัติงบประมาณด้านวิทยาศาสตร์ วิจัย  
และนวัตกรรม เรียบร้อยแล้วนั้น

เพื่อให้การเบิกจ่ายงบประมาณให้กับหน่วยงานของท่านเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด สกสว. จึงได้จัดทำ  
คำรับรองและเอกสารแนบประกอบคำรับรองตามรายละเอียดดังแนบ ในกรณีนี้ จึงใคร่ขอให้ท่านพิจารณาลงนามในคำรับรอง และ  
เอกสารแนบหมายเลข 1 ว่าด้วยการจัดสรรเงินพัฒนาวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม รวมทั้งเอกสารแนบหมายเลข 4 ว่าด้วย  
รายละเอียดของบัญชีธนาคารหน่วยงาน ทั้ง 2 ฉบับ จากนั้นขอให้ท่านเก็บคำรับรองพร้อมเอกสารแนบที่ลงนามครบถ้วนแล้วไว้ที่  
หน่วยงาน 1 ฉบับ และส่งคืนกลุ่มภารกิจการพัฒนา ววน. ด้านความสามารถในการแข่งขัน สกสว. 1 ฉบับ ภายในวันที่ 27  
พฤศจิกายน พ.ศ. 2564 เพื่อ สกสว. จักได้ดำเนินการเบิกงบประมาณงวดแรกให้หน่วยงานท่านต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการด้วย จักขอบคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ



(รองศาสตราจารย์ ดร.ปัทมาวดี โพชนุกูล)

ผู้อำนวยการ

สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

1/11/2564 BE

กลุ่มภารกิจการพัฒนา ววน. ด้านความสามารถในการแข่งขัน สกสว.

โทรศัพท์ 02-2788200 ต่อ 8388, 098-8244292

E-mail: phanida@tsri.or.th

**คำรับรองการปฏิบัติตามเงื่อนไขของการอนุมัติงบประมาณ  
ด้านวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565**

เพื่อให้เป็นไปตามข้อ 9 ของหลักเกณฑ์คณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม เรื่อง หลักเกณฑ์การจัดทำคำของบประมาณและการจัดสรรงบประมาณของหน่วยงานในระบบวิจัยและนวัตกรรม พ.ศ. 2563

กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ โดย นาย ธีเรศ กรัชนัยรวิวงศ์ ตำแหน่ง อธิบดีกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ ในฐานะหน่วยงานผู้ให้คำรับรอง ขอให้คำรับรองการปฏิบัติตามเงื่อนไขของการอนุมัติงบประมาณ ด้านวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ต่อสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สกสว.) ดังต่อไปนี้

1. คำรับรองนี้เป็นคำรับรองฝ่ายเดียว ซึ่งมีกำหนดระยะเวลา 2 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2564 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2566 โดยให้โครงการภายใต้คำรับรองมีระยะเวลา 1 ปี ทั้งนี้ หัวหน้าหน่วยงานสามารถอนุมัติขยายเวลาโครงการได้ครั้งละไม่เกิน 6 เดือน แต่ไม่เกินระยะเวลาตามคำรับรอง

2. หน่วยงานผู้ให้คำรับรอง ขอให้คำรับรองว่าจะปฏิบัติตามเงื่อนไขของการอนุมัติงบประมาณ โดยมีรายละเอียดดังเอกสารแนบท้ายคำรับรองนี้ ดังต่อไปนี้

- เอกสารแนบ 1 เอกสารจัดสรรเงินพัฒนาวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม
- เอกสารแนบ 2 แผนปฏิบัติการของหน่วยงาน
- เอกสารแนบ 3 แผนการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงาน
- เอกสารแนบ 4 บัญชีธนาคารของหน่วยงาน
- เอกสารแนบ 5 การรายงานผลการดำเนินงานของหน่วยงาน
- เอกสารแนบ 6 การประเมินผลการดำเนินงานของหน่วยงานและการประเมินผลลัพธ์และผลกระทบของแผนงานวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม
- เอกสารแนบ 7 เอกสารอื่น ๆ (ถ้ามี)

3. หน่วยงานผู้ให้คำรับรอง ยินยอมที่จะให้ความร่วมมือกับสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายในการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผล เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์และเกิดประโยชน์สูงสุดจากการใช้งบประมาณ

4. หน่วยงานผู้ให้คำรับรองจะได้รับงบประมาณเมื่อได้ลงนามในคำรับรองนี้แล้ว

5. กรณีเกิดปัญหาในการปฏิบัติเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์และเกิดประโยชน์สูงสุดจากการใช้งบประมาณ ตามคำรับรองฉบับนี้ หน่วยงานผู้ให้คำรับรองจะดำเนินการแจ้งต่อสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สกสว.) เป็นหนังสือเพื่อขอคำแนะนำหรือคำวินิจฉัยโดยเร็ว ทั้งนี้ ให้มีการปรึกษาหารือร่วมกันระหว่างหน่วยงานนั้นกับ สกสว.

6. ในกรณีที่หน่วยงานผู้ให้คำรับรองไม่ปฏิบัติหรือปฏิบัติไม่เป็นไปตามเงื่อนไขของการอนุมัติงบประมาณด้านวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ตามที่กำหนดในข้อ 2 หน่วยงานผู้ให้คำรับรองมีหน้าที่ต้องคืนงบประมาณที่ได้รับให้ สกสว. หรือดำเนินการอื่นตามที่ สกสว. กำหนด

หน่วยงานผู้ให้คำรับรองได้อ่านและเข้าใจคำรับรองนี้พร้อมเอกสารที่เกี่ยวข้องแล้ว และขอให้คำรับรองว่า จะดำเนินงานให้เกิดผลงานที่ตอบสนองต่อนโยบาย ยุทธศาสตร์ และแผนด้านวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ตามตัวชี้วัดเป้าหมาย และผลสัมฤทธิ์สำคัญ (Objective and Key Results : OKRs) เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อระบบเศรษฐกิจและสังคม

คำรับรองเลขที่ FFB650016/0066

เพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ พัฒนากำลังคนเพื่อตอบสนองความต้องการของการพัฒนาประเทศ และยกระดับคุณภาพชีวิตของประชาชนได้อย่างแท้จริง จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ

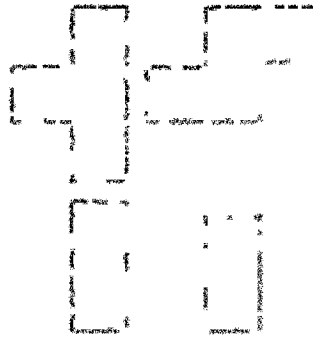
คำรับรองฉบับนี้จัดทำขึ้นเมื่อวันที่ 13 ตุลาคม 2564



.....ผู้ให้คำรับรอง

( นาย ธีเรศ กรัชชัยรวิงค์ )

ตำแหน่ง อธิบดีกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ



**แบบฟอร์มขอข้อมูลการเปิดบัญชีธนาคารของ  
หน่วยรับงบประมาณและผู้มีอำนาจลงนามในคำรับรอง**

**1. บัญชี “งบบุคลากรเพื่อการวิจัย” ของหน่วยรับงบประมาณ**

ชื่อบัญชีธนาคาร		กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ - กองทุน ววน.
เลขที่บัญชี		1420303619
ธนาคาร		กรุงไทย
สาขา		กระทรวงสาธารณสุข - ดิوانนท์
ผู้ที่มีอำนาจในการสั่งจ่าย		
กลุ่มที่ 1	1	นาย ธีรศ รัชชัยวิวงศ์
	2	นาย ภาณุวัฒน์ ปานเกตุ
	3	นาย อาคม ประดิษฐ์สุวรรณ
	4	นาย สามารถ ธีระศักดิ์
กลุ่มที่ 2	1	นางสาว สุนทรี มีมุข
	2	นาง ชญานิษฐ์ สุวรรณผล
	3	นางสาว ลัดดา สว่างวุฒิไกร
	4	นางสาว ณฐมน ชื่นดวง

เงื่อนไขในการสั่งจ่าย (ผู้มีอำนาจสั่งจ่าย กลุ่มที่ 1 คนใดคนหนึ่ง ลงนามร่วมกับกลุ่มที่ 2 ไม่น้อยกว่าสองในสาม)

**หมายเหตุ**

- นำส่งสำเนาสมุดบัญชีเงินฝากหน้าแรกทีระบุชื่อบัญชี เลขที่บัญชีและผู้มีอำนาจลงนามสั่งจ่าย 3 ท่าน พร้อมลงนามรับรองสำเนาถูกต้องด้วย
- ขอให้เปิดบัญชีธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) เท่านั้น เนื่องจากงบประมาณของกองทุนส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม ฝากในบัญชี ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ดังนั้น จึงไม่จำกัดวงเงินในการโอนเงินไปยังหน่วยรับงบประมาณในแต่ละครั้ง และมีค่าธรรมเนียมในการโอนเงินครั้งละ 10 บาท

**2. ชื่อหัวหน้าหน่วยรับงบประมาณที่มีอำนาจลงนามในคำรับรอง**

นาย ธีรศ รัชชัยวิวงศ์

ตำแหน่ง อธิบดีกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

(หรือผู้มีอำนาจลงนามในคำรับรอง โดยจะต้องมีหลักฐานการมอบอำนาจแนบมาด้วย)

**ที่ตั้งของหน่วยรับงบประมาณ**

กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ เลขที่ 88/44 ถนนดิวนนท์ ตำบลตลาดขวัญ อำเภอเมืองนนทบุรี จังหวัดนนทบุรี 11000

**3. ชื่อเจ้าหน้าที่การเงินเพื่อการประสานงาน นางสาวสุนทรี มีมุข**

โทรศัพท์มือถือ 0623455530 โทรสาร .....

อีเมล suntri2517@gmail.com

(โปรดระบุเป็นเบอร์โทรศัพท์มือถือเท่านั้น เพื่อใช้ในการส่ง SMS การโอนเงินให้หน่วยรับงบประมาณ)

## เอกสารแนบ 1

เอกสารการจัดสรรเงินพัฒนาวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม  
กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565  
เลขที่ FFB650016/0066

ตามที่คณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (กสว.) ได้พิจารณาจัดสรรเงินจากกองทุนส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (กองทุน) เป็นเงินอุดหนุนการทำกิจกรรมส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (ววน.) ให้กับ กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ ตั้งอยู่เลขที่ กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ เลขที่ 88/44 ถนนติวานนท์ ตำบล ตลาดขวัญ อำเภอ เมืองนนทบุรี จังหวัด นนทบุรี 11000 โดย นาย ธีรศ รัชนีกรวิวงศ์ ตำแหน่ง อธิบดีกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ เป็นผู้ที่มีอำนาจลงนาม ตามคำสั่ง - ซึ่งในเอกสารฉบับนี้เรียกว่า “หน่วยรับงบประมาณ” โดยมีสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม เป็นหน่วยงานดำเนินกิจการของกองทุน ซึ่งในเอกสารฉบับนี้เรียกว่า “สำนักงาน” และหน่วยรับงบประมาณรับรองที่จะดำเนินการดังต่อไปนี้

ก. การรับเงินอุดหนุน

ข้อ 1 หน่วยรับงบประมาณตกลงรับเงินอุดหนุนเพื่อดำเนินโครงการด้านวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม และส่งมอบผลลัพธ์ตามแผนด้าน ววน. ในวงเงิน 2,000,000 บาท (สองล้านบาทถ้วน) โดยมีระยะเวลาดำเนินการของโครงการวิจัย 1 (หนึ่ง) ปี นับตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2564 ถึง 30 กันยายน 2565 ซึ่งมีรายละเอียดดังปรากฏในเอกสารแนบ 2

ข้อ 2 การรับเงินอุดหนุนเพื่อปฏิบัติตามคำรับรองที่มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

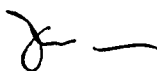
2.1 หน่วยรับงบประมาณตกลงรับเงินอุดหนุนเพื่อการวิจัย งวดที่ 1 จำนวน 1,200,000 บาท (หนึ่งล้านสองแสนบาทถ้วน) หรือร้อยละ 60 ของเงินอุดหนุน ภายใน 30 (สามสิบ) วัน นับจากวันที่ลงนามในคำรับรอง

2.2 หน่วยรับงบประมาณตกลงรับเงินอุดหนุนเพื่อการวิจัย งวดที่ 2 จำนวนไม่เกิน 600,000 บาท (หกแสนบาทถ้วน) หรือไม่เกินร้อยละ 30 ของเงินอุดหนุน เมื่อสำนักงานได้รับรายงานความก้าวหน้าการดำเนินกิจกรรมตามแผนงาน ววน. และรายงานการใช้จ่ายเงินอุดหนุน รวมถึงหน่วยรับงบประมาณเบิกจ่ายเงินให้โครงการแล้ว ไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ของเงินอุดหนุนที่ได้รับในงวดที่ 1 โดยบันทึกลงในระบบสารสนเทศที่สำนักงานกำหนด ตามระยะเวลาที่กำหนดไว้

2.3 หน่วยรับงบประมาณตกลงรับเงินอุดหนุนเพื่อการวิจัย งวดที่ 3 จำนวนไม่เกิน 200,000 บาท (สองแสนบาทถ้วน) หรือไม่เกินร้อยละ 10 ของเงินอุดหนุน จ่ายเมื่อหน่วยรับงบประมาณส่งรายงานสรุปผลการดำเนินงานและรายงานสรุปการใช้จ่ายเงินที่ได้รับอุดหนุนให้แก่สำนักงาน และบันทึกลงในระบบสารสนเทศที่สำนักงานกำหนด ตามระยะเวลาที่กำหนดไว้

การดำเนินการให้เป็นไปตามระเบียบ หลักเกณฑ์ ของหน่วยรับงบประมาณ หรือระเบียบ หลักเกณฑ์ ของคณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

ข้อ 3 กรณีมีเงินเหลือจากการดำเนินการตามโครงการวิจัยหน่วยรับงบประมาณ ต้องนำส่งเงินอุดหนุนคงเหลือพร้อมดอกเบี้ย รวมทั้งเงินคงเหลือจากโครงการวิจัยหรือกิจกรรมที่หน่วยรับงบประมาณให้การสนับสนุน คืนให้แก่สำนักงานภายใน 60 (หกสิบ) วัน นับตั้งแต่วันที่ครบกำหนดระยะเวลาดำเนินการตามที่ระบุในข้อ 1 หรือยุติลงไม่ว่าด้วยเหตุใด



สำหรับเงินอุดหนุนด้านครุภัณฑ์ให้หน่วยรับงบประมาณเบิกจ่ายได้เท่าที่จ่ายจริงเท่านั้น ในกรณีที่มีเงินคงเหลือ ให้หน่วยรับงบประมาณนำส่งคืนให้แก่กองทุนภายใน 60 (หกสิบ) วัน นับแต่วันครบกำหนดระยะเวลาดำเนินการตามคำรับรองที่ทำไว้กับ สกสว.

ข้อ 4 ในกรณีที่ กสว. อนุมัติการยุติโครงการ หน่วยรับงบประมาณต้องนำส่งเงินอุดหนุนคงเหลือพร้อมดอกเบี้ย คืนให้แก่สำนักงาน ภายใน 60 (หกสิบ) วัน นับตั้งแต่วันที่ได้รับแจ้งจากสำนักงาน

#### ข. การดำเนินการ

ข้อ 5 หน่วยรับงบประมาณ ทราบ เข้าใจ และจะดำเนินการตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ หลักเกณฑ์ และประกาศอื่นที่เกี่ยวข้องกับคำรับรอง

ข้อ 6 หน่วยรับงบประมาณ ต้องใช้เงินอุดหนุนที่ได้รับจากสำนักงานตามข้อ 2 เพื่อดำเนินการตามวัตถุประสงค์ของโครงการวิจัยตามที่ตกลงในคำรับรองเท่านั้น

ในกรณีที่การดำเนินการของหน่วยรับงบประมาณไม่เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการวิจัย หรือเกิดข้อร้องเรียน หน่วยรับงบประมาณยินยอมให้สำนักงานเป็นผู้วินิจฉัย และแจ้งให้หน่วยรับงบประมาณแก้ไขการดำเนินการต่อไป

ทั้งนี้ กรณีหน่วยรับงบประมาณไม่เห็นด้วยกับคำวินิจฉัยของสำนักงาน สามารถอุทธรณ์ต่อคณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (กสว.) ได้ภายใน 30 (สามสิบ) วัน นับตั้งแต่วันที่ได้รับความวินิจฉัย โดยคำวินิจฉัยของ กสว. ให้ถือเป็นที่สุด

ข้อ 7 บรรดาการจัดซื้อจัดจ้างของโครงการด้านวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ให้เป็นไปตามอัตราหรือหลักเกณฑ์ของหน่วยรับงบประมาณ รวมทั้งกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับอื่นที่เกี่ยวข้อง

ครุภัณฑ์ในโครงการวิจัยให้ดำเนินการ ดังนี้

7.1 ในกรณีที่หน่วยรับงบประมาณได้รับการจัดสรรงบประมาณสำหรับจัดซื้อครุภัณฑ์ กรณีสิทธิในครุภัณฑ์โครงการให้เป็นของหน่วยรับงบประมาณเมื่อเสร็จสิ้นโครงการ ในระหว่างการดำเนินงานตามแผนงานหรือโครงการให้ถือว่าหน่วยรับงบประมาณเป็นผู้ครอบครอง บำรุงรักษา ใช้ประโยชน์และเรียกเก็บค่าธรรมเนียมในการใช้ครุภัณฑ์นั้นได้

7.2 ในกรณีที่หน่วยรับงบประมาณมีความจำเป็นต้องมีกรณีสิทธิในครุภัณฑ์ในระหว่างการดำเนินงานตามแผนงานหรือโครงการ ให้หน่วยรับงบประมาณทำหนังสือแสดงเหตุผลความจำเป็นเสนอต่อ กสว. เพื่อพิจารณาอนุมัติ

7.3 ในกรณีที่มีการยกเลิกแผนงานหรือโครงการ กรณีสิทธิของครุภัณฑ์ในโครงการให้เป็นไปตามที่ กสว. กำหนด หากหน่วยรับงบประมาณประสงค์จะได้รับกรณีสิทธิในครุภัณฑ์ ให้หน่วยรับงบประมาณทำหนังสือแสดงเหตุผลความจำเป็นเสนอต่อ กสว. เพื่อพิจารณาอนุมัติ

7.4 หน่วยรับงบประมาณตกลงจะบันทึกข้อมูลครุภัณฑ์ที่จัดซื้อแล้ว และรายงานผลการดำเนินงานในระบบสารสนเทศที่สำนักงานกำหนด พร้อมติดหมายเลขครุภัณฑ์ไว้กับครุภัณฑ์

7.5 เมื่อสิ้นสุดโครงการให้หน่วยรับงบประมาณพิมพ์รายการครุภัณฑ์และแผนการให้บริการแก่หน่วยงานและนักวิจัยอื่นที่บันทึกในระบบสารสนเทศที่สำนักงานกำหนด เพื่อเป็นเอกสารประกอบการปิดโครงการ

รายได้หรือค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ที่ได้รับการให้ใช้ครุภัณฑ์ ให้ถือเป็นรายได้ของผู้ครอบครองกรณีสิทธิครุภัณฑ์นั้น

ข้อ 8 ในกรณีมีเหตุผลความจำเป็นต้องเปลี่ยนแปลงวงเงินงบประมาณให้ดำเนินการตามประกาศคณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (กสว.) เรื่อง หลักเกณฑ์การปรับงบประมาณ การจัดทำค่าของงบประมาณและการจัดสรรงบประมาณเพื่อการวิจัยและนวัตกรรมที่สำคัญและจำเป็นเร่งด่วน พ.ศ. 2564 ทั้งนี้ การเปลี่ยนแปลงวงเงินงบประมาณ



ข้างต้น หน่วยรับงบประมาณจะปรับปรุงข้อมูลในระบบสารสนเทศที่สำนักงานกำหนดให้ถูกต้องและครบถ้วน ภายใน 30 (สามสิบ) วัน หลังจากที่ได้รับอนุมัติจาก กสว.

ข้อ 9 กรณีมีเหตุผลความจำเป็น หน่วยรับงบประมาณสามารถโอนเงินงบประมาณข้ามหมวดของโครงการวิจัยได้ไม่เกินร้อยละ 20 (ยี่สิบ) ของหมวดที่รับโอน แต่ต้องไม่กระทบต่อการบรรลุวัตถุประสงค์และผลสัมฤทธิ์ของโครงการวิจัย ทั้งนี้ ยกเว้นการเปลี่ยนแปลงวงเงินงบประมาณหมวดค่าจ้าง และหมวดค่าครุภัณฑ์ หน่วยรับงบประมาณจะเสนอให้สำนักงานเป็นผู้พิจารณาอนุมัติเป็นกรณีไป

ในกรณีมีความจำเป็นต้องเปลี่ยนแปลงวงเงินเกินกว่าที่กำหนดไว้ในวรรคแรก ให้ดำเนินการดังต่อไปนี้

9.1 กรณีการเปลี่ยนแปลงวงเงินเกินกว่าที่กำหนดและไม่กระทบต่อการบรรลุวัตถุประสงค์และผลสัมฤทธิ์ของโครงการวิจัย ให้สำนักงานเป็นผู้พิจารณาอนุมัติ

9.2 กรณีการเปลี่ยนแปลงวงเงินซึ่งกระทบต่อการบรรลุวัตถุประสงค์และผลสัมฤทธิ์ของโครงการวิจัยให้สำนักงานดำเนินการเสนอ กสว. เพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป

เมื่อ สำนักงาน หรือ กสว. แล้วแต่กรณี อนุมัติตามวรรคก่อนแล้วให้นำเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้องแนบเข้าเป็นส่วนหนึ่งของบันทึกข้อตกลงหรือสัญญาตามแต่กรณี ทั้งนี้ การเปลี่ยนแปลงวงเงินงบประมาณข้างต้น หน่วยรับงบประมาณจะปรับปรุงข้อมูลในระบบสารสนเทศที่สำนักงานกำหนดให้ถูกต้องและครบถ้วน ภายใน 30 (สามสิบ) วัน หลังจากที่ได้รับอนุมัติ

ข้อ 10 หน่วยรับงบประมาณ ยินยอมให้ความร่วมมือและอำนวยความสะดวกแก่สำนักงาน และผู้ที่ได้รับมอบหมายจากสำนักงานในการตรวจสอบการดำเนินโครงการพัฒนาวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

ข้อ 11 หน่วยรับงบประมาณ จะดำเนินการด้านทรัพย์สินทางปัญญาตามระเบียบและหลักเกณฑ์ของหน่วยรับงบประมาณ แต่ทั้งนี้ระเบียบและหลักเกณฑ์ดังกล่าวต้องสอดคล้องกับกฎหมายเกี่ยวกับการส่งเสริมและการใช้ประโยชน์ผลงานวิจัยและนวัตกรรม

ข้อ 12 กรณีหน่วยรับงบประมาณจำเป็นต้องเปลี่ยนแปลงระยะเวลาของโครงการวิจัยตามเอกสารจัดสรรฉบับนี้ หน่วยรับงบประมาณตกลงจะพิจารณาอนุมัติขยายเวลาโครงการวิจัยครั้งละไม่เกิน 6 (หก) เดือน สูงสุดไม่เกิน 2 (สอง) ครั้ง และดำเนินการแจ้งให้สำนักงานทราบอย่างน้อย 30 (สามสิบ) วัน ก่อนวันครบกำหนด ทั้งนี้ การขยายระยะเวลาต้องไม่เกินระยะเวลาตามคำรับรอง

กรณีหน่วยรับงบประมาณมีความจำเป็นต้องขยายเวลาโครงการวิจัยเกินกว่าที่กำหนดไว้ในวรรคแรก หน่วยรับงบประมาณจะแจ้งเหตุผลความจำเป็นต่อสำนักงาน เพื่อดำเนินการเสนอ กสว. พิจารณาอนุมัติต่อไป

#### ค. ผลงาน

ข้อ 13 หน่วยรับงบประมาณ จะบันทึกผลการดำเนินงานของหน่วยรับงบประมาณ ซึ่งมีรูปแบบตามแบบในเอกสารแนบ 5 หรือตามที่สำนักงานกำหนด โดยนำเสนอแก่สำนักงานภายในระยะเวลา ดังนี้

13.1 บันทึกความก้าวหน้าและการใช้จ่ายเงินที่ได้รับอุดหนุนประจำปี อย่างน้อยปีละ 2 (สอง) ครั้ง ตลอดระยะเวลาตามเอกสารจัดสรร ภายใน 15 (สิบห้า) วัน หลังครบกำหนดทุก 6 (หก) เดือน จนครบกำหนดตามระยะเวลาคำรับรอง

13.2 นำส่งผลการดำเนินโครงการพัฒนาวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม และรายงานการใช้จ่ายเงินที่ได้รับอุดหนุน ภายใน 30 (สามสิบ) วัน หลังสิ้นสุดคำรับรอง



13.3 รายงานผลลัพธ์ (Outcome) และผลกระทบ (Impact) ของผลงานการพัฒนาวิทยาศาสตร์ การวิจัย และนวัตกรรม ที่ได้รับงบประมาณสนับสนุนจากกองทุนส่งเสริมวิทยาศาสตร์วิจัยและนวัตกรรม แก่สำนักงานทุกปีต่อเนื่อง 5 (ห้า) ปี หรือตามระยะเวลาที่สำนักงานกำหนด

อนึ่ง การรายงานตามข้อ 13.1 ถึง 13.3 หน่วยรับงบประมาณต้องดำเนินการบันทึกข้อมูลลงในระบบสารสนเทศที่สำนักงานกำหนด และ/หรือ นำส่งรายงานผลการดำเนินโครงการพัฒนาวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ตามที่สำนักงานร้องขอ

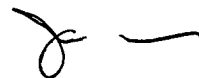
ทั้งนี้ สำนักงานขอสงวนสิทธิ์ในการพิจารณาเปลี่ยนแปลงระยะเวลาตามวรรคแรก ตามความเหมาะสม

#### ง. สิทธิและการยกเลิก

ข้อ 14 หน่วยรับงบประมาณยินยอมให้สำนักงานมีสิทธิระงับการจ่ายเงินอุดหนุนตามคำรับรองหรือจ่ายเงินอุดหนุนเพียงบางส่วนแก่หน่วยรับงบประมาณ ในกรณีสำนักงานได้รับงบประมาณสนับสนุนจากรัฐบาลไม่เพียงพอ

ข้อ 15 ในกรณีที่หน่วยรับงบประมาณ ไม่สามารถดำเนินงานตามโครงการวิจัยได้อย่างมีประสิทธิภาพ หรือใช้เงินผิดวัตถุประสงค์ตามที่ตกลงกันไว้ตามโครงการวิจัยของหน่วยงานข้อใดข้อหนึ่ง หน่วยรับงบประมาณจะดำเนินการแจ้งให้สำนักงานทราบเป็นหนังสือโดยเร็ว รวมทั้งกรณีสำนักงานเป็นผู้ตรวจพบการกระทำดังกล่าว หน่วยรับงบประมาณยินยอมให้สำนักงานมีสิทธิชะลอหรือระงับโครงการวิจัยชั่วคราวหรือปรับโครงการวิจัย ทั้งนี้ กสว. อาจใช้ดุลพินิจและมีมติระงับโครงการวิจัยตามที่เห็นสมควร และจะมีผลต่อการพิจารณาจัดสรรงบประมาณของหน่วยรับงบประมาณในปีถัดไป

ข้อ 16 ในกรณีที่หน่วยรับงบประมาณมีเหตุผลความจำเป็นต้องยุติโครงการวิจัย หน่วยรับงบประมาณจะดำเนินการแจ้งให้สำนักงานทราบเป็นหนังสือโดยเร็ว เพื่อดำเนินการเสนอต่อ กสว. พิจารณาต่อไป



**เอกสารแนบ 2**  
**แผนปฏิบัติการด้านวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (ววน.)**  
**กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ**  
**ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565**

**1. ยุทธศาสตร์ชาติที่สอดคล้องกับแผนปฏิบัติงานด้าน ววน. ของหน่วยงาน**

**๒ ยุทธศาสตร์ที่ 2 ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน**

เน้นการยกระดับศักยภาพในหลากหลายมิติควบคู่กับการขยายโอกาสของประเทศไทยในเวทีโลก

**๒ ยุทธศาสตร์ที่ 4 ด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม**

สร้างความเป็นธรรม และลดความเหลื่อมล้ำในทุกมิติ กระจายศูนย์กลางความเจริญทางเศรษฐกิจและสังคม เพิ่มโอกาสให้ทุกภาคส่วนเข้ามาเป็นกำลังของการพัฒนาประเทศไทยในทุกระดับ

**2. วิสัยทัศน์ และพันธกิจของหน่วยงาน**

**วิสัยทัศน์**

เป็นองค์กรหลักในการบริหารจัดการระบบบริการสุขภาพและระบบสุขภาพภาคประชาชนให้มีคุณภาพเพื่อการคุ้มครองผู้บริโภคและการพึ่งตนเองด้านสุขภาพที่ยั่งยืนแบบมีส่วนร่วม

**พันธกิจของหน่วยงาน**

1. พัฒนามาตรฐานระบบบริการสุขภาพและกลไกการขับเคลื่อนให้สถานพยาบาลภาครัฐ เอกชน และสถานประกอบการเพื่อสุขภาพมีคุณภาพมาตรฐานสากล 2. พัฒนาและบังคับใช้กฎหมายอย่างมีประสิทธิภาพในการคุ้มครองผู้บริโภคด้านระบบบริการสุขภาพ 3. พัฒนาและขับเคลื่อนให้ประเทศไทยมีศักยภาพในการแข่งขันด้านอุตสาหกรรมการแพทย์ครบวงจร 4. พัฒนาและขับเคลื่อนการจัดการระบบสุขภาพภาคประชาชนโดยการมีส่วนร่วมของประชาชนและภาคีเครือข่าย 5. พัฒนาการวิจัย องค์ความรู้ นวัตกรรม และการถ่ายทอดเทคโนโลยีด้านระบบบริการสุขภาพและการจัดการสุขภาพภาคประชาชน 6. พัฒนาและเพิ่มขีดความสามารถของระบบบริหารจัดการองค์กร

**3. วงเงินงบประมาณกองทุน ววน. ที่ได้รับจัดสรรในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 รวม 2,000,000.00 บาท**

**4. ระบุวัตถุประสงค์ของแต่ละโครงการวิจัยที่ได้รับอนุมัติ**

ลำดับ	ชื่อโครงการวิจัย	วัตถุประสงค์ของโครงการวิจัย	พื้นที่เป้าหมายของโครงการวิจัยงบประมาณ
1	2302195 โครงการขยายบริหารจัดการห้องแยกโรคแพร่กระจายเชื้อทางอากาศ วิธีใหม่	1. ใช้เทคโนโลยีสร้างและติดตั้งต้นแบบ ระบบโดยใช้โครงข่าย ติดตามสถานะของห้องแยกโรคผู้ป่วยแพร่กระจายเชื้อในอากาศได้ มายังระบบข้อมูลกลาง  2.สร้างระบบเก็บข้อมูลกลางโดยมีระบบระบบ	นนทบุรี

		ส่งข้อมูลระดับโปรแกรม (Application Programming Interface :API) สามารถต่อยอดอุปกรณ์แล้วยังส่งข้อมูลมายังฐานข้อมูลกลางได้	
2	2558775 การพัฒนาและประเมินประสิทธิผลของโปรแกรมความรู้ด้านสุขภาพเพื่อป้องกันผลกระทบด้านสุขภาพเกี่ยวกับการใช้ผลิตภัณฑ์อาหารเสริมและเครื่องสำอางของวัยรุ่นไทย	4.1 เพื่อศึกษาสภาพปัญหาและความคิดเห็นเกี่ยวกับการใช้ผลิตภัณฑ์อาหารเสริมและเครื่องสำอางของวัยรุ่นไทย 4.2 เพื่อพัฒนาเครื่องมือวัดความรู้ด้านสุขภาพเพื่อป้องกันผลกระทบด้านสุขภาพจากการใช้ผลิตภัณฑ์อาหารเสริมและเครื่องสำอางของวัยรุ่นไทย 4.3 เพื่อศึกษาผลลัพธ์ของโปรแกรมความรู้ด้านสุขภาพเพื่อป้องกันผลกระทบด้านสุขภาพจากการใช้ผลิตภัณฑ์อาหารเสริมและเครื่องสำอางของวัยรุ่นไทย	กระบี่, กรุงเทพมหานคร, กาฬสินธุ์, กำแพงเพชร, ขอนแก่น, ชัยนาท, ชัยภูมิ, ชุมพร, เชียงราย, เชียงใหม่, ตรัง, นครนายก, นครปฐม, นครพนม, นครราชสีมา, นครศรีธรรมราช, นครสวรรค์, นนทบุรี, นราธิวาส, น่าน, บึงกาฬ, บุรีรัมย์, ปทุมธานี, ปัตตานี, พระนครศรีอยุธยา, พะเยา, พังงา, พัทลุง, พิจิตร, พิษณุโลก, เพชรบูรณ์,แพร่, ภูเก็ต, มหาสารคาม, มุกดาหาร, แม่ฮ่องสอน, ยโสธร, ยะลา, ร้อยเอ็ด, ระนอง, ลพบุรี, ลำปาง, ลำพูน, เลย, ศรีสะเกษ, สกลนคร, สงขลา, สตูล, สมุทรปราการ, สมุทรสงคราม, สมุทรสาคร, สระบุรี, สิงห์บุรี, สุโขทัย, สุพรรณบุรี, สุราษฎร์ธานี, สุรินทร์, หนองคาย, หนองบัวลำภู, อ่างทอง, อำนาจเจริญ, อุตรดิตถ์, อุทัยธานี, อุบลราชธานี
3	2495148 การพัฒนารูปแบบและมาตรฐานการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพเพื่อปรับพฤติกรรมในประเทศไทย	1. เพื่อวิเคราะห์สถานการณ์และโอกาสของการพัฒนาการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพเพื่อปรับพฤติกรรมให้เป็นการประกอบกิจการสนับสนุนการขับเคลื่อนเศรษฐกิจสุขภาพของประเทศไทย 2. เพื่อนำเสนอรูปแบบ	กรุงเทพมหานคร, กลุ่มประเทศ GCC, เชียงใหม่, ตราด, ประจวบคีรีขันธ์, ภูเก็ต, แม่ฮ่องสอน, สุราษฎร์ธานี, ออสเตเลีย

		<p>และมาตรฐานบริการของการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพเพื่อปรับพฤติกรรม</p> <p>3. เพื่อนำเสนอแนวทางการพัฒนาผู้ให้บริการและส่งเสริมผู้ประกอบการคนไทย</p> <p>4. เพื่อให้ข้อเสนอแนะเชิงนโยบายด้านการจัดการเชิงระบบของการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพเพื่อปรับพฤติกรรมสนับสนุนการขับเคลื่อนประเทศไทยให้เป็นศูนย์กลางบริการสุขภาพในระดับนานาชาติ</p>	
4	2377679 การสร้างแคปซูลเพื่อทดสอบการสลายก๊าซเอทิลีนออกไซด์ ที่ตกค้างในบรรจุภัณฑ์ทางการแพทย์ในโรงพยาบาล	<p>1. เพื่อศึกษาคุณสมบัติที่เหมาะสมของวัสดุสำหรับสร้างแคปซูลเพื่อทดสอบ การสลายก๊าซเอทิลีนออกไซด์</p> <p>2. เพื่อออกแบบการเก็บตัวอย่างสำหรับทดสอบการสลายก๊าซเอทิลีนออกไซด์ ที่ตกค้างในบรรจุภัณฑ์ทางการแพทย์ในโรงพยาบาล</p>	เชียงใหม่
5	2302246 ปัจจัยที่ส่งผลกระทบต่อการใช้งานเครื่องมือวัดอุณหภูมิร่างกาย	1 เพื่อศึกษาชนิดของเครื่องมือวัดอุณหภูมิแบบไม่สัมผัส ณ จุดคัด	กรุงเทพมหานคร

	<p>โดยเครื่องวัด อุณหภูมิแบบไม่ สัมผัสที่ใช้ที่จุดคัด กรอง</p>	<p>กรองในประเทศไทย 2 เพื่อศึกษาปัจจัยจาก สภาพแวดล้อมที่ส่งผล ต่อความแม่นยำของ เครื่องมือวัดอุณหภูมิ แบบไม่สัมผัส 3 เพื่อศึกษาความ แม่นยำของเครื่องวัด อุณหภูมิแบบไม่สัมผัสที่ ใช้งาน ณ จุดคัดกรอง ส่วนใหญ่ 4 เพื่อศึกษาความ สัมพันธ์ของอุณหภูมิ ร่างกายกับอุณหภูมิพื้น ผิวบริเวณ หน้าผาก คอ หลังหู และฝ่ามือ</p>	
6	<p>2461465 พัฒนา รูปแบบการดูแล สุขภาพวิถีชีวิตใหม่ ของ อสม.หมอ ประจำบ้าน ในศูนย์ สาธารณสุขมูลฐาน ชุมชน (ศสมช.) ยุค ดิจิทัล</p>	<p><b>1.วัตถุประสงค์ทั่วไป</b> เพื่อพัฒนารูปแบบการดูแลสุขภาพวิถีชีวิตใหม่ ของ อสม.หมอประจำ บ้าน ในศูนย์สาธารณสุข มูลฐานชุมชน (ศสมช.) ยุคดิจิทัล</p> <p><b>2. วัตถุประสงค์เฉพาะ</b></p> <p>2.1 เพื่อศึกษาและ วิเคราะห์สถานการณ์ การดูแลสุขภาพวิถีชีวิต ใหม่ของ อสม.หมอ ประจำบ้าน ในศูนย์ สาธารณสุขมูลฐาน ชุมชน (ศสมช.)</p> <p>2.2 เพื่อพัฒนารูปแบบ และการบริหารจัดการ การดูแลสุขภาพวิถีชีวิต ใหม่ของ อสม.หมอ ประจำบ้าน ในศูนย์</p>	<p>ชุมพร, พิจิตร</p>

	<p>สาธารณสุขมูลฐานชุมชน (ศสมช.) โดยเน้นการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการปฏิบัติงาน</p> <p>2.3 เพื่อประเมินรูปแบบการดูแลสุขภาพวิถีชีวิตใหม่ของ อสม.หมอประจำบ้าน ในศูนย์สาธารณสุขมูลฐานชุมชน (ศสมช.) ยุคดิจิทัล</p>	
--	---	--

## 5. ผลผลิตที่คาดว่าจะได้รับ (Expected Output)

ลำดับ	โครงการ	ผลผลิตที่คาดว่าจะได้รับ			หน่วยนับ	รายละเอียดผลผลิต
		ชนิด/ลักษณะ	ประเภท/ชนิด	ปริมาณ		
1	2302195 โครงข่ายบริหารจัดการห้องแยกโรคแพร่กระจายเชื้อทางอากาศ วิถีใหม่	2. ต้นฉบับบทความวิจัย (Manuscript)	2.1 Proceeding ระดับชาติ	1	เรื่อง	ต้นแบบอุปกรณ์ติดตามการทำงานห้องแยกโรคผู้ป่วยแพร่กระจายเชื้อทางอากาศในสถานพยาบาล
		4. ต้นแบบผลิตภัณฑ์หรือเทคโนโลยี/กระบวนการใหม่ หรือนวัตกรรมทางสังคม	4.2 ต้นแบบผลิตภัณฑ์ (Prototype) ระดับภาคสนาม	12	ต้นแบบ	อุปกรณ์ต้นแบบระดับภาคสนามและแพลตฟอร์มมาตรฐานของระบบติดตามการทำงานห้องแยกโรคผู้ป่วยแพร่กระจายเชื้อทางอากาศที่สามารถแสดงสถานะการทำงาน และส่งข้อมูลมายังส่วนกลางแบบออนไลน์จากห้องแยกโรคในสถานพยาบาล 9 แห่ง
		4. ต้นแบบผลิตภัณฑ์หรือเทคโนโลยี/กระบวนการใหม่ หรือนวัตกรรมทางสังคม	4.5 เทคโนโลยี/กระบวนการใหม่ ระดับภาคสนาม	1	ต้นแบบ	ระบบภูมิศาสตร์สารสนเทศด้านวิศวกรรมการแพทย์ ในด้านวิศวกรรมป้องกันและควบคุมการแพร่กระจายเชื้อทางอากาศในสถานพยาบาล

		5. ทรัพย์สินทางปัญญา	5.2 อนุสิทธิบัตร (Petty patent)	1	เรื่อง	อุปกรณ์ติดตามการทำงานห้องแยกโรคผู้ป่วยแพร่กระจายเชื้อทางอากาศ และระบบรับส่งข้อมูลเข้าฐานข้อมูลกลางในระดบโปรแกรม
2	2558775 การพัฒนาและประเมินประสิทธิผลของโปรแกรมความรอบรู้ด้านสุขภาพเพื่อป้องกันผลกระทบด้านสุขภาพเกี่ยวกับการใช้ผลิตภัณฑ์อาหารเสริมและเครื่องสำอางของวัยรุ่นไทย	1. กำลังคนหรือหน่วยงาน ที่ได้รับการพัฒนาทักษะ	1.1 นิสิต/นักศึกษา ระดับปริญญาตรี	1	คน	แนวทางการพัฒนากิจกรรมการเรียนรู้เสริมสร้างความรอบรู้ด้านสุขภาพผลิตภัณฑ์อาหารเสริมและเครื่องสำอางเพื่อสุขภาพของวัยรุ่น
3	2495148 การพัฒนารูปแบบและมาตรฐานการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพเพื่อปรับปรุงพฤติกรรมในประเทศไทย	1. กำลังคนหรือหน่วยงาน ที่ได้รับการพัฒนาทักษะ	1.11 ผู้ด้อยโอกาสและเข้าไม่ถึงทรัพยากร	50	คน	ผู้ให้บริการด้านการปรับปรุงพฤติกรรมในสถานประกอบการกลุ่ม Luxury Rehabilitation
		1. กำลังคนหรือหน่วยงาน ที่ได้รับการพัฒนาทักษะ	1.4 นักวิจัยหน่วยงานรัฐ	10	คน	การวิจัยด้านเศรษฐกิจสุขภาพ
		2. ต้นฉบับบทความวิจัย (Manuscript)	2.1 Proceeding ระดับชาติ	2	เรื่อง	การนำเสนอผลงานวิจัยในการประชุมวิชาการกระทรวงสาธารณสุขและการประชุมวิชาการเครือข่ายวิจัยแห่งชาติ
		2. ต้นฉบับบทความวิจัย (Manuscript)	2.2 Proceeding ระดับนานาชาติ	1	เรื่อง	International Research Forum of Tourism
		2. ต้นฉบับบทความวิจัย (Manuscript)	2.3 บทความในประเทศ	1	เรื่อง	รายงานการวิจัย
		4. ต้นแบบผลิตภัณฑ์หรือเทคโนโลยี/	4.2 ต้นแบบผลิตภัณฑ์ (Prototype) ระดับภาค	1	ต้นแบบ	สถานประกอบการ Luxury Rehabilitation ในกิจการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ



		กระบวนการใหม่ หรือ นวัตกรรมทางสังคม	สนาม			
		4. ต้นแบบผลิตภัณฑ์ หรือ เทคโนโลยี/กระบวนการใหม่ หรือ นวัตกรรมทางสังคม	4.2 ต้นแบบผลิตภัณฑ์ (Prototype) ระดับภาคสนาม	1	กระบวนการ	รูปแบบและกระบวนการมาตรฐานด้านการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพเพื่อปรับพฤติกรรม
4	2377679 การสร้างแคปซูลเพื่อทดสอบ การสลายก๊าซเอเทธิลินออกไซด์ ที่ตกค้างในบรรจุภัณฑ์ทางการแพทย์ในโรงพยาบาล	1. กำลังคนหรือหน่วยงาน ที่ได้รับการพัฒนาทักษะ	1.8 เด็กและเยาวชน รวมถึง อาชีวศึกษา	50	คน	พัฒนาทักษะด้านการออกแบบ นวัตกรรมเพื่อแก้ปัญหาที่มีในงานวิจัย และการเก็บตัวอย่าง การวิเคราะห์สรุปผลงาน
		2. ต้นฉบับบทความวิจัย (Manuscript)	2.3 บทความในประเทศ	1	เรื่อง	ต้นฉบับบทความวิจัย การสร้างแคปซูลเพื่อทดสอบ การสลายก๊าซเอเทธิลินออกไซด์ ที่ตกค้างในบรรจุภัณฑ์ทางการแพทย์ในโรงพยาบาล
		4. ต้นแบบผลิตภัณฑ์ หรือ เทคโนโลยี/กระบวนการใหม่ หรือ นวัตกรรมทางสังคม	4.2 ต้นแบบผลิตภัณฑ์ (Prototype) ระดับภาคสนาม	1	ต้นแบบ	ต้นแบบแคปซูลเพื่อทดสอบ การสลายก๊าซเอเทธิลินออกไซด์ ที่ตกค้างในบรรจุภัณฑ์ทางการแพทย์ในโรงพยาบาล
5	2302246 ปัจจัยที่ส่งผลกระทบต่อการทำงานของวัดอุณหภูมิร่างกายโดยเครื่องวัดอุณหภูมิแบบไม่สัมผัสที่ใช้ที่จุดคัดกรอง	2. ต้นฉบับบทความวิจัย (Manuscript)	2.3 บทความในประเทศ	1	เรื่อง	ผลงานตีพิมพ์ในหัวข้อเกี่ยวกับ ชนิดของเครื่องมือวัดอุณหภูมิแบบไม่สัมผัส ณ จุดคัดกรองที่ใช้ในประเทศไทย ปัจจัยจากสภาพแวดล้อมที่ส่งผลกระทบต่อความแม่นยำของเครื่องมือวัดอุณหภูมิแบบไม่สัมผัส ข้อมูลความแม่นยำของเครื่องมือวัด

						อุณหภูมิแบบไม่สัมผัสที่ใช้งาน ณ จุดคัดกรองส่วนใหญ่ และ ความสัมพันธ์ของอุณหภูมิ ร่างกายกับอุณหภูมิพื้นผิว บริเวณ หน้าผาก คอ หลังหู และฝ่ามือ
6	2461465 พัฒนารูปแบบ การดูแลสุขภาพวิถีชีวิตใหม่ ของ อสม.หมอประจำบ้าน ในศูนย์สาธารณสุขมูลฐาน ชุมชน (ศสมช.) ยุคดิจิทัล	1. กำลังคน หรือหน่วย งาน ที่ได้รับ การพัฒนา ทักษะ	1.11 ผู้ด้อย โอกาสและ เข้าไม่ถึง ทรัพยากร	150	คน	อาสาสมัครประจำหมู่บ้าน พัฒนาศักยภาพในการดูแล สุขภาพวิถีชีวิตใหม่ ในศูนย์ สาธารณสุขมูลฐานชุมชน (ศสมช.) ยุคดิจิทัล
		4. ต้นแบบ ผลิตรหัส หรือ เทคโนโลยี/ กระบวนการ ใหม่ หรือ นวัตกรรมทาง สังคม	4.2 ต้นแบบ ผลิตรหัส (Prototype) ระดับภาค สนาม	1	กระบวนการ	กระบวนการระดับภาคสนาม เสถียรภาพการดูแลสุขภาพวิถี ชีวิตใหม่ของ อสม.หมอประจำ บ้าน ในศูนย์สาธารณสุขมูลฐาน ชุมชน (ศสมช.) ยุคดิจิทัล

**เอกสารแนบ 3**  
**แผนการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงาน**  
**กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ**  
**ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565**

**1. แผนการใช้จ่ายงบประมาณ**

1.1 รายละเอียดงบประมาณแยกตามหมวด

ลำดับ	ชื่อโครงการ/กิจกรรม	ประเภทค่าใช้จ่าย (บาท)				งบประมาณรวม
		ค่าจ้าง	ค่าวัสดุ	ค่าเช่า	ค่าอื่นๆ	
1	2302195 โครงการบริหารจัดการห้องแยกโรคแพร่กระจายเชื้อทางอากาศ วิธีใหม่	-	290,900.00	59,100.00	-	350,000.00
2	2558775 การพัฒนาและประเมินประสิทธิผลของโปรแกรมความรู้ด้านสุขภาพเพื่อป้องกันผลกระทบด้านสุขภาพเกี่ยวกับการใช้ผลิตภัณฑ์อาหารเสริมและเครื่องสำอางของวัยรุ่นไทย	72,000.00	268,000.00	-	-	340,000.00
3	2495148 การพัฒนารูปแบบและมาตรฐานการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพเพื่อปรับพฤติกรรมในประเทศไทย	105,000.00	125,260.00	6,140.00	-	236,400.00
4	2377679 การสร้างแคปซูลเพื่อทดสอบการสลายตัวของเทอติลินออกไซด์ ที่ตกค้างในบรรจุภัณฑ์ทางการแพทย์ในโรงพยาบาล	4,800.00	59,500.00	52,000.00	25,000.00	141,300.00
5	2302246 ปัจจัยที่ส่งผลกระทบต่อการวัดอุณหภูมิร่างกายโดยเครื่องวัดอุณหภูมิแบบไม่สัมผัสที่ใช้ที่จุดคัดกรอง	-	191,600.00	98,400.00	-	290,000.00
6	2461465 พัฒนารูปแบบการดูแลสุขภาพวิถีชีวิตใหม่ของ อสม. หมอประจำบ้าน ในศูนย์สาธารณสุขมูลฐานชุมชน (ศสมช.) ยุคดิจิทัล	228,800.00	346,300.00	67,200.00	-	642,300.00
	<b>รวม</b>	<b>410,600.00</b>	<b>1,281,560.00</b>	<b>282,840.00</b>	<b>25,000.00</b>	<b>2,000,000.00</b>

1.2 รายละเอียดงบประมาณแยกตามงวดการจ่ายเงิน (หน่วยงานกรอกข้อมูลรายงวด โดยที่ผลรวมรายงวดของหน่วยงาน  
งวดที่ 1 = 60% งวดที่ 2 = 30% และงวดที่ 3 = 10%)

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	เงินที่เบิกจ่าย (ค่าจ้าง/ค่าตอบแทน/งบอุดหนุน)			งบประมาณรวม (บาท)
		งวดที่ 1 (Q1+Q2)	งวดที่ 2 (Q3)	งวดที่ 3 (Q4)	
1	2302195 โครงข่ายบริหารจัดการห้องแยกโรคแพร่กระจายเชื้อทางอากาศ วิถีใหม่	210,000.00	105,000.00	35,000.00	350,000.00
2	2558775 การพัฒนาและประเมินประสิทธิผลของโปรแกรมความรู้ด้านสุขภาพเพื่อป้องกันผลกระทบต่อด้านสุขภาพเกี่ยวกับการใช้ผลิตภัณฑ์อาหารเสริมและเครื่องสำอางของวัยรุ่นไทย	204,000.00	102,000.00	34,000.00	340,000.00
3	2495148 การพัฒนารูปแบบและมาตรฐานการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพเพื่อปรับพฤติกรรมในประเทศไทย	141,840.00	70,920.00	23,640.00	236,400.00
4	2377679 การสร้างแคปซูลเพื่อทดสอบ การสลายก๊าซเอทธิลินออกไซด์ ที่ตกค้างในบรรจุภัณฑ์ทางการแพทย์ในโรงพยาบาล	84,780.00	42,390.00	14,130.00	141,300.00
5	2302246 ปัจจัยที่ส่งผลกระทบต่อการวัดอุณหภูมิร่างกายโดยเครื่องวัดอุณหภูมิแบบไม่สัมผัสที่ใช้ที่จุดคัดกรอง	174,000.00	87,000.00	29,000.00	290,000.00
6	2461465 พัฒนารูปแบบการดูแลสุขภาพวิถีชีวิตใหม่ของ อสม.หมอบริการบ้าน ในศูนย์สาธารณสุขมูลฐานชุมชน (ศสมช.) ยุคดิจิทัล	385,380.00	192,690.00	64,230.00	642,300.00
	<b>รวม</b>	<b>1,200,000.00</b>	<b>600,000.00</b>	<b>200,000.00</b>	<b>2,000,000.00</b>

#### หมายเหตุ

- งบประมาณสำหรับทุกโครงการวิจัย ไม่สามารถเบิกจ่ายค่าตอบแทนนักวิจัย และค่าบริหาร รวมถึงค่าสาธารณูปโภค และค่าบำรุงสถาบันด้วย
- งวดที่ 1 = ต.ค.-มี.ค. (Q1 + Q2) งวดที่ 2 = เม.ย.-มิ.ย. (Q3) งวดที่ 3 = ก.ค.-ก.ย. (Q4)

**เอกสารแนบ 4**  
**บัญชีธนาคารของหน่วยงานผู้ให้คำรับรอง**

ชื่อบัญชีธนาคาร                      กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ - กองทุน ววน.

เลขที่บัญชี                                1420303619

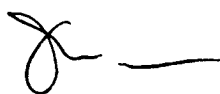
ธนาคาร                                      กรุงเทพ

สาขา                                         กระทรวงสาธารณสุข - ดิوانนท์

ผู้ที่มีอำนาจในการสั่งจ่าย

- |            |   |                           |
|------------|---|---------------------------|
| กลุ่มที่ 1 | 1 | นาย ธีเรศ กรีษนัยรวิวงศ์  |
|            | 2 | นาย ภาณุวัฒน์ ปานเกตุ     |
|            | 3 | นาย อาคม ประดิษฐ์สุวรรณ   |
|            | 4 | นาย สามารถ ธีระศักดิ์     |
| กลุ่มที่ 2 | 1 | นางสาว สุนทรี มีมุข       |
|            | 2 | นาง ชญานิษฐ์ สุวรรณผล     |
|            | 3 | นางสาว ลัดดา สว่างวุฒิไกร |
|            | 4 | นางสาว ณฐมน ชื่นด้วง      |

เงื่อนไขการสั่งจ่าย (ผู้มีอำนาจสั่งจ่าย กลุ่มที่ 1 คนใดคนหนึ่ง ลงนามร่วมกับกลุ่มที่ 2 ไม่น้อยกว่าสองในสาม)

  
 ลงนาม .....

(นาย ธีเรศ กรีษนัยรวิวงศ์)

ตำแหน่ง อธิบดีกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

**หมายเหตุ**

ชื่อเจ้าหน้าที่การเงินเพื่อการประสานงาน นางสาวสุนทรี มีมุข  
 โทรศัพท์มือถือ 0623455530 อีเมล suntri2517@gmail.com

## เอกสารแนบ 5

## รูปแบบการรายงานผลการดำเนินงานของหน่วยงาน

1. รูปแบบการรายงานความก้าวหน้ารอบ 6 เดือน (รายงานผ่านระบบข้อมูลสารสนเทศวิจัยและนวัตกรรมแห่งชาติ: NRIS)

1.1 ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

ชื่อหน่วยงาน.....

ระยะเวลาดำเนินการ.....ปี.....เดือน วันที่เริ่มดำเนินการ (ตามที่ระบุไว้ในเอกสารจัดสรร) ถึง.....

งบประมาณปี พ.ศ. .... งบประมาณรวมที่ได้รับจัดสรร.....บาท

ผู้บริหารหน่วยรับงบประมาณ.....

1.2 ส่วนที่ 2 การรายงานความก้าวหน้าการดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณ

1.2.1 ผลการใช้จ่ายเงินงบประมาณเทียบกับแผน (รายงวด) หน่วย: บาท

ชื่อโครงการวิจัย	ระยะเวลาเริ่มต้น (ระยะเวลาที่ หน่วยงานทำ สัญญากับ โครงการ)	ระยะเวลาสิ้นสุด	งบประมาณ ที่ได้รับจัดสรร	แผนการจ่ายเงิน			หน่วยงานเบิกจ่ายเงินให้แก่โครงการ			รายจ่ายจริงของโครงการ			คงเหลือที่ หน่วยงาน ยังไม่ได้ออให้ โครงการ	ร้อยละของการ ใช้จ่าย งบประมาณ เทียบกับ แผนงานที่วาง ไว้
				งวดที่ 1 (Q1 + Q2)	งวดที่ 2 (Q3)	งวดที่ 3 (Q4)	งวดที่ 1 (Q1 + Q2)	งวดที่ 2 (Q3)	งวดที่ 3 (Q4)	งวดที่ 1 (Q1 + Q2)	งวดที่ 2 (Q3)	งวดที่ 3 (Q4)		
1.														
2.														
3.														
			รวมทั้งสิ้น											

หมายเหตุ งวดที่ 1 = ต.ค.- มี.ค. (Q1 + Q2) งวดที่ 2 = เม.ย.- มิ.ย. (Q3) งวดที่ 3 = ก.ค.- ก.ย. (Q4)

## 1.2.2 จำนวนเงินที่หน่วยงานได้รับจาก สกสว. รายจ่าย และเงินคงเหลือ (ให้รายงานแบบสะสมทุกงวด)

งวดที่	จำนวนเงินที่หน่วยงานได้รับจาก สกสว.	วันที่ได้รับเงินจาก สกสว.	จำนวนเงินที่หน่วยงานโอนไปยังโครงการ	ร้อยละของการโอนเงินไปยังโครงการ	จำนวนเงินคงเหลือจากการโอนไปยังโครงการ	รายจ่ายจริงของโครงการ
1						
2						
3						
รวม	(A)					(C)
ดอกเบียรับจากบัญชีธนาคาร	(B)					
เงินคงเหลือ (A)+(B) - (C)						

## 1.2.3 รายงานความก้าวหน้าผลผลิต (Output) เจริญปริมาณ/เชิงคุณภาพ เทียบกับแผน (รายงานทุก 6 เดือน)

Platform/Program	ชื่อโครงการวิจัย	ผลผลิตตามที่ระบุในคำรับรอง	ความก้าวหน้าของผลผลิตที่ทำได้จริง ปี 25.....					เชิงคุณภาพ
			รายละเอียดผลผลิต	เชิงปริมาณ		หน่วยนับ	% ความก้าวหน้าในการดำเนินงาน	
				จำนวนที่กำหนดไว้	ที่เกิดขึ้นจริง			
Platform ... Program ....	1. ....	ตัวอย่าง 1. ต้นแบบผลิตภัณฑ์ - ระดับห้องปฏิบัติการ  2. ต้นแบบผลิตภัณฑ์ - ระดับภาคสนาม	ตัวอย่าง ต้นแบบระบบถังหมักไร้อากาศ  ต้นแบบระบบการผลิตก๊าซชีวภาพ	1  1	1  -	ต้นแบบ  ต้นแบบ	100%  20%	ตัวอย่าง 1. ต้นแบบระบบถังหมักไร้อากาศมีประสิทธิภาพ.....ลดระยะเวลาในการหมักจากเดิม.....

1.3 ส่วนที่ 3 ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการ (หากมี โปรดระบุ)

.....

.....

.....

.....

2. รูปแบบการรายงานผลสัมฤทธิ์สำหรับทุนสนับสนุนงานพื้นฐาน (Fundamental Fund)

2.1 รายงานผลสัมฤทธิ์สำหรับทุนสนับสนุนงานพื้นฐาน (Fundamental Fund) หน่วยรับงบประมาณต้องดำเนินการบันทึกข้อมูลลงในระบบสารสนเทศที่สำนักงานกำหนด และ/หรือ นำส่งรายงานผลการดำเนินโครงการพัฒนาวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ตามที่สำนักงานร้องขอ โดยจะรายงานเมื่อสิ้นสุดคำรับรอง



## เอกสารแนบ 6

การประเมินผลการดำเนินงานของหน่วยงานผู้ให้คำรับรอง  
และการประเมินผลลัพธ์และผลกระทบของแผนงานวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

## 1. การใช้เงินงบประมาณ

เป็นการประเมินเชิงปริมาณ (quantitative) ราย 6 เดือน โดยพิจารณาจากผลการใช้จ่ายเงินงบประมาณเทียบกับแผนการใช้จ่ายเงินที่ตั้งไว้ของหน่วยงาน ที่ได้กำหนดไว้ในคำรับรองการปฏิบัติตามเงื่อนไขของกรอบอนุมัติงบประมาณ ด้านวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ในปีงบประมาณนั้นๆ โดยหน่วยงาน ต้องดำเนินการรายงานผลการใช้จ่ายเงิน ในระบบสารสนเทศวิจัยและนวัตกรรมแห่งชาติ (NRIIS)

2. ผลผลิต (outputs) เมื่อสิ้นสุดโครงการ เป็นการประเมินผลผลิตที่ปฏิบัติได้จริงเทียบกับที่คาดการณ์และระบุไว้ในคำรับรองฯ ทั้งในเชิงปริมาณและคุณภาพของการสร้างและนำส่งผลผลิต (ประเมินทุกปีงบประมาณ) โดยหน่วยงานผู้ให้คำรับรองต้องติดตามให้หัวหน้าโครงการทุกโครงการ รายงานข้อมูลการสร้างผลผลิตให้เป็นปัจจุบันที่สุด (update) ในระบบ NRIIS

## 3. การใช้ประโยชน์ และผลลัพธ์(outcomes) ของงานวิจัยและนวัตกรรม

3.1 การติดตามการใช้ประโยชน์ พิจารณาจากสัดส่วนจำนวนโครงการด้าน ววน. ที่ถูกนำไปใช้ประโยชน์ ต่อจำนวนโครงการที่สิ้นสุดในปีงบประมาณนั้นๆ

3.2 ผลลัพธ์ของงานวิจัยและนวัตกรรม หน่วยงานผู้ให้คำรับรอง มีหน้าที่ต้องติดตามให้หัวหน้าโครงการวิจัยทุกโครงการ รายงานผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นจากงานวิจัยและนวัตกรรมที่ได้รับเงินงบประมาณจากกองทุนส่งเสริม ววน. ในรูปของชุดคำถามผลลัพธ์งานวิจัยที่กองทุนส่งเสริม ววน. ได้ออกแบบไว้ ในระบบสารสนเทศวิจัยและนวัตกรรมแห่งชาติ (NRIIS) ทุกปี เป็นระยะเวลาต่อเนื่อง 5 ปี เพื่อประกอบการติดตามและประเมินผลงานวิจัยและนวัตกรรมของประเทศ ทั้งนี้รายละเอียดของผลลัพธ์ แสดงในตาราง ก. ในหน้าถัดไป

4. การประเมินผลกระทบ (Impacts) หน่วยงานผู้ให้คำรับรอง คัดเลือกโครงการที่มีผลกระทบสูง ทั้งในด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม ที่มีมูลค่าไม่เกิน 100 ล้านบาท จำนวนไม่น้อยกว่า 3-5 แผนงาน เพื่อประเมินผลลัพธ์และผลกระทบของงานวิจัยและนวัตกรรมที่ได้รับเงินอุดหนุนจากกองทุนส่งเสริม ววน. โดยต้องดำเนินการตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลการสนับสนุนวิทยาศาสตร์ การวิจัยและนวัตกรรม กำหนด<sup>\*1</sup> ทั้งนี้ หน่วยงานผู้ให้คำรับรอง ต้องส่งสรุปผลการประเมินผลกระทบ มายัง สกสว. เพื่อตรวจสอบความถูกต้อง (Validation and Verification) ของผลการประเมินผลกระทบของงานวิจัยและนวัตกรรมตามหลักวิชาการ (ประเมินทุกปีงบประมาณ) ทั้งนี้รายละเอียดของผลกระทบ แสดงในตาราง ข. ในหน้าถัดไป

5. การประเมินกระบวนการทำงาน (Process Evaluation) ประเมินเชิงคุณภาพ โดยใช้หลักการการประเมินเพื่อพัฒนา (developmental evaluation) โดยประเมินกระบวนการทำงานของหน่วยงานผู้ให้คำรับรอง ตั้งแต่ต้นน้ำ กลางน้ำ และปลายน้ำ รวมทั้งเรื่องธรรมาภิบาลและความโปร่งใส เพื่อช่วยพัฒนากระบวนการทำงานให้มีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลมากยิ่งขึ้น ทั้งนี้ หน่วยงานผู้ให้คำรับรอง ต้องยินยอมให้ผู้เชี่ยวชาญที่ได้รับมอบหมายจาก สกสว. เข้าไปประเมิน เมื่อ สกสว. ร้องขอ

**หมายเหตุ**

ก. \*1 สกสว. จะแจ้งให้ทราบในโอกาสต่อไป

ข. ข้อ 1 - ข้อ 4 ให้รายงานผลการดำเนินงานผ่านระบบสารสนเทศกลางของประเทศ (NRIIS) หรือตามรูปแบบ ที่ สกสว. กำหนด

**ผลลัพธ์ (Outcomes) และผลกระทบ (Impacts)****1. Outcomes ที่เกิดจากการนำผลงานไปใช้ประโยชน์ของผู้ใช้ (users)**

นิยามของผลลัพธ์ คือ การนำผลผลิต (output) ที่ได้ของโครงการพัฒนา วรรณ. ไปใช้ประโยชน์โดยผู้ใช้ (users) ที่ชัดเจน ส่งผลทำให้ระดับความรู้ ทักษะ ทักษะ พฤติกรรม การปฏิบัติ หรือทักษะ ของผู้ใช้นั้นเปลี่ยนแปลงไปจากเดิมเมื่อเทียบกับก่อนการนำผลผลิตจากโครงการมาใช้ รวมถึงการใช้ประโยชน์จากผลผลิตของโครงการที่เป็นทั้งผลิตภัณฑ์ การบริการ และเทคโนโลยี โดยภาคเอกชนหรือประชาสังคม ตลอดจนการพัฒนาต่อยอดผลผลิตของโครงการเดิมที่ยังไม่เสร็จสมบูรณ์ ให้มีระดับความพร้อมในการใช้ประโยชน์สูงขึ้นอย่างมีนัยยะสำคัญ

**ตาราง ก. การรายงานผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นของงานวิจัยและนวัตกรรม**  
(รายงานผลในระบบ NRIS หรือตามรูปแบบ ที่ สกสว. กำหนด)

**ประเภทของผลลัพธ์และคำจำกัดความ (Type of Outcomes and Definition)**

ประเภทของผลลัพธ์ (Types of Outcomes)	คำจำกัดความ (Definition)
ผลงานตีพิมพ์ (Publications)	ผลงานทางวิชาการในรูปแบบสิ่งพิมพ์และไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งเกิดจากการศึกษาวิจัย อาทิเช่น บทความจากการประชุมวิชาการ บทความวิจัย บทความปริทัศน์ บทความวิชาการ หนังสือ ตำรา พจนานุกรม และงานวิชาการอื่นๆ ในลักษณะเดียวกัน
การอ้างอิง (Citations)	จำนวนครั้งในการอ้างอิงผลงานวิจัยที่ตีพิมพ์ในวารสารระดับนานาชาติ โดยสืบค้นจากฐานข้อมูลวารสารวิชาการ เช่น Scopus Web of Science เป็นต้น
เครื่องมือและระเบียบวิธีการวิจัย (Research Tools and Methods)	เครื่องมือหรือกระบวนการที่ผู้วิจัยใช้ในการทดลอง ทดสอบ เก็บรวบรวมหรือวิเคราะห์ข้อมูล โดยเป็นสิ่งใหม่ที่ไม่ได้มีมาก่อน แต่ได้เผยแพร่และเป็นที่ยอมรับโดยมีผู้นำเครื่องมือและระเบียบวิธีการวิจัยไปใช้ต่อและมีหลักฐานอ้างอิงได้
ฐานข้อมูลและแบบจำลองวิจัย (Research Databases and Models)	ฐานข้อมูล (ระบบที่รวบรวมข้อมูลไว้ในที่เดียวกัน) หรือแบบจำลอง (การสร้างรูปแบบเพื่อแทนวัตถุ กระบวนการ ความสัมพันธ์ หรือ สถานการณ์) ที่ถูกพัฒนาขึ้นจากงานวิจัย โดยมีผู้นำฐานข้อมูลหรือแบบจำลองไปใช้ให้เกิดประโยชน์มีหลักฐานอ้างอิงได้
ความก้าวหน้าในวิชาชีพของบุคลากรด้านวิทยาศาสตร์วิจัยและนวัตกรรม (Next Destination)	การติดตามการเคลื่อนย้ายและความก้าวหน้าในวิชาชีพของบุคลากรในโครงการด้านวิทยาศาสตร์วิจัยและนวัตกรรม (วรรณ.) ที่ได้รับงบประมาณสนับสนุนจากกองทุนส่งเสริม วรรณ. หลังจากสิ้นสุดโครงการ โดยมีหลักฐานอ้างอิงได้
รางวัลและการยอมรับ (Awards and Recognitions)	เกียรติยศ รางวัลและการยอมรับจากสังคมที่ได้มาโดยหน้าที่การงานจากการทำงานด้านวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (วรรณ.) โดยมีส่วนที่เกี่ยวข้องกับโครงการที่ได้รับงบประมาณจากกองทุนส่งเสริม วรรณ. โดยมีหลักฐานอ้างอิงได้
การใช้ประโยชน์จากเครื่องมือ อุปกรณ์ ห้องวิจัยและโครงสร้างพื้นฐาน (Use of Facilities and Resources)	การใช้ประโยชน์จากเครื่องมือ อุปกรณ์ ห้องวิจัยและโครงสร้างพื้นฐานด้านวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (วรรณ.) ที่นักวิจัยพัฒนาขึ้น หรือได้รับงบประมาณเพื่อการจัดทำให้เกิดประโยชน์ต่อผู้ที่มาใช้งานในวงกว้าง โดยมีหลักฐานอ้างอิงได้

ประเภทของผลลัพธ์ (Types of Outcomes)	คำจำกัดความ (Definition)
ทรัพย์สินทางปัญญา การขึ้นทะเบียนพันธุ์พืชและพันธุ์สัตว์ และการอนุญาตให้ใช้สิทธิ (Intellectual property, Registered Plants Varieties and Animals Breeding and Licensing)	<p><b>ทรัพย์สินทางปัญญา</b> หมายถึง การประดิษฐ์ คิดค้นหรือคิดทำขึ้น อันเป็นผลให้ได้มาซึ่งผลิตภัณฑ์หรือกรรมวิธีใดชิ้นใหม่ หรือการกระทำใดๆ ที่ทำให้ดีขึ้นซึ่งผลิตภัณฑ์หรือกรรมวิธี หรือการกระทำใดๆ เกี่ยวกับงานที่ผู้สร้างสรรค์ได้ริเริ่มโดยใช้สติปัญญาความรู้ ความสามารถ และความวิริยะอุตสาหะของตนเองในการสร้างให้เกิดงานสร้างสรรค์ 9 ประเภทตามที่กฎหมายลิขสิทธิ์ให้ความคุ้มครอง อาทิเช่น งานวรรณกรรม งานศิลปกรรม งานดนตรีกรรม งานภาพยนตร์ เป็นต้น <b>โดยไม่ลอกเลียนงานของผู้อื่น</b> ซึ่งเกิดจากผลงานวิจัยด้านวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (ววน.) ที่ได้รับงบประมาณสนับสนุนจากกองทุนส่งเสริม ววน. <b>โดยมีหลักฐานอ้างอิงได้</b></p> <p><b>การขึ้นทะเบียนพันธุ์พืชและพันธุ์สัตว์</b> หมายถึง พันธุ์พืชหรือพันธุ์สัตว์ที่เกิดจากงานวิจัย และจะต้องจดทะเบียนพันธุ์ใหม่โดยหน่วยงานที่มีหน้าที่ในการรับจดทะเบียนพันธุ์ หรือหน่วยงานต้นสังกัดของนักวิจัย</p> <p><b>การอนุญาตให้ใช้สิทธิ</b> หมายถึง การที่เจ้าของสิทธิอนุญาตให้ผู้อื่นใช้สิทธิใดๆ ที่เกิดขึ้นจากงานวิจัย เช่น ผลิต / ขาย / ใช้ หรือมีไว้ โดยไม่มีการเปลี่ยนแปลงความเป็นเจ้าของสิทธิ ทั้งนี้เพื่อประโยชน์เชิงพาณิชย์เป็นหลัก <b>โดยมีหลักฐานอ้างอิงได้</b></p>
การถ่ายทอดเทคโนโลยี (Technology Transfer)	การนำเอาเทคโนโลยีหรือองค์ความรู้ที่เกิดจากการวิจัยและนวัตกรรม ถ่ายทอดให้แก่ผู้ใช้ และเกิดการนำเอาผลงานวิจัยไปใช้ประโยชน์ เพื่อขับเคลื่อนงานวิจัยไปสู่การขยายผลในเชิงพาณิชย์ <b>โดยมีหลักฐานอ้างอิงได้</b>
ผลิตภัณฑ์และกระบวนการ บริการ และการรับรองมาตรฐานใหม่ (New Products/Processes, New Services and New Standard Assurances)	<p><b>ผลิตภัณฑ์และกระบวนการใหม่</b> หมายถึง ผลิตภัณฑ์ประเภทต่างๆ ที่ได้จากการวิจัย อาทิเช่น ผลิตภัณฑ์ทางการแพทย์ / ผลิตภัณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับซอฟต์แวร์และปัญญาประดิษฐ์ / ผลิตภัณฑ์ด้านเทคนิคและเทคโนโลยี / ผลิตภัณฑ์ทางการแพทย์และอาหาร ผลิตภัณฑ์ด้านศิลปะและการสร้างสรรค์ รวมถึงกระบวนการผลิตผลิตภัณฑ์ หรือการจัดการในรูปแบบใหม่ ซึ่งเป็นสิ่งใหม่หรือพัฒนาให้ดีขึ้นกว่าเดิมอย่างมีนัยสำคัญ นำไปใช้ประโยชน์ได้ และสามารถก่อให้เกิดคุณค่าทางเศรษฐกิจและสังคม</p> <p><b>บริการใหม่</b> หมายถึง รูปแบบและวิธีการบริการใหม่ๆ ซึ่งเป็นสิ่งใหม่หรือพัฒนาให้ดีขึ้นกว่าเดิมอย่างมีนัยสำคัญ นำไปใช้ประโยชน์ได้ และสามารถก่อให้เกิดคุณค่าทางเศรษฐกิจและสังคม</p> <p><b>การรับรองมาตรฐานใหม่</b> หมายถึง มาตรฐานที่พัฒนาขึ้นใหม่ และ/หรือศูนย์ทดสอบต่างๆ ที่พัฒนาจนได้รับการรับรองมาตรฐาน เพื่อสร้างความสามารถทางด้านคุณภาพ ทั้งในระดับประเทศและต่างประเทศ และสามารถก่อให้เกิดคุณค่าทางเศรษฐกิจและสังคม <b>โดยมีหลักฐานอ้างอิงได้</b></p>
ทุนวิจัยต่อยอด (Further Funding)	ทุนที่นักวิจัยได้รับเงินอุดหนุนการวิจัยต่อยอดจากงานวิจัยเดิม ซึ่งเกิดจากการนำผลงานวิจัยที่ได้ของโครงการวิจัยเดิมมาเขียนเป็นข้อเสนอโครงการเพื่อขอรับทุนวิจัยต่อยอดในโครงการใหม่ <b>สิ่งสำคัญคือ การให้ข้อมูลเกี่ยวกับแหล่งทุนและงบประมาณที่ได้รับจากโครงการทุนวิจัยต่อยอดใหม่ โดยมิหลักฐานอ้างอิงได้</b>
ความร่วมมือหรือหุ้นส่วนความร่วมมือ (Collaborations and Partnerships)	ความร่วมมือหรือหุ้นส่วนความร่วมมือที่เกิดขึ้นหลังจากโครงการวิจัยเสร็จสิ้น โดยเป็นความร่วมมือที่เกี่ยวข้องโดยตรงหรืออาจจะทางอ้อมจากการดำเนินโครงการ ทั้งนี้ สิ่งสำคัญคือ การระบุผลผลิต (output) ผลลัพธ์ (outcome) และผลกระทบ (impact) ที่เกิดขึ้นจากความร่วมมือหรือหุ้นส่วนความร่วมมือนี้ <b>โดยมีหลักฐานอ้างอิงได้</b>
การผลักดันนโยบายแนวปฏิบัติ แผนและกฎระเบียบ (Influence on Policy, Practice,	การดำเนินการอย่างใดอย่างหนึ่งเพื่อขับเคลื่อนการนำผลงานวิจัยไปสู่การใช้ประโยชน์เชิงนโยบายหรือเกิดแนวปฏิบัติ แผนและกฎระเบียบต่างๆ ขึ้นใหม่ เพื่อให้เกิดผลลัพธ์และผลกระทบต่อเปลี่ยนแปลงในมิติต่างๆ ทางเศรษฐกิจ สังคมวัฒนธรรม สิ่งแวดล้อม และการเมืองการปกครอง ที่

ประเภทของผลลัพธ์ (Types of Outcomes)	คำจำกัดความ (Definition)
Plan and Regulations)	เป็นประโยชน์ต่อสังคมและประเทศโดยรวม โดยมีหลักฐานอ้างอิงได้ ทั้งนี้ต้องไม่ใช่การดำเนินการที่ระบุไว้เป็นส่วนหนึ่งของแผนงานวิจัย
กิจกรรมสร้างการมีส่วนรวม (Engagement Activities)	กิจกรรมที่หัวหน้าโครงการและ/หรือทีมวิจัย ได้สื่อสารผลงานด้านวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (ววน.) กับกลุ่มผู้เข้าร่วมกิจกรรม เพื่อขับเคลื่อนให้เกิดการนำผลงานวิจัยไปใช้ประโยชน์ และเป็นเส้นทางที่ส่งผลให้เกิดผลกระทบในวงกว้างต่อไป โดยมีหลักฐานอ้างอิงได้ ทั้งนี้กิจกรรมดังกล่าว ต้องไม่ใช่กิจกรรมที่ระบุไว้เป็นส่วนหนึ่งของแผนงานวิจัย

## 2 Impacts (การเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นจากผลลัพธ์)

นิยามของผลกระทบ คือ การเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นจากผลลัพธ์ (outcome) ในวงกว้างทั้งด้านเศรษฐกิจ สังคมและสิ่งแวดล้อม หรือผลสำเร็จระยะยาวที่เกิดขึ้นต่อเนื่องจากการเปลี่ยนแปลงของผลลัพธ์ โดยผ่านกระบวนการการสร้างการมีส่วนรวม (Engagement activities) และมีเส้นทางของผลกระทบ (impact pathway) ที่สามารถระบุได้ชัดเจน ทั้งนี้ ผลกระทบที่เกิดขึ้นจะพิจารณารวมผลกระทบในเชิงบวกและเชิงลบ ทางตรงและทางอ้อม ทั้งที่ตั้งใจและไม่ตั้งใจให้เกิดขึ้น

ตาราง ข. การรายงานผลกระทบที่เกิดขึ้นของงานวิจัยและนวัตกรรม  
(รายงานผลในระบบ NRIS หรือตามรูปแบบ ที่ สกสว. กำหนด)

ผลกระทบ	คุณค่าที่เสนอ (value proposition) ในด้านเศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อม เมื่องาน ววน. ถึงสู่ลูกค้าและถูกนำไปใช้ในวงกว้าง	หน่วยงาน / ผู้ได้รับประโยชน์ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียจากการนำผลงาน ววน. ไปใช้ประโยชน์	พื้นที่นำผลงาน ววน. ไปใช้ประโยชน์
ด้านเศรษฐกิจ			
ด้านสังคม			
ด้านสิ่งแวดล้อม			

### คำนิยามของผลกระทบ

1. ด้านเศรษฐกิจ การนำผลงานที่เกิดจากการวิจัยและนวัตกรรม เช่น ผลิตภัณฑ์ใหม่ การพัฒนาหรือการปรับปรุงผลิตภัณฑ์ กระบวนการผลิต และการบริการ ไปใช้ประโยชน์ในการผลิตเชิงพาณิชย์ เกิดการลงทุนใหม่ เกิดการจ้างงานเพิ่ม หรือลดการนำเข้าเทคโนโลยีจากต่างประเทศ หรือนำไปสู่การพัฒนาในรูปแบบธุรกิจใหม่ ที่ก่อให้เกิดการสร้างมูลค่าเพิ่ม และเพิ่มประสิทธิภาพในกระบวนการผลิตและบริการ หรืออาจเป็นข้อเสนอเชิงนโยบายที่นำไปสู่มาตรการที่สร้างมูลค่าเชิงเศรษฐกิจให้กับประเทศ ทั้งนี้ควรแสดงให้เห็นถึงมูลค่าผลตอบแทนทางเศรษฐกิจ ที่เกิดขึ้นจากการลงทุนวิจัยและนวัตกรรม (Return on Investment : ROI)

2. ด้านสังคม การนำองค์ความรู้ที่ได้จากการวิจัยและนวัตกรรม ไปสร้างให้เกิดการเปลี่ยนแปลง การเสริมพลัง ในการพัฒนาชุมชน ท้องถิ่น พื้นที่ หรือผลักดันไปสู่นโยบายที่ก่อให้เกิดผลกระทบในวงกว้าง และสามารถอธิบายการเปลี่ยนแปลงหรือ

คุณค่าดังกล่าวได้อย่างชัดเจน ทั้งนี้หากสามารถแสดงให้เห็นถึงผลตอบแทนทางสังคมที่เกิดขึ้นจากการลงทุนวิจัยและนวัตกรรมเชิงมูลค่า (Social Return on Investment : SROI) ได้ ก็จะเป็นสิ่งดี แต่ต้องวิเคราะห์ตามหลักการที่เป็นที่ยอมรับโดยทั่วไป \*<sup>1</sup>

3. ด้านสิ่งแวดล้อม การนำองค์ความรู้ที่ได้จากการวิจัยและนวัตกรรมไปสร้างให้เกิดการเปลี่ยนแปลงของสภาวะแวดล้อมที่ดีขึ้น เพิ่มคุณภาพชีวิตของประชาชนให้ดีขึ้น และนำไปสู่ความยั่งยืน รวมถึงการผลักดันไปสู่นโยบายที่ก่อให้เกิดผลกระทบในวงกว้าง และสามารถอธิบายการเปลี่ยนแปลงหรือคุณค่าดังกล่าวได้อย่างชัดเจน ทั้งนี้หากสามารถแสดงให้เห็นถึงผลตอบแทนทางสังคมและสิ่งแวดล้อมที่เกิดขึ้นจากการลงทุนวิจัยและนวัตกรรมเชิงมูลค่า (Social Return on Investment : SROI) ได้ ก็จะเป็นสิ่งดี แต่ต้องวิเคราะห์ตามหลักการที่เป็นที่ยอมรับโดยทั่วไป \*<sup>1</sup>

**หมายเหตุ \*<sup>1</sup>** หลักการกลางในส่วนของ การคำนวณมูลค่าผลตอบแทนทางสังคมและสิ่งแวดล้อม ทาง สกสว. ในฐานะเลขานุการคณะกรรมการติดตามและประเมินผลการสนับสนุนวิทยาศาสตร์ การวิจัยและนวัตกรรม ของกองทุนส่งเสริม ววน. จะแจ้งให้ทราบในโอกาสต่อไป

**ข้อกำหนดและเงื่อนไข Terms and Conditions**  
**สมุดบัญชีใหม่ทดแทนสมุดบัญชีเก่าเลขที่ 1304713**

- โปรดนำสมุดคู่มือฝากเงินและบัตรประจำตัวมาด้วยทุกครั้งที่ตั้งต้นธนาคาร  
Please bring your passbook and ID card or other identification documents when visiting the Bank  
โปรดเก็บสมุดคู่มือฝากเงินในที่ปลอดภัย อย่าฝากไว้กับพนักงานธนาคารหรือบุคคลอื่น ารนี้สูญหาย แจ้งมายังได้ทุกสาขา หรือ  
หมายเลข 02 111 1111 แล้วนำไปแจ้งความติดต่อสาขาเจ้าของบัญชี เพื่อขอออกสมุดคู่มือฝากเงิน กรณีสมุดคู่มือฝากเงินที่กระทำการเดิม  
ให้นำสมุดคู่มือฝากเงินขอเปลี่ยนเล่มใหม่ได้ทุกสาขา  
Please keep the passbook in a secure place and do not be placed under any other person's custody. If it is lost or stolen,  
immediately notify at any branch or call 0 111 1111 and bring a police report of the lost passbook to account handling branch  
for issuing a new passbook. The full passbook can be renewed at any branch.
- การถอนต่างสาขาสามารถถอนได้เฉพาะเจ้าของบัญชี  
Only the account holder is allowed to make a withdrawal at any branch.
- ยอดคงเหลือในสมุดคู่มือฝากเงินจะถือว่าถูกต้องเมื่อได้ตรวจสอบแล้วว่าตรงกับบัญชีของธนาคาร ควรนำสมุดมาปรับรายการอย่างป็น  
เดือนละครั้ง ได้ที่เครื่องปรับสมุดอัตโนมัติ หรือที่สาขา  
The account balance shown in the passbook will be deemed correct only if it is verified with the corresponding record  
kept by the Bank. The passbook should be updated once a month with Passbook Update Machine or at any branch.
- การนับจำนวนเงินเพื่อคำนวณดอกเบี้ยฝากออมทรัพย์ ธนาคารจะใช้หลักการคำนวณปีปฏิทินที่เกิดขึ้นจริง  
Interest for saving account is calculated on a daily balance basis according to the actual calendar year.
- บัญชีที่ขาดการเคลื่อนไหว และยอดคงเหลือในบัญชีต่ำกว่าที่กำหนด ธนาคารจะปิดบัญชี และ/หรือ คิดค่าธรรมเนียม  
ตามเกณฑ์ที่ธนาคารกำหนด  
An inactive account with a balance less than the amount specified by the Bank will be closed and a  
service charge may be levied on the account as specified in the Bank's Tariff of Charges.
- เงินฝากนี้ได้รับความคุ้มครองจากสถาบันคุ้มครองเงินฝากตามจำนวนที่กำหนดไว้ในกฎหมาย  
The deposit amount is protected by the Deposit Protection Agency as prescribed by law.



Scan for Terms and Conditions

สำนักงาน **รหัสสาขา 142** บัญชีเลขที่ **142-0-30361-9**  
Office **Account No**

**สาขากระทรวงพาณิชย์ - ตีวานนท์**  
ชื่อบัญชี  
Account Name

**กรมส่งเสริมสหกรณ์ - กองทุน อวน.**



ลายเซ็น **นางสาวสุนทรี มีมุข**  
Authorized Signature

SA AB **1304715**

สำเนาถูกต้อง

**สุนทรี มีมุข**  
(นางสาวสุนทรี มีมุข)  
นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการพิเศษ