



แผนปฏิบัติการสำนักผู้เชี่ยวชาญ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

สำนักผู้เชี่ยวชาญ
กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

คำนำ

แผนปฏิบัติการสำนักผู้เชี่ยวชาญประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ฉบับนี้ จัดทำขึ้นเพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติการขับเคลื่อนภารกิจด้านการพัฒนา มาตรฐานงานวิชาการและนวัตกรรมของกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ โดยให้มีระบบการพัฒนางานด้านการวิจัย องค์ความรู้ นวัตกรรม ด้านระบบบริการสุขภาพและการจัดการสุขภาพภาคประชาชน เพื่อสร้างองค์ความรู้ แก้ปัญหา สร้างความเข้มแข็งด้านสังคม ชุมชน และพัฒนาคุณภาพชีวิตประชาชน

แผนปฏิบัติการสำนักผู้เชี่ยวชาญประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ มี ๔ ส่วน ส่วนที่ ๑ แสดงรายละเอียดยุทธศาสตร์สำนักผู้เชี่ยวชาญ ปี ๒๕๖๒-๒๕๖๖ ที่เชื่อมโยงสอดคล้องตามยุทธศาสตร์กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ ปี ๒๕๖๒-๒๕๖๖ ประกอบด้วย วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ กลยุทธ์ แผนที่ยุทธศาสตร์ ส่วนที่ ๒ แสดงแผนงาน/โครงการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (ประกอบด้วย หลักการและเหตุผล วัตถุประสงค์โครงการ ขอบเขตของโครงการ/พื้นที่เป้าหมาย/กลุ่มเป้าหมาย ผลผลิต/ผลลัพธ์ ตัวชี้วัดความสำเร็จ งบประมาณ ผู้รับผิดชอบ และ แผนจัดการความเสี่ยง) ส่วนที่ ๓ การกำกับ ติดตาม และ ประเมินผล ด้วยระบบ SMART๖๔ ส่วนที่ ๔ กระบวนการบริหารจัดการเงินทุนวิจัยที่ได้รับจัดสรรจากกองทุนส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม โดยแสดงรายละเอียดเพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานของบุคลากรในสังกัดสำนักผู้เชี่ยวชาญ จึงถือเป็นเครื่องมือในการบริหารจัดการที่สำคัญเพื่อให้มีการดำเนินการตามแผนงาน/โครงการ และสามารถให้การสนับสนุนภารกิจของกรมสนับสนุนบริการสุขภาพได้สำเร็จลุล่วงด้วยดีและมีประสิทธิภาพต่อไป

ท้ายนี้ ขอขอบคุณ ผู้บริหาร ผู้เชี่ยวชาญ บุคลากรสำนักผู้เชี่ยวชาญ ที่ให้ความร่วมมือและสนับสนุนการดำเนินงานเพื่อบรรลุผลสำเร็จต่อไป

สำนักผู้เชี่ยวชาญ กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ
มกราคม ๒๕๖๔

สารบัญ

	หน้า
แผนปฏิบัติการสำนักผู้เชี่ยวชาญ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔	
ส่วนที่ ๑ แสดงรายละเอียดวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ กลยุทธ์ และแผนที่ยุทธศาสตร์สำนักบริหารผู้เชี่ยวชาญ	๑-๔
เชื่อมโยงตามยุทธศาสตร์กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ ปี พ.ศ.๒๕๖๒-๒๕๖๖	
- วิสัยทัศน์ (Vision)	
- พันธกิจ (Mission)	
- ค่านิยมองค์กร (Core Value)	
- เป้าประสงค์ ประเด็นยุทธศาสตร์และกลยุทธ์	
ส่วนที่ ๒ แสดงแผนงาน/โครงการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔	๕-๑๓
(ประกอบด้วย หลักการและเหตุผล วัตถุประสงค์โครงการ ขอบเขตของโครงการ/พื้นที่เป้าหมาย/กลุ่มเป้าหมาย ผลผลิต/ผลลัพธ์ ตัวชี้วัดความสำเร็จ งบประมาณ ผู้รับผิดชอบ และ แผนจัดการความเสี่ยง)	
ส่วนที่ ๓ การกำกับ ติดตาม และ ประเมินผล ด้วยระบบ SMART64	๑๔-๑๕
ส่วนที่ ๔ กระบวนการบริหารจัดการเงินทุนวิจัยที่ได้รับจัดสรรจากกองทุนส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม	๑๖-๑๗
ภาคผนวก	๑๒
- เอกสารอธิบดีฯ อนุมัติโครงการที่ ๑ (หน้า ๑ - ๘)	
- เอกสารอธิบดีฯ อนุมัติโครงการที่ ๒ (หน้า ๑ - ๖)	
- เอกสารคำรับรองการปฏิบัติตามเงื่อนไขของการขออนุมัติงบประมาณจากกองทุนส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (หน้า ๑ - ๒๔)	

ยุทธศาสตร์กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ ปี พ.ศ.2562 – 2566

วิสัยทัศน์ VISION



เป็นองค์กรหลักในการบริหารจัดการระบบบริการสุขภาพและระบบสุขภาพภาคประชาชนให้มีคุณภาพเพื่อการคุ้มครองผู้บริโภคและการพึ่งตนเองด้านสุขภาพที่ยั่งยืนแบบมีส่วนร่วม

เป้าประสงค์ GOAL



1. ประชาชนได้รับบริการสุขภาพที่มีมาตรฐาน คุณภาพ ปลอดภัย และสมประโยชน์
2. ประชาชนทุกคนสามารถดูแลสุขภาพตนเองได้และชุมชนจัดการสุขภาพเพื่อการพึ่งตนเองด้านสุขภาพได้อย่างยั่งยืน
3. ประเทศไทยเป็นศูนย์กลางอุตสาหกรรมทางการแพทย์ในระดับนานาชาติ

ยุทธศาสตร์ที่ 1

พัฒนาและยกระดับมาตรฐานสถานพยาบาลภาครัฐ เอกชนและสถานประกอบการเพื่อสุขภาพสู่มาตรฐานสากลและพัฒนาอุตสาหกรรมทางการแพทย์ครบวงจร

ยุทธศาสตร์ที่ 2

พัฒนาและยกระดับการจัดการสุขภาพภาคประชาชนโดยการมีส่วนร่วมของประชาชนและเครือข่าย



ยุทธศาสตร์ที่ 3

พัฒนาองค์กรให้เป็นองค์กรสมรรถนะสูงตามหลักธรรมาภิบาล



พันธกิจของกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

พัฒนาการวิจัย องค์ความรู้ นวัตกรรม และ
การถ่ายทอดเทคโนโลยีด้านระบบบริการสุขภาพ
และการจัดการสุขภาพภาคประชาชน

พัฒนาและเพิ่มขีดความสามารถ
ของระบบบริหารจัดการองค์กร

พัฒนาและขับเคลื่อนการจัดการระบบสุขภาพ
ภาคประชาชนโดยการมีส่วนร่วมของประชาชน
และภาคีเครือข่าย

พัฒนาและขับเคลื่อนให้ประเทศไทยมีศักยภาพ
ในการแข่งขันด้านอุตสาหกรรมการแพทย์ครบ
วงจร

พัฒนาและบังคับใช้กฎหมายอย่างมีประสิทธิภาพ
ในการคุ้มครองผู้บริโภคด้านระบบบริการสุขภาพ

พัฒนามาตรฐานระบบบริการสุขภาพและ
กลไกการขับเคลื่อนให้สถานพยาบาลภาครัฐ
เอกชน และสถานประกอบการเพื่อสุขภาพมี
คุณภาพมาตรฐานสากล



ยุทธศาสตร์สำนักผู้เชี่ยวชาญ ปี ๒๕๖๒-๒๕๖๖

วิสัยทัศน์ (Vision)

“สำนักผู้เชี่ยวชาญเป็นหน่วยงานขับเคลื่อนภารกิจด้านการพัฒนามาตรฐานงานวิชาการ และนวัตกรรมของกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ”

พันธกิจ (Mission)

๑. ให้คำปรึกษา เสนอความเห็น และข้อเสนอแนะเชิงนโยบาย ด้านการส่งเสริม ควบคุม กำกับ พัฒนามาตรฐานงานวิชาการ และนวัตกรรมของกรม
๒. ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย เพื่อกำหนดแนวทางพัฒนามาตรฐานระบบบริการสุขภาพ
๓. ประเมินและวิเคราะห์สถานการณ์การดำเนินการตามมาตรฐานระบบบริการสุขภาพ
๔. ส่งเสริม สนับสนุนการจัดการความรู้และขับเคลื่อนให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้
๕. ให้คำปรึกษา แนะนำด้านการจัดผลงานทางวิชาการแก่บุคลากรของกรม

ค่านิยมองค์กร (Core Value)

“สมรรถนะเป็นฐาน สร้างสรรค์สิ่งใหม่ บริการด้วยใจ ใฝ่สามัคคี”

เป้าประสงค์ (Purpose)

- พัฒนาการวิจัย องค์ความรู้ นวัตกรรม และการถ่ายทอดเทคโนโลยี ด้านระบบบริการสุขภาพ และการจัดการสุขภาพภาคประชาชน

ประเด็นยุทธศาสตร์ (Strategic issue)

๑. ส่งเสริม สนับสนุน พัฒนาระบบ กลไกการบริหารจัดการงานวิจัย งานวิชาการและนวัตกรรม
๒. ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย ให้คำปรึกษา เสนอความเห็น และข้อเสนอแนะเชิงนโยบาย

กลยุทธ์ (Strategy)

๑. พัฒนาระบบการบริหารจัดการความรู้ และระบบบริหารจัดการงานวิจัย ให้มีคุณภาพมาตรฐาน
๒. พัฒนาศักยภาพบุคลากรด้านการวิจัยและการจัดการความรู้
๓. สร้างและขับเคลื่อนวัฒนธรรมการเรียนรู้ภายในองค์กร
๔. พัฒนาระบบสารสนเทศที่เอื้อต่อการจัดการองค์ความรู้ เทคโนโลยี และนวัตกรรม
๕. ส่งเสริม สนับสนุนการนำองค์ความรู้ วิจัย นวัตกรรมไปใช้ประโยชน์

แผนงาน/โครงการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ สำนักผู้เชี่ยวชาญ มี ๒ โครงการ

ค1

โครงการพัฒนาวิชาการ งานวิจัยและนวัตกรรม กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

ตามที่รัฐบาลได้กำหนดนโยบายด้านการพัฒนาและส่งเสริมการใช้ประโยชน์จากวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี การวิจัยและพัฒนาและนวัตกรรม เพื่อพัฒนาประเทศให้เจริญก้าวหน้า ส่งผลให้ประชาชน ชุมชน สังคม และ ประเทศชาติ อยู่ได้อย่างมีคุณภาพ และเหมาะสมกับสถานการณ์ปัจจุบัน

กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ จึงได้ดำเนินการพัฒนานโยบายและยุทธศาสตร์การวิจัย นวัตกรรม รวมถึง การพัฒนาศักยภาพด้านการวิจัยให้กับเจ้าหน้าที่อย่างต่อเนื่อง และเพื่อเป็นการพัฒนางานวิจัยและนวัตกรรมการคุ้มครอง ผู้บริโภคด้านระบบบริการสุขภาพและระบบสุขภาพภาคประชาชนของกรมสนับสนุนบริการสุขภาพให้มีความก้าวหน้ายั่งยืน และนำผลของการศึกษาวิจัยและนวัตกรรมฯ ไปพัฒนาระบบบริการสุขภาพให้มีคุณภาพได้มาตรฐานตามที่กำหนด ประชาชนผู้ใช้บริการมีความปลอดภัย และระบบสุขภาพภาคประชาชนมีแนวทางการจัดการสุขภาพตนเอง ครอบครัว และ ชุมชน ได้อย่างเหมาะสม มีพฤติกรรมสุขภาพ อันพึงประสงค์ ถูกต้องเหมาะสมกับภาวะสุขภาพตนเอง ส่งเสริมให้งานวิจัย ได้รับการเผยแพร่ใช้ประโยชน์ได้อย่างคุ้มค่า ตามนโยบายของรัฐบาลในการขับเคลื่อนประเทศให้เจริญก้าวหน้าบนพื้นฐาน ของความรู้และการวิจัย รวมทั้งพัฒนาระบบการจัดการงานวิชาการ งานวิจัย การจัดการความรู้ของกรมสนับสนุนบริการ สุขภาพให้มีระบบและเกิดประสิทธิภาพในการบริหารจัดการงานวิชาการขององค์กร ในการนี้ สำนักผู้เชี่ยวชาญ จึงได้จัดทำ โครงการพัฒนาวิชาการ งานวิจัยและนวัตกรรม กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

วัตถุประสงค์ของโครงการ :

๑. เพื่อสร้างองค์ความรู้ใหม่หรือนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ เพื่อพัฒนาระบบบริการสุขภาพ และระบบสุขภาพภาคประชาชน ให้มีความเข้มแข็ง และนำมาใช้ประโยชน์ในการพัฒนา แก้ไขปัญหาได้อย่างคุ้มค่า ตามบทบาทภารกิจของกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ
๒. เพื่อพัฒนาศักยภาพบุคลากรกรมสนับสนุนบริการสุขภาพด้านการวิจัย
๓. เพื่อพัฒนาเครือข่ายวิชาการ การจัดการความรู้ การแลกเปลี่ยนเรียนรู้และองค์กรแห่งการเรียนรู้

ขอบเขตของโครงการ/พื้นที่เป้าหมาย/กลุ่มเป้าหมาย :

๑. บุคลากรกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ และเครือข่าย
๒. หน่วยงานระดับสำนัก/กอง/กลุ่ม/ศูนย์ กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ผลผลิต/ผลลัพธ์ของโครงการ :

๑. กรมสนับสนุนบริการสุขภาพมีระบบบริหารวิชาการและการจัดการความรู้ที่มีประสิทธิภาพ
๒. กรมสนับสนุนบริการสุขภาพมีผลงานวิชาการและงานวิจัยที่มีคุณภาพและนำไปใช้ประโยชน์
๓. บุคลากรกรมสนับสนุนบริการสุขภาพได้รับการส่งเสริม พัฒนาศักยภาพให้มีความรู้เชิงวิชาการ
๔. มีการเผยแพร่ผลงานวิจัยและงานวิชาการในเวทีวิชาการระดับกรมและระดับกระทรวง

ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ/เป้าหมาย :

๑. สำนัก/กอง/กลุ่ม/ศูนย์ที่เข้าร่วมโครงการมีการดำเนินงานวิจัย หรือ KM
๒. ร้อยละขององค์ความรู้และผลงานวิจัยด้านสนับสนุนบริการสุขภาพ มีการเผยแพร่ และนำไปใช้ประโยชน์
๓. ระดับความสำเร็จการพัฒนาระบบบริหารวิชาการและการจัดการความรู้ของกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

งบประมาณ : ๘๖๐,๐๐๐.- บาท

ทรัพยากรที่ต้องใช้ (เพิ่มเติม) : อาจารย์มหาวิทยาลัยร่วมเป็นที่ปรึกษาในการพัฒนาระบบบริหารวิชาการ และ งานวิจัยเชิงระบบ และหน่วยงานในสังกัดให้ความร่วมมือในการดำเนินการ

ผู้เกี่ยวข้องกับโครงการ : สำนัก/กอง/กลุ่ม/ศูนย์ สังกัดกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ความเสี่ยงที่สำคัญ และแนวทางในการลดความเสี่ยง :

ความเสี่ยงที่สำคัญ	แนวทางการลดความเสี่ยง
- การดำเนินงานวิจัยไม่เป็นไปตามแผน เนื่องจากนักวิจัยส่วนใหญ่ จะมีการปฏิบัติงานประจำที่ต้องดำเนินการด้วย - ไม่รายงานผลความก้าวหน้าการดำเนินงานโครงการวิจัย	- ควรกำหนดเป็นตัวชี้วัดระดับหน่วยงาน และระดับบุคคลที่เกี่ยวข้อง - กำหนดให้นักวิจัยต้องรายงานผลความก้าวหน้าการดำเนินงานวิจัยต่อคณะกรรมการ วิชาการฯ กรมสบส. เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพของการบริหารโครงการ และในระบบตาม ข้อกำหนดของ สกสว.

แผนการดำเนินงาน

ระยะเวลาดำเนินงาน ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔

ค่าน้ำหนักร้อยละความสำเร็จ : ๑๐๐

ขั้นตอนการดำเนินงาน : ๑๐๐

ลำดับ	กิจกรรม	แผนการดำเนินงาน											ค่าน้ำหนัก	
		ตค	พย	ธค	มค	กพ	มีค	เมย	พค	มิย	กค	สค		กย
๑	พัฒนางานวิจัยและนวัตกรรม : สร้างและพัฒนาศักยภาพเครือข่ายการวิจัยและนวัตกรรม (วิจัยชุด) <u>รายละเอียดค่าใช้จ่าย</u> รวมเป็นเงิน ๑๔๔,๐๐๐ บาท ๑.๑ จัดอบรม/สัมมนาฯ จำนวน ๖ ครั้ง - ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ๖ ครั้ง x ๖๐ คน x ๒ มื้อ x ๓๕ บาท = ๒๕,๒๐๐ บาท - ค่าอาหาร ๖ ครั้ง x ๖๐ คน x ๑ มื้อ x ๑๒๐ บาท = ๔๓,๒๐๐ บาท - ค่าตอบแทนวิทยากรภาครัฐ ๖ ครั้ง x ๑ คน x ๗ ชั่วโมง x ๖๐๐ บาท = ๒๕,๒๐๐ บาท - ค่าตอบแทนวิทยากรภาคเอกชน ๖ ครั้ง x ๑ คน x ๗ ชั่วโมง x ๑,๒๐๐ บาท = ๕๐,๔๐๐ บาท		●	●	●	●	●	●	●	●				
๒	พัฒนาศักยภาพนักวิจัย และ พัฒนางานประจำสู่งานวิจัย R2R <u>รายละเอียดค่าใช้จ่าย</u> รวมเป็นเงิน ๗๒,๐๐๐ บาท ๒.๑ จัดอบรม/สัมมนาฯ จำนวน ๓ ครั้ง - ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ๓ ครั้ง x ๖๐ คน x ๒ มื้อ x ๓๕ บาท = ๑๒,๖๐๐ บาท - ค่าอาหาร ๓ ครั้ง x ๖๐ คน x ๑ มื้อ x ๑๒๐ บาท = ๒๑,๖๐๐ บาท - ค่าตอบแทนวิทยากรภาครัฐ ๓ ครั้ง x ๑ คน x ๗ ชั่วโมง x ๖๐๐ บาท = ๑๒,๖๐๐ บาท - ค่าตอบแทนวิทยากรภาคเอกชน ๓ ครั้ง x ๑ คน x ๗ ชั่วโมง x ๑,๒๐๐ บาท = ๒๕,๒๐๐ บาท				●	●	●	●	●	●				

ลำดับ	กิจกรรม	แผนการดำเนินงาน												ค่าน้ำหนัก
		ตค	พย	ธค	มค	กพ	มีค	เมย	พค	มิย	กค	สค	กย	
๓	พัฒนาและผลิตวารสารวิชาการกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ รายละเอียดค่าใช้จ่าย รวมเป็นเงิน ๒๐๖,๔๐๐ บาท ๓.๑ จัดประชุมกองบรรณาธิการวารสารวิชาการกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ - ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ๓ ครั้ง x ๒๐ คน x ๒ มื้อ x ๓๕ บาท = ๔,๒๐๐ บาท - ค่าอาหาร ๓ ครั้ง x ๒๐ คน x ๑ มื้อ x ๑๒๐ บาท = ๗,๒๐๐ บาท - ค่าวัสดุอุปกรณ์เอกสารประกอบการประชุม ๕๐๐ บาท ๓.๒ จัดทำและเผยแพร่วารสารวิชาการกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ - ค่าจ้างออกแบบ การพิมพ์ และการจัดส่งวารสารวิชาการกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ ๓ ฉบับ x ๕๐,๐๐๐ บาท = ๑๕๐,๐๐๐ บาท - ค่าตอบแทนผู้ทรงคุณวุฒิตรวจสอบผลงานวิชาการที่จะเผยแพร่ในวารสารวิชาการกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ ๑๘ เรื่อง x ๒,๕๐๐ บาท = ๔๕,๐๐๐ บาท		●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	
๔	การจัดการความรู้ กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ รายละเอียดค่าใช้จ่าย รวมเป็นเงิน ๓๗๔,๔๐๐ บาท ๔.๑ ประชุมคณะกรรมการวิชาการและการจัดการความรู้ กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ จำนวน ๖ ครั้ง - ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ๖ ครั้ง x ๖๐ คน x ๒ มื้อ x ๓๕ บาท = ๒๕,๒๐๐ บาท - ค่าอาหาร ๖ ครั้ง x ๖๐ คน x ๑ มื้อ x ๑๒๐ บาท = ๔๓,๒๐๐ บาท ๔.๒ ประชุมคณะทำงานวิชาการและการจัดการความรู้ กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ จำนวน ๖ ครั้ง - ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ๖ ครั้ง x ๖๐ คน x ๒ มื้อ x ๓๕ บาท = ๒๕,๒๐๐ บาท - ค่าอาหาร ๖ ครั้ง x ๖๐ คน x ๑ มื้อ x ๑๒๐ บาท = ๔๓,๒๐๐ บาท ๔.๓ พัฒนาศักยภาพบุคลากรด้านการจัดการความรู้ในองค์กร จำนวน ๖ ครั้ง - ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ๖ ครั้ง x ๖๐ คน x ๒ มื้อ x ๓๕ บาท		●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	

ลำดับ	กิจกรรม	แผนการดำเนินงาน												ค่าน้ำหนัก
		ตค	พย	ธค	มค	กพ	มีค	เมย	พค	มิย	กค	สค	กย	
	= ๒๕,๒๐๐ บาท - ค่าอาหาร ๒ ครั้ง x ๖๐ คน x ๑ มื้อ x ๑๒๐ บาท = ๔๓,๒๐๐ บาท - ค่าตอบแทนวิทยากรภาคเอกชน ๒ ครั้ง x ๑ คน x ๗ ชั่วโมง x ๑,๒๐๐ บาท = ๕๐,๔๐๐ บาท ๔.๔ กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ จำนวน ๒ ครั้ง - ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ๒ ครั้ง x ๖๐ คน x ๒ มื้อ x ๓๕ บาท = ๒๕,๒๐๐ บาท - ค่าอาหาร ๒ ครั้ง x ๖๐ คน x ๑ มื้อ x ๑๒๐ บาท = ๔๓,๒๐๐ บาท - ค่าตอบแทนวิทยากรภาคเอกชน ๒ ครั้ง x ๑ คน x ๗ ชั่วโมง x ๑,๒๐๐ บาท = ๕๐,๔๐๐ บาท													
๕	บริหารจัดการงานพัฒนาวิชาการ <u>รายละเอียดค่าใช้จ่าย</u> รวมเป็นเงิน ๖๒,๗๐๐ บาท - ค่าใช้จ่ายในการจัดการประชุมฯ - ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการฯ - ค่าลงทะเบียนเข้าร่วมประชุม อบรม สัมมนาฯ - ค่าใช้จ่ายในการจัดหาวัสดุอุปกรณ์ใช้ในสำนักงานฯ - ค่าใช้จ่ายอื่นๆ		●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	

โครงการบริหารจัดการองค์กร สำนักผู้เชี่ยวชาญ กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล

ตามที่ กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ โดย สำนักผู้เชี่ยวชาญ ซึ่งเป็นหน่วยงานขับเคลื่อนภารกิจด้านการพัฒนามาตรฐานงานวิชาการและนวัตกรรมของกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ มีระบบการพัฒนางานด้านวิจัย องค์ความรู้ นวัตกรรม ด้านระบบบริการสุขภาพและระบบสุขภาพภาคประชาชน เพื่อสร้างองค์ความรู้ แก้ปัญหา สร้างความเข้มแข็งด้านสังคม ชุมชน และพัฒนาคุณภาพชีวิตประชาชนตามยุทธศาสตร์ของประเทศด้านการคุ้มครองผู้บริโภคด้านระบบบริการสุขภาพและระบบสุขภาพภาคประชาชน นั้น ในการนี้เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ สำนักผู้เชี่ยวชาญ จึงได้จัดทำโครงการบริหารจัดการสำนักผู้เชี่ยวชาญ กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

วัตถุประสงค์ของโครงการ :

๑. เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานและบริหารจัดการสำนักผู้เชี่ยวชาญ กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ
๒. เพื่อสนับสนุนการพัฒนาศักยภาพบุคลากรสำนักผู้เชี่ยวชาญ กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ขอบเขตของโครงการ/พื้นที่เป้าหมาย/กลุ่มเป้าหมาย :

๑. บุคลากร สำนักผู้เชี่ยวชาญ กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ
๒. หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

ผลผลิต/ผลลัพธ์ของโครงการ :

๑. สำนักผู้เชี่ยวชาญมีการจ้างเหมาบุคคลภายนอกช่วยปฏิบัติงานด้านพัฒนาวิชาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
๒. สำนักผู้เชี่ยวชาญมีการจัดซื้ออุปกรณ์และวัสดุสำนักงานเพื่อสนับสนุนการดำเนินงาน
๓. สำนักผู้เชี่ยวชาญมีการประชุมเพื่อวางแผน ติดตาม และประเมินผลการปฏิบัติงาน รวมถึงการเข้าร่วมประชุม อบรมและสัมมนาฯ ที่เกี่ยวข้อง

ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ/เป้าหมาย :

๑. ระดับความสำเร็จของบริหารจัดการสำนักผู้เชี่ยวชาญ กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ
๒. ร้อยละการเบิกจ่ายงบประมาณตามแผนปฏิบัติการสำนักผู้เชี่ยวชาญ กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

งบประมาณ : ๒๘๐,๐๐๐.- บาท

ความเสี่ยงที่สำคัญ และแนวทางในการลดความเสี่ยง :

ความเสี่ยงที่สำคัญ	แนวทางการลดความเสี่ยง
- ผู้รับจ้างยกเลิกสัญญาจ้างฯ ก่อนครบสัญญา - ใต้อุปกรณ์และวัสดุสำนักงานที่มีคุณภาพต่ำ - กรณีเกิดสถานการณ์ฉุกเฉิน เช่น น้ำท่วม หรือ COVID-๑๙ ระบาด ฯลฯ	- กำหนดในรายละเอียดหากผู้รับจ้างประสงค์จะยกเลิกสัญญาหรือข้อตกลง ต้องแจ้งให้ผู้ว่าจ้างทราบล่วงหน้า ๓๐ วัน มิฉะนั้นจะต้องเสียค่าปรับตามสัญญาจ้างร้อยละ ๐.๑๐ ของราคางานจ้างนั้น แต่จะต้องไม่ต่ำกว่าวันละ ๑๐๐ บาท - กำหนดคุณลักษณะอุปกรณ์และวัสดุสำนักงานชัดเจน - กำหนดรายละเอียดของกิจกรรมในโครงการที่สามารถปรับแก้ให้สอดคล้องรองรับกับสถานการณ์ฉุกเฉินได้

แผนการดำเนินงาน

ระยะเวลาดำเนินงาน ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔

ค่าน้ำหนักร้อยละความสำเร็จ : ๑๐๐

ขั้นตอนการดำเนินงาน : ๑๐๐

ลำดับ	ขั้นตอน	ตค	พย	ธค	มค	กพ	มีค	เมย	พค	มิย	กค	สค	กย	ค่าน้ำหนัก
๑	จ้างเหมาบุคคลภายนอกช่วยปฏิบัติงานด้านพัฒนาวิชาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ รายละเอียดค่าใช้จ่าย รวมเป็นเงิน ๑๘๐,๐๐๐ บาท - จ้างเหมาบุคคลภายนอกช่วยปฏิบัติงานด้านพัฒนาวิชาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ๑๒ เดือน x ๑๕,๐๐๐ บาท = ๑๘๐,๐๐๐ บาท	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	๖๕.๐๐
๒	เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการสำนักผู้เชี่ยวชาญ ๒.๑ ประชุมสำนักผู้เชี่ยวชาญ เพื่อวางแผน ติดตาม และ ประเมินผลการปฏิบัติงาน ๒.๒ ประชุมติดตามผลการวิจัยและการใช้ประโยชน์ของงานวิจัย ๒.๓ ประชุมร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งภายในและภายนอก ๒.๔ จัดซื้ออุปกรณ์และวัสดุสำนักงานเพื่อสนับสนุนการดำเนินงาน รายละเอียดค่าใช้จ่าย รวมเป็นเงิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท - ค่าใช้จ่ายในการจัดการประชุมฯ - ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการฯ - ค่าลงทะเบียนเข้าร่วมประชุม อบรม สัมมนาฯ - ค่าใช้จ่ายในการจัดหาวัสดุอุปกรณ์ใช้ในสำนักงานฯ - ค่าใช้จ่ายอื่นๆ	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	๓๕.๐๐

การกำกับ ติดตาม และ ประเมินผล ด้วยระบบ SMART64

งบดำเนินงาน

Planning And Budgeting Management SMART 64 Version 5.0									
กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ Department of Health Service Support									
หน่วยงาน	สำนักผู้เชี่ยวชาญ	=====เลือกจาก=====							
รหัสงบประมาณ	แผนงานโครงการ	งบประมาณ	ผลการเบิกจ่าย	ร้อยละความก้าวหน้า	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	หน่วยนับ	ผลการดำเนินงาน	
64-0015214001.817-6411200-2100736001P3063-01	โครงการพัฒนาระบบงานวิจัยและนวัตกรรม คณะสนับสนุนกิจการสุขภาพ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564	430,000.00	6,200.00	0.00	5	0	กิจกรรม		
				ข้อมูลรายงาน ณ วันที่ 2020-12-30				รายละเอียดตัวชี้วัด	
				ผลการดำเนินงาน		ส่วนกลาง		เขต/จังหวัด	
				ค่าเป้าหมาย		รายงาน		รายงาน	
				กิจกรรมย่อย		รายงาน		รายงาน	
				ตัวชี้วัด		รายงาน		รายงาน	
รหัสงบประมาณ	แผนงานโครงการ	งบประมาณ	ผลการเบิกจ่าย	ร้อยละความก้าวหน้า	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	หน่วยนับ	ผลการดำเนินงาน	
64-0015214001.817-6411200-2100733030P3058-02	ค่าจ้างเหมาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564	90,000.00	45,000.00	0.00	1	0	คน		
				ข้อมูลรายงาน ณ วันที่ 2020-12-30				รายละเอียดตัวชี้วัด	
				ผลการดำเนินงาน		ส่วนกลาง		เขต/จังหวัด	
				ค่าเป้าหมาย		รายงาน		รายงาน	
				กิจกรรมย่อย		รายงาน		รายงาน	
				ตัวชี้วัด		รายงาน		รายงาน	
รหัสงบประมาณ	แผนงานโครงการ	งบประมาณ	ผลการเบิกจ่าย	ร้อยละความก้าวหน้า	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	หน่วยนับ	ผลการดำเนินงาน	
64-0015214001.817-6411200-2100736001P3063-03	งบบริหารจัดการ ของ สำนักผู้เชี่ยวชาญ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564	50,000.00	13,710.00	27.00	1	0	กิจกรรม		
				ข้อมูลรายงาน ณ วันที่ 2020-12-30				รายละเอียดตัวชี้วัด	
				ผลการดำเนินงาน		ส่วนกลาง		เขต/จังหวัด	
				ค่าเป้าหมาย		รายงาน		รายงาน	
				กิจกรรมย่อย		รายงาน		รายงาน	
				ตัวชี้วัด		รายงาน		รายงาน	

การกำกับ ติดตาม และ ประเมินผล ด้วยระบบ SMART64

งบลงทุน



Planning And Budgeting Management
SMART 64
Version 6.3
กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ
Department of Health Service Support

หน่วยงาน

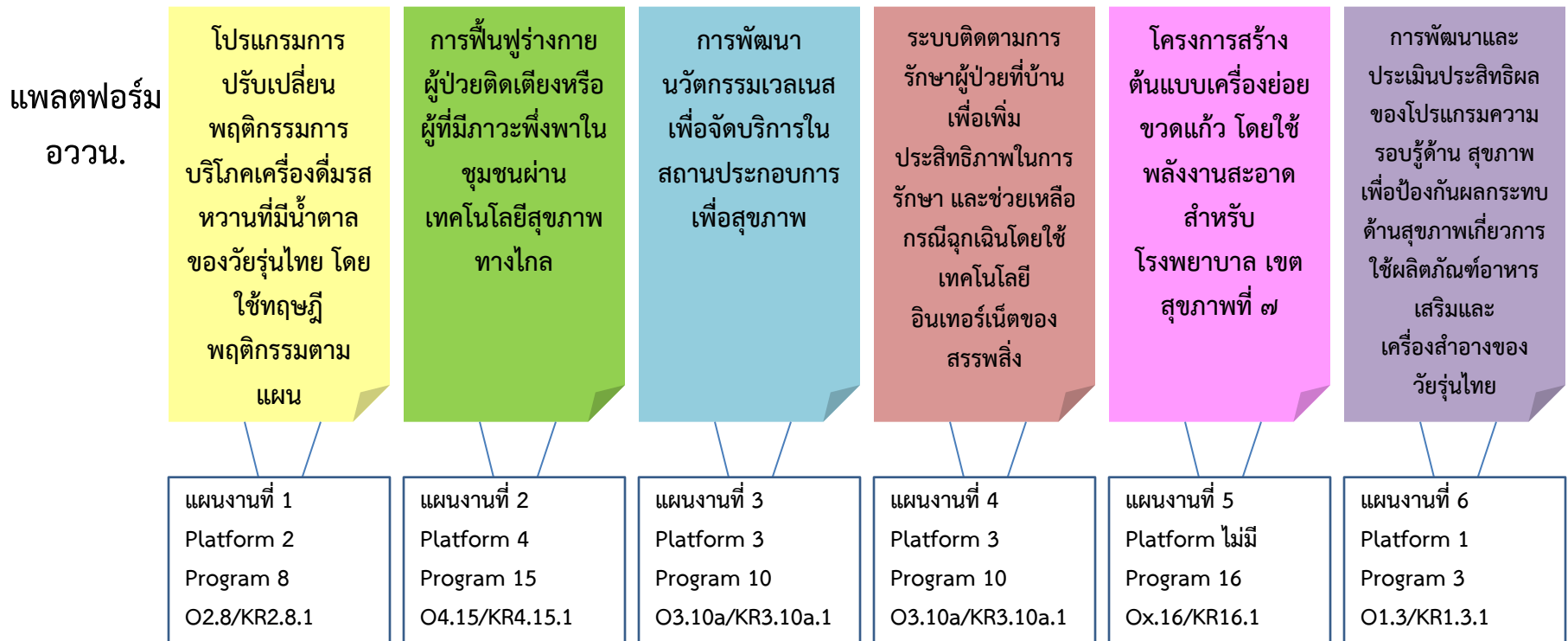
สำนักยี่เข่งราชาย

เลือกจาก

รหัสงบประมาณ	รายการ	งบประมาณ	11000.00
 Highcharts.com	ผู้หลักกับเอกสาร นานเลื่อนกรจากทรงเดี่ยว		
	วิธีการ	เฉพาะเจาะจง	
	แผนการจัดซื้อ	ประกาศสอบราคา/ประกาศราคา	
		0000-00-00	0000-00-00
	ผลการดำเนินงาน	ปัญหาอุปสรรค	
ส่งมอบงานผู้หลักกับเอกสาร นานเลื่อนกรจากทรงเดี่ยว จำนวน 2 ผู้ เรียบร้อยแล้ว			
1.ออกแบบข้อกำหนดคุณลักษณะเฉพาะ(TOR)	2020-11-10	7.อนุมัติสั่งซื้อ/สั่งจ้าง	2020-11-16
2.จัดทำรายงานขอซื้อของจ้าง	2020-11-10	8.การเผยแพร่ประกาศผู้ชนะการประกวดราคา	0000-00-00
3.เผยแพร่ประกาศเชิญชวนและเอกสารประกวดราคา/รับเอกสารประกวดราคา	0000-00-00	9.จัดทำสัญญาหรือข้อตกลง(ใบสั่ง)	2020-11-24
4.การจัดทำข้อเสนอของคู่ประสงค์เสนอราคา	0000-00-00	10.ตรวจสอบร่างสัญญา	0000-00-00
5.การเสนอราคา(คู่ประสงค์เสนอราคาผ่านระบบ e-Gp)	0000-00-00	11.การลงนามในสัญญาหรือข้อตกลง(ใบสั่ง)	2020-11-24
6.การพิจารณาหรือเสนอ(คณะกรรมการพิจารณาผล)	2020-11-16	12.ส่งมอบงาน	2020-12-16
ร้อยละความก้าวหน้า	100.00 %	งบประมาณที่ใช้ไป	11000.00
ชื่อผู้รายงาน	ศิริประภา ทาลำสิงห์	โทรศัพท์มือถือ	18606

งบวิจัยฯ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ตามหนังสือสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สกสว.) ที่ อว ๖๓๐๙.๓.๑/๒๙๙/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๓ ได้แจ้งพิจารณาจัดสรรเงินกองทุนส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ให้กับ กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ ตามคำรับรองเลขที่ FFB640026 วงเงิน ๓,๕๒๗,๓๐๐ บาท โดยมีระยะเวลาดำเนินการ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๔ ซึ่งเป็นเงินอุดหนุนเพื่อการพัฒนาวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ประเภท Function-Based Research Fund เพื่อดำเนินงานโครงการวิจัย ๖ เรื่อง ดังนี้



และมีกระบวนการบริหารจัดการเงินทุนวิจัย ตาม Flow chart นี้

Flow chart กระบวนการบริหารจัดการเงินทุนวิจัย ของ กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ขั้นตอน	รายละเอียดขั้นตอน	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ/เกี่ยวข้อง
๑.แจ้งวงเงินจัดสรรเงินอุดหนุนกองทุน ววน. ปี๒๕๖๔ และให้เตรียมการ	๑.แจ้งวงเงินจัดสรรเงินอุดหนุน กองทุน ววน. ปี๒๕๖๔ ๒.จัดทำแผนปฏิบัติการ/แผนใช้จ่ายฯ ๓.เปิดบัญชี ๔.Flow chart การบริหารจัดการ	ตค.๒๕๖๓	๑.สำนักผู้เชี่ยวชาญ ๒.หัวหน้าโครงการวิจัยและผอ.หน่วยงาน ๓.กลุ่มคลัง สำนักงานเลขานุการกรม
๒.แจ้งอนุมัติเงินอุดหนุนงวดที่๑ เพื่อดำเนินโครงการและให้เบิกจ่ายตามระเบียบฯ บันทึกข้อมูลในระบบของววน.	๑.แจ้งอนุมัติเงินอุดหนุนงวดที่๑ ๒.แจ้งให้ดำเนินโครงการตามแผนปฏิบัติการ/แผนใช้จ่ายฯ ๓.บันทึกข้อมูลในระบบของววน.	ตค.-พย.๒๕๖๓ (สอดคล้องตามที่ สกสว.โอนเงินมาให้)	๑.สำนักผู้เชี่ยวชาญ ๒.หัวหน้าโครงการวิจัยและผอ.หน่วยงาน ๓.กลุ่มคลัง สำนักงานเลขานุการกรม
๓.ผู้วิจัยดำเนินโครงการตามแผนปฏิบัติการและเบิกจ่ายตามระเบียบฯ บันทึกข้อมูลในระบบของววน.	๑.ผู้วิจัยดำเนินโครงการตามแผนปฏิบัติการและเบิกจ่ายตามระเบียบฯ ๒.บันทึกข้อมูลในระบบของววน.	ตค.๒๕๖๓-มีค.๒๕๖๔	๑.หัวหน้าโครงการวิจัยและผู้ร่วมวิจัย
๔.ผู้วิจัยเสนอผลการดำเนินงานต่อคกก.วิชาการฯ สบส. รอบ๖เดือนแรก	๑.ผู้วิจัยนำเสนอข้อมูลการรายงานผลการดำเนินงานเสนอต่อคกก.วิชาการฯ สบส. รอบ ๖ เดือนแรก	มีค.๒๕๖๔	๑.หัวหน้าโครงการวิจัยและผู้ร่วมวิจัย ๒.คกก.วิชาการฯ สบส. ๓.สำนักผู้เชี่ยวชาญ
๕.แจ้งอนุมัติเงินอุดหนุนงวดที่๒-๓ เพื่อดำเนินโครงการและให้เบิกจ่ายตามระเบียบฯ บันทึกข้อมูลในระบบของววน.	๑.แจ้งอนุมัติเงินอุดหนุนงวดที่๒-๓ ๒.แจ้งให้ดำเนินโครงการตามแผนปฏิบัติการ/แผนใช้จ่ายฯ ๓.บันทึกข้อมูลในระบบของววน.	เมย.-กค.๒๕๖๔ (สอดคล้องตามที่ สกสว.โอนเงินมาให้)	๑.สำนักผู้เชี่ยวชาญ ๒.หัวหน้าโครงการวิจัยและผอ.หน่วยงาน ๓.กลุ่มคลัง สำนักงานเลขานุการกรม
๖.ผู้วิจัยเสนอผลการดำเนินงานต่อคกก.วิชาการฯ สบส. รอบ๑๒เดือน	๑.ผู้วิจัยนำเสนอข้อมูลการรายงานผลการดำเนินงานเสนอต่อคกก.วิชาการฯ สบส. รอบ ๑๒ เดือน	กย.๒๕๖๔	๑.หัวหน้าโครงการวิจัยและผู้ร่วมวิจัย ๒.คกก.วิชาการฯ สบส. ๓.สำนักผู้เชี่ยวชาญ
๗.ผู้วิจัยส่งเล่มรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์และปิดโครงการวิจัย	๑.ผู้วิจัยจัดทำและส่งเล่มรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์และปิดโครงการวิจัย	กย.๒๕๖๔	๑.หัวหน้าโครงการวิจัยและผู้ร่วมวิจัย ๒.คกก.วิชาการฯ สบส. ๓.สำนักผู้เชี่ยวชาญ

ภาคผนวก

รายละเอียดข้อมูลที่เกี่ยวข้องสามารถดูได้ที่เว็บไซต์
“สำนักผู้เชี่ยวชาญ กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ”
หรือที่ <https://bit.ly/2JmN6dq>



ภาคผนวก



บันทึกข้อความ

สำนักผู้เชี่ยวชาญ
เลขที่รับ..... 1014
วันที่รับ..... ๑๖ ธ.ค. ๒๕๖๓
เวลาที่รับ..... ๐๙.๕๕ น.

ส่วนราชการ กลุ่มแผนงาน สำนักงานเลขาธิการกรม โทร. ๐ ๒๑๙๓ ๗๐๔๔ (๑๘๘๑๒)

ที่ สธ ๐๗๐๑.๗.๒/ ๓๖๖๕ วันที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๓

เรื่อง ขอส่งเรื่องได้รับการอนุมัติคืบหน้าหน่วยงาน

เรียน ผู้อำนวยการสำนักผู้เชี่ยวชาญ

ตามหนังสือสำนักผู้เชี่ยวชาญที่ สธ ๐๗๑๔/๒๙๒ ลงวันที่ ๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๓ ขออนุมัติโครงการพัฒนาวิชาการ งานวิจัยและนวัตกรรม กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เป็นเงินจำนวน ๘๖๐,๐๐๐.- บาท (แปดแสนหกหมื่นบาทถ้วน) มานั้น

บัดนี้ โครงการดังกล่าวข้างต้นได้รับการอนุมัติเรียบร้อยแล้ว จึงขอส่งหนังสือที่ได้รับการอนุมัติคืบหน้าหน่วยงานตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบต่อไปด้วย จะเป็นพระคุณ

(นางณัฏฐา ประเสริฐศักดิ์)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
ปฏิบัติราชการแทนผู้อำนวยการกลุ่มแผนงาน

-มอบผู้รับผิดชอบ
ดำเนินการ

16 ธค 63



บันทึกข้อความ

ห้องอธิบดี
เลขที่รับ 5636
วันที่รับ ๒๓ พ.ย. ๒๕๖๓
วันที่ออก.....เวลา.....

ส่วนราชการ กลุ่มแผนงาน สำนักงานเลขาธิการกรม โทร. ๐ ๒๑๙๓ ๗๐๔๔ (๑๘๘๑๒)

ที่ สธ ๐๗๐๑.๗.๒/ ๓๒๒๔

วันที่ ๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๓

เรื่อง ขออนุมัติโครงการสำนักผู้เชี่ยวชาญ

เรียน อธิบดีกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ตามหนังสือสำนักผู้เชี่ยวชาญ ที่ สธ ๐๗๑๔/๒๙๒ ลงวันที่ ๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๓ ขออนุมัติโครงการพัฒนาวิชาการ งานวิจัยและนวัตกรรม กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เป็นเงินจำนวน ๘๖๐,๐๐๐.- บาท (แปดแสนหกหมื่นบาทถ้วน) รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้ นั้น

ในการนี้ กลุ่มแผนงาน สำนักงานเลขาธิการกรม ได้ตรวจสอบรายละเอียดโครงการดังกล่าวของสำนักผู้เชี่ยวชาญแล้ว มีเป้าหมายและงบประมาณเป็นไปตามวัตถุประสงค์ และอยู่ภายใต้แผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ที่กรมสนับสนุนบริการสุขภาพพิจารณาจัดสรรให้หน่วยงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบได้โปรดอนุมัติโครงการฯ ของสำนักผู้เชี่ยวชาญตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้ต่อไปด้วย จะเป็นพระคุณ

อนุมัติ

ลงนามแล้ว

(นายธเรศ กรัษนัยรวิวงศ์)
อธิบดีกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

24 พ.ย. 2563

(นางณัฐยา ประเสริฐศักดิ์)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
ปฏิบัติราชการแทนผู้อำนวยการกลุ่มแผนงาน



บันทึกข้อความ

กลุ่มแผนงาน
เลขที่รับ 2839
วันที่รับ 28/10/63
เวลา 13.53

ส่วนราชการ สำนักผู้เชี่ยวชาญ กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ โทร ๐ ๒๑๙๓๗๐๙๒ ภายใน ๑๘๖๐๖

ที่ สธ ๐๗๑๔ / ๒๙๒

วันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๓

เรื่อง ขออนุมัติโครงการ

เรียน อธิบดีกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ (ผ่านผู้อำนวยการกลุ่มแผนงาน สำนักงานเลขานุการกรม)

ความเป็นมา

ตามหนังสือกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ ด่วนที่สุด ที่ สธ ๐๗๑๑.๗.๒/๗๗๗ ลงวันที่ ๒๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ แจ้งสรุปการจัดสรรเงินงบประมาณตามภารกิจของหน่วยงานในสังกัดกรมสนับสนุนบริการสุขภาพประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ สำนักผู้เชี่ยวชาญได้รับการพิจารณาตามแผนงานพื้นฐาน จำนวนเงิน ๘๖๐,๐๐๐ บาท ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

ข้อพิจารณา

สำนักผู้เชี่ยวชาญ จึงได้จัดทำโครงการพัฒนาวิชาการ งานวิจัยและนวัตกรรม กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ จำนวนเงิน ๘๖๐,๐๐๐ บาท

ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาหากเห็นชอบขอได้โปรดอนุมัติและลงนามโครงการฯ รายละเอียดตามที่แนบมาพร้อมนี้ด้วย จะเป็นพระคุณ

(นายสุชาติ เลาบริพัตร)

ผู้อำนวยการสำนักผู้เชี่ยวชาญ

- ☐ งานบริหารงานทั่วไป
- ☒ งานแผนงานและงบประมาณ
- ☐ งานติดตามและประเมินผล
- ☐

นางจันทร์ทิพย์ พงษ์สนาม

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ

ปฏิบัติราชการแทนผู้อำนวยการกลุ่มแผนงาน



รหัสโครงการ :

ชื่อ : โครงการพัฒนาวิชาการ งานวิจัยและนวัตกรรม กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล

ตามที่รัฐบาลได้กำหนดนโยบายด้านการพัฒนาและส่งเสริมการใช้ประโยชน์จากวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี การวิจัยและพัฒนาและนวัตกรรม เพื่อพัฒนาประเทศให้เจริญก้าวหน้า ส่งผลให้ประชาชน ชุมชน สังคม และประเทศชาติอยู่ได้อย่างมีคุณภาพ และเหมาะสมกับสถานการณ์ปัจจุบัน

กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ จึงได้ดำเนินการพัฒนานโยบายและยุทธศาสตร์การวิจัย นวัตกรรม รวมถึงการพัฒนาศักยภาพด้านการวิจัยให้กับเจ้าหน้าที่อย่างต่อเนื่อง และเพื่อเป็นการพัฒนางานวิจัยและ นวัตกรรมการคุ้มครองผู้บริโภคด้านระบบบริการสุขภาพและระบบสุขภาพภาคประชาชนของกรมสนับสนุน บริการสุขภาพให้มีความก้าวหน้ายิ่งขึ้น และนำผลของการศึกษาวิจัยและนวัตกรรมฯ ไปพัฒนาระบบบริการ สุขภาพให้มีคุณภาพได้มาตรฐานตามที่กำหนด ประชาชนผู้ใช้บริการมีความปลอดภัย และระบบสุขภาพภาค ประชาชนมีแนวทางการจัดการสุขภาพตนเอง ครอบครัว และชุมชน ได้อย่างเหมาะสม มีพฤติกรรมสุขภาพ อันพึงประสงค์ ถูกต้องเหมาะสมกับภาวะสุขภาพตนเอง ส่งเสริมให้งานวิจัยได้รับการเผยแพร่ใช้ประโยชน์ได้ อย่างคุ้มค่า ตามนโยบายของรัฐบาลในการขับเคลื่อนประเทศให้เจริญก้าวหน้าบนพื้นฐานของความรู้และการ วิจัย รวมทั้งพัฒนาระบบการจัดการงานวิชาการ งานวิจัย การจัดการความรู้ของกรมสนับสนุนบริการสุขภาพให้ มีระบบและเกิดประสิทธิภาพในการบริหารจัดการงานวิชาการขององค์กร ในการนี้ สำนักผู้เชี่ยวชาญ จึงได้ จัดทำโครงการพัฒนาวิชาการ งานวิจัยและนวัตกรรม กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

วัตถุประสงค์ของโครงการ

๑. เพื่อสร้างองค์ความรู้ใหม่หรือนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ เพื่อพัฒนาระบบบริการสุขภาพ และระบบ สุขภาพภาคประชาชน ให้มีความเข้มแข็ง และนำมาใช้ประโยชน์ในการพัฒนา แก้ไขปัญหาได้ อย่างคุ้มค่า ตามบทบาทภารกิจของกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ
๒. เพื่อพัฒนาศักยภาพบุคลากรกรมสนับสนุนบริการสุขภาพด้านการวิจัย
๓. เพื่อพัฒนาเครือข่ายวิชาการ การจัดการความรู้ การแลกเปลี่ยนเรียนรู้และองค์กรแห่งการเรียนรู้

ขอบเขตของโครงการ/พื้นที่เป้าหมาย/กลุ่มเป้าหมาย

๑. บุคลากรกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ และเครือข่าย
๒. หน่วยงานระดับสำนัก/กอง/กลุ่ม/ศูนย์ กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ผลผลิต/ผลลัพธ์ของโครงการ

๑. กรมสนับสนุนบริการสุขภาพมีระบบบริหารวิชาการและการจัดการความรู้ที่มีประสิทธิภาพ
๒. กรมสนับสนุนบริการสุขภาพมีผลงานวิชาการและงานวิจัยที่มีคุณภาพและนำไปใช้ประโยชน์
๓. บุคลากรกรมสนับสนุนบริการสุขภาพได้รับการส่งเสริม พัฒนาศักยภาพให้มีความรู้เชิงวิชาการ
๔. มีการเผยแพร่ผลงานวิจัยและงานวิชาการในเวทีวิชาการระดับกรมและระดับกระทรวง

ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ/เป้าหมาย

๑. สำนัก/กอง/กลุ่ม/ศูนย์ที่เข้าร่วมโครงการมีการดำเนินงานวิจัย หรือ KM
๒. ร้อยละขององค์ความรู้และผลงานวิจัยด้านสนับสนุนบริการสุขภาพ มีการเผยแพร่ และนำไปใช้ประโยชน์
๓. ระดับความสำเร็จการพัฒนาระบบบริหารวิชาการและการจัดการความรู้ของกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ความเชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์ (ยุทธศาสตร์กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : ๕ พัฒนาการวิจัย องค์ความรู้ นวัตกรรมและการถ่ายทอดเทคโนโลยีด้านระบบบริการสุขภาพ และการจัดการสุขภาพภาคประชาชน

ผู้รับผิดชอบ : สำนักผู้เชี่ยวชาญ

ทรัพยากรที่ต้องใช้ (เพิ่มเติม) : อาจารย์มหาวิทยาลัยร่วมเป็นที่ปรึกษาในการพัฒนาระบบบริหารวิชาการ และงานวิจัยเชิงระบบ และหน่วยงานในสังกัดให้ความร่วมมือในการดำเนินการ

งบประมาณ : ๘๖๐,๐๐๐.- บาท โดยทุกกิจกรรมภายใต้โครงการสามารถถัวจ่ายค่าใช้จ่ายได้

ผู้เกี่ยวข้องกับโครงการ : สำนัก/กอง/กลุ่ม/ศูนย์ ในสังกัดกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ประโยชน์ที่จะได้รับ

๑. กรมสนับสนุนบริการสุขภาพมีระบบบริหารจัดการวิชาการ งานวิจัย และการจัดการความรู้
๒. เจ้าหน้าที่กรมสนับสนุนบริการสุขภาพมีศักยภาพเชิงวิชาการในด้านการวิจัย
๓. กรมสนับสนุนบริการสุขภาพมีงานวิชาการและงานวิจัยที่มีคุณภาพ และนำไปใช้ประโยชน์ได้

โครงการอื่นที่เกี่ยวข้อง : ไม่มี

ความเสี่ยงที่สำคัญ และแนวทางในการลดความเสี่ยง

ความเสี่ยงที่สำคัญ	แนวทางการลดความเสี่ยง
- การดำเนินงานวิจัยไม่เป็นไปตามแผน เนื่องจากนักวิจัยส่วนใหญ่จะมีภารกิจงานประจำที่ต้องดำเนินการด้วย - ไม่รายงานผลความก้าวหน้าการดำเนินงานวิจัย	- ควรกำหนดเป็นตัวชี้วัดระดับหน่วยงาน และระดับบุคคลที่เกี่ยวข้อง - กำหนดให้นักวิจัยรายงานผลความก้าวหน้าการดำเนินงานวิจัยต่อคณะกรรมการวิชาการฯ กรมสบส. เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพของการบริหารโครงการ และในระบบตามข้อกำหนดของ สกสว.

.....ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวยุวลักษณ์ ชันอาสา)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ

.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายสุชาติ เลาบริพัตร)
ผู้อำนวยการสำนักผู้เชี่ยวชาญ

.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายธเรศ กรัษนัยรวิวงศ์)
อธิบดีกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับ	กิจกรรม	แผนการดำเนินงาน												ค่าน้ำหนัก
		ตค	พย	ธค	มค	กพ	มีค	เมย	พค	มิย	กค	สค	กย	
๑	พัฒนางานวิจัยและนวัตกรรม : สร้างและพัฒนาศักยภาพเครือข่ายการวิจัยและนวัตกรรม (วิจัยชุด) รายละเอียดค่าใช้จ่าย รวมเป็นเงิน ๑๔๕,๐๐๐ บาท ๑.๑ จัดอบรม/สัมมนา จำนวน ๖ ครั้ง - ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ๖ ครั้ง x ๖๐ คน x ๒ มื้อ x ๓๕ บาท = ๒๕,๒๐๐ บาท - ค่าอาหาร ๖ ครั้ง x ๖๐ คน x ๑ มื้อ x ๑๒๐ บาท = ๘๓,๒๐๐ บาท - ค่าตอบแทนวิทยากรภาครัฐ ๖ ครั้ง x ๑ คน x ๗ ชั่วโมง x ๖๐๐ บาท = ๒๕,๒๐๐ บาท - ค่าตอบแทนวิทยากรภาคเอกชน ๖ ครั้ง x ๑ คน x ๗ ชั่วโมง x ๑,๒๐๐ บาท = ๕๐,๔๐๐ บาท	●		●	●		●	●	●	●				
๒	พัฒนาศักยภาพนักวิจัย และ พัฒนางานประจำส่วนวิจัย R2R รายละเอียดค่าใช้จ่าย รวมเป็นเงิน ๗๒,๐๐๐ บาท ๒.๑ จัดอบรม/สัมมนา จำนวน ๓ ครั้ง - ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ๓ ครั้ง x ๖๐ คน x ๒ มื้อ x ๓๕ บาท = ๑๒,๖๐๐ บาท - ค่าอาหาร ๓ ครั้ง x ๖๐ คน x ๑ มื้อ x ๑๒๐ บาท = ๒๑,๖๐๐ บาท - ค่าตอบแทนวิทยากรภาครัฐ ๓ ครั้ง x ๑ คน x ๗ ชั่วโมง x ๖๐๐ บาท = ๑๒,๖๐๐ บาท - ค่าตอบแทนวิทยากรภาคเอกชน ๓ ครั้ง x ๑ คน x ๗ ชั่วโมง x ๑,๒๐๐ บาท = ๒๕,๒๐๐ บาท				●	●		●	●	●				



บันทึกข้อความ

สำนักผู้เชี่ยวชาญ
เลขที่รับ.....1026
วันที่รับ...๒๑ 5ค. ๒๕๖๓
เวลาที่รับ..... 11.37 น.

ส่วนราชการ กลุ่มแผนงาน สำนักงานเลขาธิการกรม โทร. ๐ ๒๑๙๓ ๗๐๔๔ (๑๘๘๑๒)

ที่ สธ ๐๗๐๑.๗.๒/ ๓๑๗๔

วันที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๓

เรื่อง ขอส่งเรื่องได้รับการอนุมัติคืบหน้างาน

เรียน ผู้อำนวยการสำนักผู้เชี่ยวชาญ

ตามหนังสือสำนักผู้เชี่ยวชาญ ที่ สธ ๐๗๑๔/๒๕๑ ลงวันที่ ๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๓ ขออนุมัติโครงการบริหารจัดการองค์กร สำนักผู้เชี่ยวชาญ กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ เป็นเงินจำนวน ๒๘๐,๐๐๐.- บาท (สองแสนแปดหมื่นบาทถ้วน) มานั้น

บัดนี้ โครงการดังกล่าวข้างต้นได้รับการอนุมัติเรียบร้อยแล้ว จึงขอส่งหนังสือที่ได้รับการอนุมัติคืบหน้างานตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบต่อไปด้วย จะเป็นพระคุณ

(นางณัฐยา ประเสริฐศักดิ์)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
ปฏิบัติราชการแทนผู้อำนวยการกลุ่มแผนงาน

- มอช ๑๕๖๖๖
ดำเนินกร

21/๑๑/๖3



บันทึกข้อความ

ห้องอธิบดี	4903
เลขที่รับ	๑ พ.ย. ๒๕๖๓
วันที่รับ	
วันที่ออก	เวลา

ส่วนราชการ กลุ่มแผนงาน สำนักงานเลขาธิการกรม โทร. ๐ ๒๑๙๓ ๗๐๔๔ (๑๘๘๑๒)

ที่ สธ ๐๗๐๑.๗.๒/๓๐๓๐ วันที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๓

เรื่อง ขออนุมัติโครงการบริหารจัดการองค์กร สำนักผู้เชี่ยวชาญ

เรียน อธิบดีกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ตามหนังสือสำนักผู้เชี่ยวชาญ ที่ สธ ๐๗๐๔/๒๙๑ ลงวันที่ ๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๓ ขออนุมัติโครงการบริหารจัดการองค์กร สำนักผู้เชี่ยวชาญ กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เป็นเงินจำนวน ๒๘๐,๐๐๐.- บาท (สองแสนแปดหมื่นบาทถ้วน) รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้ นั้น

ในการนี้ กลุ่มแผนงาน สำนักงานเลขาธิการกรม ได้ตรวจสอบรายละเอียดโครงการดังกล่าวของสำนักผู้เชี่ยวชาญแล้ว เป็นไปตามกรอบงบประมาณรายการค่าใช้จ่ายบุคลากรภาครัฐ และรายจ่ายขั้นต่ำจำเป็น ที่กรมสนับสนุนบริการสุขภาพพิจารณาจัดสรรให้หน่วยงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบได้โปรดอนุมัติโครงการฯ ของสำนักผู้เชี่ยวชาญตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้ต่อไปด้วย จะเป็นพระคุณ

อนุมัติ
ลงนามแล้ว

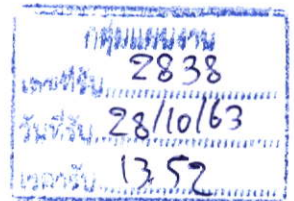
(นางณัฐยา ประเสริฐศักดิ์)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
ปฏิบัติราชการแทนผู้อำนวยการกลุ่มแผนงาน

(นายธเรศ กรัษนัยรวิวงศ์)
อธิบดีกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

๑ 2 พ.ย. ๒๕๖๓



บันทึกข้อความ



ส่วนราชการ สำนักผู้เชี่ยวชาญ กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ โทร ๐ ๒๑๙๓๗๐๙๒ ภายใน ๑๘๖๐๖
ที่ สธ ๐๗๑๔ / ๒๕๖๓ วันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๓
เรื่อง ขออนุมัติโครงการ

เรียน อธิบดีกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ (ผ่านผู้อำนวยการกลุ่มแผนงาน สำนักงานเลขานุการกรม)

ความเป็นมา

ตามหนังสือกลุ่มแผนงาน ที่ สธ ๐๗๑๑.๗.๒/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๓ แจ้งรายละเอียดการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ไปพลางก่อน รายการรายจ่ายขั้นต่ำที่จำเป็น (ค่าใช้จ่ายบุคลากรภาครัฐ และ Fixed cost) ซึ่ง สำนักผู้เชี่ยวชาญ ได้รับการพิจารณาบริหารจัดการ จำนวนเงิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท และงบค่าจ้างเหมาบุคลากร จำนวนเงิน ๑๘๐,๐๐๐ บาท ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

ข้อพิจารณา

สำนักผู้เชี่ยวชาญ จึงได้จัดทำโครงการบริหารจัดการองค์กร สำนักผู้เชี่ยวชาญ กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ จำนวนเงิน ๒๘๐,๐๐๐ บาท

ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาหากเห็นชอบขอได้โปรดอนุมัติและลงนามโครงการฯ รายละเอียดตามที่แนบมาพร้อมนี้ด้วย จะเป็นพระคุณ

(นายสุชาติ เลาบริพัตร)
ผู้อำนวยการสำนักผู้เชี่ยวชาญ

- ☐ งานบริหารงานทั่วไป
- ☒ งานแผนงานและงบประมาณ
- ☐ งานติดตามและประเมินผล
- ☐

นางจันทร์ทิพย์ พงษ์สนาม
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ
ปฏิบัติราชการแทนผู้อำนวยการกลุ่มแผนงาน



รหัสโครงการ :

ชื่อ : โครงการบริหารจัดการองค์กร สำนักผู้เชี่ยวชาญ กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล

ตามที่ กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ โดย สำนักผู้เชี่ยวชาญ ซึ่งเป็นหน่วยงานขับเคลื่อนภารกิจด้านการพัฒนามาตรฐานงานวิชาการและนวัตกรรมของกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ มีระบบการพัฒนางานด้านวิจัย องค์ความรู้ นวัตกรรม ด้านระบบบริการสุขภาพและระบบสุขภาพภาคประชาชน เพื่อสร้างองค์ความรู้ แก้ปัญหา สร้างความเข้มแข็งด้านสังคม ชุมชน และพัฒนาคุณภาพชีวิตประชาชนตามยุทธศาสตร์ของประเทศ ด้านการคุ้มครองผู้บริโภคด้านระบบบริการสุขภาพและระบบสุขภาพภาคประชาชน นั้น ในการนี้เพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพการบริหารจัดการ สำนักผู้เชี่ยวชาญ จึงได้จัดทำโครงการบริหารจัดการสำนักผู้เชี่ยวชาญ กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

วัตถุประสงค์ของโครงการ

๑. เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานและบริหารจัดการสำนักผู้เชี่ยวชาญ กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ
๒. เพื่อสนับสนุนการพัฒนาศักยภาพบุคลากร สำนักผู้เชี่ยวชาญ กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ขอบเขตของโครงการ/พื้นที่เป้าหมาย/กลุ่มเป้าหมาย

๑. บุคลากร สำนักผู้เชี่ยวชาญ กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ
๒. หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

ผลผลิต/ผลลัพธ์ของโครงการ

๑. สำนักผู้เชี่ยวชาญมีการจ้างเหมาบุคคลภายนอกช่วยปฏิบัติงานด้านพัฒนาวิชาการ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
๒. สำนักผู้เชี่ยวชาญมีการจัดซื้ออุปกรณ์และวัสดุสำนักงานเพื่อสนับสนุนการดำเนินงาน
๓. สำนักผู้เชี่ยวชาญมีการประชุมเพื่อวางแผน ติดตาม และประเมินผลการปฏิบัติงาน รวมถึงการเข้าร่วม ประชุม อบรมและสัมมนาฯ ที่เกี่ยวข้อง

ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ/เป้าหมาย

๑. ระดับความสำเร็จของบริหารจัดการสำนักผู้เชี่ยวชาญ กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ
๒. ร้อยละการเบิกจ่ายงบประมาณตามแผนปฏิบัติการสำนักผู้เชี่ยวชาญ กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ความเชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์ (ยุทธศาสตร์กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : ๔ พัฒนาระบบบริหารจัดการองค์กรอย่างมีประสิทธิภาพ

เป้าประสงค์ : องค์กรมีขีดสมรรถนะสูง บุคลากรมีความเป็นมืออาชีพ

กลยุทธ์ : ส่งเสริม พัฒนาการจัดการความรู้เพื่อสุขภาพของประชาชน

ผู้รับผิดชอบ : สำนักผู้เชี่ยวชาญ กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

งบประมาณ : ๒๘๐,๐๐๐.- บาท โดยทุกกิจกรรมภายใต้โครงการสามารถถัวจ่ายค่าใช้จ่ายได้

ประโยชน์ที่จะได้รับ

๑. สำนักผู้เชี่ยวชาญ กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ ดำเนินการได้บรรลุผลสำเร็จตามลงนามรับรอง การปฏิบัติราชการฯ การพัฒนางานด้านวิจัย องค์ความรู้ นวัตกรรม และการจัดการความรู้
๒. กรมสนับสนุนบริการสุขภาพมีผลงานวิชาการและงานวิจัยที่มีคุณภาพ และนำไปใช้ประโยชน์

โครงการอื่นที่เกี่ยวข้อง : ไม่มี

ความเสี่ยงที่สำคัญ และแนวทางในการลดความเสี่ยง

ความเสี่ยงที่สำคัญ	แนวทางการลดความเสี่ยง
- ผู้รับจ้างยกเลิกสัญญาจ้างฯ ก่อนครบสัญญา	- กำหนดในรายละเอียดหากผู้รับจ้างประสงค์จะยกเลิกสัญญาหรือข้อตกลง ต้องแจ้งให้ผู้ว่าจ้างทราบล่วงหน้า ๓๐ วัน มิฉะนั้นจะต้องเสียค่าปรับตามสัญญาจ้างร้อยละ ๐.๑๐ ของราคางานจ้างนั้น แต่จะต้องไม่ต่ำกว่าวันละ ๑๐๐ บาท
- ได้อุปกรณ์และวัสดุสำนักงานที่มีคุณภาพต่ำ	- กำหนดคุณลักษณะอุปกรณ์และวัสดุสำนักงานชัดเจน
- กรณีเกิดสถานการณ์ฉุกเฉิน เช่น น้ำท่วม หรือ COVID-๑๙ ระบาด ฯลฯ	- กำหนดรายละเอียดของกิจกรรมในโครงการที่สามารถปรับแก้ไขสอดคล้องรองรับกับสถานการณ์ฉุกเฉินได้

.....ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวยุวลักษณ์ ชันอาสา)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ

.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายสุชาติ เลาบริพัตร)

ผู้อำนวยการสำนักผู้เชี่ยวชาญ

.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายธเรศ กรัษนัยรวิวงศ์)

อธิบดีกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

[illegible]



สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สกสว.)
Thailand Science Research and Innovation (TSRI)

กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ
เลขรับที่ 10219
วันที่รับ 16 พ.ย. 2563
เวลารับ 16.41

ที่ อว. 6309.2.2/114/2563

สำนักผู้เชี่ยวชาญ
เลขที่รับ 938
วันที่รับ ๒๔ พ.ย. ๒๕๖๓
เวลาที่รับ 10.15 น.

6 พฤศจิกายน 2563

สำนักงานเลขานุการกรม
เลขรับที่ 9715
วันที่รับ 16 พ.ย. 2563
เวลาที่รับ 16.53

เรื่อง การลงนามในคำรับรองเพื่อการพัฒนาวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

เรียน อธิบดีกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

สิ่งที่ส่งมาด้วย คำรับรองเลขที่ FFB640026 จำนวน 2 ฉบับ

ห้องรองอธิบดี (นพ.ภาณุวัฒน์)
เลขที่รับ 6215
วันที่รับ ๑๗ พ.ย. ๒๕๖๓
วันที่ออก 23 พ.ย. ๒๕๖๓

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สกสว.) ได้แจ้งวงเงินงบประมาณที่หน่วยงานของท่านจะได้รับการจัดสรรงบประมาณผ่านกองทุนส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 และท่านได้ส่งข้อมูลประกอบการจัดทำคำรับรองการปฏิบัติตามเงื่อนไขของการอนุมัติงบประมาณด้านวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมเรียบร้อยแล้วนั้น

เพื่อให้การเบิกจ่ายงบประมาณให้กับหน่วยงานของท่านเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด สกสว. จึงได้จัดทำคำรับรองและเอกสารแนบประกอบคำรับรองตามรายละเอียดดังแนบ ในการนี้จึงขอขอให้ท่านพิจารณาลงนามในคำรับรองและเอกสารแนบหมายเลข 4 ว่าด้วยรายละเอียดของบัญชีธนาคารหน่วยงาน ทั้ง 2 ฉบับ จากนั้นขอให้ท่านเก็บคำรับรองพร้อมเอกสารแนบที่ลงนามครบถ้วนแล้วไว้ที่หน่วยงาน 1 ฉบับ และส่งคืนกลุ่มภารกิจบริหารระบบงบประมาณ สกสว. 1 ฉบับ ภายในวันที่ 13 พฤศจิกายน พ.ศ. 2563 เพื่อ สกสว. จักได้ดำเนินการเบิกงบประมาณงวดแรกให้หน่วยงานท่านต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการด้วย จักขอบคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

(รศ.ดร. ปัทมาวดี โพชนุกูล)

ผู้อำนวยการ

สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

กลุ่มภารกิจบริหารระบบงบประมาณ สกสว.

โทรศัพท์ 0-2278-8254

E-mail: saengetch@tsri.or.th

**คำรับรองการปฏิบัติตามเงื่อนไขของการอนุมัติงบประมาณ
ด้านวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564**

เพื่อให้เป็นไปตามข้อ 10 ของหลักเกณฑ์คณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม เรื่อง หลักเกณฑ์การจัดทำคำของบประมาณและการจัดสรรงบประมาณของหน่วยงานในระบบวิจัยและนวัตกรรม

กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ โดย นายภานุวัฒน์ ปานเกตุ ตำแหน่ง รองอธิบดีกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ ในฐานะหน่วยงานผู้ให้คำรับรอง ขอให้คำรับรองการปฏิบัติตามเงื่อนไขของการอนุมัติงบประมาณ ด้านวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ต่อสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สกสว.) ดังต่อไปนี้

1. คำรับรองนี้เป็นคำรับรองฝ่ายเดียว ซึ่งมีกำหนดระยะเวลา 1 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2563 ถึงวันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2564

2. หน่วยงานผู้ให้คำรับรอง ขอให้คำรับรองว่าจะปฏิบัติตามเงื่อนไขของการอนุมัติงบประมาณ โดยมีรายละเอียดดังเอกสารแนบท้ายคำรับรองนี้ ดังต่อไปนี้

เอกสารแนบ 1 เอกสารจัดสรรเงินพัฒนาวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

เอกสารแนบ 2 แผนปฏิบัติการและแผนงานของหน่วยรับงบประมาณ

เอกสารแนบ 3 วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร และแผนการใช้จ่ายงบประมาณ

เอกสารแนบ 4 บัญชีธนาคารของหน่วยรับงบประมาณ

เอกสารแนบ 5 การรายงานผลการดำเนินงานของหน่วยงาน

เอกสารแนบ 6 การประเมินผลการดำเนินงานของหน่วยรับงบประมาณและการประเมินผลลัพธ์และผลกระทบของแผนงานวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

เอกสารแนบ 7 เอกสารอื่น ๆ (ถ้ามี)

3. หน่วยงานผู้ให้คำรับรอง ยินยอมที่จะให้ความร่วมมือกับสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายในการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผล เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์และเกิดประโยชน์สูงสุดจากการใช้งบประมาณ

4. หน่วยงานผู้ให้คำรับรองจะได้รับงบประมาณเมื่อได้ลงนามในคำรับรองนี้แล้ว

5. กรณีเกิดปัญหาในการปฏิบัติเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์และเกิดประโยชน์สูงสุดจากการใช้งบประมาณ ตามคำรับรองฉบับนี้ หน่วยงานผู้ให้คำรับรองจะดำเนินการแจ้งต่อสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สกสว.) เป็นหนังสือเพื่อขอคำแนะนำหรือคำวินิจฉัยโดยเร็ว ทั้งนี้ ให้มีการปรึกษาหารือร่วมกันระหว่างหน่วยงานนั้นกับ สกสว.

6. ในกรณีที่หน่วยงานผู้ให้คำรับรองไม่ปฏิบัติหรือปฏิบัติไม่เป็นไปตามเงื่อนไขของการอนุมัติงบประมาณด้านวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ตามที่กำหนดในข้อ 2 หน่วยงานผู้ให้คำรับรองมีหน้าที่ต้องคืนงบประมาณที่ได้รับให้ สกสว. หรือดำเนินการอื่นตามที่ สกสว. กำหนด

หน่วยงานผู้ให้คำรับรองได้อ่านและเข้าใจคำรับรองนี้พร้อมเอกสารที่เกี่ยวข้องแล้ว และขอให้คำรับรองว่า จะดำเนินงานให้เกิดผลงานที่ตอบสนองต่อนโยบาย ยุทธศาสตร์ และแผนด้านวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ตามตัวชี้วัดเป้าหมาย และผลสัมฤทธิ์สำคัญ (Objective and Key Results : OKRs) เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อระบบเศรษฐกิจและสังคม เพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ พัฒนากำลังคนเพื่อตอบสนองความต้องการของการพัฒนาประเทศ และยกระดับคุณภาพชีวิตของประชาชนได้อย่างแท้จริง จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ

คำรับรองฉบับนี้จัดทำขึ้นเมื่อวันที่ 6 พฤศจิกายน พ.ศ. 2563


.....ผู้ให้คำรับรอง

(นายภานุวัฒน์ ปานเกตุ)

ตำแหน่งรองอธิบดีกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ
ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

เอกสารแนบ 1
เอกสารการจัดสรรเงินพัฒนาวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม
สำหรับ กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
เลขที่ FFB640026

ตามที่คณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (กสว.) ได้พิจารณาจัดสรรเงินจากกองทุนส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (กองทุน) เป็นเงินอุดหนุนการทำกิจกรรมส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (ววน.) ให้กับกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ ตั้งอยู่เลขที่ 88/44 ซอยสาทรสุข 8 ตำบลตลาดขวัญ อำเภอเมืองนนทบุรี 11000 โดย นายภานุวัฒน์ ปานเกตุ ตำแหน่ง รองอธิบดีกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ ผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคล ซึ่งในเอกสารฉบับนี้เรียกว่า “หน่วยรับงบประมาณ” โดยมีสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม เป็นหน่วยงานดำเนินกิจการของกองทุน ซึ่งในเอกสารฉบับนี้เรียกว่า “สำนักงาน” เพื่อปฏิบัติตามคำรับรอง จึงตกลงกัน ดังต่อไปนี้

ก. การให้ และรับเงินอุดหนุน

ข้อ 1 สำนักงานโดยการอนุมัติของคณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (กสว.) ตกลงจัดสรรเงินอุดหนุนจากกองทุน และหน่วยรับงบประมาณตกลงรับเงินอุดหนุนเพื่อดำเนินโครงการพัฒนาวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม และส่งมอบผลลัพธ์ตามแผนด้าน ววน. ในวงเงิน 3,527,300 บาท (สามล้านห้าแสนสองหมื่นเจ็ดพันสามร้อยบาทถ้วน) โดยมีระยะเวลาดำเนินการ 1 ปี นับตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2563 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2564 โดยมีรายละเอียดดังปรากฏในเอกสารแนบ 2

ข้อ 2 การจ่ายเงินอุดหนุนเพื่อสนับสนุนการพัฒนา ววน. ตามงบประมาณของแผนงานที่ได้รับอนุมัติจาก กสว. โดยมีรายละเอียดการจ่ายเงินดังต่อไปนี้

2.1 เงินอุดหนุนเพื่อการวิจัย งวดที่ 1 จำนวน 2,116,380 บาท (สองล้านหนึ่งแสนหนึ่งหมื่นหกพันสามร้อยแปดสิบบาทถ้วน) หรือร้อยละ 60 ของเงินอุดหนุน ภายใน 30 (สามสิบ) วัน นับจากวันที่ลงนามในคำรับรอง

2.2 เงินอุดหนุนเพื่อการวิจัย งวดที่ 2 จำนวนไม่เกิน 1,058,190 บาท (หนึ่งล้านห้าหมื่นแปดพันหนึ่งร้อยเก้าสิบบาทถ้วน) หรือไม่เกินร้อยละ 30 ของเงินอุดหนุน เมื่อสำนักงานเห็นชอบตามรายงานความก้าวหน้าการดำเนินกิจกรรมตามแผนงาน ววน. และรายงานการใช้จ่ายเงินอุดหนุน โดยบันทึกลงในระบบสารสนเทศกลางของสำนักงาน ตามระยะเวลาที่กำหนดไว้

2.3 เงินอุดหนุนเพื่อการวิจัย งวดที่ 3 จำนวนไม่เกิน 352,730 บาท (สามแสนห้าหมื่นสองพันเจ็ดร้อยสามสิบบาทถ้วน) หรือไม่เกินร้อยละ 10 ของเงินอุดหนุน เมื่อสำนักงานเห็นชอบความก้าวหน้าการดำเนินกิจกรรมตามแผนงาน ววน. และรายงานการใช้จ่ายเงินอุดหนุน โดยบันทึกลงในระบบสารสนเทศกลางของสำนักงาน ตามระยะเวลาที่กำหนดไว้

ทั้งนี้ เมื่อครบกำหนดระยะเวลาการดำเนินการตามที่ระบุไว้ในข้อ 1 หน่วยรับงบประมาณต้องส่งรายงานสรุปผลการดำเนินงานและรายงานสรุปการใช้จ่ายเงินที่ได้รับอุดหนุนให้แก่สำนักงาน

การดำเนินการให้เป็นไปตามระเบียบของหน่วยรับงบประมาณ หรือตามระเบียบ หลักเกณฑ์ ข้อกำหนด แนวปฏิบัติของสำนักงานกองทุนสนับสนุนการวิจัยโดยอนุโลม

ข้อ 3 กรณีมีเงินเหลือจากการดำเนินการตามแผนงาน หน่วยรับงบประมาณต้องนำส่งเงินอุดหนุนคงเหลือพร้อมดอกเบี้ย รวมทั้งเงินคงเหลือจากโครงการวิจัยหรือกิจกรรมที่หน่วยรับงบประมาณให้การสนับสนุน คืนให้แก่สำนักงานภายใน 60 (หกสิบ) วัน นับตั้งแต่วันที่ครบกำหนดระยะเวลาดำเนินการตามที่ระบุไว้ในข้อ 1 หรือยุติลงไม่ว่าด้วยเหตุใด

ข. การดำเนินการ

ข้อ 4 หน่วยรับงบประมาณ ได้ทราบ เข้าใจ และจะดำเนินการตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ หลักเกณฑ์ และประกาศอื่นที่เกี่ยวข้องกับคำรับรอง

ข้อ 5 หน่วยรับงบประมาณ ต้องใช้เงินทุนอุดหนุนซึ่งได้รับจากสำนักงานตามข้อ 2 เพื่อดำเนินการตามวัตถุประสงค์ของแผนงานตามที่ตกลงในคำรับรองเท่านั้น

ในกรณีที่การดำเนินการของหน่วยรับงบประมาณไม่เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของแผนงาน โดยสำนักงานจะเป็นผู้วินิจฉัย และแจ้งให้หน่วยรับงบประมาณแก้ไขการดำเนินการต่อไป

ทั้งนี้ กรณีหน่วยรับงบประมาณไม่เห็นด้วยกับคำวินิจฉัยของสำนักงาน สามารถอุทธรณ์ต่อคณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (กสว.) ได้ภายใน 30 (สามสิบ) วัน นับตั้งแต่วันที่ได้รับความวินิจฉัย โดยคำวินิจฉัยของ กสว.ให้ถือเป็นที่สุด

ข้อ 6 บรรดาการจัดซื้อจัดจ้างของโครงการด้านวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ให้เป็นไปตามอัตราหรือหลักเกณฑ์ของหน่วยรับงบประมาณ รวมทั้งกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับอื่นที่เกี่ยวข้อง

ครุภัณฑ์ที่จัดซื้อแล้วต้องบันทึกข้อมูลครุภัณฑ์ในระบบฐานข้อมูลที่สำนักงานกำหนด พร้อมติดหมายเลขครุภัณฑ์ไว้กับครุภัณฑ์

กรรมสิทธิ์ในครุภัณฑ์ในโครงการวิจัยและทรัพย์สินอื่นที่ได้จากโครงการวิจัย ให้เป็นไปตามที่ตกลงในสัญญาหรือข้อตกลงโดยต้องคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดที่จะได้จากการใช้ประโยชน์จากทรัพย์สินนั้นและความเหมาะสมในการดูแลบำรุงรักษา ในกรณีที่ไม่มีข้อสัญญาหรือข้อตกลงให้กรรมสิทธิ์ตกเป็นของกองทุนหรือหน่วยงานอื่น ตามที่ กสว. กำหนด

รายได้หรือค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ที่ได้รับการให้ใช้ครุภัณฑ์ ให้ถือเป็นรายได้ของผู้ครอบครองกรรมสิทธิ์ครุภัณฑ์นั้น

ข้อ 7 การเปลี่ยนแปลงวงเงินของแผนงานให้หน่วยรับงบประมาณสามารถดำเนินการได้ไม่เกินร้อยละ 20 (ยี่สิบ) ของวงเงินงบประมาณแผนงานนั้น โดยการอนุมัติเปลี่ยนแปลงวงเงินให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการของหน่วยรับงบประมาณกำหนด ทั้งนี้ การเปลี่ยนแปลงดังกล่าวต้องไม่กระทบต่อการบรรลุวัตถุประสงค์และผลสัมฤทธิ์ของแผนงานหรือโครงการ

ในกรณีมีความจำเป็นต้องเปลี่ยนแปลงวงเงินเกินกว่าที่กำหนดไว้ในวรรคแรก หรือกระทบต่อการบรรลุวัตถุประสงค์และผลสัมฤทธิ์ของแผนงานหรือโครงการ ให้หน่วยรับงบประมาณแจ้งเหตุผลความจำเป็นต่อสำนักงาน เพื่อพิจารณาดำเนินการดังต่อไปนี้

7.1 กรณีการเปลี่ยนแปลงวงเงินเกินกว่าที่กำหนดและไม่กระทบต่อการบรรลุวัตถุประสงค์และผลสัมฤทธิ์ของแผนงานหรือโครงการ ให้สำนักงานเป็นผู้พิจารณาอนุมัติ

7.2 กรณีการเปลี่ยนแปลงวงเงินซึ่งกระทบต่อการบรรลุวัตถุประสงค์และผลสัมฤทธิ์ของแผนงานหรือโครงการให้สำนักงาน ดำเนินการเสนอ กสว. เพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป

เมื่อ สำนักงาน หรือ กสว. แล้วแต่กรณี อนุมัติตามวรรคก่อนแล้ว ให้นำเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้องแนบเข้าเป็นส่วนหนึ่งของบันทึกข้อตกลงหรือสัญญาตามแต่กรณี

ข้อ 8 หน่วยรับงบประมาณ ต้องให้ความร่วมมือและอำนวยความสะดวกแก่สำนักงาน และผู้ที่ได้รับมอบหมายจากสำนักงานในการตรวจสอบการดำเนินโครงการพัฒนาวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

ข้อ 9 หน่วยรับงบประมาณ ต้องดำเนินการด้านทรัพย์สินทางปัญญาให้สอดคล้องกับกฎหมายเกี่ยวกับการส่งเสริมและการใช้ประโยชน์ผลงานวิจัยและนวัตกรรม

ข้อ 10 การขยายหรือเปลี่ยนแปลงระยะเวลาตามเอกสารจัดสรรฉบับนี้ หน่วยรับงบประมาณ ต้องแจ้งให้สำนักงานทราบล่วงหน้าอย่างน้อย 60 (หกสิบ) วัน ก่อนวันสิ้นสุดเอกสารจัดสรร ทั้งนี้สำนักงานขอสงวนสิทธิ์ในการพิจารณาการเปลี่ยนแปลงระยะเวลาตามเหตุผลความจำเป็น

ค. ผลงาน

ข้อ 11 หน่วยรับงบประมาณ ต้องบันทึกผลการดำเนินงานของหน่วยงาน ซึ่งมีรูปแบบตามแบบในเอกสารแนบ 4 หรือตามที่สำนักงานกำหนดโดยนำเสนอแก่สำนักงานภายในระยะเวลาที่กำหนดดังนี้

11.1 บันทึกความก้าวหน้าการใช้จ่ายเงินที่ได้รับอุดหนุน ตามกำหนดระยะเวลาดังนี้

ครั้งที่ 1 ภายในวันที่ 31 มีนาคม 2564

ครั้งที่ 2 ภายในวันที่ 30 กันยายน 2564

11.2 บันทึกความก้าวหน้าการดำเนินโครงการพัฒนาวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ภายในวันที่ 31 มีนาคม 2564

11.3 นำส่งผลการดำเนินโครงการพัฒนาวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม และรายงานการใช้จ่ายเงินที่ได้รับอุดหนุน รวมทั้งแบบรายงานผลสัมฤทธิ์ของหน่วยรับงบประมาณ ภายในวันที่ 30 กันยายน 2564

11.4 รายงานผลลัพธ์ (Outcome) และผลกระทบ (Impact) ของผลงานการพัฒนาวิทยาศาสตร์ การวิจัยและนวัตกรรม ที่ได้รับงบประมาณสนับสนุนจากกองทุนส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม แก่สำนักงานทุกปีต่อเนื่อง 5 (ห้า) ปี หรือตามระยะเวลาที่สำนักงานกำหนด

อนึ่ง การรายงานตามข้อ 11.1 ถึง 11.4 หน่วยรับงบประมาณต้องดำเนินการบันทึกข้อมูลลงในระบบสารสนเทศกลางของสำนักงาน และ/หรือ นำส่งรายงานผลการดำเนินโครงการพัฒนาวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ตามที่สำนักงานร้องขอ

ทั้งนี้ สำนักงานขอสงวนสิทธิ์ในการพิจารณาเปลี่ยนแปลงระยะเวลาตามวรรคแรก ตามความเหมาะสม

ง. สิทธิและการยกเลิกบันทึกข้อตกลง

ข้อ 12 สำนักงานมีสิทธิระงับการจ่ายเงินอุดหนุนตามคำรับรองหรือจ่ายเงินอุดหนุนเพียงบางส่วนแก่หน่วยรับงบประมาณ ในกรณีสำนักงานได้รับงบประมาณสนับสนุนจากรัฐบาลไม่เพียงพอ

ข้อ 13 ในกรณีที่หน่วยรับงบประมาณ ไม่สามารถดำเนินงานตามแผนงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ หรือใช้เงินผิดวัตถุประสงค์ตามที่ตกลงกันไว้ตามแผนงานของหน่วยงานข้อใดข้อหนึ่ง หน่วยรับงบประมาณจะต้องดำเนินการแจ้งให้สำนักงานทราบเป็นหนังสือโดยเร็ว สำนักงานมีสิทธิระงับแผนงานชั่วคราว โดยให้อยู่ในดุลพินิจของ กสว. ที่จะพิจารณาสั่งระงับแผนงานหรือปรับแผนการดำเนินโครงการพัฒนาวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ตามที่เห็นสมควรซึ่งในกรณีดังกล่าวจะมีผลต่อการพิจารณาจัดสรรงบประมาณของหน่วยรับงบประมาณในปีถัดไป

เอกสารแนบ 2

แผนปฏิบัติการด้านวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (ววน.)

กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

1. วิสัยทัศน์ และพันธกิจของหน่วยงาน

วิสัยทัศน์

เป็นองค์กรหลักในการบริหารจัดการระบบบริการสุขภาพและระบบสุขภาพภาคประชาชนให้มีคุณภาพเพื่อการคุ้มครองผู้บริโภคและการพึ่งตนเองด้านสุขภาพที่ยั่งยืนแบบมีส่วนร่วม

พันธกิจ

1. พัฒนามาตรฐานระบบบริการสุขภาพและกลไกการขับเคลื่อนให้สถานพยาบาลภาครัฐ เอกชน และสถานประกอบการเพื่อสุขภาพมีคุณภาพมาตรฐานสากล
2. พัฒนาและบังคับใช้กฎหมายอย่างมีประสิทธิภาพในการคุ้มครองผู้บริโภคด้านระบบบริการสุขภาพ
3. พัฒนาและขับเคลื่อนให้ประเทศไทยมีศักยภาพในการแข่งขันด้านอุตสาหกรรมทางการแพทย์ครบวงจร
4. พัฒนาและขับเคลื่อนการจัดการระบบสุขภาพภาคประชาชนโดยการมีส่วนร่วมของประชาชนและภาคีเครือข่าย
5. พัฒนาการวิจัย องค์ความรู้ นวัตกรรมและการถ่ายทอดเทคโนโลยีด้านระบบบริการสุขภาพและการจัดการสุขภาพภาคประชาชน
6. พัฒนาและเพิ่มขีดความสามารถของระบบบริหารจัดการองค์กร

2. ยุทธศาสตร์ชาติที่สอดคล้องกับแผนปฏิบัติงานด้าน ววน. ของหน่วยงาน

- ☐ ยุทธศาสตร์ที่ 1 ด้านความมั่นคง
เพื่อบริหารจัดการสภาวะแวดล้อมของประเทศให้มีความมั่นคง ปลอดภัย และมีความสงบเรียบร้อยในทุกระดับและทุกมิติ
- ☒ ยุทธศาสตร์ที่ 2 ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน
เน้นการยกระดับศักยภาพในหลากหลายมิติควบคู่กับการขยายโอกาสของประเทศไทยในเวทีโลก
- ☐ ยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
คนไทยในอนาคต มีความพร้อมทั้งกาย ใจ สติปัญญา มีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 มีทักษะสื่อสารภาษาอังกฤษและภาษาที่ 3 และมีคุณธรรม
- ☒ ยุทธศาสตร์ที่ 4 ด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม
สร้างความเป็นธรรม และลดความเหลื่อมล้ำในทุกมิติ กระจายศูนย์กลางความเจริญทางเศรษฐกิจและสังคม เพิ่มโอกาสให้ทุกภาคส่วนเข้ามาเป็นกำลังของการพัฒนาประเทศในทุกระดับ
- ☐ ยุทธศาสตร์ที่ 5 ด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม
คำนึงถึงความยั่งยืนของฐานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ปรับเปลี่ยนพฤติกรรมของประชาชนให้เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ผ่านมาตรการต่างๆ ที่มุ่งเน้นให้เกิดผลลัพธ์ต่อความยั่งยืน
- ☐ ยุทธศาสตร์ที่ 6 ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ
การปรับเปลี่ยนภาครัฐ ยึดหลัก “ภาครัฐของประชาชนเพื่อประชาชนและประโยชน์ส่วนรวม”

3. วงเงินงบประมาณกองทุน ววน. ที่ได้รับจัดสรรในปี พ.ศ.2564 รวม 3,527,300 บาท และโปรดระบุแผนงาน ให้สอดคล้องกับโปรแกรมของแผน ววน.

โปรแกรม ตามแผน ววน.	ชื่อแผนงานที่ได้รับอนุมัติ	งบประมาณ (บาท)
P10 ยกระดับความสามารถการแข่งขันและวางรากฐานทางเศรษฐกิจ	1.การพัฒนานวัตกรรมเวชภัณฑ์เพื่อจัดบริการในสถานประกอบการเพื่อสุขภาพ	544,160
P13 ส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิตและพัฒนาทักษะเพื่ออนาคต	2.การพัฒนาและประเมินประสิทธิผลของโปรแกรมความรู้ด้านสุขภาพเพื่อป้องกันผลกระทบด้านสุขภาพเกี่ยวกับการใช้ผลิตภัณฑ์อาหารเสริมและเครื่องสำอางของวัยรุ่นไทย	684,200
P15 เมื่อนำอยู่และการกระจายศูนย์กลางความเจริญ	3.การฟื้นฟูร่างกายผู้ป่วยติดเตียงหรือผู้ที่มีภาวะพึ่งพาในชุมชนผ่านเทคโนโลยีสุขภาพทางไกล	848,300
P16 ปฏิรูประบบการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม (Reinventing Universities & Research Institutes)	4.โครงการสร้างต้นแบบเครื่องย่อยขวดแก้ว โดยใช้พลังงานสะอาด สำหรับโรงพยาบาล เขตสุขภาพที่ ๗	400,300
P8 สังคมสูงวัย	5.โปรแกรมการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมการใช้รถจักรยานที่มีน้ำหนักของวัยรุ่นไทย โดยใช้ทฤษฎีพฤติกรรมตามแผน	550,140
P10 ยกระดับความสามารถการแข่งขันและวางรากฐานทางเศรษฐกิจ	6.ระบบติดตาม เฝ้าระวังผู้ป่วยและผู้สูงอายุที่ช่วยเหลือตัวเองไม่ได้ที่บ้านและแจ้งเหตุฉุกเฉินโดยใช้เทคโนโลยีอินเทอร์เน็ตของสรรพสิ่ง	500,200

4. ระบุ Objectives และ Key Results (KRs) ของแต่ละแผนงานที่ได้รับอนุมัติ

ชื่อแผนงาน	Obj. ของแผนงาน	KRs ของแผนงาน	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	พื้นที่เป้าหมายของแผนงาน
1.การพัฒนา นวัตกรรมเวลเนส เพื่อจัดบริการใน สถานประกอบการ เพื่อสุขภาพ	O3.10a พัฒนาและยกระดับ ความสามารถ การแข่งขันของ ผู้ประกอบการใน อุตสาหกรรม ยุทธศาสตร์ด้วยการ วิจัยและพัฒนา นวัตกรรม	KR3.10a.1 การลงทุน วิจัยและนวัตกรรม ของผู้ประกอบการ ไทยในอุตสาหกรรม S-Curves เพิ่มขึ้นร้อยละ 15 ต่อปี	<u>ระยะที่ 1</u> พัฒนาโปรแกรม เวลเนส <u>ระยะที่ 2</u> ทดลองใช้โปรแกรม เวลเนส <u>ระยะที่ 3</u> วางแผนการพัฒนา และขยายผลส่งเสริมการ ประกอบกิจการเพื่อสุขภาพ	กรุงเทพมหานคร เชียงใหม่ ภูเก็ต กระบี่ หัวหิน เกาะสมุย เมืองพัทยา
2.การพัฒนาและ ประเมินประสิทธิผล ของโปรแกรมความ รอบรู้ด้านสุขภาพ เพื่อป้องกัน ผลกระทบด้าน สุขภาพเกี่ยวกับการใช้ ผลิตภัณฑ์อาหาร เสริมและ เครื่องสำอางของ วัยรุ่นไทย	O1.3 พัฒนาระบบ การเรียนรู้ตลอด ชีวิตและทักษะเพื่อ อนาคต	KR1.3.1 มีระบบ จัดการทรัพยากร มนุษย์ที่ได้รับการ ยอมรับ ที่ทำให้ บุคลากรของประเทศ ไทยมีชุดความรู้ทักษะ ที่จำเป็นสำหรับ อนาคต ที่สามารถ ปรับตัวจากผลกระทบ ของการเปลี่ยนแปลง เทคโนโลยีและรูปแบบ ธุรกิจอย่างฉับพลัน (disruption)	1.รวบรวมค้นคว้าข้อมูล วิชาการ 2.สำรวจปัจจัยการตัดสินใจ เลือกซื้อผลิตภัณฑ์สุขภาพ 3.จัดประชุมพัฒนาเครื่องมือ วัดความรอบรู้ด้านสุขภาพ ผลิตภัณฑ์ด้านสุขภาพ 4.จัดประชุมกำหนดร่าง รูปแบบโปรแกรมการพัฒนา ความรอบรู้ด้านสุขภาพ ผลิตภัณฑ์ด้านสุขภาพ	4 ภาค ได้แก่ 1.ที่ทำการสภาเด็กและ เยาวชนจังหวัด อุบลราชธานี 2.คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูล สงครามจังหวัดพิษณุโลก 3.เครือข่ายเพื่อนช่วยเพื่อน จังหวัดปัตตานี 4.คณะนิเทศศาสตร์ มหาวิทยาลัยธุรกิจ บัณฑิตย์ กรุงเทพมหานคร
3.การฟื้นฟูร่างกาย ผู้ป่วยติดเตียงหรือผู้ ที่มีภาวะพึ่งพาใน ชุมชนผ่าน เทคโนโลยีสุขภาพ ทางไกล	O4.15 พัฒนาเมือง ศูนย์กลางในภูมิภาค ในการสนับสนุนการ พัฒนาคุณภาพชีวิต ของคนในเมืองและ เชื่อมโยงความเจริญ สู่ชนบท	KR4.15.3 กลไก พัฒนาพื้นที่และ องค์การปกครองส่วน ท้องถิ่นมีขีด ความสามารถและ ประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น ในการบริหารจัดการ เพื่อพัฒนาคุณภาพ ชีวิตของประชาชนใน พื้นที่	<u>ระยะที่ 1</u> พัฒนาแนวทาง ปฏิบัติ <u>ระยะที่ 2</u> ทดลองใช้ เทคโนโลยีสุขภาพทางไกลใน ผู้ป่วยติดเตียง <u>ระยะที่ 3</u> วางแผนการพัฒนา	เชียงราย เพชรบูรณ์ กาฬสินธุ์ สุรินทร์ สุราษฎร์ธานี สงขลา
4.โครงการสร้าง ต้นแบบเครื่องย่อย ขวดแก้ว โดยใช้ พลังงานสะอาด สำหรับโรงพยาบาล เขตสุขภาพที่ ๗	Ox.16 พัฒนาระบบ อววน. ให้เชื่อมโยง เป็นเนื้อเดียวกัน เพื่อให้เกิดระบบ นิเวศที่เอื้อต่อการ ตอบโจทย์ความ ต้องการของประเทศ สร้างงานวิจัยและ	KR16.1 เพิ่ม ความสามารถในการ แข่งขัน และบทบาท เชิงรุกของไทยในเวที โลก ผ่านการยกระดับ ความร่วมมือด้าน อววน. กับต่างประเทศ ทั้งในระดับประเทศ และระดับหน่วยงาน	1.สำรวจปริมาณขวดตาม โรงพยาบาล 2.จัดประชุม 3.ผลิตเครื่องต้นแบบ 4.ติดตั้ง ทดสอบการใช้งาน และประเมินผล 5.สรุปการดำเนินงาน	สถานบริการสุขภาพ ภาครัฐ เขตสุขภาพที่ 7

ชื่อแผนงาน	Obj. ของแผนงาน	KRs ของแผนงาน	กิจกรรม/ขั้นตอนการ ดำเนินงาน	พื้นที่เป้าหมายของ แผนงาน
	นวัตกรรมเพื่อการ พัฒนาเศรษฐกิจ และสังคม			
5.โปรแกรมการ ปรับเปลี่ยน พฤติกรรมการ บริโภคเครื่องดื่มรส หวานที่มีน้ำตาลของ วัยรุ่นไทย โดยใช้ ทฤษฎีพฤติกรรม ตามแผน	O2.8 พัฒนาคคนใน ทุกช่วงวัยให้มี คุณภาพชีวิตที่ดี สามารถดำรงชีวิต ด้วยตนเองได้อย่างมี คุณค่า และสร้าง กลไกที่เอื้อต่อการ อยู่ร่วมกันอย่างมี ความสุข พร้อมรับ สังคมสูงวัย	KR2.8.1 ประชากรที่มี อายุเกิน 60 ปี มี สุขภาพดีและพึ่งพา ตัวเองได้ และลด อุบัติการณ์การเกิดโรค ไม่ติดต่อเรื้อรัง (Non- Communicable Diseases: NCDs) และโรคที่เกิดใน ผู้สูงอายุ เช่น อัลไซ เมอร์ และ พาร์กินสัน	1.ประสานงานคัดเลือก พื้นที่ 2.วางแผนการจัดเก็บข้อมูล พฤติกรรมกรบริโภค 3.เก็บข้อมูลพฤติกรรมกร บริโภคและการจัดกิจกรรม ตามโปรแกรมการปรับเปลี่ยน พฤติกรรมกรบริโภค เครื่องดื่มรสหวานที่มีน้ำตาล ในพื้นที่ 10 พื้นที่ 4.การติดตามความก้าว หน้าและเก็บข้อมูลในพื้นที่ 10 พื้นที่ๆ ละ 1 ครั้ง 5.การรวบรวมและวิเคราะห์ ข้อมูล 6.สรุปโครงการ และจัดทำ รายงานเผยแพร่	เขตสุขภาพที่ 3
6.ระบบติดตาม เฝ้า ระวังผู้ป่วยและ ผู้สูงอายุที่ช่วยเหลือ ตัวเองไม่ได้ที่บ้าน และแจ้งเหตุฉุกเฉิน โดยใช้เทคโนโลยี อินเทอร์เน็ตของ สรรพสิ่ง	O3.10a พัฒนาและ ยกระดับ ความสามารถการ แข่งขันของ ผู้ประกอบการใน อุตสาหกรรม ยุทธศาสตร์ด้วยการ วิจัยและพัฒนา นวัตกรรม	KR3.10a.1 การลงทุน วิจัยและนวัตกรรม ของผู้ประกอบการ ไทยในอุตสาหกรรม S-Curves เพิ่มขึ้นร้อยละ 15 ต่อ ปี	1.จัดซื้อวัตถุดิบและอุปกรณ์ที่ เกี่ยวข้อง 2.สร้างอุปกรณ์ และระบบที่ เกี่ยวข้อง 3.ทดสอบระบบ ทดลองระบบ กับกลุ่มตัวอย่าง และแก้ไข ปัญหาที่อาจเกิดขึ้น 4.วิเคราะห์ ประเมินผล ประสิทธิภาพ และความ ต้องการของผู้ใช้ และตลาด 5.ขึ้นทะเบียนทรัพย์สินทาง ปัญญาเพื่อส่งเสริมงานวิจัย และนวัตกรรมไปสู่การขยาย ผลในเชิงพาณิชย์ 6.สรุป และจัดทำรายงาน เผยแพร่	เขตชนบทในประเทศ

5. กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงานราย 6 เดือน

ชื่อแผนงาน	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ผลที่คาดว่าจะได้รับ
1. การพัฒนานวัตกรรมเวลเนสเพื่อจัดการบริการในสถานประกอบการเพื่อสุขภาพ	6 เดือนที่ 1 1. ทบทวนวรรณกรรม ศึกษา วิเคราะห์ข้อมูลความต้องการบริการเวลเนส 2. สำรวจประชากรและคัดเลือกกลุ่มตัวอย่างการใช้โปรแกรมเวลเนสในสถานประกอบการเพื่อสุขภาพ 3. พัฒนาโปรแกรมเวลเนสในสถานประกอบการเพื่อสุขภาพ	6 เดือนที่ 1 1. ข้อมูลความต้องการและแนวโน้มของธุรกิจบริการกลุ่มเวลเนส 2. กลุ่มตัวอย่างการใช้โปรแกรมเวลเนสในสถานประกอบการเพื่อสุขภาพ 3. โปรแกรมเวลเนสในสถานประกอบการเพื่อสุขภาพ
	6 เดือนที่ 2 1. การจัดการบริการ ถ่ายทอดความรู้ ฝึกปฏิบัติบริการเวลเนสให้แก่กลุ่มตัวอย่าง 2. การติดตามและประเมินสภาวะสุขภาพองค์รวมของกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการบริการโปรแกรมเวลเนส 3. จัดทำรายงานและข้อเสนอแนะการพัฒนามาตรการส่งเสริมการประกอบกิจการเวลเนสในสถานประกอบการเพื่อสุขภาพ	6 เดือนที่ 2 1. ผู้มีปัญหสุขภาพกลุ่มเป้าหมายได้รับการจัดการปัญหาสุขภาพด้วยโปรแกรมเวลเนส 2. รายงานประสิทธิผลโปรแกรมและสภาวะสุขภาพองค์รวมของผู้รับบริการในสถานประกอบการเพื่อสุขภาพ และแนวทางการขยายผลการจัดการบริการเวลเนสกิจกรรมต่างๆ 3. ข้อเสนอแนะเชิงนโยบายต่อการพัฒนามาตรฐานบริการเวลเนสที่สถานประกอบการเพื่อสุขภาพสามารถจัดการบริการได้โดยไม่ก้าวก้าววิชาชีพ
2. การพัฒนาและประเมินประสิทธิผลของโปรแกรมความรู้ด้านสุขภาพเพื่อป้องกันผลกระทบด้านสุขภาพเกี่ยวกับการใช้ผลิตภัณฑ์อาหารเสริมและเครื่องสำอางของวัยรุ่นไทย	6 เดือนที่ 1 1. รวบรวมค้นคว้าข้อมูลวิชาการ 2. สำรวจปัจจัยการตัดสินใจเลือกซื้อผลิตภัณฑ์สุขภาพผ่านสื่อออนไลน์	6 เดือนที่ 1 1. ผลงานทบทวนวรรณกรรม 2. บทความวิชาการสถานการณ์ปัญหาการตัดสินใจเลือกซื้อผลิตภัณฑ์สุขภาพผ่านสื่อออนไลน์
	6 เดือนที่ 2 1. จัดประชุมพัฒนาเครื่องมือวัดความรู้ด้านสุขภาพผลิตภัณฑ์ด้านสุขภาพ 2. จัดประชุมกำหนดร่างรูปแบบโปรแกรมการพัฒนาความรู้ด้านสุขภาพผลิตภัณฑ์ด้านสุขภาพ	6 เดือนที่ 2 1. บทความวิชาการปัจจัยที่มีผลต่อการเลือกซื้อผลิตภัณฑ์สุขภาพผ่านสื่อออนไลน์ 2. ร่างรูปแบบโปรแกรมการพัฒนาความรู้ด้านสุขภาพผลิตภัณฑ์สุขภาพ
3. การฟื้นฟูร่างกายผู้ป่วยติดเตียงหรือผู้ที่มีภาวะพึ่งพาในชุมชนผ่านเทคโนโลยีสุขภาพทางไกล	6 เดือนที่ 1 1. ทบทวนวรรณกรรม ศึกษา วิเคราะห์ข้อมูลกลุ่มปัญหาสุขภาพที่สามารถฟื้นฟูโดยการปฏิสัมพันธ์ผ่านเทคโนโลยีสุขภาพทางไกล 2. สำรวจประชากรและคัดเลือกกลุ่มตัวอย่างการใช้เทคโนโลยีสุขภาพทางไกล 3. พัฒนาโปรแกรมการฟื้นฟูสุขภาพผ่านเทคโนโลยีสุขภาพทางไกล	6 เดือนที่ 1 1. ข้อมูลกลุ่มปัญหาสุขภาพที่สามารถฟื้นฟูผ่านเทคโนโลยีสุขภาพทางไกล 2. กลุ่มตัวอย่างใช้เทคโนโลยีสุขภาพทางไกลเพื่อการฟื้นฟูสุขภาพ 3. โปรแกรมฟื้นฟูสุขภาพผ่านเทคโนโลยีทางไกล (Tele-rehabilitation)
	6 เดือนที่ 2 1. การสอน ถ่ายทอดความรู้ ฝึกปฏิบัติการฟื้นฟูสุขภาพให้แก่กลุ่มตัวอย่าง 2. การติดตามและประเมินสภาวะสุขภาพและคุณภาพชีวิตผู้ป่วยติดเตียงหลังได้รับการดูแลผ่านเทคโนโลยีสุขภาพทางไกล 3. จัดทำรายงานและข้อเสนอแนะแนวทางนำสู่การปฏิบัติ	6 เดือนที่ 2 1. กลุ่มตัวอย่างได้รับการบำบัดฟื้นฟูสุขภาพโดยการฝึกปฏิบัติ/เรียนรู้ผ่านเทคโนโลยีสุขภาพทางไกล 2. รายงานประสิทธิผลสภาวะสุขภาพและคุณภาพชีวิตผู้ป่วยติดเตียงหลังได้รับการดูแลผ่านเทคโนโลยีสุขภาพทางไกล

ชื่อแผนงาน	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ผลที่คาดว่าจะได้รับ
		3.ข้อเสนอแนะเชิงนโยบายและแนวทางนำสู่การปฏิบัติในระบบ พชอ.
4.โครงการสร้างต้นแบบเครื่องย่อยขวดแก้ว โดยใช้พลังงานสะอาดสำหรับโรงพยาบาล เขตสุขภาพที่ ๗	6 เดือนที่ 1 1.สำรวจปริมาณขวดแก้ว 2.จัดประชุม ปรึกษาหารือการจัด 3.จัดหารูปแบบ/ขบวนการกำจัด 4.ออกแบบเครื่องต้นแบบ	6 เดือนที่ 1 1.ปริมาณนำเข้าเพื่อกำจัด 2.รูปแบบกระบวนการที่มีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมน้อย 3.มีรูปแบบ และแนวทางการกำจัดที่เหมาะสมลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม 4.แบบรูปและรายการเครื่องต้นแบบ
	6 เดือนที่ 2 1. ผลิตเครื่องต้นแบบ 2. ผลิตวัสดุจากของเหลือทิ้ง 3. ทดสอบ และประเมินผล เครื่องต้นแบบ และผลิตภัณฑ์จากของเหลือทิ้ง 4. สรุปจัดทำเอกสาร	6 เดือนที่ 2 1. เครื่องต้นแบบ 2. ผลิตภัณฑ์คอนกรีตผสมเสร็จ 3. ประสิทธิภาพ คุณภาพผลิตภัณฑ์ 4. เอกสารทางวิชาการ
5.โปรแกรมการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมการบริโภคเครื่องดื่มรสหวานที่มีน้ำตาลของวัยรุ่นไทย โดยใช้ทฤษฎีพฤติกรรมตามแผน	6 เดือนที่ 1 1.ประสานงานคัดเลือกพื้นที่ 2.จัดหาครุภัณฑ์ วัสดุ และประสานงานผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง วางแผนการจัดเก็บข้อมูลพฤติกรรม การบริโภคในการจัดเก็บข้อมูล 3.เก็บข้อมูลพฤติกรรมบริโภคเครื่องดื่มรสหวานที่มีน้ำตาลในพื้นที่ จัดกิจกรรมตามโปรแกรมการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมบริโภคเครื่องดื่มรสหวานที่มีน้ำตาลในพื้นที่	6 เดือนที่ 1 1.ได้พื้นที่ดำเนินงาน 10 พื้นที่ ในเขตสุขภาพที่ 3 2.เตรียมความพร้อมครุภัณฑ์ วัสดุและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในการจัดเก็บข้อมูล การวิเคราะห์ข้อมูล และจัดทำแผนขั้นตอนการจัดเก็บข้อมูลพฤติกรรมบริโภคเครื่องดื่มรสหวานที่มีน้ำตาลของกลุ่มเป้าหมาย 3.ได้ข้อมูลพฤติกรรมบริโภคเครื่องดื่มรสหวานที่มีน้ำตาลของกลุ่มเป้าหมาย ดำเนินงานปรับเปลี่ยนพฤติกรรมบริโภคเครื่องดื่มรสหวานที่มีน้ำตาลในกลุ่มเป้าหมายตามโปรแกรม
	6 เดือนที่ 2 1.รวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูลพฤติกรรมบริโภคเครื่องดื่มรสหวานที่มีน้ำตาล รอบแรกในพื้นที่ 2.ติดตามความก้าวหน้าผลการจัดโปรแกรมปรับเปลี่ยนพฤติกรรมบริโภคเครื่องดื่มรสหวานที่มีน้ำตาล 3.รวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูล สรุปโครงการ และจัดทำรายงานเผยแพร่	6 เดือนที่ 2 1.สรุปข้อมูลและวิเคราะห์พฤติกรรมบริโภคเครื่องดื่มรสหวานที่มีน้ำตาล รอบแรก ของพื้นที่เป้าหมาย 2.ผลความก้าวหน้าการใช้โปรแกรมการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมบริโภคเครื่องดื่มรสหวานที่มีน้ำตาลในกลุ่มเป้าหมาย 3.ดำเนินงานปรับเปลี่ยนพฤติกรรมบริโภคเครื่องดื่มรสหวานที่มีน้ำตาลในกลุ่มเป้าหมายตามโปรแกรม
6.ระบบติดตาม เฝ้าระวังผู้ป่วยและผู้สูงอายุที่ช่วยเหลือตัวเองไม่ได้ที่บ้านและแจ้งเหตุฉุกเฉินโดยใช้เทคโนโลยีอินเทอร์เน็ตของสรรพสิ่ง	6 เดือนที่ 1 1.จัดสร้างอุปกรณ์ และระบบต้นแบบ 2.ลงพื้นที่ทดสอบระบบ	6 เดือนที่ 1 1.ได้อุปกรณ์ และระบบต้นแบบ พร้อมใช้งาน 2.กลุ่มเป้าหมายได้ทดลองใช้งานระบบ
	6 เดือนที่ 2 1.ปรับปรุงแก้ไข และเพิ่มเติมระยะที่สอง 2.ติดตาม และสรุปผล	6 เดือนที่ 2 1.ได้อุปกรณ์ และระบบต้นแบบที่ปรับปรุงแล้ว พร้อมขอขึ้นขอตรวจสอบสิทธิบัตร 2.ได้ผลวิเคราะห์เชิงการตลาดเพื่อส่งเสริมการลงทุน

6. ผลผลิตที่คาดว่าจะได้รับ (Expected Output)

แผนงานที่ 1

ผลผลิตที่คาดว่าจะได้รับ		จำนวน	รายละเอียดของผลผลิต	ปีที่น่าส่งผลผลิต
องค์ความรู้	องค์ความรู้ใหม่	1	โปรแกรมบริการเวเลนเนสในสถานประกอบการเพื่อสุขภาพ	2564
การพัฒนากำลังคน	นักวิจัยภาคเอกชน	1	การพัฒนาารูปแบบบริการเวเลนเนสกิจกรรมต่างๆ	2564

แผนงานที่ 2

ผลผลิตที่คาดว่าจะได้รับ		จำนวน	รายละเอียดของผลผลิต	ปีที่น่าส่งผลผลิต
องค์ความรู้	องค์ความรู้ใหม่	2	บทความ	2564

แผนงานที่ 3

ผลผลิตที่คาดว่าจะได้รับ		จำนวน	รายละเอียดของผลผลิต	ปีที่น่าส่งผลผลิต
องค์ความรู้	องค์ความรู้ใหม่	1	โปรแกรมฟื้นฟูสุขภาพผ่านเทคโนโลยีทางไกล (Tele-rehabilitation)	2564
การพัฒนากำลังคน	นักวิจัยเชิงปฏิบัติการ (พื้นฐาน, R&D)	1	นักกายภาพบำบัด	2564
ผลงานตีพิมพ์	ระดับชาติ	1	เทคโนโลยีกายภาพบำบัดทางไกลผ่านอุปกรณ์คอมพิวเตอร์แบบพกพาสำหรับผู้ป่วยติดเตียงหรือผู้มีภาวะพึ่งพาในชุมชน	2564
การประชุมเผยแพร่ผลงาน/สัมมนา ระดับชาติ	นำเสนอแบบโปสเตอร์	1	นิทรรศการวิจัยแห่งชาติ	2564
กระบวนการใหม่	ระดับภาคสนาม	1	การฟื้นฟูสุขภาพผู้ป่วยติดเตียงหรือผู้ที่มีภาวะพึ่งพาในชุมชนผ่านเทคโนโลยีทางไกล (Tele-rehabilitation)	2564

แผนงานที่ 4

ผลผลิตที่คาดว่าจะได้รับ		จำนวน	รายละเอียดของผลผลิต	ปีที่น่าส่งผลผลิต
องค์ความรู้	องค์ความรู้ใหม่	77 แห่ง	ปริมาณขวดแก้วบรรจุยาปฏิชีวนะในเขตสุขภาพที่ 7	2564
ผลงานตีพิมพ์	ระดับชาติ (ฐานข้อมูล TCI)	1 เรื่อง	นำเสนอต้นแบบเครื่องย่อยขวดแก้ว โดยใช้พลังงานสะอาด สำหรับโรงพยาบาล เขตสุขภาพที่ ๗	2564
ต้นแบบผลิตภัณฑ์	ระดับภาคสนาม	1	คอนกรีตผสมจากเศษแก้วบด	2564
ต้นแบบเทคโนโลยี	ระดับภาคสนาม	1 เครื่อง	ต้นแบบเครื่องย่อยขวดแก้ว โดยใช้พลังงานสะอาด	2564
ทรัพย์สินทางปัญญา	อนุสิทธิบัตร	1 เครื่อง	ต้นแบบเครื่องย่อยขวดแก้ว โดยใช้พลังงานสะอาด	2564

แผนงานที่ 5

ผลผลิตที่คาดว่าจะได้รับ		จำนวน	รายละเอียดของผลผลิต	ปีที่น่าส่งผลผลิต
ผลงานตีพิมพ์	องค์ความรู้ใหม่	1	ผลการงานวิจัยถึงประสิทธิผลของโปรแกรมการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมการบริโภคเครื่องดื่มรสหวานของวัยรุ่นไทย โดยใช้ทฤษฎีพฤติกรรมตามแผน	2564
	ระดับชาติ (ฐานข้อมูล TCI)	1	นำเสนอผลการงานวิจัยถึงประสิทธิผลของโปรแกรมการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมการบริโภคเครื่องดื่มรสหวานของวัยรุ่นไทย โดยใช้ทฤษฎีพฤติกรรมตามแผน	2565

ผลผลิตที่คาดว่าจะได้รับ		จำนวน	รายละเอียดของผลผลิต	ปีที่น่าส่งผลผลิต
การประชุมเผยแพร่ผลงาน/สัมมนา ระดับชาติ	นำเสนอแบบโปสเตอร์	1	นำเสนอผลซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของงานวิจัยเกี่ยวกับปัจจัยและพฤติกรรมบริโภคเครื่องดื่มรสหวานที่มีน้ำตาลของวัยรุ่นในเขต สุภาพที่ 3	2565

แผนงานที่ 6

ผลผลิตที่คาดว่าจะได้รับ		จำนวน	รายละเอียดของผลผลิต	ปีที่น่าส่งผลผลิต
ผลงานตีพิมพ์	องค์ความรู้ใหม่	1	ผลการพัฒนานวัตกรรม และการวิจัยเชิงการตลาด เพื่อส่งเสริมการผลิตในประเทศ และคุณภาพชีวิตของผู้ป่วย ผู้สูงอายุในกลุ่มคน และพื้นที่ที่ขาดโอกาส	2564
	ระดับชาติ (ฐานข้อมูล TCI)	1	นำเสนอผลการพัฒนานวัตกรรม และการวิจัยเชิงการตลาด เพื่อส่งเสริมการผลิตในประเทศ และคุณภาพชีวิตของผู้ป่วย ผู้สูงอายุในกลุ่มคน และพื้นที่ที่ขาดโอกาส	2565
การประชุมเผยแพร่ผลงาน/สัมมนา ระดับชาติ	นำเสนอแบบโปสเตอร์	1	นำเสนอผลการพัฒนานวัตกรรม และการวิจัยเชิงการตลาด เพื่อส่งเสริมการผลิตในประเทศ และคุณภาพชีวิตของผู้ป่วย ผู้สูงอายุในกลุ่มคน และพื้นที่ที่ขาดโอกาส	2565
ต้นแบบผลิตภัณฑ์	ระดับภาคสนาม	1	อุปกรณ์ และระบบที่สามารถเฝ้าระวังเหตุฉุกเฉินที่เกิดจากพยาธิสภาพของผู้ป่วย ผู้สูงอายุ หรือผู้ที่มีความเสี่ยงที่อยู่ที่บ้านคนเดียว ด้วยระบบที่มีการแจ้งเตือนไปสู่ผู้ดูแลที่มีสิทธิ์ในการเข้าดูในเหตุฉุกเฉิน และเชื่อมต่อการแพทย์พยาบาลฉุกเฉินผ่านระบบบนมือถือ	2565
ทรัพย์สินทางปัญญา	อนุสิทธิบัตร	1	อุปกรณ์ และระบบที่สามารถเฝ้าระวังเหตุฉุกเฉินที่เกิดจากพยาธิสภาพของผู้ป่วย ผู้สูงอายุ หรือผู้ที่มีความเสี่ยงที่อยู่ที่บ้านคนเดียว ด้วยระบบที่มีการแจ้งเตือนไปสู่ผู้ดูแลที่มีสิทธิ์ในการเข้าดูในเหตุฉุกเฉิน และเชื่อมต่อการแพทย์พยาบาลฉุกเฉินผ่านระบบบนมือถือ	2565

เอกสารแนบ 3

วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร และแผนการใช้จ่ายงบประมาณ

1. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร

โปรแกรม ตามแผน ววน.	ชื่อแผนงานที่ได้รับอนุมัติ	งบประมาณ (บาท)
P10 ยกระดับความสามารถการแข่งขันและวางรากฐานทางเศรษฐกิจ	1.การพัฒนาทุนนวัตกรรมเพื่อจัดบริการในสถานประกอบการเพื่อสุขภาพ	544,160
P13 ส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิตและพัฒนาทักษะเพื่ออนาคต	2.การพัฒนาและประเมินประสิทธิผลของโปรแกรมความรู้ด้านสุขภาพเพื่อป้องกันผลกระทบด้านสุขภาพเกี่ยวกับการใช้ผลิตภัณฑ์อาหารเสริมและเครื่องสำอางของวัยรุ่นไทย	684,200
P15 เมืองน่าอยู่และการกระจายศูนย์กลางความเจริญ	3.การฟื้นฟูร่างกายผู้ป่วยติดเตียงหรือผู้ที่มีภาวะพึ่งพาในชุมชนผ่านเทคโนโลยีสุขภาพทางไกล	848,300
P16 ปฏิรูประบบการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม (Reinventing Universities & Research Institutes)	4.โครงการสร้างต้นแบบเครื่องย่อยขวดแก้ว โดยใช้พลังงานสะอาด สำหรับโรงพยาบาล เขตสุขภาพที่ ๗	400,300
P8 สังคมสูงวัย	5.โปรแกรมการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมการบริโภคเครื่องดื่มรสหวานที่มีน้ำตาลของวัยรุ่นไทย โดยใช้ทฤษฎีพฤติกรรมตามแผน	550,140
P10 ยกระดับความสามารถการแข่งขันและวางรากฐานทางเศรษฐกิจ	6.ระบบติดตาม เฝ้าระวังผู้ป่วยและผู้สูงอายุที่ช่วยเหลือตัวเองไม่ได้ที่บ้านและแจ้งเหตุฉุกเฉินโดยใช้เทคโนโลยีอินเทอร์เน็ตของสรรพสิ่ง	500,200
รวมทั้งสิ้น		3,527,300

2. แผนการใช้จ่ายงบประมาณ

2.1 รายละเอียดงบประมาณแยกตามหมวด

แผนงาน	หมวดงบประมาณ				งบประมาณ รวม (บาท)
	ค่าจ้าง	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ครุภัณฑ์	
1.การพัฒนาทุนนวัตกรรมเพื่อจัดบริการในสถานประกอบการเพื่อสุขภาพ	180,000	359,160	5,000		544,160
2.การพัฒนาและประเมินประสิทธิผลของโปรแกรมความรู้ด้านสุขภาพเพื่อป้องกันผลกระทบด้านสุขภาพเกี่ยวกับการใช้ผลิตภัณฑ์อาหารเสริมและเครื่องสำอางของวัยรุ่นไทย	-	684,200	-		684,200
3.การฟื้นฟูร่างกายผู้ป่วยติดเตียงหรือผู้ที่มีภาวะพึ่งพาในชุมชนผ่านเทคโนโลยีสุขภาพทางไกล	180,000	467,200	21,400	179,700	848,300
4.โครงการสร้างต้นแบบเครื่องย่อยขวดแก้ว โดยใช้พลังงานสะอาด สำหรับโรงพยาบาล เขตสุขภาพที่ ๗		43,100	357,200		400,300
5.โปรแกรมการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมการบริโภคเครื่องดื่มรสหวานที่มีน้ำตาลของวัยรุ่นไทย โดยใช้ทฤษฎีพฤติกรรมตามแผน	86,280	363,500	50,470	49,890	550,140
6.ระบบติดตาม เฝ้าระวังผู้ป่วยและผู้สูงอายุที่ช่วยเหลือตัวเองไม่ได้ที่บ้านและแจ้งเหตุฉุกเฉินโดยใช้เทคโนโลยีอินเทอร์เน็ตของสรรพสิ่ง		434,400	65,800		500,200
รวม	446,280	2,351,560	499,870	229,590	3,527,300

2.2 รายละเอียดงบประมาณแยกรายไตรมาส

ผลงาน	แผนการจ่ายเงินรายไตรมาส				งบประมาณรวม (บาท)
	Q1	Q2	Q3	Q4	
1.การพัฒนานวัตกรรมเวชภัณฑ์เพื่อจัดบริการในสถานประกอบการเพื่อสุขภาพ	163,248	163,248	163,248	54,416	544,160
2.การพัฒนาและประเมินประสิทธิผลของโปรแกรมความรู้ด้านสุขภาพเพื่อป้องกันผลกระทบด้านสุขภาพเกี่ยวกับการใช้ผลิตภัณฑ์อาหารเสริมและเครื่องสำอางของวัยรุ่นไทย	205,260	205,260	205,260	68,420	684,200
3.การฟื้นฟูร่างกายผู้ป่วยติดเตียงหรือผู้ที่มีภาวะพึ่งพาในชุมชนผ่านเทคโนโลยีสุขภาพทางไกล	254,490	254,490	254,490	84,830	848,300
4.โครงการสร้างต้นแบบเครื่องย่อยขวดแก้ว โดยใช้พลังงานสะอาด สำหรับโรงพยาบาล เขตสุขภาพที่ ๗	120,090	120,090	120,090	40,030	400,300
5.โปรแกรมการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมการบริโภคเครื่องดื่มรสหวานที่มีน้ำตาลของวัยรุ่นไทย โดยใช้ทฤษฎีพฤติกรรมตามแผน	165,042	165,042	165,042	55,014	550,140
6.ระบบติดตาม เฝ้าระวังผู้ป่วยและผู้สูงอายุที่ช่วยเหลือตัวเองไม่ได้ที่บ้านและแจ้งเหตุฉุกเฉิน โดยใช้เทคโนโลยีอินเทอร์เน็ตของสรรพสิ่ง	150,060	150,060	150,060	50,020	500,200
รวม	1,058,190	1,058,190	1,058,190	352,730	3,527,300

เอกสารแนบ 4
บัญชีธนาคารของหน่วยงานผู้ให้คำรับรอง

ชื่อบัญชีธนาคาร FFB640026
เลขที่บัญชี 142-0-28915-2
ธนาคาร กรุงไทย จำกัด (มหาชน)
สาขา กระทรวงสาธารณสุข-ติวานนท์
ผู้ที่มีอำนาจในการสั่งจ่าย

กลุ่มที่ 1

1. นายภานุวัฒน์ ปานเกตุ
2. นายอาคม ประดิษฐ์สุวรรณ

กลุ่มที่ 2

1. นางสาวสุนทรี มีมุข
2. นางชญาณิช สุวรรณผล

เงื่อนไขการสั่งจ่าย ลงนามไม่น้อยกว่าสองในสาม โดยหนึ่งในสองต้องเป็นนายภานุวัฒน์ ปานเกตุ

ลงนาม.....
(นายภานุวัฒน์ ปานเกตุ)
ตำแหน่งรองอธิบดีกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ
ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

หมายเหตุ

ชื่อเจ้าหน้าที่การเงินเพื่อการประสานงาน
มือถือ 062-345-5530

นางสาวสุนทรี มีมุข
อีเมล suntri2517@gmail.com

เอกสารแนบ 5

รูปแบบการรายงานผลการดำเนินงานของหน่วยงาน

รายงานรอบ เดือน ตั้งแต่วันที่ ถึง

ส่วนที่ 1 แผนปฏิบัติการของหน่วยงานที่สอดคล้องกับ Platform/Program ของระบบ วน.

ชื่อหน่วยงาน.....
 ระยะเวลาดำเนินการ..... ปี เดือน วันที่เริ่มดำเนินการ (ตามที่เราไม่ได้ออกสววจัสดสร) ถึง.....
 งบประมาณปี พ.ศ. งบประมาณรวมที่ได้รับจัดสรร..... บาท
 ผู้บริหารหน่วยรับงบประมาณ.....

ส่วนที่ 2 การรายงานความก้าวหน้าการดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณ

2.1 ผลการใช้จ่ายเงินงบประมาณเทียบกับแผน (รายไตรมาส) หน่วย : บาท

ชื่อแผนงาน	ระยะเวลาเริ่มต้น	ระยะเวลาสิ้นสุด	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	แผนการจ่ายเงิน				หน่วยงานเบิกจ่ายเงินให้แต่ละแผนงาน				รายจ่ายจริง				ร้อยละของการใช้จ่ายงบประมาณเทียบกับแผนงานที่วางไว้
				Q1	Q2	Q3	Q4	Q1	Q2	Q3	Q4	Q1	Q2	Q3	Q4	
1. ชื่อแผนงาน :																
1.1 แผนงานย่อย																
โครงการที่ 1																
โครงการที่ 2																
รวมทั้งสิ้น																
1.2 แผนงานย่อย																
โครงการที่ 1																
โครงการที่ 2																
รวมทั้งสิ้น																
1.3 แผนงานย่อย																
โครงการที่ 1																
โครงการที่ 2																
รวมทั้งสิ้น																

หมายเหตุ Q1= ไตรมาส 1 (ต.ค.-ธ.ค.) / Q2= ไตรมาส 2 (ม.ค.-มี.ค.) / Q3= ไตรมาส 3 (เม.ย.-มิ.ย.) และ Q4= ไตรมาส 4 (ก.ค.-ก.ย.)

2.2 รายงานความก้าวหน้าผลผลิต (Output) เชิงปริมาณ/เชิงคุณภาพ เทียบกับแผน (รายงานทุก 6 เดือน)

Platform/Program	ชื่อแผนงาน	วัตถุประสงค์ ของโครงการ (Objective : O)	ผลผลิตตามที่ระบุ ในคำรับรอง	ผลผลิตที่ทำได้จริง ปี 25.....				เชิงคุณภาพ	
				เชิงปริมาณ			% ความก้าวหน้าใน การดำเนินงาน		
				ผลผลิต	จำนวน	หน่วยนับ			
Platform ... Program	1. แผนงาน 1.1 แผนงานย่อย 1.โครงการที่ 1 2.โครงการที่ 2		ตัวอย่าง 1. ต้นแบบผลิตภัณฑ์ - ระดับห้องปฏิบัติการ 3 ต้นแบบ 2. ต้นแบบผลิตภัณฑ์ - ระดับภาคสนาม 2 ต้นแบบ	ตัวอย่าง 1. ต้นแบบผลิตภัณฑ์ - ระดับห้องปฏิบัติการ 1.1 ได้ต้นแบบระบบถัง หมักไร้อากาศ 1 ต้นแบบ (เสร็จสมบูรณ์แล้ว) 1.2 ได้ต้นแบบระบบการ ผลิตก๊าซชีวภาพ 1 ต้นแบบ (อยู่ระหว่างดำเนินการ 50%) 2. ต้นแบบผลิตภัณฑ์ - ระดับภาคสนาม 2.1	2	ต้นแบบ	50%	ตัวอย่าง 1. ต้นแบบระบบถังหมักไร้อากาศที่มี ประสิทธิภาพลดระยะเวลาใน การหมักจากเดิม.....	
	1.2 แผนงานย่อย 1.โครงการที่ 1 2.โครงการที่ 2								
	1.3 แผนงานย่อย 1.โครงการที่ 1 2.โครงการที่ 2								

2.3 ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการ เพื่อให้บรรลุ OKR (หากมี โปรดระบุ)

.....

.....

เอกสารแนบ 6

การประเมินผลการดำเนินงานของหน่วยงานผู้ให้คำรับรอง และการประเมินผลลัพธ์และผลกระทบของแผนงานวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

1. การใช้เงินงบประมาณ

การติดตามการใช้จ่ายเงินงบประมาณ เป็นการประเมินเชิงปริมาณ (quantitative) แบบรายไตรมาส โดยพิจารณาจากผล
การใช้จ่ายเงินงบประมาณเทียบกับแผนการใช้จ่ายเงินที่หน่วยงานผู้ให้คำรับรองตั้งไว้

2. ผลผลิต (outputs) เมื่อสิ้นสุดโครงการ ประเมินผลผลิตที่ปฏิบัติได้จริงเทียบกับแผนงานที่ได้รับไว้ในแบบคำรับรองฯ โดย
ประเมินทุก 1 ปี

3. การใช้ประโยชน์ และผลลัพธ์(outcomes) ของงานวิจัยและนวัตกรรม

3.1 การติดตามการใช้ประโยชน์ พิจารณาจากสัดส่วนจำนวนโครงการด้าน ววน. ที่ถูกนำไปใช้ประโยชน์ ต่อจำนวน
โครงการที่สิ้นสุดในงบประมาณนั้นๆ

3.2 ผลลัพธ์ของงานวิจัยและนวัตกรรม หน่วยงานผู้ให้คำรับรอง มีหน้าที่ต้องติดตามให้หัวหน้าโครงการวิจัยทุกโครงการ
รายงานผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นจากงานวิจัยและนวัตกรรมที่ได้รับเงินงบประมาณจากกองทุนส่งเสริม ววน. ในรูปของชุดคำถามผลลัพธ์
งานวิจัยที่กองทุนส่งเสริม ววน. ได้ออกแบบไว้ ในระบบสารสนเทศกลางของประเทศ ทุกปี เป็นระยะเวลาต่อเนื่อง 5 ปี เพื่อ
ประกอบการติดตามและประเมินผลงานวิจัยและนวัตกรรมของประเทศ ทั้งนี้รายละเอียดของผลลัพธ์ แสดงในตาราง ก. ในหน้าถัดไป

4. การประเมินผลกระทบ (Impacts) หน่วยงานผู้ให้คำรับรอง คัดเลือกโครงการที่มีผลกระทบสูง ทั้งในด้านเศรษฐกิจ สังคม และ
สิ่งแวดล้อม ที่มีมูลค่าไม่เกิน 100 ล้านบาท จำนวนไม่น้อยกว่า 3-5 แผนงาน เพื่อประเมินผลลัพธ์และผลกระทบของงานวิจัยและ
นวัตกรรมที่ได้รับเงินอุดหนุนจากกองทุนส่งเสริม ววน. โดยต้องดำเนินการตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลการ
สนับสนุนวิทยาศาสตร์ การวิจัยและนวัตกรรม กำหนด^{*1} ทั้งนี้ หน่วยงานผู้ให้คำรับรอง ต้องส่งสรุปผลการประเมินผลกระทบ มายัง
สกว. เพื่อตรวจสอบความถูกต้อง (Validation and Verification) ของผลการประเมินผลกระทบของงานวิจัยและนวัตกรรมตามหลัก
วิชาการ (ประเมินทุกปีงบประมาณ) ทั้งนี้รายละเอียดของผลกระทบ แสดงในตาราง ข. ในหน้าถัดไป

5. การประเมินกระบวนการทำงาน (Process Evaluation) ประเมินเชิงคุณภาพในรูปของ developmental evaluation โดย
ประเมินกระบวนการทำงานของหน่วยงานผู้ให้คำรับรอง ตั้งแต่ต้นน้ำ กลางน้ำ และปลายน้ำ รวมทั้งเรื่องธรรมาภิบาลและความโปร่งใส
เพื่อช่วยพัฒนากระบวนการทำงานให้มีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลมากยิ่งขึ้น ทั้งนี้หน่วยงานผู้ให้คำรับรอง ต้องยินยอมให้
ผู้เชี่ยวชาญที่ได้รับมอบหมายจาก สกว. เข้าไปประเมิน เมื่อ สกว. ร้องขอ

หมายเหตุ

ก. *1 สกว. จะแจ้งให้ทราบในโอกาสต่อไป

ข. ข้อ 1 - ข้อ 4 ให้รายงานผลการดำเนินงานผ่านระบบสารสนเทศกลางของประเทศ (NRIIS) หรือตามรูปแบบ ที่ สกว.
กำหนด

ผลลัพธ์ (Outcomes) และผลกระทบ (Impacts)

1. Outcomes ที่เกิดจากการนำผลงานไปใช้ประโยชน์ของผู้ใช้ (users)

นิยามของผลลัพธ์ คือ การนำผลผลิต (output) ที่ได้ของโครงการพัฒนา ววน. ไปใช้ประโยชน์โดยผู้ใช้ (users) ที่ชัดเจน ส่งผลทำให้ระดับความรู้ ทักษะ ทักษะ การปฏิบัติหรือทักษะ ของผู้ใช้นี้มีการเปลี่ยนแปลงไปจากเดิมเมื่อเทียบกับก่อนการนำผลผลิตจากโครงการมาใช้ รวมถึงการใช้ประโยชน์จากผลผลิตของโครงการที่เป็นทั้งผลิตภัณฑ์ การบริการ และเทคโนโลยี โดยภาคเอกชนหรือประชาสังคม ตลอดจนการพัฒนาต่อยอดผลผลิตของโครงการเดิมที่ยังไม่เสร็จสมบูรณ์ ให้มีระดับความพร้อมในการใช้ประโยชน์สูงขึ้นอย่างมีนัยยะสำคัญ

ตาราง ก. การรายงานผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นของงานวิจัยและนวัตกรรม (รายงานผลในระบบ NRIIS หรือตามรูปแบบ ที่ สกสว. กำหนด)

ผลลัพธ์ (ทำ dropdown list ให้เลือก)	จำนวน	รายละเอียด ของผลลัพธ์	ผู้ได้รับ ผลกระทบ	ปีที่น่าส่ง ผลลัพธ์ (dropdown list ให้เลือก)	นำส่ง KR ตรง (bullet ให้ เลือก)	นำส่ง KR โดยอ้อม (bullet ให้ เลือก)
ผลงานตีพิมพ์ (Publications)						
การอ้างอิง (Citations)						
เครื่องมือและระเบียบวิธีการวิจัย (Research tools and methods)						
ฐานข้อมูลและแบบจำลองวิจัย (Research databases and models)						
ความก้าวหน้าในวิชาชีพของบุคลากรด้านวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (Next destination)						
รางวัลและการยอมรับ (Awards and recognition)						
การใช้ประโยชน์จากเครื่องมือ อุปกรณ์ ห้องวิจัยและ โครงสร้างพื้นฐาน (Use of facilities and resources)						
ทรัพย์สินทางปัญญาและการอนุญาตให้ใช้สิทธิ (Intellectual property and licensing)						
การจัดตั้งบริษัท (Spin-off Companies)						
ผลิตภัณฑ์ใหม่ (New Products)						
ทุนวิจัยต่อยอด (Further funding)						

ผลลัพธ์ (ทำ dropdown list ให้เลือก)	จำนวน	รายละเอียด ของผลลัพธ์	ผู้ได้รับ ผลกระทบ	ปีที่น่าส่ง ผลลัพธ์ (dropdown list ให้เลือก)	นำส่ง KR ตรง (bullet ให้ เลือก)	นำส่ง KR โดยอ้อม (bullet ให้ เลือก)
ความร่วมมือหรือหุ้นส่วนความร่วมมือ(Collaborations and partnerships)						
การผลักดันนโยบาย แนวปฏิบัติ แผนและกฎระเบียบ (Influence on policy, practice, plan and regulations)						
กิจกรรมสร้างการมีส่วนร่วม (Engagement activities)						

ประเภทของผลลัพธ์และคำจำกัดความ (Type of Outcomes and Definition)

ประเภทของผลลัพธ์ (Types of Outcomes)	คำจำกัดความ (Definition)
ผลงานตีพิมพ์ (Publications)	ผลงานทางวิชาการในรูปแบบสิ่งพิมพ์และไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งเกิดจากการศึกษาวิจัย อาทิเช่น บทความจากการประชุมวิชาการ บทความวิจัย บทความปริทัศน์ บทความวิชาการ หนังสือ ตำรา พจนานุกรม และงานวิชาการอื่นๆ ในลักษณะเดียวกัน
การอ้างอิง (Citations)	จำนวนครั้งในการอ้างอิงผลงานวิจัยที่ตีพิมพ์ในวารสารระดับนานาชาติ โดยสืบค้นจากฐานข้อมูล Scopus
เครื่องมือและระเบียบวิธีการวิจัย (Research tools and methods)	เครื่องมือหรือกระบวนการที่ผู้วิจัยใช้ในการทดลอง ทดสอบ เก็บรวบรวมหรือวิเคราะห์ข้อมูล โดยเป็นสิ่งใหม่ที่ไม่ได้มีมาก่อน แต่ได้เผยแพร่และเป็นที่ยอมรับโดยมีผู้นำเครื่องมือและระเบียบวิธีการวิจัยไปใช้ต่อและมีหลักฐานอ้างอิงได้
ฐานข้อมูลและแบบจำลองวิจัย (Research databases and models)	ฐานข้อมูล (ระบบที่รวบรวมข้อมูลไว้ในที่เดียวกัน) หรือแบบจำลอง (การสร้างรูปแบบเพื่อแทนวัตถุ กระบวนการ ความสัมพันธ์ หรือ สถานการณ์) ที่ถูกพัฒนาขึ้นจากงานวิจัย โดยมีผู้นำฐานข้อมูลหรือแบบจำลองไปใช้ให้เกิดประโยชน์มีหลักฐานอ้างอิงได้
ความก้าวหน้าในวิชาชีพของบุคลากร ด้านวิทยาศาสตร์วิจัยและนวัตกรรม (Next destination)	การติดตามการเคลื่อนย้ายและความก้าวหน้าในวิชาชีพของบุคลากรในโครงการด้านวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (ววน.) ที่ได้รับงบประมาณสนับสนุนจากกองทุนส่งเสริม ววน. หลังจากสิ้นสุดโครงการ โดยมีหลักฐานอ้างอิงได้
รางวัลและการยอมรับ (Awards and recognition)	เกียรติยศ รางวัลและการยอมรับจากสังคมที่ได้มาโดยหน้าที่การงานจากการทำงานด้านวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (ววน.) โดยมีส่วนที่เกี่ยวข้องกับโครงการที่ได้รับงบประมาณจากกองทุนส่งเสริม ววน. โดยมีหลักฐานอ้างอิงได้
การใช้ประโยชน์จากเครื่องมือ อุปกรณ์ ห้องวิจัยและโครงสร้างพื้นฐาน (Use of facilities and resources)	การใช้ประโยชน์จากเครื่องมือ อุปกรณ์ ห้องวิจัยและโครงสร้างพื้นฐานด้านวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (ววน.) ที่นักวิจัย พัฒนาขึ้น หรือได้รับงบประมาณเพื่อการจัดหาให้เกิดประโยชน์ต่อผู้มาใช้งานในวงกว้าง โดยมีหลักฐานอ้างอิงได้
ทรัพย์สินทางปัญญาและการอนุญาตให้ ใช้สิทธิ (Intellectual property and licensing)	ทรัพย์สินทางปัญญา หมายถึง การประดิษฐ์ คิดค้นหรือคิดทำขึ้น อันเป็นผลให้ได้มาซึ่งผลิตภัณฑ์หรือกรรมวิธีใดชิ้นใหม่ หรือการกระทำใดๆ ที่ทำให้ดีขึ้นซึ่งผลิตภัณฑ์หรือกรรมวิธี หรือการกระทำใดๆ เกี่ยวกับงานที่ผู้สร้างสรรค์ได้ริเริ่มโดยใช้สติปัญญาความรู้ ความสามารถ และความวิริยะอุตสาหะของตนเองในการสร้างให้เกิดงานสร้างสรรค์ 9 ประเภทตามที่กฎหมายกำหนด อาทิเช่น งานวรรณกรรมงานศิลปกรรม งานดนตรีกรรม งานภาพยนตร์ เป็นต้น โดยไม่ลอกเลียนงานของผู้อื่น ซึ่งเกิดจากผลงานวิจัยด้านวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (ววน.) ที่ได้รับงบประมาณสนับสนุนจากกองทุนส่งเสริม ววน. โดยมีหลักฐานอ้างอิงได้

ประเภทของผลลัพธ์ (Types of Outcomes)	คำจำกัดความ (Definition)
	การอนุญาตให้ใช้สิทธิ หมายถึง การที่เจ้าของสิทธิอนุญาตให้ผู้ขอใช้สิทธิใดๆ ที่เกิดขึ้นจากงานวิจัย เช่น ผลิต / ขาย / ใช้ หรือมีไว้ โดยไม่มีการเปลี่ยนแปลงความเป็นเจ้าของสิทธิ ทั้งนี้เพื่อประโยชน์เชิงพาณิชย์เป็นหลัก โดยมีหลักฐานอ้างอิงได้
การจัดตั้งบริษัท (Spin-off Companies)	การนำเอาเทคโนโลยีหรือองค์ความรู้ในมหาวิทยาลัยที่เกิดจากการวิจัย (technology transfer) มาจัดตั้งเป็นบริษัท เพื่อขับเคลื่อนงานวิจัยไปสู่การขยายผลในเชิงพาณิชย์ โดยมีหลักฐานอ้างอิงได้
ผลิตภัณฑ์ใหม่ (New Products)	ผลิตภัณฑ์ใหม่ หมายถึง ผลิตภัณฑ์ประเภทต่างๆ ที่ได้จากการวิจัย อาทิเช่น ผลิตภัณฑ์ทางการแพทย์ / ผลิตภัณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับซอฟต์แวร์และปัญญาประดิษฐ์ / ผลิตภัณฑ์ด้านเทคนิคและเทคโนโลยี / ผลิตภัณฑ์ทางการเกษตรและอาหาร และผลิตภัณฑ์ด้านศิลปะและการสร้างสรรค์ โดยผลิตภัณฑ์ด้านการสร้างสรรค์ หมายถึง ผลิตภัณฑ์ทางการท่องเที่ยว เช่น เส้นทางท่องเที่ยว การจัดโปรแกรมด้านการท่องเที่ยวเพื่อนำไปสู่รูปแบบการท่องเที่ยวแบบใหม่ๆ เป็นต้น โดยเป็นสิ่งที่ถูกคิดค้น พัฒนาขึ้นอย่างมีนัยยะสำคัญในโครงการ และสามารถก่อให้เกิดมูลค่าทางเศรษฐกิจ โดยมีหลักฐานอ้างอิงได้
ทุนวิจัยต่อยอด (Further funding)	ทุนที่นักวิจัยได้รับเงินอุดหนุนการวิจัยต่อยอดจากงานวิจัยเดิม ซึ่งเกิดจากการนำผลงานวิจัยที่ได้ของโครงการวิจัยเดิมมาเขียนเป็นข้อเสนอโครงการเพื่อขอรับทุนวิจัยต่อยอดในโครงการใหม่ สิ่งสำคัญคือ การให้ข้อมูลเกี่ยวกับแหล่งทุนและงบประมาณที่ได้รับจากโครงการทุนวิจัยต่อยอดใหม่ โดยมีหลักฐานอ้างอิงได้
ความร่วมมือหรือหุ้นส่วนความร่วมมือ (Collaborations and partnerships)	ความร่วมมือหรือหุ้นส่วนความร่วมมือที่เกิดขึ้นหลังจากโครงการวิจัยเสร็จสิ้น โดยเป็นความร่วมมือที่เกี่ยวข้องโดยตรงหรืออาจจะทางอ้อมจากการดำเนินโครงการ ทั้งนี้สิ่งสำคัญคือ การระบุผลผลิต (output) ผลลัพธ์ (outcome) และผลกระทบ (impact) ที่เกิดขึ้นจากความร่วมมือหรือหุ้นส่วนความร่วมมือนี้ โดยมีหลักฐานอ้างอิงได้
การผลักดันนโยบาย แนวปฏิบัติ แผน และกฎระเบียบ (Influence on policy, practice, plan and regulations)	การดำเนินการอย่างใดอย่างหนึ่งเพื่อขับเคลื่อนการนำผลงานวิจัยไปสู่การใช้ประโยชน์เชิงนโยบาย หรือเกิดแนวปฏิบัติ แผน และกฎระเบียบต่างๆ ขึ้นใหม่ เพื่อให้เกิดผลลัพธ์และผลกระทบต่อการเปลี่ยนแปลงในมิติต่างๆ ทางเศรษฐกิจ สังคม วัฒนธรรม สิ่งแวดล้อม และการเมืองการปกครอง ที่เป็นประโยชน์ต่อสังคมและประเทศโดยรวม โดยมีหลักฐานอ้างอิงได้ ทั้งนี้ต้องไม่ใช่การดำเนินการที่ระบุไว้เป็นส่วนหนึ่งของแผนงานวิจัย
กิจกรรมสร้างการมีส่วนร่วม (Engagement activities)	กิจกรรมที่หัวหน้าโครงการและ/หรือทีมวิจัย ได้สื่อสารผลงานด้านวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (ววน.) กับกลุ่มผู้เข้าร่วมกิจกรรม เพื่อขับเคลื่อนให้เกิดการนำผลงานวิจัยไปใช้ประโยชน์ และเป็นเส้นทางที่ส่งผลให้เกิดผลกระทบในวงกว้างต่อไป โดยมีหลักฐานอ้างอิงได้ ทั้งนี้กิจกรรมดังกล่าวต้องมีใช้กิจกรรมที่ได้ระบุไว้เป็นส่วนหนึ่งของแผนงานวิจัย

2 Impacts (การเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นจากผลลัพธ์)

นิยามของผลกระทบ คือ การเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นจากผลลัพธ์ (outcome) ในวงกว้างทั้งด้านเศรษฐกิจ สังคมและสิ่งแวดล้อม หรือผลสำเร็จระยะยาวที่เกิดขึ้นต่อเนื่องจากการเปลี่ยนแปลงของผลลัพธ์ โดยผ่านกระบวนการการสร้างการมีส่วนร่วม (Engagement activities) และมีเส้นทางของผลกระทบ (impact pathway) ในการขับเคลื่อนไปสู่การสร้างผลกระทบ ทั้งนี้ผลกระทบที่เกิดขึ้นจะพิจารณารวมผลกระทบในเชิงบวกและเชิงลบ ทางตรงและทางอ้อม ทั้งที่ตั้งใจและไม่ตั้งใจให้เกิดขึ้น

ตาราง ข. การรายงานผลกระทบที่เกิดขึ้นของงานวิจัยและนวัตกรรม
(รายงานผลในระบบ NRIIS หรือตามรูปแบบ ที่ สกสว. กำหนด)

ผลกระทบ (ทำ dropdown list ให้เลือก)	คุณค่าที่ส่งมอบ(value proposition) ในด้านเศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อม เมื่องาน ววน. สิ้นสุดลงและถูกนำไปใช้ในวงกว้าง	หน่วยงาน / ผู้ได้รับ ประโยชน์ หรือผู้มีส่วนได้ ส่วนเสียจากการนำผลงาน ววน. ไปใช้ประโยชน์	พื้นที่ที่นำผลงาน ววน. ไปใช้ประโยชน์
ด้านเศรษฐกิจ			
ด้านสังคม			
ด้านสิ่งแวดล้อม			

คำนิยามของผลกระทบ

1. ด้านเศรษฐกิจ การนำผลงานที่เกิดจากการวิจัยและนวัตกรรม เช่น ผลิตภัณฑ์ใหม่ การพัฒนาหรือการปรับปรุงผลิตภัณฑ์ กระบวนการผลิต และการบริการ ไปใช้ประโยชน์ในการผลิตเชิงพาณิชย์ เกิดการลงทุนใหม่ เกิดการจ้างงานเพิ่ม หรือลดการนำเข้าเทคโนโลยีจากต่างประเทศ หรือนำไปสู่การพัฒนาในรูปแบบธุรกิจใหม่ ที่ก่อให้เกิดการสร้างมูลค่าเพิ่ม และเพิ่มประสิทธิภาพในกระบวนการผลิตและบริการ หรืออาจเป็นข้อเสนอเชิงนโยบายที่นำไปสู่มาตรการที่สร้างมูลค่าเชิงเศรษฐกิจให้กับประเทศ ทั้งนี้ควรแสดงให้เห็นถึงมูลค่าผลตอบแทนทางเศรษฐกิจ ที่เกิดขึ้นจากการลงทุนวิจัยและนวัตกรรม (Return on Investment : ROI)

2. ด้านสังคม การนำองค์ความรู้ที่ได้จากการวิจัยและนวัตกรรม ไปสร้างให้เกิดการเปลี่ยนแปลง การเสริมพลัง ในการพัฒนาชุมชน ท้องถิ่น พื้นที่ หรือผลักดันไปสู่นโยบายที่ก่อให้เกิดผลกระทบในวงกว้าง และสามารถอธิบายการเปลี่ยนแปลงหรือคุณค่าดังกล่าวได้อย่างชัดเจน ทั้งนี้หากสามารถแสดงให้เห็นถึงผลตอบแทนทางสังคมที่เกิดขึ้นจากการลงทุนวิจัยและนวัตกรรมเชิงมูลค่า (Social Return on Investment : SROI) ได้ ก็จะเป็นสิ่งดี แต่ต้องวิเคราะห์ตามหลักการที่เป็นที่ยอมรับโดยทั่วไป *¹

3. ด้านสิ่งแวดล้อม การนำองค์ความรู้ที่ได้จากการวิจัยและนวัตกรรมไปสร้างให้เกิดการเปลี่ยนแปลงของสภาวะแวดล้อมที่ดีขึ้น เพิ่มคุณภาพชีวิตของประชาชนให้ดีขึ้น และนำไปสู่ความยั่งยืน รวมถึงการผลักดันไปสู่นโยบายที่ก่อให้เกิดผลกระทบในวงกว้าง และสามารถอธิบายการเปลี่ยนแปลงหรือคุณค่าดังกล่าวได้อย่างชัดเจน ทั้งนี้หากสามารถแสดงให้เห็นถึงผลตอบแทนทางสังคมและสิ่งแวดล้อมที่เกิดขึ้นจากการลงทุนวิจัยและนวัตกรรมเชิงมูลค่า (Social Return on Investment : SROI) ได้ ก็จะเป็นสิ่งดี แต่ต้องวิเคราะห์ตามหลักการที่เป็นที่ยอมรับโดยทั่วไป

Please bring your passbook and ID card or other identification documents when visiting the Bank.

2. โปรดเก็บสมุดคู่มือไว้ในที่ปลอดภัย อย่าฝากไว้กับพนักงานธนาคารหรือบุคคลอื่น กรณีสูญหายแจ้งอาชญาบัตรได้ทุกสาขา หรือที่หมายเลข 02 111 1111 แล้วไปแจ้งความต่อตำรวจสาขาเจ้าของบัญชี เพื่อยกเลิกสมุดคู่มือฝากใหม่ กรณีสมุดคู่มือฝากฉบับนี้มีการดำเนินการใด

Please keep the passbook in a secure place and do not be placed under any other person's custody. If it is lost or stolen, immediately notify at any branch or call 02 111 1111 and bring a police report of the lost passbook to account holding branch for issuing a new passbook. The full passbook can be renewed at any branch.

3. การถอนเงินจากสาขาสถานที่ถอนได้เฉพาะเจ้าของบัญชี

Only the account holder is allowed to make a withdrawal at any branch.

4. ยอดคงเหลือในสมุดคู่มือฝากจะถือว่าถูกต้องเมื่อได้ตรวจสอบแล้วว่าตรงกับบัญชีของธนาคาร ควรนำสมุดมาปรับรายการอย่างน้อยเดือนละครั้ง โดยใช้เครื่องปรับสมุดอัตโนมัติ หรือที่สาขา

The account balance shown in the passbook will be deemed correct only if it is verified with the corresponding record kept by the Bank. The passbook should be updated once a month with Passbook Update Machines or at any branch.

5. การนับจำนวนเงินเพื่อคำนวณดอกเบี้ยเงินฝากออมทรัพย์ ธนาคารจะใช้หลักเกณฑ์ตามปีปฏิทินที่แท้จริงจริง

Interest for saving account is calculated on a daily balance basis according to the actual calendar year.

6. บัญชีที่ขาดการเคลื่อนไหว และยอดคงเหลือในบัญชีต่ำกว่าที่กำหนด ธนาคารจะปิดบัญชี และ/หรือ คิดค่าธรรมเนียมตามเกณฑ์ที่ธนาคารกำหนด

An inactive account with a balance less than the amount specified by the Bank will be closed and/or service charge may be levied on the account as specified in the Bank's Tariff of Charges.

7. เงินฝากนี้ได้รับความคุ้มครองจากสถาบันคุ้มครองเงินฝากตามจำนวนที่กำหนดไว้ในกฎหมาย

The deposit amount is protected by the Deposit Protection Agency as prescribed by law.



Scan for
Terms and Conditions

สำนักงาน
Office

รหัสสาขา 142

บัญชีเลขที่ 142-0-28915-2
Account No.

สาขากระทรวงสาธารณสุข-ติวานนท์

ชื่อบัญชี
Account Name

FFB640026



กรุงไทย
Krungthai



ลายมือชื่อผู้มีอำนาจลงนาม
Authorized Signature

SA AA 6720306

ที่ รธ.๐๗๒.๑.๖.๓/๒๕๖๐

กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ
ถนนติวานนท์ จังหวัดนนทบุรี ๑๑๐๐๐

๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๓

เรื่อง ขอเปิดบัญชีเงินฝากออมทรัพย์และกระแสรายวัน

เรียน ผู้จัดการธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) สาขากระทรวงสาธารณสุข - ติวานนท์

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. คำขอเปิดบัญชีเงินฝาก จำนวน ๒ ฉบับ
๒. คำขอใช้บริการโอนเงินระหว่างบัญชี จำนวน ๑ ชุด

ด้วยกรมสนับสนุนบริการสุขภาพมีความประสงค์ขอเปิดบัญชีเงินฝากออมทรัพย์และกระแสรายวันกับธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) สาขากระทรวงสาธารณสุข - ติวานนท์ เพื่อใช้ในราชการ ชื่อบัญชี "FFB640026" โดยมีผู้มีอำนาจลงนามส่งจ่าย ดังนี้

กลุ่มที่ ๑

- | | |
|-----------------|----------------|
| ๑. นายภาณุวัฒน์ | ปานเกตุ |
| ๒. นายอาคม | ประดิษฐ์สุวรรณ |

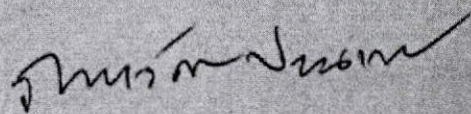
กลุ่มที่ ๒

- | | |
|-----------------|----------|
| ๑. นางสาวสุนทรี | มีมุข |
| ๒. นางชญาณิชฐ์ | สุวรรณผล |

เงื่อนไขการส่งจ่ายเงิน คือ ผู้มีอำนาจลงนามส่งจ่าย กลุ่มที่ ๑ คนใดคนหนึ่ง ลงนามร่วมกับ กลุ่มที่ ๒ คนใดคนหนึ่ง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดดำเนินการต่อไปด้วย จะเป็นพระคุณ

ขอแสดงความนับถือ



(นายภาณุวัฒน์ ปานเกตุ)
รองอธิบดีกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ
ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ