



กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ  
สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพ ๘  
จังหวัดนครราชสีมา

โครงการพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการ  
สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพ เขต ๘ จังหวัดนครราชสีมา  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐

๑. หลักการเหตุผล

ตามบทบาทของกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ ในการทำหน้าที่เป็น “Health Regulator, Technology Assessment, Model Development, Technical Support” เพื่อพิทักษ์และคุ้มครองสิทธิผู้บริโภคด้านระบบบริการสุขภาพและระบบสุขภาพภาคประชาชน ประกอบกับแนวทางการนำนโยบายสู่การปฏิบัติของ อธิบดี กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ ในการขับเคลื่อนภารกิจของกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ ให้บรรลุผลและเกิดประโยชน์สูงสุดต่อประชาชนผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย หน่วยงานในสังกัดจำเป็นต้องดำเนินการขับเคลื่อนนโยบาย ภายใต้การบริหารการเปลี่ยนแปลงของภารกิจตามสภาพการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป ให้บรรลุผล

การดำเนินการตามภารกิจ จะไม่สามารถดำเนินการได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ตอบสนองต่อ เป้าประสงค์และตัวชี้วัดที่กำหนดได้ หากขาดกลไกการขับเคลื่อนที่มีประสิทธิภาพ ซึ่งการบริหารจัดการหน่วยงานและการพัฒนาแผนยุทธศาสตร์ ถือเป็นหัวใจสำคัญในการขับเคลื่อนภารกิจของหน่วยงานและกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ ให้ไปสู่เป้าหมาย

ด้วยเหตุนี้ สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพ เขต ๘ จังหวัดนครราชสีมา จึงได้จัดทำโครงการพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการหน่วยงานขึ้น เพื่อพัฒนาระบบการบริหารจัดการภายในหน่วยงาน สู่หน่วยงานคุณภาพที่มุ่งเน้นผู้รับบริการเป็นศูนย์กลาง ตลอดจนพัฒนาบุคลากรให้มีคุณภาพ มีคุณธรรม จริยธรรม มุ่งเน้นคุณภาพและสร้างสรรค์ผลงานให้เกิดผลสัมฤทธิ์ที่ตอบสนองต่อผู้รับบริการอย่างแท้จริง

๒. วัตถุประสงค์


- ๑) เพื่อบริหารจัดการภายในหน่วยงาน ให้สามารถขับเคลื่อนการดำเนินงานตามภารกิจได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- ๒) เพื่อพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการหน่วยงานให้มีคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนด
- ๓) เพื่อสนับสนุน พัฒนาศักยภาพบุคลากร และเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม ให้มีความพร้อมในการทำหน้าที่ “ Health Regulator, Technology Assessment, Model Development, Technical Support” ในการพิทักษ์และคุ้มครองสิทธิผู้บริโภคด้านระบบบริการสุขภาพ ตามนโยบายของกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

๓. ขอบเขตของโครงการ/พื้นที่เป้าหมาย/กลุ่มเป้าหมาย

- ๑) กิจกรรม พัฒนาและบริหารจัดการหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐  
การดำเนินการ : ใช้งบประมาณในการบริหารจัดการหน่วยงาน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐  
กลุ่มเป้าหมาย : บุคลากรสำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพ เขต ๘ จังหวัดนครราชสีมา  
จำนวน : ๔๐ คน

  
นายภาณุวัฒน์ ปานเกตุ  
รองอธิบดีกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

- ๒) กิจกรรม อบรมพัฒนาศักยภาพบุคลากรเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐  
การดำเนินการ : อบรมฟังบรรยายและทำกิจกรรมกลุ่ม ๑ ครั้ง  
กลุ่มเป้าหมาย : ผู้เข้าร่วมกิจกรรม จำนวน ๔๔ คน ประกอบด้วย  
๑. บุคลากรสำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพ เขต ๙ จังหวัดนครราชสีมา  
จำนวน ๔๐ คน  
๒. วิทยากรภาคเอกชน จำนวน ๔ คน
- ๓) กิจกรรม อบรมส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรม ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของรัฐ  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐  
การดำเนินการ : อบรมฟังบรรยาย และร่วมปฏิบัติธรรม ๑ ครั้ง  
กลุ่มเป้าหมาย : ผู้เข้าร่วมกิจกรรม จำนวน ๔๑ คน ประกอบด้วย  
๑. บุคลากรสำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพ เขต ๙ จังหวัดนครราชสีมา  
จำนวน ๔๐ คน  
๒. วิทยากรภาครัฐ จำนวน ๑ คน
- ๔) กิจกรรม พัฒนาการบริหารจัดการองค์การตามเกณฑ์มาตรฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐  
การดำเนินการ : ๑. ประชุมจัดทำและทบทวนแผน พัฒนาองค์การตามเกณฑ์คุณภาพมาตรฐาน ๒ ครั้ง  
๒. ประชุมติดตามการดำเนินงานตามแผนการพัฒนากิจการบริการจัดการองค์การตาม  
เกณฑ์คุณภาพมาตรฐาน ๑ ครั้ง  
กลุ่มเป้าหมาย : บุคลากรสำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพ เขต ๙ จังหวัดนครราชสีมา  
จำนวน : ๔๐ คน
- ๕) กิจกรรม ประชุมกำกับ ติดตามผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการ  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐  
การดำเนินการ : ประชุมติดตามผลการดำเนินงาน และหารือข้อราชการประจำเดือน ๑๒ ครั้ง  
กลุ่มเป้าหมาย : บุคลากรสำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพ เขต ๙ จังหวัดนครราชสีมา  
จำนวน : ๔๐ คน
- ๖) กิจกรรม ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐  
การดำเนินการ : จัดทำเอกสารเผยแพร่ สรุปผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ  
เป้าหมาย : เอกสารเผยแพร่ สรุปผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการฯ แก่บุคลากรของสำนักฯ  
ผู้รับบริการ เครือข่ายศูนย์วิชาการ ตลอดจนหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง  
จำนวน ๓๐๐ เล่ม
- ๗) กิจกรรม นิเทศและประสานการตรวจราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐  
การดำเนินการ : นิเทศและประสานการตรวจราชการตามแผนนิเทศและตรวจราชการของกระทรวง  
เป้าหมาย : พื้นที่จังหวัดนครราชสีมา จังหวัดชัยภูมิ จังหวัดบุรีรัมย์ จังหวัดสุรินทร์

  
(นายปานวัฒน์ ปานเกตุ)  
รองอธิบดีกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

๔. ผลผลิต/ผลลัพธ์ของโครงการ

- ๑) สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพ เขต ๙ จังหวัดนครราชสีมา พัฒนาและบริหารจัดการหน่วยงานอย่างมีประสิทธิภาพ สามารถสนับสนุนการขับเคลื่อนภารกิจได้บรรลุเป้าหมาย
- ๒) สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพ เขต ๙ จังหวัดนครราชสีมา มีคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนด
- ๓) สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพ เขต ๙ จังหวัดนครราชสีมา มีบุคลากร ที่มีคุณภาพ พร้อมปฏิบัติหน้าที่ เพื่อสนับสนุนภารกิจของหน่วยงานและกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

๕. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ/เป้าหมาย

- ๑) ตัวชี้วัดตาม พ.ร.บ.งบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๐
  - ร้อยละของการเบิกจ่ายของรายการค่าใช้จ่ายในการดำเนินการภาครัฐ ในการคุ้มครองผู้บริโภคด้านระบบบริการสุขภาพและสุขภาพภาคประชาชน (KB๑๕)
- ๒) ตัวชี้วัดตามแผนปฏิบัติการกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐
  - องค์กรกรมสนับสนุนบริการสุขภาพผ่านเกณฑ์มาตรฐานการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (KS๒๐)
  - ร้อยละของบุคลากรกรมสนับสนุนบริการสุขภาพที่ผ่านเกณฑ์การประเมินสมรรถนะ (KS๒๑)
  - ร้อยละของการนำองค์ความรู้ไปปรับปรุงกระบวนการงานที่ตอบสนองผู้รับบริการ (KS๒๕)
  - ระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของส่วนราชการกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ (KS๒๖)
- ๓) ตัวชี้วัดตามแผนปฏิบัติการสำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพ เขต ๙ จังหวัดนครราชสีมา
  - ระดับความสำเร็จของการบริหารจัดการหน่วยงาน
  - ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐
  - ระดับความสำเร็จของการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการหน่วยงานตามเกณฑ์มาตรฐาน
  - ระดับความสำเร็จของการประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ข้อมูล/รายงานสรุปผลการดำเนินงาน
  - ระดับความสำเร็จของการจัดการองค์ความรู้/นวัตกรรม ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐
  - ร้อยละของบุคลากรได้รับการอบรมพัฒนาศักยภาพ (ร้อยละ ๘๐)

๖. ความเชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์

ยุทธศาสตร์กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ :

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนาระบบบริหารจัดการองค์กรอย่างมีประสิทธิภาพ

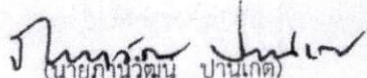
๗. งบประมาณ :

งบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๐ ได้รับการจัดสรรจากกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ จำนวน ๓,๐๖๘,๖๓๐.-บาท (สามล้านหกหมื่นแปดพันหกร้อยสามสิบบาทถ้วน)

๘. กิจกรรมการดำเนินงาน

๑) กิจกรรม พัฒนาและบริหารจัดการหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

๑. ค่าตอบแทน	๑๒๕,๑๐๐.-บาท
๒. ค่าใช้สอย	๑,๓๗๑,๖๔๐.-บาท
๓. ค่าวัสดุ	๒๐๐,๐๐๐.-บาท
๔. ค่าสาธารณูปโภค	๖๔๐,๐๐๐.-บาท

  
(นายภาณุวัฒน์ ปานเกิด)  
รองอธิบดีกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

รวมเป็นเงิน ๒,๓๘๖,๗๕๐.-บาท  
(สองล้านสามแสนแปดหมื่นหกพันเจ็ดร้อยสี่สิบบาทถ้วน)

หมายเหตุ ทุกรายการสามารถถัวจ่ายกันได้

๒) กิจกรรม อบรมพัฒนาศักยภาพบุคลากร เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐

ระยะเวลา : ๓ วัน ๒ คืน (๑ ครั้ง)

ผู้เข้าร่วมกิจกรรม : บุคลากร ของสำนักงานฯ จำนวน ๔๐ คน / วิทยากรภาคเอกชน จำนวน ๔ คน

รวม ๔๔ คน

รายละเอียดดังนี้ :

๑. ค่าเบี้ยเลี้ยง ๑/๓	๔๐ คน x ๘๐ บาท x ๒ วัน	=	๖,๔๐๐.- บาท
๒. ค่าเบี้ยเลี้ยง ๒/๓	๔๐ คน x ๑๖๐ บาท x ๑ วัน	=	๖,๔๐๐.-บาท
๓. ค่าพาหนะเจ้าหน้าที่	๔๐ คน x ๓๐๐ บาท	=	๑๒,๐๐๐.-บาท
๔. ค่าอาหาร	๔๔ คน x ๓๕๐ บาท x ๕ มื้อ	=	๗๗,๐๐๐.-บาท
๕. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	๔๔ คน x ๕๐ บาท x ๖ มื้อ	=	๑๓,๒๐๐.-บาท
๖. ค่าเช่าที่พักเจ้าหน้าที่ (ห้องเดี่ยว)	๒ ห้อง x ๑,๔๕๐ บาท x ๒ วัน	=	๕,๘๐๐.-บาท
๗. ค่าเช่าที่พักเจ้าหน้าที่ (ห้องคู่)	๑๙ ห้อง x ๑,๘๐๐ บาท x ๒ วัน	=	๖๘,๔๐๐.-บาท
๘. ค่าเช่าที่พักวิทยากร (ห้องเดี่ยว)	๔ ห้อง x ๑,๔๕๐ บาท x ๒ วัน	=	๑๑,๖๐๐.-บาท
๙. ค่าสมนาคุณวิทยากร	๔ คน x ๑,๒๐๐ บาท x ๗ ชั่วโมง	=	๓๓,๖๐๐.-บาท
๑๐. ค่าพาหนะวิทยากร		=	๑๐,๐๐๐.-บาท
๑๑. ค่าเช่ารถ	๑ คัน x ๒๐,๐๐๐ บาท x ๓ วัน	=	๖๐,๐๐๐.-บาท
๑๒. ค่าเอกสารและวัสดุสำนักงาน		=	๑๔,๐๐๐.-บาท

รวมเป็นเงิน ๓๑๘,๕๐๐.-บาท

(สามแสนหนึ่งหมื่นแปดพันสี่ร้อยบาทถ้วน)

หมายเหตุ ทุกรายการสามารถเบิกถัวจ่ายกันได้

๓) กิจกรรม อบรมส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรม ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของรัฐ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

ระยะเวลา : ๑ วัน (๑ ครั้ง)

ผู้เข้าร่วมกิจกรรม : บุคลากร ของสำนักงานฯ จำนวน ๔๐ คน / วิทยากรภาครัฐ จำนวน ๑ คน

รวม ๔๑ คน

รายละเอียดดังนี้ :

๑. ค่าเบี้ยเลี้ยง ๒/๓	๔๐ คน x ๑๖๐ บาท x ๑ วัน	=	๖,๔๐๐.-บาท
๒. ค่าพาหนะเจ้าหน้าที่	๔๐ คน x ๓๐๐ บาท	=	๑๒,๐๐๐.-บาท
๓. ค่าอาหารกลางวัน	๔๑ คน x ๑๒๐ บาท x ๑ วัน	=	๔,๙๒๐.-บาท
๔. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	๔๑ คน x ๓๕ บาท x ๒ มื้อ	=	๒,๘๗๐.-บาท
๕. ค่าสมนาคุณวิทยากร	๑ คน x ๖๐๐ บาท x ๖ ชั่วโมง	=	๓,๖๐๐.-บาท
๖. ค่าพาหนะวิทยากร		=	๓,๐๐๐.-บาท

รองอธิบดีกรมส่งเสริมการเกษตร  
รองอธิบดีกรมส่งเสริมการเกษตร

๗. ค่าเช่ารถ	๑ คัน x ๒๐,๐๐๐ บาท x ๑ วัน	=	๒๐,๐๐๐.-บาท
๘. ค่าเอกสารและวัสดุสำนักงาน		=	๔,๐๐๐.-บาท
			รวมเป็นเงิน ๕๖,๗๕๐.-บาท
			(ห้าหมื่นหกพันเจ็ดร้อยห้าสิบบาทถ้วน)

หมายเหตุ ทุกรายการสามารถถัวจ่ายกันได้

๔) กิจกรรม พัฒนาการบริหารจัดการองค์กรตามเกณฑ์มาตรฐาน (PMQA)  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐

๔.๑ ประชุมจัดทำและทบทวนแผน พัฒนางค์กรตามเกณฑ์คุณภาพมาตรฐาน  
ระยะเวลา : ๑ วัน (๒ ครั้ง)  
ผู้เข้าร่วมประชุม : บุคลากร ของสำนักงานฯ จำนวน ๔๐ คน  
รายละเอียดดังนี้ :

๑. ค่าอาหารกลางวัน	๔๐ คน x ๑๒๐ บาท x ๒ วัน	=	๙,๖๐๐.-บาท
๒. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	๔๐ คน x ๓๕ บาท x ๔ มื้อ	=	๕,๖๐๐.-บาท
			รวมเป็นเงิน ๑๕,๒๐๐.-บาท
			(หนึ่งหมื่นห้าพันสองร้อยบาทถ้วน)

๔.๒ ประชุมติดตามการดำเนินงานตามแผนการพัฒนากิจการองค์กรตามเกณฑ์คุณภาพมาตรฐาน  
ระยะเวลา : ๑ วัน (๑ ครั้ง)  
ผู้เข้าร่วมประชุม : บุคลากร ของสำนักงานฯ จำนวน ๔๐ คน + (คณะตรวจเยี่ยมประเมิน ๖ คน)  
รายละเอียดดังนี้ :

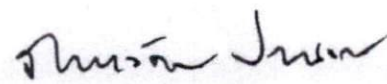
๑. ค่าอาหารกลางวัน	๔๖ คน x ๑๒๐ บาท x ๑ วัน	=	๕,๕๒๐.-บาท
๒. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	๔๖ คน x ๓๕ บาท x ๒ มื้อ	=	๓,๒๒๐.-บาท
			รวมเป็นเงิน ๘,๗๔๐.-บาท
			(แปดพันเจ็ดร้อยสี่สิบบาทถ้วน)

๕) กิจกรรม ประชุมกำกับ ติดตามผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐

ระยะเวลา : ๑ วัน (๑๒ ครั้ง)  
ผู้เข้าร่วมประชุม : บุคลากร ของสำนักงานฯ จำนวน ๔๐ คน  
รายละเอียดดังนี้ :

๑. ค่าอาหารกลางวัน	๔๐ คน x ๑๒๐ บาท x ๑๒ วัน	=	๕๗,๖๐๐.- บาท
๒. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	๔๐ คน x ๓๕ บาท x ๒๔ มื้อ	=	๓๓,๖๐๐.- บาท
			รวมเป็นเงิน ๙๑,๒๐๐.- บาท
			(เก้าหมื่นหนึ่งพันสองร้อยบาทถ้วน)

หมายเหตุ ทุกรายการสามารถถัวจ่ายกันได้

  
(นายภานุวัฒน์ ปานเกตุ)  
รองอธิบดีกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

๖) กิจกรรม ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐

- จัดทำรูปเล่มเอกสารประชาสัมพันธ์หน่วยงาน

และสรุปผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ๓๐๐ เล่ม x ๓๕๐ บาท = ๑๐๕,๐๐๐.-บาท

รวมเป็นเงิน ๑๐๕,๐๐๐.-บาท

(หนึ่งแสนห้าพันบาทถ้วน)

๗) กิจกรรม นิเทศและประสานการตรวจราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

ระยะเวลา : จังหวัดละ ๒ วัน (ปีละ ๒ ครั้ง) พื้นที่รับผิดชอบ ๔ จังหวัด ได้แก่ จังหวัดนครราชสีมา

จังหวัดชัยภูมิ จังหวัดบุรีรัมย์ และจังหวัดสุรินทร์

ผู้เข้าร่วมกิจกรรม : บุคลากรที่ได้รับแต่งตั้งเป็นผู้นิเทศและตรวจราชการ จำนวน ๔ คน

รายละเอียดดังนี้ :

๑. ค่าเบี้ยเลี้ยงเจ้าหน้าที่ ๔ คน x ๒๔๐ บาท x ๑๖ วัน = ๑๕,๓๖๐.-บาท

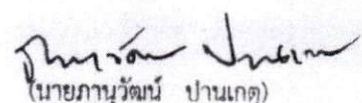
๒. ค่าที่พักเจ้าหน้าที่ ๔ คน x ๘๐๐ บาท x ๑๖ วัน = ๕๑,๒๐๐.-บาท

๓. ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง = ๒๐,๐๐๐.-บาท

รวมเป็นเงิน ๘๖,๕๖๐.-บาท

(แปดหมื่นหกพันห้าร้อยหกสิบบาทถ้วน)

หมายเหตุ ทุกรายการสามารถถัวจ่ายกันได้



(นายภาณุวัฒน์ ปานเกต)  
รองอธิบดีกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

๙. แผนการดำเนินงาน

ลำดับ	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ												ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
		ต.ค. ๕๙	พ.ย. ๕๙	ธ.ค. ๕๙	ม.ค. ๖๐	ก.พ. ๖๐	มี.ค. ๖๐	เม.ย. ๖๐	พ.ค. ๖๐	มิ.ย. ๖๐	ก.ค. ๖๐	ส.ค. ๖๐	ก.ย. ๖๐		
๑.	พัฒนาและบริหารจัดการหน่วยงาน สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพ เขต ๙ จังหวัดนครราชสีมา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	กลุ่มบริหาร	
๒.	อบรมพัฒนาศักยภาพบุคลากร เพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพการทำงาน ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐			•										กลุ่มบริหาร	
๓.	อบรมส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรม ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของรัฐ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐			•										กลุ่มบริหาร	
๔.	พัฒนาการบริหารจัดการองค์กรตามเกณฑ์ มาตรฐาน (PMQA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐													กลุ่มยุทธศาสตร์	
	๔.๑ ประชุมจัดทำและทบทวนแผน พัฒนา องค์กรตามเกณฑ์คุณภาพมาตรฐาน		•										•		
	๔.๒ ประชุมติดตามการดำเนินงานตาม แผนการพัฒนาระบบบริหารจัดการองค์กร ตามเกณฑ์คุณภาพมาตรฐาน												•		
๕.	ประชุมกำกับ ติดตามผลการดำเนินงาน ตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	กลุ่มยุทธศาสตร์	
๖.	ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐		•	•										กลุ่มยุทธศาสตร์	

แผนและระเบียบกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ  
 จังหวัดนครราชสีมา

ลำดับ	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ											ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ	
		ต.ค. ๕๙	พ.ย. ๕๙	ธ.ค. ๕๙	ม.ค. ๖๐	ก.พ. ๖๐	มี.ค. ๖๐	เม.ย. ๖๐	พ.ค. ๖๐	มิ.ย. ๖๐	ก.ค. ๖๐	ส.ค. ๖๐			ก.ย. ๖๐
๗.	นิเทศและประสานการตรวจราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐						●	●			●	●		กลุ่มยุทธศาสตร์	แผนการดำเนินงาน อาจเปลี่ยนแปลงได้ ตามแผนปฏิบัติการ ตรวจราชการฯ

๑๐. การติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน

ลำดับ	กิจกรรม	แนวทางการติดตามผลการดำเนินงาน	ตัวชี้วัดการประเมินผลการดำเนินงาน
๑.	พัฒนาและบริหารจัดการหน่วยงาน สำนักงานสนับสนุนบริการ สุขภาพ เขต ๙ จังหวัดนครราชสีมา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐	- รายงานผลการเบิกจ่ายจากระบบการบริหารการเงิน การคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ GFMS - รายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณในระบบ Smart	- ระดับความสำเร็จของการบริหารจัดการหน่วยงาน - ระดับความสำเร็จของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ - ร้อยละของการเบิกจ่ายงบประมาณ
๒.	อบรมพัฒนาศักยภาพบุคลากร เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการ ทำงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐	- รายงานสรุปผลการจัดกิจกรรมอบรมฯ	- ร้อยละของบุคลากรที่ได้รับการอบรมพัฒนาศักยภาพ (ร้อยละ ๘๐) - ร้อยละของบุคลากรที่เข้าร่วมอบรมฯ และนำความรู้ ทักษะไปใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างเหมาะสม (ร้อยละ ๘๐) - ร้อยละของความพึงพอใจของบุคลากรในการเข้าร่วม อบรมฯ (ร้อยละ ๘๐)
๓.	อบรมส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรม ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ ของรัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐	- รายงานสรุปผลการจัดกิจกรรมอบรมฯ	- ร้อยละของบุคลากรที่เข้าร่วมอบรมฯ และนำความรู้ ทักษะไปใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างเหมาะสม (ร้อยละ ๘๐)
๔.	พัฒนาการบริหารจัดการองค์กรตามเกณฑ์มาตรฐาน (PMQA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐		- ระดับความสำเร็จของการพัฒนาคุณภาพการบริหาร จัดการหน่วยงานตามเกณฑ์มาตรฐาน

รองอธิบดีกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

นางพรวิมล ปานหิวงษ์



ลำดับ	กิจกรรม	แนวทางการติดตามผลการดำเนินงาน	ตัวชี้วัดการประเมินผลการดำเนินงาน
	๔.๑ ประชุมจัดทำและทบทวนแผน พัฒนาองค์กรตามเกณฑ์ คุณภาพมาตรฐาน	- รายงานสรุปผลการประชุม	- ร้อยละของการเบิกจ่ายงบประมาณ
	๔.๒ ประชุมติดตามการดำเนินงานตามแผนการพัฒนาการบริหารจัดการองค์กรตามเกณฑ์คุณภาพมาตรฐาน	- รายงานสรุปผลการประชุม	
๕.	ประชุมกำกับ ติดตามผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐	- ประชุมติดตามผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการ เดือนละ ๑ ครั้ง	- ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ - ร้อยละการเบิกจ่ายงบประมาณ
๖.	ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐	- รายงานความก้าวหน้าการจัดทำเอกสารเผยแพร่	- ระดับความสำเร็จของการประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ ข้อมูล/รายงานสรุปผลการดำเนินงาน - ร้อยละการเบิกจ่ายงบประมาณ
๗.	นิเทศและประสานการตรวจราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐	- รายงานสรุปผลการนิเทศและตรวจราชการ	- ร้อยละของการเบิกจ่ายงบประมาณ

**๑๑. ความเสี่ยงที่สำคัญและแนวทางในการลดความเสี่ยง**

ลำดับ	กิจกรรม	ความเสี่ยง	แนวทางในการลดความเสี่ยง
๑.	พัฒนาและบริหารจัดการหน่วยงาน สำนักงาน สนับสนุนบริการสุขภาพ เขต ๙ จังหวัดนครราชสีมา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐	- การเบิกจ่ายงบประมาณไม่เป็นไปตามระเบียบ - จัดซื้อ จัดจ้างล่าช้ากว่าที่กำหนด - มีบริษัทเข้ามายื่นประกวดราคาน้อยราย เนื่องจากเป็นเขตต่างจังหวัด	- ควบคุมการเบิกจ่ายงบประมาณตามหลักเกณฑ์และกรอบอัตรากារเบิกค่าใช้จ่าย กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ และระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ ให้มีความน่าเชื่อถือและความทันเวลาของรายงานทางการเงิน - จัดทำแผนจัดซื้อ จัดจ้างชัดเจน - จัดทำแผนของงบประมาณล่วงหน้า - การนำ TOR เผยแพร่ผ่านเว็บไซต์เพื่อประชาสัมพันธ์ - คณะกรรมการร่างTOR และราคาากลางศึกษารายละเอียดทางเทคนิคต่างๆ เพื่อให้มีความเป็นไปได้มากที่สุดซึ่งอาจทำให้งานไม่แล้วเสร็จตามกำหนด

รองอธิบดีกรมส่งเสริมการสาธารณสุข  
พินิจ วัฒนวิวัฒน์

ลำดับ	กิจกรรม	ความเสี่ยง	แนวทางในการลดความเสี่ยง
๒.	อบรมพัฒนาศักยภาพบุคลากร เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐	<ul style="list-style-type: none"><li>- มีการเลื่อนแผนการอบรมฯ เนื่องจากมีภารกิจเพิ่มเติมจากแผนปฏิบัติการ</li><li>- บุคลากรติตราชการ ไม่สามารถเข้าร่วมอบรมได้</li><li>- บุคลากรมีความต้องการพัฒนาทักษะความรู้ ที่มีความหลากหลาย การดำเนินการพัฒนาฯ ไม่สามารถดำเนินการในครั้งเดียวให้ทั่วถึง</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- ประสานแผนการอบรมกับแผนปฏิบัติราชการประจำปี</li><li>- สำรวจความต้องการในการพัฒนาทักษะ ความรู้ ของบุคลากรที่มีความจำเป็น สามารถนำไปใช้ในการปฏิบัติงานตามภารกิจอย่างทั่วถึง</li></ul>
๓.	อบรมส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรม ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของรัฐ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐	<ul style="list-style-type: none"><li>- มีการเลื่อนแผนการอบรมฯ เนื่องจากมีภารกิจเพิ่มเติมจากแผนปฏิบัติการ</li><li>- บุคลากรติตราชการ ไม่สามารถเข้าร่วมอบรมได้</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- ประสานแผนการอบรมกับแผนปฏิบัติราชการประจำปี</li></ul>
๔.	พัฒนาการบริหารจัดการองค์กรตามเกณฑ์มาตรฐาน (PMQA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐	<ul style="list-style-type: none"><li>- บุคลากรขาดความรู้ความเข้าใจในรายละเอียดและเกณฑ์การประเมินมาตรฐานคุณภาพ (PMQA)</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- ประชุมชี้แจง ทำความเข้าใจและทบทวนกระบวนการทำงานอย่างต่อเนื่อง</li></ul>
๕.	ประชุมกำกับ ติดตามผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐	<ul style="list-style-type: none"><li>- บุคลากรติตราชการ ไม่สามารถเข้าร่วมประชุมได้</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- ประสานแผนการประชุมกับแผนปฏิบัติราชการประจำปี</li></ul>
๖.	ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐	<ul style="list-style-type: none"><li>- กลุ่มเป้าหมาย ผู้รับบริการ ตลอดจนหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ไม่ได้รับเอกสาร ประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ข้อมูลอย่างทั่วถึง</li><li>- เอกสารประชาสัมพันธ์ไม่แล้วเสร็จตามเวลาที่กำหนด</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- ระบุกลุ่มเป้าหมายผู้รับบริการให้ชัดเจน</li><li>- ควบคุม ติดตามการจัดส่งเอกสาร</li><li>- วางแผน รวบรวมข้อมูล และจัดทำเอกสารประชาสัมพันธ์ให้แล้วเสร็จตามเวลาที่กำหนด</li></ul>
๗.	นิเทศและประสานการตรวจราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐	<ul style="list-style-type: none"><li>- ความไม่เข้าใจรายละเอียดด้านประเด็นเนื้อหาและตัวชี้วัด ที่ผู้นิเทศ/ตรวจราชการ ต้องรับผิดชอบชี้แจงต่อพื้นที่รับตรวจราชการ</li><li>- ภาระงานปกติที่กำหนดการนิเทศ/ตรวจราชการ</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- มีการประชุมชี้แจง สรุปรประเด็นและทำความเข้าใจในแก่คณะผู้นิเทศ/ตรวจราชการอย่างต่อเนื่อง ทั้งก่อน ระหว่าง และหลังการนิเทศ/ตรวจราชการ</li><li>- บูรณาการการทำงานระหว่างงานปกติกับงานนิเทศ/ตรวจราชการ และจัดให้ผู้นิเทศ/ตรวจราชการ แต่ละคนสามารถออกปฏิบัติงานทดแทนกันได้ กรณีมีภาระงานปกติมากจนไม่สามารถออกปฏิบัติหน้าที่นิเทศ/ตรวจราชการได้</li></ul>

๑๒. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๑) สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพ เขต ๙ จังหวัดนครราชสีมา เป็นหน่วยงานที่มีประสิทธิภาพ มีคุณภาพ ตามเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนด
- ๒) บุคลากร สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพ เขต ๙ จังหวัดนครราชสีมา มีความผาสุก มีคุณภาพ สามารถ ปฏิบัติภารกิจที่ได้รับมอบหมายอย่างมีประสิทธิภาพ

๑๓. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กลุ่มยุทธศาสตร์ และกลุ่มบริหาร สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพ เขต ๙ จังหวัดนครราชสีมา

(ลงชื่อ)



ผู้เสนอโครงการ

(นายชูชาติ ทองสุข)

นายช่างเทคนิคชำนาญงาน  
หัวหน้ากลุ่มยุทธศาสตร์

(ลงชื่อ)



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายนัดถะวุฒิ ภิรมย์ไทย)

ผู้อำนวยการสำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพ เขต ๙  
จังหวัดนครราชสีมา

(ลงชื่อ)



ผู้อนุมัติโครงการ

(นายภาณุวัฒน์ ปานเกต)  
รองอธิบดีกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ  
ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ