



สรุปการประชุมส่งเสริม พัฒนา และติดตาม กำกับการพัฒนาองค์กรคุณธรรมของหน่วยงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓ วันที่ ๑๓ พฤษภาคม ๒๕๖๓ เวลา ๘.๓๐-๑๖.๓๐ ณ ห้องประชุม ๔ ชั้น ๙ กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ผู้เข้าร่วมประชุม

- | | |
|-----------------------------------|---|
| ๑. นายประวิทย์ เกตุทอง | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ |
| ๒. นางสิริกร เสนีย์วงศ์ ณ อยุธยา | เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน |
| ๓. นายณัฐวุฒิ พลอยสุข | นักวิเคราะห์นโยบายและแผน |
| ๔. นางสาวเสาวลักษณ์ ศักดิ์สุปรีชา | นักทรัพยากรบุคคล |
| ๕. นางสาวสุชาดา ไทรแก้ว | นักทรัพยากรบุคคล |
| ๖. นางสาวณัฐกานต์ พัวศิริมิตร | นักทรัพยากรบุคคล |
| ๗. นางสาวอภิษฐา พัสดุสาร | ปฏิบัติงานด้านบริหารทั่วไป |
| ๘. นางสาวกอกุล ไสสกุล | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ |
| ๙. นายสาโรจน์ ยอดประดิษฐ์ | หัวหน้าศูนย์คุ้มครองผู้บริโภคด้านระบบบริการสุขภาพ |
| ๑๐. นางสาวณิชาภัทร เทพพิทักษ์ | หัวหน้างานจัดการเรื่องร้องเรียน |
| ๑๑. นางสาวอารยา บุญสุขเกิด | นักวิชาการสาธารณสุข |
| ๑๒. นางสาวยุวลักษณ์ ชันอาสา | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ |
| ๑๓. นางสุรัสสา พรหมทอง | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ |
| ๑๔. นางสาวศิริประภา หล้าสิงห์ | ปฏิบัติงานด้านพัฒนาวิชาการ |
| ๑๕. นางธัญญ์พิชชา อภิธนไชยนันท์ | นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการพิเศษ |
| ๑๖. นางอ้อมดาว ปาลกะวงศ์ ณ อยุธยา | นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ |
| ๑๗. นางสาวกัญญา ศรีอนันต์ | เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน |
| ๑๘. นางสาวสุวรรณี มุ่งคุณ | เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติการ |
| ๑๙. นายกิตติรักษ์ ชูกำลัง | วิศวกรเครื่องกลชำนาญการ |
| ๒๐. นายวรพงษ์ คำดี | วิศวกรเครื่องกลปฏิบัติการ |
| ๒๑. นายกิตติรักษ์ ชูกำลัง | วิศวกรเครื่องกลชำนาญการ |
| ๒๒. นายวรพงษ์ คำดี | วิศวกรเครื่องกลปฏิบัติการ |
| ๒๓. นายชาติ ศรีประไพ | ช่างฝีมือโรงงาน ระดับ ช ๔ |
| ๒๔. นางสาวธนษา ชินภาณุพงศ์ | วิศวกรปฏิบัติการ |
| ๒๕. นางสาววิษณุฐิตา ปานเนา | วิศวกรปฏิบัติการ |
| ๒๖. นายธันวา โทณวิรัตน์ | นายช่างเทคนิคชำนาญงาน |
| ๒๗. นายดำรงค์ มุ่งทวีเกียรติ | นายช่างเทคนิคชำนาญงาน |

๒๘. นายนเรศ ชูบุญ	พนักงานพัสดุ ระดับ ส ๓
๒๙. นางสาววิมลนันท์ วสุนราเศรษฐ์	นักจัดการงานทั่วไป
๓๐. นางสาวสุธาสินี สุโชวัฒนกิจ	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ
๓๑. นางสาวอุทัยวรรณ ท้ายเมือง	ปฏิบัติงานด้านบริหารทั่วไป
๓๒. นางสาวนภาพรรณ ป่องเปี่ยม	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ
๓๓. นางสาวพัชรีย์ พิमानรัตน์	ปฏิบัติงานด้านธุรการ
๓๔. นายวิบูลย์รัตน์ กือพันธ์	ปฏิบัติงานด้านอาคาร
๓๕. นายปรีชา กระจ่างเพชร	พนักงานธุรการ
๓๖. นางภัทรปรียา กันทาใจ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

สรุปการประชุมฯ

๑. หน่วยงานนำเสนอผลการดำเนินงานการพัฒนาองค์กรคุณธรรม (หน่วยงานละ ๑๕ นาที)
 - หน่วยงานที่ ๑. กองวิศวกรรมการแพทย์
 - หน่วยงานที่ ๒. ศูนย์บริการแบบเบ็ดเสร็จ
 - หน่วยงานที่ ๓. ศูนย์คุ้มครองผู้บริโภคด้านระบบบริการสุขภาพ
 - หน่วยงานที่ ๔. สำนักผู้เชี่ยวชาญ
 - หน่วยงานที่ ๕. กลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรม

ข้อเสนอแนะ

๑. กองวิศวกรรมการแพทย์
 - กองวิศวะฯ สามารถพัฒนาให้เป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบได้เนื่องจากมีจำนวนเจ้าหน้าที่มากและเป็นหน่วยงานหลักของกรม ซึ่งโดดเด่นในเรื่องการมีส่วนร่วมและการให้ความร่วมมือของเจ้าหน้าที่เข้าร่วมกิจกรรมต่างๆของกรมอย่างสม่ำเสมอ
 - ควรพัฒนาในด้านการยกย่องเชิดชูเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน ,การส่งเสริมความพอเพียงระดับบุคคล, การจัดทำแผนพัฒนาคุณธรรมจริยธรรม, และผลการดำเนินงานซึ่งมีอยู่ แต่ยังไม่ได้รับรวบรวม
๒. ศูนย์บริการแบบเบ็ดเสร็จ
 - เป็นหน่วยงานที่จัดตั้งขึ้นมาใหม่ มีเจ้าหน้าที่จำนวนน้อย และเป็นหน่วยงานเล็ก ซึ่งอาจจะยังไม่มี การดำเนินงานที่ตรงตามเกณฑ์การประเมิน ซึ่งอาจจะดูจากการพัฒนาของศูนย์บริการแบบเบ็ดเสร็จ
 - อยู่ในระดับปรับปรุง รวมทั้งมีความเสี่ยงสูงมากเนื่องจากต้องให้บริการประชาชนและเป็นหน่วยงานต้นทาง จึงเห็นสมควรพัฒนาเป็นองค์กรคุณธรรมในอนาคต
 - เนื่องจากมีเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานเป็นพนักงานจ้างเหมาบริการส่วนมากและมีการสับเปลี่ยนกันบ่อยครั้ง จึงควรส่งเสริมและปลูกฝังในด้านการรักองค์กร เพราะเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานเป็นเหมือนด้านหน้าในเรื่อง ภาพลักษณ์ขององค์กร
๓. ศูนย์คุ้มครองผู้บริโภคด้านระบบบริการสุขภาพ
 - แผนการดำเนินงานองค์กรคุณธรรมสามารถรวมกับแผนการดำเนินงานประจำปีของหน่วยงานได้ ด้านการติดตามและการประเมินผลสามารถติดตามจากการประชุมประจำเดือน สามารถเพิ่มไปในวาระการประชุมได้

๔. สำนักผู้เชี่ยวชาญ

- เป็นหน่วยงานขนาดเล็ก ต้องมีการพัฒนาด้านองค์กรคุณธรรม เพราะสำนักผู้เชี่ยวชาญสามารถเป็นแหล่งเรียนรู้ของกรมได้ และสามารถสร้าง KM เป็นแหล่งเรียนรู้เฉพาะทางได้

การส่งเสริมองค์กรคุณธรรมเป็นเพียงเครื่องมือขับเคลื่อนด้านการพัฒนาองค์กรเพียงส่วนหนึ่งเท่านั้น เพื่อส่งเสริมและพัฒนาให้เจ้าหน้าที่ในองค์กรหรือหน่วยงานปฏิบัติงานได้อย่างมีความสุข จึงควรส่งเสริมการดำเนินงานด้านองค์กรคุณธรรมต่อไป

ภาพกิจกรรม



๒๗. ว่าที่ร้อยตรีหญิงทัศนีย์ สมบูรณ์ นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
๒๘. นางสาววรรณภา สอนจันทร์ นักวิชาการคอมพิวเตอร์
๒๙. นางสาวจรรักษ์ เลี้ยงถนอม วิศวกร (ชีวการแพทย์)

สรุปการประชุมฯ

๑. หน่วยงานนำเสนอผลการดำเนินงานการพัฒนาองค์กรคุณธรรม (หน่วยงานละ ๑๕ นาที)
หน่วยงานที่ ๑. ศูนย์สนับสนุนบริการสุขภาพที่ ๔

ข้อเสนอแนะ

ศูนย์สนับสนุนบริการสุขภาพที่ ๔ เป็นหน่วยงานที่มีความเข้มแข็ง มีการนำเสนอชัดเจนผลการดำเนินงานที่ชัดเจน ควรได้รับการส่งเสริมและพัฒนาหน่วยงานไปถึงระดับองค์กรคุณธรรมต้นแบบโดย ดังนี้

๑. เพิ่มประเด็นปัญหาที่อยากแก้ และความดีที่อยากทำให้มากขึ้นกว่าเดิม
๒. เพิ่มแผนยกระดับการพัฒนาองค์กรคุณธรรม และการติดตามประเมินผลต้องเห็นภาพที่ชัดเจน เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานมีส่วนร่วมมากกว่า ๕๐ % ในทุกกิจกรรมตามแผนฯ
๓. องค์กรคุณธรรมต้นแบบ หน่วยงานต้องเป็นแหล่งเรียนรู้หรือเป็นที่แลกเปลี่ยนเรียนรู้สู่ชุมชน

ผู้อำนวยการศูนย์สนับสนุนบริการสุขภาพที่ ๔ : เสนอโครงการจิตอาสา Off Road ในนามกรมสนับสนุนบริการสุขภาพร่วมกับกลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรม ประมาณสัปดาห์ที่ ๓ ของเดือนมกราคม ๒๕๖๔

ภาพกิจกรรม





กำหนดการประชุมส่งเสริม พัฒนา และติดตาม กำกับการพัฒนาองค์กรคุณธรรมของหน่วยงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
ครั้งที่ ๓/๒๕๖๓ วันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๓ เวลา ๘.๓๐-๑๖.๓๐ ณ ห้องประชุม ๔ ชั้น ๙ กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

.....

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นายประวิทย์ เกตุทอง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ
๒. นางสาวเสาวลักษณ์ ศักดิ์สุปรีชา นักทรัพยากรบุคคล
๓. นายณัฐวุฒิ พลอยสุข นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
๔. นางสาวสุชาดา ไทรแก้ว นักทรัพยากรบุคคล
๕. นางสาวอภิขญา พัสตุสาร ปฏิบัติงานด้านบริหารงานทั่วไป
๖. นางสาวณัฐกานต์ พัวศิริมิตร นักทรัพยากรบุคคล
๗. นางสาวสิริกร เสนีย์วงศ์ ณ ออยุธยา เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
๘. นางจิณห์นิภา วรจิตรานนท์ ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคล
๙. นายศุภชัย กันทาใจ นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ
๑๐. นายสุรชัย สมิงรัมย์ นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ
๑๑. จำอากาศโทอธิปพงศ์ ขานไช นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ
๑๒. นางสาววิรัชพัชร กรชญา เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน
๑๓. นางสาวบุตรีรินทร์ ศรีชาติ นักทรัพยากรบุคคล

๑๔. นางวิไลพร บัวแดง นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการ
๑๕. นายสุทธิพงษ์ สาคร นักวิชาการตรวจสอบภายใน
๑๖. นางสาวสุภรณ์ แนวจำปา ผู้อำนวยการกองสถานประกอบการเพื่อสุขภาพ
๑๗. นางสาวเปรมปวีร์ บุญยาพรทรัพย์ นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ
๑๘. นางสาวอมรรัตน์ แหวนเงิน นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ
๑๙. นายสมศักดิ์ อัครนวเสรี วิศวกรโยธาชำนาญการพิเศษรักษาการแทนผู้อำนวยการกองแบบแผน
๒๐. นายสรารุช งามผ่องใส วิศวกรโยธาชำนาญการพิเศษรักษาการในตำแหน่งวิศวกรโยธาเชี่ยวชาญ
๒๑. นายวัฒนา สุภรินาถ สถาปนิกชำนาญการพิเศษ
๒๒. นายสรพงษ์ ทัพภวิมล สถาปนิกชำนาญการพิเศษ
๒๓. นายพงศ์พันธุ์ จิวสุวรรณ วิศวกรโยธาชำนาญการพิเศษ
๒๔. นายสมนึก ธรรมรัตน์ศิริ วิศวกรโยธาชำนาญการพิเศษ
๒๕. นายกฤษณ์ อยู่คง สถาปนิกชำนาญการพิเศษ
๒๖. นางสาวประภัสสร จิราภรณ์ สถาปนิกชำนาญการพิเศษ
๒๗. นายฉัตรเชษฐ์ สายแสง ทัศนิกชำนาญการพิเศษ
๒๘. นายธารินทร์ บุญยิ่งเหลือ นายช่างโยธาอาวุโส
๒๙. นายบดีรินทร์ วิบูลย์วัฒน์ สถาปนิกชำนาญการ
๓๐. นายชาติศักดิ์กรินทร์ พาหุกุล สถาปนิกชำนาญการ
๓๑. นายอับดุลกอเดส อมรีก วิศวกรโยธาชำนาญการ
๓๒. นายอนิวัฒน์ อารีภัย นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
๓๓. นางสาวลำพูน แก้วยอด นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ
๓๔. นางสาววิมลนันท์ วสุนราเศรษฐ์ นักจัดการงานทั่วไป
๓๕. นางสุธาสินี สุโขวัฒนกิจ นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ

สรุปการประชุม

๑. หน่วยงานนำเสนอผลการดำเนินงานการพัฒนาองค์กรคุณธรรม (หน่วยงานละ ๑๕ นาที)
 - หน่วยงานที่ ๑. กองสถานประกอบการเพื่อสุขภาพ
 - หน่วยงานที่ ๒. กองแบบแผน
 - หน่วยงานที่ ๓. กลุ่มตรวจสอบภายใน
 - หน่วยงานที่ ๔. กลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคล

ข้อเสนอแนะ

กองสถานประกอบการเพื่อสุขภาพ

๑. เจ้าหน้าที่ทุกคนในหน่วยงานเข้าร่วมกิจกรรมเกิน ๕๐ %
๒. หน่วยงานมีผู้นำที่ดี เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานให้ความร่วมมือ
๓. หน่วยงานควรพัฒนาแบบต่อเนื่อง หากทำได้สามารถนำไปต่อบกิจกรรมหรือโครงการของกลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคลได้

๔. หากจะเป็นหน่วยงานองค์กรคุณธรรมต้นแบบต้องทำตามเกณฑ์การประเมินให้ครบทั้งหมด เช่น เพิ่มการศึกษาดูงาน เพิ่มประเด็นเป้าหมายความดีที่อยากทำ ปัญหาที่อยากแก้

กองแบบแผน

๑. กองแบบแผนควรเพิ่มหัวข้อการยกย่องเชิดชูคนดีภายในหน่วยงาน
๒. การจัดทำแผนการดำเนินงานให้มีความคืบหน้า และมีการติดตามการประเมินผล
๓. กองแบบแผนสามารถนำสมาธิ การสวดมนต์ ไปปรับใช้เป็นกิจกรรมก่อนการทำงานตามปกติได้

กลุ่มตรวจสอบภายใน

๑. ขาดอัตลักษณ์ของหน่วยงาน
๒. ปัญหาที่อยากแก้...ความดีที่อยากทำ
๓. แผนการดำเนินงานยังไม่ตรงตามเกณฑ์ขององค์กรคุณธรรม

กลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคล

๑. ควรนำเสนอผลงานองค์กรคุณธรรม เป็น ๒ ระดับ ๑. ระดับกรม ๒. ระดับหน่วยงาน ซึ่งกลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคล ขาดการนำเสนอในระดับหน่วยงาน โดยเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานต้องมีส่วนร่วมในแผนการดำเนินงานด้วย ทั้ง ๕ หน่วยงาน รวมทั้งกลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรม สามารถนำ ๘ ขั้นตอนของการเสริมสร้างองค์กรคุณธรรมไปใช้ได้ ดังต่อไปนี้
 ๑. ค้นหาความจริงขององค์กร : ร่วมกันค้นหาต้นทุนความดี ที่มีอยู่ ประเมินวิเคราะห์สภาพปัญหาด้านคุณธรรม จริยธรรม
 ๒. ตั้งเป้าหมายการเปลี่ยนแปลง : ร่วมกันกำหนดคุณธรรมเป้าหมายของคนในองค์กรและการเปลี่ยนแปลงที่อยากให้เกิด
 ๓. ออกแบบวิธีการและกลไกการดำเนินงาน : ร่วมกันกำหนดวิธีการ กิจกรรม แผนงานที่จะนำไปสู่ความสำเร็จตามเป้าหมายทั้งใน/นอกองค์กร
 ๔. ลงมือปฏิบัติจนเป็นวิถี : การลงมือปฏิบัติจริง ผู้นำองค์กรต้องทำเป็นตัวอย่าง
 ๕. จัดกระบวนการเรียนรู้ท่ามกลางการปฏิบัติ : นำเสนอความสำเร็จ ความก้าวหน้า แลกเปลี่ยนเรียนรู้ สร้างการยอมรับ พัฒนายกระดับให้ดีขึ้น
 ๖. ชื่นชมยกย่อง : จัดกิจกรรมยกย่อง เชิดชู ให้กำลังใจบุคคล กลุ่มคน องค์กร รางวัล ความดี ความชอบ
 ๗. สร้างระบบสนับสนุนและกำกับติดตามประเมินผล : นโยบาย ทรัพยากร เครื่องมือ การติดตามประเมินผล
 ๘. สร้างเครือข่ายคุณธรรม : เชื่อมโยงเครือข่ายคุณธรรมอื่นๆ เพื่อการเรียนรู้และสร้างพลังในการสร้างสังคมคุณธรรมร่วมกัน

ภาพกิจกรรม

