



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ สำนักงานเลขานุการกรม กลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคล โทร ๐ ๒๑๙๓ ๗๐๖๓

ที่ สธ ๐๗๐๑.๕.๓/๓๙๑

วันที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๖๖

เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีดำเนินการเกี่ยวกับการย้าย การโอน การให้ปฏิบัติราชการ และการยืมตัวข้าราชการ
กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน รองอธิบดี/เลขานุการกรม/ผู้อำนวยการกอง/ผู้อำนวยการสำนัก/ผู้อำนวยการกลุ่ม/
ผู้อำนวยการศูนย์/หัวหน้ากลุ่มงานจริยธรรม สังกัดกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ตามที่กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ ได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีดำเนินการเกี่ยวกับการย้าย การโอน การให้ปฏิบัติราชการ และการยืมตัวข้าราชการ กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ ตามประกาศกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ ลงวันที่ ๘ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยที่คณะกรรมการวางแผนและบริหารกำลังคน กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ เห็นสมควรแก้ไขปรับปรุงให้สอดคล้องกับนโยบายและทิศทางการบริหารทรัพยากรบุคคลในปัจจุบัน และเป็นไปตามข้อกำหนดของ กฎ ก.พ.ว่าด้วยการย้าย การโอน หรือการเลื่อนข้าราชการพลเรือนสามัญไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งข้าราชการพลเรือนสามัญตำแหน่งประเภททั่วไป และประเภทวิชาการ ในหรือต่างกระทรวงหรือกรม พ.ศ. ๒๕๖๔ นั้น

กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ จึงขอส่งประกาศกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีดำเนินการเกี่ยวกับการย้าย การโอน การให้ปฏิบัติราชการ และการยืมตัวข้าราชการ กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อถือปฏิบัติตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๖ เป็นต้นไป ตามที่แนบมาพร้อมหนังสือนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและถือปฏิบัติต่อไปด้วย

(นายสุระ วิเศษศักดิ์)

อธิบดีกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

เอกสารแนบ



ประกาศกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีดำเนินการเกี่ยวกับการย้าย การโอน ฯ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ สำนักงานเลขานุการกรม กลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคล โทร ๐ ๒๑๔๓ ๗๐๖๒
ที่ สธ ๐๗๐๑.๕.๗/๗๕๖ วันที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๕

เรื่อง ประกาศกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการย้าย การโอน
ข้าราชการพลเรือนสามัญเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไปและประเภทวิชาการ ที่อยู่ใน
ดุลพินิจของผู้มีอำนาจสั่งบรรจุ

เรียน อธิบดี/รองอธิบดี/เลขานุการกรม/ผู้อำนวยการกอง/ผู้อำนวยการสำนัก/ผู้อำนวยการกลุ่ม/
ผู้อำนวยการศูนย์/หัวหน้ากลุ่ม สังกัดกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ตามกฎ ก.พ. ว่าด้วยการย้าย การโอน หรือการเลื่อนข้าราชการพลเรือนสามัญไปแต่งตั้งให้ดำรง
ตำแหน่งข้าราชการพลเรือนสามัญตำแหน่งประเภททั่วไปและวิชาการ ในหรือต่างกระทรวงหรือกรม พ.ศ. ๒๕๖๔
ซึ่งมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๔ พร้อมทั้งกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข
การดำเนินการให้เป็นไปตาม กฎ ก.พ.ฯ เพื่อให้ส่วนราชการถือปฏิบัติ โดยกรณีการดำเนินการย้าย การโอน
ข้าราชการพลเรือนสามัญ ไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไปและประเภทวิชาการในระดับเดียวกัน
กำหนดให้อยู่ในดุลพินิจของผู้มีอำนาจสั่งบรรจุ ซึ่งต้องพิจารณาโดยคำนึงถึงระบบคุณธรรม ลักษณะของงานใน
ตำแหน่งนั้น ผลสัมฤทธิ์และประสิทธิภาพขององค์กร รวมทั้งเหตุผลความจำเป็นเพื่อประโยชน์ของทางราชการ
ตลอดจนศักยภาพ ความประพฤติ และพฤติกรรมทางจริยธรรมของผู้นั้น และจะดำเนินการได้ต่อเมื่อข้าราชการ
พลเรือนสามัญผู้นั้นมีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามที่กำหนดไว้ในมาตรฐานกำหนด
ตำแหน่งสำหรับตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง ประกอบด้วย

๑. การย้าย การโอน ไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในสายงานเดียวกันหรือในต่างสายงาน และ
เป็นสายงานที่จัดอยู่ในกลุ่มตำแหน่งเดียวกันกับสายงานในตำแหน่งที่ผู้นั้นดำรงอยู่หรือเคยดำรงอยู่
๒. การย้าย การโอน ไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งระดับปฏิบัติงานหรือปฏิบัติการในต่างสายงาน
และเป็นสายงานที่ไม่ได้จัดอยู่ในกลุ่มตำแหน่งเดียวกันกับสายงานในตำแหน่งที่ผู้นั้นดำรงอยู่หรือเคยดำรงอยู่
๓. การย้าย การโอน ข้าราชการพลเรือนสามัญผู้ดำรง ไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่
ต่ำกว่าเดิม ไม่ว่าจะในสายงานเดียวกันหรือต่างสายงาน โดยจะกระทำได้ต่อเมื่อผู้นั้นได้ให้ความยินยอมแล้ว
ซึ่งเป็นกรณีตามข้อ ๑ และ ๒ โดยอนุโลม
๔. การย้าย การโอน ข้าราชการพลเรือนสามัญผู้ไม่เคยดำรงตำแหน่งประเภททั่วไปหรือ
ประเภทวิชาการมาก่อน ให้ย้ายมาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไปหรือประเภทวิชาการในระดับที่ไม่สูงกว่า
ระดับที่ผู้นั้นเคยดำรงอยู่เดิม ซึ่งเป็นกรณีตามข้อ ๑ และ ๒ โดยอนุโลมแล้วแต่กรณี

เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ เหมาะสม สอดคล้องกับแนวทางการ
ดำเนินการของ ก.พ. ดังนั้น กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ จึงกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการย้าย
การโอน ข้าราชการพลเรือนสามัญเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไป และประเภทวิชาการ ที่อยู่ใน
ดุลพินิจของผู้มีอำนาจสั่งบรรจุ ตามประกาศกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ ดังนี้

๑. ประกาศกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการย้าย การโอน
ข้าราชการพลเรือนสามัญเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไป ที่อยู่ในดุลพินิจของผู้มีอำนาจสั่งบรรจุ

๒. ประกาศกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการย้าย การโอน
ข้าราชการพลเรือนสามัญเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ที่อยู่ในดุลพินิจของผู้มีอำนาจสั่งบรรจุ
ที่แนบมาพร้อมนี้

ทั้งนี้ กำหนดให้หน่วยงานพิจารณาและดำเนินการตามประกาศดังกล่าว ตั้งแต่บัดนี้ต้นไป.

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไปด้วย

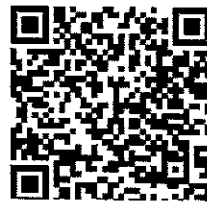
(นายชเรศ ทรัพย์นิยรวังศ์)
อธิบดีกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการย้าย การโอน
ประเภททั่วไป



<https://bit.ly/3OuAuBs>

หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการย้าย การโอน
ประเภทวิชาการ



<https://bit.ly/3y4ft9o>





บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ สำนักงานเลขานุการกรม กลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคล โทร ๐ ๒๑๙๓ ๗๐๖๒
ที่ สธ ๐๗๐๑.๕.๓/ ๖๖๖ วันที่ ๗ พฤษภาคม ๒๕๖๗

เรื่อง ประกาศกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการย้าย การโอน
ข้าราชการพลเรือนสามัญเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไปและประเภทวิชาการ ที่อยู่ใน
ดุลพินิจของผู้มีอำนาจสั่งบรรจุ

เรียน รองอธิบดี/เลขานุการกรม/ผู้อำนวยการกอง/ผู้อำนวยการสำนัก/ผู้อำนวยการกลุ่ม/
ผู้อำนวยการศูนย์/หัวหน้ากลุ่ม สังกัดกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ตามกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ ได้กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการย้าย การโอน ข้าราชการพลเรือนสามัญเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ที่อยู่ในดุลพินิจของผู้มีอำนาจสั่งบรรจุ ตามกฎ ก.พ. ว่าด้วยการย้าย การโอน หรือการเลื่อนข้าราชการพลเรือนสามัญไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งข้าราชการพลเรือนสามัญตำแหน่งประเภทวิชาการ ในหรือต่างกระทรวงหรือกรม พ.ศ. ๒๕๖๔ ประกอบกับหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๕ ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๗ เพื่อให้หน่วยงานสามารถพิจารณาบุคคล โดยคำนึงถึงระบบคุณธรรม ลักษณะของงานในตำแหน่งนั้น ผลสัมฤทธิ์และประสิทธิภาพขององค์กร รวมทั้งเหตุผลความจำเป็นเพื่อประโยชน์ของทางราชการ ตลอดจนศักยภาพ ความประพฤติ และพฤติกรรมทางจริยธรรมของผู้นั้น และจะดำเนินการได้ต่อเมื่อข้าราชการพลเรือนสามัญผู้นั้นมีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามที่กำหนดไว้ในมาตรฐานกำหนดตำแหน่งสำหรับตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง และเป็นเครื่องมือสำหรับการพิจารณากลับกรองประเมินบุคคลเพื่อการย้าย การโอน ข้าราชการพลเรือนสามัญในการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ในสังกัดกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ ที่อยู่ในดุลพินิจของผู้มีอำนาจสั่งบรรจุ ซึ่งต้องคำนึงถึงความเหมาะสมกับตำแหน่งและลักษณะหน้าที่ความรับผิดชอบเป็นสำคัญประกอบด้วย

๑. การย้าย การโอน ไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในสายงานเดียวกันหรือในต่างสายงาน และเป็นสายงานที่จัดอยู่ในกลุ่มตำแหน่งเดียวกันกับสายงานในตำแหน่งที่ผู้นั้นดำรงอยู่หรือเคยดำรงอยู่
๒. การย้าย การโอน ไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งระดับปฏิบัติงานหรือปฏิบัติการในต่างสายงาน และเป็นสายงานที่ไม่ได้จัดอยู่ในกลุ่มตำแหน่งเดียวกันกับสายงานในตำแหน่งที่ผู้นั้นดำรงอยู่หรือเคยดำรงอยู่
๓. การย้าย การโอน ข้าราชการพลเรือนสามัญผู้ดำรง ไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่ต่ำกว่าเดิม ไม่ว่าจะเป็นสายงานเดียวกันหรือต่างสายงาน โดยจะกระทำได้ต่อเมื่อผู้นั้นได้ให้ความยินยอมแล้ว ซึ่งเป็นกรณีตามข้อ ๑ และ ๒ โดยอนุโลม
๔. การย้าย การโอน ข้าราชการพลเรือนสามัญผู้ไม่เคยดำรงตำแหน่งประเภททั่วไปหรือประเภทวิชาการมาก่อน ให้ย้ายมาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไปหรือประเภทวิชาการในระดับที่ไม่สูงกว่าระดับที่ผู้นั้นเคยดำรงอยู่เดิม ซึ่งเป็นกรณีตามข้อ ๑ และ ๒ โดยอนุโลมแล้วแต่กรณี
๕. การรับโอนข้าราชการประเภทอื่นมาบรรจุแต่งตั้งเป็นข้าราชการพลเรือนสามัญ ในสังกัดกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

รายละเอียด...

รายละเอียดตามประกาศกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ ลงวันที่ ๓ พฤษภาคม ๒๕๖๗ เรื่อง หลักเกณฑ์
วิธีการ และเงื่อนไขการย้าย การโอน ข้าราชการพลเรือนสามัญเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ
ที่อยู่ในดุลพินิจของผู้มีอำนาจสั่งบรรจุที่แนบมาพร้อมนี้

ทั้งนี้ กำหนดให้หน่วยงานพิจารณาและดำเนินการตามประกาศดังกล่าว ตั้งแต่บัดนี้ต้นไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไปด้วย



(นายสุระ วิเศษศักดิ์)

อธิบดีกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการย้าย การโอน
ประเภทวิชาการ



<https://shorturl.asia/geMO๑>



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ สำนักงานเลขานุการกรม กลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคล โทร ๐ ๒๑๙๓ ๗๐๖๓

ที่ สธ ๐๗๐๑.๕.๓/ ๗๗ วันที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๖๙

เรื่อง หลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติราชการ และหลักเกณฑ์การเลื่อนเงินเดือนข้าราชการฯ

รอบที่ ๑ วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๙

เรียน รองอธิบดี/เลขานุการกรม/ผู้อำนวยการกอง/ผู้อำนวยการสำนัก/ผู้อำนวยการกลุ่ม/ผู้อำนวยการศูนย์/
หัวหน้ากลุ่มงานจริยธรรม สังกัดกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ด้วยกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ จะดำเนินการพิจารณาความดีความชอบเพื่อเลื่อนเงินเดือนข้าราชการ และให้ได้รับเงินเดือนสูงกว่าขั้นสูงของตำแหน่งที่ได้รับแต่งตั้งกับการให้ค่าตอบแทนพิเศษ ให้แก่ข้าราชการในสังกัดกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ ซึ่งเป็นการพิจารณาผลการปฏิบัติราชการ ซึ่งเป็นการพิจารณาผลการปฏิบัติราชการ (ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙)

กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ จึงได้ประกาศหลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติราชการ และหลักเกณฑ์การเลื่อนเงินเดือนข้าราชการและการให้ข้าราชการได้รับเงินเดือนสูงกว่าขั้นสูงของตำแหน่งที่ได้รับแต่งตั้งกับให้ได้รับค่าตอบแทนพิเศษ กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ รอบที่ ๑ ณ วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๙ พร้อมขั้นตอนการดำเนินการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการฯ และขอให้หน่วยงานในสังกัดกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ ยึดถือเป็นแนวทางปฏิบัติในการดำเนินการ โดยสามารถ Download เอกสารได้ที่ <http://hr2.hss.moph.go.th> หัวข้อข่าวประชาสัมพันธ์ หรือ QR-Code ที่ปรากฏท้ายหนังสือฉบับนี้

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไปด้วย

(นายภูวเดช สุระโคตร)
อธิบดีกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ



หลักเกณฑ์การประเมิน
และการเลื่อนเงินเดือนฯ
ข้าราชการ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ สำนักงานเลขาธิการกรม กลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคล โทร.๑๘๗๒๘

ที่ สธ ๐๗๐๑.๕.๗/๙๙

วันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๖๙

เรื่อง แนวทางการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานราชการ กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ ประจำปี

งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

เรียน รองอธิบดี/เลขาธิการกรม/ผู้อำนวยการสำนัก/กอง/กลุ่ม/ศูนย์ สังกัดกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ด้วยกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ ได้กำหนดแนวทางการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานราชการ กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เพื่อเลื่อนค่าตอบแทนพนักงานราชการ ให้สอดคล้องตามประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง แนวทางการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๕๔ และประกาศกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานราชการ ในสังกัดกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ พ.ศ. ๒๕๕๕ จึงได้ประกาศแนวทางการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานราชการ กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

เพื่อให้การพิจารณาเลื่อนค่าตอบแทนพนักงานราชการ กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ ภายใต้แนวทางการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานราชการ กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ เป็นกลไกที่สามารถสร้างแรงจูงใจในการพัฒนาการปฏิบัติงานของบุคลากร และเพื่อการพัฒนาของส่วนราชการได้อย่างเหมาะสม กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ จึงขอให้หน่วยงานพิจารณาดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานราชการ ตามแนวทางการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานราชการ กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ที่กำหนดไว้โดยเคร่งครัด และให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานราชการ ปีละ ๒ ครั้ง ดังนี้

ครั้งที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙

ครั้งที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๙ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

สำหรับการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานราชการ ครั้งที่ ๑ โปรดเก็บรวบรวมไว้ที่หน่วยงาน เพื่อรอการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานราชการ ครั้งที่ ๒ เมื่อประเมินครั้งที่ ๒ แล้ว ให้สรุปผลการประเมินทั้ง ๒ รอบ โดยเสนอผ่านรองอธิบดีกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ ที่กำกับดูแล หน่วยงานก่อนส่งกลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานเลขาธิการกรม ซึ่งจะแจ้งให้หน่วยงานทราบต่อไป สำหรับแนวทางการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานราชการ กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ และแบบฟอร์มการประเมินฯ สามารถ Download ได้ทาง Website กลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานเลขาธิการกรม <http://hr2.hss.moph.go.th> ไปที่ข่าวประชาสัมพันธ์/หนังสือเวียน หัวข้อ แนวทางการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการต่อไปด้วย

(นายกรกฤษ ลิ้มสมมุติ)

รองอธิบดีกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ปฏิบัติราชการแทน อธิบดีกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ สำนักงานเลขานุการกรม กลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคล โทร ๐ ๒๑๙๓ ๗๐๖๒

ที่ สธ ๐๗๐๑.๕.๗/๙๘

วันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๖๙

เรื่อง การเลื่อนชั้นค่าจ้างและค่าตอบแทนพิเศษของลูกจ้างประจำ กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ รอบที่ ๑

ณ วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๙ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

เรียน เลขาธิการกรม/ผู้อำนวยการกอง/ผู้อำนวยการสำนัก

ผู้อำนวยการกลุ่ม/ผู้อำนวยการศูนย์/หัวหน้ากลุ่มงานจริยธรรม

ด้วยกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ ได้กำหนดหลักเกณฑ์การเลื่อนชั้นค่าจ้างและค่าตอบแทนพิเศษของลูกจ้างประจำ กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ รอบที่ ๑ ณ วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๙ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ดังรายละเอียดหลักเกณฑ์และวิธีการดำเนินการที่แนบมาพร้อมนี้ และเพื่อให้การพิจารณาผลการปฏิบัติงานของลูกจ้างประจำ กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและเหมาะสม อันจะเป็นขวัญกำลังใจแก่ผู้ปฏิบัติงาน กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ ขอให้หน่วยงานในสังกัดกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ ดำเนินการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงานของลูกจ้างประจำด้วยความรอบคอบและตรวจสอบคุณสมบัติของผู้รับการประเมินฯ ให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังที่เกี่ยวข้อง และดำเนินการตามหลักเกณฑ์การเลื่อนชั้นค่าจ้างและค่าตอบแทนพิเศษของลูกจ้างประจำ กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ ที่กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

ทั้งนี้ การเลื่อนชั้นค่าจ้างของลูกจ้างประจำ รอบที่ ๑ ณ วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๙ กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ กำหนดจำนวนผู้ที่ได้รับการเลื่อนชั้นค่าจ้าง (๑ ชั้น) จะต้องไม่เกิน ร้อยละ ๑๕ ของจำนวนลูกจ้างประจำที่ครองอยู่ ณ วันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๙ โดยให้หน่วยงานดำเนินการตามแบบฟอร์มที่กำหนด เสนอร่องอธิบดีที่กำกับดูแลให้ความเห็นชอบ ภายในวันที่ ๒ มีนาคม ๒๕๖๙ เพื่อมอบกลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคล ดำเนินการเสนอคณะกรรมการกลั่นกรองผลการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงานของลูกจ้างประจำกรมสนับสนุนบริการสุขภาพต่อไป ทั้งนี้ สามารถ Download เอกสารที่เกี่ยวข้องจากเว็บไซต์กลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานเลขานุการกรม ได้ที่ <http://hss.moph.go.th/webs/hr> หัวข้อ ข่าวประชาสัมพันธ์/หนังสือเวียน เรื่อง การเลื่อนชั้นค่าจ้างและค่าตอบแทนพิเศษของลูกจ้างประจำ รอบที่ ๑ ณ วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๙

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และพิจารณาดำเนินการต่อไปด้วย

(นายกรกฤษ ลิ้มสมมติ)

รองอธิบดีกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ปฏิบัติราชการแทน อธิบดีกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ