



กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ
Department of Health Service Support

แพนติดตามและประเมินผล

กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566



โดย งานติดตามและประเมินผล กลุ่มแผนงาน
กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

คำนำ

การติดตามและประเมินผลถือเป็นกลไกที่สำคัญของกระบวนการบริหารเชิงกลยุทธ์โดยการใช้เครื่องมือที่ถูกออกแบบอย่างเหมาะสมเพื่อติดตามความก้าวหน้าผลการดำเนินงานตามกรอบระยะเวลาทั้งในเชิงปริมาณและคุณภาพ ปัจจัยความสำเร็จ ปัญหา อุปสรรค รวมถึงข้อจำกัดของการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการที่องค์กรกำหนด เพื่อให้ทราบถึงประสิทธิภาพและประสิทธิผลของระบบงานต่างๆ ณ สถานการณ์ปัจจุบัน ให้สามารถบริหารการเปลี่ยนแปลงหรือวางแผนการดำเนินงานต่อไปได้อย่างถูกต้องเหมาะสม สอดรับกับพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 ซึ่งได้กำหนดให้ส่วนราชการจัดให้มีระบบการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติราชการ มุ่งเน้นให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ประชาชน ตอบสนองต่อความต้องการของประชาชน เกิดผลสัมฤทธิ์ตามภารกิจของรัฐอย่างมีประสิทธิภาพและคุ้มค่า

การติดตามและประเมินผลเป็นเป้าหมายสำคัญประการหนึ่งของพระราชกฤษฎีกาดังกล่าวที่กำหนดให้หน่วยงานภาครัฐทุกแห่งต้องมีการติดตามและประเมินผลการบริหารงานอย่างมีประสิทธิภาพในระดับ การบริหารงานแบบมุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์และการจัดการภาครัฐแนวใหม่

ดังนั้นการติดตามและประเมินผลที่มีประสิทธิภาพจะส่งผลให้เกิดการปรับปรุง พัฒนาการปฏิบัติราชการ เพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงและสถานการณ์ในอนาคตได้อย่างมีประสิทธิภาพ เหมาะสมและสอดคล้องกับสถานการณ์ งานติดตามและประเมินผล กลุ่มแผนงาน จึงได้จัดทำแผนการติดตามและประเมินผลกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการประเมินผลสัมฤทธิ์ตามยุทธศาสตร์ นโยบาย แผนงาน โครงการ และตัวชี้วัดตามแผนปฏิบัติราชการ กรมสนับสนุนบริการสุขภาพให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล สามารถตอบสนองต่อความต้องการของประชาชนและการพัฒนาระบบสุขภาพของประเทศ

งานติดตามและประเมินผล
กลุ่มแผนงาน สำนักงานเลขานุการกรม
กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ
กุมภาพันธ์ 2566

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
คำนำ	ก
ส่วนที่ 1 บทนำ	1
ส่วนที่ 2 การติดตามผลการปฏิบัติงานตามแผนงาน/โครงการ	3
ส่วนที่ 3 การประเมินผลแผนงาน/โครงการ	5
ส่วนที่ 4 การติดตามและประเมินผลของกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	8
ส่วนที่ 5 แผนการติดตามผลการปฏิบัติราชการกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	10
สรุปภาพรวมตัวชี้วัดกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	11
แผนติดตามตัวชี้วัดตาม พรบ. กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	14
แผนติดตามโครงการสำคัญของกระทรวงสาธารณสุข ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	20
รายชื่อโครงการที่จะดำเนินการประเมินผลการดำเนินงาน ของกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	25
ภาคผนวก	
แนวทางการรายงานผลการดำเนินงานกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	
ทำเนียบผู้ประสานงานติดตามและประเมินผล	
เอกสารอ้างอิง	

ส่วนที่ 1 บทนำ

การติดตามและประเมินผล (Monitoring and Evaluation) เป็นคำศัพท์ 2 คำที่มักจะใช้ควบคู่กันซึ่งเป็นกระบวนการที่แตกต่างกัน แต่มีความสัมพันธ์ซึ่งกันและกัน เมื่อนำกรอบแนวคิดและหลักการติดตามและหลักการประเมินผลมาประยุกต์ใช้ร่วมกันอย่างเหมาะสมจะเป็นเครื่องมือที่สำคัญสำหรับผู้บริหารในการกำกับ ติดตาม ประเมินผล ทบทวน และพัฒนาโครงการ/แผนงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลเกิดผลผลิต ผลลัพธ์ และผลกระทบตามที่กำหนด

แผนการติดตามและประเมินผล เป็นเครื่องมือการบริหารองค์กรเพื่อให้บรรลุวิสัยทัศน์ เป้าหมายและพันธกิจ จากกระบวนการถ่ายทอดแผนปฏิบัติการสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม กำหนดขั้นตอน ทรัพยากรที่ใช้ ผลผลิต ผลลัพธ์ ผลกระทบ และผู้รับผิดชอบที่ชัดเจน หลักการสำคัญของการติดตามและประเมินผล คือ ติดตามความก้าวหน้าของการปฏิบัติงานและประเมินผลความสำเร็จของงาน เพื่อนำผลจากการติดตามและประเมินผลคืนให้กับผู้รับผิดชอบงานและผู้ที่เกี่ยวข้องได้ดำเนินการพัฒนา ปรับปรุง หรือแก้ไขกระบวนการร่วมกันให้บรรลุเป้าหมายที่กำหนด ดังนั้นองค์กรทุกระดับจึงมีความจำเป็นต้องกำหนดให้มีการติดตามและประเมินผลเพื่อเป็นเครื่องมือที่สะท้อนให้เห็นถึงประสิทธิภาพและประสิทธิผลของกระบวนการบริหารและกระบวนการปฏิบัติงาน

วัตถุประสงค์ของแผนติดตามและประเมินผล

1. เพื่อใช้เป็นกรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติราชการตามแผนงาน/โครงการของหน่วยงานในสังกัดกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ
2. เพื่อใช้เป็นกรอบและแนวทางการประเมินผลโครงการ/แผนงานสำคัญตามนโยบาย ยุทธศาสตร์ของกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

นิยามศัพท์

การติดตาม (Monitoring) หมายถึง กระบวนการเก็บรวบรวมข้อมูลป้อนเข้า (Input) การดำเนินงาน (Process) และผลการดำเนินงาน (Output) เพื่อติดตามความก้าวหน้าการดำเนินงานตามแผนและปัญหาอุปสรรคที่เกิดขึ้น เพื่อใช้เป็นข้อมูลย้อนกลับ (Feedback System) สำหรับการทบทวน กำกับแก้ไขปัญหา และพัฒนาการดำเนินงานให้บรรลุตามเป้าหมาย

การประเมินผล (Evaluation) หมายถึง กระบวนการตรวจสอบและตัดสินคุณค่า (Value Judgement) ความก้าวหน้าการดำเนินงาน ผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินงานเมื่อเปรียบเทียบกับเป้าหมาย วัตถุประสงค์หรือเกณฑ์ที่กำหนด เพื่อใช้เป็นสารสนเทศสำหรับการปรับปรุง พัฒนาหรือยุติโครงการ/กิจกรรม

ตัวชี้วัดความสำเร็จ (Key Performance Indicator) หมายถึง ดัชนีชี้วัดผลงานหรือความสำเร็จของงานเป็นการเทียบผลการทำงานกับมาตรฐานหรือเป้าหมายที่ตกลงกันไว้ เป็นการวัดและประเมินผลออกมาเป็นเชิงปริมาณ หรือเชิงคุณภาพ เป็นข้อมูลที่แสดงให้เห็นถึงความก้าวหน้าของการบรรลุวิสัยทัศน์ขององค์กร

แผนงาน (Program)/โครงการ (Projects) หมายถึง แผนงาน (Program) คือ กลุ่มของโครงการ (Set of Projects) ตั้งแต่สองโครงการขึ้นไปที่มีความสัมพันธ์เกี่ยวข้องกัน สามารถเป็นโครงการหลัก โครงการสนับสนุนมีวัตถุประสงค์และเป้าหมายเดียวกัน หรือใกล้เคียงกัน โครงการ (Project) คือ กลุ่มของกิจกรรมที่มีความสัมพันธ์เกี่ยวข้องกัน ซึ่งมีเงื่อนไขระยะเวลาเริ่มต้น และสิ้นสุดในการทำกิจกรรมต่างๆ แสดงข้อมูลทรัพยากรที่เกี่ยวข้อง

ผลผลิต (Output) หมายถึง ผลที่ได้รับจากการดำเนินงานตามกิจกรรมต่างๆ เมื่อสิ้นสุดโครงการ ทั้งนี้ต้องเก็บข้อมูลและวัดผลเพื่อรายงานผลได้อย่างชัดเจน ผลผลิตต้องสามารถแสดงค่าออกมาเป็นตัวเลขในลักษณะ จำนวน ร้อยละ อัตราส่วน สัดส่วน อัตรา หรือค่าเฉลี่ย

ผลลัพธ์ (Outcome) หมายถึง ผลสำเร็จของวัตถุประสงค์ในระดับแผนงาน/โครงการ ที่เกิดจากนำผลผลิตจากกิจกรรมต่างๆ ไปใช้หรือพัฒนาต่อยอด หรือเป็นผลที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงที่เกิดจากผลผลิต

ผลกระทบ (Impact) หมายถึง ผลการเปลี่ยนแปลงจากสภาพที่เป็นอยู่ในช่วงระยะเวลาหนึ่งของการทำงานตามแผนงาน/โครงการไปสู่อีกสภาพหนึ่งทั้งทางบวกและทางลบ

ขอบเขตการติดตามและประเมินผล

ดำเนินการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนงาน/โครงการตามแผนการปฏิบัติราชการประจำปีของกรมสนับสนุนบริการสุขภาพใน 4 มิติ ได้แก่

1. การประเมินสถานะแวดล้อม
 - การกำหนดวัตถุประสงค์ของแผนงาน/โครงการตรงกับความต้องการของกลุ่มเป้าหมาย
 - การประเมินความสอดคล้องกับประเด็นยุทธศาสตร์/นโยบาย
2. การประเมินปัจจัยนำเข้า
 - ความเหมาะสมของทรัพยากรที่ใช้
 - ความเพียงพอของทรัพยากรที่ได้รับ
 - คุณภาพของทรัพยากรที่ใช้
 - ความคุ้มค่า/ประสิทธิภาพของการใช้ทรัพยากร
3. การประเมินกระบวนการ
 - ประเมินขั้นตอนการปฏิบัติงานเมื่อเปรียบเทียบกับแผน/ระยะเวลา
 - หลักฐานการดำเนินงานตามขั้นตอน
 - ความครบถ้วนของกระบวนการ
4. การประเมินผลผลิต
 - ความครบถ้วนของรายงานผลตัวชี้วัด/ผลสำเร็จตามตัวชี้วัด
 - ประสิทธิภาพ/ประสิทธิผล/ผลที่นำไปใช้/ผลกระทบ

ขั้นตอนการติดตามผลปฏิบัติงานและประเมินผล

1. กลุ่มแผนงาน กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ ถ่ายทอดแผนงาน ตัวชี้วัดและเป้าหมายระดับผลลัพธ์ ผลผลิต/โครงการ/กิจกรรมตาม พ.ร.บ.งบประมาณประจำปี และนโยบายสุขภาพสำคัญของกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ แก่หน่วยงานในสังกัด
2. กลุ่มแผนงาน ร่วมกับหน่วยงานผู้รับผิดชอบตัวชี้วัดจัดทำรายละเอียดข้อมูลที่สำคัญของตัวชี้วัด
3. จัดทำแผนการติดตามและประเมินผลประจำปี
4. ดำเนินการติดตามและประเมินผลตามแผน
5. สรุปผลการติดตามและประเมินผล
6. จัดทำรายผลการปฏิบัติราชการประจำปี

ขั้นตอนการประเมินผลแผนงาน/โครงการสำคัญ

1. กลุ่มแผนงาน จัดทำกรอบแนวทางการคัดเลือกแผนงาน/โครงการสำคัญ ประจำปีงบประมาณ
2. กลุ่มแผนงานคัดเลือกแผนงาน/โครงการสำคัญระดับกรม
3. สำนัก/กอง/กลุ่ม/ศูนย์ในสังกัดกรมสนับสนุนบริการสุขภาพคัดเลือกแผนงาน/โครงการสำคัญระดับหน่วยงาน
4. กลุ่มแผนงานวิเคราะห์ สังเคราะห์ข้อมูลแผนงาน/โครงการสำคัญ เพื่อจัดทำแผนงานประเมินผลแผนงาน/โครงการสำคัญ และเสนอขออนุมัติ
5. กลุ่มแผนงานร่วมกับหน่วยงานผู้รับผิดชอบแผนงาน/โครงการสำคัญระดับกรม ดำเนินการประเมินผล
6. สำนัก/กอง/กลุ่ม/ศูนย์ดำเนินการประเมินผลแผนงาน/โครงการตามที่ได้รับอนุมัติ
7. วิเคราะห์ผล สรุปผล และจัดทำรายงานผลการประเมินแผนงาน/โครงการสำคัญ
8. จัดทำข้อเสนอแนะเชิงนโยบายต่อผู้บริหาร

ส่วนที่ 2 การติดตามผลการปฏิบัติงานตามแผนงาน/โครงการ

การติดตาม เป็นกระบวนการบริหารงาน การตรวจสอบการดำเนินงานเพื่อที่จะให้การบริหารงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและบรรลุเป้าประสงค์ตามที่กำหนด โดยการรวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูลที่เกี่ยวข้อง เช่น ค่าเป้าหมาย วิธีการดำเนินงาน ผลการปฏิบัติงาน เพื่อนำผลที่ได้ไปใช้ในการปรับปรุง พัฒนาเพื่อให้ได้ผลงานตามที่กำหนด การติดตามเป็นกระบวนการเร่งรัด ตรวจสอบการดำเนินงานตามแผนงาน/โครงการให้ดำเนินการแล้วเสร็จตามระยะเวลา วิธีการ ขั้นตอน และใช้ทรัพยากรตามที่กำหนด การติดตามนั้นจะดำเนินการตลอดระยะเวลาการดำเนินงานตามแผนงาน/โครงการ ซึ่งอาจกำหนดให้มีการรายงานผลเป็นประจำทุกเดือน ทุกไตรมาส หรือตามความเหมาะสมของสถานการณ์และความเร่งด่วนของการใช้ข้อมูล

จุดเน้นของการติดตามผลการปฏิบัติงานตามแผนงาน/โครงการ

1. ผลการปฏิบัติงานหรือกิจกรรมเพื่อเป็นการตรวจสอบการดำเนินกิจกรรมของผู้รับผิดชอบเป็นไปตามระยะเวลาของแผนงาน/โครงการ และการตรวจสอบการใช้งบประมาณ
2. ผลการใช้ทรัพยากร เป็นการตรวจสอบการได้รับทรัพยากรของแผนงาน/โครงการว่าได้รับอย่างเพียงพอทั้งเชิงปริมาณและคุณภาพตามแผนงาน/โครงการกำหนด
3. ผลการดำเนินงาน เพื่อตรวจสอบผลการดำเนินงานมีความก้าวหน้าได้ตรงเป้าหมายที่กำหนดทั้งเชิงปริมาณและคุณภาพ รวมถึงการรวบรวมปัญหา อุปสรรค และข้อเด่นข้อด้อยทั้งด้านแผนงานและขั้นตอนการปฏิบัติงาน

วัตถุประสงค์การติดตามแผนงาน/โครงการ

1. เพื่อติดตามความก้าวหน้าการปฏิบัติงานตามแผนงาน/โครงการ โดยเปรียบเทียบกับวัตถุประสงค์เป้าหมาย และตัวชี้วัดที่กำหนด
2. เพื่อให้ทราบถึงปัญหา อุปสรรค แนวทางการแก้ไข และพัฒนาเพื่อให้บรรลุเป้าหมาย
3. เพื่อตรวจสอบคุณภาพ ศักยภาพ ความสอดคล้องกับเป้าหมาย ตรงกับความต้องการของกลุ่มเป้าหมายของแผนงาน/โครงการ

วิธีการติดตามแผนงาน/โครงการ

การติดตามแผนงาน/โครงการ เป็นกระบวนการเก็บและรวบรวมข้อมูล ทั้งจากผู้ดำเนินงานโดยตรง หรือให้ผู้ดำเนินงานจัดส่งข้อมูลตามแบบสอบถาม/แบบรายงาน หรือดำเนินการทั้ง 2 รูปแบบ อาจกำหนดให้มีการติดตามในสถานที่ปฏิบัติงานจริงหลังจากรวบรวมข้อมูลได้ครบถ้วนแล้วจะนำมาประมวลผล วิเคราะห์ผล โดยเปรียบเทียบกับเป้าหมาย เพื่อประเมินความก้าวหน้าของผลการดำเนินงาน ศึกษาปัญหาอุปสรรคที่เกิดขึ้นในแต่ละขั้นตอนตั้งแต่การวางแผนงาน การปฏิบัติงานตามแผน เพื่อนำผลการวิเคราะห์ไปใช้ประโยชน์ในการพัฒนา ปรับปรุง แก้ไข การดำเนินงานให้บรรลุเป้าหมาย และจัดทำรายงาน

ขั้นตอนการติดตามผลการดำเนินงานตามแผนงาน/โครงการ

การติดตามแผนงาน/โครงการ ประกอบด้วยขั้นตอนหลัก คือ ขั้นตอนการวางแผน ปฏิบัติการและสรุปผล ซึ่งแต่ละขั้นตอนจะมีกิจกรรมย่อย การติดตามเป็นเครื่องมือการบริหารที่มีประสิทธิภาพจึงขอ กำหนดการติดตามแผนงาน/โครงการเป็น 6 ขั้นตอน ดังนี้

ขั้นตอนที่ 1 การกำหนดวัตถุประสงค์และขอบเขตการติดตาม การติดตามแผนงาน/โครงการ เริ่มต้นด้วยการศึกษา รวบรวม และวิเคราะห์ข้อมูลของแผนงาน/โครงการ ในประเด็นที่เกี่ยวข้องได้แก่ วัตถุประสงค์ แผนการดำเนินงานและการควบคุม กำกับ ผู้รับผิดชอบ ผู้ใช้ประโยชน์ผลการติดตาม วิธีการใช้ประโยชน์ ผลการติดตาม รูปแบบการรายงานผล ข้อมูลทั้งหมดได้มีกำหนดไว้อย่างชัดหรือไม่ มีข้อเสนอแนะเพื่อการปรับปรุง แก้ไข หรือพัฒนาให้มีความชัดเจน หลังจากนั้นจึงนำผลการวิเคราะห์มากำหนดเป็น วัตถุประสงค์และขอบเขตการติดตาม

ขั้นตอนที่ 2 การวางแผนติดตามแผนงาน/โครงการ นำวัตถุประสงค์และขอบเขตการติดตามจากขั้นตอนที่ 1 มาจัดทำรายละเอียดและวางแผนการติดตามแผนงาน/โครงการ ประกอบด้วย วัตถุประสงค์ของการติดตาม แหล่งข้อมูล ระยะเวลาและวิธีการเก็บข้อมูล เครื่องมือการเก็บข้อมูล และวิธีการวิเคราะห์ข้อมูล ขั้นตอนนี้จำเป็นต้องมีการทดลองการเก็บและวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อยืนยันความถูกต้อง ความเที่ยงของเครื่องมือและระบบ

ขั้นตอนที่ 3 ดำเนินการ/ปฏิบัติตามแผน เป็นการดำเนินงานหรือปฏิบัติงานตามแผนการติดตามแผนงาน/โครงการที่กำหนดไว้ในขั้นตอนที่ 2 สิ่งที่สำคัญที่สุดในขั้นตอนนี้ คือ การได้มาซึ่งข้อมูลจากแหล่งต่างๆ ต้องมีคุณภาพเป็นไปตามข้อกำหนด หรือเป็นกลุ่มเป้าหมาย ต้องครบถ้วน ถูกต้องทั้งเชิงปริมาณและคุณภาพ

ขั้นตอนที่ 4 การวิเคราะห์ข้อมูล เป็นการวิเคราะห์ข้อมูลตามวัตถุประสงค์ของการติดตามที่กำหนด ซึ่งอาจวิเคราะห์เชิงปริมาณหรือเชิงคุณภาพ หรืออาจใช้ทั้ง 2 วิธีร่วมกัน ระบุสถิติที่ใช้ หรืออาจใช้รูปแบบอื่นๆ ที่เหมาะสม เช่น การวิเคราะห์แบบ Matrix การพรรณนาเปรียบเทียบ

ขั้นตอนที่ 5 การรายงานผลการติดตาม เป็นการรายงานผลการติดตามแผนงาน/โครงการตามรูปแบบที่กำหนดต่อผู้ที่เกี่ยวข้อง การรายงานผลการติดตามอาจจัดทำเต็มรูปแบบหรือตามความเหมาะสมของผู้ใช้ ซึ่งมีองค์ประกอบหลักๆ ได้แก่ 1) บทสรุปสำหรับผู้บริหาร 2) ความเป็นมาและวัตถุประสงค์ของโครงการ 3) ระเบียบวิธีการติดตาม 4) ผลการวิเคราะห์ข้อมูล 5) สรุปผลและข้อเสนอแนะ และ 6) บรรณานุกรม/ภาคผนวก (ถ้ามี)

ขั้นตอนที่ 6 การวินิจฉัยสั่งการ หลังจากที่ผู้บริหารหรือผู้ที่เกี่ยวข้องได้รับสรุปผลรายงานการติดตามแผนงาน/โครงการ จะดำเนินการวินิจฉัย/สั่งการ ตามข้อเสนอแนะหรือตามข้อวินิจฉัย เพื่อแก้ไขปัญหาหรือปรับปรุง พัฒนาโครงการ

ประโยชน์ของการติดตามแผนงาน/โครงการ

การติดตามแผนงาน/โครงการมีประโยชน์ที่สำคัญ ได้แก่ นำผลการติดตามไปแก้ไขปัญหาต่างๆ ระหว่างดำเนินแผนงาน/โครงการ และเพื่อนำไปใช้ในการวางแผนงาน/โครงการในอนาคต ซึ่งสามารถจำแนกออกได้ ดังนี้

1. ทำให้ทราบถึงสถานภาพ สถานการณ์ ข้อดี ข้อบกพร่อง และปัจจัยที่ทำให้การดำเนินงานของแผนงาน/โครงการมีปัญหาหรือประสบผลสำเร็จ ซึ่งทำให้สามารถแก้ไขปัญหาได้ตรงประเด็นและทันเวลา
2. ประหยัดเวลา งบประมาณ และทรัพยากรในการดำเนินงานตามแผนงาน/โครงการ
3. สร้างความน่าเชื่อถือและยอมรับผลการดำเนินงานจากผู้ที่เกี่ยวข้อง เพราะเป็นการนำเสนอผลจากข้อมูลและการวิเคราะห์ผลและสรุปผลเชิงสถิติหรือวิทยาศาสตร์
4. ผู้บริหารตัดสินใจวินิจฉัย/สั่งการได้อย่างรัดกุมมีเหตุผลบนพื้นฐานของสารสนเทศ
5. เป็นสารสนเทศสำหรับการประเมินผลแผนงาน/โครงการ
6. เป็นเครื่องมือกระตุ้นให้ผู้รับผิดชอบงานมีความกระตือรือร้นในการดำเนินงาน ปรับปรุง พัฒนางานให้บรรลุเป้าหมาย และสร้างความสัมพันธ์อันดีกับผู้ที่เกี่ยวข้อง

ส่วนที่ 3 การประเมินผลแผนงาน/โครงการ

การประเมินผลแผนงาน/โครงการ หมายถึง กระบวนการที่มุ่งหาคำตอบถึงการบรรลุตามวัตถุประสงค์ และเป้าหมายที่กำหนดของนโยบาย/แผนงาน/โครงการ โดยมีมาตรฐานและเครื่องมือที่ใช้ในการวัดที่มีความแม่นยำและเชื่อถือได้ เพื่อให้ได้สารสนเทศประกอบการตัดสินใจของผู้บริหารได้อย่างถูกต้อง เหมาะสมตามสถานการณ์และช่วงเวลา เพื่อให้สามารถตัดสินใจ/พิจารณา/สั่งการ ในการปรับปรุง แก้ไข พัฒนา หรือวางแผนการดำเนินงานต่อไป หรือยุติการดำเนินงานของแผนงาน/โครงการ

วัตถุประสงค์การประเมินผลแผนงาน/โครงการ

1. เพื่อให้ทราบถึงความก้าวหน้าของการปฏิบัติงานตามแผนงาน/โครงการ เมื่อเปรียบเทียบกับวัตถุประสงค์และเป้าหมายหรือมาตรฐานที่กำหนด
2. เพื่อใช้เป็นสารสนเทศในการปรับปรุง แก้ไข และพัฒนาการดำเนินงานตามแผนงาน/โครงการให้บรรลุเป้าหมาย
3. เพื่อใช้เป็นสารสนเทศประกอบการตัดสินใจของผู้บริหารสำหรับการยุติแผนงาน/โครงการ หรือสนับสนุนให้ดำเนินการหรือขยายผลการดำเนินงานต่อไป

หลักการสำคัญการประเมินผลแผนงาน/โครงการ

1. การประเมินผล เป็นกระบวนการตัดสินใจคุณค่าของสิ่งใดสิ่งหนึ่งตามตัวชี้วัด โดยเปรียบเทียบกับเกณฑ์หรือมาตรฐานที่กำหนด โดยการเก็บข้อมูลตามตัวชี้วัดที่กำหนด แล้วนำข้อมูลนั้นมาเปรียบเทียบกับเกณฑ์หรือมาตรฐานเพื่อแสดงถึงความสำเร็จของแผนงาน/โครงการ
2. ตัวชี้วัด (Key performance Indication : KPI) หมายถึง ตัวประกอบ ตัวแปรหรือค่าที่สังเกตได้ซึ่งแสดงให้เห็นถึงสถานภาพหรือสะท้อนลักษณะหรือผลของการดำเนินงาน
3. เกณฑ์ (Criteria) หมายถึง ระดับที่แสดงถึงความสำเร็จของการดำเนินงานหรือผลที่ได้รับ
4. มาตรฐาน (Standard) หมายถึง ระดับการปฏิบัติที่แสดงถึงความสำเร็จที่เป็นที่ยอมรับโดยทั่วไป

ความสำคัญของการประเมินแผนงาน/โครงการ

ผู้ที่เกี่ยวข้องในการดำเนินแผนงาน/โครงการ มีความจำเป็นต้องทราบถึงความเป็นไปได้ ความพร้อม ความก้าวหน้า ความสำเร็จ และปัญหาอุปสรรคของแผนงาน/โครงการเป็นอย่างดีและรอบด้าน ซึ่งข้อมูลเหล่านี้จะได้มาจากการประเมินผลของแผนงาน/โครงการ ดังนั้นสารสนเทศจากผลการประเมิน จึงเป็นสารสนเทศที่สำคัญอย่างยิ่งต่อการตัดสินใจของผู้บริหารในการบริหารแผนงาน/โครงการขององค์กร

ผู้ทำหน้าที่ประเมินผลแผนงาน/โครงการ แบ่งเป็น 2 กลุ่ม ดังนี้

1. ผู้ประเมินภายใน (Internal Evaluator) หมายถึง ผู้ประเมินเป็นบุคคลที่ปฏิบัติงานในแผนงาน/โครงการนั้นซึ่งรับผิดชอบแผนงาน/โครงการโดยตรง
2. ผู้ประเมินภายนอก (External Evaluator) หมายถึง ผู้ประเมินเป็นบุคคลภายนอกที่ไม่ได้รับผิดชอบแผนงาน/โครงการหรือไม่มีส่วนในการดำเนินการโครงการนั้นโดยตรง

คุณลักษณะของนักประเมินผลที่ดี

1. มีความเข้าใจภาพรวมแผนงาน/โครงการอย่างชัดเจน เพื่อนำไปสู่การวางแผนและดำเนินการประเมินอย่างมีประสิทธิภาพ
2. มีทักษะการคิด วิเคราะห์เชิงระบบ เพราะผลการประเมินที่มีคุณภาพต้องมาจากการได้มาของข้อมูลการวิเคราะห์ การแปลผล และการรายงานผลต้องมีคุณภาพเช่นเดียวกัน การประเมินผลมีลักษณะเฉพาะเจาะจงมุ่งผลในการปฏิบัติ นำไปสู่การใช้ประโยชน์

3. ต้องเป็นผู้มีความเข้าใจเชิงปรัชญา ต้องมีความรู้ทฤษฎีและรูปแบบการประเมินที่เหมาะสมกับสถานการณ์ เพราะต้องทำหน้าที่ในการตัดสินคุณค่าของแผนงาน/โครงการ
4. ต้องรู้จักประเมินีประเมิน เป็นนักประสานประโยชน์บนพื้นฐานความยุติธรรมให้เกิดแก่ทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องอย่างเหมาะสม

ประเภทของการประเมินแผนงาน/โครงการ

การประเมินแผนงาน/โครงการ สามารถแบ่งออกเป็น 2 กลุ่มใหญ่ ดังนี้

1. แบ่งตามวัตถุประสงค์การประเมินผล แบ่งออกเป็น 2 ประเภท ได้แก่

1.1 การประเมินผลความก้าวหน้า (Formative Evaluation) เป็นการประเมินผลระหว่างการดำเนินแผนงาน/โครงการ เพื่อพิจารณาความก้าวหน้า ความจำเป็นต้องมีการปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงานในส่วนตัว เพื่อให้การดำเนินงานมีความก้าวหน้าในทิศทางที่ดีและมีประสิทธิภาพการดำเนินงานมากขึ้น

1.2 การประเมินผลสรุปแผนงาน/โครงการ (Summative Evaluation) เป็นการประเมินผลเมื่อสิ้นสุดแผนงาน/โครงการ เพื่อนำผลการประเมินไปประกอบการตัดสินใจการบรรลุเป้าหมาย ชี้บ่งพร่องปัญหา อุปสรรค ผลสำเร็จของแผนงาน/โครงการเพื่อพิจารณาควรยุติหรือสนับสนุนให้ดำเนินการต่อไป

2. แบ่งตามช่วงเวลาของการประเมินแผนงาน/โครงการ แบ่งออกเป็น 6 ประเภท ดังนี้

2.1 การประเมินความต้องการจำเป็น (Needs Assessment) เป็นการประเมินความต้องการจำเป็นของแผนงาน/โครงการในเบื้องต้นก่อนการจัดทำโครงการ เพื่อให้แผนงาน/โครงการนั้นสามารถตอบสนองความต้องการของกลุ่มเป้าหมายได้

2.2 การประเมินความเป็นไปได้ (Feasibility Study) เป็นการศึกษา วิเคราะห์ถึงปัจจัย เงื่อนไขที่จำเป็นต่อความสำเร็จของแผนงาน/โครงการ ซึ่งจะประเมินในด้านเศรษฐกิจ สังคม การเมือง และการบริหาร

2.3 การประเมินปัจจัยนำเข้า (Input Evaluation) เป็นการประเมินความเพียงพอ เหมาะสมของสิ่งนำเข้าใช้ในการดำเนินแผนงาน/โครงการ เช่น คน วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือ และงบประมาณ

2.4 การประเมินกระบวนการ (Process Evaluation) เป็นการประเมินประสิทธิภาพ ความถูกต้อง เหมาะสมของกระบวนการดำเนินงานแผนงาน/โครงการ รวมถึงการประเมินความก้าวหน้าการดำเนินงาน เพื่อนำผลการประเมินไปปรับปรุงการดำเนินให้บรรลุเป้าหมาย

2.5 การประเมินผลผลิต (Output/Product Evaluation) เป็นการประเมินผลที่ได้จากแผนงาน/โครงการโดยตรงและผลที่คาดว่าจะได้รับตามวัตถุประสงค์

2.6 การประเมินผลกระทบ (Outcome/Impact Evaluation) เป็นการประเมินผลที่ได้จากแผนงาน/โครงการทั้งที่คาดหวังและไม่คาดหวังซึ่งเป็นทั้งด้านบวกและด้านลบ

ขั้นตอนการประเมินผลแผนงาน/โครงการ

การประเมินผลแผนงาน/โครงการต่างๆ นั้น ประกอบด้วยขั้นตอน ดังนี้

1. การวิเคราะห์แผนงาน/โครงการที่จะประเมิน เป็นการศึกษารายละเอียดและความสัมพันธ์ส่วนต่างๆ ของแผนงาน/โครงการ ตั้งแต่หลักการและเหตุผล วัตถุประสงค์ วิธีดำเนินการ การเก็บและวิเคราะห์ข้อมูลผลที่คาดว่าจะได้รับ ซึ่งผลที่ได้จากการวิเคราะห์จะนำไปสู่การกำหนดประเด็นการประเมินต่อไป

2. การศึกษารูปแบบของการประเมิน ผู้ประเมินต้องมีความรู้เกี่ยวกับรูปแบบของการประเมิน (Model) อย่างกว้างขวาง เพราะจะสามารถเลือกใช้รูปแบบการประเมินได้เหมาะสมกับแผนงาน/โครงการและสถานการณ์ หรืออาจต้องเลือกรูปแบบผสมในการประเมิน

3. การกำหนดประเด็นของการประเมิน ผู้ประเมินต้องกำหนดประเด็นการประเมินอย่างเหมาะสมเพื่อจะได้จัดทำรายละเอียดในขั้นตอนต่อไปอย่างสมบูรณ์ตามประเด็นการประเมิน และตรงกับความต้องการใช้ประโยชน์จากสารสนเทศผลการประเมิน

4. การพัฒนาตัวชี้วัดและกำหนดเกณฑ์การประเมิน สิ่งที่สำคัญในการประเมิน คือ ความน่าเชื่อถือ และความเชื่อมั่นในผลการประเมินนั้นขึ้นอยู่กับคุณภาพของตัวชี้วัดและเกณฑ์การประเมิน เพื่อตัดสินว่าแผนงาน/โครงการนั้นบรรลุผลตามเป้าหมายที่กำหนด
5. การออกแบบการประเมิน เป็นแนวทางการประเมินแผนงาน/โครงการที่ผู้ประเมินได้ออกแบบมาเฉพาะ แต่ละแผนงาน/โครงการที่จะประเมิน ตั้งแต่วิธีการประเมิน การสุ่มตัวอย่าง ตัวชี้วัด/เกณฑ์ที่ใช้ แหล่งข้อมูลเครื่องมือที่ใช้ และการวิเคราะห์ข้อมูล
6. การสร้างเครื่องมือที่ใช้เก็บข้อมูล ขั้นตอนนี้ต้องสอดคล้องกับวิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล ผู้ประเมินต้องสร้างเครื่องมือที่มีคุณภาพ ซึ่งจะมีผลโดยตรงกับคุณภาพของการประเมิน
7. การเก็บรวบรวมข้อมูล การเลือกวิธีการเก็บรวบรวมข้อมูลนั้นขึ้นอยู่กับวัตถุประสงค์ของการประเมิน และลักษณะของข้อมูลที่ต้องการ อาจใช้วิธีการเก็บข้อมูล เช่น การสัมภาษณ์ การสอบถาม การสังเกต เป็นต้น
8. การวิเคราะห์ข้อมูล ผู้ประเมินต้องวิเคราะห์ข้อมูลด้วยวิธีการทางสถิติที่เหมาะสมเพื่อให้ได้ผลการประเมินตามวัตถุประสงค์
9. การตัดสิน สรุปผล และอภิปรายผลการประเมิน ผู้ประเมินต้องใช้ผลการวิเคราะห์ค่าสถิติตัดสินโครงการ ที่ประเมินมีประสิทธิภาพประสิทธิผลทั้งด้านผลผลิตและผลลัพธ์ และอภิปรายผลเชิงสร้างสรรค์ถึงเหตุการณ์ที่ได้จากการดำเนินงานของแผนงาน/โครงการ
10. การเขียนรายงานการประเมิน ผู้ประเมินต้องเขียนรายงานเพื่อนำเสนอผลการดำเนินการประเมินทุกขั้นตอน เพื่อให้ผู้อื่นเข้าใจการประเมิน

ส่วนที่ 4 การติดตามและประเมินผลของกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ตามกฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ กระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. 2563 ให้กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ มีภารกิจเกี่ยวกับการสนับสนุนหน่วยบริการสุขภาพทุกระดับให้มีประสิทธิภาพในการดูแลสุขภาพของประชาชน โดยส่งเสริมและสนับสนุนระบบคุ้มครองประชาชนด้านบริการสุขภาพ ส่งเสริมและพัฒนามาตรฐานสถานประกอบการเพื่อสุขภาพ รวมทั้งการพัฒนาการมีส่วนร่วมของประชาชนและองค์กรภาคเอกชนเพื่อการบริการสุขภาพ อันจะทำให้ประชาชนมีสุขภาพที่ดี สามารถพิทักษ์สิทธิและเข้าถึงบริการสุขภาพที่มีคุณภาพได้มาตรฐาน

ตามคำสั่งกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ ที่ 2298/2563 ลงวันที่ 4 พฤศจิกายน 2563 เรื่อง จัดตั้งหน่วยงานภายใน กำหนดให้งานติดตามและประเมินผล กลุ่มแผนงาน สำนักงานเลขานุการกรม มีหน้าที่ความรับผิดชอบ คือ 1) งานติดตาม กำกับ ประเมินผลการปฏิบัติงานตามแผนงาน โครงการ และงบประมาณ 2) พัฒนาระบบติดตามและประเมินผล และ 3) งานให้คำปรึกษาและถ่ายทอดความรู้ด้านการติดตามและประเมินผล ดังนั้นเพื่อให้การดำเนินงานด้านการติดตามและประเมินผลในระดับกรม และระดับหน่วยงานในสังกัดกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ บรรลุเป้าหมายและเป็นส่วนสนับสนุนการบริหารองค์กรบนพื้นฐานสารสนเทศจากผลการประเมินผล งานติดตามและประเมินผล กลุ่มแผนงาน จึงได้จัดทำแผนการติดตามและประเมินผลของกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 เพื่อใช้ในการประเมินผลสัมฤทธิ์และความคุ้มค่าของการทำงานและการใช้จ่ายงบประมาณแผ่นดินตามภารกิจของกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

วัตถุประสงค์ของแผนการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติราชการกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

1. เพื่อใช้เป็นเครื่องมือสำหรับผู้บริหารในการกำกับ ติดตาม และประเมินผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการและงบประมาณ กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ ระดับผลลัพธ์ ผลผลิต และกิจกรรมตาม พ.ร.บ.งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 และนโยบายสำคัญ
2. เพื่อใช้เป็นเครื่องมือสำหรับการประเมินผลแผนงาน/โครงการระดับกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ และระดับหน่วยงานในสังกัดกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
3. เพื่อเป็นการพัฒนาศักยภาพบุคลากรด้านการติดตามและประเมินผล

เป้าหมายในการดำเนินการติดตามและประเมินผล

1. หน่วยงานในสังกัดกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ
2. ตัวชี้วัดกรมสนับสนุนบริการสุขภาพตาม พ.ร.บ. งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
3. โครงการสำคัญของหน่วยงานตามภารกิจหลัก กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ
 - 3.1 หน่วยงานตามภารกิจหลัก หน่วยงานละ 2 โครงการ
 - 3.2 หน่วยงานภารกิจสนับสนุน หน่วยงานละ 1 โครงการ
 - 3.3 ศูนย์สนับสนุนบริการสุขภาพ และศูนย์พัฒนาการสาธารณสุขมูลฐาน หน่วยงานละ 1 โครงการ

ขอบเขตการประเมินแผนงาน/โครงการ

1. การประเมินสถานะแวดล้อม
 - การกำหนดวัตถุประสงค์ของแผนงาน/โครงการกับความต้องการของกลุ่มเป้าหมาย
 - การประเมินความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์/นโยบาย
2. การประเมินปัจจัยเบื้องต้น
 - ความเหมาะสมของทรัพยากรที่ใช้
 - ความเพียงพอของทรัพยากรที่ใช้
 - คุณภาพของทรัพยากรที่ใช้
 - ประสิทธิภาพ/ความคุ้มค่าของการใช้ทรัพยากร

3. การประเมินกระบวนการ
 - การประเมินขั้นตอนการปฏิบัติงาน เปรียบเทียบกับแผน/ระยะเวลา
 - หลักฐานการดำเนินงานตามขั้นตอน
 - ความครบถ้วนของกระบวนการ
4. การประเมินผลผลิต
 - ความครบถ้วนของการรายงานผลตัวชี้วัด/ผลสำเร็จตามตัวชี้วัด
 - ประสิทธิภาพ/ผลที่นำไปใช้/ผลกระทบ

ขั้นตอนการดำเนินการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติราชการ

1. กลุ่มแผนงาน ถ่ายทอดตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายตาม พ.ร.บ.งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 และนโยบายสำคัญให้หน่วยงานในสังกัดกรมสนับสนุนบริการสุขภาพเป็นผู้รับผิดชอบติดตามผลการดำเนินงานตามแผนงาน/โครงการภายใต้แผนปฏิบัติราชการประจำปีกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ
2. หน่วยงานผู้รับผิดชอบแผนงาน/โครงการจัดทำรายละเอียดแผนงาน/โครงการเพื่อใช้ในการติดตามผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการประจำปี ประกอบด้วย วัตถุประสงค์ ขั้นตอน/ระยะเวลาการดำเนินงาน งบประมาณ กลุ่มเป้าหมาย ตัวชี้วัดความสำเร็จ วิธีการเก็บ/วิเคราะห์/รายงานผลผู้รับผิดชอบ และผลที่คาดว่าจะได้รับ
3. หน่วยงานผู้รับผิดชอบแผนงาน/โครงการจัดทำรายละเอียดตัวชี้วัด (KPI Template)
4. กลุ่มแผนงานรวบรวม วิเคราะห์ สรุปผล และจัดทำแผนการติดตามและประเมินผลประจำปี
5. กรมสนับสนุนบริการสุขภาพถ่ายทอดแผนการติดตามและประเมินผลให้แก่ผู้ที่เกี่ยวข้อง
6. ผู้บริหาร และกลุ่มแผนงาน ดำเนินการ กำกับ ติดตาม ประเมินผลตามแผนการติดตามฯ
7. หน่วยงานผู้รับผิดชอบแผนงาน/โครงการ/ตัวชี้วัดรวบรวมและรายงานการดำเนินงาน ความก้าวหน้า และผลสำเร็จให้กลุ่มแผนงานตามรูปแบบและระยะเวลาที่กำหนด
8. กลุ่มแผนงานกับหน่วยงานผู้รับผิดชอบสรุปผลการติดตามผลการดำเนินงานตามแผนการติดตามและประเมินผลประจำปี และแลกเปลี่ยนเรียนรู้การติดตามและประเมินผล
9. จัดทำรายงานสรุปผลการปฏิบัติราชการประจำปี

ขั้นตอนการประเมินผลแผนงาน/โครงการสำคัญ

1. กลุ่มแผนงานคัดเลือกแผนงาน/โครงการสำคัญระดับกรม
2. หน่วยงานในสังกัดกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ เลือกรายงานสำคัญในความรับผิดชอบเพื่อดำเนินการประเมินผลโครงการ
3. กลุ่มแผนงานรวบรวม วิเคราะห์ สรุปผล และจัดทำแผนการประเมินผลแผนงาน/โครงการสำคัญ
4. จัดประชุมเชิงปฏิบัติการ “พัฒนาศักยภาพบุคลากรด้านการติดตามและประเมินผล”
5. กลุ่มแผนงานดำเนินการประเมินผลแผนงาน/โครงการสำคัญระดับกรม และหน่วยงานประเมินแผนงาน/โครงการระดับหน่วยงาน
6. สรุปผลและจัดทำรายงานผลการประเมินผลโครงการ
7. จัดทำข้อเสนอแนะเชิงนโยบาย

ส่วนที่ 5 แผนการติดตามผลการปฏิบัติราชการกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ ได้กำหนดรูปแบบการติดตามและประเมินผล แผนปฏิบัติราชการประจำปี ดังนี้

1. การประชุมกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ จำนวน 12 ครั้ง/ปี (สัญญาณนอกสถานที่ 6 ครั้ง และในสถานที่ 6 ครั้ง) องค์กรประชุมประกอบด้วยผู้บริหาร กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ และผู้อำนวยการสำนัก/กอง/กลุ่ม/ศูนย์ ทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาค

2. การประชุมติดตามนโยบายสำคัญกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ จำนวน 12 ครั้ง/ปี องค์กรประชุมประกอบด้วย ผู้บริหารกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ และผู้อำนวยการสำนัก/กอง/กลุ่ม/ศูนย์ ทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาค

3. การรายงานผลการปฏิบัติราชการรายงานผลการดำเนินงานตามแผนงาน/โครงการ ตัวชี้วัดตามแผนปฏิบัติราชการประจำปี ทั้งแบบรายเดือนและรายไตรมาส

แผนการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติราชการกรมสนับสนุนบริการสุขภาพประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 รายตัวชี้วัดตาม พ.ร.บ. งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ ประกอบด้วยตัวชี้วัดระดับต่างๆ ดังนี้ รายละเอียดตามตาราง

ประเภท	จำนวน	การรายงาน
1. ตัวชี้วัดตามพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	19 ตัวชี้วัด	รายเดือน ทุกวันที่ 25 ของเดือน (ผลงานสะสม)
1.1 การกิจด้านคุ้มครองผู้บริโภคด้านระบบบริการสุขภาพ	7 ตัวชี้วัด	
1.2 การกิจด้านสนับสนุนสุขภาพภาคประชาชน	8 ตัวชี้วัด	
1.3 การกิจด้านพัฒนาองค์กร	4 ตัวชี้วัด	
2. โครงการสำคัญของกระทรวงสาธารณสุข	4 โครงการ	รายเดือน ทุกวันที่ 25 ของเดือน (ผลงานสะสม)
3. ตัวชี้วัดกระทรวงสาธารณสุข (Health PKI)	2 ตัวชี้วัด	รายไตรมาส ทุกวันที่ 25 ของเดือนที่สิ้นสุดไตรมาส (ผลงานสะสม)

สรุปภาพรวมตัวชี้วัดกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ตาม พ.ร.บ. งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2566				ระดับกระทรวง		หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
			ผลสัมฤทธิ์	เป้าหมาย บริการ	ผลผลิต	กิจกรรม	โครงการ สำคัญ	Health KPI	
ภารกิจด้านคุ้มครองผู้บริโภคด้านระบบบริการสุขภาพ									
1	อัตราการเพิ่มขึ้นของจำนวนสถานประกอบการด้านการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพที่ได้รับมาตรฐานตามที่กำหนด	ร้อยละ 10		/	/		/	/	สสพ. สพรศ. กสพส.
2	ร้อยละของสถานพยาบาลและสถานประกอบการเพื่อสุขภาพกลุ่มเป้าหมายผ่านเกณฑ์มาตรฐานตามที่กำหนด	ร้อยละ 80	/		/				สพรศ. กสพส. วศ.
3	ประชาชนได้รับบริการที่ได้มาตรฐานจากสถานพยาบาลสถานประกอบการเพื่อสุขภาพที่มีมาตรฐานตามเกณฑ์ที่กำหนด	ร้อยละ 70	/						สพรศ. กสพส. วศ.
4	ร้อยละข้อร้องเรียน และการไม่ปฏิบัติตามกฎหมายของสถานพยาบาลภาครัฐ เอกชน และสถานประกอบการเพื่อสุขภาพที่ได้รับการแก้ไขภายในระยะเวลาที่กำหนด	ร้อยละ 98		/					กม. ศคบ.
5	ร้อยละของสถานพยาบาลและสถานประกอบการเพื่อสุขภาพผ่านการรับรองคุณภาพมาตรฐานตามที่กฎหมายกำหนด	ร้อยละ 80		/					สพรศ. กสพส. วศ.
6	ร้อยละของสถานพยาบาลและสถานประกอบการเพื่อสุขภาพกลุ่มเป้าหมายมีศักยภาพในการแข่งขันด้านอุตสาหกรรมแพทย์	ร้อยละ 10		/					สสพ. สพรศ. กสพส./วศ.
7	ร้อยละของสถานพยาบาลและสถานประกอบการเพื่อสุขภาพกลุ่มเป้าหมายมีคุณภาพเข้าสู่มาตรฐานสากล	ร้อยละ 10				/			สสพ. สพรศ. วศ.

ที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ตาม พ.ร.บ. งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2566				ระดับกระทรวง		หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
			ผลสัมฤทธิ์	เป้าหมาย บริการ	ผลผลิต	กิจกรรม	โครงการ สำคัญ	Health KPI	
ภารกิจด้านสนับสนุนสุขภาพภาคประชาชน									
8	ร้อยละของประชาชนวัยเด็ก วัยทำงาน มีศักยภาพในการจัดการสุขภาพตนเอง	ร้อยละ 80	/						ส.
9	ร้อยละของประชาชนและชุมชนกลุ่มเป้าหมายมีศักยภาพในการจัดการสุขภาพตนเองได้ตามเกณฑ์ที่กำหนด	ร้อยละ 75	/						ส.
10	ร้อยละของชุมชนมีการดำเนินการจัดการสุขภาพที่เหมาะสมให้กับประชาชน	ร้อยละ 75			/		/	/	ส.
11	จำนวนสุขศาลาพระราชทานได้รับการรับรองมาตรฐานการให้บริการสาธารณสุขผ่านเกณฑ์ระดับคุณภาพ	17 แห่ง			/				กผ.
12	จำนวนชุมชนกลุ่มเป้าหมายที่ อสม. บัณฑิตมีส่วนร่วมในกระบวนการติดตามดูแลให้ความช่วยเหลือผู้เข้ารับหรือผ่านการบำบัดรักษายาเสพติดในระบบสมัครใจบำบัด โดยการมีส่วนร่วมของชุมชนตามเกณฑ์ที่กำหนด	3,900 ชุมชน			/				(แผนบูรณาการฯ)
13	ร้อยละของผู้ป่วยกลุ่มเป้าหมายได้รับการดูแลจาก อสม. หมอประจำบ้านมีคุณภาพชีวิตที่ดี	ร้อยละ 75				/	/		สช.
14	ร้อยละครอบครัวมีศักยภาพในการจัดการสุขภาพตนเองได้ตามเกณฑ์ที่กำหนด	ร้อยละ 75				/			สช.
15	ร้อยละตำบลเป้าหมายผ่านเกณฑ์ตำบลจัดการคุณภาพชีวิต	ร้อยละ 75				/			ส.
ภารกิจด้านพัฒนาองค์กร									
16	ร้อยละของการเบิกจ่ายของรายการค่าใช้จ่ายในการดำเนินการภาครัฐ	ร้อยละ 100		/					สลก.
17	ร้อยละของหน่วยงานผ่านการประเมิน ITA	ร้อยละ 95		/	/				(แผนบูรณาการฯ) กจธ.

ที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ตาม พ.ร.บ. งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2566				ระดับกระทรวง		หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
			ผลสัมฤทธิ์	เป้าหมาย บริการ	ผลผลิต	กิจกรรม	โครงการ สำคัญ	Health KPI	
18	จำนวนระบบบริหารจัดการองค์การที่มีประสิทธิภาพ	2 ระบบ				/			สลก./กบค.
19	จำนวนระบบเทคโนโลยีในการขับเคลื่อนองค์กรดิจิทัล	3 ระบบ				/			IT

หมายเหตุ : บางตัวชี้วัดที่ตอบได้หลายระดับ

แผนการติดตามตัวชี้วัด พรบ.งบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ระดับ ผลสัมฤทธิ์	ชื่อตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	กลุ่มเป้าหมาย / ผลงานตามตัวชี้วัด																		
			กลุ่มเป้าหมาย	หน่วยงาน รับผิดชอบ	รวมจำนวน	หน่วยนับ	ส่วนกลาง	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
ผลสัมฤทธิ์ที่ 1 : ประชาชนมีความรอบรู้ ด้านสุขภาพสามารถ จัดการสุขภาพตนเองที่ ถูกต้อง	ร้อยละของประชาชนวัย เด็ก วัยทำงานมีศักยภาพ ในการจัดการสุขภาพ ตนเอง	ร้อยละ 80	1.1) ส่งเสริมความรู้รอบรู้ประชากรวัยเด็ก	ส.	3,423,600	คน	0	344,250	216,600	199,500	199,950	249,450	216,600	356,850	375,450	436,200	340,950	241,650	246,150		
			1.2) สุ่มประเมินศักยภาพการจัดการสุขภาพ (HB/HU)ประชากรวัยเด็ก เขตละ 400 ตัวอย่าง		4,800	คน	0	400	400	400	400	400	400	400	400	400	400	400	400	400	400
			2.1) ส่งเสริมความรู้รอบรู้ประชากรวัยทำงาน		28,157,500	คน	0	3,075,500	1,690,000	1,662,500	2,123,000	2,093,500	1,818,500	311,600	2,795,500	3,770,000	2,758,000	1,636,000	1,619,000		
			2.2) สุ่มประเมินศักยภาพการจัดการสุขภาพ (HB/HU) ประชากรวัยทำงาน เขตละ 400 ตัวอย่าง		4,800	คน	0	400	400	400	400	400	400	400	400	400	400	400	400	400	400
ผลสัมฤทธิ์ที่ 2 : ประชาชนได้รับการบริการ จากสถานพยาบาล สถานประกอบการเพื่อ สุขภาพที่มีคุณภาพ มาตรฐาน ปลอดภัย	1. สถานพยาบาล สถาน ประกอบการเพื่อสุขภาพ กลุ่มเป้าหมายผ่านเกณฑ์ มาตรฐานตามที่กำหนด	ร้อยละ 80	1. สถานพยาบาลภาครัฐกลุ่มเป้าหมาย ที่อยู่ใน ระดับพื้นฐาน จำนวน 329 แห่ง ปัจจุบัน ผ่านระดับ พัฒนา+คุณภาพ แล้วจำนวน 531 แห่ง วัดร้อยละ 80 จากเป้าใหญ่ 1,075 แห่ง	วศ.	1,075	แห่ง	46	120	54	58	85	78	94	86	98	96	76	94	90		
			2. สถานพยาบาลเอกชน ดังนี้	สพรศ.	134	แห่ง	0	16	6	6	22	18	27	4	4	7	5	14	5		
			2.1) โรงพยาบาลเอกชน																		
			2.2) คลินิกเอกชนกลุ่มเป้าหมายที่มีห้องผ่าตัด และมี แนวโน้มในการกระทำผ่านหรือไม่ปฏิบัติตามที่กฎหมาย กำหนด		1,442	แห่ง	0	121	93	28	276	70	458	124	36	26	88	77	45		
			3. สถานประกอบการเพื่อสุขภาพ หลังจากได้รับอนุญาต (Post Audit) ดังนี้	กสพส.	405	แห่ง	119	69	3	2	17	46	51	6	6	2	6	72	6		
			3.1) กิจการสปา																		
			3.2) กิจการนวดเพื่อสุขภาพหรือเพื่อเสริมความงาม		2,812	แห่ง	699	584	89	46	234	190	256	135	93	67	92	140	187		
3.3) กิจการดูแลสุขภาพหรือผู้มีภาวะพึ่งพิง		329	แห่ง	122	39	12	1	40	68	19	13	3	2	3	3	4					
2. ประชาชนได้รับการ ที่ได้มาตรฐานจาก สถานพยาบาล สถาน ประกอบการเพื่อสุขภาพ ที่มีมาตรฐานตามเกณฑ์ที่ กำหนด	ร้อยละ 70	1. ความเชื่อมั่นของผู้รับบริการ (โรงพยาบาลรัฐ) เขตละ 400 ตัวอย่าง รวมส่วนกลาง	วศ.	5,200	คน/ชุด	400	400	400	400	400	400	400	400	400	400	400	400	400	400		
		2. ความเชื่อมั่นของผู้รับบริการ (สถานพยาบาลเอกชน) จำนวน 279 แห่ง (แห่งละ 30 คน)	สพรศ.	8,370	คน/ชุด	0	960	390	390	1,350	1,140	1,710	240	270	450	330	840	300			
		3. ผู้รับบริการ (สถานประกอบการเพื่อสุขภาพ)	กสพส.	5,000	คน/ชุด	1,300	500	400	200	200	200	700	200	200	200	200	200	400	300		

ระดับ : เป้าหมายการให้บริการ	ชื่อตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	กลุ่มเป้าหมาย / ผลงานตามตัวชี้วัด																		
			กลุ่มเป้าหมาย	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	รวมจำนวน	หน่วยนับ	ส่วนกลาง	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
เป้าหมายที่ 1 : เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการภาครัฐ				สลก.	-																
					-																
เป้าหมายที่ 2 : ประชาชนได้รับบริการสุขภาพที่มีมาตรฐานคุณภาพ ปลอดภัย และสมประโยชน์	1.ร้อยละของข้อร้องเรียนและการไม่ปฏิบัติตามกฎหมายของสถานพยาบาลภาครัฐ เอกชน และสถานประกอบการเพื่อสุขภาพที่ได้รับการแก้ไขภายในระยะเวลาที่กำหนด	ร้อยละ 98	1. ข้อร้องเรียนของผู้บริโภคด้านระบบบริการสุขภาพได้รับการแก้ไขภายในระยะเวลาที่กำหนด (ตามจำนวนเรื่องที่เข้ามา)	กม.	-	เรื่อง	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A		
			2. สถานพยาบาลและสถานประกอบการเพื่อสุขภาพและบุคคลที่ไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย ได้รับการดำเนินการตามกฎหมาย (ตามจำนวนเรื่องที่เข้ามา)		-	เรื่อง	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
3.ร้อยละสถานพยาบาลและสถานประกอบการเพื่อสุขภาพกลุ่มเป้าหมายมีศักยภาพในการแข่งขันด้านอุตสาหกรรม การแพทย์		ร้อยละ 10	1. สถานพยาบาลภาครัฐ สถานพยาบาลภาครัฐผ่านเกณฑ์มาตรฐานระบบบริการสุขภาพ ระดับ Platinum อย่างน้อย 4 แห่ง	วศ.	36	แห่ง	5	3	3	2	3	2	3	2	3	2	2	3	3		
			2. สถานพยาบาลกลุ่มเป้าหมาย	สพรศ.	100	แห่ง	26	5	5	5	11	7	10	5	5	5	5	5	7	4	
			3. สถานประกอบการเพื่อสุขภาพ	กสพส.	33	แห่ง	6	11	0	0	0	1	7	0	0	0	0	0	0	8	0
เป้าหมายที่ 3 : ประชาชนทุกคนสามารถดูแลสุขภาพตนเองได้และชุมชนจัดการสุขภาพเพื่อการพึ่งตนเองด้านสุขภาพได้อย่างยั่งยืน	ร้อยละของประชาชนและชุมชนกลุ่มเป้าหมายมีศักยภาพในการจัดการสุขภาพตนเองได้ตามเกณฑ์ที่กำหนด	ร้อยละ 75	ส่งเสริมประชาชนแกนนำวัยทำงาน (อสม.) (15 คน ต่อตำบล)	ส.	108,825	คน	0	11,535	6,390	6,300	10,695	9,525	7,965	9,900	9,660	11,415	9,195	7,770	8,475		
			ประเมิน HB/HL ประชาชนแกนนำวัยทำงาน (อสม.)		4,800	คน	0	400	400	400	400	400	400	400	400	400	400	400	400	400	400
			ส่งเสริมประชาชนแกนนำวัยเด็ก (แกนนำนักเรียน/ยุวอสม.) (10 คน/ตำบล)		72,550	คน	0	7,690	4,260	4,200	7,130	6,350	5,310	6,600	6,440	7,610	6,130	5,180	5,650		
			ประเมินประชาชนแกนนำวัยเด็ก (แกนนำนักเรียน/ยุวอสม.)		4,800	คน	0	400	400	400	400	400	400	400	400	400	400	400	400	400	400
			ชุมชนเป้าหมาย (ตำบล)		7,255	ตำบล	0	769	426	420	713	635	531	660	644	761	613	518	565		

ระดับ : ผลผลิต/ โครงการ/กิจกรรม	ชื่อตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	กลุ่มเป้าหมาย / ผลงานตามตัวชี้วัด																
			กลุ่มเป้าหมาย	หน่วยงาน รับผิดชอบ	รวมจำนวน	หน่วยนับ	ส่วนกลาง	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
ผลผลิตที่ 1 การ คุ้มครองผู้บริโภคด้าน ผลิตภัณฑ์และบริการ สุขภาพ																			
กิจกรรม : บริหาร จัดการองค์กร	จำนวนระบบการบริหาร จัดการองค์กรที่มี ประสิทธิภาพ	2 ระบบ	1.ระบบทะเบียนครุภัณฑ์อิเล็กทรอนิกส์	สสท.	1	ระบบ	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
			2.ระบบการพัฒนาบุคลากรรายตำแหน่ง (รายสายงาน)	กบค.	1	ระบบ	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
กิจกรรมที่ 2 : สนับสนุนการดำเนินงาน ด้านเทคโนโลยี สารสนเทศและการ สื่อสาร	จำนวนระบบเทคโนโลยีใน การขับเคลื่อนการเป็น องค์กรดิจิทัล	3 ระบบ	1. แอปพลิเคชันสำหรับผู้รับบริการด้านระบบคุ้มครอง ผู้บริโภค (ระบบการขออนุญาต กระจายไปยังเขต เพื่อให้สามารถขอผ่านเขตได้) 2. ระบบสำนักงานอิเล็กทรอนิกส์ (สารบรรณ อิเล็กทรอนิกส์) 3.แอปพลิเคชันการส่งรายงานประจำเดือนสำหรับ อสม. ผ่านระบบออนไลน์	กทศ.	3	ระบบ	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
ผลผลิตที่ 2 ภาควิ เคราะห์ขยายได้รับการ ส่งเสริม พัฒนาให้มี ศักยภาพในการ ดำเนินการจัดการ สุขภาพและพฤติกรรม สุขภาพที่เหมาะสมใน ชุมชน																			
กิจกรรม : ส่งเสริม พัฒนา สนับสนุน อาสาสมัครสาธารณสุข ประจำหมู่บ้าน (อสม.) ภาควิเคราะห์ขยายในการ จัดการสุขภาพชุมชน และพัฒนาความรู้ ด้านสุขภาพแก่ ประชาชนกลุ่มเป้าหมาย	ร้อยละของชุมชนมีการ ดำเนินการจัดการสุขภาพ ที่เหมาะสมให้กับ ประชาชน	ร้อยละ 75	ชุมชนเป้าหมาย (หมู่บ้าน)	ส.	75,086	หมู่บ้าน	0	8,202	4,506	4,433	5,662	5,582	4,850	8,309	7,454	10,053	7,355	4,363	4,317

ระดับ : ผลผลิต/ โครงการ/กิจกรรม	ชื่อตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	กลุ่มเป้าหมาย / ผลงานตามตัวชี้วัด																	
			กลุ่มเป้าหมาย	หน่วยงาน รับผิดชอบ	รวมจำนวน	หน่วยนับ	ส่วนกลาง	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
โครงการที่ 1 : โครงการพระราชดำริ และเฉลิมพระเกียรติ																				
กิจกรรม : ส่งเสริมและ พัฒนาโครงการอื่น เนื่องมาจากพระราชดำริ	จำนวนสุขภาพ ประชาชนที่ได้รับการ รับรองมาตรฐานการ ให้บริการสาธารณสุขผ่าน เกณฑ์ระดับคุณภาพ	17 แห่ง	สุขภาพประชาชน	กผ.	26	แห่ง	0	10	3	0	0	9	0	0	0	0	0	0	4	
โครงการที่ 2 : โครงการ พัฒนาและเสริมสร้าง ศักยภาพคนทุกกลุ่มวัย	1.ร้อยละของผู้ป่วย กลุ่มเป้าหมายได้รับการ ดูแลจาก อสม.หมอ ประจำบ้าน มีคุณภาพ ชีวิตที่ดี	ร้อยละ 75	อบรม อสม.หมอประจำบ้าน	สช.	108,825	คน	0	11,535	6,390	6,300	10,695	9,525	7,965	9,900	9,660	11,415	9,195	7,770	8,475	
			ผู้ป่วยกลุ่ม 607 มีคุณภาพชีวิตที่ดี		108,825	คน	0	11,535	6,390	6,300	10,695	9,525	7,965	9,900	9,660	11,415	9,195	7,770	8,475	
	2.ร้อยละครอบครัวมี ศักยภาพในการจัดการ สุขภาพตนเองได้ตาม เกณฑ์ที่กำหนด	ร้อยละ 75	ครอบครัวที่มี 1. ผู้สูงอายุ อายุ 60 ปีขึ้นไป 2. ผู้ป่วย 7 กลุ่มโรค	สช.	108,825	ครอบครัว	0	11,535	6,390	6,300	10,695	9,525	7,965	9,900	9,660	11,415	9,195	7,770	8,475	
กิจกรรมที่ 2 : ส่งเสริม และพัฒนาค่าบจัดการ คุณภาพสู่การพัฒนา คุณภาพชีวิตอย่างยั่งยืน	ร้อยละค่าบเป้าหมายผ่าน เกณฑ์ค่าบจัดการ คุณภาพชีวิต	ร้อยละ 75	ค่าบเป้าหมาย	ส.	878	ค่าบล	0	102	47	54	71	62	69	77	87	88	70	74	77	
โครงการที่ 3 : โครงการ ยกระดับมาตรฐาน บริการสุขภาพรองรับ การแข่งขันอุตสาหกรรม การแพทย์ครบวงจร																				
กิจกรรม : พัฒนาและ ยกระดับมาตรฐาน สถานพยาบาล และ สถานประกอบการเพื่อ สุขภาพ เข้าสู่ มาตรฐานสากลรองรับ การแข่งขันอุตสาหกรรม การแพทย์ครบวงจร	2.ร้อยละของ สถานพยาบาล และสถาน ประกอบการเพื่อสุขภาพ กลุ่มเป้าหมายมีคุณภาพ เข้าสู่มาตรฐานสากล	ร้อยละ 10	1.สถานพยาบาลภาครัฐ สถานพยาบาลภาครัฐผ่าน เกณฑ์มาตรฐานระบบบริการสุขภาพ ระดับ Platinum อย่างน้อย 4 แห่ง	วศ.	36	แห่ง	5	3	3	2	3	2	3	2	3	2	2	3	3	
			2.สถานพยาบาลเอกชนกลุ่มเป้าหมาย	สพรศ.	100	แห่ง	26	5	5	5	11	7	10	5	5	5	5	5	7	4
			3.สถานประกอบการเพื่อสุขภาพเป้าหมาย	กสพส.	33	แห่ง	6	11	0	0	0	0	1	7	0	0	0	0	0	8

แผนบูรณาการ	รายชื่อตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	กลุ่มเป้าหมาย / ผลงานตามตัวชี้วัด																	
			กลุ่มเป้าหมาย	หน่วยงานรับผิดชอบ	จำนวน	หน่วยนับ	ส่วนกลาง	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
แผนบูรณาการป้องกันปราบปรามและบำบัดรักษาผู้ติดยาเสพติด																				
โครงการ : พัฒนาระบบบริการบำบัดรักษาผู้ติดยาเสพติด																				
กิจกรรม : เพิ่มประสิทธิภาพการดูแลผู้ใช้ยาเสพติดและผู้ติดยาเสพติดหลังการบำบัดรักษาเพื่อคืนคนดีสู่สังคม	จำนวนชุมชนเป้าหมายที่ อสม. บัดดี้ มีส่วนร่วมในกระบวนการติดตามดูแลให้ความช่วยเหลือผู้เข้ารับหรือผ่านการบำบัดรักษาในชุมชนในระบบสมัครใจบำบัด โดยการมีส่วนร่วมของชุมชนตามเกณฑ์ที่กำหนด	3,900 ชุมชน	หมู่บ้าน/ชุมชนที่เป็นพื้นที่แพร่ระบาดของยาเสพติดของสำนักงาน ป.ป.ส. ปี 2565 ในพื้นที่ต้นแบบ ๒๐ จังหวัด	สช.	3,900	ชุมชน	0	212	111	238	191	261	346	214	204	315	302	1,134	372	
แผนบูรณาการสร้างรายได้จากการท่องเที่ยว																				
โครงการ : ส่งเสริมรูปแบบการท่องเที่ยวศักยภาพสูงที่หลากหลายและโดดเด่น																				
กิจกรรม : ส่งเสริมพัฒนา เมืองสุขภาพและการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ	อัตราการเพิ่มขึ้นของจำนวนสถานประกอบการด้านการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพที่ได้รับมาตรฐานตามที่กำหนด	ร้อยละ 10	สถานพยาบาลศักยภาพสูง โดยมีสถานพยาบาลด้านการท่องเที่ยว ฐานเดิม ปี 65 จำนวน 82 แห่ง วัดเพิ่มขึ้นร้อยละ 10	สปสศ/สสพ.	N/A	แห่ง	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
			สถานประกอบการเพื่อสุขภาพเป้าหมาย โดยมีสถานประกอบการด้านการท่องเที่ยว ฐานเดิม ปี 65 จำนวน 330 แห่ง วัดเพิ่มขึ้นร้อยละ 10	กสพส./สสพ.	750	แห่ง	10	80	50	50	80	80	50	40	70	40	60	70	70	

แผนบูรณาการต่อต้าน การทุจริตและประพฤติ มิชอบ																			
โครงการ : ยกระดับ พัฒนาการประเมิน คุณธรรมและความ โปร่งใส																			
กิจกรรม : ปลุกฝังจิต ปลุกจิตสำนึก ให้มี วัฒนธรรมและ พฤติกรรมซื่อสัตย์สุจริต	ร้อยละของหน่วยงานผ่าน การประเมิน ITA	ร้อยละ 95	หน่วยงานในสังกัดกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ	กจธ.	34	แห่ง	17	1	1	1	2	1	2	2	1	1	1	2	2

แผนการติดตามโครงการสำคัญของกระทรวงสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ชื่อโครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	ตัวชี้วัด				กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	งบประมาณ (บาท)	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
			Small success ไตรมาส 1	Small success ไตรมาส 2	Small success ไตรมาส 3	Small success ไตรมาส 4			
1. โครงการสุขศาลาพระราชทาน ประจำปีงบประมาณ 2566	1. เพื่อพัฒนาคุณภาพการรักษาพยาบาล และบริการสุขภาพของสุขศาลาพระราชทาน 2. เพื่อพัฒนาฐานข้อมูลสุขศาลาพระราชทาน 3. เพื่อจัดการความรู้สุขศาลาพระราชทาน	สุขศาลาพระราชทานได้รับการรับรองมาตรฐานการรักษาพยาบาลและบริการสุขภาพตามเกณฑ์ที่กำหนด (จำนวน 17 แห่ง)	1. แผนการเยี่ยมสำรวจคุณภาพและติดตามผลการดำเนินงานสุขศาลา เป้าหมาย ดังนี้ 1.1) ติดตามการดำเนินงาน จำนวน 14 แห่ง 1.2) เยี่ยมสำรวจฯ จำนวน 12 แห่ง 2. สุขศาลาพระราชทานกลุ่มเป้าหมายจัดทำแบบประเมินตนเอง (ยร.01)	1. สุขศาลาพระราชทานกลุ่มเป้าหมายได้รับการเยี่ยมสำรวจคุณภาพฯ จำนวน 7 แห่ง 2. (ร่าง) ยุทธศาสตร์สุขศาลาพระราชทาน 3. บุคลากรกลุ่มเป้าหมายได้เข้าร่วมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ในงาน “มหกรรมสุขศาลาพระราชทานคุณภาพ”	1. สุขศาลาพระราชทานกลุ่มเป้าหมายได้รับการเยี่ยมสำรวจคุณภาพฯ จำนวน 14 แห่ง 2. สุขศาลาพระราชทานกลุ่มเป้าหมายจัดทำฐานข้อมูลได้ตามเกณฑ์ที่กำหนด	สุขศาลาฯได้รับการรับรองคุณภาพการรักษาพยาบาลและบริการสุขภาพ (จำนวน 17 แห่ง)	1. จัดทำและพัฒนายุทธศาสตร์สุขศาลาพระราชทาน ปี 2566 - 2570 2. ทบทวนเกณฑ์คุณภาพการรักษาพยาบาลและบริการสาธารณสุขของสุขศาลาพระราชทาน 3. ส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพฯ แก่สุขศาลาฯ กลุ่มเป้าหมาย 4. พัฒนาการจัดทำฐานข้อมูลฯ แก่กลุ่มเป้าหมาย 5. พัฒนาศักยภาพผู้เยี่ยมสำรวจคุณภาพฯ 6. เยี่ยมสำรวจและประเมินคุณภาพฯ สุขศาลาพระราชทาน 7. พัฒนาศักยภาพครูพยาบาลและเจ้าหน้าที่สุขศาลาพระราชทาน 8. รับรองคุณภาพการรักษาพยาบาลฯ 9. จัดงานมหกรรมสุขศาลาพระราชทานคุณภาพ	4,595,000	กลุ่มแผนงาน กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ชื่อโครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	ตัวชี้วัด				กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	งบประมาณ (บาท)	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
			Small success ไตรมาส 1	Small success ไตรมาส 2	Small success ไตรมาส 3	Small success ไตรมาส 4			
2. โครงการขับเคลื่อนชุมชนสุขภาพดี	เพื่อส่งเสริมและพัฒนาชุมชนให้มีศักยภาพในการจัดการสุขภาพของประชาชนในพื้นที่ได้อย่างมีคุณภาพ	ชุมชนกลุ่มเป้าหมายมีการดำเนินการจัดการสุขภาพที่เหมาะสมกับประชาชน ร้อยละ 75 (ชุมชนเป้าหมาย 75,086 ชุมชน)	1. แนวทางและเครื่องมือการส่งเสริมและพัฒนาชุมชน/แกนนำสุขภาพ) 2. เครือข่ายระดับเขต/จังหวัดได้รับการถ่ายทอดแนวทางและเครื่องมือการส่งเสริมและพัฒนา 3. แผนการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพชุมชนให้มีศักยภาพในการจัดการสุขภาพของประชาชนระดับจังหวัด/เขต	1. แกนนำสุขภาพได้รับการพัฒนาศักยภาพฯ 2. ชุมชนดำเนินการพัฒนาฯ และประเมินตนเองตามเกณฑ์ที่กำหนด (ร้อยละ 45)	1. ชุมชนดำเนินการพัฒนาฯ และประเมินตนเองตามเกณฑ์ที่กำหนด (ร้อยละ 60) 2. ชุมชนจัดการสุขภาพที่เหมาะสมกับประชาชน (ร้อยละ 50)	1. ชุมชนดำเนินการพัฒนาฯ และประเมินตนเองตามเกณฑ์ที่กำหนด (ร้อยละ 80) 2. ชุมชนจัดการสุขภาพที่เหมาะสมกับประชาชน (ร้อยละ 75)	<p><u>ส่วนกลาง</u></p> <ol style="list-style-type: none"> พัฒนาฐานข้อมูล/โปรแกรม จัดทำแนวทางการส่งเสริมและพัฒนาชุมชน ถ่ายทอดแนวทางสู่เขต/จังหวัด ส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานระดับเขต/จังหวัด นิเทศ ติดตาม เยี่ยมเสริมพลังการดำเนินงาน วิเคราะห์/สังเคราะห์และสรุปผลการดำเนินงาน <p><u>ส่วนภูมิภาค</u></p> <ol style="list-style-type: none"> จัดทำฐานข้อมูลในพื้นที่ ชี้แจงแนวทางการส่งเสริมและพัฒนาการดำเนินงานใน ระดับจังหวัด/อำเภอ จัดทำแผนและขับเคลื่อนการดำเนินงานการจัดการสุขภาพของประชาชนระดับจังหวัด/เขต 	1,283,420	กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ชื่อโครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	ตัวชี้วัด				กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	งบประมาณ (บาท)	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
			Small success ไตรมาส 1	Small success ไตรมาส 2	Small success ไตรมาส 3	Small success ไตรมาส 4			
							4. พัฒนาศักยภาพบุคลากรและแกนนำสุขภาพในพื้นที่ 5. นิเทศงาน กำกับ ติดตาม และประเมินผลผ่านระบบHealth Gate 6. จัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้และคัดเลือกชุมชนต้นแบบ 7. ประเมินผลและสรุปผลชุมชนที่มีศักยภาพในการจัดการสุขภาพให้แก่ประชาชนที่เหมาะสมระดับจังหวัด/เขต		
3. โครงการ พัฒนาศักยภาพ อสม. หมอประจำบ้าน เพื่อสนับสนุนนโยบายคนไทยทุกคนครอบครัวมีหมอประจำตัว 3 คน	1. เพื่อพัฒนาศักยภาพ อสม. ให้เป็น อสม. หมอประจำบ้าน (ขอคนที่ 1) 2. เพื่อให้ผู้ป่วยกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการดูแลจาก อสม. หมอประจำบ้าน และ อสค. มีคุณภาพชีวิตที่ดี 3. เพื่อพัฒนา อสม. ให้เป็นกลไกขับเคลื่อนการจัดการสุขภาพชุมชน	ผู้ป่วยกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการดูแลจาก อสม. หมอประจำบ้านมีคุณภาพชีวิตที่ดี (ร้อยละ 75)	1. แนวทางการดำเนินงาน อสม. หมอประจำบ้าน 2. มีหลักสูตรในการพัฒนาศักยภาพ อสม. หมอประจำบ้าน (ฉบับที่ปรับปรุง) 3. บุคลากรกลุ่มเป้าหมายได้รับการถ่ายทอดนโยบายและแนวทางการดำเนินงาน อสม. หมอประจำบ้าน	1. อสม. กลุ่มเป้าหมายได้รับการพัฒนาให้เป็น อสม. หมอประจำบ้าน 2. ประชาชนกลุ่มเป้าหมายได้รับการพัฒนาให้เป็น อสค. และทำงานร่วมกับ อสม. หมอประจำบ้าน 3. หน่วยงาน มีฐานข้อมูล อสม. หมอประจำบ้าน ในเว็บไซต์ www.thaiphc.net	1. ผู้ป่วยกลุ่มเป้าหมายให้มีคุณภาพชีวิตที่ดี (\geq ร้อยละ 10) 2. ครอบครัวมีศักยภาพในการจัดการสุขภาพตนเองได้ตามเกณฑ์ที่กำหนด (ร้อยละ 10)	1. ผู้ป่วยกลุ่มเป้าหมายให้มีคุณภาพชีวิตที่ดี (ร้อยละ 75) 2. ครอบครัวมีศักยภาพในการจัดการสุขภาพตนเองได้ตามเกณฑ์ที่กำหนด(ร้อยละ 75)	ส่วนกลาง 1. พัฒนาแอปพลิเคชันสมาร์ท อสม ให้รองรับการปฏิบัติงาน อสม. หมอประจำบ้าน 2. ปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตร อสม. หมอประจำบ้าน ให้เป็น (e-book) 3. พัฒนาศักยภาพครูฝึก อสม. หมอประจำบ้านระดับเขต/ภาค 4. กำกับ ติดตาม และประเมินผลการทำงานในพื้นที่	36,753,400	กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ชื่อโครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	ตัวชี้วัด				กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	งบประมาณ (บาท)	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
			Small success ไตรมาส 1	Small success ไตรมาส 2	Small success ไตรมาส 3	Small success ไตรมาส 4			
							5. วิเคราะห์ สังเคราะห์ และสรุปผลการดำเนินงานระดับชาติ <u>ส่วนภูมิภาค</u> 1. พัฒนาศักยภาพ อสม.กลุ่มเป้าหมาย ให้เป็นหมอประจำบ้าน 3 กลุ่มวัย 2. ส่งเสริมและพัฒนาประชาชน กลุ่มเป้าหมายให้เป็น อสค. 3. นิเทศงาน ติดตาม ประเมินผล และสรุปผลการปฏิบัติงานในพื้นที่		
4. โครงการส่งเสริมรูปแบบการท่องเที่ยวศึกษายภาพสูงที่หลากหลายและโดดเด่น	1. เพื่อพัฒนาและยกระดับมาตรฐานการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพให้เป็นที่ยอมรับในระดับสากล 2. เพื่อพัฒนาและยกระดับสถานประกอบการด้านการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพให้มีความพร้อมมาตรฐานตามที่กำหนด	อัตราการเพิ่มขึ้นของจำนวนสถานประกอบการด้านการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพที่ได้รับมาตรฐานตามที่กำหนด (ร้อยละ 10)	1. สื่อสารนโยบายจัดการความรู้ และถ่ายทอดตัวชี้วัดลงพื้นที่ 2. แนวทางและกลไกการขับเคลื่อนและการรับรองมาตรฐานสถานประกอบการด้านการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ	1. แผนการขับเคลื่อนและพัฒนาสถานประกอบการด้านการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ 2. ฐานข้อมูลสถานประกอบการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพและเส้นทางการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ 3. จำนวนบุคลากรที่ได้รับการพัฒนาศักยภาพ 4. คณะทำงาน/กรรมการส่งเสริมพัฒนาสถาน	1. สถานประกอบการด้านการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพได้รับการประเมินมาตรฐานตามที่กำหนด 2. เครือข่ายผู้ประกอบการด้านพัฒนาการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ 3. เส้นทางท่องเที่ยวเชิงสุขภาพในพื้นที่ (อย่างน้อยจังหวัดละ 1 เส้นทาง)	จำนวนสถานประกอบการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพที่ได้รับมาตรฐานตามที่กำหนด (จังหวัดละ 10 แห่ง)	1. ถ่ายทอดนโยบายและแผนบูรณาการการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพแก่กลุ่มเป้าหมาย 2. หน่วยงานจัดทำแผนและมาตรการการขับเคลื่อนและการบริหารจัดการการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพแบบบูรณาการ 3. จัดทำฐานข้อมูลสถานประกอบการด้านการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ 4. อบรมพัฒนาศักยภาพบุคลากรกลุ่มเป้าหมาย	3,089,600	กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ชื่อโครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	ตัวชี้วัด				กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	งบประมาณ (บาท)	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
			Small success ไตรมาส 1	Small success ไตรมาส 2	Small success ไตรมาส 3	Small success ไตรมาส 4			
				<p>ประกอบการด้านการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพระดับจังหวัด</p>			<p>5. ส่งเสริม พัฒนา และยกระดับสถานประกอบการด้านการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพให้มีมาตรฐานตามที่กำหนด</p> <p>6. ประเมินสถานพยาบาลและสถานประกอบการเพื่อสุขภาพกลุ่มเป้าหมายตามเกณฑ์มาตรฐาน</p> <p>7. จัดทำแผนและแนวทางพัฒนาเส้นทางการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ</p>		

รายชื่อโครงการที่จะดำเนินการประเมินผลการดำเนินงานของกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ประเภทโครงการ	รายชื่อโครงการ	งบประมาณ (บาท)	หลักเกณฑ์การคัดเลือก	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ
แผนงานยุทธศาสตร์	1. โครงการพัฒนาศักยภาพ อสม. สู่การเป็น “สมาร์ท อสม.” และ “อสม. หมอประจำบ้าน” สนับสนุนนโยบายคนไทยทุกคนรอบครัวมีหมอประจำตัว 3 คน	22,810,120	โครงการที่ใช้งบประมาณสูง	กองสนับสนุนสุขภาพภาคประชาชน
	2. โครงการขับเคลื่อนการดำเนินงานพัฒนาความรู้ด้านสุขภาพ	531,000	โครงการที่มีผลกระทบต่อประชาชน/สังคม	กองสุขศึกษา
	3. โครงการส่งเสริมพัฒนาประเทศไทยเป็นศูนย์กลางอุตสาหกรรมสุขภาพเพื่อสร้างมูลค่าเพิ่มเชิงเศรษฐกิจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	1,226,400	โครงการที่ใช้งบประมาณสูง	สำนักส่งเสริมอุตสาหกรรมการแพทย์ครบวงจร
	4. โครงการสุขศาลาพระราชทาน ประจำปี 2566	8,185,000	โครงการสำคัญตามนโยบาย/ยุทธศาสตร์	กลุ่มแผนงาน
	5. โครงการส่งเสริมพัฒนาคุณภาพมาตรฐานการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ	1,110,100	โครงการที่ใช้งบประมาณสูง	กองสถานประกอบการเพื่อสุขภาพ

หมายเหตุ : โครงการดังกล่าวคัดเลือกจากโครงการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ที่เข้าหลักเกณฑ์ในการประเมินผลในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ภาคผนวก

แนวทางการรายงานผลการดำเนินงานกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ที่	รายการ	กำหนดการ
1	ผลการดำเนินงานตัวชี้วัดตามพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	
	1.1) ตัวชี้วัดตามพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2566	รายเดือนทุกวันที่ 25 ของเดือน (ผลงานสะสม)
	1.2) ตัวชี้วัดตามพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2566 (แผนงานบูรณาการ)	รายเดือนทุกวันที่ 25 ของเดือน (ผลงานสะสม)
	1.2.1) แผนงานบูรณาการป้องกัน ปราบปราม และบำบัดรักษาผู้ติดยาเสพติด	
	1.2.2) แผนงานบูรณาการสร้างรายได้จากการท่องเที่ยว	
	1.2.3) แผนงานบูรณาการต่อต้านการทุจริตฯ	
2	ผลการดำเนินงานระดับกระทรวง	
	2.1) โครงการสำคัญกระทรวงสาธารณสุข	รายเดือน ทุกวันที่ 25 ของเดือน (ผลงานสะสม)
	2.2) ตัวชี้วัดกระทรวงสาธารณสุข	รายไตรมาส ทุกวันที่ 25 ของเดือนที่ สิ้นสุดไตรมาส (ผลงานสะสม)
3	ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	รายไตรมาส ทุกวันที่ 25 ของเดือนที่ สิ้นสุดไตรมาส (ผลงานสะสม)

ทำเนียบผู้ประสานงานติดตามและประเมินผล
(กลุ่มแผนงาน กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ)

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	รับผิดชอบ	เบอร์ติดต่อ	อีเมล
1	นายประวิทย์ เกตุทอง	หัวหน้างานติดตามและประเมินผล	ภาพรวมงานด้านติดตามและประเมินผล	02-193737 ต่อ	hss.evaluation2@gmail.com
2	นางสาวจิตราภรณ์ อุตมาตย์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	ภารกิจด้านสุขภาพภาคประชาชน ดังนี้ 1. โครงการสำคัญกระทรวง สธ. 2. ตัวชี้วัดตาม พรบ.งบประมาณ 3. แผนงานบูรณาการ (ยสต./ปปช.) 4. ผลการดำเนินงานตามแผนงาน/โครงการ 5. ประเมินโครงการ	02-193737 ต่อ 18815	hss.evaluation2@gmail.com
3	นายธงเฉลิม บุชปวนิช	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	ภารกิจด้านคุ้มครองฯ+มาตรฐานฯ ดังนี้ 1. โครงการสำคัญกระทรวง สธ. 2. ตัวชี้วัดตาม พรบ.งบประมาณ 3. แผนงานบูรณาการ (ท่องเที่ยว) 4. ผลการดำเนินงานตามแผนงาน/โครงการ 5. ประเมินโครงการ	02-193737 ต่อ 18815	hss.evaluation2@gmail.com
4	นายธานี มูลประดับ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	1. การรายงานผลการดำเนินงานผ่านระบบ Smart66 / BB EvMIS / eMenscr / Health KPI 2. การประชุมกรม สบส. 3. การประชุมติดตามนโยบายสำคัญกรม สบส.	02-193737 ต่อ 18605	hss.evaluation2@gmail.com
5	นางสาวจิตรัตน์ แวงวรรณ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	1. งบลงทุน 2. รายงานประจำปีขั้นต่ำ	02-193737 ต่อ 18604	hss.evaluation2@gmail.com
6	นางสาวกาญจนา ถึงปัดชา	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	1. ตรวจราชการ 2. รายงานประจำปีขั้นต่ำ	02-193737 ต่อ 18604	hss.evaluation2@gmail.com

เอกสารอ้างอิง

- กรมพัฒนาที่ดิน. (ม.ป.ป). **ขั้นตอนการติดตามผลการดำเนินงาน**. สืบค้นจาก http://www.ldd.go.th/LDDStandard/pld/Evaluate_Process.pdf
- กระทรวงการคมนาคม. (ม.ป.ป). **แผนการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์กระทรวงการคมนาคม พ.ศ. 2560 - 2564 (Timeline)**. สืบค้นจาก <https://project.mot.go.th/Content/files/PlanTimeLine.pdf>
- พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมือง 2546 (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2562. (2562, 30 เมษายน). ราชกิจจานุเบกษา. เล่มที่ 136. ตอนที่ 56. หน้า 253-256
- สำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง. (2557.) **แบบฟอร์มการประเมินแผนงาน/โครงการตามแผนปฏิบัติการราชการ**. สืบค้นจาก <https://psdg.mof.go.th/th/view/attachment/file/38393537/3.6.3.pdf>
- สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย. (ม.ป.ป). **การประเมินโครงการ**. สืบค้นจาก http://km.moi.go.th/km/32_quality_plan/evaluate/evaluate5_2.pdf
- สำนักเลขาธิการวุฒิสภา. (2550). **หลักการติดตามโครงการ**. (หน้า 3-5). สืบค้นจาก https://www.senate.go.th/assets/portals/1/files/manual_assess.pdf
- ศูนย์ทดสอบและประเมินเพื่อพัฒนาการศึกษาและวิชาชีพ คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย. (ม.ป.ป). **หลักการติดตามและประเมินโครงการ**. สืบค้นจาก <http://thachangnyk.go.th/UserFiles/File/041158/E006TT.pdf>

**กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ
Department Of Health Service Support**

**อาคารกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ กระทรวงสาธารณสุข
เลขที่ 88/44 หมู่ 4 ซอยสาธารณสุข 8 ถนนติวานนท์ ตำบล ตลาดขวัญ
อำเภอเมืองนนทบุรี จังหวัดนนทบุรี รหัสไปรษณีย์ 11000**