# แนวทางการดำเนินการขับเคลื่อนการดำเนินการเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ

# ของหน่วยงานในสังกัดกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

# ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

## กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ ได้จัดทำแนวทางการขับเคลื่อนงานด้านการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมที่เชื่อมโยง กับแผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ ระยะที่ 2 (พ.ศ. 2566 - 2570) ภายใต้คุณธรรม 5 ประการ ได้แก่ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู ไปสู่การปฏิบัติได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล นำสู่เป้าหมาย “กรมสนับสนุนบริการสุขภาพเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบอย่างยั่งยืน”

ดังนั้นเพื่อให้การขับเคลื่อนการดำเนินการเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบของหน่วยงานในสังกัดกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและเกิดความต่อเนื่อง จึงขอแจ้งแนวทาง การขับเคลื่อนแผนปฏิบัติราชการด้านการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม กระทรวงสาธารณสุข ระยะที่2 (พ.ศ.2566 - 2570) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 โดยให้หน่วยงานในสังกัดกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ ดำเนินการ ดังนี้

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ขั้น**  **ตอน** | **แนวทางการดำเนินการ** | **ช่องทางการจัดส่ง** | **ปฏิทิน**  **กำหนดวันจัดส่ง** |
| 1 | 1.1 จัดให้มีเมนู “การดำเนินการเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ |  | ภายในวันที่ |
| ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ของ (ใส่ชื่อย่อหน่วยงาน)” | 15 มกราคม 2566 |
| บนเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน เพื่อใช้ในการตรวจสอบ |
| ข้อมูลการดำเนินงาน โดยจัดเรียงเมนูในหน้าเว็บไซต์ |
| ตามเอกสารแนบ และให้หน่วยงาน |
| รวบรวม **URL** ของเมนูดังกล่าวที่อยู่บนเว็บไซต์หน่วยงาน |
| จัดส่งให้กลุ่มงานจริยธรรม |
| ทางลิงก์ย่อ <https://shorturl.asia/a7vW3> |
| หรือรหัสคิวอาร์ (QR Code) |
| 1.2 จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานจัดทำและขับเคลื่อน | (ตรวจที่หน้าเว็บไซต์ | ภายในวันที่ |
| แผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม ประจำปีงบประมาณ | ตามข้อ 1.1) | 15 มกราคม 2566 |
| พ.ศ. 2566 ของหน่วยงาน และนำคำสั่งฯ ขึ้นเผยแพร่ |
| บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน |
| 1.3 จัดทำแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของหน่วยงาน |  | ภายในวันที่ |
| ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 โดย *นำขึ้นเผย แพร่* | 15 มกราคม 2566 |
| *บนเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน ในรูปแบบไ ฟล์ PDF* |
| ในสังกัดเป็นแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของหน่วยงาน |
| ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ส่งให้กลุ่มงานจริยธรรม |
| *ใน รูปแบบ ไ ฟล์ข้อมูลที่ ได้จำกโ ปรแกรม Microsoft Word*  ทางลิงก์ย่อ <https://shorturl.asia/LuS7I>  หรือรหัสคิวอาร์ (QR Code) |

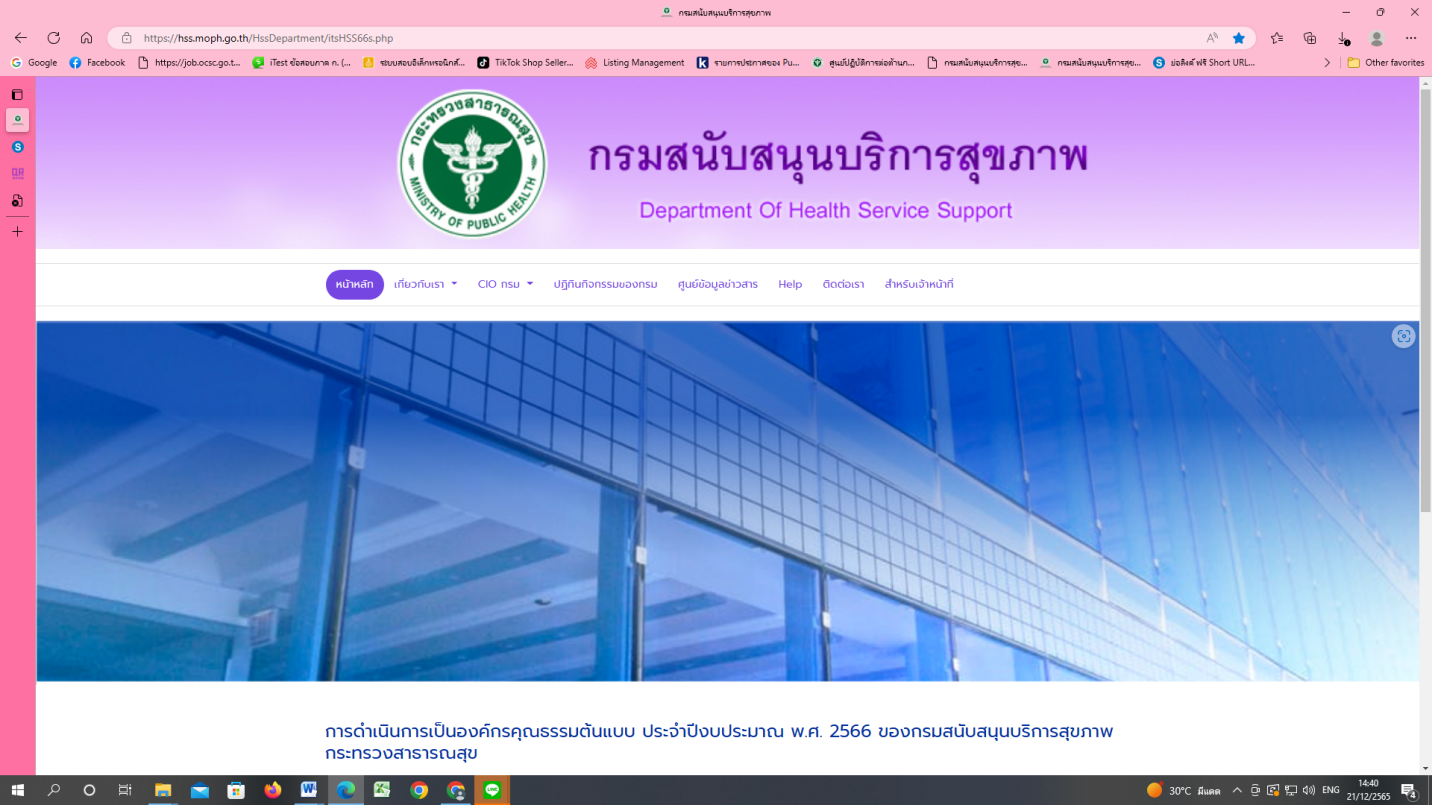
|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ขั้นตอน** | **แนวทางการดำเนินการ** | **ช่องทางการจัดส่ง** | **ปฏิทิน**  **กำหนดวันจัดส่ง** |
| 2 | ผู้บริหารองค์กรและบุคลากรในหน่วยงานไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 | (ตรวจที่หน้าเว็บไซต์ | ภายในวันที่ |
| ร่วมกันประกาศเจตนารมณ์เป็นลายลักษณ์อักษร ดังนี้ | ตามข้อ 1.1) | 15 มกราคม 2566 |
| 1) ประกาศเจตนารมณ์ร่วมกันในการขับเคลื่อน |
| หน่วยงานให้เป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ |
| 2) ประกาศเจตนารมณ์ร่วมกันในการต่อต้าน |
| การทุจริต และไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด |
| จากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) |
| 3) ประกาศเจตนารมณ์การป้องกันและแก้ไขปัญหา |
| การล่วงละเมิดหรือคุกคามทางเพศในการทำงาน |
| 3 | 3.1 **ผู้บริหารหน่วยงาน และบุคลากร หน่วยงาน** | (ตรวจที่หน้าเว็บไซต์ |  |
| **ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐** ร่วมกันกำหนดคุณธรรมเป้าหมาย | ตามข้อ 1.1) |
| จาก “ปัญหาที่อยากแก้” และ “ความดีที่อยากทำ” |
| ไม่น้อยกว่า ๕ เรื่อง |
| 3.2 ดำเนินกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม | (ตรวจที่หน้าเว็บไซต์ |  |
| ของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ | ตามข้อ 1.1) |
| **โดยมีผลสำเร็จของการดำเนิน กิจกรรม** |
| **ตามแผนปฏิบัติการฯไม่น้อย กว่าร้อยละ 7๐** |
| 3.3 รายงานผลการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการ |  | ภายในวันที่ |
| ส่งเสริมคุณธรรมของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ | 20 มีนาคม 2566 |
| พ.ศ. ๒๕๖๖ รอบ ๖ เดือน และ *นำขึ้นเผยแพร่บนเว็บไซต์หลัก* |
| *ของหน่วยงานในรูป แบบไฟล์ PDF* |
| ส่งเสริมคุณธรรมของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ |
| รอบ ๖ เดือน ส่งให้กลุ่มงานจริยธรรม |
| *ใน รูปแบบไฟล์ข้อมูล โปรแกรม Microsoft Word* |
| ทางลิงก์ย่อ <https://shorturl.asia/3slJT> |
| หรือรหัสคิวอาร์ (QR Code) |
|  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ขั้นตอน** | **แนวทางการดำเนินการ** | **ช่องทางการจัดส่ง** | **ปฏิทิน**  **กำหนดวันจัดส่ง** |
|  | 3.4 ดำเนินการประเมินพฤติกรรมที่เปลี่ยนแปลงไป | (ตรวจที่หน้าเว็บไซต์ | ภายในวันที่ |
| ในทิศทางที่ดีขึ้นตามคุณธรรมเป้าหมาย 5 ประการ | ตามข้อ 1.1) | 20 มีนาคม 2566 |
| พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู |
| 4 | 4.1 จัดกิจกรรมยกย่อง เชิดชู **บุคลากร**ภายใน | (ตรวจที่หน้าเว็บไซต์ |  |
| หรือภายนอกองค์กรที่ทำความดีจนเป็นแบบอย่างได้ | ตามข้อ 1.1) |
| 4.2 จัดกิจกรรมยกย่อง เชิดชู **หน่วยงาน**ภายใน | (ตรวจที่หน้าเว็บไซต์ |  |
| หรือภายนอกองค์กรที่มีการส่งเสริมคุณธรรม | ตามข้อ 1.1) |
| หรือทำความดีจนเป็นแบบอย่างได้ |
| 5 | 5.1 เข้าร่วมแสดงผลงานวิชาการ เพื่อถ่ายทอด ขยายผล | (ตรวจที่หน้าเว็บไซต์ |  |
| และแลกเปลี่ยนเรียนรู้ การดำเนินงานองค์กรคุณธรรมต้นแบบ | ตามข้อ 1.1) |
| ร่วมกับหน่วยงานระดับกองแห่งอื่นในสังกัด |
| 5.2 ดำเนินกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม ของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ  พ.ศ. ๒๕๖๖ **โดยมีผลสำเร็จของการดำเนินกิจกรรม** | (ตรวจที่หน้าเว็บไซต์ ตามข้อ 1.1) |  |
| **ตามแผนปฏิบัติ การฯไม่น้อย กว่าร้อยละ ๙0** |
| 5.3 รายงานผลการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการส่งเสริม |  | ภายในวันที่ |
| คุณธรรมของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ | 10 กันยายน 2566 |
| รอบ 12 เดือน และ *นำ ขึ้นเผยแพร่บนเว็บไซต์หลัก* |
| *ของหน่วยงานในรูปแบบไฟล์ PDF* |
| ผลการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม |
| ของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รอบ 12 เดือน |
| ส่งให้กลุ่มงานจริยธรรม |
| *ในรูปแบบไ ฟล์ข้อมูลที่ ได้จำกโปรแกรม Microsoft Word* |
| ที่ลิงก์ย่อ <https://shorturl.asia/suNUY> |
| หรือรหัสคิวอาร์ (QR Code) |

**หมายเหตุ :** หน่วยงานสามารถดาวน์โหลดไฟล์ตัวอย่างคำสั่งฯ แผนปฏิบัติการฯ แบบรายงานฯ และไฟล์ข้อมูลอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องได้ที่ลิงก์ย่อ **https://shorturl.asia/fYyuj** หรือรหัสคิวอาร์ (QR Code)



**- ตัวอย่างการเรียงเมนูในหน้าเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน -**





**การดำเนินการเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ของกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ**

### ขั้นตอนที่ 1

1. คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานจัดทำและขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

2. แผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

### ขั้นตอนที่ 2

1. ประกาศเจตนารมณ์ร่วมกันในการขับเคลื่อนหน่วยงานให้เป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ

2. ประกาศเจตนารมณ์ร่วมกันในการต่อต้านการทุจริตและไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่

(No Gift Policy)

3. ประกาศเจตนารมณ์การป้องกันและแก้ไขปัญหาการล่วงละเมิดหรือคุกคามทางเพศในการทำงาน

### ขั้นตอนที่ 3

1. การกำหนดคุณธรรมเป้าหมายจาก “ปัญหาที่อยากแก้” และ “ความดีที่อยากทำ”

2. ผลสำเร็จของการดำเนินกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการฯ รอบ 6 เดือน (ไม่น้อยกว่าร้อยละ 70)

3. รายงานผลการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต ประจำปีงบประมาณ

พ.ศ. 2566 รอบ 6 เดือน

4. การทำแบบทดสอบแนวทางการประเมินพฤติกรรมที่เปลี่ยนแปลงตามคุณธรรมเป้าหมาย 5 ประการ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา

กตัญญู

### ขั้นตอนที่ 4

### 1.กิจกรรมยกย่อง เชิดชูเกียรติ บุคลากร ในหน่วยงานภายใน/ภายนอก

### 2.กิจกรรมถอดบทเรียนจากการดำเนินงานองค์กรคุณธรรมต้นแบบของหน่วยงาน

### ขั้นตอนที่ 5

1.องค์กรมีขีดความสามารถในการเผยแพร่เอกสารองค์ความรู้หรือผลสำเร็จการดำเนินกิจกรรม และมีความพร้อมเป็นแหล่งเรียนรู้ให้กับองค์กรอื่น ๆ ได้

2. ผลสำเร็จของการดำเนินกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการฯ รอบ 12 เดือน (ไม่น้อยกว่าร้อยละ 90)

3. รายงานผลการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของหน่วยงาน พ.ศ. 2566 รอบ 12 เดือน