



๔	การจ้างตรายาง	๑,๓๓๗.๕๐	๑,๓๓๗.๕๐	เฉพาะเจาะจง	ร้านวิริยะ	๑,๓๓๗.๕๐	ร้านวิริยะ	๑,๓๓๗.๕๐	มีคุณสมบัติถูกต้อง	ณัฐวุฒิ
	จำนวน ๑ งาน (๙รายการ)								ครบถ้วน และ	ผู้ตรวจรับ
									เสนอราคา	
									เหมาะสมในวงเงิน	
๕	จ้างซ่อมคอมพิวเตอร์	๓,๔๒๔.๐๐	๓,๔๒๔.๐๐	เฉพาะเจาะจง	บริษัท	๓,๔๒๔.๐๐	บริษัท	๓,๔๒๔.๐๐	มีคุณสมบัติถูกต้อง	เลขที่หนังสือขออนุมัติ
	หมายเลขครุภัณฑ์				เทคซิกซ์ตีไฟว์		เทคซิกซ์ตีไฟว์		ครบถ้วน และ	สธ ๐๗๑๑.๑/๒๘
	๗๔๔๐-๐๐๑-๐๐๐๐/IT.๖๑-COM_PC-๐๖๔				จำกัด		จำกัด		เสนอราคา	ลว. ๑๖ มีนาคม ๒๕๖๕
									เหมาะสมในวงเงิน	ณัฐกานต์
										ผู้ตรวจรับ

หมายเหตุ วิธีซื้อและวิธีจ้างกระทำได้ 6 วิธี คือ

- (1) วิธีตกลงราคา คือ การซื้อหรือการจ้างครั้งหนึ่งซึ่งมีราคา “ไม่เกิน 100,000 บาท”
- (2) วิธีสอบราคา คือ การซื้อหรือการจ้างครั้งหนึ่งซึ่งมีราคา “เกิน 100,000 บาท” แต่ “ไม่เกิน 2,000,000 บาท”
- (3) วิธีประกวดราคา คือ การซื้อหรือการจ้างครั้งหนึ่งซึ่งมีราคา “เกิน 2,000,000 บาท”
- (4) วิธีพิเศษ คือ การซื้อครั้งหนึ่งซึ่งมีราคา “เกิน 100,000 บาท” ให้กระทำได้เฉพาะกรณีหนึ่งกรณีใด
- (5) วิธีกรณีพิเศษ คือ การซื้อการจ้างจากส่วนราชการหน่วยงานตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการส่วนท้องถิ่น
- (6) วิธีประมูลด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ตามหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด

แบบสรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือน ตุลาคม ๒๕๖๔

กลุ่มงานจริยธรรม กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

วันที่ ๓๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

ลำดับ ที่	เรื่อง	วงเงินที่จัดซื้อ จัดจ้าง	ราคากลาง	วิธีซื้อหรือ จ้าง	รายชื่อผู้เสนอราคาและราคาที่เสนอ		ผู้ได้รับการคัดเลือกและราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง		เหตุผลที่คัดเลือก โดยสังเขป	เลขที่และวันที่ของ สัญญาหรือข้อตกลง ในการซื้อหรือจ้าง
๑	จ้างเหมา บุคคลภายนอกช่วย ปฏิบัติงาน.	๑๘๐,๐๐๐.๐๐	๑๘๐,๐๐๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	นางสาวอภิษฐา พัสดุสาร	๑๘๐,๐๐๐.๐๐	นางสาวอภิษฐา พัสดุสาร	๑๘๐,๐๐๐.๐๐	มีคุณสมบัติ ถูกต้อง ครบถ้วน และ เสนอราคา เหมาะสมในวงเงิน	

หมายเหตุ วิธีซื้อและวิธีจ้างกระทำได้ 6 วิธี คือ

- (1) วิธีตกลงราคา คือ การซื้อหรือการจ้างครั้งหนึ่งซึ่งมีราคา “ไม่เกิน 100,000 บาท”
- (2) วิธีสอบราคา คือ การซื้อหรือการจ้างครั้งหนึ่งซึ่งมีราคา “เกิน 100,000 บาท” แต่ “ไม่เกิน 2,000,000 บาท”
- (3) วิธีประกวดราคา คือ การซื้อหรือการจ้างครั้งหนึ่งซึ่งมีราคา “เกิน 2,000,000 บาท”
- (4) วิธีพิเศษ คือ การซื้อครั้งหนึ่งซึ่งมีราคา “เกิน 100,000 บาท” ให้กระทำได้เฉพาะกรณีหนึ่งกรณีใด
- (5) วิธีกรณีพิเศษ คือ การซื้อการจ้างจากส่วนราชการหน่วยงานตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการส่วนท้องถิ่น
- (6) วิธีประมูลด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ตามหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด

แบบสรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือน พฤศจิกายน ๒๕๖๔

กลุ่มงานจริยธรรม กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

วันที่ ๓๐ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๔

ลำดับ ที่	เรื่อง	วงเงินที่ จัดซื้อจัดจ้าง	ราคากลาง	วิธีซื้อหรือ จ้าง	รายชื่อผู้เสนอราคาและราคาที่ เสนอ	ผู้ได้รับการคัดเลือกและราคาที่ ตกลงซื้อหรือจ้าง	เหตุผลที่คัดเลือก โดยสังเขป	เลขที่และวันที่ของ สัญญาหรือข้อตกลงใน การซื้อหรือจ้าง
๑	- ไม่มี -	-	-	-	-	-	-	-
๒.	- ไม่มี -	-	-	-	-	-	-	-

หมายเหตุ วิธีซื้อและวิธีจ้างกระทำได้ 6 วิธี คือ

- (1) วิธีตกลงราคา คือ การซื้อหรือการจ้างครั้งหนึ่งซึ่งมีราคา “ไม่เกิน 100,000 บาท”
- (2) วิธีสอบราคา คือ การซื้อหรือการจ้างครั้งหนึ่งซึ่งมีราคา “เกิน 100,000 บาท” แต่ “ไม่เกิน 2,000,000 บาท”
- (3) วิธีประกวดราคา คือ การซื้อหรือการจ้างครั้งหนึ่งซึ่งมีราคา “เกิน 2,000,000 บาท”
- (4) วิธีพิเศษ คือ การซื้อครั้งหนึ่งซึ่งมีราคา “เกิน 100,000 บาท” ให้กระทำได้เฉพาะกรณีหนึ่งกรณีใด
- (5) วิธีกรณีพิเศษ คือ การซื้อการจ้างจากส่วนราชการหน่วยงานตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการส่วนท้องถิ่น
- (6) วิธีประมูลด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ตามหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด

แบบสรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือน ธันวาคม ๒๕๖๔

กลุ่มงานจริยธรรม กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

วันที่ ๓๑ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

ลำดับ ที่	เรื่อง	วงเงินที่ จัดซื้อจัดจ้าง	ราคากลาง	วิธีซื้อหรือ จ้าง	รายชื่อผู้เสนอราคาและราคาที่ เสนอ		ผู้ได้รับการคัดเลือกและราคาที่ ตกลงซื้อหรือจ้าง		เหตุผลที่คัดเลือก โดยสังเขป	เลขที่และวันที่ของ สัญญาหรือข้อตกลงใน การซื้อหรือจ้าง
๑	การจ้างทำประกาศ เจตนารมณ์การต่อต้านการ ทุจริต และประกาศกรม สบส.	๕,๕๕๐.๕๐	๕,๕๕๐.๕๐	เฉพาะเจาะจง	ก๊อบบี้ปรีน	๕,๕๕๐.๕๐	ก๊อบบี้ปรีน	๕,๕๕๐.๕๐	มีคุณสมบัติ ถูกต้อง ครบถ้วน และ เสนอราคา เหมาะสมในวงเงิน	เสาวลักษณ์ ผู้ตรวจรับ

หมายเหตุ วิธีซื้อและวิธีจ้างกระทำได้ 6 วิธี คือ

- (1) วิธีตกลงราคา คือ การซื้อหรือการจ้างครั้งหนึ่งซึ่งมีราคา “ไม่เกิน 100,000 บาท”
- (2) วิธีสอบราคา คือ การซื้อหรือการจ้างครั้งหนึ่งซึ่งมีราคา “เกิน 100,000 บาท” แต่ “ไม่เกิน 2,000,000 บาท”
- (3) วิธีประกวดราคา คือ การซื้อหรือการจ้างครั้งหนึ่งซึ่งมีราคา “เกิน 2,000,000 บาท”
- (4) วิธีพิเศษ คือ การซื้อครั้งหนึ่งซึ่งมีราคา “เกิน 100,000 บาท” ให้กระทำได้เฉพาะกรณีหนึ่งกรณีใด
- (5) วิธีกรณีพิเศษ คือ การซื้อการจ้างจากส่วนราชการหน่วยงานตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการส่วนท้องถิ่น
- (6) วิธีประมูลด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ตามหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด

แบบสรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือน มกราคม ๒๕๖๕

กลุ่มงานจริยธรรม กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

วันที่ ๓๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕

ลำดับที่	เรื่อง	วงเงินที่จัดซื้อจัดจ้าง	ราคากลาง	วิธีซื้อหรือจ้าง	รายชื่อผู้เสนอราคาและราคาที่เสนอ	ผู้ได้รับการคัดเลือกและราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง	เหตุผลที่คัดเลือกโดยสังเขป	เลขที่และวันที่ของสัญญาหรือข้อตกลงในการซื้อหรือจ้าง		
๑	จัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์	๒๐,๘๕๔.๓๐	๒๐,๘๕๔.๓๐	เฉพาะเจาะจง	บ.เมโทรซิสเต็ม	๒๐,๘๕๔.๓๐	บ.เมโทรซิสเต็ม	๒๐,๘๕๔.๓๐	มีคุณสมบัติถูกต้อง	สุชาดา
	จำนวน ๑ ชุด ๔ รายการ								ครบถ้วน และ	ผู้ตรวจรับ
	๑. BROTHER TONER BLACK HL๓๒๓๐CDN/๓๒๗๐CDW (สีดำ)								เสนอราคา	
	๒. BROTHER TONER CYAN HL๓๒๓๐CDN/๓๒๗๐CDW (สีฟ้า)								เหมาะสมในวงเงิน	
	๓. BROTHER TONER MAGENTA HL๓๒๓๐CDN/๓๒๗๐CDW (แดง)									
	๔. BROTHER TONER YELLOW HL๓๒๓๐CDN/๓๒๗๐CDW (เหลือง)									
๒.	การจ้างตรวจ	๑,๓๓๗.๕๐	๑,๓๓๗.๕๐	เฉพาะเจาะจง	ร้านวิริยะ	๑,๓๓๗.๕๐	ร้านวิริยะ	๑,๓๓๗.๕๐	มีคุณสมบัติถูกต้อง	ณัฐวุฒิ
	จำนวน ๑ งาน (๔รายการ)								ครบถ้วน และ	ผู้ตรวจรับ
									เสนอราคา	
									เหมาะสมในวงเงิน	

หมายเหตุ วิธีซื้อและวิธีจ้างกระทำได้ 6 วิธี คือ

- (1) วิธีตกลงราคา คือ การซื้อหรือการจ้างครั้งหนึ่งซึ่งมีราคา “ไม่เกิน 100,000 บาท”
- (2) วิธีสอบราคา คือ การซื้อหรือการจ้างครั้งหนึ่งซึ่งมีราคา “เกิน 100,000 บาท” แต่ “ไม่เกิน 2,000,000 บาท”
- (3) วิธีประกวดราคา คือ การซื้อหรือการจ้างครั้งหนึ่งซึ่งมีราคา “เกิน 2,000,000 บาท”
- (4) วิธีพิเศษ คือ การซื้อครั้งหนึ่งซึ่งมีราคา “เกิน 100,000 บาท” ให้กระทำได้เฉพาะกรณีหนึ่งกรณีใด
- (5) วิธีกรณีพิเศษ คือ การซื้อการจ้างจากส่วนราชการหน่วยงานตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการส่วนท้องถิ่น
- (6) วิธีประมูลด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ตามหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด

แบบสรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

กลุ่มงานจริยธรรม กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

วันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕

ลำดับ ที่	เรื่อง	วงเงินที่ จัดซื้อจัดจ้าง	ราคากลาง	วิธีซื้อหรือ จ้าง	รายชื่อผู้เสนอราคาและราคาที่ เสนอ	ผู้ได้รับการคัดเลือกและราคาที่ ตกลงซื้อหรือจ้าง	เหตุผลที่คัดเลือก โดยสังเขป	เลขที่และวันที่ของ สัญญาหรือข้อตกลงใน การซื้อหรือจ้าง
๑	- ไม่มี -	-	-	-	-	-	-	-

หมายเหตุ วิธีซื้อและวิธีจ้างกระทำได้ 6 วิธี คือ

- (1) วิธีตกลงราคา คือ การซื้อหรือการจ้างครั้งหนึ่งซึ่งมีราคา “ไม่เกิน 100,000 บาท”
- (2) วิธีสอบราคา คือ การซื้อหรือการจ้างครั้งหนึ่งซึ่งมีราคา “เกิน 100,000 บาท” แต่ “ไม่เกิน 2,000,000 บาท”
- (3) วิธีประกวดราคา คือ การซื้อหรือการจ้างครั้งหนึ่งซึ่งมีราคา “เกิน 2,000,000 บาท”
- (4) วิธีพิเศษ คือ การซื้อครั้งหนึ่งซึ่งมีราคา “เกิน 100,000 บาท” ให้กระทำได้เฉพาะกรณีหนึ่งกรณีใด
- (5) วิธีกรณีพิเศษ คือ การซื้อการจ้างจากส่วนราชการหน่วยงานตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการส่วนท้องถิ่น
- (6) วิธีประมูลด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ตามหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด

แบบสรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือน มีนาคม ๒๕๖๕

กลุ่มงานจริยธรรม กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

วันที่ ๓๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

ลำดับ ที่	เรื่อง	วงเงินที่ จัดซื้อจัดจ้าง	ราคากลาง	วิธีซื้อหรือจ้าง	รายชื่อผู้เสนอราคาและราคาที่ เสนอ		ผู้ได้รับการคัดเลือกและราคาที่ ตกลงซื้อหรือจ้าง		เหตุผลที่คัดเลือก โดยสังเขป	เลขที่และวันที่ของ สัญญาหรือข้อตกลงใน การซื้อหรือจ้าง
					บริษัท	๓,๔๒๔.๐๐	บริษัท	๓,๔๒๔.๐๐		
๑	จ้างซ่อมคอมพิวเตอร์	๓,๔๒๔.๐๐	๓,๔๒๔.๐๐	เฉพาะเจาะจง	บริษัท	๓,๔๒๔.๐๐	บริษัท	๓,๔๒๔.๐๐	มีคุณสมบัติถูกต้อง	เลขที่หนังสือขออนุมัติ
	หมายเลขครุภัณฑ์				เทคซิกซ์ตีไฟว์		เทคซิกซ์ตีไฟว์		ครบถ้วน และ	สธ ๐๗๑๑.๑/๒๘
	๗๔๔๐-๐๐๑-๐๐๐๐/IT.๖๑-COM_PC-๐๖๔				จำกัด		จำกัด		เสนอราคา	ลว. ๑๖ มีนาคม ๒๕๖๕
									เหมาะสมในวงเงิน	ณัฐกานต์ ผู้ตรวจรับ

หมายเหตุ วิธีซื้อและวิธีจ้างกระทำได้ 6 วิธี คือ

- (1) วิธีตกลงราคา คือ การซื้อหรือการจ้างครั้งหนึ่งซึ่งมีราคา “ไม่เกิน 100,000 บาท”
- (2) วิธีสอบราคา คือ การซื้อหรือการจ้างครั้งหนึ่งซึ่งมีราคา “เกิน 100,000 บาท” แต่ “ไม่เกิน 2,000,000 บาท”
- (3) วิธีประกวดราคา คือ การซื้อหรือการจ้างครั้งหนึ่งซึ่งมีราคา “เกิน 2,000,000 บาท”
- (4) วิธีพิเศษ คือ การซื้อครั้งหนึ่งซึ่งมีราคา “เกิน 100,000 บาท” ให้กระทำได้เฉพาะกรณีหนึ่งกรณีใด
- (5) วิธีกรณีพิเศษ คือ การซื้อการจ้างจากส่วนราชการหน่วยงานตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการส่วนท้องถิ่น
- (6) วิธีประมูลด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ตามหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด