



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มบริหารงานทั่วไป สำนักงานเลขาธิการกรม โทร. ๐ ๒๑๙๓ ๗๐๐๐ ต่อ ๑๘๒๐๒

ที่ สธ ๐๗๐๑.๑/๖๗๖

วันที่ ๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลของสำนักงานเลขาธิการกรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน เลขาธิการกรม

ตามที่กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ ได้กำหนดเกณฑ์ประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานภาครัฐ (ITA) การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment) (OIT) ข้อ O๑๙ รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี นั้น

ในการนี้ กลุ่มบริหารงานทั่วไป ขอรายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลของสำนักงานเลขาธิการกรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวพรนิภา นุดรงษ์)
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการพิเศษ
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานทั่วไป

ทราบ

(นายสาโรจน์ ยอดประดิษฐ์)

เลขาธิการกรม

๒๑ มิ.ย. ๒๕๖๗

สรุปผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล สำนักงานเลขาธิการกรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	จำนวนผู้เข้ารับการอบรมหรือพัฒนา	งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ	ระยะเวลาการดำเนินโครงการ/กิจกรรม
การบริหารทรัพยากรบุคคล					
๑. การประเมินบุคคลเพื่อเลื่อนระดับสูงขึ้น	บุคลากรได้รับการเลื่อนระดับสูงขึ้นประเภททั่วไป - ระดับชำนาญงาน จำนวน ๒ ราย ประเภทวิชาการ - ระดับชำนาญการ จำนวน ๑ ราย	๓ คน	-	-	๑ ต.ค.๖๕ - ๓๐ ก.ย. ๖๖
๒. ประเมินผลการปฏิบัติราชการ และการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการ การและการให้ข้าราชการได้รับเงินเดือนสูงกว่าขั้นสูงและตำแหน่งที่ได้รับการแต่งตั้งกับให้ได้รับค่าตอบแทนพิเศษ	ข้าราชการได้รับการเลื่อนเงินเดือนรอบที่ ๑ จำนวน ๓๑ คน รอบที่ ๒ จำนวน ๒๓ คน	๓๑ คน	-	-	๑ ต.ค.๖๕ - ๓๑ มี.ค. ๖๖ และ๑ เม.ย.๖๖ - ๓๐ ก.ย. ๖๖
๓. การเลื่อนขั้นค่าจ้างและค่าตอบแทนพิเศษลูกจ้างประจำ	ลูกจ้างประจำได้รับดารเลื่อนขั้นค่าจ้างรอบที่ ๑ จำนวน ๗ คน รอบที่ ๒ จำนวน ๗ คน	๗ คน	-	-	๒ ต.ค.๖๕ - ๓๑ มี.ค. ๖๖ และ๑ เม.ย.๖๖ - ๓๐ ก.ย. ๖๖
๔. การเลื่อนค่าตอบแทนพนักงานราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	พนักงานราชการ ได้รับการเลื่อนค่าตอบแทนจำนวน ๑๔ คน	๑๔ คน	-	-	๓ ต.ค.๖๕ - ๓๑ มี.ค. ๖๖ และ๑ เม.ย.๖๖ - ๓๐ ก.ย. ๖๖

โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	จำนวนผู้เข้ารับการอบรมหรือพัฒนา	งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ	ระยะเวลาการดำเนินโครงการ/กิจกรรม
ด้านการพัฒนาบุคลากร					
<p>๑. โครงการประชุมวิชาการสมาคมนักวิชาการสาธารณสุข ประจำปี ๒๕๖๖ เรื่อง นวัตกรรมทางการแพทย์และสุขภาพเพื่อชีวิตที่ดี “Health Tech for smart Living” (สมาคมนักวิชาการสาธารณสุข เป็นผู้รับผิดชอบโครงการ)</p>	<p>แลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านเทคโนโลยีและนวัตกรรมดิจิทัลทางการแพทย์และพัฒนาบุคลากรนักบริหารการสาธารณสุขด้านนวัตกรรมดิจิทัลทางการแพทย์</p>	<p>๑ คน</p>	<p>๓,๕๐๐</p>	<p>๓,๕๐๐</p>	<p>๑๘ -๒๐ มี.ค. ๖๖</p>
<p>๒. อบรมหลักสูตรการไกล่เกลี่ยข้อพิพาทตามพระราชบัญญัติการไกล่เกลี่ยข้อพิพาท พ.ศ. ๒๕๖๒ รุ่นที่ ๒ (ศูนย์กฎหมายศรีปทุม)</p>	<p>เพื่อพัฒนาทักษะเกี่ยวกับการไกล่เกลี่ยข้อพิพาทกฎหมายเบื้องต้นที่เกี่ยวข้อง รวมถึงจริยธรรมในการปฏิบัติงาน</p>	<p>๑ คน</p>	<p>๗,๕๐๐</p>	<p>๗,๕๐๐</p>	<p>๒๗ - ๒๘ ก.พ.๖๖ และ ๑ - ๓ มี.ค. ๖๖</p>
<p>๓. โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการ "การป้องกันและระงับอัคคีภัย" กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖</p>	<p>บุคลากรในหน่วยงานได้รับความรู้ ความเข้าใจ ในการป้องกันอัคคีภัยในรูปแบบต่าง ๆ มีทักษะความสามารถช่วยเหลือตนเอง ช่วยเหลือผู้อื่นที่อยู่ใกล้เคียง และสามารถวางแผน กำหนดมาตรการป้องกันอัคคีภัยภายในหน่วยงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล (สำนักงานเลขานุการกรม เป็นผู้ดำเนินการจัดอบรมในภาพรวมของกรมฯ)</p>	<p>๒๐ คน</p>	<p>๔๕,๐๐๐</p>	<p>๓๘,๘๐๐</p>	<p>๖-ก.ย.-๖๖</p>

โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	จำนวนผู้เข้ารับการอบรมหรือพัฒนา	งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ	ระยะเวลาการดำเนินโครงการ/กิจกรรม
๔. โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานด้านการเงินการคลังและพัสดุ กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	บุคลากรในหน่วยงานได้รับการพัฒนาความรู้ด้านการเงินการคลังและพัสดุ สามารถนำไปใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้องตามระเบียบราชการ				
๔.๑ ประชุมเชิงปฏิบัติการเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานด้านการเงินการคลังและพัสดุ กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	(สำนักงานเลขานุการกรม เป็นผู้ดำเนินการจัดอบรมในภาพรวมของกรมฯ)	๑๕ คน	๓๖๓,๖๐๐	๒๘๐,๒๘๐	๔ - ๕ เม.ย. ๖๖
๔.๒ ประชุมเชิงปฏิบัติการเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานบัญชี กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖		๖ คน	๔๐,๐๐๐	๓๒,๖๕๐	๑๐ - ๑๑ ส.ค. ๒๕๖๖
๕. โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาศักยภาพเลขานุการผู้บริหารกระทรวงสาธารณสุข ส่วนกลาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข เป็นผู้รับผิดชอบโครงการ)	บุคลากรได้พัฒนาความรู้ความสามารถและทักษะในการปฏิบัติหน้าที่ เสริมสร้างความมุ่งมั่นตั้งใจใฝ่ฝันการให้บริการที่ดี มีการพัฒนาบุคลิกภาพที่เหมาะสม และสร้างสัมพันธภาพที่ดีและสร้างเครือข่ายในการปฏิบัติงานระหว่างหน่วยงานในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข	๒ คน	-	-	๒๖ - ๒๘ พ.ค. ๖๖

โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	จำนวนผู้เข้ารับการอบรมหรือพัฒนา	งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ	ระยะเวลาการดำเนินโครงการ/กิจกรรม
<p>๖. โครงการปฐมนิเทศบุคลากรใหม่ กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ ครั้งที่ ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (กลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคล เป็นผู้รับผิดชอบโครงการ)</p>	<p>ข้าราชการบรรจุใหม่และพนักงานราชการที่จัดจ้างใหม่ ได้รับการพัฒนาและประเมินผลการพัฒนาตามระเบียบหลักเกณฑ์ วิธีการที่สำนักงาน ก.พ. กำหนด ได้เรียนรู้เกี่ยวกับส่วนราชการ เช่น วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมาย โครงสร้างองค์กร และได้รับการพัฒนาทักษะที่จำเป็นในการปฏิบัติราชการ</p>	<p>๓ คน</p>	<p>-</p>	<p>-</p>	<p>๑๘ - ๒๒ ก.ย. ๖๖</p>
<p>๗. อบรมเชิงปฏิบัติการแนวทางปฏิบัติงานศูนย์ข้อมูลข่าวสารอย่างโปร่งใสในยุคดิจิทัล</p>	<p>เจ้าหน้าที่ฯ ทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาค ให้สามารถดำเนินการด้านข้อมูลข่าวสารของราชการ ได้อย่างถูกต้อง มีความรู้ ความเข้าใจในหลักการ และสาระสำคัญในการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ</p>	<p>๑๐ คน</p>	<p>๓๐,๐๐๐</p>	<p>๒๗,๖๐๐</p>	<p>๒๖-ก.ค.-๖๖</p>
<p>๘. ประชุมเชิงปฏิบัติการทบทวนแผนปฏิบัติการราชการกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) (กลุ่มแผนงานสำนักงานเลขานุการกรม เป็นผู้รับผิดชอบโครงการ)</p>	<p>พัฒนาและขับเคลื่อนภารกิจกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ สู่ความเป็นเลิศ และสามารถขับเคลื่อนภารกิจตามแผนงานสู่การปฏิบัติของหน่วยงานให้บรรลุตามวัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิภาพ</p>	<p>๓ คน</p>	<p>-</p>	<p>-</p>	<p>๑๒ - ๑๔ ก.ค. ๖๖</p>

โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	จำนวนผู้เข้ารับการอบรมหรือพัฒนา	งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ	ระยะเวลาการดำเนินโครงการ/กิจกรรม
๙. โครงการพัฒนาผู้บริหารระดับหน่วยงาน กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ (กลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคล เป็นผู้รับผิดชอบโครงการ)	บุคลากรได้รับพัฒนาส่งเสริมความรู้ ทักษะและสมรรถนะให้กับผู้อำนวยการและรองผู้อำนวยการ เพื่อให้มีองค์ความรู้ที่จำเป็นสำหรับการบริหารจัดการหน่วยงานอย่างรอบด้านในการดำเนินงานตามภารกิจของกรมสนับสนุนบริการสุขภาพได้อย่างมีประสิทธิภาพ	๓ คน	-	-	๑๘-พ.ค.-๖๖
๑๐. โครงการยกระดับศักยภาพเครือข่ายบริหารทรัพยากรบุคคล (HR Network) ของกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ (กลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคล เป็นผู้รับผิดชอบโครงการ)	ความเข้าใจ เกี่ยวกับนโยบาย ทิศทาง และกลยุทธ์ด้านบริหารทรัพยากรบุคคล สร้างความเข้าใจ เกี่ยวกับอัตรากำลังและการจัดโครงการ และด้านพัฒนาบุคลากร การสร้างความก้าวหน้าของบุคลากร รวมถึงเปิดโอกาสให้เกิดการ แลกเปลี่ยนความคิดเห็น และสร้างเครือข่ายให้เข้มแข็ง	๒ คน	-	-	๓๐ ส.ค. - ๑ ก.ย. ๖๖
รวม			๔๘๙,๖๐๐	๓๙๐,๓๓๐	

สรุปปัญหา/อุปสรรค/ข้อเสนอแนะการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล สำนักงานเลขาธิการกรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

ปัญหา/อุปสรรค/	ข้อเสนอแนะ
<p>๑. เมื่อบุคลากรมีการโอน ย้าย ลาออก หรือการเกษียณอายุราชการ การสรรหาบุคคลมาทดแทน หรือบุคลากร ที่มาทดแทนยังต้องอาศัยระยะเวลาในการพัฒนาตนเองให้สามารถปฏิบัติงานได้</p>	<p>๑. พัฒนาวิธีการถ่ายทอดความรู้เกี่ยวกับงานที่หลากหลาย มีการเตรียมและพัฒนาบุคลากรไว้ เพื่อให้สามารถทดแทนกันได้ หากมีการเปลี่ยนแปลงบุคลากร</p>
<p>๒. ขาดการถ่ายทอดองค์ความรู้อย่างต่อเนื่อง เมื่อมีการเปลี่ยนแปลง จึงทำให้การดำเนินงานเกิดความความล่าช้า และบางครั้งกระทบถึงประสิทธิภาพ ประสิทธิผลของกรมในภาพรวม</p>	<p>๒. ส่งเสริมให้มีการจัดอบรมเพื่อพัฒนาทักษะที่จำเป็นในการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่องและการจัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน</p>
	<p>๓. วางแผนอัตรากำลังและมีการกำหนดแนวทางการสรรหาบุคลากรทดแทน และส่งเสริมให้มีความรู้ความสามารถ มีขวัญกำลังใจในการปฏิบัติงาน</p>