



บันทึกข้อความ

เลขานุการกรม
เลขรับที่ 3279
วันที่รับ 9 มิ.ย. 2567
เวลารับ 08:35

ส่วนราชการ กลุ่มบริหารงานทั่วไป สำนักงานเลขานุการกรม โทร. ๐ ๒๑๙๓ ๗๐๐๐ ต่อ ๑๘๒๐๒

ที่ สธ ๐๗๐๑.๑/๖๗๔ วันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่สำนักงานเลขานุการกรม และรายงานการรับสินทรัพย์หรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖
เรียน เลขานุการกรม

ตามที่กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ ได้กำหนดเกณฑ์ประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานภาครัฐ (ITA) การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment) (OIT) ข้อ 0๒๔ ข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน และข้อ 0๒๙ รายงานการรับสินทรัพย์หรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยา นั้น

ในการนี้ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามเกณฑ์การประเมิน กลุ่มบริหารงานทั่วไป ขอรายงานข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่สำนักงานเลขานุการกรมและรายงานการรับสินทรัพย์หรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดลงนามในเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้ต่อไปด้วย จะเป็นพระคุณ

(นางสาวพรนิภา นุดรงษ์)
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการพิเศษ
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานทั่วไป

ลงนามแล้ว

(นายสาโรจน์ ยอดประดิษฐ์)
เลขานุการกรม
๑๙ มิ.ย. ๒๕๖๗

ข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่สำนักงานเลขานุการกรม

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

(๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖)

ลำดับ	เดือน	จำนวนเรื่องร้องเรียนทั้งหมด	จำนวนเรื่องร้องเรียนที่ดำเนินการแล้วเสร็จ	จำนวนเรื่องอยู่ระหว่างดำเนินการ
๑	ตุลาคม ๒๕๖๕	-ไม่มี-	-ไม่มี-	-ไม่มี-
๒	พฤศจิกายน ๒๕๖๕	-ไม่มี-	-ไม่มี-	-ไม่มี-
๓	ธันวาคม ๒๕๖๕	-ไม่มี-	-ไม่มี-	-ไม่มี-
๔	มกราคม ๒๕๖๖	-ไม่มี-	-ไม่มี-	-ไม่มี-
๕	กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖	-ไม่มี-	-ไม่มี-	-ไม่มี-
๖	มีนาคม ๒๕๖๖	-ไม่มี-	-ไม่มี-	-ไม่มี-
๗	เมษายน ๒๕๖๖	-ไม่มี-	-ไม่มี-	-ไม่มี-
๘	พฤษภาคม ๒๕๖๖	-ไม่มี-	-ไม่มี-	-ไม่มี-
๙	มิถุนายน ๒๕๖๖	-ไม่มี-	-ไม่มี-	-ไม่มี-
๑๐	กรกฎาคม ๒๕๖๖	-ไม่มี-	-ไม่มี-	-ไม่มี-
๑๑	สิงหาคม ๒๕๖๖	-ไม่มี-	-ไม่มี-	-ไม่มี-
๑๒	กันยายน ๒๕๖๖	-ไม่มี-	-ไม่มี-	-ไม่มี-



(นางสาวพรนิภา นุตรวงษ์)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการพิเศษ

หัวหน้ากลุ่มบริหารงานทั่วไป

ผู้รายงาน



(นายสาโรจน์ ยอดประดิษฐ์)

เลขานุการกรม

ผู้รับรองรายงาน

หมายเหตุ : ๑. ให้ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงาน หรือผู้รักษาราชการแทน หรือผู้ปฏิบัติราชการแทน เป็นผู้รับรองรายงาน

๒. หากไม่มีเรื่องร้องเรียนให้รายงานว่าไม่มี

แบบสรุปรายงานการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้

ตามประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ

เรื่อง หลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาของเจ้าพนักงานของรัฐ พ.ศ. 2563

ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการสำนักงานเลขานุการกรม.....

ประจำปีงบประมาณ ...พ.ศ.2566.....

เจ้าหน้าที่รายงาน การรับทรัพย์สินฯ จำนวน (ครั้ง)	การวินิจฉัยของผู้บริหารสูงสุด		
	อนุญาต ให้รับไว้เป็นทรัพย์สิน หรือสิทธิส่วนบุคคล	ไม่อนุญาต	
		ส่งคืนแก่ ผู้ให้ทรัพย์สิน	ส่งมอบทรัพย์สินให้เป็น สิทธิของหน่วยงาน
-ไม่มี-	-ไม่มี-	-ไม่มี-	-ไม่มี-

ลงชื่อ.....

(นางสาวพรนิภา นุตรวงษ์)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการพิเศษ

หัวหน้ากลุ่มบริหารงานทั่วไป

ผู้รายงาน

ลงชื่อ.....

(นายสาโรจน์ ยอดประดิษฐ์)

เลขานุการกรม

ผู้รับรองรายงาน

หมายเหตุ ให้ผู้บริหารสูงสุดขององค์กร หรือผู้รักษาราชการแทน หรือผู้ปฏิบัติราชการแทน เป็นผู้รับรอง
รายงานและเผยแพร่ลงเว็บไซต์