



ห้องรองอธิบดี (นพ.สาธารณ)
เลขที่รับ..... 430
วันที่รับ 23 ก.พ. 2565 16.38
ชื่อผู้ออก..... เกลา.....

สำนักงานเลขานุการกรม
เลขที่รับ..... 1714
วันที่รับ ๒๓ ก.พ. ๒๕๖๕
เวลา..... 14.16
กลับสืบ..... ๑๔.๑๕
วันที่รับ..... ๒๓ ก.พ. ๒๕๖๕
เวลา..... ๑๔.๑๕

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ศูนย์พัฒนาการสาธารณสุขมูลฐานชายเด่นภาคใต้ ยะลา กลุ่มบริหารฯ โทร.๐๗๓๓๖ ๑๐๔๕

ที่ สธ ๐๗๓๖/๓๔

วันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

เรื่อง ขอความเห็นชอบแผนพัฒนาがらงค์ของหน่วยงาน

กลุ่มนิหารหน่วยการบุคคล
เลขที่..... ๖๙๙
วันที่..... ๒๘ ก.พ. ๒๕๖๕
เวลา..... ๑๐.๑๖

เรียน รองอธิบดีกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ (นายสมารถ ถิรศักดิ์)

ตามที่ กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ ได้กำหนดกรอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปี ๒๕๖๕ ตัวชี้วัดที่ ๔ ร้อยละความสำเร็จของการพัฒนาบุคลากรได้รับการพัฒนาตามแผนมีศักยภาพเพิ่มขึ้น กำหนดให้ จัดทำแผนพัฒนาがらงค์ของหน่วยงาน เสนอผู้บริหารกรมที่กำกับดูแลหน่วยงาน ให้ความเห็นชอบและจัดส่งสำเนาส่งให้ กลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคล นั้น

ในการนี้ ศูนย์พัฒนาการสาธารณสุขมูลฐานชายเด่นภาคใต้ จังหวัดยะลา ได้ดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาがらงค์ของหน่วยงาน เสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้ว ขอส่งแผนการดำเนินงานดังกล่าวเพื่อขอความเห็นชอบจากท่านต่อไป รายละเอียดตามเอกสารที่ส่งมาพร้อมหนังสือฉบับนี้ จะเป็นพระคุณ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาหากเห็นชอบโปรดลงนามในหนังสือฉบับนี้ จะเป็นพระคุณ

(นายสุนทร สีทองแก้ว)

ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาการสาธารณสุขมูลฐาน
ชายเด่นภาคใต้ จังหวัดยะลา

๒๔ ก.พ.

(นายสมารถ ถิรศักดิ์)

รองอธิบดีกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

๒๔ ก.พ. ๒๕๖๕

มอบงาน

- งานบริหารทั่วไป
- งานทะเบียนประวัติฯ
- งานพัฒนาระบบงานฯ
- งานคัดเลือกและประเมินฯ
- งานสรรหา บรรจุฯ
- งานบริหารลูกจ้างฯ
- งานพัฒนาบุคลากร

(นายศุภชัย กันทาใจ)

ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคล

๒๘ ก.พ. ๒๕๖๕

แบบฟอร์มแผนพัฒนาบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ชื่อหน่วยงาน/ศูนย์พัฒนาการบริหารและสุขาภิบาลตามมาตรฐานฯเด่นภาคใต้ จังหวัดยะลา

ลำดับที่	ผู้รับผิดชอบ	ตำแหน่ง	ความรู้/ทักษะ/ สมรรถนะ ที่ต้องได้รับการพัฒนา	เป้าหมายการพัฒนา	วิธีการพัฒนา	ช่วงเวลาที่ต้องการพัฒนา							โค้ช (Coach)	พี่เลี้ยง (Mentor)	วิธีดัดแปลงประเมินผล		
						ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.
1	นายสุนทร สีหอรุณกิจ	นักวิชาการสาธารณสุข ชำนาญการพิเศษ ผู้อำนวยการ/ครุภารกิจ/ บุปผะภายนอก	1. การบริหารเชิงกลยุทธ์ (ยุทธศาสตร์/ แผนงาน/โครงการ/ บุปผะภายนอก)	เพื่อมุ่งผลลัพธ์ของงาน ให้ดีที่สุด	1. เข้าร่วมประชุม/ อบรมตามหลักสูตร ของรัฐ 2. ศึกษาเรียนรู้ ด้วยตนเองจาก คู่มือ/เรียนออนไล น์ 3. ทดลองทำ ปรับ ใช้ในองค์กร	↓	↑										รายงานผลการเรียนรู้
			2.. การคิดอย่างมี วิจารณญาณ (วินัย ด้วยความดี แก้ปัญหา)	เพื่อมุ่งผลลัพธ์ของงาน ให้ดีที่สุด	1. ศึกษาเรียนรู้ ด้วยตนเองจาก คู่มือ/เรียนออนไล น์ 2. 试验ปรับเปลี่ยน บริหารและการ แก้ไขปัญหาองค์กร	↓	↑										รายงานผลการเรียนรู้
			3. 3. การดำเนินธุรกิจ เบ็ดเตล็ดที่ต้องมี ปรับปรุงให้เป็นไป อย่างดี	การสร้างความเข้มแข็ง [*] และการประยุกต์ใช้ พื้นที่อย่างดี	1. เข้าร่วมประชุม/ อบรมตามหลักสูตร ของรัฐและมาตรฐาน ด้านอาชญากรรม [*] 2. ศึกษาเรียนรู้ด้วย ตนเองจากคู่มือ/เรียน ออนไลน์ 3. 试验กิจกรรม (Activity) และการ ปฏิบัติจริงใน ชีวิตประจำวัน	↑											รายงานผลการเรียนรู้

(นายสุนทร สีหอรุณกิจ)

ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาการสารสนเทศฯ จังหวัดยะลา

อนุกรรมการฯ จังหวัดยะลา

ชื่อหน่วยงาน ศูนย์พัฒนาการศึกษาและนวัตกรรมภาษาไทยเด่นภาคใต้ จังหวัดยะลา

แบบฟอร์มแผนพัฒนาบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ชื่อผู้มีอำนาจ ก่อริบบิลนิเวชก้าและภารต์การควบคุมรู้

ผู้รับผิดชอบ ผู้ดูแล ผู้ดูแล

ลำดับที่	ผู้รับผิดชอบ	ตำแหน่ง	ความรู้ทักษะ/ สมรรถนะ ที่ต้องได้รับการพัฒนา	เป้าหมายการพัฒนา	วิธีการพัฒนา	ช่วงเวลาที่ต้องการพัฒนา							โค้ช (Coach)	ผู้ฝึก (Mentor)	วิธีพัฒนามีมูลค่า		
						ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	
1	นายอนันท์ รักดี	นักวิชาการสร้างสรรค์ ภาษาไทยพัฒนา	อาชีพ (Pro Trainor)	1. ภารกิจเพิ่มวิทยากรตัวติดตามรู้ ประเมินผล ที่ต้องได้รับการพัฒนา	เพื่อกำหนดเป้าหมายการพัฒนาตัวติดตามรู้ ประเมินผล ให้กับนักวิชาการ ที่จะมีภารกิจ อบรม เทคนิค เกิดทักษะ ให้กับหัวหน้าห้องเรียน ได้�านักเรียนห้องเรียน จัดการซึ่งผู้ เข้ารับการอบรมให้สามารถเรียนรู้ และสามารถจัดประชุมความคิด เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของ เรื่องหรือวิชา นั้น ๆ	อบรมออนไลน์									/	/	รายงานผลการเรียนรู้
				2. การสอนภาษาทาง คิจทัศ	สามารถเลือกใช้สื่อและ เครื่องมือทางจิตวิญญาณให้เหมาะสม กับประเทศไทยผู้เรียน การ ติดต่อ และสรุปเป็น สามารถแยกและเขียนท่องไม่ สามารถก้าวสู่下一步ได้ วิเคราะห์ความเสี่ยง การป้องกัน และการรับมือ สื่อสารทาง ออนไลน์อย่างสร้างสรรค์ ซึ่งจะ และควรพัฒนา	อบรมออนไลน์									/	/	รายงานผลการเรียนรู้

หมายเหตุ : แหล่งพัฒนาบุคคลอาจลงนามโดยผู้อำนวยการหน่วยงาน

ลายเซ็น
(นายสุนทร ลักษณะกาน)

ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาการศึกษาและนวัตกรรมภาคใต้ จังหวัดยะลา

ମୁଣ୍ଡର ପାତାର କିମ୍ବା କିମ୍ବା କିମ୍ବା କିମ୍ବା

ក្នុងពេលវេលាដែលបានបន្ថែមទៅក្នុងការរំភោគនៃសាសនា

卷之三

ลำดับที่	ผู้รับบทบาท	ความรู้/ทักษะ/ สมรรถนะ ที่ต้องการพัฒนา	ตำแหน่ง	ช่วงเวลาที่ต้องการพัฒนา										ผู้ฝึกอบรม/ (Mentor)	วิธีดำเนินการ
				ม.ค.	ก.พ.	มี.ย.	พ.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ก.ค.		
1	นางสาวศุภารัตน์ เหมรีน	นักวิชาการสังคมศึกษาและงานบุคคล	การใช้ภาษาอังกฤษ ^(พูด อ่าน เขียน)	การสังส-Mart ความเชี่ยวชาญ	การเรียนรู้ด้วยตนเอง (Self Learning)									รายงานผลการเรียนรู้	รายงานผลการเรียนรู้
				ความรู้ทางด้านศุภภาพ/ สร้างรายสุข	เพื่อรองรับสิ่งที่อยู่ในงาน	การเรียนรู้ด้วยตนเอง (Self Learning)									
2	นายกรรมาธณ์ ก้าหาญ นักวิชาการสังคมศึกษา ^{ปฏิบัติการ}	นักวิชาการสังคมศึกษา ^{ปฏิบัติการ}	การใช้ภาษาอังกฤษ ^(พูด อ่าน เขียน)	การสังส-Mart ความเชี่ยวชาญ	การเรียนรู้ด้วยตนเอง (Self Learning)									รายงานผลการเรียนรู้	รายงานผลการเรียนรู้
				2.ความรู้พื้นฐานเบื้องต้น ^{สังคม “ผู้พิทักษ์ป่า” นำ”}	การสังสมความเชี่ยวชาญ	อบรมออนไลน์									

ສະພາບເມືດຕະກິດ ແລ້ວ ດີບຕະຫຼາດ ເພື່ອ

ชื่อหน่วยงาน. ศูนย์พัฒนาการสารสนเทศสหกุรุษฯ เด่นงานคติ จังหวัดยะลา

ชื่อกำกັນงาน ก่อสร้างห้องเรียนทั่วไปและถนนงาน

ลำดับที่	ผู้รับผิดชอบ	ตำแหน่ง	ความรู้/ทักษะ/ สมรรถนะ ที่ต้องได้รับการพัฒนา	เป้าหมายการพัฒนา	วิธีการพัฒนา	ช่วงเวลาที่ต้องการพัฒนา							โค๊ด	พี่เลี้ยง (Mentor)	วิธีดัดแปลงประเมินผล		
						ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	
1	นางสาววิภาวดี ซัยวารกน์	เจ้าหน้าที่งานการเงินและบัญชีงานยุงาน	1. ก้าวที่นรบฯ มาตรฐานการรักษา ความรู้และข้อมูล ต้องส่ง ^(ISO 26000:2010)	เพื่อพัฒนาความรู้ เรียนออนไลน์	เรียนออนไลน์											ประภาคนีบัตร	
			2. การประยุกต์ปรับใช้ เศรษฐกิจพอเพียงและ การจัดการรายจ่ายเพื่อ การพัฒนาที่ยั่งยืน	เพื่อพัฒนาความรู้ เรียนออนไลน์	เรียนออนไลน์											ประภาคนีบัตร	
			3. อบรมโครงการ พัฒนาระบบที่เน้นจ บ้านๆและสวัสดิการ รักษาพยาบาล ระบบ (Diabet. Model)	เพื่อพัฒนาความรู้ ความรู้และการลง ปฏิบัติงาน	การเรียนรู้ด้วย ตนเอง											รายงานผลการเรียนรู้	
			4. หลักสูตรการ ปฏิบัติงานในระบบ New GFMS	เพื่อพัฒนาความรู้ ความสามารถในการ ปฏิบัติงาน	เรียนออนไลน์, เรียนรู้ด้วยตนเอง											รายงานผลการเรียนรู้	
			5. ทบทวนองค์ความรู้ ทักษะด้านการเงินการ ค้า	เพื่อพัฒนาความรู้ ความสามารถในการ ปฏิบัติงาน	การเรียนรู้ด้วย ตนเอง											รายงานผลการเรียนรู้	

หมายเหตุ : ผลงานพัฒนาบุคคลอาจถูกยกเว้นได้ถ้าผู้อำนวยการหัวหน้างานอนุมัติ

(นายสุนทร สีหอย่างก้าว)
ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาการสารสนเทศสหกุรุษฯ จังหวัดยะลา

ลำดับที่	ผู้รับผิดชอบ	ตำแหน่ง	ความรู้/ทักษะ/ สมรรถนะ	ที่ต้องได้รับการพัฒนา	ช่วงเวลาที่ต้องการพัฒนา										วิธีดูตามประเมินผล	
					ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	
2	นางสาวลักษณ์ อุบลคร	เจ้าหน้าที่พัสดุ งานบุคคล	เข้าพัฒนาพื้นที่ ชานชาลา	1. ความติดต่อรับ ส่งเอกสารเพื่อสร้าง นวัตกรรม	เพื่อพัฒนาความรู้ ทางด้านนวัตกรรม และปรับ อิสระทรัพยากร	การพัฒนา ทางด้านนวัตกรรม และการพัฒนา นวัตกรรม	การพัฒนา ทางด้านนวัตกรรม และปรับ อิสระทรัพยากร	รายงานผลการเรียนรู้								
3	นางสาวหาดาภา พลวานะ	เจ้าหน้าที่พัสดุ	เจ้าหน้าที่พัสดุ	1. ประชุมเชิงปฏิบัติการ เพื่อพัฒนาศักยภาพ บุคคลงานด้าน สารบรรณ รวม สัมบูรณ์วิเคราะห์สภาพ สังคมในประเทศไทย 2. การใช้ระบบประชุม [*] ออนไลน์ Zoom Meeting	เพื่อยกระดับศักยภาพของงาน อบรมออนไลน์	อบรมออนไลน์	อบรมออนไลน์	อบรมออนไลน์	อบรมออนไลน์	อบรมออนไลน์	อบรมออนไลน์	อบรมออนไลน์	อบรมออนไลน์	อบรมออนไลน์	อบรมออนไลน์	รายงานผลการเรียนรู้
4	นายพิมพ์ แล้วด้าวใหญ่	พนักงานทั่วไป	พนักงานทั่วไป	1. การพัฒนาทักษะงาน เพื่อรองรับสิ่งที่จะเกิดขึ้น 2. การใช้ชุดมูล ป้องกันภัย	เพื่อพัฒนาทักษะงาน และการทำงานให้ ดีขึ้น การสอน งาน	การสอนงาน และการสอน งาน	การสอนงาน และการสอน งาน	การสอนงาน และการสอน งาน	การสอนงาน และการสอน งาน	การสอนงาน และการสอน งาน	การสอนงาน และการสอน งาน	การสอนงาน และการสอน งาน	การสอนงาน และการสอน งาน	การสอนงาน และการสอน งาน	การสอนงาน และการสอน งาน	รายงานผลการเรียนรู้

หมายเหตุ : แผนพัฒนาบุคคลการลงนามโดยผู้อำนวยการหน่วยงาน

นายศรุณาร ลือชูวงศ์
(นายผู้จัดการศูนย์พัฒนาการสารสนเทศชุมชนฯ)
ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาการสารสนเทศชุมชนฯ

รายงานผลการเรียนรู้
ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาการสารสนเทศชุมชนฯ