

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

ศูนย์พัฒนาการสาธารณสุขมูลฐานชายแดนภาคใต้ จังหวัดยะลา

ศูนย์พัฒนาการสาธารณสุขมูลฐานชายแดนภาคใต้ จังหวัดยะลา ได้จัดทำรายงานการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ดังกล่าวแล้ว โดยประกอบด้วยเนื้อหา ๓ ส่วน ดังนี้

ส่วนที่ ๑ การรายงานสถานภาพการบริหารทรัพยากรบุคคลของส่วนราชการ

ส่วนที่ ๒ รายงานผลสัมฤทธิ์การพัฒนาศูนย์

ส่วนที่ ๓ ข้อมูลสถิติด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล

ส่วนที่ ๑ การรายงานสถานภาพการบริหารทรัพยากรบุคคลของส่วนราชการ

การจัดทำแผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคล	
๑. ส่วนราชการมีการจัดทำแผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคลหรือไม่	
<input checked="" type="checkbox"/>	มี ได้แก่ แผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคลฉบับประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ - พ.ศ. ๒๕๖๖ https://shorturl.asia/7Hyqs
<input type="checkbox"/>	ไม่มี

๒. ยุทธศาสตร์ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล	
ประเด็นยุทธศาสตร์ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล	ประเด็นที่มุ่งให้ความสำคัญ หรือการดำเนินการหรือกิจกรรมที่สำคัญในปีที่ผ่านมา
ประเด็นที่ ๑ ...การวางแผนอัตรากำลัง	พัฒนาระบบการบริหารจัดการทรัพยากรบุคคลอย่างต่อเนื่อง ประกอบด้วย การประเมินผลการปฏิบัติงาน การสรรหา โอนย้าย การเลือกสรรกำลังคน และสิทธิประโยชน์ต่าง ๆ
ประเด็นที่ ๒ ...การพัฒนาศักยภาพบุคลากรในองค์กรตามสายงานวิชาชีพ	ส่งเสริมการพัฒนาและยกระดับสมรรถนะตามสายงาน เพิ่มพูนทักษะ เสริมสร้างความรู้ความสามารถของบุคลากรตามตำแหน่งวิชาชีพและการพัฒนาศูนย์บุคลากรรายบุคคล
ประเด็นที่ ๓ ...ความโปร่งใสในการประเมินผลการปฏิบัติราชการบนหลักธรรมาภิบาล	บริหารทรัพยากรบุคคลมีความถูกต้อง โปร่งใส ชัดเจน ภายใต้หลักคุณธรรม จริยธรรม หลักนิติธรรม และหลักเกณทวิธวิธีการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง สามารถตรวจสอบได้

การวางแผนอัตรากำลัง

- มีการทบทวนบทบาทภารกิจของหน่วยงาน และเกลี่ยอัตรากำลังเพื่อรองรับภารกิจสำคัญ
- มีการวิเคราะห์ลักษณะงานที่เหมาะสมกับการจ้างงานแต่ละประเภท เช่น ข้าราชการ พนักงานราชการ เป็นต้น

๓. มีการวางแผนสืบทอดตำแหน่งสำหรับตำแหน่งสำคัญในส่วนราชการ
๔. มีการวิเคราะห์ จัดทำแผนอัตรากำลัง เพื่อรองรับตำแหน่งที่ขาดแคลน

การสรรหา บรรจุ โอน-ย้าย

๑. มีการดำเนินการสรรหาบุคลากรที่สอดคล้องกับความต้องการขององค์กรในการขับเคลื่อนภารกิจปัจจุบัน
๒. มีเครื่องมือในการประเมินบุคคลเพื่อการสรรหาที่มีคุณภาพและเหมาะสม

การพัฒนาทรัพยากรบุคคล

๑. มีการดำเนินการพัฒนาข้าราชการที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการได้ตามกรอบเวลาที่ ก.พ. กำหนด
๒. มีระบบการสอนงาน (Coaching) ของบุคลากรในหน่วยงานทุกระดับ
๓. ให้บุคลากรทุกระดับได้เข้ารับการพัฒนาความรู้ตามสายงานวิชาชีพ เพื่อให้มีความรู้ ทักษะ และสมรรถนะที่สอดคล้องกับบริบทการทำงานในปัจจุบันและอนาคต

การประเมินผลการปฏิบัติงาน

๑. มีการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่ ก.พ. กำหนดเกี่ยวกับการประเมินผลการปฏิบัติราชการได้อย่างมีประสิทธิภาพ
๒. กำหนดหลักเกณฑ์ แนวทางอย่างโปร่งใสและเป็นไปตามระเบียบปฏิบัติ
๓. การเลื่อนตำแหน่งที่สูงขึ้น
๔. การปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพงานของบุคลากร

ส่วนที่ ๒ รายงานผลสัมฤทธิ์การพัฒนาศูนย์พัฒนาบุคลากร


รายงานผลการดำเนินงานตามแผนการพัฒนาศูนย์พัฒนาบุคลากร ปี 2566
ศูนย์พัฒนาการสาธารณสุขมูลฐานชายแดนภาคใต้ จังหวัดยะลา

ลำดับ	สาขา/หลักสูตร/กิจกรรมการพัฒนา	รูปแบบ/วิธีการพัฒนา	ระบุชื่อ-สกุล (ผู้เข้ารับการพัฒนา)	ตำแหน่ง	วันที่เข้ารับการอบรม	งบประมาณ (บาท)	แหล่งงบฯ	สถาบัน/หน่วยงานที่จัด	ผลที่ได้รับจากการพัฒนา	หมายเหตุ
งานคณะกรรมการหลัก/คณะตัวชี้วัด										
1	หลักสูตร อบรมนวัตกรรม สังกะยอนไลน์	ออนไลน์	นายอนันท์ รัตติ นางสาวสุวิรัตน์ เหมวินี นายอัครคุณกัม คาสัง นายธรรมลักษณ์ กัฬาทัญญู	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	1-3 มี.ย. 66	0	-	กอง สช. (กรม สสส.)	ความรู้เบื้องต้น หลักสูตร อบรมนวัตกรรม สังกะยอนไลน์	
2	หลักสูตร ฝึกอบรม ครู ก. อบรมนวัตกรรม สังกะย	ออนไลน์	นางสาวสุวิรัตน์ เหมวินี นายอัครคุณกัม คาสัง นายธรรมลักษณ์ กัฬาทัญญู	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	22-23, 27-28 มี.ย. 66	0	-	กอง สช. (กรม สสส.)	พัฒนาทักษะการเป็นครูฝึก ทักษะการเป็นกระบวนการในการฝึกอบรม อบรม	
3	หลักสูตร อบรมนวัตกรรม สังกะยออนไลน์ หลักสูตรที่ 2	ออนไลน์	นางสาวสุวิรัตน์ เหมวินี นายอัครคุณกัม คาสัง นายธรรมลักษณ์ กัฬาทัญญู	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	5-25 ก.ค. 66	0	-	กอง สช. (กรม สสส.)	วิธีการสร้างและพัฒนาวัดกรรมสังฆน การสื่อสารสุขภาพ	
4	อบรม E-4.๘๘๓๓๖ หลักสูตรการประเมินสถานะการเป็นระบบราชการ 4.0 (PMQA 4.0)	E-๔.๘๘๓๓๖	นางสาวณัฐพร หิวนะพิชัย นายอนันท์ รัตติ	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ	26 ธ.ค. 2565 , 4-5 , 18-19 ม.ค. 2566	0	-	ศูนย์พัฒนาระบบบริหาร (กรม สสส.)	เข้าใจถึงการไม่เชื่อมโยงการบริหารจัดการภาครัฐ PMQA 4.0 การพัฒนาคุณภาพอย่างเชื่อมโยงและสอดคล้อง	
5	การตรวจสอบและ การประเมินระบบควบคุมภายใน	ออนไลน์	นางสาววิภากร ชัยวรารักษ์	เจ้าหน้าที่งานการเงินและบัญชีชำนาญงาน	24-พ.ย.-65	0	-	ศูนย์ตรวจสอบภายใน กรม สสส. (กรม สสส.)	ตั้งความรู้ ความเข้าใจในการปฏิบัติงานในแต่ละด้าน	
6	การดำเนินงานระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ (e-subanon) กรม สสส. ส่วนปฏิบัติการสุขภาพ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566	ออนไลน์	นางสาวทศานะห์ แฉะชะ	เจ้าหน้าที่งานพัสดุ	10-11 ม.ค. 66	0	-	สำนักงานเลขานุการกรม กรม สสส.	ได้รับความรู้ ความเข้าใจในการปฏิบัติงานระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ (e-subanon) และไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (e-mail) รวมถึงการลงนามด้วยลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-signature) สามารถนำมาใช้ในการปฏิบัติงานรับ-ส่งหนังสือในระบบระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ได้อย่างถูกต้องรวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ	

ลำดับ	สาขา/หลักสูตร/กิจกรรมการพัฒนา	รูปแบบ/วิธีการพัฒนา	รูปชื่อ-สกุล (ผู้เข้ารับการพัฒนา)	ตำแหน่ง	วันที่เข้ารับการพัฒนา	งบประมาณ (บาท)	แหล่งงบประมาณ	สถาบัน/หน่วยงานที่จัด	ผลที่ได้รับจากการพัฒนา	หมายเหตุ
7	อบรมการพัฒนาศักยภาพผู้สื่อข่าวสำรวจอุตสาหกรรมพลังงาน	เข้าอบรม / รวบรวมเนื้อหาหรือ (คอนเทนต์)	นายอติคุณกวีม ศาสดี	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	22-26 ส.ค. 66	0		กลุ่มงานแผน (กรม สบส.)	เทคนิคได้คำปรึกษาและแนวทางจากทีมสำรวจอุตสาหกรรม	
งานต้นบริหาร										
1	Communication Skill สำหรับผู้ทำหน้าที่ตรวจราชการในสถาน กระทรวงสาธารณสุข ปี 2566	ออนไลน์	นายอนันต์ รัตติ	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ	22-8.ค.-65	0	-	หอตรวจราชการ ส	ทักษะการสื่อสารในการตรวจราชการในสถาน ปี 2566	
2	แพลตฟอร์มเสริมความพร้อมผู้ให้บริการยุค Metaverse สำหรับผู้บริหาร	ออนไลน์	นายอนันต์ รัตติ	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ	9-มี.ค.-66	1,900	กรม สบส.	กรม สบส.	เสริมความพร้อมการบริการรับด้วยระบบผู้ยุค Metaverse	
3	การอบรมผู้บริหารระดับหน่วยงาน กรม สบส. Module 1 : การรักษาวินัยและประมวลจริยธรรมสำหรับผู้บริหาร	เข้าอบรม / รว. ที่ เค. พนาเช กทม.	นายสุนทร สีทองแก้ว นายอนันต์ รัตติ	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ	18-ท.ค.-66	0	-	กลุ่มบริหาร ทรัพยากรบุคคล (กรม สบส.)	ความรู้การรักษาวินัยและประมวลจริยธรรมสำหรับผู้บริหาร	
4	การอบรมผู้บริหารระดับหน่วยงาน กรม สบส. Module 1 : การอบรมผู้บริหาร กรม สบส.การบริหารการเงิน การคลัง พัสดุ	ออนไลน์	นายสุนทร สีทองแก้ว นายอนันต์ รัตติ	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ	1-มี.ย.-66	0	-	กลุ่มบริหาร ทรัพยากรบุคคล (กรม สบส.)	ความรู้การอบรมผู้บริหารกรม สบส. การบริหารการเงิน การคลัง พัสดุ	
5	แพลตฟอร์ม การวิเคราะห์ข้อมูลสำหรับผู้บริหาร (Data Analytics)	ออนไลน์	นายสุนทร สีทองแก้ว นางสาววิภากร ชัยวรารักษ์	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ เจ้าหน้าที่งานการเงินและบัญชีชำนาญงาน	8-ท.ค.-66	1,290 1,290	กลุ่มบริหาร ทรัพยากร บุคคล สบส.	สำนักงาน กพร.	มีความรู้ในการใช้เครื่องมือ Data Analytics ในการวิเคราะห์ข้อมูลและการนำเสนอข้อมูล	
6	การอบรมผู้บริหารระดับหน่วยงาน กรม สบส. Module ๑ : ทักษะการบริหารราชการภายใต้คำสั่งกรมสนับสนุนบริการสุขภาพและการมีศักดิ์สำหรับผู้บริหาร	ออนไลน์	นายสุนทร สีทองแก้ว นายอนันต์ รัตติ	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ	13-มี.ย.-66	0	กลุ่มบริหาร ทรัพยากร บุคคล สบส.	กรม สบส.	ความรู้ทักษะการบริหารราชการภายใต้คำสั่งกรมสนับสนุนบริการสุขภาพและการมีศักดิ์สำหรับผู้บริหาร	
7	การบริหารทรัพยากรบุคคล สำหรับผู้บริหาร	ออนไลน์	นายสุนทร สีทองแก้ว นางสาวรณพร ทิยะพลสิทธิ์	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ	15-มี.ย.-66	0	กลุ่มบริหาร ทรัพยากร บุคคล สบส.	กรม สบส.	สามารถนำความรู้ระดับกลางไปใช้วางแผน จัดทำคำสั่ง และพัฒนาคำสั่งให้มีประสิทธิภาพ	
งานตามภารกิจสนับสนุน										
1	การพัฒนาและจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริต	ออนไลน์	นายอนันต์ รัตติ นางสาวรณพร ทิยะพลสิทธิ์	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ	8-มี.ค.-66	0	-	กรม สบส.	สามารถนำความรู้มาจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริต ของหน่วยงาน เข้าใจเชิงกระบวนการคิดวิเคราะห์ที่กรมบริหารความเสี่ยงการทุจริตของหน่วยงาน	
2	งานองค์กรเสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรม เพื่อป้องกันการกระทำผิดเกี่ยวกับการทุจริตและผลประโยชน์	ออนไลน์	นายอนันต์ รัตติ นางสาวรณพร ทิยะพลสิทธิ์	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ	10-มี.ค.-66	0	-	ป.ช.ท.	ความรู้คุณธรรมและจริยธรรม เพื่อป้องกันการกระทำผิดเกี่ยวกับการทุจริตและผลประโยชน์	
3	เพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานด้านการเงินการคลังและพัสดุ กรมสนับสนุนบริการสุขภาพประจำปี 2566	เข้าอบรม / อบรมในตำแหน่ง แอนด์ ทหารวัด จังหวัดนครปฐม	นางสาววลัยลักษณ์ ทะบุตร	เจ้าหน้าที่งานการเงินและบัญชีชำนาญงาน เจ้าหน้าที่พัสดุชำนาญงาน	4-5 เม.ย. 66	9,684 10,996	เงิน งบประมาณ ของ หน่วยงาน บริหารสุขภาพ	กลุ่มคลัง สำนักงาน ราชการกรม กรมสนับสนุน บริการสุขภาพ	เพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานด้านการเงินการคลังและพัสดุ เสริมสร้างความรู้ความเข้าใจกับประเด็นสำคัญในการปฏิบัติงานที่ถูกต้องและมีประสิทธิภาพมากขึ้น รวมถึงได้แลกเปลี่ยนความคิดเห็น ประสบการณ์ ร่วมมือแก้ไขปัญหาในการทำงาน สร้างความสัมพันธ์และประสานความร่วมมือบุคลากรภายในกรม	
4	พัฒนาบุคลากรด้านคุณธรรมจริยธรรม	ออนไลน์	นางสาววิภากร ชัยวรารักษ์	เจ้าหน้าที่งานการเงินและบัญชีชำนาญงาน	20-21 มี.ย. 66	0	-	กลุ่มงานจริยธรรม	มีความเข้าใจในมาตรฐานทางจริยธรรม นำมาปรับใช้กับหน่วยงานในการปฏิบัติงาน และยึดถือสำหรับการปฏิบัติงาน การตัดสินใจ ความถูกต้อง การปฏิบัติที่สุจริตหรือไม่สุจริต การตัดสินใจดำเนินการตามการกระทำที่ความดีและจะเห็นความชั่ว	
5	พัฒนาบุคลากรด้านคุณธรรมจริยธรรม	ออนไลน์	นางสาวรณพร ทิยะพลสิทธิ์	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ	20-21 มี.ย. 66	0	-	กลุ่มงานจริยธรรม	มีความเข้าใจในมาตรฐานทางจริยธรรม นำมาปรับใช้กับหน่วยงานในการปฏิบัติงาน และยึดถือสำหรับการปฏิบัติงาน การตัดสินใจ ความถูกต้อง การปฏิบัติที่สุจริตหรือไม่สุจริต การตัดสินใจดำเนินการตามการกระทำที่ความดีและจะเห็นความชั่ว	
6	อบรมเชิงปฏิบัติการการให้ความรู้การชี้แจงข้อเท็จจริง ประจำปีงบประมาณ 2566	ออนไลน์	นางสาววลัยลักษณ์ ทะบุตร	เจ้าหน้าที่พัสดุชำนาญงาน	26-27 มี.ย. 66	0	-	สำนักงานคลัง จังหวัดยะลา	เพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง และเสริมทักษะ และความรู้ในการปฏิบัติงานให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน	
7	การอบรมผู้บริหารระดับหน่วยงาน กรม สบส. Module ๑ : การรักษาวินัยและประมวลจริยธรรมสำหรับผู้บริหาร	เข้าอบรม/ร. ที่เค. พนาเช กทม.	นายอนันต์ รัตติ	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ	18 พ.ค. 66	2,300	เงิน งบประมาณ ของ หน่วยงาน	กลุ่มบริหาร ทรัพยากรบุคคล กรมสนับสนุน บริการสุขภาพ	ความรู้การรักษาวินัยและประมวลจริยธรรม สำหรับผู้บริหาร	

ลำดับ	สาขา/หลักสูตร/กิจกรรมการพัฒนา	รูปแบบ/วิธีการพัฒนา	ระบุชื่อ-สกุล (ผู้เข้ารับการพัฒนา)	ตำแหน่ง	วันที่เข้ารับการพัฒนา	งบประมาณ (บาท)	แหล่งงบ	สถาบัน/หน่วยงานที่จัด	ผลที่ได้รับจากการพัฒนา	หมายเหตุ
8	ประชุมเชิงปฏิบัติการเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานในวิชาชีพ กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ ประจำปีงบประมาณ 2566	เข้าอบรม / ห้องประชุม 5 ชั้น 9 อาคาร กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ	นางสาววิภากร ชีววรรณ	เจ้าหน้าที่งานการเงินและบัญชีชำนาญงาน	10-11 ส.ค. 66	7,143	เงินงบประมาณของหน่วยงาน	กลุ่มคลัง สำนักงานเขตสุขภาพ กรมสุขภาพ กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ	เพิ่มประสิทธิภาพงานบัญชีของกรมสนับสนุนบริการสุขภาพทั้งด้านบัญชีการเงินและบัญชีบริหาร สร้างความรู้ความเข้าใจ วิธีปฏิบัติงานที่ถูกต้องในการบันทึกบัญชี การจัดทำรายงานทางการเงินและการจัดทำต้นแบบข้อมูลผลผลิตของหน่วยงานสนับสนุน และหน่วยแม่ข่าย ให้สอดคล้องกับแนวทางการประเมินผลการปฏิบัติงานด้านวิชาชีพภาครัฐและระบบ New GFMS Thai อย่างมีประสิทธิภาพ	
งานตาม Training Need/ส่วนขยายของบุคลากร										
1	อบรมเชิงปฏิบัติการด้านการรักษาความมั่นคงปลอดภัยด้านสารสนเทศ ในหัวข้อ Cybersecurity คืออะไร ความรู้พื้นฐานของ Cybersecurity ความตระหนักรู้ด้าน Cybersecurity ในชีวิตประจำวัน	ออนไลน์	นางสาววลัยลักษณ์ ทุบสุร	เจ้าหน้าที่งานพัสดุชำนาญงาน	17-มี.ค.-66	0	-	กลุ่มเทคโนโลยีสารสนเทศ สำนักงานเขตสุขภาพ กรมสุขภาพ กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ	เพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานด้านการรักษาความมั่นคงปลอดภัยด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ เสริมสร้างความรู้เรื่อง Cybersecurity และเรียนรู้แนวทางการใช้เมื่อเกิดปัญหาด้าน Cybersecurity	
2	โครงการยกระดับศักยภาพเครือข่ายบริหารทรัพยากรบุคคล (HR Network)	เข้าอบรม / รร. ทีเค พาเมซ แอนด์คอนเวนชั่น กทม.	นางสาวกัญญา ทิณนพสิทธิ์	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ	30 ส.ค. - 1 ก.ย. 66	4,774	เงินงบประมาณของหน่วยงาน	กลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคล กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ	เพิ่มพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ ความเข้าใจ แนวทางการปฏิบัติงานการบริหารทรัพยากรบุคคล	
3	อบรมเชิงปฏิบัติการข้อมูลข่าวสาร ประจำปีงบประมาณ 2566	ออนไลน์	นางสาววลัยลักษณ์ ทุบสุร	เจ้าหน้าที่งานพัสดุชำนาญงาน	26-27 ก.ค. 66	0	-	กลุ่มเทคโนโลยีสารสนเทศ สำนักงานเขตสุขภาพ กรมสุขภาพ กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ	เพิ่มความรู้ความเข้าใจในด้านข้อมูลข่าวสาร และการเชื่อมโยงข่าวสาร รวมถึงความปลอดภัยด้านระบบข้อมูลข่าวสาร	

ลำดับ	สาขา/หลักสูตร/กิจกรรมการพัฒนา	รูปแบบ/วิธีการพัฒนา	ระบุชื่อ-สกุล (ผู้เข้ารับการพัฒนา)	ตำแหน่ง	วันที่เข้ารับการพัฒนา	งบประมาณ (บาท)	แหล่งงบ	สถาบัน/หน่วยงานที่จัด	ผลที่ได้รับจากการพัฒนา	หมายเหตุ
4	อบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาเว็บไซต์ด้วยโปรแกรม WordPress	ออนไลน์	นางสาววลัยลักษณ์ ทุบสุร	เจ้าหน้าที่งานพัสดุชำนาญงาน	8 ก.ย. 66	0	-	กลุ่มเทคโนโลยีสารสนเทศ สำนักงานเขตสุขภาพ กรมสุขภาพ กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ	เพิ่มความรู้ความเข้าใจในการพัฒนาเว็บไซต์ WordPress เพื่อเป็นแนวทางในการพัฒนาเว็บไซต์ของหน่วยงานให้มีประสิทธิภาพ และความปลอดภัยมากยิ่งขึ้น ตามมาตรฐานเว็บไซต์ 2.0	


 (นายสุนทร สีทองแก้ว)
 ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาการสาธารณสุขมูลฐาน
 ชายแดนภาคใต้ จังหวัดยะลา

ส่วนที่ ๓ ข้อมูลสถิติด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล

๑. ข้อมูลอัตรากำลังข้าราชการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ประเภท	อัตรากำลัง (ปัจจุบัน)	อัตรการสูญเสีย (คน)			
		โอน-ย้าย	เกษียณ	ลาออก	เสียชีวิต
- ข้าราชการ	๘	๑	-	-	-
- ลูกจ้างประจำ	๑	-	-	-	-
- พนักงาน ราชการ	๑	-	-	-	-

๒. ข้อมูลด้านการปฏิบัติราชการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ประเภท	อบรมพัฒนา (คน)	เลื่อนระดับ ตำแหน่งที่สูงขึ้น (ราย)	มอบหมายให้ ข้าราชการทำหน้าที่ สูงขึ้น (ราย)
- ข้าราชการ	๘	๑	๓
- ลูกจ้างประจำ	๑	-	-
- พนักงานราชการ	๑	-	-

๓. การประเมินผลการปฏิบัติราชการ

▪ รอบการประเมินที่ ๑/๒๕๖๖

ประเภท	ดีเด่น	ดีมาก	ดี	พอใช้	ปรับปรุง
- ข้าราชการ	๖	๑			
- ลูกจ้างประจำ				๑ (ยอมรับได้)	
- พนักงานราชการ		๑			

▪ รอบการประเมินที่ ๒/๒๕๖๖

ประเภท	ดีเด่น	ดีมาก	ดี	พอใช้	ปรับปรุง
- ข้าราชการ	๖				
- ลูกจ้างประจำ				๑ (ยอมรับได้)	
- พนักงานราชการ		๑			

ปัญหา อุปสรรค

- บุคลากรมีภารกิจปฏิบัติงานลงพื้นที่บ่อยครั้ง ทำให้บางรายไม่สามารถเข้ารับการอบรมได้ตามแผนพัฒนา

ข้อเสนอแนะ

- ให้บุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมออนไลน์
- ให้มีการศึกษา ค้นคว้า อบรมด้วยตนเอง