

รายงานการประชุม

ศูนย์พัฒนาการสาธารณสุขมูลฐานชายแดนภาคใต้ จังหวัดยะลา

ครั้งที่ ๖/๒๕๖๔ ประจำเดือนมิถุนายน ๒๕๖๔

ในวันจันทร์ที่ ๗ มิถุนายน ๒๕๖๔

ณ ห้องประชุม ๓ ศูนย์พัฒนาการสาธารณสุขมูลฐานชายแดนภาคใต้ จังหวัดยะลา

ผู้มาประชุม

๑. นายสุนทร	สีทองแก้ว	ผู้อำนวยการฯ	(ประธาน)
๒. นายอนนท์	รักดี	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	
๓. นางสาวสุดารัตน์	เหมรินี	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	
๔. นายธรรมลักษณ์	กล้าหาญ	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	
๕. นางสาวรัตนา	แช่ลิ้ม	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ	
๖. นางสาววิภากร	ชัยวรากรณ์	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน	
๗. นางสาววลัยลักษณ์	ทะบุตร	เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน	
๘. นางสาวหาसानะห์	แวสามะ	เจ้าพนักงานพัสดุ	(ผู้จดรายงานการประชุม)

ผู้ไม่มาประชุม

๑. นายนิคม	แล้วด้วยบุญ	พนักงานขับรถยนต์ ส ๒
------------	-------------	----------------------

เริ่มประชุมเวลา ๑๐.๐๐ น.

ประธานกล่าวเปิดการประชุมและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระ ดังนี้

เรื่องก่อนวาระการประชุม

๑. การเรียนรู้ตามรอยพระยุคลบาทโดยอันเชิญพระราชดำรัส/พระบรมราโชวาทของพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร โดยนางสาววิภากร ชัยวรากรณ์

“การดำรงชีวิตจะต้องปรับปรุงตัวตลอดเวลา การปรับปรุงตัวจะต้องมีความเพียรและความอดทนเป็นที่ตั้ง ถ้าคนเราไม่หมั่นเพียร ไม่มีความอดทน ก็อาจจะท้อใจไปโดยง่าย เมื่อท้อใจไปแล้ว ไม่มีทางที่จะมีชีวิตเจริญรุ่งเรืองแน่ ๆ” พระบรมราโชวาท พระราชทานแก่คณะครูและนักเรียน โรงเรียนจิตตลาวันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๒๓

๒. ฉายวีดีโอ สื่อประชาสัมพันธ์โดยสำนักงาน ปปช. เรื่อง “กฎหมายที่เกี่ยวกับการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด และการรับสินบน

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๑ เรื่องจากการประชุมกรมฯ ครั้งที่ ๘/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๔ สรุปประเด็นสำคัญที่เกี่ยวข้องดังนี้

๑.๑.๑ ผลการเบิกจ่ายงบประมาณของหน่วยงานส่วนกลาง บางกรม/กองเบิกจ่ายไม่ถึงร้อยละ ๕๐ ซึ่งกรมฯ จะนำมาโอนให้แก่ส่วนภูมิภาคแทน เมื่อได้รับโอนแล้ว ขอให้สรุปหรือปรับแผนหากหน่วยงานไม่มีแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ให้รับโอนคืนเงินงบประมาณภายในวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๔

๑.๑.๒ เนื่องจากโควิดเป็นวิกฤตแห่งชาติ จึงเป็นโอกาสให้กรม สบส. สามารถจัดตั้งโรงพยาบาลสนามบุษราคัมที่ศูนย์อิมแพคเมืองทองธานี และประสานโรงแรมต่างๆ เพื่อจัดตั้ง Hospitel นายแพทย์สามารถ ธีระศักดิ์ รองอธิบดีกรม สบส. จึงให้จัดทำเป็นวิดิทัศน์เก็บไว้เป็นผลงานของกรมฯ ซึ่งก็สอดคล้องกับศูนย์โควิด - ๑๙ ของ สสม.ยะลา จึงได้มอบให้นายอนนท์ รักดี นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ ประเมินความพึงพอใจผู้เข้ามาก็ักตัวเช่นกัน

๑.๑.๓ กรม สบส. ได้รับเงินงบประมาณให้ทำประกันชีวิตให้กับข้าราชการกรม สบส. จำนวน ๕๐ คน แต่กรม สบส. ตัดสินใจนำเงินส่วนนั้นเข้ากองกลาง เพื่อเยียวยาเจ้าหน้าที่กรณีติดเชื้อโควิดแทนเพื่อความคุ้มค่ามากกว่า
ที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๔ วันจันทร์ที่ ๓ พฤษภาคม ๒๕๖๔
ที่ประชุม รับรองรายงานการประชุม

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมครั้งก่อนและติดตามความก้าวหน้าในการดำเนินงาน

๓.๑ เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมครั้งก่อน

๓.๑.๑ นายอนนท์ รักดี นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ แจ้งเรื่องงบประมาณการผู้สูงอายุของจังหวัดตรังที่ยังไม่มีการเบิกจ่ายว่าขณะนี้ได้ดำเนินการประสานไปยังนายประนอม ตุลยกุล หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมสุขภาพและรักษาพยาบาล ซึ่งรับงบประมาณของกรม สบส. จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท ได้รับแจ้งว่าจังหวัดตรังกำลังปรับแผน ส่วนที่เบิกไปแล้ว ๕๓,๘๖๐ บาท เป็นเรื่องของการอบรม ที่วางเบิกแล้ว ๓๒,๑๔๐ บาท เป็นค่าวัสดุ และที่กำลังจะวางเบิก ๑๔,๐๐๐ บาท เป็นค่าบริหารจัดการการเก็บข้อมูล

๓.๒ การติดตามความก้าวหน้าในการดำเนินงาน

๓.๒.๑ รายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณในระบบ GFMIS

นางสาววิภากร ชัยวรากรณ์ รายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณในระบบ GFMIS (รายละเอียดตามเอกสารแนบ)

๓.๒.๒ รายงานผลความก้าวหน้าการดำเนินงานตามกิจกรรมในระบบ SMART

นางสาววลัยลักษณ์ ทะบุตร รายงานผลความก้าวหน้าการดำเนินงานตามกิจกรรมในระบบ SMART ดังนี้

- ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานชายแดนภาคใต้ ผลความก้าวหน้าในการดำเนินงาน ๘๓.๗๖%

- งบประมาณจัดการ ผลความก้าวหน้าในการดำเนินงาน ๙๓.๘๒%

- ค่าสาธารณูปโภค ผลความก้าวหน้าในการดำเนินงาน ๙๐.๒๐%

- ค่าประกันสังคมพนักงานราชการ ผลความก้าวหน้าในการดำเนินงาน

๗๑.๑๑%

- โครงการอบรมหลักสูตรมาตรฐานวิชาชีพด้านการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ e-CPP ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ไม่มีผลความก้าวหน้าในการดำเนินงาน เนื่องจากต้องไปสอบวัดความรู้ก่อน จึงจะได้รับใบเสร็จมาตั้งเบิก (ทดลองจ่ายเงินไปแล้ว)

- งบประมาณจัดการ (งวดที่๒) ผลความก้าวหน้าในการดำเนินงาน ๗๘.๔๗%

๓.๒.๓ รายงานความก้าวหน้าการดำเนินงานตามตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติ

ราชการ ปี ๒๕๖๔

๑. ตัวชี้วัดร้อยละต่ำบลเป้าหมายผ่านเกณฑ์ต่ำบลจัดการคุณภาพชีวิต ซึ่งนายธรรมลักษณ์ กล้าหาญ เป็นผู้รับผิดชอบ ได้รายงานผลความก้าวหน้า ดังนี้

(๑) ปรับตัวชี้วัดในระบบ Smart ๖๔ แล้ว เมื่อวันที่ ๒ มิถุนายน ๒๕๖๔ เวลา ๑๖.๐๐น.)

(๒) ติดตามการบันทึกข้อมูลในระบบ thai.phc ๓ ครั้ง

(๓) ประสานงาน ผู้รับผิดชอบ งาน สข ๗ จังหวัด เมื่อวันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๔

(๔) เตรียมติดตามการบันทึกข้อมูล จ.สงขลา วันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๔

(๕) จัดทำคลิปวิดีโอ ส่งเสริม อสม.ชวนฉีดวัคซีน และชวนลงแอปสมาร์ท อสม.

(๖) ผลการบันทึกข้อมูล เขต ๑๒ คิดเป็น ร้อยละ ๘๕.๐๕

๒. ตัวชี้วัดระดับความสำเร็จของการพัฒนาพื้นที่ต้นแบบชุมชนสร้างสุข โดย กลไกต่ำบลจัดการคุณภาพชีวิต ซึ่งนายธรรมลักษณ์ กล้าหาญ เป็นผู้รับผิดชอบ ได้รายงานผลความก้าวหน้า ตัวชี้วัด ดังนี้

(๑) จัดทำแบบบันทึกการให้คำปรึกษา การพัฒนาพื้นที่ต้นแบบชุมชนสร้างสุขโดยกลไกต่ำบลจัดการคุณภาพชีวิต (เป็นไฟล์ Excel)

(๒) ติดตามการบันทึกข้อมูลพื้นที่ต้นแบบชุมชนสร้างสุขฯ ในระบบ thai.phc ๓ ครั้ง

(๓) ให้คำปรึกษาผลช่องทางประชุมออนไลน์ ร่วมกับ สบส.๑๒ (เมื่อวันที่ ๓ มิถุนายน ๒๕๖๔)

(๔) ติดตามการดำเนินงาน สสมช. ในพื้นที่ต้นแบบ โดยให้ดำเนินการส่งหนังสือ พร้อมแบบสำรวจ QR-code มีพื้นที่ตอบแบบสำรวจแล้ว จำนวน ๓๖ แห่ง

(๕) จัดทำบันทึก ปรับกิจกรรมให้สอดคล้องกับงบประมาณ

(๖) แผนลงพื้นที่ติดตามการดำเนินงานพื้นที่ต้นแบบสงขลา ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๔

(๗) สิ่งที่ทำเนิการต่อ คือ ติดตามแผนจัดกิจกรรมระดับพื้นที่

๓. ตัวชี้วัดระดับความสำเร็จของการจัดการความรู้สุขภาพภาคประชาชน ซึ่งนายอนนท์ รักติ เป็นผู้รับผิดชอบ ได้รายงานผลความก้าวหน้าตัวชี้วัด ดังนี้

รอบ ๑๑ เดือน

- สร้างเครื่องมือเก็บข้อมูล

- ปฏิบัติการ

- เก็บข้อมูล

- สรุป

- รายงาน

เป้าหมาย

จัดการความรู้อย่างน้อย ๓ เรื่อง โดยแยกความรับผิดชอบเป็นของ

- กลุ่มพัฒนาวิชาการและจัดการความรู้ ๒ เรื่อง คือ อสม.หมอประจำบ้าน

และ อสม.บัดดี

- กลุ่มพัฒนาภาคีเครือข่ายและสร้างการมีส่วนร่วม อย่างน้อย ๑ เรื่อง คือ
ตำบลวิถีใหม่ปลอดภัยโควิด๑๙, ศสมช. หรือองค์กร อสม.ต้นแบบ
ผลการดำเนินงาน ขณะนี้อยู่ระหว่างรวบรวมเครื่องมือของ สสม.ภาค และ
ปรับปรุง โดยคัดเลือก สสม. ละ ๑ จังหวัด ๑ ตำบล เพื่อจัดทำเป็นผลงานร่วมของ สสม.

๔. ตัวชี้วัดระดับความสำเร็จของการถอดบทเรียนผลงาน อสม. ดีเด่น
ซึ่งนายอนนท์ รักดี เป็นผู้รับผิดชอบ ได้รายงานผลความก้าวหน้าตัวชี้วัด ดังนี้

รอบ ๑๑ เดือน

- ถอดบทเรียนและจัดทำรูปเล่ม อสม.ดีเด่น ๖ สาขา
- สื่อสาร เผยแพร่ผลการถอดบทเรียนฯ ผ่านช่องทางต่าง ๆ โดยเฉพาะ

Website หน่วยงาน

- สรุปผลและจัดทำข้อเสนอแนะเสนอผู้บริหารกรม สบส.

ผลงาน

- วิเคราะห์เพิ่ม ๔ พื้นที่พิเศษ
- ถอดบทเรียน ๔ คน
- เผยแพร่ web สนง.
- เผยแพร่ Facebook และช่องทางอื่น

ขั้นตอนต่อไป

- สรุปผลและจัดทำข้อเสนอแนะเสนอผู้บริหารกรม สบส.

๕. ตัวชี้วัดระดับความสำเร็จในการพัฒนาองค์กร อสม. ต้นแบบสร้าง
สุขภาพ ซึ่งนางสาวสุภารัตน์ เหมรินี เป็นผู้รับผิดชอบ ได้รายงานผลความก้าวหน้าตัวชี้วัด ดังนี้

(๑) พัฒนาช่องทางรูปแบบการเรียนการสอนตามหลักสูตรการพัฒนา
ศักยภาพองค์กร อสม.ต้นแบบสร้างสุขภาพ

- ประชุมจัดทำแนวทางการประเมินผลการดำเนินงานสุขภาพภาค
ประชาชนและเครื่องมือประเมิน องค์กร อสม.ต้นแบบสร้างสุขภาพ ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ในวันที่ ๒๗
เมษายน ๒๕๖๔ ผ่านโปรแกรม ZOOM

- ประชุมพัฒนาช่องทางการเรียนออนไลน์ เครื่องมือประเมินองค์กร
อสม.ต้นแบบ สร้างสุขภาพ และจัดทำแนวทางการประเมินผลการดำเนินงานสุขภาพภาคประชาชน
ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ในวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๔ ผ่านโปรแกรม ZOOM

- ประชุมติดตามการพัฒนาช่องทางการเรียนออนไลน์ เครื่องมือ
ประเมิน องค์กร อสม.ต้นแบบ สร้างสุขภาพ ผ่านโปรแกรม ZOOM ในวันที่ ๒ มิถุนายน ๒๕๖๔

(๒) แบบฟอร์มเพื่อให้องค์กร อสม.ต้นแบบ รายงานผลการดำเนินงาน
ตามกิจกรรมสร้างสุขภาพในพื้นที่

(๓) ตัดต่อคลิป ทฤษฎีการวางเป้าหมายร่วมกัน

(๔) สิ่งที่จะดำเนินการต่อไป

- แบบประเมิน Pre-Post
- ส่งหนังสือขอรายชื่อองค์กร อสม.ต้นแบบ และการดำเนินงาน

ขององค์กรตามแบบรายงาน

- เชิญประชุม ออนไลน์ ปฐมนิเทศ และ เรียนสด

๖. ตัวชี้วัดร้อยละความสำเร็จของการเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานโดยใช้ Application ซึ่งนางสาววิภากรณ์ ชัยวรการณ์ และนางสาวหาसानะห์ แวสามะ เป็นผู้รับผิดชอบ ได้รายงานผลความก้าวหน้าตัวชี้วัดดังนี้

- มีการ capture หน้าจอการใช้งานที่สะท้อนถึงจำนวนผู้ใช้งานของหน่วยงานเดือนละ ๑ ครั้ง

- ขอความร่วมมือผู้ใช้งาน Application หากพบปัญหา หรืออุปสรรคในการใช้งาน ขอให้แจ้งผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด เพื่อที่จะได้รวบรวมบันทึกเสนอกลุ่มเทคโนโลยีสารสนเทศต่อไป

๗. ระดับความสำเร็จของนวัตกรรมที่หน่วยงานสร้างใหม่และนำไปใช้ ซึ่งนางสาววลัยลักษณ์ ทะบุตร เป็นผู้รับผิดชอบ ได้รายงานผลความก้าวหน้าตัวชี้วัด ดังนี้

- เผยแพร่นวัตกรรมช่องทางต่างๆ และระบบอิเล็กทรอนิกส์ ให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียหรือกลุ่มเป้าหมายผู้ใช้ประโยชน์ รับทราบ โดยทำหนังสือเวียนติดประกาศในเว็บไซต์สำนักงานและแจ้งเวียนในแอปพลิเคชัน HSS Office

- ประเมินการใช้ประโยชน์ ความพึงพอใจและไม่พึงพอใจต่อการใช้นวัตกรรมจากผู้ใช้นวัตกรรม รวมทั้งปัญหาอุปสรรคและแนวทางแก้ไข เพื่อเก็บเป็นข้อมูลนำเสนอ กพร. และ อธิบดีกรม สบส. ภายในเดือนสิงหาคม ๒๕๖๔

๘. ร้อยละความสำเร็จของการจัดวางระบบการควบคุมภายในตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลัง ซึ่งนางสาวรัตนา แซ่ลิ้ม เป็นผู้รับผิดชอบ ได้รายงานผลความก้าวหน้าตัวชี้วัด ดังนี้

- หน่วยงานได้รับการประเมินผลการควบคุมภายในตามกระดาษทำการของกลุ่มตรวจสอบภายใน พิจารณาจากผลการประเมินฯ จำนวน ๕ ประเด็น ๑๕ ข้อย่อย ถ้าได้ร้อยละ ๙๐ ขึ้นไป จะได้ ๕ คะแนน ขณะนี้ขาดคะแนนข้อ ๑.๓ เนื่องจากผังกระบวนการยังไม่ถึง ๘๐% จึงขอความร่วมมือทุกกลุ่มงานทำผังกระบวนการเพิ่มอีกกลุ่มละ ๒ กระบวนการ

๓.๒.๔ ติดตามผลการดำเนินงานองค์กรคุณธรรม

องค์กรคุณธรรม

(๑) นางสาวรัตนา แซ่ลิ้ม รายงานผลการดำเนินงานองค์กรคุณธรรม ประจำเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๔ (ตามเอกสารแนบท้าย) และภายในเดือนมิถุนายน ๒๕๖๔ จะต้องดำเนินการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน ซึ่งมีทั้งหมด ๔๓ ข้อ (ตามเอกสารแนบท้าย)

(๒) แผนการดำเนินงานองค์กรคุณธรรมประจำเดือนมิถุนายน ๒๕๖๔

- กรม สบส. จะดำเนินการโอนเงินจำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท ให้ สสม.ยะลา เพื่อยกระดับหน่วยงานเป็นองค์กรคุณธรรม จริยธรรม

ผอ.สสม.ยะลา ได้มอบหมายให้กลุ่มบริหารงานทั่วไป วางแผนการใช้จ่ายเงินดังกล่าว โดยให้สอดคล้องกับการยกระดับองค์กรคุณธรรม จริยธรรม และขอความร่วมมือทีมวิชาการประเมินประเภทความเสี่ยงการทุจริตกระบวนการตามอำนาจและหน้าที่ของศูนย์พัฒนาการสาธารณสุขมูลฐานทั้ง ๕ แห่ง และตอบแบบคุณธรรมที่พึงประสงค์ฯ ตามแบบฟอร์มที่กำหนดแล้วส่งกลุ่มบริหารฯ ภายในกำหนด เพื่อจะได้ดำเนินการจัดส่งกลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรม กรมฯ ต่อไป

ที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องแจ้งเพื่อทราบแต่ละกลุ่มงาน

๔.๑ กลุ่มบริหารงานทั่วไปและแผนงาน

๔.๑.๑ รายงานสถานะเงินนอกงบประมาณ

นางสาววิภากร ชัยวรากรณ์ รายงานสถานะเงินนอกงบประมาณว่า (เงินบำรุง) มีเงินคงเหลือ ๑,๑๙๓,๙๒๗.๔๐ บาท

๔.๑.๒ การประชุมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ข้อตรวจพบ ประจำปี ๒๕๖๔

นางสาวรัตนา แซ่ลิ้ม ขอเชิญเจ้าหน้าที่ที่ไม่ได้ติดภารกิจเข้าร่วมประชุมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ข้อตรวจพบ ประจำปี ๒๕๖๔ ซึ่งจัดโดยกลุ่มตรวจสอบภายใน กรม สบส. ผ่านระบบ Webx ในวันที่ ๘ มิถุนายน ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ ห้องประชุม ๓ สสม.ยะลา

ที่ประชุม รับทราบ

๔.๒ กลุ่มพัฒนาภาคีเครือข่ายและสร้างการมีส่วนร่วม

นางสาวสุภารัตน์ เหมรินี แจ้งแผนและผลการดำเนินงานของกลุ่มพัฒนาภาคีเครือข่ายและสร้างการมีส่วนร่วมให้ที่ประชุมทราบดังนี้

๔.๒.๑ ผลการเข้าร่วมประชุมบทบาท อสม. วัคซีนโควิด เมื่อวันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. (ผ่านระบบออนไลน์)

สำหรับเขต ๑๒ ผู้นำเสนอผลงาน อสม.ชวนฉีดวัคซีน เป็นตัวแทนจากจังหวัดยะลา คือประธาน อสม.เขต ๑๒ และประธาน อสม.จังหวัดยะลา ได้นำเสนอผลการดำเนินงานจำนวนคนฉีดวัคซีนเข็มที่ ๑ ๑๐% ส่วนผู้ที่ฉีดเข็มที่ ๑ กับเข็มที่ ๒ ที่ได้รับแล้ว ๕% และจะดำเนินการเชิญชวนต่อไป

๔.๒.๒ ผลการทดสอบระบบสุขภาพพระราชทาน เมื่อวันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เวลา ๑๐.๐๐ - ๑๐.๒๐ น.

(๑) เข้าร่วมทดสอบระบบ Telemedicine สุขศาลา เขต ๑๒ เข้าร่วมทดสอบครบทั้ง ๔ สุขศาลา

(๒) เตรียมเข้าประชุมคณะทำงาน ในวันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๔ ระบบ WebX

๔.๒.๓ ผลการประชุมผู้สูงอายุไร้รอยต่อ เมื่อวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.

(๑) ผลการสำรวจข้อมูล เครื่องมือ สำรวจ : ความถดถอยของผู้สูงอายุในพื้นที่นาร่อง ๗ จังหวัด (เพชรบูรณ์, ลพบุรี, โคราซ, สระบุรี, ระยอง, สมุทรสงคราม และตรัง) ๔ อันดับแรก คือ ด้านการมองเห็น, ช่องปาก, การเคลื่อนไหวร่างกาย และความจำ

(๒) ทบทวนระบบดูแลให้เชื่อมโยงกับหน่วยงานภายในกระทรวง คัดกรองแล้วส่งต่อเพื่อจัดบริการสุขภาพที่เหมาะสมสำหรับผู้สูงอายุ

(๓) ความก้าวหน้าในการจัดทำวิถีทัศน์ชุดความรู้การส่งเสริมสุขภาพป้องกันโรคที่จำเป็นสำหรับผู้สูงอายุ เพื่อการดูแลและพึ่งพาตนเองของครอบครัวและชุมชน ซึ่งเนื้อหาหมุดดังนี้

- การป้องกันการลัดตกหกล้ม
- โภชนาการ
- การดูแลช่องปาก
- การป้องกันภาวะสมองเสื่อม

(๔) สิ่งที กอง สข.จะดำเนินการต่อ MOU (สบส.๑๒ + สจล. + True)

Platform สำหรับผู้สูงอายุ

(๕) สิ่งที่ สสม. ดำเนินการต่อ คือ

- ติดตาม สื่อจาก กอง สุข+กองสุขศึกษา+กรมอื่นๆ
- ประสานติดตามการดำเนินงาน ของ พื้นที่นำร่อง จ.ตรัง

๔.๒.๔ ผลการประชุมการดำเนินงานตามตัวชี้วัดชมรม อสม.สร้างสุข เมื่อวันที่ ๒ มิถุนายน ๒๕๖๔ เวลา ๑๓.๓๐ - ๑๖.๓๐

ศูนย์ สสม.ภาค ๕ แห่ง ประชุมติดตามการพัฒนาช่องทางทางการเรียนออนไลน์ เครื่องมือประเมินองค์กร อสม.ต้นแบบ สร้างสุขภาพ ผ่านโปรแกรม ZOOM ในวันที่ ๒ มิถุนายน ๒๕๖๔ เพื่อติดตามการพัฒนาช่องทางทางการเรียนออนไลน์ และปรับปรุงรูปแบบสื่อที่ใช้ในการสอนให้เหมาะสมกับ องค์กร อสม. โดยมีการนำเสนอ GoogleSite มาใช้ในระบบการเรียนออนไลน์ ซึ่งศูนย์ สสม.ยะลาได้นำเสนอ ความก้าวหน้าการทำสื่อวิดีโอ “การวางเป้าหมายร่วมกัน ” ปรับรูปแบบการสอนทั้งเป็นวิดีโอและสอนสดออนไลน์

- ให้ทำแบบประเมิน Pre-post
- นัดประชุมนิเทศ องค์กร อสม. ๒๒ มิ.ย. ๖๔
- สสม.ยะลา ไลฟ์สด ๖ ก.ค. ๖๔

๔.๒.๕ การกิจอื่นๆที่ได้รับมอบหมาย

- ทำสื่อประชาสัมพันธ์ส่งเสริม เชิญชวนคนไทยฉีดวัคซีน
- ทำสื่อประชาสัมพันธ์การดาวน์โหลด Smart อสม.

ที่ประชุม รับทราบ

๔.๓ กลุ่มพัฒนาวิชาการและจัดการความรู้

นายอนนท์ รักดี แจ้างแผนและผลการดำเนินงานของกลุ่มพัฒนาวิชาการและการจัดการความรู้ให้ที่ประชุมทราบดังนี้

๔.๓.๑ บันไดผลลัพธ์งานวิชาการ ศูนย์พัฒนาการสาธารณสุขมูลฐานชายแดนภาคใต้ จังหวัดยะลา ปี ๒๕๖๔

- เวิร์ LQ
- จัดตั้งพิพิธภัณ์ท์
- อบรม อสม.นวัตกร/แกนนำ
- อบรมองค์กร อสม.ต้นแบบ
- ติดตามงานบูรณาการยาเสพติดและผู้สูงอายุ
- ติดตามงานสุขศาลาพระราชทาน
- การประเมินผล อสม.หมอบริการบ้านและอาสาสมัครประจำครอบครัว
- การถอดบทเรียน
- จัดการความรู้

๔.๓.๒ การบริการ LQ

ผู้รับบริการ LQ ๒๕๖๔ ได้ตอบแบบฟอร์มความพึงพอใจศูนย์สังเกตอาการโรคสำคัญโควิด - ๑๙ (สสม.ยะลา) โดยผลประเมินความพึงพอใจมีดังนี้

- ข้อมูล ผู้ตอบ วันที่ ๓๐ เมษายน - ๓ มิถุนายน ๒๕๖๔ รวม ๔๑ คน
- เพศ เพศชาย/หญิง ร้อยละ ๑๐/๙๐
- การศึกษา ศึกษามัธยม ร้อยละ ๓๕ รองลงมาปริญญาตรีเท่าๆกับไม่เรียน

ร้อยละ ๒๐ และอื่นๆ ร้อยละ ๔๕ .

- อาชีพ อาชีพรับจ้าง ร้อยละ ๖๕ ธุรกิจร้อยละ ๑๗ และอื่นๆ ร้อยละ ๑๘
 - ข้อเสนอแนะจากสมาชิกเพื่อการปรับปรุง พัฒนา
 - อาหารบางมื้อ เช่นผัดหมี่รสจัด (เค็ม)
 - ไม่ควรนำคนที่รอผลตรวจมาอยู่รวมกัน
 - ควรแยกคนมีโรคประจำตัว
 - ควรแยกห้องน้ำของสมาชิกห้องรวม ๑ ห้องใช้ห้องน้ำเดียว
 - ต้องชี้แจงเน้นการนับวันกักตัวกรณีสัมผัสผู้ป่วยในห้องพักเดียวกัน
- ความพึงพอใจด้านต่างๆ มีดังนี้

ความพึงพอใจด้านต่างๆ	พอใจ	ร้อยละ	ไม่พอใจ	ร้อยละ
๑. มีความชัดเจนในการอธิบาย ชี้แจง แนะนำ แนวทางปฏิบัติตนในศูนย์	๓๘	๙๒.๖๘	๓	๗.๓๒
๒. การบริการอาหาร การพยาบาล เป็นไปตามกำหนดเวลา และความเหมาะสม	๔๐	๙๗.๕๖	๑	๒.๔๔
๓. เจ้าหน้าที่มีความรู้ ความสามารถในการให้บริการ แก้ปัญหาที่เหมาะสม	๓๗	๙๐.๒๔	๔	๙.๗๖
๔. เจ้าหน้าที่มีมุงมัน ยินดี เต็มใจให้บริการ สุภาพ เป็นกันเอง	๔๐	๙๗.๕๖	๑	๒.๔๔
๕. คุณภาพ และความเหมาะสมของอาหาร	๔๑	๑๐๐	๐	๐
๖. คุณภาพ และความทันสมัยของระบบการสื่อสาร	๓๘	๙๒.๖๘	๓	๗.๓๒
๗. ความสะอาด และเหมาะสม ของสถานที่	๓๘	๙๒.๖๘	๓	๗.๓๒
๘. ความสะอาดของสถานที่โดยรวม	๓๖	๘๗.๘๐	๕	๑๒.๒๐
๙. ความมั่นใจในความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน	๔๐	๙๗.๕๖	๑	๒.๔๔
๑๐. ความมั่นใจในความปลอดภัยจากการติดต่อของโรคโควิด-๑๙	๓๙	๙๕.๑๒	๒	๔.๘๘
๑๑. ความพึงพอใจโดยรวม	๓๙	๙๕.๑๒	๒	๔.๘๘

๔.๓.๓ แผนการถอดบทเรียนและจัดการความรู้ อสม.บัตตียาเสพติด ตำบลท่าแมงลัก

อำเภอเทพา จังหวัดสงขลา

- กิจกรรมที่ ๑ การประสานงานจัดกิจกรรม เตรียมข้อมูลและวิทยากรชุมชน ณ รพ.สต.ท่าแมงลัก ๓ ครั้ง วันที่ ๑, ๑๔ - ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๔
- กิจกรรมที่ ๒ การประชุมสรุปบทเรียน อสม.บัตตียาเสพติดและเครือข่ายในตำบลท่าแมงลัก วันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๔ ณ ศูนย์กองทุนแม่ตำบลท่าแมงลัก อำเภอเทพา จังหวัดสงขลา กลุ่มเป้าหมาย อสม.บัตตียาเสพติดและแกนนำเครือข่าย รวม ๒๕ คน
- กิจกรรมที่ ๓ การประชุมเชิงปฏิบัติการจัดการความรู้ อสม.บัตตียาเสพติดในอำเภอและการพัฒนาสื่อ (วันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๔ และตามเงื่อนไขโควิด๑๙) จัดเป็นฐานในตำบล ๒ ฐาน กลุ่มเป้าหมาย อสม.บัตตียาเสพติดและเครือข่าย ๑๑ รพ.สต. รพ.สต.ละ ๔ คน รวม ๔๔ คน รวมทั้งงาน สสม.ยะลา/ผู้จัด วิทยากรชุมชน รวมทั้งสิ้น ๖๐ คน

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องแจ้งเพื่อพิจารณา

๕.๑ กรอบการประเมินตัวชี้วัดของเจ้าหน้าที่ สสม.ยะลา

ผอ.สสม.ยะลา ได้ให้คำแนะนำกับเจ้าหน้าที่ สสม.ยะลา เกี่ยวกับกรอบการประเมินตัวชี้วัดของเจ้าหน้าที่ สสม.ยะลา รอบ ๖ เดือนหลัง

มติที่ประชุม รับทราบและเห็นชอบ

๕.๒ การซ่อมบำรุงศูนย์สังเกตอาการสำคัญโรค Covid - ๑๙ อำเภอเมือง จังหวัดยะลา
ผอ.สสม.ยะลา ชี้แจงรายละเอียดการดำเนินงานซ่อมบำรุงศูนย์สังเกตอาการสำคัญ
โรค Covid - ๑๙ อำเภอเมือง จังหวัดยะลา โดยใช้งบประมาณของศูนย์สังเกตอาการสำคัญโรค Covid - ๑๙
อำเภอเมือง จังหวัดยะลา ดังนี้

๑. ซ่อมแซมระบบน้ำและสุขาภิบาลในห้องพัก งบประมาณ ๑๐,๖๑๖ บาท
- จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์สำหรับซ่อมแซมสุขภัณฑ์ในห้องน้ำ จำนวน ๒๓ รายการ และ
ได้ทยอยดำเนินการปรับปรุงซ่อมแซมในบางส่วนไปแล้ว

๒. ติดตั้งอ่างล้างมือสำหรับผู้เข้าพักและเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน งบประมาณ ๑,๕๐๐
บาท

- ซ่อมเปลี่ยนอ่างล้างมือสำหรับเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน โดยได้รับการสนับสนุนชุด
อ่างพร้อมขาตั้งจากอำเภอเมืองยะลา จำนวน ๑ ชุด

- ติดตั้งอ่างล้างมือชุดใหม่สำหรับผู้เข้าพักได้ใช้ในโอกาสที่เข้ามาจากข้างนอกหรือ
ออกไปทำกิจกรรม

๓. เปลี่ยนหลอดไฟห้องน้ำรวม ๖ ชุด

๔. เปลี่ยนทรายกรองถังกรองน้ำประปา งบประมาณ ๓๕,๐๐๐ บาท

- จากกรณีที่มีน้ำประปาห้องพักไหลช้าหรือไม่มีน้ำใช้บางครั้ง เกิดจากระบบทราย
กรองอุดตันไม่สามารถส่งน้ำเข้าสู่ถังน้ำใสได้ทันตามต้องการ จึงได้ว่าจ้างผู้รับเหมาจากจังหวัดปัตตานีมา
ดำเนินการเปลี่ยนทรายกรอง ในวันที่ ๓๐ - ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๔

สรุปผลการดำเนินงานซ่อมบำรุงศูนย์สังเกตอาการสำคัญโรค Covid - ๑๙ อำเภอ
เมือง จังหวัดยะลา ครั้งที่ ๑ จำนวน ๔ รายการ รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๔๗,๑๑๖ บาท รายการที่เหลือกำลัง
ดำเนินการประสานผู้รับจ้างและผู้ขาย

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่นๆ

๖.๑ นางสาวรัตนา แซ่ลิ่ม แจ้งคำสั่งอำเภอเมืองยะลา ที่ ๕๘๔/๒๕๖๔ เรื่องแต่งตั้ง
ผู้ปฏิบัติงานประจำศูนย์สังเกตอาการโรคสำคัญ (Covid- ๑๙) ระดับอำเภอ (Local Quarantine) ณ ศูนย์
พัฒนาการสาธารณสุขมูลฐานชายแดนภาคใต้ จังหวัดยะลา ให้ที่ประชุมทราบ โดยคำสั่งดังกล่าว ได้มีการ
เพิ่มเติมชื่อของนางสาวสุดารัตน์ เหมรินี ตำแหน่งนักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ ให้ปฏิบัติงานประจำศูนย์ฯ
ตั้งแต่วันที่ ๒๓ เมษายน ๒๕๖๔ ทั้งนี้ได้สำเนาคำสั่งฯ ส่งอีเมลให้เจ้าหน้าที่ทุกคนเรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่
๗ มิถุนายน ๒๕๖๔

ที่ประชุม รับทราบ

เลิกประชุมเวลา ๑๔.๐๐ น.

(นางสาวหาसानะห์ แวสามะ)

ผู้จัดรายงานการประชุม

(นางสาวรัตนา แซ่ลิ่ม)

ผู้ตรวจรายงานการประชุม