

แบบรายงานผลการพัฒนาพัฒนาบุคลากร ตามแผนประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ชื่อหน่วยงาน ศูนย์พัฒนาการสาธารณสุขมูลฐานภาคกลาง จังหวัดชลบุรี

ชื่อกลุ่มงาน กลุ่มบริหารงานทั่วไปและแผนงาน

ชื่อ นางมณฑา กิตติวราวุฒิ

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ความรู้/ทักษะ/สมรรถนะ ที่ต้องได้รับการพัฒนา	รูปแบบ วิธีการพัฒนา	วันที่ ได้รับการพัฒนา	ผลการพัฒนา	สรุปผลการ ประเมิน (ผ่าน/ไม่ผ่าน)
๑	นางมณฑา กิตติวราวุฒิ	ผู้อำนวยการ	๑.การมุ่งผลสัมฤทธิ์ ๒.การบริการที่ดี ๓.การส่งเสริมความเชี่ยวชาญใน อาชีพ ๔.การยึดมั่นในความถูกต้อง ชอบธรรม และจริยธรรม ๕.การทำงานเป็นทีม	การอบรมภายใน หน่วยงานจัด	ร่วมประชุมประจำเดือนของหน่วยงาน ทุก สัปดาห์ที่ ๑ ของเดือน จัดโดย ศูนย์ สสม.ภาค กลาง	สร้างความเข้าใจ นโยบาย แนวทางการ ดำเนินงาน และติดตามความก้าวหน้าการ ดำเนินงานตามภารกิจและคำรับรองของ หน่วยงาน	ผ่าน
๒				การอบรมภายใน หน่วยงานจัด	ประชุมปฏิบัติการพัฒนาบุคลากรด้านคุณธรรม จริยธรรม ประจำปีงบประมาณ 2566 จัดโดย ศูนย์ สสม.ภาคกลาง(มกราคม 2566 และบูรณา การในการประชุมประจำเดือนของหน่วยงาน)	เสริมสร้างความรู้ความเข้าใจ สนับสนุน ขับเคลื่อนการดำเนินงานพัฒนาองค์กร คุณธรรม จริยธรรม	ผ่าน
๓				การอบรมภายนอก หน่วยงานจัด	ประชุมผู้บริหารกรม สบส ทุกวันจันทร์ที่ ๔ ของ เดือน จัดโดย กลุ่มแผน สลก. กรม สบส.	นโยบาย ความก้าวหน้าการดำเนินงาน ตามภารกิจของ กรม สบส.	ผ่าน
๔				การอบรมภายนอก หน่วยงานจัด	อบรมในโครงการพัฒนาผู้บริหารระดับ หน่วยงานกรม สบส ๒๕๖๖ ทุกวันพฤหัสบดี ช่วงพค-มิย ๒๕๖๖ จัดโดย กบค กรม สบส	เสริมสร้างศักยภาพผู้บริหารระดับ หน่วยงานกรม สบส ในการสนับสนุน ดำเนินงานตามนโยบายกรม สบส.	ผ่าน
๕				การอบรมภายนอก หน่วยงานจัด	ประชุมคณะกรรมการบริหารเขตสุขภาพที่๖ ปี ๒๕๖๖ ทุกสัปดาห์ที่ ๒ ของเดือนจัดโดย สำนัก ตรวจราชการฯ เขตสุขภาพที่ ๖	เสริมสร้างศักยภาพผู้บริหารระดับ หน่วยงานในเขตสุขภาพที่ ๖ ในการ สนับสนุนดำเนินงานตามนโยบาย กระทรวงสาธารณสุขในพื้นที่เขตสุขภาพ	ผ่าน

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ความรู้/ทักษะ/สมรรถนะ ที่ต้องได้รับการพัฒนา	รูปแบบ วิธีการพัฒนา	วันที่ ได้รับการพัฒนา	ผลการพัฒนา	สรุปผลการ ประเมิน (ผ่าน/ไม่ผ่าน)
๖				การอบรมภายนอก หน่วยงานจัด	ประชุมตัวชี้วัดและแนวทางการนิเทศงาน ปี ๒๕๖๖ ช่วงเดือน ธันวาคม ๒๕๖๕ และ มกราคม ๒๕๖๖ จัดโดย กรม สบส และ สำนักตรวจราชการ	ตัวชี้วัดและแนวทางการนิเทศงาน ปี ๒๕๖๖	ผ่าน

หมายเหตุ : ๑. การสรุปผลการประเมิน (ผ่าน/ไม่ผ่าน) ให้พิจารณาจากคำนิยามในเรื่องบุคคลได้รับการพัฒนาตามแผนมีศักยภาพเพิ่มขึ้น

๒. รายละเอียดในแบบฟอร์มอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ โดยกลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคลจะแจ้งให้ทราบภายหลัง

๓. รายงานผลการประเมิน จะสมบูรณ์มี โปรดลงนามรับรองโดยผู้อำนวยการหน่วยงาน



(นางมณฑา กิตติวราวุฒิ)

ผู้อำนวยการ

ศูนย์พัฒนาการศูนย์พัฒนาการสาธารณสุขมูลฐานภาคกลาง จังหวัดชลบุรี

แบบรายงานผลการพัฒนาพัฒนาบุคลากร ตามแผน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ชื่อหน่วยงาน ศูนย์พัฒนาการสาธารณสุขมูลฐานภาคกลาง จังหวัดชลบุรี

ชื่อกลุ่มงาน บริหารงานทั่วไปและแผนงาน

ชื่อ นางรุ่งอรุณ บุรณะ

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ความรู้/ทักษะ/สมรรถนะ ที่ต้องได้รับการพัฒนา	รูปแบบ วิธีการพัฒนา	วันที่ ได้รับการพัฒนา	ผลการพัฒนา	สรุปผลการประเมิน (ผ่าน/ไม่ผ่าน)
1	นางรุ่งอรุณ บุรณะ	เจ้าพนักงานการเงินและ บัญชีชำนาญงาน	1.การมุ่งผลสัมฤทธิ์ 2.การบริการที่ดี 3.การสั่งสมความเชี่ยวชาญใน อาชีพ 4.การยึดมั่นในความถูกต้อง ซื่อสัตย์ และจริยธรรม 5.การทำงานเป็นทีม	ประชุมภายในหน่วยงาน	6 มกราคม 2566 ประชุมปฏิบัติการ พัฒนาบุคลากรด้านคุณธรรม จริยธรรม ประจำปีงบประมาณ 2566	มีความรู้ ความเข้าใจ ในการเสริม สมรรถนะในด้านต่างๆ และการพัฒนา ด้านคุณธรรมจริยธรรม การดำเนินชีวิต ตามแนวคิดเศรษฐกิจพอเพียง และ นำมาปรับใช้ในชีวิตประจำวันได้	ผ่าน
2				อบรมโดยหน่วยงาน ภายนอก สบส. เป็นผู้จัด	20-23 กุมภาพันธ์ 2566 อบรมนัก ยุทธศาสตร์ฯ รุ่นที่ 1 ครั้งที่ 2 หลักสูตร "การประเมินผลสัมฤทธิ์องค์กร"	มีความรู้ความเข้าใจการเขียนโครงการ กำหนดค่าเป้าหมายตัวชี้วัด การ ประเมินผลสัมฤทธิ์ขององค์กร และการ เขียนรายงาน ได้อย่างมีประสิทธิภาพ	ผ่าน
3				ประชุมภายในหน่วยงาน	3 เมษายน 2566 ประชุมเชิง ปฏิบัติการพัฒนาบุคลากรด้าน คุณธรรมจริยธรรม ประจำปี งบประมาณ 2566 ครั้งที่ 2	มีความรู้ ความเข้าใจ ในการเสริม สมรรถนะในด้านต่างๆ และการพัฒนา ด้านคุณธรรมจริยธรรม การดำเนินชีวิต ตามแนวคิดเศรษฐกิจพอเพียง และ นำมาปรับใช้ในชีวิตประจำวันได้	ผ่าน

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ความรู้/ทักษะ/สมรรถนะ ที่ต้องได้รับการพัฒนา	รูปแบบ วิธีการพัฒนา	วันที่ ได้รับการพัฒนา	ผลการพัฒนา	สรุปผลการประเมิน (ผ่าน/ไม่ผ่าน)
4				อบรมโดยหน่วยงาน ภายในกรม สบส. เป็นผู้จัด	4 - 5 เมษายน 2566 ประชุมเชิง ปฏิบัติการเพิ่มประสิทธิภาพการ ปฏิบัติงานด้านการเงินการคลังและ พัสดุ	มีความเข้าใจเรื่องการจัดซื้อจัดจ้าง และได้ความรู้ด้านการเงินการคลัง เพิ่มขึ้น ซึ่งสามารถนำไปปรับใช้กับการ ทำงาน	ผ่าน
5				อบรมโดยหน่วยงาน ภายนอกเป็นผู้จัด	8 พ.ค. - 2 มิ.ย. 2566 การอบรม หลักสูตรผู้บริหารการสาธารณสุข ระดับกลาง รุ่นที่ 36 ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2566	เพื่อพัฒนาสมรรถนะทางการบริหาร ของผู้เข้ารับการฝึกอบรมด้าน ๑. สมรรถนะด้านผู้นำ ๒. สมรรถนะ ด้านบริหาร ๓. สมรรถนะด้านการ บริหารยุทธศาสตร์	ผ่าน
6				ประชุมผ่านระบบ On line	20 - 21 มิถุนายน 2566 ประชุมเชิง ปฏิบัติการส่งเสริมสนับสนุนให้ความรู้ ฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรด้าน คุณธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566		ผ่าน

หมายเหตุ : ๑. การสรุปผลการประเมิน (ผ่าน/ไม่ผ่าน) ให้พิจารณาจากคำนิยามในเรื่องบุคคลที่ได้รับการพัฒนาตามแผนมีศักยภาพเพิ่มขึ้น

๒. รายละเอียดในแบบฟอร์มอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ โดยกลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคลจะแจ้งให้ทราบภายหลัง

๓. รายผลการประเมิน จะสมบูรณ์โปรดลงนามรับรองโดยผู้อำนวยการหน่วยงาน



(นางมณฑา กิตติวราวุฒิ)

ผู้อำนวยการ

ศูนย์พัฒนาการศูนย์พัฒนาการสาธารณสุขมูลฐานภาคกลาง จังหวัดชลบุรี

แบบรายงานผลการพัฒนาพัฒนาบุคลากร ตามแผน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ชื่อหน่วยงาน..ศูนย์พัฒนาการสาธารณสุขมูลฐานภาคกลาง จังหวัดชลบุรี.....

ชื่อกลุ่มงาน....บริหารงานทั่วไปและแผนงาน.....

ชื่อ-สกุลนางสุวรรณี มุงคุณ.....

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ความรู้/ทักษะ/สมรรถนะ ที่ต้องได้รับการพัฒนา	รูปแบบ วิธีการพัฒนา	วันที่ ได้รับการพัฒนา	ผลการพัฒนา	สรุปผลการประเมิน (ผ่าน/ไม่ผ่าน)
1	นางสุวรรณี มุงคุณ	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	1.การมุ่งผลสัมฤทธิ์ 2.การบริการที่ดี 3.การส่งเสริมความเชี่ยวชาญในอาชีพ 4.การยึดมั่นในความถูกต้องชอบ ธรรม และจริยธรรม 5.การทำงานเป็นทีม	ประชุมภายในหน่วยงาน	6 มกราคม 2566 ประชุมปฏิบัติการ พัฒนาบุคลากรด้านคุณธรรม จริยธรรม ประจำปีงบประมาณ 2566	มีความรู้ ความเข้าใจ ในการเสริม สมรรถนะในด้านต่างๆ และการพัฒนา ด้านคุณธรรมจริยธรรม การดำเนินชีวิต ตามแนวคิดเศรษฐกิจพอเพียง และ นำมาปรับใช้ในชีวิตประจำวันได้	ผ่าน
2				ประชุมผ่านระบบ On line	8 มีนาคม 2566 ประชุมเชิง ปฏิบัติการการพัฒนาและจัดทำแผน บริหารความเสี่ยงการทุจริตฯ	มีความรู้ ความเข้าใจ ในการเสริม สมรรถนะในด้านต่างๆ และการพัฒนา ด้านคุณธรรมจริยธรรม การวิเคราะห์ ความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น ซึ่งสามารถ นำไปปรับใช้กับการทำงาน	ผ่าน
3				ประชุมภายนอก หน่วยงาน	4 - 5 เมษายน 2566 ประชุมเชิง ปฏิบัติการเพิ่มประสิทธิภาพการ ปฏิบัติงานด้านการเงินการคลังและ พัสดุ	มีความเข้าใจเรื่องการจัดตั้งซื้อจัดจ้าง และได้ความรู้ด้านการเงินการคลัง เพิ่มขึ้น ซึ่งสามารถนำไปปรับใช้กับการ ทำงาน	ผ่าน

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ความรู้/ทักษะ/สมรรถนะ ที่ต้องได้รับการพัฒนา	รูปแบบ วิธีการพัฒนา	วันที่ ได้รับการพัฒนา	ผลการพัฒนา	สรุปผลการประเมิน (ผ่าน/ไม่ผ่าน)
4				ประชุมภายในหน่วยงาน	3 เมษายน 2566 ประชุมเชิง ปฏิบัติการพัฒนาบุคลากรด้าน คุณธรรมจริยธรรม ประจำปี งบประมาณ 2566 ครั้งที่2	มีความรู้ ความเข้าใจ ในการเสริม สมรรถนะในด้านต่างๆ และการพัฒนา ด้านคุณธรรมจริยธรรม การดำเนินชีวิต ตามแนวคิดเศรษฐกิจพอเพียง และ นำมาปรับใช้ในชีวิตประจำวันได้	ผ่าน
5				ประชุมผ่านระบบ On line	20 - 21 มิถุนายน 2566 ประชุมเชิง ปฏิบัติการส่งเสริมสนับสนุนให้ความรู้ ฝึกรอบรมและพัฒนาบุคลากรด้าน คุณธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	มีความรู้ ความเข้าใจ ในการเสริม สมรรถนะในด้านต่างๆ และเป็น การแลกเปลี่ยนเรียนรู้เพื่อนำไปพัฒนาใน การปฏิบัติงานให้ดียิ่งขึ้น	ผ่าน

หมายเหตุ : ๑. การสรุปผลการประเมิน (ผ่าน/ไม่ผ่าน) ให้พิจารณาจากคำนิยามในเรื่องบุคคลที่ได้รับการพัฒนาตามแผนมีศักยภาพเพิ่มขึ้น

๒. รายละเอียดในแบบฟอร์มอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ โดยกลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคลจะแจ้งให้ทราบภายหลัง

๓. รายผลการประเมิน จะสมบูรณ์โปรดลงนามรับรองโดยผู้อำนวยการหน่วยงาน



(นางมณฑา กิตติวารุฒิ)

ผู้อำนวยการ

ศูนย์พัฒนาการศูนย์พัฒนาการสาธารณสุขมูลฐานภาคกลาง จังหวัดชลบุรี

แบบรายงานผลการพัฒนาพัฒนาบุคลากร ตามแผน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ชื่อหน่วยงาน..ศูนย์พัฒนาการสาธารณสุขมูลฐานภาคกลาง จังหวัดชลบุรี.....

ชื่อกลุ่มงาน....บริหารงานทั่วไปและแผนงาน.....

ชื่อ-สกุลนางสาวจันทนี นพรัตน์.....

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ความรู้/ทักษะ/สมรรถนะ ที่ต้องได้รับการพัฒนา	รูปแบบ วิธีการพัฒนา	วันที่ ได้รับการพัฒนา	ผลการพัฒนา	สรุปผลการประเมิน (ผ่าน/ไม่ผ่าน)
1	นางสาวจันทนี นพรัตน์	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	1.การมุ่งผลสัมฤทธิ์ 2.การบริการที่ดี 3.การส่งเสริมความเชี่ยวชาญในอาชีพ 4.การยึดมั่นในความถูกต้องชอบ ธรรม และจริยธรรม 5.การทำงานเป็นทีม	ประชุมภายในหน่วยงาน	6 มกราคม 2566 ประชุมปฏิบัติการ พัฒนาบุคลากรด้านคุณธรรม จริยธรรม ประจำปีงบประมาณ 2566	มีความรู้ ความเข้าใจ ในการเสริม สมรรถนะในด้านต่างๆ และการพัฒนา ด้านคุณธรรมจริยธรรม การดำเนิน ชีวิตตามแนวคิดเศรษฐกิจพอเพียง และนำมาปรับใช้ในชีวิตประจำวันได้	ผ่าน
2				ประชุมภายนอก หน่วยงาน	4 - 5 เมษายน 2566ประชุมเชิง ปฏิบัติการเพิ่มประสิทธิภาพการ ปฏิบัติงานด้านการเงินการคลังและ พัสดุ	มีความเข้าใจเรื่องการจัดจัดซื้อจัดจ้าง และได้ความรู้ด้านการเงินการคลัง เพิ่มขึ้น ซึ่งสามารถนำไปปรับใช้กับการ ทำงาน	ผ่าน
3				ประชุมภายในหน่วยงาน	3 เมษายน 2566 ประชุมเชิง ปฏิบัติการพัฒนาบุคลากรด้าน คุณธรรมจริยธรรม ประจำปี งบประมาณ 2566 ครั้งที่2	มีความรู้ ความเข้าใจ ในการเสริม สมรรถนะในด้านต่างๆ และการพัฒนา ด้านคุณธรรมจริยธรรม การดำเนิน ชีวิตตามแนวคิดเศรษฐกิจพอเพียง และนำมาปรับใช้ในชีวิตประจำวันได้	ผ่าน

4				ประชุมผ่านระบบ On line	20 - 21 มิถุนายน 2566 ประชุมเชิงปฏิบัติการส่งเสริมสนับสนุนให้ความรู้ ฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรด้าน คุณธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	มีความรู้ ความเข้าใจ ในการเสริม สมรรถนะในด้านต่างๆ และเป็นการ แลกเปลี่ยนเรียนรู้เพื่อนำไปพัฒนาใน การปฏิบัติงานให้ดียิ่งขึ้น	ผ่าน
---	--	--	--	------------------------	---	---	------

หมายเหตุ : ๑. การสรุปผลการประเมิน (ผ่าน/ไม่ผ่าน) ให้พิจารณาจากคำนิยามในเรื่องบุคคลได้รับการพัฒนาตามแผนมีศักยภาพเพิ่มขึ้น
 ๒. รายละเอียดในแบบฟอร์มอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ โดยกลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคลจะแจ้งให้ทราบภายหลัง
 ๓. รายงานผลการประเมิน จะสมบูรณ์โปรดลงนามรับรองโดยผู้อำนวยการหน่วยงาน



(นางมณฑา กิตติวารวดี)

ผู้อำนวยการ

ศูนย์พัฒนาการศูนย์พัฒนาการสาธารณสุขมูลฐานภาคกลาง จังหวัดชลบุรี

แบบรายงานผลการพัฒนาพัฒนาบุคลากร ตามแผน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ชื่อหน่วยงาน..ศูนย์พัฒนาการสาธารณสุขมูลฐานภาคกลาง จังหวัดชลบุรี.....

ชื่อกลุ่มงาน....บริหารงานทั่วไปและแผนงาน.....

ชื่อ-สกุลนางวรรณมา เพชรเส็ง.....

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ความรู้/ทักษะ/สมรรถนะ ที่ต้องได้รับการพัฒนา	รูปแบบ วิธีการพัฒนา	วันที่ ได้รับการพัฒนา	ผลการพัฒนา	สรุปผลการประเมิน (ผ่าน/ไม่ผ่าน)
1	นางวรรณมา เพชรเส็ง	แม่บ้าน บ2	1.การมุ่งผลสัมฤทธิ์ 2.การบริการที่ดี 3.การส่งเสริมความเชี่ยวชาญในอาชีพ 4.การยึดมั่นในความถูกต้องชอบ ธรรม และจริยธรรม 5.การทำงานเป็นทีม	ประชุมภายในหน่วยงาน	6 มกราคม 2566 ประชุมปฏิบัติการ พัฒนาบุคลากรด้านคุณธรรม จริยธรรม ประจำปีงบประมาณ 2566	มีความรู้ ความเข้าใจ ในการเสริม สมรรถนะในด้านต่างๆ และการพัฒนา ด้านคุณธรรมจริยธรรม การดำเนิน ชีวิตตามแนวคิดเศรษฐกิจพอเพียง และนำมาปรับใช้ในชีวิตประจำวันได้	ผ่าน
2				ประชุมภายในหน่วยงาน	3 เมษายน 2566 ประชุมเชิง ปฏิบัติการพัฒนาบุคลากรด้าน คุณธรรมจริยธรรม ประจำปี งบประมาณ 2566 ครั้งที่2	มีความรู้ ความเข้าใจ ในการเสริม สมรรถนะในด้านต่างๆ และการพัฒนา ด้านคุณธรรมจริยธรรม การดำเนิน ชีวิตตามแนวคิดเศรษฐกิจพอเพียง และนำมาปรับใช้ในชีวิตประจำวันได้	ผ่าน

หมายเหตุ : ๑. การสรุปผลการประเมิน (ผ่าน/ไม่ผ่าน) ให้พิจารณาจากคำนิยามในเรื่องบุคคลได้รับการพัฒนาตามแผนมีศักยภาพเพิ่มขึ้น

๒. รายละเอียดในแบบฟอร์มอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ โดยกลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคลจะแจ้งให้ทราบภายหลัง

๓. รายงานผลการประเมิน จะสมบูรณ์ โปรดลงนามรับรองโดยผู้อำนวยการหน่วยงาน



(นางมณฑา กิตติวารุฒิ)

ผู้อำนวยการ

ศูนย์พัฒนาการศูนย์พัฒนาการสาธารณสุขมูลฐานภาคกลาง จังหวัดชลบุรี

แบบรายงานผลการพัฒนาพัฒนาบุคลากร ตามแผน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ชื่อหน่วยงาน...ศูนย์พัฒนาการสาธารณสุขมูลฐานภาคกลาง จังหวัดชลบุรี.....

ชื่อกลุ่มงาน....กลุ่มพัฒนาภาคีเครือข่ายและสร้างการมีส่วนร่วม.....

ชื่อ-สกุลนางอัจฉริสุภา ครอบคอบ.....

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ความรู้/ทักษะ/สมรรถนะ ที่ต้องได้รับการพัฒนา	รูปแบบ วิธีการพัฒนา	วันที่ ได้รับการพัฒนา	ผลการพัฒนา	สรุปผลการประเมิน (ผ่าน/ไม่ผ่าน)
1	นางอัจฉริสุภา ครอบคอบ	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ	1.การมุ่งผลสัมฤทธิ์ 2.การบริการที่ดี 3.การส่งเสริมความเชี่ยวชาญในอาชีพ 4.การยึดมั่นในความถูกต้องชอบธรรม และจริยธรรม 5.การทำงานเป็นทีม	ประชุมภายในหน่วยงาน	6 มกราคม 2566ประชุม ปฏิบัติการพัฒนา บุคลากรด้านคุณธรรม จริยธรรม ประจำปี งบประมาณ 2566	มีความรู้ ความเข้าใจ ในการเสริม สมรรถนะในด้านต่างๆ และการพัฒนา ด้านคุณธรรมจริยธรรม การดำเนินชีวิต ตามแนวคิดเศรษฐกิจพอเพียง และ นำมาปรับใช้ในชีวิตประจำวันได้	ผ่าน
2				ประชุมภายในหน่วยงาน	3 เมษายน 2566ประชุม เชิงปฏิบัติการพัฒนา บุคลากรด้านคุณธรรม จริยธรรม ประจำปี งบประมาณ 2566 ครั้งที่2	มีความรู้ ความเข้าใจ ในการเสริม สมรรถนะในด้านต่างๆ และการพัฒนา ด้านคุณธรรมจริยธรรม การดำเนินชีวิต ตามแนวคิดเศรษฐกิจพอเพียง และ นำมาปรับใช้ในชีวิตประจำวันได้	ผ่าน
3				ประชุมภายนอก หน่วยงาน (Online)	26 เมษายน 2566 ประชุมหารือเตรียมความ พร้อมสรุปผลการตรวจ ราชการและนิเทศงาน กรณีปิดรอบที่ ๑ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ หัวข้อ Agenda Based ประเด็น ระบบ สุขภาพปฐมภูมิ	มีความรู้ ความเข้าใจ และความพร้อม ในการสรุปตรวจราชการและนิเทศงาน กรณีปิดรอบที่ ๑ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ หัวข้อ Agenda Based ประเด็น ระบบสุขภาพปฐมภูมิ	ผ่าน

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ความรู้/ทักษะ/สมรรถนะ ที่ต้องได้รับการพัฒนา	รูปแบบ วิธีการพัฒนา	วันที่ ได้รับการพัฒนา	ผลการพัฒนา	สรุปผลการประเมิน (ผ่าน/ไม่ผ่าน)
4				ประชุมภายนอก หน่วยงาน (Online)	12 พฤษภาคม 2566 ประชุมสรุปผลตรวจ ราชการกระทรวง สาธารณสุข ประจำปี 2566 รอบที่ 1	มีความรู้ ความเข้าใจ ในการเสริม สมรรถนะในการนิเทศงาน และเป็น การแลกเปลี่ยนเรียนรู้เพื่อนำไปพัฒนา ในการปฏิบัติงานให้ดียิ่งขึ้น	ผ่าน
5				ประชุมภายในกรม สนับสนุนบริการสุขภาพ	22-23 พฤษภาคม 2566 ประชุมเชิงปฏิบัติการการ ทบทวนบทบาท ภารกิจ และโครงสร้าง กรม สนับสนุนบริการสุขภาพ	มีความรู้ ความเข้าใจ ในเรื่องบทบาท ภารกิจและโครงสร้าง กรมสนับสนุน บริการสุขภาพ และช่วยในการเตรียม ความพร้อมต่อการทำงานในปัจจุบัน และอนาคต เพื่อให้สามารถปฏิบัติงาน ให้สอดคล้องกับบทบาท ภารกิจ และ โครงสร้างต่อไป	ผ่าน

หมายเหตุ : ๑. การสรุปผลการประเมิน (ผ่าน/ไม่ผ่าน) ให้พิจารณาจากคำนิยามในเรื่องบุคคลที่ได้รับการพัฒนาตามแผนมีศักยภาพเพิ่มขึ้น

๒. รายละเอียดในแบบฟอร์มอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ โดยกลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคลจะแจ้งให้ทราบภายหลัง

๓. รายงานผลการประเมิน จะสมบูรณ์เมื่อโปรดลงนามรับรองโดยผู้อำนวยการหน่วยงาน



(นางมณฑา กิตติวรารุณี)

ผู้อำนวยการ

ศูนย์พัฒนาการศูนย์พัฒนาการสาธารณสุขมูลฐานภาคกลาง

แบบรายงานผลการพัฒนาพัฒนาบุคลากร ตามแผน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ชื่อหน่วยงาน..ศูนย์พัฒนาการสาธารณสุขมูลฐานภาคกลาง จังหวัดชลบุรี.....

ชื่อกลุ่มงาน....กลุ่มพัฒนาภาคีเครือข่ายและสร้างการมีส่วนร่วม.....

ชื่อ-สกุลนางสาวนพวรรณ สุกญา.....

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ความรู้/ทักษะ/สมรรถนะ ที่ต้องได้รับการพัฒนา	รูปแบบ วิธีการพัฒนา	วันที่ ได้รับการพัฒนา	ผลการพัฒนา	สรุปผลการประเมิน (ผ่าน/ไม่ผ่าน)
1	นางสาวนพวรรณ สุกญา	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	1.การมุ่งผลสัมฤทธิ์ 2.การบริการที่ดี 3.การส่งเสริมความเชี่ยวชาญในอาชีพ 4.การยึดมั่นในความถูกต้องชอบธรรม และจริยธรรม 5.การทำงานเป็นทีม	ประชุมภายในหน่วยงาน	6 มกราคม 2566ประชุม ปฏิบัติการพัฒนา บุคลากรด้านคุณธรรม จริยธรรม ประจำปี งบประมาณ 2566	มีความรู้ ความเข้าใจ ในการเสริม สมรรถนะในด้านต่างๆ และการพัฒนา ด้านคุณธรรมจริยธรรม การดำเนินชีวิต ตามแนวคิดเศรษฐกิจพอเพียง และ นำมาปรับใช้ในชีวิตประจำวันได้	ผ่าน
2				ประชุมภายในหน่วยงาน	3 เมษายน 2566ประชุม เชิงปฏิบัติการพัฒนา บุคลากรด้านคุณธรรม จริยธรรม ประจำปี งบประมาณ 2566 ครั้งที่2	มีความรู้ ความเข้าใจ ในการเสริม สมรรถนะในด้านต่างๆ และการพัฒนา ด้านคุณธรรมจริยธรรม การดำเนินชีวิต ตามแนวคิดเศรษฐกิจพอเพียง และ นำมาปรับใช้ในชีวิตประจำวันได้	ผ่าน
3				ประชุมภายนอก หน่วยงาน (Online)	26 เมษายน 2566 ประชุมหารือเตรียมความ พร้อมสรุปผลการตรวจ ราชการและนิเทศงาน กรณีปิดรอบที่ ๑ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ หัวข้อ Agenda Based ประเด็น ระบบ สุขภาพปฐมภูมิ	มีความรู้ ความเข้าใจ และความพร้อม ในการสรุปตรวจราชการและนิเทศงาน กรณีปิดรอบที่ ๑ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ หัวข้อ Agenda Based ประเด็น ระบบสุขภาพปฐมภูมิ	ผ่าน

4				ประชุมภายนอก หน่วยงาน (Online)	12 พฤษภาคม 2566 ประชุมสรุปผลตรวจ ราชการกระทรวง สาธารณสุข ประจำปี 2566 รอบที่ 1	มีความรู้ ความเข้าใจ ในการเสริม สมรรถนะในการนิเทศงาน และเป็น การแลกเปลี่ยนเรียนรู้เพื่อนำไปพัฒนา ในการปฏิบัติงานให้ดียิ่งขึ้น	ผ่าน
5				ประชุมภายในกรม สนับสนุนบริการสุขภาพ	22-23 พฤษภาคม 2566 ประชุมเชิงปฏิบัติการการ ทบทวนบทบาท ภารกิจ และโครงสร้าง กรม สนับสนุนบริการสุขภาพ	มีความรู้ ความเข้าใจ ในเรื่องบทบาท ภารกิจและโครงสร้าง กรมสนับสนุน บริการสุขภาพ และช่วยในการเตรียม ความพร้อมต่อการทำงานในปัจจุบัน และอนาคต เพื่อให้สามารถปฏิบัติงาน ให้สอดคล้องกับบทบาท ภารกิจ และ โครงสร้างต่อไป	ผ่าน

หมายเหตุ : ๑. การสรุปผลการประเมิน (ผ่าน/ไม่ผ่าน) ให้พิจารณาจากคำนิยามในเรื่องบุคคลได้รับการพัฒนาตามแผนมีศักยภาพเพิ่มขึ้น



(นางมณฑา กิตติวารวุฒิ)

ผู้อำนวยการ

ศูนย์พัฒนาการศูนย์พัฒนาการสาธารณสุขมูลฐานภาคกลาง

แบบรายงานผลการพัฒนาพัฒนาบุคลากร ตามแผน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ชื่อหน่วยงาน ศูนย์พัฒนาการสาธารณสุขมูลฐานภาคกลาง จังหวัดชลบุรี

ชื่อกลุ่มงาน.....กลุ่มพัฒนาวิชาการ และการจัดการความรู้..... ชื่อ-สกุลนางสาวกมลชนก สหุณาฬุ.....

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ความรู้/ทักษะ/สมรรถนะ ที่ต้องได้รับการพัฒนา	รูปแบบ วิธีการพัฒนา	วันที่ ได้รับการพัฒนา	ผลการพัฒนา	สรุปผลการประเมิน (ผ่าน/ไม่ผ่าน)
๑	นางสาวกมลชนก สหุณาฬุ	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	๑.การมุ่งผลสัมฤทธิ์ ๒.การบริการที่ดี ๓.การสร้างความเชี่ยวชาญในอาชีพ ๔.การยึดมั่นในความถูกต้องชอบธรรม และจริยธรรม ๕.การทำงานเป็นทีม	ประชุมผ่านระบบ On line กรมสบส.	๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๖ ประชุมโครงการพัฒนา ศักยภาพผู้ทำหน้าที่ตรวจ ราชการและนิเทศงาน กระทรวงสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	ตัวชี้วัดและแนวทางการนิเทศงาน ปี ๒๕๖๖ ทำให้เห็นเทศงานและตรวจ ราชการในเขตสุขภาพอย่างมี ประสิทธิภาพ	ผ่าน
๒				ประชุมภายในหน่วยงาน	๖ มกราคม ๒๕๖๖ ประชุมปฏิบัติการพัฒนา บุคลากรด้านคุณธรรม จริยธรรม ประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๖	มีความรู้ ความเข้าใจ ในการเสริม สมรรถนะในด้านต่างๆ และการพัฒนา ด้านคุณธรรมจริยธรรม การดำเนินชีวิต ตามแนวคิดเศรษฐกิจพอเพียง และ นำมาปรับใช้ในชีวิตประจำวันได้	ผ่าน
๓				ประชุมผ่านระบบ On line กรมสบส.	๒๔ มกราคม ๒๕๖๖ การประชุมชี้แจงแนว ทางการขับเคลื่อน แผนการป้องกันการ ทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	มีความรู้ ความเข้าใจ และนำไปปฏิบัติ กับหน่วยงานเรื่อง การขับเคลื่อน แผนการป้องกันการทุจริตและ ประพฤติมิชอบ	ผ่าน

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ความรู้/ทักษะ/สมรรถนะ ที่ต้องได้รับการพัฒนา	รูปแบบ วิธีการพัฒนา	วันที่ ได้รับการพัฒนา	ผลการพัฒนา	สรุปผลการประเมิน (ผ่าน/ไม่ผ่าน)
๔				ประชุมผ่านระบบ On line กรมสบส.	๒๕ มกราคม ๒๕๖๖ ประชุมชี้แจงการใช้งาน Smat อสม และ และการ เชื่อมข้อมูลผู้สูงอายุใน ระบบ ๓ หมอ	มีความรู้ ความเข้าใจ การใช้งาน Smat อสม และ และการเชื่อม ข้อมูลผู้สูงอายุในระบบ ๓ หมอ และ สามารถให้คำปรึกษากับเครือข่ายการ ทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ	ผ่าน
๕				ประชุม ลงพื้นที่ หน่วยงานภายในเป็นผู้จัด	มกราคม ๒๕๖๕- กรกฎาคม ๒๕๖๖ ร่วม นิเทศและประชุมติดตาม ตัวชี้วัดการนิเทศงาน ประจำปี ๒๕๖๖ เขต สุขภาพที่ ๖ ร่วมกับ สำนักตรวจราชการ	ตัวชี้วัดและแนวทางการนิเทศงาน ปี ๒๕๖๖ ทำให้พื้นที่เทศงานและตรวจ ราชการในเขตสุขภาพอย่างมี ประสิทธิภาพ	ผ่าน
๖				ประชุมผ่านระบบ On line กรมสบส.	๘ มีนาคม ๒๕๖๖ ประชุม เชิงปฏิบัติการการพัฒนา และจัดทำแผนบริหาร ความเสี่ยงการทุจริตฯ	มีความรู้ ความเข้าใจ ในการเสริม สมรรถนะในด้านต่างๆ และการพัฒนา ด้านคุณธรรมจริยธรรม การวิเคราะห์ ความเสี่ยงที่อาจจะเกิดขึ้น ซึ่งสามารถ นำไปปรับใช้กับการทำงาน	ผ่าน
๗				ประชุม onsite กองส ช.กรมสบส.	๒๗-๒๘ มีนาคม ๒๕๖๖ ประชุมเชิงปฏิบัติการ สรุปผลการพัฒนา รูปแบบการดูแลสุขภาพ วิถีใหม่ของ อสม.หมอ ประจำบ้านในศูนย์ศสมช. ยุคดิจิทัล	มีความรู้ เข้าใจ และสามารถนำมา ประยุกต์กับพื้นที่ภาคกลางในการ พัฒนารูปแบบการดูแลสุขภาพวิถีใหม่ ของ อสม.หมอประจำบ้านในศูนย์ศ สมช. ยุคดิจิทัล	ผ่าน

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ความรู้/ทักษะ/สมรรถนะ ที่ต้องได้รับการพัฒนา	รูปแบบ วิธีการพัฒนา	วันที่ ได้รับการพัฒนา	ผลการพัฒนา	สรุปผลการประเมิน (ผ่าน/ไม่ผ่าน)
๘				ประชุมภายในหน่วยงาน	๓ เมษายน ๒๕๖๖ ประชุมเชิงปฏิบัติการ พัฒนาบุคลากรด้าน คุณธรรมจริยธรรม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ครั้งที่๒	มีความรู้ ความเข้าใจ ในการเสริม สมรรถนะในด้านต่างๆ และการพัฒนา ด้านคุณธรรมจริยธรรม การดำเนินชีวิต ตามแนวคิดเศรษฐกิจพอเพียง และ นำมาปรับใช้ในชีวิตประจำวันได้	ผ่าน
๙				ประชุมผ่านระบบ On line ศูนย์ วิชาการและ เครือข่ายการ ดำเนินงานเขต สุขภาพที่ ๖	๑๙ เมษายน ๒๕๖๖ ประชุมคณะกรรมการ อำนวยการพัฒนาและ ขับเคลื่อนงานส่งเสริม สุขภาพ ป้องกันควบคุม โรค ภัยสุขภาพ คุ้มครอง ผู้บริโภค และอนามัย สิ่งแวดล้อม (CHPPO) เขตสุขภาพที่ ๖	มีความรู้ ความเข้าใจ และบทบาทของ คณะกรรมการการพัฒนาและ ขับเคลื่อนงานส่งเสริมสุขภาพ ป้องกัน ควบคุมโรค ภัยสุขภาพ คุ้มครอง ผู้บริโภค และอนามัยสิ่งแวดล้อม (CHPPO) เขตสุขภาพที่ ๖	ผ่าน
๑๐				ประชุม onsite สำนัก ตรวจราชการเขต สุขภาพที่ ๖	๒๐-๒๑เมษายน ๒๕๖๖ ประชุมสรุปผลสรุปผล การดำเนินงาน สรุปผล การตรวจราชการและ นิเทศงาน เขตสุขภาพที่ ๖รอบที่ ๑ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	มีความรู้ และทักษะการนิเทศงาน ทำให้นิเทศงานและตรวจราชการใน เขตสุขภาพอย่างมีประสิทธิภาพ	ผ่าน

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ความรู้/ทักษะ/สมรรถนะ ที่ต้องได้รับการพัฒนา	รูปแบบ วิธีการพัฒนา	วันที่ ได้รับการพัฒนา	ผลการพัฒนา	สรุปผลการประเมิน (ผ่าน/ไม่ผ่าน)
๑๑				ประชุมผ่านระบบ On line วิทยาลัยนักษบริหาร สาธารณสุข	๒๖ เมษายน ๒๕๖๖ หลักสูตรการสื่อสารอย่าง มีประสิทธิภาพสำหรับ นักษบริหาร หมวดวิชาที่ ๑ การฟังและการแปล ความ (Active listening & Decoding) หัวข้อวิชา ที่ ๑ การฟังอย่างตั้งใจ (Active listening)	มีความรู้ ความเข้าใจการสื่อสารอย่างมี ประสิทธิภาพสำหรับนักษบริหาร และ นำมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานใน ชีวิตประจำวัน	ผ่าน
๑๒				ประชุมผ่านระบบ On line วิทยาลัยนักษบริหาร สาธารณสุข	๒๗ เมษายน ๒๕๖๖ หลักสูตรการสื่อสารอย่าง มีประสิทธิภาพสำหรับ นักษบริหาร หมวดวิชาที่ ๑ การฟังและการแปล ความ (Active listening & Decoding) หัวข้อวิชา ที่ ๒ การแปลความ (Decoding) listening)	มีความรู้ ความเข้าใจการสื่อสารอย่างมี ประสิทธิภาพสำหรับนักษบริหาร และ นำมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานใน ชีวิตประจำวัน	ผ่าน
๑๓				ประชุมผ่านระบบ On line วิทยาลัยนักษบริหาร สาธารณสุข	๒๗ เมษายน ๒๕๖๖ หลักสูตรการสื่อสารอย่าง มีประสิทธิภาพสำหรับ นักษบริหาร หัวข้อวิชาที่ ๓ การสื่อสารแบบเล่าเรื่อง สำหรับนักษบริหาร (STORYTELLING)	มีความรู้ ความเข้าใจ การสื่อสาร อย่างมีประสิทธิภาพสำหรับนักษ บริหาร การเล่าเรื่อง นำมา ประยุกต์ใช้ในการทำงาน และ ชีวิตประจำวัน	ผ่าน

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ความรู้/ทักษะ/สมรรถนะ ที่ต้องได้รับการพัฒนา	รูปแบบ วิธีการพัฒนา	วันที่ ได้รับการพัฒนา	ผลการพัฒนา	สรุปผลการประเมิน (ผ่าน/ไม่ผ่าน)
๑๔				ประชุมผ่านระบบ On line วิทยาลัยนักษิบริหาร สาธารณสุข	๒๒ พฤษภาคม - ๒ มิถุนายน ๒๕๖๖ อบรมหลักสูตร ผู้บริหารการ สาธารณสุขระดับต้น	มีความรู้ ความเข้าใจ ทักษะการเป็น ผู้บริหารที่ดี สามารถนำมา ประยุกต์ใช้ในการทำงาน และ ชีวิตประจำวัน	ผ่าน
๑๕				ประชุม On site วิทยาลัยนักษิบริหาร สาธารณสุข ณ วพบ. จักรีรัช ราชบุรี	๕- ๙ มิถุนายน ๒๕๖๖ อบรมหลักสูตร ผู้บริหาร การสาธารณสุขระดับต้น	มีความรู้ ความเข้าใจ ทักษะการเป็น ผู้บริหารที่ดี สามารถนำมา ประยุกต์ใช้ในการทำงาน และ ชีวิตประจำวัน	ผ่าน
๑๖				เรียนรู้ด้วยตนเองผ่าน ระบบ On line	๑- ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๖ หลักสูตร อสม.นวัตกร สังกศม	นำความรู้ที่ได้จากการอบรมให้ คำแนะนำ ที่ปรึกษาเกี่ยวกับเครือข่ายการ ทำงานเรื่อง อสม.นวัตกรสังศมได้ อย่างมีประสิทธิภาพ	ผ่าน

หมายเหตุ : ๑. การสรุปผลการประเมิน (ผ่าน/ไม่ผ่าน) ให้พิจารณาจากค่านิยมในเรื่องบุคคลได้รับการพัฒนาตามแผนมีศักยภาพเพิ่มขึ้น

๒. รายละเอียดในแบบฟอร์มอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ โดยกลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคลจะแจ้งให้ทราบภายหลัง

๓. รายผลการประเมิน จะสมบูรณ์ โปรดลงนามรับรองโดยผู้อำนวยการหน่วยงาน



(นางมณฑา กิตติวารวดี)

ผู้อำนวยการ

ศูนย์พัฒนาการศูนย์พัฒนาการสาธารณสุขมูลฐานภาคกลาง จังหวัดชลบุรี

แบบรายงานผลการพัฒนาพัฒนาบุคลากร ตามแผน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ชื่อหน่วยงาน..ศูนย์พัฒนาการสาธารณสุขมูลฐานภาคกลาง จังหวัดชลบุรี.....

ชื่อกลุ่มงาน....พัฒนาวิชาการและการจัดการความรู้.....

ชื่อ-สกุลนางสาวฉัตรทริกา ผินจตุรัส.....

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ความรู้/ทักษะ/สมรรถนะ ที่ต้องได้รับการพัฒนา	รูปแบบ วิธีการพัฒนา	วันที่ ได้รับการพัฒนา	ผลการพัฒนา	สรุปผลการประเมิน (ผ่าน/ไม่ผ่าน)
1	นางสาวฉัตรทริกา ผินจตุรัส	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	1.การมุ่งผลสัมฤทธิ์ 2.การบริหารที่ดี 3.การสร้างความเชี่ยวชาญในอาชีพ 4.การยึดมั่นในความถูกต้องชอบธรรม และจริยธรรม 5.การทำงานเป็นทีม	ประชุมผ่านระบบ On line	22 ธันวาคม 2565 โครงการ พัฒนาศักยภาพผู้ทำหน้าที่ตรวจ ราชการและนิเทศงานกระทรวง สาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566	มีความรู้ ความเข้าใจแนวทางการ นิเทศงาน ปี 2566 ทำให้นิเทศงาน และตรวจราชการในเขตสุขภาพ อย่างมีประสิทธิภาพ	ผ่าน
2				ประชุมภายในหน่วยงาน	6 มกราคม 2566 ประชุม ปฏิบัติการพัฒนาบุคลากรด้าน คุณธรรม จริยธรรม ประจำปี งบประมาณ 2566	มีความรู้ ความเข้าใจ ในการเสริม สมรรถนะในด้านต่างๆ และการพัฒนา ด้านคุณธรรมจริยธรรม การดำเนิน ชีวิตตามแนวคิดเศรษฐกิจพอเพียง และนำมาปรับใช้ในชีวิตประจำวันได้	ผ่าน
3				ประชุมภายนอก หน่วยงาน	16 - 20 มกราคม 2566 โครงการปฐมนิเทศบุคลากรใหม่ กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ	มีความรู้ ความเข้าใจ ในโครงสร้าง องค์กร บทบาทหน้าที่ ภารกิจของ กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ การ เบิกจ่าย กฎหมายต่างๆที่เกี่ยวข้อง การทำงานร่วมกันเป็นทีม และทราบ บทบาทหน้าที่ของ สสม.และศบส. จากการลงศึกษาดูหน่วยงานในพื้นที่	ผ่าน
4				ประชุมผ่านระบบ On line	22 - 23 กุมภาพันธ์ 2566 อบรมการพัฒนาเสริมสร้างการ ทำงานเป็นทีม สำหรับบุคลากร ใหม่กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ	มีความรู้ ความเข้าใจ ในกระบวนการ ทำงานเป็นทีม และสามารถนำไปปรับ ใช้ในการทำงานร่วมกับคนภายในและ ภายนอกองค์กรได้	ผ่าน

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ความรู้/ทักษะ/สมรรถนะ ที่ต้องได้รับการพัฒนา	รูปแบบ วิธีการพัฒนา	วันที่ ได้รับการพัฒนา	ผลการพัฒนา	สรุปผลการประเมิน (ผ่าน/ไม่ผ่าน)
5				ประชุมภายในหน่วยงาน	3 เมษายน 2566 ประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาบุคลากรด้านคุณธรรมจริยธรรม ประจำปีงบประมาณ 2566 ครั้งที่2	มีความรู้ ความเข้าใจ ในการเสริมสมรรถนะในด้านต่างๆ และการพัฒนาด้านคุณธรรมจริยธรรม การดำเนินชีวิตตามแนวคิดเศรษฐกิจพอเพียง และนำมาปรับใช้ในชีวิตประจำวันได้	ผ่าน
6				ประชุมภายนอก หน่วยงาน	20 - 21 เมษายน 2566 ประชุมเชิงปฏิบัติการสรุปผลการดำเนินงานและสรุปผลการตรวจราชการและนิเทศงาน เขตสุขภาพที่ 6 รอบที่ 1 ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	มีความรู้ ความเข้าใจ การสรุปผลการดำเนินงานประเด็นที่ ๒ : ระบบสุขภาพปฐมภูมิ และสามารถนำมาปรับใช้ในการนิเทศงานและตรวจราชการในเขตสุขภาพต่อไป	ผ่าน
7				เรียนรู้ด้วยตนเองผ่าน Line OA	1 - 10 มิถุนายน 2566 โครงการการพัฒนาบทเรียนออนไลน์ หลักสูตร อสม. นวัตกรรมสังคม	มีความรู้ ความเข้าใจ ในกระบวนการและบทบาทของ อสม. นวัตกรรมสังคม และสามารถให้คำปรึกษา อสม. ที่จะเข้ามาเรียนรู้ในหลักสูตรต่อไป	ผ่าน

หมายเหตุ : ๑. การสรุปผลการประเมิน (ผ่าน/ไม่ผ่าน) ให้พิจารณาจากค่านิยามในเรื่องบุคคลได้รับการพัฒนาตามแผนมีศักยภาพเพิ่มขึ้น
๒. รายละเอียดในแบบฟอร์มอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ โดยกลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคลจะแจ้งให้ทราบภายหลัง
๓. รายงานผลการประเมิน จะสมบูรณ์เมื่อ โปรดลงนามรับรองโดยผู้อำนวยการหน่วยงาน



(นางมณฑา กิตติวรารุณี)

ผู้อำนวยการ

ศูนย์พัฒนาการศูนย์พัฒนาการสาธารณสุขมูลฐานภาคกลาง จังหวัดชลบุรี

สรุปผลการพัฒนาบุคลากรตามแผนพัฒนาบุคลากร

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ศูนย์พัฒนาการสาธารณสุขมูลฐานภาคกลาง จังหวัดชลบุรี

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	จำนวนครั้งที่เข้ารับการพัฒนาในรอบ 11 เดือน	สรุปผลการประเมิน (ร้อยละ)	หมายเหตุ
กลุ่มบริหารงานทั่วไปและแผนงาน					
1	นางมณฑา กิตติวราวุฒิ	ผู้อำนวยการ	3 ครั้ง	100%	
2	นางรุ่งอรุณ บุรณะ	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน	6 ครั้ง	100%	
3	นางสุวรรณี มุ่งคุณ	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	5 ครั้ง	100%	
4	นางสาวจันทนี นพรัตน์	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	4 ครั้ง	100%	
5	นางวรรณภา เพชรเส็ง	แม่บ้าน บ2	2 ครั้ง	100%	
กลุ่มพัฒนาภาคีเครือข่ายและสร้างการมีส่วนร่วม					
1	นางอัจฉริสุภา รอบคอบ	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ	5 ครั้ง	100%	
2	นางสาวนพวรรณ สุกุณา	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	5 ครั้ง	100%	
กลุ่มพัฒนาวิชาการและการจัดการความรู้					
1	นางสาวกมลชนก สหุณาฟู	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	16 ครั้ง	100%	
2	นางสาวฉัตรทริกา พินจัตุรัส	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	7 ครั้ง	100%	

สรุปผลการประเมิน :

ร้อยละความสำเร็จของการพัฒนาบุคลากรได้รับการพัฒนาตามแผนมีศักยภาพเพิ่มขึ้น คือ ร้อยละ 100

ปัญหา / อุปสรรค : ไม่มี

ข้อเสนอแนะ : ไม่มี