

แบบรายงานผลการพัฒนาบุคคลากร ตามแผนประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ชื่อหน่วยงาน ศูนย์พัฒนาการสาธารณสุขมูลฐานภาคกลาง จังหวัดชลบุรี

ชื่อกลุ่มงาน กลุ่มบริหารงานทั่วไปและแผนงาน

ชื่อ นางมณฑา กิตติวารวุฒิ

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ความรู้/ทักษะ/สมรรถนะที่ต้องได้รับการพัฒนา	รูปแบบวิธีการพัฒนา	วันที่ได้รับการพัฒนา	ผลการพัฒนา	สรุปผลการประเมิน (ผ่าน/ไม่ผ่าน)
๑	นางมณฑา กิตติวารวุฒิ	ผู้อำนวยการ	๑.การมุ่งผลสัมฤทธิ์ ๒.การบริการที่ดี ๓.การสร้างความเชี่ยวชาญในอาชีพ ๔.การยึดมั่นในความถูกต้องชอบธรรม และจริยธรรม ๕.การทำงานเป็นทีม	การอบรมภายในหน่วยงานจัด	ร่วมประชุมประจำเดือนของหน่วยงาน ทุกสัปดาห์ที่ ๑ ของเดือน จัดโดย ศูนย์ สส.ภาคกลาง	สร้างความเข้าใจ นโยบาย แนวทางการดำเนินงาน และติดตามความก้าวหน้าการดำเนินงานตามภารกิจและคำรับรองของหน่วยงาน	ผ่าน
๒				การอบรมภายในหน่วยงานจัด	ประชุมปฏิบัติการพัฒนาบุคลากรด้านคุณธรรมจริยธรรม ประจำปีงบประมาณ 2566 จัดโดย ศูนย์ สส.ภาคกลาง(มกราคม 2566 และบูรณาการในการประชุมประจำเดือนของหน่วยงาน)	เสริมสร้างความรู้ความเข้าใจ สนับสนุนขับเคลื่อนการดำเนินงานพัฒนาองค์กรคุณธรรม จริยธรรม	ผ่าน
๓				การอบรมภายนอกหน่วยงานจัด	ประชุมผู้บริหารกรม สบส ทุกวันจันทร์ที่ ๔ ของเดือน จัดโดย กลุ่มแผน สส.ก. กรม สบส.	นโยบาย ความก้าวหน้าการดำเนินงานตามภารกิจของ กรม สบส.	ผ่าน
๔				การอบรมภายนอกหน่วยงานจัด	อบรมในโครงการพัฒนาผู้บริหารระดับหน่วยงานกรม สบส ๒๕๖๖ ทุกวันพฤหัสบดี ช่วงพค-มิย ๒๕๖๖ จัดโดย กบค กรม สบส	เสริมสร้างศักยภาพผู้บริหารระดับหน่วยงานกรม สบส ในการสนับสนุนดำเนินงานตามนโยบายกรม สบส.	ผ่าน
๕				การอบรมภายนอกหน่วยงานจัด	ประชุมคณะกรรมการบริหารเขตสุขภาพที่ ๖ ปี ๒๕๖๖ ทุกสัปดาห์ที่ ๒ ของเดือนจัดโดย สำนักตรวจราชการฯ เขตสุขภาพที่ ๖	เสริมสร้างศักยภาพผู้บริหารระดับหน่วยงานในเขตสุขภาพที่ ๖ ในการสนับสนุนดำเนินงานตามนโยบายกระทรวงสาธารณสุขในพื้นที่เขตสุขภาพ	ผ่าน

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ความรู้/ทักษะ/สมรรถนะ ที่ต้องได้รับการพัฒนา	รูปแบบ วิธีการพัฒนา	วันที่ ได้รับการพัฒนา	ผลการพัฒนา	สรุปผลการ ประเมิน (ผ่าน/ไม่ผ่าน)
๖				การอบรมภายนอก หน่วยงานจัด	ประชุมตัวชี้วัดและแนวทางการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖ ช่วงเดือน ธันวาคม ๒๕๖๕ และ มกราคม ๒๕๖๖ จัดโดย กรม สบส และ สำนักตรวจราชการ	ตัวชี้วัดและแนวทางการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖	ผ่าน

หมายเหตุ : ๑. การสรุปผลการประเมิน (ผ่าน/ไม่ผ่าน) ให้พิจารณาจากค่านิยามในเรื่องบุคคลได้รับการพัฒนาและมีศักยภาพเพิ่มขึ้น

๒. รายละเอียดในแบบฟอร์มอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ โดยกลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคลจะแจ้งให้ทราบภายหลัง

๓. รายละเอียดการประเมิน จะสมบูรณ์เมื่อ โปรดลงนามรับรองโดยผู้อำนวยการหน่วยงาน

*dn*

(นางมณฑา กิตติวรารุณี)

ผู้อำนวยการ

ศูนย์พัฒนาการศูนย์พัฒนาการสาธารณสุขมูลฐานภาคกลาง จังหวัดชลบุรี

แบบรายงานผลการพัฒนาบุคคลากร ตามแผน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ชื่อหน่วยงาน ศูนย์พัฒนาการสาธารณสุขสถานภาคกลาง จังหวัดชลบุรี

ชื่อกลุ่มงาน บริหารงานทั่วไปและแผนงาน

ชื่อ นางรุ่งอรุณ บุรณะ

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ความรู้/ทักษะ/สมรรถนะ ที่ต้องได้รับการพัฒนา	รูปแบบ วิธีการพัฒนา	วันที่ ได้รับการพัฒนา	ผลการพัฒนา	สรุปผลการประเมิน (ผ่าน/ไม่ผ่าน)
1	นางรุ่งอรุณ บุรณะ	เจ้าพนักงานการเงินและ บัญชีชำนาญงาน	1.การมุ่งผลสัมฤทธิ์ 2.การบริการที่ดี 3.การส่งเสริมความเชี่ยวชาญใน อาชีพ 4.การยึดมั่นในความถูกต้อง ซื่อสัตย์ และจริยธรรม 5.การทำงานเป็นทีม	ประชุมภายในหน่วยงาน พัฒนาศักยภาพบุคลากร จริยธรรม ประจำปีงบประมาณ 2566	6 มกราคม 2566 ประชุมปฏิบัติการ พัฒนาศักยภาพบุคลากร จริยธรรม ประจำปีงบประมาณ 2566	มีความรู้ ความเข้าใจ ในการเสริม สมรรถนะในด้านต่างๆ และการพัฒนา ด้านคุณธรรมจริยธรรม การดำเนินชีวิต ตามแนวความคิดเศรษฐกิจพอเพียง และ นำมาปรับใช้ในชีวิตประจำวันได้	ผ่าน
2				อบรมโดยหน่วยงาน ภายในกรม สบส. เป็นผู้จัด	20-23 กุมภาพันธ์ 2566 อบรมนัก ยุทธศาสตร์ฯ รุ่นที่ 1 ครั้งที่ 2 หลักสูตร "การประเมินผลลัพธ์องค์กร"	มีความรู้ความเข้าใจการเขียนโครงการ กำหนดค่าเป้าหมายตัวชี้วัด การ ประเมินผลสัมฤทธิ์ขององค์กร และการ เขียนรายงาน ได้อย่างมีประสิทธิภาพ	ผ่าน
3				ประชุมภายในหน่วยงาน	3 เมษายน 2566 ประชุมเชิง ปฏิบัติการพัฒนาศักยภาพ คุณธรรมจริยธรรม ประจำปี งบประมาณ 2566 ครั้งที่2	มีความรู้ ความเข้าใจ ในการเสริม สมรรถนะในด้านต่างๆ และการพัฒนา ด้านคุณธรรมจริยธรรม การดำเนินชีวิต ตามแนวความคิดเศรษฐกิจพอเพียง และ นำมาปรับใช้ในชีวิตประจำวันได้	ผ่าน

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ความรู้/ทักษะ/สมรรถนะ ที่ต้องได้รับการพัฒนา	รูปแบบ วิธีการพัฒนา	วันที่ ได้รับการพัฒนา	ผลการพัฒนา	สรุปผลการประเมิน (ผ่าน/ไม่ผ่าน)
4				อบรมโดยหน่วยงาน ภายในกรม สบส. เป็นผู้จัด	4 - 5 เมษายน 2566 ประชุมเชิง ปฏิบัติการเพิ่มประสิทธิภาพการ ปฏิบัติงานด้านการเงินการคลังและ พัสดุ	มีความเข้าใจเรื่องการจัดซื้อจัดจ้าง และได้ความรู้ด้านการเงินการคลัง เพิ่มขึ้น ซึ่งสามารถนำไปปรับใช้กับการ ทำงาน	ผ่าน
5				อบรมโดยหน่วยงาน ภายนอกเป็นผู้จัด	8 พ.ค. - 2 มิ.ย. 2566 การอบรม หลักสูตรผู้บริหารการสาธารณสุข ระดับกลาง รุ่นที่ 36 ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2566	เพื่อพัฒนาสมรรถนะทางการบริหาร ของผู้เข้ารับการศึกษาอบรมด้าน ๑. สมรรถนะด้านผู้นำ ๒. สมรรถนะ ด้านบริหาร ๓. สมรรถนะด้านการ บริหารยุทธศาสตร์	ผ่าน
6				ประชุมผ่านระบบ On line	20 - 21 มิถุนายน 2566 ประชุมเชิง ปฏิบัติการส่งเสริมสนับสนุนให้ความรู้ ฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรด้าน คุณธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566		ผ่าน

หมายเหตุ : ๑. การสรุปผลการประเมิน (ผ่าน/ไม่ผ่าน) ให้พิจารณาจากคำนิยามในเรื่องบุคคลที่ได้รับการพัฒนาตามแผนแม่บทกายภาพเพิ่มขึ้น

๒. รายละเอียดในแบบฟอร์มอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ โดยกลุ่มผู้บริหารทรัพยากรบุคคลจะแจ้งให้ทราบภายหลัง

๓. รายละเอียดการประเมิน จะสมบูรณ์โปรดลงนามรับรองโดยผู้อำนวยการหน่วยงาน



(นางมณฑา กิตติวราวุฒิ)

ผู้อำนวยการ

ศูนย์พัฒนาการศูนย์พัฒนาการสาธารณสุขมูลฐานภาคกลาง จังหวัดชลบุรี

แบบรายงานผลการพัฒนาพัฒนาบุคคลากร ตามแผน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ชื่อหน่วยงาน...ศูนย์พัฒนาการสาธารณสุขมูลฐานภาคกลาง จังหวัดชลบุรี.....

ชื่อกลุ่มงาน....บริหารงานทั่วไปและแผนงาน.....

ชื่อ-สกุล .....นางสุวรรณี มุงคุณ.....

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ความรู้/ทักษะ/สมรรถนะ ที่ต้องได้รับการพัฒนา	รูปแบบ วิธีการพัฒนา	วันที่ ได้รับการพัฒนา	ผลการพัฒนา	สรุปผลการประเมิน (ผ่าน/ไม่ผ่าน)
1	นางสุวรรณี มุงคุณ	เจ้าหน้าที่งานธุรการชำนาญงาน	1.การมุ่งผลสัมฤทธิ์ 2.การบริการที่ดี 3.การส่งเสริมความเชี่ยวชาญในอาชีพ 4.การยึดมั่นในความถูกต้องชอบ ธรรม และจริยธรรม 5.การทำงานเป็นทีม	ประชุมภายในหน่วยงาน	6 มกราคม 2566 ประชุมปฏิบัติการ พัฒนาบุคลากรด้านคุณธรรม จริยธรรม ประจำปีงบประมาณ 2566	มีความรู้ ความเข้าใจ ในการเสริม สมรรถนะในด้านต่างๆ และการพัฒนา ด้านคุณธรรมจริยธรรม การดำเนินชีวิต ตามแนวคิดเศรษฐกิจพอเพียง และ นำมาปรับใช้ในชีวิตประจำวันได้	ผ่าน
2				ประชุมผ่านระบบ On line	8 มีนาคม 2566 ประชุมเชิง ปฏิบัติการการพัฒนาและจัดทำแผน บริหารความเสี่ยงการทุจริตฯ	มีความรู้ ความเข้าใจ ในการเสริม สมรรถนะในด้านต่างๆ และการพัฒนา ด้านคุณธรรมจริยธรรม การวิเคราะห์ ความเสี่ยงที่จะก่อให้เกิดขึ้น ซึ่งสามารถ นำไปปรับใช้กับการทำงาน	ผ่าน
3				ประชุมภายนอก หน่วยงาน	4 - 5 เมษายน 2566ประชุมเชิง ปฏิบัติการเพิ่มประสิทธิภาพการ ปฏิบัติงานด้านการเงินการคลังและ พัสดุ	มีความเข้าใจเรื่องการจัดตั้งจัดจ้าง และได้ความรู้ด้านการเงินการคลัง เพิ่มขึ้น ซึ่งสามารถนำไปปรับใช้กับการ ทำงาน	ผ่าน

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ความรู้/ทักษะ/สมรรถนะ ที่ต้องได้รับการพัฒนา	รูปแบบ วิธีการพัฒนา	วันที่ ได้รับการพัฒนา	ผลการพัฒนา	สรุปผลการประเมิน (ผ่าน/ไม่ผ่าน)
4				ประชุมภายในหน่วยงาน	3 เมษายน 2566 ประชุมเชิง ปฏิบัติการพัฒนาบุคลากรด้าน คุณธรรมจริยธรรม ประจำปี งบประมาณ 2566 ครั้งที่ 2	มีความรู้ ความเข้าใจ ในการเสริม สมรรถนะในด้านต่างๆ และการพัฒนา ด้านคุณธรรมจริยธรรม การดำเนินชีวิต ตามแนวคิดเศรษฐกิจพอเพียง และ นำมาปรับใช้ในชีวิตประจำวันได้	ผ่าน
5				ประชุมผ่านระบบ On line	20 - 21 มิถุนายน 2566 ประชุมเชิง ปฏิบัติการส่งเสริมสนับสนุนให้ความรู้ ฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรด้าน คุณธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	มีความรู้ ความเข้าใจ ในการเสริม สมรรถนะในด้านต่างๆ และเป็น แลกเปลี่ยนเรียนรู้เพื่อนำไปพัฒนาใน การปฏิบัติงานให้ดีขึ้น	ผ่าน

หมายเหตุ : ๑. การสรุปผลการประเมิน (ผ่าน/ไม่ผ่าน) ให้พิจารณาจากคำนิยามในเรื่องบุคคลได้รับการพัฒนาตามแผนมีศักยภาพเพิ่มขึ้น

๒. รายละเอียดในแบบฟอร์มอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ โดยกลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคลจะแจ้งให้ทราบภายหลัง

๓. รายละเอียดการประเมิน จะสมบูรณ์โปรดลงนามรับรองโดยผู้อำนวยการหน่วยงาน



(นางมณฑา กิตติวรวิฑู)

ผู้อำนวยการ

ศูนย์พัฒนาการศึกษานานาชาติ กรุงเทพมหานคร กรุงเทพมหานคร จังหวัดชลบุรี

แบบรายงานผลการพัฒนาพัฒนาบุคคลากร ตามแผน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ชื่อหน่วยงาน..ศูนย์พัฒนาการสาธารณสุขฐานภาคกลาง จังหวัดชลบุรี.....

ชื่อกลุ่มงาน....บริหารงานทั่วไปและแผนงาน.....

ชื่อ-สกุล .....นางสาวจันทน์ นพรัตน์.....

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ความรู้/ทักษะ/สมรรถนะ ที่ต้องได้รับการพัฒนา	รูปแบบ วิธีการพัฒนา	วันที่ ได้รับการพัฒนา	ผลการพัฒนา	สรุปผลการประเมิน (ผ่าน/ไม่ผ่าน)
1	นางสาวจันทน์ นพรัตน์	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	1.การมุ่งผลสัมฤทธิ์ 2.การบริการที่ดี 3.การส่งเสริมความเชี่ยวชาญในอาชีพ 4.การยึดมั่นในความถูกต้องชอบ ธรรม และจริยธรรม 5.การทำงานเป็นทีม	ประชุมภายในหน่วยงาน	6 มกราคม 2566 ประชุมปฏิบัติการ พัฒนาบุคลากรด้านคุณธรรม จริยธรรม ประจำปีงบประมาณ 2566	มีความรู้ ความเข้าใจ ในการเสริม สมรรถนะในด้านต่างๆ และการพัฒนา ด้านคุณธรรมจริยธรรม การดำเนิน ชีวิตตามแนวคิดเศรษฐกิจพอเพียง และนำมาปรับใช้ในชีวิตประจำวันได้	ผ่าน
2				ประชุมภายนอก หน่วยงาน	4 - 5 เมษายน 2566ประชุมเชิง ปฏิบัติการเพิ่มประสิทธิภาพการ ปฏิบัติงานด้านการเงินการคลังและ พัสดุ	มีความเข้าใจเรื่องการจัดซื้อจัดจ้าง และได้ความรู้ด้านการเงินการคลัง เพิ่มขึ้น ซึ่งสามารถนำไปปรับใช้กับการ ทำงาน	ผ่าน
3				ประชุมภายในหน่วยงาน	3 เมษายน 2566 ประชุมเชิง ปฏิบัติการพัฒนาบุคลากรด้าน คุณธรรมจริยธรรม ประจำปี งบประมาณ 2566 ครั้งที่2	มีความรู้ ความเข้าใจ ในการเสริม สมรรถนะในด้านต่างๆ และการพัฒนา ด้านคุณธรรมจริยธรรม การดำเนิน ชีวิตตามแนวคิดเศรษฐกิจพอเพียง และนำมาปรับใช้ในชีวิตประจำวันได้	ผ่าน

4			ประชุมผ่านระบบ On line	20 - 21 มิถุนายน 2566 ประชุมเชิงปฏิบัติการส่งเสริมสนับสนุนให้ความรู้ ฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรด้าน คุณธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	มีความรู้ ความเข้าใจ ในการเสริม สมรรถนะในด้านต่างๆ และเป็น การแลกเปลี่ยนเรียนรู้เพื่อนำไปพัฒนาใน การปฏิบัติงานให้ดียิ่งขึ้น	ผ่าน
---	--	--	------------------------	---	---	------

หมายเหตุ : ๑. การสรุปผลการประเมิน (ผ่าน/ไม่ผ่าน) ให้พิจารณาจากคำนิยามในเรื่องบุคคลที่ได้รับการพัฒนาตามแผนแม่บทที่มีศักยภาพเพิ่มขึ้น

๒. รายละเอียดในแบบฟอร์มอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ โดยกลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคลจะแจ้งให้ทราบภายหลัง

๓. รายละเอียดการประเมิน จะสมบูรณ์โปรดลงนามรับรองโดยผู้อำนวยการหน่วยงาน



(นางมณฑา กิตติวารกุล)

ผู้อำนวยการ

ศูนย์พัฒนาการศูย์พัฒนาการสาธารณสุขมูลฐานภาคกลาง จังหวัดชลบุรี



แบบรายงานผลการพัฒนาพัฒนาบุคคลากร ตามแผน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ชื่อหน่วยงาน...ศูนย์พัฒนาการสาธารณสุขมูลฐานภาคกลาง จังหวัดชลบุรี.....

ชื่อกลุ่มงาน....บริหารงานทั่วไปและแผนงาน.....

ชื่อ-สกุล .....นางวรรณมา เพชรเส็ง.....

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ความรู้/ทักษะ/สมรรถนะ ที่ต้องได้รับการพัฒนา	รูปแบบ วิธีการพัฒนา	วันที่ ได้รับการพัฒนา	ผลการพัฒนา	สรุปผลการประเมิน (ผ่าน/ไม่ผ่าน)
1	นางวรรณมา เพชรเส็ง	แม่บ้าน บ2	1.การมุ่งผลสัมฤทธิ์ 2.การบริการที่ดี 3.การสร้างความเชี่ยวชาญในอาชีพ 4.การยึดมั่นในความถูกต้องชอบ ธรรม และจริยธรรม 5.การทำงานเป็นทีม	ประชุมภายในหน่วยงาน	6 มกราคม 2566 ประชุมปฏิบัติกร พัฒนาบุคลากรด้านคุณธรรม จริยธรรม ประจำปีงบประมาณ 2566	มีความรู้ ความเข้าใจ ในการเสริม สมรรถนะในด้านต่างๆ และการพัฒนา ด้านคุณธรรมจริยธรรม การดำเนิน ชีวิตตามแนวคิดเศรษฐกิจพอเพียง และนำมาปรับใช้ในชีวิตประจำวันได้	ผ่าน
2				ประชุมภายในหน่วยงาน	3 เมษายน 2566 ประชุมเชิง ปฏิบัติการพัฒนาบุคลากรด้าน คุณธรรมจริยธรรม ประจำปี งบประมาณ 2566 ครั้งที่2	มีความรู้ ความเข้าใจ ในการเสริม สมรรถนะในด้านต่างๆ และการพัฒนา ด้านคุณธรรมจริยธรรม การดำเนิน ชีวิตตามแนวคิดเศรษฐกิจพอเพียง และนำมาปรับใช้ในชีวิตประจำวันได้	ผ่าน

หมายเหตุ : ๑. การสรุปผลการประเมิน (ผ่าน/ไม่ผ่าน) ให้พิจารณาจากคำนิยามในเรื่องบุคคลได้รับการพัฒนาตามแผนมีศักยภาพเพิ่มขึ้น

๒. รายละเอียดในแบบฟอร์มอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ โดยกลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคลจะแจ้งให้ทราบภายหลัง

๓. รายงานผลการประเมิน จะสมบูรณ์ โปรดลงนามรับรองโดยผู้อำนวยการหน่วยงาน



(นางมณฑา กิตติวรารุณ)

ผู้อำนวยการ

ศูนย์พัฒนาการสาธารณสุขมูลฐานภาคกลาง จังหวัดชลบุรี

แบบรายงานผลการพัฒนาพัฒนาบุคคลากร ตามแผน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ชื่อหน่วยงาน...ศูนย์พัฒนาการสาธารณสุขมูลฐานภาคกลาง จังหวัดชลบุรี.....

ชื่อกลุ่มงาน....กลุ่มพัฒนาภาคีเครือข่ายและสร้างการมีส่วนร่วม.....

ชื่อ-สกุล .....นางอัจฉรฎา ropicอบ.....

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ความรู้/ทักษะ/สมรรถนะ ที่ต้องได้รับการพัฒนา	รูปแบบ วิธีการพัฒนา	วันที่ ได้รับการพัฒนา	ผลการพัฒนา	สรุปผลการประเมิน (ผ่าน/ไม่ผ่าน)
1	นางอัจฉรฎา ropicอบ	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ	1.การมุ่งผลสัมฤทธิ์ 2.การบริการที่ดี 3.การส่งเสริมความเชี่ยวชาญในอาชีพ 4.การยึดมั่นในความถูกต้องชอบธรรม และจริยธรรม 5.การทำงานเป็นทีม	ประชุมภายในหน่วยงาน	6 มกราคม 2566ประชุม ปฏิบัติการพัฒนา บุคลากรด้านคุณธรรม จริยธรรม ประจำปีงบประมาณ 2566	มีความรู้ ความเข้าใจ ในการเสริม สมรรถนะในด้านต่างๆ และการพัฒนา ด้านคุณธรรมจริยธรรม การดำเนินชีวิต ตามแนวคิดศตวรรษที่ 21 อย่างเพียง และ นำมาปรับใช้ในชีวิตประจำวันได้	ผ่าน
2				ประชุมภายในหน่วยงาน	3 เมษายน 2566ประชุม เชิงปฏิบัติการพัฒนา บุคลากรด้านคุณธรรม จริยธรรม ประจำปีงบประมาณ 2566 ครั้งที่2	มีความรู้ ความเข้าใจ ในการเสริม สมรรถนะในด้านต่างๆ และการพัฒนา ด้านคุณธรรมจริยธรรม การดำเนินชีวิต ตามแนวคิดศตวรรษที่ 21 อย่างเพียง และ นำมาปรับใช้ในชีวิตประจำวันได้	ผ่าน
3				ประชุมภายนอก หน่วยงาน (Online)	26 เมษายน 2566 ประชุมหารือเตรียมความพร้อมสรุปผลการตรวจราชการและนิเทศงาน กรณีปกติรอบที่ 1 ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ หัวข้อ Agenda Based ประเด็น ระบบสุขภาพปฐมภูมิ	มีความรู้ ความเข้าใจ และความพร้อม ในการสรุปตรวจราชการและนิเทศงาน กรณีปกติรอบที่ ๑ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ หัวข้อ Agenda Based ประเด็น ระบบสุขภาพปฐมภูมิ	ผ่าน

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ความรู้/ทักษะ/สมรรถนะ ที่ต้องได้รับการพัฒนา	รูปแบบ วิธีการพัฒนา	วันที่ ได้รับการพัฒนา	ผลการพัฒนา	สรุปผลการประเมิน (ผ่าน/ไม่ผ่าน)
4				ประชุมภายนอก หน่วยงาน (Online)	12 พฤษภาคม 2566 ประชุมสรุปผลตรวจ ราชการกระทรวง สาธารณสุข ประจำปี 2566 รอบที่ 1	มีความรู้ ความเข้าใจ ในการเสริม สมรรถนะในการปฏิบัติงาน และเป็น การแลกเปลี่ยนเรียนรู้เพื่อนำไปพัฒนา ในการปฏิบัติงานให้ดียิ่งขึ้น	ผ่าน
5				ประชุมภายในกรม สนับสนุนบริการสุขภาพ	22-23 พฤษภาคม 2566 ประชุมเชิงปฏิบัติการการ ทบทวนบทบาท ภารกิจ และโครงสร้าง กรม สนับสนุนบริการสุขภาพ	มีความรู้ ความเข้าใจ ในเรื่องบทบาท ภารกิจและโครงสร้าง กรมสนับสนุน บริการสุขภาพ และช่วยในการเตรียม ความพร้อมต่อการทำงานในปัจจุบัน และอนาคต เพื่อให้สามารถปฏิบัติงาน ให้สอดคล้องกับบทบาท ภารกิจ และ โครงสร้างต่อไป	ผ่าน

หมายเหตุ : ๑. การสรุปผลการประเมิน (ผ่าน/ไม่ผ่าน) ให้พิจารณาจากคำนิยามในเรื่องบุคคลได้รับการพัฒนาตามแผนมีศักยภาพเพิ่มขึ้น

๒. รายละเอียดในรูปแบบฟอร์มอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ โดยกลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคลจะแจ้งให้ทราบภายหลัง

๓. รายละเอียดการประเมิน จะสมบูรณ์เมื่อ โปรดลงนามรับรองโดยผู้อำนวยการหน่วยงาน



(นางมณฑา กิตติวรารุณี)

ผู้อำนวยการ

ศูนย์พัฒนาการศูนย์พัฒนาการสาธารณสุขมูลฐานภาคกลาง

แบบรายงานผลการพัฒนาบุคลากร ตามแผน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ชื่อหน่วยงาน..ศูนย์พัฒนาการสาธารณสุขสถานภาคกลาง จังหวัดชลบุรี.....


ชื่อกลุ่มงาน....กลุ่มพัฒนาภาคีเครือข่ายและสร้างการมีส่วนร่วม.....

ชื่อ-สกุล .....นางสาวนพวรรณ สฤณา.....

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ความรู้/ทักษะ/สมรรถนะ ที่ต้องได้รับการพัฒนา	รูปแบบ วิธีการพัฒนา	วันที่ ได้รับการพัฒนา	ผลการพัฒนา	สรุปผลการประเมิน (ผ่าน/ไม่ผ่าน)
1	นางสาวนพวรรณ สฤณา	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	1.การมุ่งผลสัมฤทธิ์ 2.การบริหารที่ดี 3.การส่งเสริมความเชี่ยวชาญในอาชีพ 4.การยึดมั่นในความถูกต้องชอบธรรม และจริยธรรม 5.การทำงานเป็นทีม	ประชุมภายในหน่วยงาน	6 มกราคม 2566ประชุม ปฏิบัติการพัฒนา บุคลากรด้านคุณธรรม จริยธรรม ประจำปี งบประมาณ 2566	มีความรู้ ความเข้าใจ ในการเสริม สมรรถนะในด้านต่างๆ และการพัฒนา ด้านคุณธรรมจริยธรรม การดำเนินชีวิต ตามแนวคิดเศรษฐกิจพอเพียง และ นำมาปรับใช้ในชีวิตประจำวันได้	ผ่าน
2				ประชุมภายในหน่วยงาน	3 เมษายน 2566ประชุม เชิงปฏิบัติการพัฒนา บุคลากรด้านคุณธรรม จริยธรรม ประจำปี งบประมาณ 2566 ครั้งที่2	มีความรู้ ความเข้าใจ ในการเสริม สมรรถนะในด้านต่างๆ และการพัฒนา ด้านคุณธรรมจริยธรรม การดำเนินชีวิต ตามแนวคิดเศรษฐกิจพอเพียง และ นำมาปรับใช้ในชีวิตประจำวันได้	ผ่าน
3				ประชุมภายนอก หน่วยงาน (Online)	26 เมษายน 2566 ประชุมหรือเตรียมความ พร้อมสรุปผลการตรวจ ราชการและนิเทศงาน กรณีปิดที่ ๑ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ หัวข้อ Agenda Based ประเด็น ระบบ สุขภาพปฐมภูมิ	มีความรู้ ความเข้าใจ และความพร้อม ในการสรุปตรวจราชการและนิเทศงาน กรณีปิดที่ ๑ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ หัวข้อ Agenda Based ประเด็น ระบบสุขภาพปฐมภูมิ	ผ่าน

4				ประชุมภายนอก หน่วยงาน (Online)	12 พฤษภาคม 2566 ประชุมสรุปผลตรวจ ราชการกระทรวง สาธารณสุข ประจำปี 2566 รอบที่ 1	มีความรู้ ความเข้าใจ ในการเสริม สมรรถนะในการนิเทศงาน และเป็น การแลกเปลี่ยนเรียนรู้เพื่อนำไปพัฒนา ในการปฏิบัติงานให้ดียิ่งขึ้น	ผ่าน
5				ประชุมภายในกรม สนับสนุนบริการสุขภาพ	22-23 พฤษภาคม 2566 ประชุมเชิงปฏิบัติการการ ทบทวนบทบาท ภารกิจ และโครงสร้าง กรม สนับสนุนบริการสุขภาพ	มีความรู้ ความเข้าใจ ในเรื่องบทบาท ภารกิจและโครงสร้าง กรมสนับสนุน บริการสุขภาพ และช่วยในการเตรียม ความพร้อมต่อการทำงานในปัจจุบัน และอนาคต เพื่อให้สามารถปฏิบัติงาน ให้สอดคล้องกับบทบาท ภารกิจ และ โครงสร้างต่อไป	ผ่าน

หมายเหตุ : ๑. การสรุปผลการประเมิน (ผ่าน/ไม่ผ่าน) ให้พิจารณาจากคำนิยามในเรื่องบุคคลได้รับการพัฒนาตามแผนแม่มีศักยภาพเพิ่มขึ้น

  
(นางมณฑา กิตติวรกุล)  
ผู้อำนวยการ

ศูนย์พัฒนาการสูงพัฒนาศาสตร์สูงสุโขทัยภาคกลาง

แบบรายงานผลการพัฒนาพัฒนาบุคลากร ตามแผน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ชื่อหน่วยงาน ศูนย์พัฒนาการสาธารณสุขมูลฐานภาคกลาง จังหวัดชลบุรี

ชื่อกลุ่มงาน.....กลุ่มพัฒนาวิชาการ และการจัดการความรู้..... ชื่อ-สกุล .....นางสาวกมลชนก สุนหาฟู.....

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ความรู้/ทักษะ/สมรรถนะ ที่ต้องได้รับการพัฒนา	รูปแบบ วิธีการพัฒนา	วันที่ ได้รับการพัฒนา	ผลการพัฒนา	สรุปผลการประเมิน (ผ่าน/ไม่ผ่าน)
๑	นางสาวกมลชนก สุนหาฟู	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	๑.การมุ่งผลสัมฤทธิ์ ๒.การบริการที่ดี ๓.การส่งเสริมความเชี่ยวชาญในอาชีพ ๔.การยึดมั่นในความถูกต้องชอบธรรม และจริยธรรม ๕.การทำงานเป็นทีม	ประชุมผ่านระบบ On line กรมสสส.	๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๖ ประชุมโครงการพัฒนา ศักยภาพผู้ทำหน้าที่ตรวจ ราชการและนิเทศงาน กระทรวงสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	ตัวชี้วัดและแนวทางการนิเทศงาน ปี ๒๕๖๖ ทำให้มีผลงานและตรวจ ราชการในเขตสุขภาพอย่างมี ประสิทธิภาพ	ผ่าน
๒				ประชุมภายในหน่วยงาน	๖ มกราคม ๒๕๖๖ ประชุมปฏิบัติการพัฒนา บุคลากรด้านคุณธรรม จริยธรรม ประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๖	มีความรู้ ความเข้าใจ ในการเสริม สมรรถนะในด้านต่างๆ และการพัฒนา ด้านคุณธรรมจริยธรรม การดำเนินชีวิต ตามแนวคิดเศรษฐกิจพอเพียง และ นำมาปรับใช้ในชีวิตรประจำวันได้	ผ่าน
๓				ประชุมผ่านระบบ On line กรมสสส.	๒๔ มกราคม ๒๕๖๖ การประชุมชี้แจงแนว ทางการขับเคลื่อน แผนการป้องกัน ทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	มีความรู้ ความเข้าใจ และนำไปปฏิบัติ กับหน่วยงานเรื่อง การขับเคลื่อน แผนการป้องกันการทุจริตและ ประพฤติมิชอบ	ผ่าน

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ความรู้/ทักษะ/สมรรถนะที่ต้องได้รับการพัฒนา	รูปแบบวิธีการพัฒนา	วันที่ได้รับการพัฒนา	ผลการพัฒนา	สรุปผลการประเมิน (ผ่าน/ไม่ผ่าน)
๔				ประชุมผ่านระบบ On line กรมสบส.	๒๕ มกราคม ๒๕๖๖ ประชุมชี้แจงการใช้งาน Smart อสม และ การเชื่อมข้อมูลผู้สูงอายุในระบบ ๓ หมอ และสามารถให้คำปรึกษากับเครือข่ายการทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ	มีความรู้ ความเข้าใจ การใช้งาน Smart อสม และ และการเชื่อมข้อมูลผู้สูงอายุในระบบ ๓ หมอ และสามารถให้คำปรึกษากับเครือข่ายการทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ	ผ่าน
๕				ประชุม ลงพื้นที่ หน่วยงานภายในเป็นผู้จัด	มกราคม ๒๕๖๕- กรกฎาคม ๒๕๖๖ ร่วม นิเทศและประชุมติดตาม ตัวชี้วัดการนิเทศงาน ประจำปี ๒๕๖๖ เขต สุขภาพที่ ๖ ร่วมกับ สำนักตรวจราชการ	ตัวชี้วัดและแนวทางการนิเทศงาน ปี ๒๕๖๖ ทำให้มีผลงานและตรวจราชการในเขตสุขภาพอย่างมีประสิทธิภาพ	ผ่าน
๖				ประชุมผ่านระบบ On line กรมสบส.	๘ มีนาคม ๒๕๖๖ ประชุม เชิงปฏิบัติการการพัฒนา และจัดทำแผนบริหาร ความเสี่ยงการทุจริตฯ	มีความรู้ ความเข้าใจ ในการเสริมสมรรถนะในด้านต่างๆ และการพัฒนา ด้านคุณธรรมจริยธรรม การวิเคราะห์ ความเสี่ยงที่จะจะเกิดขึ้น ซึ่งสามารถนำไปปรับใช้กับการทำงาน	ผ่าน
๗				ประชุม onsite กองสช.กรมสบส.	๒๗-๒๘ มีนาคม ๒๕๖๖ ประชุมเชิงปฏิบัติการ สรุปผลการพัฒนา รูปแบบการดูแลสุขภาพ วิถีใหม่ของ อสม. หมอ ประจำบ้านในศูนย์ศสช. ยุคดิจิทัล	มีความรู้ เข้าใจ และสามารถนำมาประยุกต์ใช้ในพื้นที่ภาคกลางในการพัฒนารูปแบบการดูแลสุขภาพวิถีใหม่ ของ อสม. หมอประจำบ้านในศูนย์ศสช. ยุคดิจิทัล	ผ่าน

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ความรู้/ทักษะ/สมรรถนะ ที่ต้องได้รับการพัฒนา	รูปแบบ วิธีการพัฒนา	วันที่ ได้รับการพัฒนา	ผลการพัฒนา	สรุปผลการประเมิน (ผ่าน/ไม่ผ่าน)
๘				ประชุมภายในหน่วยงาน	๓ เมษายน ๒๕๖๖ ประชุมเชิงปฏิบัติการ พัฒนาบุคลากรด้าน คุณธรรมจริยธรรม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๒	มีความรู้ ความเข้าใจ ในการเสริม สมรรถนะในด้านต่างๆ และการพัฒนา ด้านคุณธรรมจริยธรรม การดำเนินชีวิต ตามแนวความคิดเศรษฐกิจพอเพียง และ นำมาปรับใช้ในชีวิตประจำวันได้	ผ่าน
๙				ประชุมผ่านระบบ On line ศูนย์ วิชาการและ เครือข่ายการ ดำเนินงานเขต สุขภาพที่ ๖	๑๙ เมษายน ๒๕๖๖ ประชุมคณะกรรมการ อำนาจการพัฒนาและ ขับเคลื่อนงานส่งเสริม สุขภาพ ป้องกันควบคุม โรค ภัยสุขภาพ คุ้มครอง ผู้บริโภค และอนามัย สิ่งแวดล้อม (CHPPO) เขตสุขภาพที่ ๖	มีความรู้ ความเข้าใจ และบทบาทของ คณะกรรมการการพัฒนาและ ขับเคลื่อนงานส่งเสริมสุขภาพ ป้องกัน ควบคุมโรค ภัยสุขภาพ คุ้มครอง ผู้บริโภค และอนามัยสิ่งแวดล้อม (CHPPO) เขตสุขภาพที่ ๖	ผ่าน
๑๐				ประชุม onsite สำนัก ตรวจราชการเขต สุขภาพที่ ๖	๒๐-๒๑ เมษายน ๒๕๖๖ ประชุมสรุปผลสรุปผล การดำเนินงาน สรุปผล การตรวจราชการและ นิเทศงาน เขตสุขภาพที่ ๖ รอบที่ ๑ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	มีความรู้ และทักษะการนิเทศงาน ทำให้มีเทศงานและตรวจราชการใน เขตสุขภาพอย่างมีประสิทธิภาพ	ผ่าน



ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ความรู้/ทักษะ/สมรรถนะ ที่ต้องได้รับการพัฒนา	รูปแบบ วิธีการพัฒนา	วันที่ ได้รับการพัฒนา	ผลการพัฒนา	สรุปผลการประเมิน (ผ่าน/ไม่ผ่าน)
๑๑				ประชุมผ่านระบบ On line วิทยาลัยนักษิทร สาธิตารณสุข	๒๖ เมษายน ๒๕๖๖ หลักสูตรการสื่อสารอย่าง มีประสิทธิภาพสำหรับ นักบริหาร หมวดวิชาที่ ๑ การฟังและการแปล ความ (Active listening & Decoding) หัวข้อวิชา ที่ ๑ การฟังอย่างตั้งใจ (Active listening)	มีความรู้ ความเข้าใจการสื่อสารอย่างมี ประสิทธิภาพสำหรับนักบริหาร และ นำมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานใน ชีวิตประจำวัน	ผ่าน
๑๒				ประชุมผ่านระบบ On line วิทยาลัยนักษิทร สาธิตารณสุข	๒๗ เมษายน ๒๕๖๖ หลักสูตรการสื่อสารอย่าง มีประสิทธิภาพสำหรับ นักบริหาร หมวดวิชาที่ ๑ การฟังและการแปล ความ (Active listening & Decoding) หัวข้อวิชา ที่ ๒ การแปลความ (Decoding) listening)	มีความรู้ ความเข้าใจการสื่อสารอย่างมี ประสิทธิภาพสำหรับนักบริหาร และ นำมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานใน ชีวิตประจำวัน	ผ่าน
๑๓				ประชุมผ่านระบบ On line วิทยาลัยนักษิทร สาธิตารณสุข	๒๗ เมษายน ๒๕๖๖ หลักสูตรการสื่อสารอย่าง มีประสิทธิภาพสำหรับ นักบริหาร หัวข้อวิชาที่ ๓ การสื่อสารแบบเล่าเรื่อง สำหรับนักบริหาร (STORYTELLING)	มีความรู้ ความเข้าใจ การสื่อสาร อย่างมีประสิทธิภาพสำหรับนัก บริหาร การเล่าเรื่อง นำมา ประยุกต์ใช้ในการทำงาน และ ชีวิตประจำวัน	ผ่าน

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ความรู้/ทักษะ/สมรรถนะ ที่ต้องได้รับการพัฒนา	รูปแบบ วิธีการพัฒนา	วันที่ ได้รับการพัฒนา	ผลการพัฒนา	สรุปผลการประเมิน (ผ่าน/ไม่ผ่าน)
๑๔				ประชุมผ่านระบบ On line วิทยาลัยนันทบริหาร สาธารณสุขระดับต้น	๒๒ พฤษภาคม - ๒ มิถุนายน ๒๕๖๖ อบรม หลักสูตร ผู้บริหารการ สาธารณสุขระดับต้น	มีความรู้ ความเข้าใจ ทักษะการเป็น ผู้บริหารที่ดี สามารถนำมา ประยุกต์ใช้ในการทำงาน และ ชีวิตประจำวัน	ผ่าน
๑๕				ประชุม On site วิทยาลัยนันทบริหาร สาธารณสุข ณ วทบ. จักรีรัช ราชบุรี	๕-๙ มิถุนายน ๒๕๖๖ อบรมหลักสูตร ผู้บริหาร การสาธารณสุขระดับต้น	มีความรู้ ความเข้าใจ ทักษะการเป็น ผู้บริหารที่ดี สามารถนำมา ประยุกต์ใช้ในการทำงาน และ ชีวิตประจำวัน	ผ่าน
๑๖				เรียนรู้ด้วยตนเองผ่าน ระบบ On line	๑-๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๖ หลักสูตร อสม. นวัตกรรม สังคม	นำความรู้ที่ได้จากการอบรมให้ คำแนะนำ ที่ปรึกษากับเครือข่ายการ ทำงานเรื่อง อสม. นวัตกรรมสังคมได้ อย่างมีประสิทธิภาพ	ผ่าน

หมายเหตุ : ๑. การสรุปผลการประเมิน (ผ่าน/ไม่ผ่าน) ให้พิจารณาจากคำนิยามในเรื่องบุคคลที่ได้รับการพัฒนาตามแผนแม่มีศักยภาพเพิ่มขึ้น  
๒. รายละเอียดในแบบฟอร์มอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ โดยกลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคลจะแจ้งให้ทราบภายหลัง  
๓. รายละเอียดการประเมิน จะสมบูรณ์เมื่อโปรดลงนามรับรองโดยผู้อำนวยการหน่วยงาน

  
(นางมณฑา กิตติวรารัตน์)  
ผู้อำนวยการ

ศูนย์พัฒนาการศูนย์พัฒนาการสาธารณสุขมูลฐานภาคกลาง จังหวัดชลบุรี

แบบรายงานผลการพัฒนาพัฒนาบุคคลากร ตามแผน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ชื่อหน่วยงาน..ศูนย์พัฒนาการสาธารณสุขมูลฐานภาคกลาง จังหวัดชลบุรี.....

ชื่อกลุ่มงาน....พัฒนาวิชาการและการจัดการความรู้.....

ชื่อ-สกุล .....นางสาวฉัตรทริกา ผินจิตร์ดี.....

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ความรู้/ทักษะ/สมรรถนะ ที่ต้องได้รับการพัฒนา	รูปแบบ วิธีการพัฒนา	วันที่ ได้รับการพัฒนา	ผลการพัฒนา	สรุปผลการประเมิน (ผ่าน/ไม่ผ่าน)
1	นางสาวฉัตรทริกา ผินจิตร์ดี	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	1.การมุ่งผลสัมฤทธิ์ 2.การบริการที่ดี 3.การส่งเสริมความเชี่ยวชาญในอาชีพ 4.การยึดมั่นในความถูกต้องชอบธรรม และจริยธรรม 5.การทำงานเป็นทีม	ประชุมผ่านระบบ On line	22 ธันวาคม 2565 โครงการ พัฒนาศักยภาพผู้ทำหน้าที่ตรวจ ราชการและนิเทศงานกระทรวง สาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566	มีความรู้ ความเข้าใจ แนวทางการ นิเทศงาน ปี 2566 ทำให้เกิดผลงาน และตรวจราชการในเขตสุขภาพ อย่างมีประสิทธิภาพ	ผ่าน
2				ประชุมภายในหน่วยงาน	6 มกราคม 2566 ประชุม ปฏิบัติการพัฒนาศักยภาพด้าน คุณธรรม จริยธรรม ประจำปี งบประมาณ 2566	มีความรู้ ความเข้าใจ ในการเสริม สมรรถนะในด้านต่างๆ และการพัฒนา ด้านคุณธรรมจริยธรรม การดำเนิน ชีวิตตามแนวคิดเศรษฐกิจพอเพียง และนำมาปรับใช้ในชีวิตประจำวันได้	ผ่าน
3				ประชุมภายนอก หน่วยงาน	16 - 20 มกราคม 2566 โครงการปฐมนิเทศบุคลากรใหม่ กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ	มีความรู้ ความเข้าใจ ในโครงสร้าง องค์กร บทบาทหน้าที่ ภารกิจของ กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ การ เบิกจ่าย กฎหมายต่างๆที่เกี่ยวข้อง การทำงานร่วมกันเป็นทีม และทราบ บทบาทหน้าที่ของ สสม.และศบส. จากกรณีศึกษาดูหน่วยงานในพื้นที่	ผ่าน
4				ประชุมผ่านระบบ On line	22 - 23 กุมภาพันธ์ 2566 อบรมการพัฒนาเสริมสร้างการ ทำงานเป็นทีม สำหรับบุคลากร ใหม่กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ	มีความรู้ ความเข้าใจ ในกระบวนการ ทำงานเป็นทีม และสามารถนำไปปรับ ใช้ในการทำงานร่วมกับคนภายในและ ภายนอกองค์กรได้	ผ่าน

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ความรู้/ทักษะ/สมรรถนะ ที่ต้องได้รับการพัฒนา	รูปแบบ วิธีการพัฒนา	วันที่ ได้รับการพัฒนา	ผลการพัฒนา	สรุปผลการประเมิน (ผ่าน/ไม่ผ่าน)
5				ประชุมภายในหน่วยงาน	3 เมษายน 2566 ประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาบุคลากรด้านคุณธรรมจริยธรรม ประจำปีงบประมาณ 2566 ครั้งที่ 2	มีความรู้ ความเข้าใจ ในการเสริมสมรรถนะในด้านต่างๆ และการพัฒนาด้านคุณธรรมจริยธรรม การดำเนินชีวิตตามแนวคิดเศรษฐกิจพอเพียง และนำมาปรับใช้ในชีวิตประจำวันได้	ผ่าน
6				ประชุมภายนอก หน่วยงาน	20 - 21 เมษายน 2566 ประชุมเชิงปฏิบัติการสรุปผลการดำเนินงานและสรุปผลการตรวจราชการและนิเทศงาน เขตสุขภาพที่ 6 รอบที่ 1 ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	มีความรู้ ความเข้าใจ การสรุปผลการดำเนินงานประเด็นที่ ๒ : ระบบสุขภาพปฐมภูมิ และสามารถนำมาปรับใช้ในการดำเนินงานและตรวจราชการในเขตสุขภาพต่อไป	ผ่าน
7				เรียนรู้ด้วยตนเองผ่าน Line OA	1 - 10 มิถุนายน 2566 โครงการการพัฒนาบทเรียนออนไลน์ หลักสูตร อสม. นวัตกรรมสังคม	มีความรู้ ความเข้าใจ ในกระบวนการและบทบาทของ อสม. นวัตกรรมสังคม และสามารถให้คำปรึกษา อสม. ที่จะเข้ามาเรียนรู้ในหลักสูตรต่อไป	ผ่าน

หมายเหตุ : ๑. การสรุปผลการประเมิน (ผ่าน/ไม่ผ่าน) ให้พิจารณาจากคำนิยามในเรื่องบุคคลที่ได้รับการพัฒนาตามแผนมีศักยภาพเพิ่มขึ้น

๒. รายละเอียดในแบบฟอร์มอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ โดยกลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคลจะแจ้งให้ทราบภายหลัง

๓. รายการประเมิน จะสมบูรณ์เมื่อ โปรดลงนามรับรองโดยผู้อำนวยการหน่วยงาน



(นางมณฑา กิตติวราวุฒิ)

ผู้อำนวยการ

ศูนย์พัฒนาการศูนย์พัฒนาการสาธารณสุขมูลฐานภาคกลาง จังหวัดชลบุรี