

การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วมของกลุ่มงานจริยธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ประเด็นหรือเรื่องในการมีส่วนร่วม	สรุปข้อมูลของผู้มีส่วนร่วม	ผลจากการมีส่วนร่วม	การนำผลจากการมีส่วนร่วมไปปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงาน
<p>๑. การประชุมการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงระดับกรมและระดับหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗</p>	<p>ผู้รับผิดชอบงานด้านคุณธรรมจริยธรรม จำนวน ๘๐ คน</p>	<p>๑.การจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงระดับกรมและระดับหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ โดยการมีส่วนร่วมของทุกหน่วยงานทั้งหมด ๓๔ หน่วยงาน</p> <p>๒.การประเมินความเสี่ยงการทุจริตระดับกรม ทั้งหมด ๒๙ กระบวนงาน</p> <p>๓.เล่มแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติชอบในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับสินบน กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗</p> <div data-bbox="1061 954 1509 1264" data-label="Image"> </div>	<p>เพื่อเป็นการป้องกันการทุจริตและประพฤติชอบในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับสินบนของกรมสนับสนุนบริการสุขภาพในประเด็นที่เกี่ยวข้องดังต่อไปนี้</p> <p>(1) การอนุมัติ อนุญาต ตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. 2558</p> <p>(2) การใช้อำนาจตามกฎหมาย/การให้บริการตามภารกิจ</p> <p>(3) การจัดซื้อจัดจ้าง</p> <p>(4) การบริหารงานบุคคล</p>

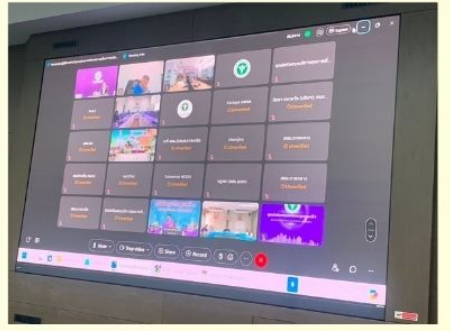
ประเด็นหรือเรื่องในการมีส่วนร่วม	สรุปข้อมูลของผู้มีส่วนร่วม	ผลจากการมีส่วนร่วม	การนำผลจากการมีส่วนร่วมไปปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงาน
<p>๒. รายงานผลการประเมินความพึงพอใจและความเชื่อมั่นของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่อการให้บริการของหน่วยงาน กลุ่มงานจริยธรรม กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (รอบ ๕ เดือน)</p>	<p>เจ้าหน้าที่กรม สบส. ร่วมตอบแบบประเมิน จำนวน ๕๐ ท่าน</p>	<p>ผลการประเมินความพึงพอใจโดยภาพรวมที่ได้รับการบริการจากกลุ่มงานจริยธรรมระดับความพึงพอใจ <b>มากที่สุด</b></p>	<p>การพัฒนาด้านการให้บริการให้มีความทันสมัย ตอบสนองต่อการให้บริการผู้มารับบริการทางช่องทางออนไลน์เพิ่มขึ้น</p>



กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ  
Department of Health Service Support

# ข่าวประชาสัมพันธ์

## กลุ่มงานจริยธรรม



กลุ่มงานจริยธรรมจัดการประชุมเชิงปฏิบัติการดำเนินงานด้านการบริหารความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบระดับกรม และ ระดับหน่วยงาน วันที่ 3 เมษายน 2567 ณ ห้องประชุม สุขศึกษา ชั้น 9 กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ เพื่อทบทวนแผนงานความเสี่ยงด้านการทุจริตและประพฤติมิชอบของกรมสนับสนุนบริการสุขภาพประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 โดยมีนายแพทย์สามารถ ธีระศักดิ์รองอธิบดีกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ ให้เกียรติเป็นประธานในพิธีเปิดและมอบนโยบายด้านการบริหารความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบให้กับผู้เข้าร่วมประชุม โดยมีผู้เข้าร่วมประชุมเป็นผู้บริหาร ผู้รับผิดชอบงาน และเจ้าหน้าที่ ทั้งหมด 34 หน่วยงาน ผ่านระบบการประชุมทางไกล (Webex) ซึ่งการประชุมในครั้งนี้ได้รับเกียรติจาก นางสาวสุพัญญิย์ มาแดน นักวิชาการตรวจสอบภายในเชี่ยวชาญ เป็นวิทยากรบรรยายเรื่อง การประเมินความเสี่ยงและการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริต



กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ด้านทุจริต จิตSTRONG

เป็นองค์กรคุณธรรม





# บันทึกข้อความ

ห้องรองอธิบดี (ท.พ.ลธกทช)  
เลขที่รับ 921  
วันที่รับ ๒๗ พ.ค. ๒๕๖๗  
วันที่ออก เวลา 14:12

ส่วนราชการ กลุ่มงานจริยธรรม กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ โทร. ๐ ๒๑๙๓ ๗๐๓๔/๑๘๘๒๖

ที่ สธ ๐๗๑๑.๒/๖๔๕

วันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๗

เรื่อง ขออนุมัติแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริต กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เรียน อธิบดีกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ตามเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสำนักงาน ป.ป.ช. ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ กำหนดให้มีการดำเนินการป้องกันการทุจริต ประกอบด้วย การประเมิน และจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริต เพื่อให้เป็นไปตามข้อกำหนด และกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ มีแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริต กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ ดังนั้น กลุ่มงานจริยธรรม ร่วมกับทุกหน่วยงานในสังกัดกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ ดำเนินการคัดเลือกกระบวนการหลักที่สำคัญของกรม นำมาประเมิน และจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริต รวมถึงการสรุปผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริตของปีงบประมาณที่ผ่านมา นั้น

ในการนี้ กลุ่มงานจริยธรรม ได้พิจารณาแล้ว เห็นสมควรขออนุมัติ และเผยแพร่แผนบริหารความเสี่ยงการทุจริต กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินงานป้องกันการทุจริต และประกอบการประเมิน ITA ต่อไป โดยประเด็นหลักของแผนประกอบด้วย

๑. แผนบริหารความเสี่ยงการทุจริต กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๑๘ กระบวนงาน ประกอบด้วย

- ความเสี่ยงการทุจริตด้านการอนุมัติ อนุญาต จำนวน ๖ กระบวนงาน
- ความเสี่ยงการทุจริตด้านการใช้อำนาจตามกฎหมาย/การให้บริการตามภารกิจ จำนวน ๗ กระบวนงาน
- ความเสี่ยงการทุจริตด้านการจัดซื้อ จัดจ้าง จำนวน ๑ กระบวนงาน
- ความเสี่ยงการทุจริตด้านการบริหารงานบุคคล จำนวน ๔ กระบวนงาน

๒. สรุปผลการดำเนินการตามแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๓๙ กระบวนงาน ไม่มีรายงานการทุจริต หน่วยงานดำเนินการเฝ้าระวังต่อเนื่อง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดอนุมัติแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริต กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และลงนามในหนังสือถึงหน่วยงานที่แนบมาพร้อมนี้ต่อไปด้วย จะเป็นพระคุณ

(นางจันทรีทิพย์ พงษ์สนาม)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ  
ปฏิบัติหน้าที่แทนหัวหน้ากลุ่มงานจริยธรรม

อนุมัติ  
ลงนามแล้ว

(นายกรกฤษ สัมสมมุติ)

รองอธิบดีกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

๒๗ พ.ค. ๒๕๖๗



กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ  
Department of Health Service Support

# แผนบริหารความเสี่ยงการทุจริต และประพฤติมิชอบในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับสินบน กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567



รอบ ๕ เดือน รอบ ๑๑ เดือนกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ  
Department of Health Service Support

รายงานผลการประเมินความพึงพอใจและความเชื่อมั่นของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย  
ต่อการให้บริการของหน่วยงาน  
หน่วยงาน กลุ่มงานจริยธรรม  
กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

\*\*\*\*\*

รายงานผลการประเมินความพึงพอใจและความเชื่อมั่นของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย  
ต่อการให้บริการของหน่วยงาน กลุ่มงานจริยธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗  
มีผลการประเมิน ดังนี้

- ระยะเวลาดำเนินการสำรวจ ๘ มกราคม ๒๕๖๗ – ๑๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗
- ผลการวิเคราะห์ข้อมูล (ตามแบบสอบถามที่กำหนด ตอนที่ ๑ ๒ และ ๓ แบบฟอร์มที่ ๑)  
ตอนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม  
๑.๑ สถานภาพผู้ตอบ

ลำดับ ที่	รายการ	จำนวน	ร้อยละ
๑	เจ้าหน้าที่หน่วยงานส่วนกลางกรม สบส.	๒๙	๕๘
๒	เจ้าหน้าที่ศูนย์สนับสนุนบริการสุขภาพ ๑ - ๑๒	๑๖	๓๒
๓	เจ้าหน้าที่ศูนย์พัฒนาการสาธารณสุขมูลฐาน ๕ แห่ง	๓	๖
๔	เจ้าหน้าที่ศูนย์สนับสนุนบริการสุขภาพ ๔ แห่ง	๒	๔

## ๑.๒ ท่านติดต่อใช้บริการใด

ลำดับ ที่	รายการ	จำนวน	ร้อยละ
๑	ด้านการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงาน ภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA)	๓๘	๗๖
๒	ด้านการประเมินองค์กรคุณธรรม	๓๔	๖๘
๓	ด้านการประเมินคนดีประเภทต่าง ๆ	๑๘	๓๖
๔	ด้านความเสี่ยงการทุจริต	๒๒	๔๔
๕	งานด้านคุณธรรมจริยธรรม	๒๓	๔๖
๖	ไม่เคย	๑	๒

## ๑.๓ ท่านรับบริการผ่านช่องทางใด

ลำดับ ที่	รายการ	จำนวน	ร้อยละ
๑	ติดต่อด้วยตนเอง	๒๙	๕๘
๒	ติดต่อทางโทรศัพท์	๓๔	๖๘
๓	ระบบออนไลน์ (E-mail, Line , Website กจธ.)	๓๔	๖๘



ตอนที่ ๒ ความพึงพอใจ (รอบ ๕ เดือน)

ลำดับ ที่	รายการประเมิน	ระดับความพึงพอใจ					$\bar{x}$	S.D.	ร้อยละ	ระดับ ความ พึงพอใจ
		มาก ที่สุด	มาก	ปาน กลาง	น้อย	น้อย ที่สุด				
<b>๑.ด้านกระบวนการ ขั้นตอนการให้บริการ</b>										
๑.๑	มีการอธิบาย ชี้แจง และ แนะนำขั้นตอนการรับบริการ ชัดเจน	๓๕	๑๒	๑	๑	๑	๔.๕๘	๐.๘๐	๙๑.๖๐	มาก ที่สุด
๑.๒	มีการจัดลำดับขั้นตอนการ ให้บริการตามลำดับก่อนหลัง มี ความเสมอภาคเท่าเทียม	๓๕	๑๓	๑	๑	๐	๔.๖๔	๐.๖๒	๙๒.๘๐	มาก ที่สุด
๑.๓	มีระเบียบ/แบบฟอร์ม/เอกสาร และข้อมูลที่เกี่ยวข้องชัดเจน	๓๕	๑๒	๒	๑	๐	๔.๖๒	๐.๖๖	๙๒.๔๐	มาก ที่สุด
๑.๔	ขั้นตอนการให้บริการคล่องตัวไม่ ยุ่งยาก ซับซ้อน และเข้าใจง่าย	๓๕	๑๐	๔	๑	๐	๔.๕๘	๐.๗๒	๙๑.๖๐	มาก ที่สุด
<b>สรุปผลรวม</b>		๑๗๐	๔๗	๘	๖	๒	๔.๕๖	๐.๗๙	๙๑.๒๓	มาก ที่สุด

ลำดับ ที่	รายการประเมิน	ระดับความพึงพอใจ					$\bar{x}$	S.D.	ร้อยละ	ระดับ ความ พึงพอใจ
		มาก ที่สุด	มาก	ปาน กลาง	น้อย	น้อย ที่สุด				
<b>๒. ด้านช่องทางการให้บริการ</b>										
๒.๑	มีช่องทางให้บริการ ที่สามารถ เข้าถึงง่าย สะดวก รวดเร็ว	๓๖	๑๑	๓	๐	๐	๔.๖๖	๐.๕๙	๙๓.๒๐	มาก ที่สุด
๒.๒	มีการใช้นวัตกรรมและอุปกรณ์ เทคโนโลยีสารสนเทศที่ทันสมัย ในการให้บริการ เช่น การจอง คิวออนไลน์ การให้บริการ ช่องทางแบบด่วนพิเศษ	๓๕	๙	๔	๒	๐	๔.๕๔	๐.๘๑	๙๐.๘๐	มาก ที่สุด
๒.๓	มีการประชาสัมพันธ์การ ให้บริการผ่านช่องทางต่าง ๆ เช่น ป้ายโฆษณา แผ่นพับ กล้อง รับความคิดเห็น ฯลฯ	๓๓	๑๒	๔	๑	๐	๔.๖๒	๐.๗๓	๙๒.๔๐	มาก ที่สุด
๒.๔	มีการให้บริการผ่านสื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ เช่น Website, Line, Facebook ฯลฯ	๓๔	๑๓	๓	๐	๐	๔.๖๒	๐.๖๐	๙๐.๙๔	มาก ที่สุด
<b>สรุปผลรวม</b>		๑๓๘	๔๕	๑๔	๕	๑	๔.๕๕	๐.๗๗	๙๐.๙๔	มาก ที่สุด

ลำดับ ที่	รายการประเมิน	ระดับความพึงพอใจ					$\bar{x}$	S.D.	ร้อยละ	ระดับ ความ พึงพอใจ
		มากที่สุด	มาก	ปาน กลาง	น้อย	น้อย ที่สุด				
<b>๓. ด้านช่องทางการให้บริการ</b>										
๓.๑	มีการแต่งกายสุภาพ เรียบร้อย เหมาะสมมีบุคลิกภาพที่ดี	๓๕	๑๔	๑	๐	๐	๔.๖๘	๐.๕๑	๙๓.๖๐	มาก ที่สุด
๓.๒	มีความเอาใจใส่กระตือรือร้น และความพร้อมในการให้บริการ	๓๕	๑๓	๒	๐	๐	๔.๖๖	๐.๕๕	๙๓.๒๐	มาก ที่สุด
๓.๓	มีการบริการด้วยคำสุภาพ อ่อนโยน ยิ้มแย้ม แจ่มใส มี อัธยาศัยดี	๓๗	๑๑	๒	๐	๐	๔.๗๐	๐.๕๔	๙๔.๐๐	มาก ที่สุด
๓.๔	มีความรู้ความสามารถในการ ให้บริการ เช่น ตอบข้อสงสัยได้ ตรงประเด็น ให้คำแนะนำและ ช่วยแก้ปัญหาได้เหมาะสม เป็น ต้น	๓๕	๑๒	๓	๐	๐	๔.๖๗	๐.๕๙	๙๒.๘๐	มาก ที่สุด
๓.๕	ให้บริการด้วยความตั้งใจต่อ ผู้รับบริการเหมือนกันทุกราย โดยไม่เลือกปฏิบัติ	๓๗	๑๑	๒	๐	๐	๔.๗๐	๐.๕๔	๙๔.๐๐	มาก ที่สุด
<b>สรุปผลรวม</b>		<b>๑๗๙</b>	<b>๖๑</b>	<b>๑๐</b>	<b>๒</b>	<b>๑</b>	<b>๔.๖๔</b>	<b>๐.๖๔</b>	<b>๙๒.๘๑</b>	มาก ที่สุด



ลำดับ ที่	รายการประเมิน	ระดับความพึงพอใจ					$\bar{x}$	S.D.	ร้อยละ	ระดับ ความ พึงพอใจ
		มาก ที่สุด	มาก	ปาน กลาง	น้อย	น้อย ที่สุด				
<b>๔. ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก</b>										
๔.๑	มีช่องทางการให้บริการ สะดวก สามารถเข้าถึงได้ง่าย	๓๖	๑๒	๒	๐	๐	๔.๖๘	๐.๕๕	๙๓.๖๐	มาก ที่สุด
๔.๒	มีป้ายข้อความบอกจุดบริการ / ป้ายประชาสัมพันธ์การบริการที่ ชัดเจน เข้าใจง่าย	๓๒	๑๓	๕	๐	๐	๔.๕๔	๐.๖๗	๙๐.๘๐	มาก ที่สุด
๔.๓	มีเจ้าหน้าที่อำนวยความสะดวก และให้ความเข้าใจในเรื่องที่ ขอรับบริการ	๓๒	๑๖	๒	๐	๐	๔.๖๐	๐.๕๗	๙๒.๐๐	มาก ที่สุด
๔.๔	จัดให้มีสิ่งอำนวยความสะดวก สำหรับผู้พิการ ผู้สูงอายุ และ สตรีมีครรภ์	๓๒	๑๓	๕	๐	๐	๔.๕๔	๐.๖๗	๙๐.๘๐	มาก ที่สุด
๔.๕	ความพอเพียงของสิ่งอำนวยความสะดวก เช่น ห้องสุขา น้ำ ดื่มสะอาด ที่นั่งคอยบริการ ที่ จอดรถ เป็นต้น	๓๓	๑๓	๔	๐	๐	๔.๖๐	๐.๖๔	๙๑.๖๐	มาก ที่สุด
๔.๖	ความสะอาดของสถานที่ ให้บริการ	๓๓	๑๔	๓	๐	๐	๐.๖๐	๔.๖๐	๙๒.๐๐	มาก ที่สุด
	<b>สรุปผลรวม</b>	<b>๑๙๘</b>	<b>๘๑</b>	<b>๒๑</b>	<b>๐</b>	<b>๐</b>	<b>๔.๕๙</b>	<b>๐.๖๒</b>	<b>๙๑.๘๐</b>	<b>มาก ที่สุด</b>

เกณฑ์การประเมินความพึงพอใจ ดังนี้

- ค่าเฉลี่ย ๑.๐๐ - ๑.๘๐ หมายถึง มีความพึงพอใจอยู่ในระดับน้อยที่สุด
- ค่าเฉลี่ย ๑.๘๑ - ๒.๖๐ หมายถึง มีความพึงพอใจอยู่ในระดับน้อย
- ค่าเฉลี่ย ๒.๖๑ - ๓.๔๐ หมายถึง มีความพึงพอใจอยู่ในระดับปานกลาง
- ค่าเฉลี่ย ๓.๔๑ - ๔.๒๐ หมายถึง มีความพึงพอใจอยู่ในระดับมาก
- ค่าเฉลี่ย ๔.๒๑ - ๕.๐๐ หมายถึง มีความพึงพอใจอยู่ในระดับมากที่สุด

ตอนที่ ๓ ความเชื่อมั่นต่อการให้บริการ (รอบ ๕ เดือน)

ลำดับ ที่	รายการประเมิน	ระดับความพึงพอใจ					$\bar{X}$	S.D.	ร้อยละ	ระดับ ความ พึงพอใจ
		มาก ที่สุด	มาก	ปาน กลาง	น้อย	น้อย ที่สุด				
<b>๑. ความเชื่อมั่นต่อการให้บริการ ของกลุ่มงานจริยธรรม</b>										
๑.๑	ได้รับบริการที่เสมอภาค เท่าเทียมกัน	๓๕	๑๔	๑	๐	๐	๔.๖๘	๐.๕๑	๙๓.๖๐	มากที่สุด
๑.๒	เจ้าหน้าที่ไม่รับสินบน ของขวัญ ฯลฯ	๓๕	๑๓	๒	๐	๐	๔.๖๖	๐.๕๕	๙๓.๒๐	มากที่สุด
๑.๓	ได้รับบริการตรงตามที่ต้องการ เรียบร้อย	๓๗	๑๑	๒	๐	๐	๔.๗๐	๐.๕๔	๙๔.๐๐	มากที่สุด
๑.๔	การให้บริการผ่านระบบ อีเล็กทรอนิกส์ ทันสมัย รวดเร็ว ใช้งานง่าย และมีความปลอดภัย	๓๕	๑๒	๓	๐	๐	๔.๖๔	๐.๕๙	๙๒.๘๐	มากที่สุด
๑.๕	ความเชื่อมั่นโดยรวมต่อคุณภาพ การให้บริการ	๓๗	๑๑	๒	๐	๐	๔.๗๐	๐.๕๔	๙๔.๐๐	มากที่สุด
<b>สรุปผลรวม</b>		<b>๑๗๙</b>	<b>๖๑</b>	<b>๑๐</b>	<b>๐</b>	<b>๐</b>	<b>๔.๖๘</b>	<b>๐.๕๕</b>	<b>๙๓.๕๒</b>	<b>มากที่สุด</b>

เกณฑ์การประเมินความเชื่อมั่นต่อการให้บริการ ดังนี้

- ค่าเฉลี่ย ๑.๐๐ - ๑.๘๐ หมายถึง มีความพึงพอใจอยู่ในระดับน้อยที่สุด
- ค่าเฉลี่ย ๑.๘๑ - ๒.๖๐ หมายถึง มีความพึงพอใจอยู่ในระดับน้อย
- ค่าเฉลี่ย ๒.๖๑ - ๓.๔๐ หมายถึง มีความพึงพอใจอยู่ในระดับปานกลาง
- ค่าเฉลี่ย ๓.๔๑ - ๔.๒๐ หมายถึง มีความพึงพอใจอยู่ในระดับมาก
- ค่าเฉลี่ย ๔.๒๑ - ๕.๐๐ หมายถึง มีความพึงพอใจอยู่ในระดับมากที่สุด

ตอนที่ ๔ สรุปผลรวมการประเมินความพึงพอใจและความเชื่อมั่นที่ผ่านเกณฑ์ของผู้รับบริการ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่อการให้บริการของหน่วยงาน (รอบ ๕, ๑๑ เดือน)

ลำดับ ที่	รายการประเมิน	ระดับความพึงพอใจ					$\bar{X}$	S.D.	ร้อยละ	ระดับ ความ พึงพอใจ
		มาก ที่สุด	มาก	ปาน กลาง	น้อย	น้อย ที่สุด				
<b>๔. ความพึงพอใจโดยภาพรวมที่ได้รับการบริการจากหน่วยงาน</b>										
๕.๑	ความพึงพอใจโดยภาพรวมที่ ได้รับการบริการจากกลุ่มงาน จริยธรรม	๓๕	๑๓	๒	๐	๐	๔.๖๖	๐.๕๕	๙๓.๒๐	มากที่สุด

ความคิดเห็น คำชมเชย หรือข้อเสนอแนะ ต่อการให้บริการ

-ไม่มี-

ท่านมีความไม่พึงพอใจในการให้บริการของกรมฯ หรือไม่อย่างไร

-ไม่มี-

ปัญหาในการใช้บริการ

-ไม่มี-

๓. สิ่งที่จะพัฒนาและแนวทางการพัฒนางานต่อไป รอบ ๑๑ เดือน

- การพัฒนาด้านการให้บริการให้มีความทันสมัย ตอบสนองต่อการให้บริการผู้มารับบริการ ทางช่องทางออนไลน์เพิ่มขึ้น



นางจันทรีทิพย์ พงษ์สนาม

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ

ปฏิบัติหน้าที่แทนหัวหน้ากลุ่มงานจริยธรรม

20 ก.พ. 2567

\*\*\*\*\*