



คำรับรองการปฏิบัติราชการ

สำนักสถานพยาบาลและการประกอบโรคศิลปะ
กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๖



กลุ่มแผนงานและประเมินผล
สำนักสถานพยาบาลและการประกอบโรคศิลปะ

กรอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ
สำนักสถานพยาบาลและการประกอบโรคศิลปะ กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๖

ประเด็นการประเมินผล	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๑. มิติภายนอก		๖๐		
๑. ประสิทธิภาพ (ร้อยละ ๕๕)	๑. ร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการบรรลุเป้าหมายตามนโยบายเร่งด่วนของรัฐบาล นโยบายสำคัญรัฐมนตรี ภารกิจหลัก กระทรวงแผนปฏิบัติราชการหรือแผนยุทธศาสตร์ กระทรวง แผนปฏิบัติราชการ/แผนยุทธศาสตร์กรมฯ คำรับรองการปฏิบัติราชการกรมฯ	๕๕		
	๑.๑ ตัวชี้วัดตามนโยบายเร่งด่วนของรัฐบาล นโยบายสำคัญ รัฐมนตรีนโยบายกระทรวง กรม และ/หรือ ตามที่ได้รับมอบหมายพิเศษ ร้อยละของสถานบริการสุขภาพภาคเอกชนได้คุณภาพมาตรฐานตามเกณฑ์ที่กฎหมายกำหนด - การตรวจมาตรฐานสถานพยาบาลทั่วประเทศ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๖	๑๐	กลุ่ม รพ. กลุ่ม คน. กลุ่ม ผป.	เป็นตัวชี้วัดระดับ กระทรวง สาธารณสุข
	๑.๒ ตัวชี้วัดตามแผนปฏิบัติราชการ/แผนยุทธศาสตร์/แผนที่ยุทธศาสตร์ภารกิจหลักกรมฯ คำรับรองการปฏิบัติราชการกรมฯ ระดับความสำเร็จร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการบรรลุตัวชี้วัดตามแผนปฏิบัติราชการ/แผนยุทธศาสตร์/แผนที่ยุทธศาสตร์ภารกิจหลักกรมฯ คำรับรองการปฏิบัติราชการกรมฯ ๑.๒.๑ จำนวนสาขา/ศาสตร์การประกอบโรคศิลปะ ที่ได้รับการส่งเสริม ควบคุม กำกับ ให้ได้คุณภาพตามมาตรฐานการประกอบโรคศิลปะ - โครงการส่งเสริมควบคุม กำกับ ผู้ประกอบโรคศิลปะสาขาการแพทย์แผนไทย, การแพทย์แผนไทยประยุกต์, กิจกรรมบำบัด, เทคโนโลยีหัวใจและทรวงอก, สาขารังสีเทคนิค, แก้ไขความผิดปกติของการสื่อความหมาย, กายอุปกรณ์, การแพทย์แผนจีน, จิตวิทยาคลินิก, ศาสตร์อื่น	๒๐	(๙) กลุ่ม รศท. กลุ่ม รศป.	- เป็นตัวชี้วัดตาม คำรับรองการ ปฏิบัติราชการ กรมสนับสนุน บริการสุขภาพ

ประเด็นการประเมินผล	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๑. มิติภายนอก (ต่อ)		๖๐ (ต่อ)		
	๑.๔ ค่าคะแนนภาพรวมผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองฯ ระดับกรม (รวม ๒ มิติ)	๑๐	ทุกกลุ่ม	
๒. คุณภาพ (ร้อยละ ๕)	๒. ร้อยละของระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการ - การศึกษาความพึงพอใจผู้รับบริการ สำนักพยาบาลและ การประกอบโรคศิลปะ ปีงบประมาณ ๒๕๕๕	๕	One Stop Service กลุ่ม พว.	- ตัวชี้วัดต่อเนื่อง ในงานบริการหลัก ของสำนักฯ
๒. มิติภายใน		๔๐		
ประสิทธิภาพ (ร้อยละ ๓๐)	๓. ระดับความสำเร็จการจัดทำต้นทุนต่อหน่วยผลผลิตของ หน่วยงานตามเกณฑ์ ที่กรมกำหนด - การศึกษาต้นทุนต่อหน่วยของสำนักสถานพยาบาลและ การประกอบโรคศิลปะ ปีงบประมาณ ๒๕๕๖	๘	กลุ่ม ผป.	- ตัวชี้วัดต่อเนื่อง - ตัวชี้วัดตามแผน ที่ยุทธศาสตร์ สำนักฯ
	๔. ร้อยละความสำเร็จของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณตามแผน (ในระบบ SMART)	๑๐	กลุ่ม ผป. กลุ่ม บร.	- ตัวชี้วัดต่อเนื่อง - ตัวชี้วัดตามแผน ที่ยุทธศาสตร์ สำนักฯ
	๔.๑ ร้อยละความสำเร็จของการเบิกจ่ายงบประมาณ รายจ่ายภาพรวมของสำนักสถานพยาบาลและ การประกอบโรคศิลปะ ปีงบประมาณ ๒๕๕๖ (งบดำเนินงาน)	(๕) (๕)		
	๔.๒ ร้อยละความสำเร็จของการเบิกจ่ายงบลงทุนของ สำนักสถานพยาบาล และการประกอบโรคศิลปะ ปีงบประมาณ ๒๕๕๖			
	๖. ระดับความสำเร็จของการดำเนินการตามมาตรการประหยัด พลังงานตามเกณฑ์ที่กรมกำหนด - การประหยัดพลังงานของสำนักสถานพยาบาล และการประกอบโรคศิลปะ ปีงบประมาณ ๒๕๕๖	๕	กลุ่ม บร.	- ตัวชี้วัดต่อเนื่อง เนื่องจากสำนักฯ มีรถยนต์ราชการ - ตัวชี้วัดตามแผนที่ ยุทธศาสตร์กรมฯ
๗. ระดับความสำเร็จของการปรับปรุงกระบวนการ - กระบวนการอนุญาตให้ประกอบกิจการสถานพยาบาล - กระบวนการอนุญาตให้ประกอบโรคศิลปะ	๗ (๓.๕) (๓.๕)	กลุ่ม พว. กลุ่ม รพ. ,คน. รศท. , รศป., และ OSS	- ตัวชี้วัดตามแผน ที่ยุทธศาสตร์ สำนักฯ - กรมฯ เลือกไป เป็นการปรับปรุง กระบวนการของ กรมฯ	

ประเด็นการ ประเมินผล	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๒. มิติภายใน (ต่อ)		๔๐ (ต่อ)		
การพัฒนา องค์การ (ร้อยละ ๑๐)	๘. ร้อยละของบุคลากรที่มีสมรรถนะรวมเพิ่มขึ้น	๕	กลุ่ม บร. กลุ่ม พว.	- ตัวชี้วัดตาม แผนที่ยุทธศาสตร์ สำนักฯ
	๙. ความสำเร็จของการนำเข้าระบบ Intranet / Internet ของหน่วยงาน/กรมฯ	๕	กลุ่ม ผป.	- ตัวชี้วัดตาม แผนที่ยุทธศาสตร์ สำนักฯ
	รวมน้ำหนัก	๑๐๐		

หมายเหตุ : กรมฯ ไม่ได้กำหนดให้ดำเนินการตัวชี้วัดที่ ๕

รายละเอียดตัวชี้วัด (KPI Template)
มิติภายนอก ด้านประสิทธิภาพ

ตัวชี้วัดที่ ๑.๑ : ร้อยละของสถานบริการสุขภาพภาคเอกชนได้คุณภาพมาตรฐานตามเกณฑ์ที่กฎหมายกำหนด (ตัวชี้วัดระดับกรม)

หน่วยวัด : ร้อยละ

น้ำหนัก : ร้อยละ ๑๐

คำอธิบาย :

สถานบริการสุขภาพภาคเอกชน หมายถึง สถานพยาบาล ตาม พ.ร.บ.สถานพยาบาล พ.ศ.๒๕๔๑ ซึ่งมี ๒ ประเภท ได้แก่ สถานพยาบาลประเภทที่ไม่รับผู้ป่วยไว้ค้างคืน (คลินิก) และสถานพยาบาลประเภทที่รับผู้ป่วยไว้ค้างคืน (โรงพยาบาล/ สถานพยาบาลเอกชน) ทั่วประเทศ

ได้คุณภาพมาตรฐานตามเกณฑ์ที่กฎหมายกำหนด หมายถึง สถานบริการสุขภาพภาคเอกชนทั่วประเทศ ได้คุณภาพมาตรฐาน ตามแนวทางการตรวจและประเมินมาตรฐานสถานพยาบาลประเภทที่ไม่รับผู้ป่วยไว้ค้างคืน (คลินิก) และสถานพยาบาลประเภทที่รับผู้ป่วยไว้ค้างคืน (โรงพยาบาล/สถานพยาบาลเอกชน)ของกระทรวงสาธารณสุข รวมถึงสถานพยาบาลเอกชนที่ผ่านเกณฑ์การรับรองมาตรฐาน HA จากสถาบันรับรองคุณภาพสถานพยาบาล หรือได้รับการรับรอง JCI (Joint Commission International) แล้ว

เป้าหมาย : สถานบริการสุขภาพภาคเอกชน ทั่วประเทศ ได้คุณภาพมาตรฐานตามเกณฑ์ที่กฎหมายกำหนด ร้อยละ ๑๐๐

สูตรการคำนวณ :

$$\text{ร้อยละของสถานบริการสุขภาพภาคเอกชนที่ได้คุณภาพมาตรฐานตามเกณฑ์ที่กฎหมายกำหนด} \\ = \frac{\text{จำนวนสถานบริการสุขภาพภาคเอกชนที่ได้คุณภาพมาตรฐานตามเกณฑ์ที่กฎหมายกำหนด} \times 100}{\text{จำนวนสถานบริการสุขภาพภาคเอกชน ทั่วประเทศ}}$$

เกณฑ์การประเมิน:

ช่วงการปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- ร้อยละ ๑ หน่วย ต่อ ๑ คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนนดังนี้ :-

ระดับคะแนน	สถานบริการสุขภาพภาคเอกชนได้คุณภาพมาตรฐาน (ร้อยละ)
๑	๙๖
๒	๙๗
๓	๙๘
๔	๙๙
๕	๑๐๐

เงื่อนไข : หากสถานบริการสุขภาพใดไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย แล้วถูกเพิกถอนใบอนุญาตทันที ให้หักออกจากฐานการคำนวณผลการดำเนินงาน

ตัวชี้วัดที่ ๑.๑ (ต่อ)

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

รายการ	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงาน ปีงบประมาณ พ.ศ.		
		๒๕๕๓	๒๕๕๔	๒๕๕๕
- จำนวนสถานบริการสุขภาพภาคเอกชนที่ได้รับควบคุมกำกับ	แห่ง	๑๙,๓๘๗	๑๙,๑๔๙	๑๙,๑๒๔
- จำนวนสถานบริการสุขภาพภาคเอกชนที่มีคุณภาพได้มาตรฐาน	แห่ง	๑๙,๓๘๗	๑๙,๑๔๙	๑๙,๑๒๔
- ร้อยละของสถานบริการสุขภาพภาคเอกชนมีคุณภาพได้มาตรฐานตามเกณฑ์ที่กฎหมายกำหนด	ร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐

แหล่งข้อมูล : กลุ่มส่งเสริมและพัฒนาสถานพยาบาล, กลุ่มส่งเสริมและพัฒนาคลินิก สำนักสถานพยาบาลและการประกอบโรคศิลปะ

วิธีการจัดเก็บข้อมูล : เก็บรวบรวมจากการติดตามผลการดำเนินงานตามแบบรายงานของสำนักสถานพยาบาลและการประกอบโรคศิลปะ

กำหนดการรายงานข้อมูล : ทุก ๖, ๙ และ ๑๒ เดือนตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : ๑. นางวริยา สินธุเสก **เบอร์ติดต่อ** ๐-๒๕๕๐-๑๙๙๗ ต่อ ๔๐๕
๒. นางธนัชพร สิริยานนท์ **เบอร์ติดต่อ** ๐-๒๕๕๐-๑๙๙๗ ต่อ ๔๐๓

ผู้จัดเก็บข้อมูล : ๑. นางภัทรวดี ปานขาว **เบอร์ติดต่อ** ๐-๒๕๕๐-๑๙๙๗ ต่อ ๔๐๔-๔๐๕
๒. นางปาริชาติ ชัยยานนท์ **เบอร์ติดต่อ** ๐-๒๕๕๐-๑๙๙๗ ต่อ ๔๐๔-๔๐๕
๓. นางสาวเนาวรัตน์ ศรีพงษ์พันธุ์กุล **เบอร์ติดต่อ** ๐-๒๕๕๐-๑๙๙๗ ต่อ ๔๐๔-๔๐๕
๔. นางอารีวรรณ พิบูลย์วัฒนวงษ์ **เบอร์ติดต่อ** ๐-๒๕๕๐-๑๙๙๗ ต่อ ๘๐๓
๕. นางทัศนาวดี ชูช่วย **เบอร์ติดต่อ** ๐-๒๕๕๐-๑๙๙๗ ต่อ ๔๐๒-๔๐๓
๗. นางบุศรา เชื้อประกอบกิจ **เบอร์ติดต่อ** ๐-๒๕๕๐-๑๙๙๗ ต่อ ๔๐๒-๔๐๓
๘. นางสุภาพร วงษานุกิษย์ **เบอร์ติดต่อ** ๐-๒๕๕๐-๑๙๙๗ ต่อ ๔๐๒-๔๐๓
๙. นางประไพ ตรีกาลนนท์ **เบอร์ติดต่อ** ๐-๒๕๕๐-๑๙๙๗ ต่อ ๔๐๒
๑๐. นางสาวนันทกา บุญยรัตพันธุ์ **เบอร์ติดต่อ** ๐-๒๕๕๐-๑๙๙๗ ต่อ ๔๐๔-๔๐๕

ตัวชี้วัดที่ ๑.๑ (ต่อ)

๑๑. นางสาวนิรมล กิจวัตร์

เบอร์ติดต่อ ๐-๒๕๙๐-๑๙๙๗ ต่อ ๔๐๔-๔๐๕

๑๒. นางปัทมา พันธุ์ลออ

เบอร์ติดต่อ ๐-๒๕๙๐-๑๙๙๗ ต่อ ๔๐๔-๔๐๕

๑๓. นางชญัญญากัศ บุษยรัตน์ิน

เบอร์ติดต่อ ๐-๒๕๙๐-๑๙๙๗ ต่อ ๒๐๕

๑๔. นายธนัท บุษยสังข์

เบอร์ติดต่อ ๐-๒๕๙๐-๑๙๙๗ ต่อ ๒๐๖-๒๐๗

**ตัวชี้วัดที่ ๑.๒ ระดับความสำเร็จของร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการบรรลุ ตัวชี้วัดตามแผนปฏิบัติราชการ/
แผนยุทธศาสตร์/แผนที่ยุทธศาสตร์ภารกิจหลักกรมฯ คำรับรองการปฏิบัติราชการกรมฯ**

หน่วยวัด : ระดับความสำเร็จ

น้ำหนัก : ร้อยละ ๒๐

**ตัวชี้วัดที่ ๑.๒.๑ จำนวนสาขา/ศาสตร์การประกอบโรคศิลปะที่ได้รับการส่งเสริม ควบคุม กำกับ ให้ได้
คุณภาพตามมาตรฐานการประกอบโรคศิลปะ**

หน่วยวัด : สาขา/ศาสตร์

น้ำหนัก : ร้อยละ ๙

คำอธิบาย :

สาขา/ศาสตร์การประกอบโรคศิลปะ หมายถึง สาขา/ศาสตร์การประกอบโรคศิลปะ ตาม พ.ร.บ. การประกอบโรคศิลปะ พ.ศ. ๒๕๔๒ ได้แก่ สาขาการแพทย์แผนไทย สาขาการแพทย์แผนไทยประยุกต์ สาขาการแก้ไขความผิดปกติของการสื่อความหมาย สาขากิจกรรมบำบัด สาขาเทคโนโลยีหัวใจและทรวงอก สาขารังสีเทคนิค สาขาจิตวิทยาคลินิก สาขากายอุปกรณ์ สาขาการแพทย์แผนจีน ทัศนมาตรศาสตร์ และ ศาสตร์โคโรแพนดิก

การส่งเสริม ควบคุม กำกับ ให้ได้คุณภาพตามมาตรฐานการประกอบโรคศิลปะ หมายถึง การขึ้นทะเบียนเป็นผู้ประกอบโรคศิลปะในแต่ละสาขา/ศาสตร์ ตาม พ.ร.บ. การประกอบโรคศิลปะ พ.ศ. ๒๕๔๒ / การจัดทำเกณฑ์ และการตรวจประเมินเพื่อรับรองสถาบันการศึกษาที่ผลิตบัณฑิตในสาขา การประกอบโรคศิลปะสาขา/ศาสตร์ ต่างๆ / การอบรม สัมมนา เผยแพร่ข้อมูลและความรู้ การจัดทำ ข้อเสนอแนะ คู่มือ แนวทางการพัฒนาการประกอบโรคศิลปะ และพัฒนามาตรฐานการประกอบโรคศิลปะ/ จรรยาบรรณแห่งวิชาชีพของผู้ประกอบโรคศิลปะ ให้ผู้ประกอบโรคศิลปะได้รับความรู้เกี่ยวกับมาตรฐานและ จรรยาบรรณแห่งวิชาชีพ และหลักวิชาการของแต่ละสาขา/ศาสตร์การประกอบโรคศิลปะ เพื่อให้สามารถ ให้บริการได้ตามมาตรฐานและจรรยาบรรณแห่งวิชาชีพ ตาม พ.ร.บ. การประกอบโรคศิลปะ พ.ศ. ๒๕๔๒

เป้าหมาย : ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๖ จำนวนสาขา/ศาสตร์การประกอบโรคศิลปะที่ได้รับการส่งเสริม ควบคุม กำกับ ให้ได้คุณภาพตามมาตรฐานการประกอบโรคศิลปะ จำนวน ๑๑ สาขา/ศาสตร์

เกณฑ์การให้คะแนน :

ช่วงการปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- ๑ หน่วย ต่อ ๑ คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนนดังนี้

ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	ระดับ ๕
๗ สาขา/ ศาสตร์	๘ สาขา/ ศาสตร์	๙ สาขา/ ศาสตร์	๑๐ สาขา/ ศาสตร์	๑๑ สาขา/ ศาสตร์

ตัวชี้วัดที่ ๑.๒.๑ (ต่อ)

เงื่อนไข : ๑. การจัดสอบขึ้นทะเบียนการประกอบโรคศิลปะของแต่ละสาขา/ศาสตร์ ขึ้นอยู่กับมติของคณะกรรมการวิชาชีพของแต่ละสาขา/ศาสตร์

๒. หากระหว่างปีงบประมาณ มีสาขา/ศาสตร์การประกอบโรคศิลปะ ออกไปเป็นสภาวิชาชีพของตนเองก่อนสิ้นปีงบประมาณ ให้ถือว่าสำนักสถานพยาบาลและการประกอบโรคศิลปะ ได้ดำเนินการส่งเสริมควบคุม กำกับ ให้ได้คุณภาพตามมาตรฐานการประกอบโรคศิลปะ ในสาขา/ศาสตร์การประกอบโรคศิลปะนั้น สำเร็จลุล่วงแล้ว

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

รายการ	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงาน ปีงบประมาณ พ.ศ.		
		๒๕๕๓	๒๕๕๔	๒๕๕๕
การส่งเสริม ควบคุม กำกับ ให้ได้คุณภาพ ตามมาตรฐานการประกอบโรคศิลปะ	สาขา/ศาสตร์	๙	๑๑	๑๑

แหล่งข้อมูล : กลุ่มส่งเสริมและพัฒนาการประกอบโรคศิลปะสาขาการแพทย์แผนปัจจุบัน, กลุ่มส่งเสริมและพัฒนาการประกอบโรคศิลปะด้านการแพทย์ทางเลือก

วิธีการจัดเก็บข้อมูล : เก็บรวบรวมจากการติดตามผลการดำเนินงานตามแบบรายงานของสำนักสถานพยาบาลและการประกอบโรคศิลปะ

กำหนดการรายงานข้อมูล : ทุก ๖, ๙ และ ๑๒ เดือนตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : ๑. นางยุวดี ขอบพัฒนา **เบอร์ติดต่อ** ๐-๒๕๕๐-๑๙๙๗ ต่อ ๓๐๗
๒. นางสาวณัฐชนนธ์ สำราญจิตร **เบอร์ติดต่อ** ๐ ๒๕๕๐-๑๙๙๗ ต่อ ๓๐๔
๓. นางนันทน์ภัส ต้อยติง **เบอร์ติดต่อ** ๐ ๒๕๕๐-๑๙๙๗ ต่อ ๓๐๒

ผู้จัดเก็บข้อมูล : ๑. นางจริยา ผุดผ่อง **เบอร์ติดต่อ** ๐ ๒๕๕๐-๑๙๙๗ ต่อ ๓๐๙
๒. นางสาวสุภัทสรณ์ ทวีวิไลศิริกุล **เบอร์ติดต่อ** ๐ ๒๕๕๐-๑๙๙๗ ต่อ ๓๐๕
๓. นางจตุมาพร สาขากุล **เบอร์ติดต่อ** ๐ ๒๕๕๐-๑๙๙๗ ต่อ ๓๐๘
๔. นางณัฐริรา อรุณรัตน์ดิกล **เบอร์ติดต่อ** ๐ ๒๕๕๐-๑๙๙๗ ต่อ ๓๐๙
๕. นางทิพวัลย์ หงษ์พงษ์ **เบอร์ติดต่อ** ๐ ๒๕๕๐-๑๙๙๗ ต่อ ๓๐๙

**ตัวชี้วัดที่ ๑.๒.๒ จำนวนสถานบริการสุขภาพภาคเอกชน (ในเขต กทม.) ที่ได้รับการส่งเสริม ควบคุม
กำกับให้ได้คุณภาพมาตรฐานตามเกณฑ์ที่กฎหมายกำหนด**

หน่วยวัด : แห่ง

น้ำหนัก : ๙

คำอธิบาย :

สถานบริการสุขภาพภาคเอกชน หมายถึง สถานพยาบาล ตาม พรบ.สถานพยาบาล พ.ศ.๒๕๔๑ ซึ่งมี ๒ ประเภท ได้แก่ สถานพยาบาลประเภทที่ไม่รับผู้ป่วยไว้ค้างคืน (คลินิก) และ สถานพยาบาลประเภทที่รับผู้ป่วยไว้ค้างคืน (โรงพยาบาล/ สถานพยาบาลเอกชน) ในเขตกรุงเทพมหานคร

การส่งเสริม ควบคุมกำกับหมายถึง การส่งเสริม แนะนำ พัฒนามาตรฐาน การดำเนินการ เพื่อให้สถานบริการสุขภาพภาคเอกชนได้รับการควบคุมกำกับมาตรฐาน ๒ ลักษณะ คือ

๑) การตรวจมาตรฐานประจำปี ตาม พ.ร.บ.สถานพยาบาล พ.ศ. ๒๕๔๑ ที่กำหนดให้มีการตรวจมาตรฐานอย่างสม่ำเสมอ ตามแนวทางการตรวจและประเมินมาตรฐานสถานพยาบาล ประเภทที่ไม่รับผู้ป่วยไว้ค้างคืน (คลินิก) และสถานพยาบาลประเภทที่รับผู้ป่วยไว้ค้างคืน (โรงพยาบาล/ สถานพยาบาลเอกชน)

๒) การตรวจมาตรฐานเพื่ออนุญาต การประกอบกิจการ/ดำเนินการสถานพยาบาล ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่กำหนดในกฎกระทรวงตาม พ.ร.บ. สถานพยาบาล พ.ศ. ๒๕๔๑

ได้คุณภาพมาตรฐานตามเกณฑ์ที่กฎหมายกำหนด หมายถึง สถานบริการสุขภาพภาคเอกชน ได้คุณภาพมาตรฐาน ตามแนวทางการตรวจและประเมินมาตรฐานสถานพยาบาลประเภทที่ไม่รับผู้ป่วยไว้ค้างคืน (คลินิก) และสถานพยาบาลประเภทที่รับผู้ป่วยไว้ค้างคืน (โรงพยาบาล/ สถานพยาบาลเอกชน) รวมถึงสถานพยาบาลเอกชนที่ผ่านเกณฑ์การรับรองมาตรฐาน HA จากสถาบันรับรองคุณภาพสถานพยาบาล หรือได้รับการรับรอง JCI (Joint Commission International) แล้ว

เป้าหมาย : ปีงบประมาณ .พ.ศ. ๒๕๕๖ จำนวนสถานบริการสุขภาพภาคเอกชนที่ได้รับการส่งเสริม ควบคุมกำกับให้ได้คุณภาพมาตรฐานตามเกณฑ์ที่กฎหมายกำหนด จำนวน ๔,๐๐๐ แห่ง

เกณฑ์การให้คะแนน :

ช่วงการปรับเกณฑ์การให้คะแนน+/- ร้อยละ ๕ ต่อ ๑ คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

ระดับ คะแนน	สถานบริการสุขภาพภาคเอกชนที่ได้รับการส่งเสริม ควบคุมกำกับ ให้ได้คุณภาพมาตรฐาน (แห่ง)
๑	๓,๒๐๐
๒	๓,๔๐๐
๓	๓,๖๐๐
๔	๓,๘๐๐
๕	๔,๐๐๐

ตัวชี้วัดที่ ๑.๒.๒ (ต่อ)

เงื่อนไข : ๑. หากสถานบริการสุขภาพภาคเอกชนใดถูกเพิกถอนใบอนุญาต เนื่องจากไม่ปฏิบัติตามกฎหมายกำหนด ให้นำรวมเป็นฐานในการคำนวณผลการดำเนินงานเฉพาะกรณีที่ไม่ดำเนินการไม่แล้วเสร็จ

๒. หากจำนวนสถานบริการสุขภาพภาคเอกชน ในเขต กทม. ตามทะเบียนการต่ออายุใบอนุญาตประกอบกิจการสถานพยาบาลและใบอนุญาตดำเนินการสถานพยาบาล มีน้อยกว่าค่าเป้าหมายที่กำหนดในปีงบประมาณนั้น ให้สถานบริการสุขภาพภาคเอกชนที่ได้รับการส่งเสริม ควบคุม กำกับให้ได้คุณภาพมาตรฐานตามเกณฑ์ที่กฎหมายกำหนด คิดเป็น ร้อยละ ๑๐๐ ของจำนวนสถานบริการสุขภาพภาคเอกชน ในเขต กทม. ที่มีตามทะเบียน

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

รายการ	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงาน ปีงบประมาณ พ.ศ.		
		๒๕๕๓	๒๕๕๔	๒๕๕๕
- จำนวนสถานบริการสุขภาพภาคเอกชนที่ได้รับส่งเสริม ควบคุมกำกับ ในเขตกรุงเทพมหานคร	แห่ง	๔,๐๖๕	๔,๑๕๙	๔,๐๔๕
- จำนวนสถานบริการสุขภาพภาคเอกชนที่มีคุณภาพได้มาตรฐาน ในเขตกรุงเทพมหานคร	แห่ง	๔,๐๖๕	๔,๑๕๙	๔,๐๔๕

แหล่งข้อมูล : สำนักสถานพยาบาลและการประกอบโรคศิลปะ กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

วิธีการจัดเก็บข้อมูล : เก็บรวบรวมจากการติดตามผลการดำเนินงานตามแบบรายงานของสำนักสถานพยาบาลและการประกอบโรคศิลปะ

กำหนดการรายงานข้อมูล : ทุก ๖, ๙ และ ๑๒ เดือนตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : ๑. นางวริยา สินธุเสก **เบอร์ติดต่อ** ๐-๒๕๕๐-๑๙๙๗ ต่อ ๔๐๕
๒. นางธนัชพร สิริยานนท์ **เบอร์ติดต่อ** ๐-๒๕๕๐-๑๙๙๗ ต่อ ๔๐๓

ผู้จัดเก็บข้อมูล : ๑. นางสาวเนาวรัตน์ ศรีพงษ์พันธุ์กุล **เบอร์ติดต่อ** ๐-๒๕๕๐-๑๙๙๗ ต่อ ๔๐๔-๔๐๕
๒. นางภัทรวดี ปานขาว **เบอร์ติดต่อ** ๐-๒๕๕๐-๑๙๙๗ ต่อ ๔๐๔-๔๐๕
๓. นางปาริชาติ ชัยยานนท์ **เบอร์ติดต่อ** ๐-๒๕๕๐-๑๙๙๗ ต่อ ๔๐๔-๔๐๕
๔. นางอารีวรรณ พิบูลย์วัฒนวงษ์ **เบอร์ติดต่อ** ๐-๒๕๕๐-๑๙๙๗ ต่อ ๘๐๓
๕. นางทัศนาวดี ชูช่วย **เบอร์ติดต่อ** ๐-๒๕๕๐-๑๙๙๗ ต่อ ๔๐๒-๔๐๓
๗. นางบุศรา เชื้อประกอบกิจ **เบอร์ติดต่อ** ๐-๒๕๕๐-๑๙๙๗ ต่อ ๔๐๒-๔๐๓
๘. นางสุภาพร วงษานุศิษย์ **เบอร์ติดต่อ** ๐-๒๕๕๐-๑๙๙๗ ต่อ ๔๐๒-๔๐๓

ตัวชี้วัดที่ ๑.๒.๒ (ต่อ)

๙. นางประไพ ศรีกาลนนท์	เบอร์ติดต่อ	๐-๒๕๙๐-๑๙๙๗ ต่อ ๔๐๒
๑๐. นางสาวนันทกา บุญยรัตพันธุ์	เบอร์ติดต่อ	๐-๒๕๙๐-๑๙๙๗ ต่อ ๔๐๔-๔๐๕
๑๑. นางปัทมา พันธุ์ลออ	เบอร์ติดต่อ	๐-๒๕๙๐-๑๙๙๗ ต่อ ๔๐๔-๔๐๕
๑๒. นางสาวนิรมล กิจวัตร์	เบอร์ติดต่อ	๐-๒๕๙๐-๑๙๙๗ ต่อ ๔๐๔-๔๐๕

ตัวชี้วัดที่ ๑.๒.๓ ร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของการรักษามาตรฐานระยะเวลาการให้บริการ

หน่วยวัด : ร้อยละ

น้ำหนัก : ๒

คำอธิบาย :

- รอบระยะเวลามาตรฐาน หมายถึง ระยะเวลาให้บริการที่ส่วนราชการลดได้ และสามารถดำเนินการได้จริง ณ สิ้นปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖
- กระบวนงานที่นำมาประเมินผลการปฏิบัติราชการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ หมายถึง กระบวนงานที่กรมสนับสนุนบริการสุขภาพนำมาประเมินผลการปฏิบัติราชการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ โดยคัดเลือกจากกระบวนงานที่ได้ดำเนินการตลอดระยะเวลาได้ตั้งแต่ร้อยละ ๓๐ ขึ้นไป ในช่วงปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๔๗-๒๕๕๐ จำนวน ๓ กระบวนงาน ดังนี้

๑. การขอเปลี่ยนผู้ดำเนินการสถานพยาบาลเอกชน ประเภทที่ไม่รับผู้ป่วยไว้ค้างคืน (คลินิก)
๒. การแจ้งเลิกกิจการสถานพยาบาลเอกชน ประเภทที่ไม่รับผู้ป่วยไว้ค้างคืน (คลินิก)
๓. การออกใบอนุญาตผู้ประกอบการโรคศิลปะเป็นภาษาอังกฤษ

เป้าหมาย : ผู้รับบริการ ณ ศูนย์บริการธุรกิจสุขภาพในกระบวนงาน การขอเปลี่ยนผู้ดำเนินการสถานพยาบาลเอกชน ประเภทที่ไม่รับผู้ป่วยไว้ค้างคืน (คลินิก), การแจ้งเลิกกิจการสถานพยาบาลเอกชน ประเภทที่ไม่รับผู้ป่วยไว้ค้างคืน (คลินิก) และการออกใบอนุญาตผู้ประกอบการโรคศิลปะเป็นภาษาอังกฤษ ได้รับบริการตามรอบระยะเวลามาตรฐาน ร้อยละ ๘๐ ของผู้มารับบริการ

ตารางและสูตรการคำนวณ :

$$\frac{\text{จำนวนผู้รับบริการที่ได้รับบริการตามรอบระยะเวลามาตรฐาน} \times 100}{\text{จำนวนผู้รับบริการทั้งหมดที่ได้รับบริการในแต่ละงานบริการ}}$$

งานบริการ (i)	น้ำหนัก (W _i)	เกณฑ์การให้คะแนนเทียบกับร้อยละของผู้รับบริการที่ได้รับบริการตามรอบระยะเวลามาตรฐานเทียบกับจำนวนผู้รับบริการทั้งหมด					คะแนนที่ได้ (C _i)	คะแนนถ่วงน้ำหนัก (W _i × C _i)
		๑	๒	๓	๔	๕		
๑. การขอเปลี่ยนผู้ดำเนินการสถานพยาบาลเอกชน ประเภทที่ไม่รับผู้ป่วยไว้ค้างคืน (คลินิก)	๐.๓๓๓๓๔ (W _๑)	๖๐	๖๕	๗๐	๗๕	๘๐	C _๑	(W _๑ × C _๑)
๒. การแจ้งเลิกกิจการสถานพยาบาลเอกชน ประเภทที่ไม่รับผู้ป่วยไว้ค้างคืน (คลินิก)	๐.๓๓๓๓๓ (W _๒)	๖๐	๖๕	๗๐	๗๕	๘๐	C _๒	(W _๒ × C _๒)
๓. การออกใบอนุญาตผู้ประกอบการโรคศิลปะเป็นภาษาอังกฤษ	๐.๓๓๓๓๓ (W _๓)	๖๐	๖๕	๗๐	๗๕	๘๐	C _๓	(W _๓ × C _๓)
น้ำหนักรวม	∑ W_i = ๑	ค่าคะแนนของตัวชี้วัดนี้เท่ากับ						∑ (W_i × C_i)

ตัวชี้วัดที่ ๑.๒.๓ (ต่อ)

ผลรวมคะแนนเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก เท่ากับ

$$\frac{\sum (W_i \times C_i)}{\sum W_i} \quad \text{หรือ} \quad \frac{(W_๑ \times C_๑) + (W_๒ \times C_๒) + \dots + (W_i \times C_i)}{W_๑ + W_๒ + W_๓ + \dots + W_i}$$

โดยที่ :

- W หมายถึง น้ำหนักความสำคัญที่ให้กับแต่ละงานบริการ และผลรวมของน้ำหนักของทุกงานบริการ เท่ากับ ๑
C หมายถึง คะแนนที่ได้จากการเทียบกับร้อยละของผู้รับบริการที่ได้รับบริการตามรอบระยะเวลามาตรฐานเทียบกับจำนวนผู้รับบริการทั้งหมด
i หมายถึง ลำดับที่ของงานบริการ

เกณฑ์การให้คะแนน :

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน	ร้อยละ
๑	$\sum (W_i \times C_i) = ๑$	๖๐
๒	$\sum (W_i \times C_i) = ๒$	๖๕
๓	$\sum (W_i \times C_i) = ๓$	๗๐
๔	$\sum (W_i \times C_i) = ๔$	๗๕
๕	$\sum (W_i \times C_i) = ๕$	๘๐

เงื่อนไข : กำหนดการถ่วงน้ำหนักให้ทุกกระบวนการงานมีน้ำหนักเท่ากัน (กรณีมีมากกว่า ๑ กระบวนการงาน)

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด

กระบวนการงานการให้บริการ	มาตรฐานระยะเวลาการให้บริการ (Baseline Data)
๑. การขอเปลี่ยนผู้ดำเนินการสถานพยาบาลเอกชน ประเภทที่ไม่รับผู้ป่วยไว้ค้างคืน (คลินิก)	๘ วัน
๒. การแจ้งเลิกกิจการสถานพยาบาลเอกชน ประเภทที่ไม่รับผู้ป่วยไว้ค้างคืน (คลินิก)	๓๐ นาที
๓. การออกใบอนุญาตผู้ประกอบการโรคศิลปะเป็นภาษาอังกฤษ	๔ วัน

ตัวชี้วัดที่ ๑.๒.๓ (ต่อ)

เงื่อนไข : ๑. มีการประกาศขั้นตอนและระยะเวลาในการบริการในแต่ละกระบวนการที่เป็นรอบระยะเวลา
มาตรฐาน ให้ประชาชนทราบอย่างชัดเจน

๒. แจ้งสำนักงาน ก.พ.ร. เพื่อพิจารณาหากมีการขอปรับแก้ไข/เปลี่ยนแปลงเกี่ยวกับรายละเอียด
ของกระบวนการที่ได้คัดเลือกและรายงานให้สำนักงาน ก.พ.ร. ทราบแล้ว

แหล่งข้อมูล : กลุ่มส่งเสริมและพัฒนาคลินิก, กลุ่มส่งเสริมและพัฒนาการประกอบโรคศิลปะสาขาการแพทย์แผน
ปัจจุบัน, กลุ่มส่งเสริมและพัฒนาการประกอบโรคศิลปะด้านการแพทย์ทางเลือก และกลุ่มแผนงานและ
ประเมินผล

วิธีการจัดเก็บข้อมูล : เก็บรวบรวมจากแบบบันทึกกระบวนการให้บริการของสำนักสถานพยาบาลและ
การประกอบโรคศิลปะ

กำหนดการรายงานข้อมูล : ทุก ๖, ๙ และ ๑๒ เดือนตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นางนิภา ทิพย์พิลา เบอร์ติดต่อ ๐-๒๕๕๐-๑๙๙๗ ต่อ ๒๐๒

ผู้จัดเก็บข้อมูล :

๑. นางดรุณี วัชรธรรม	เบอร์ติดต่อ	๐-๒๕๕๐-๑๙๙๗ ต่อ ๗๑๘-๗๒๔
๒. นางธนัชพร สิริยานนท์	เบอร์ติดต่อ	๐-๒๕๕๐-๑๙๙๗ ต่อ ๔๐๒, ๔๐๓
๓. นางสาวณัฐชมธร สำราญจิตร	เบอร์ติดต่อ	๐ ๒๕๕๐-๑๙๙๗ ต่อ ๓๐๔
๔. นางนันท์นภัส ต้อยตั้ง	เบอร์ติดต่อ	๐-๒๕๕๐-๑๙๙๗ ต่อ ๓๐๒

ตัวชี้วัดที่ ๑.๓ ร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการบรรลุตัวชี้วัดตามแผนปฏิบัติราชการ/แผนยุทธศาสตร์/ แผนที่ยุทธศาสตร์ภารกิจหลักหน่วยงาน

ตัวชี้วัดที่ ๑.๓.๑ : ร้อยละของผู้บริโภคกลุ่มเป้าหมายรับรู้สิทธิประโยชน์การคุ้มครองด้านบริการ

หน่วยวัด : ร้อยละ

น้ำหนัก : ร้อยละ ๕

คำอธิบาย :

ผู้บริโภคกลุ่มเป้าหมาย หมายถึง อาสาสมัครสาธารณสุขในเขตกรุงเทพมหานคร ที่ได้รับการส่งเสริมการรับรู้สิทธิประโยชน์ด้านคุ้มครองบริการสุขภาพ พร้อมทั้งร่วมเป็นเครือข่ายในการเฝ้าระวังการโฆษณาสถานพยาบาล

รับรู้สิทธิประโยชน์ หมายถึง การรับรู้ข้อมูลข่าวสารการคุ้มครองผู้บริโภคด้านบริการสุขภาพด้านการโฆษณาสถานพยาบาล ตาม พ.ร.บ.สถานพยาบาล พ.ศ. ๒๕๔๑ และตามประกาศกระทรวงสาธารณสุข ฉบับที่ ๑๑ (พ.ศ.๒๕๔๖) เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการโฆษณาสถานพยาบาล รวมทั้งการรับรู้สิทธิประโยชน์ด้านการบริการสุขภาพ

เป้าหมาย : ร้อยละ ๗๐ ของกลุ่มเป้าหมายที่รับรู้สิทธิประโยชน์ด้านบริการสุขภาพตอบแบบสอบถามได้ผ่านเกณฑ์

เกณฑ์การประเมิน:

ระดับคะแนน	ร้อยละของกลุ่มเป้าหมายที่รับรู้สิทธิประโยชน์ด้านบริการสุขภาพตอบแบบสอบถามได้ผ่านเกณฑ์
๑	ร้อยละ ๖๐
๒	ร้อยละ ๖๕
๓	ร้อยละ ๗๐
๔	ร้อยละ ๗๕
๕	ร้อยละ ๘๐

เงื่อนไข : เป็นตัวชี้วัดต่อเนื่องแต่เปลี่ยนกลุ่มเป้าหมาย

ตัวชี้วัดที่ ๑.๓.๑ (ต่อ)

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

รายการ	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงาน ปีงบประมาณ พ.ศ.		
		๒๕๕๓	๒๕๕๔	๒๕๕๕
ร้อยละของผู้บริโภคกลุ่มเป้าหมายรับรู้สิทธิประโยชน์การคุ้มครองด้านบริการสุขภาพ	ร้อยละ	๙๘.๘๒	๙๘	๙๐.๗๕

หมายเหตุ : ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๔ เพิ่มคุณภาพการวัด

แหล่งข้อมูล : กลุ่มแผนงานและประเมินผล

วิธีการจัดเก็บข้อมูล : เก็บรวบรวมจากแบบสอบถาม และแบบรายงานการติดตามผลการดำเนินงานของสำนักสถานพยาบาลและการประกอบโรคศิลปะ

กำหนดการรายงานข้อมูล : ทุก ๖, ๙ และ ๑๒ เดือนตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นางนิภา ทิพย์พิลา เบอร์ติดต่อ ๐-๒๕๙๐-๑๙๙๗ ต่อ ๒๐๒

ผู้จัดเก็บข้อมูล : นางชัญญาภักดิ์ บุญยรัตน์ เบอร์ติดต่อ ๐-๒๕๙๐-๑๙๙๗ ต่อ ๒๐๕

ตัวชี้วัดที่ ๑.๓.๒ ร้อยละของผู้ประกอบโรคศิลปะที่ได้รับการส่งเสริม ควบคุม กำกับ มีคุณภาพมาตรฐาน

หน่วยวัด : ร้อยละ

น้ำหนัก : ๕

คำอธิบาย :

สาขา/ศาสตร์การประกอบโรคศิลปะ หมายถึง สาขา/ศาสตร์การประกอบโรคศิลปะ ตาม พ.ร.บ. การประกอบโรคศิลปะ พ.ศ. ๒๕๔๒ ได้แก่ สาขาการแก้ไขความผิดปกติของการสื่อความหมาย สาขา กิจกรรมบำบัด สาขาเทคโนโลยีหัวใจและทรวงอก สาขารังสีเทคนิค สาขาจิตวิทยาคลินิก สาขากายอุปกรณ์ สาขาการแพทย์แผนจีน ทัศนมาตรศาสตร์ และศาสตร์โครแพรคติก

ผู้ประกอบโรคศิลปะทัศนมาตรศาสตร์ หมายถึง ผู้ได้รับอนุญาตให้ทำการประกอบโรคศิลปะ โดยทัศนมาตรศาสตร์ อันเป็นการประกอบโรคศิลปะเกี่ยวกับสายตาของมนุษย์ ได้แก่ การวัด การวินิจฉัย ความผิดปกติของการมองเห็นโดยใช้เครื่องมือที่ปลัดกระหวงสาธารณสุขประกาศกำหนด และแก้ไขฟื้นฟู ความผิดปกติของการมองเห็นโดยกรรมวิธีการใช้แว่นตา เลนส์สัมผัสและการฝึกการบริหารกล้ามเนื้อตา โดยไม่รวมถึงการแก้ไขความผิดปกติเนื่องจากระบบประสาทตา หรือโรคทางตาที่ไม่ได้เกิดจากความผิดปกติของการหักเหของแสง และไม่รวมถึงการแก้ไขความผิดปกติโดยการใส่ยาหรือการผ่าตัด และไม่รวมถึงการใช้ เลเซอร์ชนิดต่างๆ ด้วย

ผู้ประกอบโรคศิลปะศาสตร์โครแพรคติก หมายถึง ผู้ได้รับอนุญาตให้ทำการประกอบโรค ศิลปะโดยโครแพรคติก อันเป็นการกระทำต่อมนุษย์เกี่ยวกับการตรวจ การวินิจฉัย การบำบัดอาการ และ ส่งเสริมสุขภาพของร่างกายเฉพาะในส่วนของกระดูกสันหลังและเนื้อเยื่อที่เกี่ยวข้องโดยไม่มีการใส่ยา หรือ การผ่าตัด

การส่งเสริม ควบคุม กำกับ ให้ได้คุณภาพตามมาตรฐานการประกอบโรคศิลปะ หมายถึง การขึ้นทะเบียนเป็นผู้ประกอบโรคศิลปะในแต่ละสาขา/ศาสตร์ ตาม พ.ร.บ. การประกอบโรคศิลปะ พ.ศ. ๒๕๔๒ / การจัดทำเกณฑ์ และการตรวจประเมินเพื่อรับรองสถาบันการศึกษาที่ผลิตบัณฑิตในสาขา การประกอบโรคศิลปะสาขา/ศาสตร์ ต่างๆ / การอบรม สัมมนา เผยแพร่ข้อมูลและความรู้ การจัดทำ ข้อเสนอแนะ คู่มือ แนวทางการพัฒนาการประกอบโรคศิลปะ และพัฒนามาตรฐานการประกอบโรคศิลปะ/ จรรยาบรรณแห่งวิชาชีพของผู้ประกอบโรคศิลปะ ให้ผู้ประกอบโรคศิลปะได้รับความรู้เกี่ยวกับมาตรฐานและ จรรยาบรรณแห่งวิชาชีพ และหลักวิชาการของแต่ละสาขา/ศาสตร์การประกอบโรคศิลปะ เพื่อให้สามารถ ให้บริการได้ตามมาตรฐานและจรรยาบรรณแห่งวิชาชีพ ตาม พ.ร.บ. การประกอบโรคศิลปะ พ.ศ. ๒๕๔๒

กลุ่มเป้าหมาย : ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๖ มีกลุ่มเป้าหมายเป็นผู้ประกอบโรคศิลปะในสาขา/ศาสตร์ ดังนี้

๑. ทัศนมาตรศาสตร์

๒. ศาสตร์โครแพรคติก

โดย การอบรม สัมมนา เผยแพร่ข้อมูลและความรู้ เกี่ยวกับมาตรฐานและจรรยาบรรณแห่งวิชาชีพและหลัก วิชาการการประกอบโรคศิลปะทัศนมาตรศาสตร์และศาสตร์โครแพรคติก

เป้าหมาย :

ร้อยละ ๗๖ ของผู้ประกอบโรคศิลปะทัศนมาตรศาสตร์และศาสตร์โครแพรคติกได้รับการส่งเสริม ควบคุม กำกับ ให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการประกอบโรคศิลปะ

ตัวชี้วัดที่ ๑.๓.๒ (ต่อ)

เกณฑ์การประเมิน :

ช่วงการปรับเกณฑ์การให้คะแนน+/- ร้อยละ ๒ หน่วย ต่อ ๑ คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนนดังนี้ :

ระดับ คะแนน	ร้อยละของผู้ประกอบโรคศิลปะทัศนมาตรศาสตร์และศาสตร์โคโรแพรคติก ได้รับการส่งเสริม ควบคุม กำกับ ให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการประกอบโรคศิลปะ
๑	๗๒
๒	๗๔
๓	๗๖
๔	๗๘
๕	๘๐

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

รายการ	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงาน ปีงบประมาณ พ.ศ.		
		๒๕๕๓	๒๕๕๔	๒๕๕๕
การส่งเสริม ควบคุม กำกับ ให้ได้คุณภาพ ตามมาตรฐาน	ร้อยละ	-	-	-

แหล่งข้อมูล : กลุ่มส่งเสริมและพัฒนาการประกอบโรคศิลปะด้านการแพทย์ทางเลือก

วิธีการจัดเก็บข้อมูล : เก็บรวบรวมจากการติดตามผลการดำเนินงานตามแบบรายงานของสำนัก
สถานพยาบาลและการประกอบโรคศิลปะ

กำหนดการรายงานข้อมูล : ทุก ๖, ๙ และ ๑๒ เดือนตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : ๑. นางยุวดี ขอบพัฒนา
๒. นางนันทน์ภัส ต้อยติง

เบอร์ติดต่อ ๐-๒๕๕๐-๑๙๙๗ ต่อ ๓๐๗

เบอร์ติดต่อ ๐ ๒๕๕๐-๑๙๙๗ ต่อ ๓๐๒

ผู้จัดเก็บข้อมูล : ๑. นางจริยา ผุดผ่อง
๒. นางสาวสุภัทสรณ์ ทวีวิไลศิริกุล

เบอร์ติดต่อ ๐ ๒๕๕๐-๑๙๙๗ ต่อ ๓๐๙

เบอร์ติดต่อ ๐ ๒๕๕๐-๑๙๙๗ ต่อ ๓๐๕

**ตัวชี้วัดที่ ๑.๓.๓ ร้อยละของสถาบันการศึกษาที่ผลิตบัณฑิตเพื่อเป็นผู้ประกอบโรคศิลปะ สาขากิจกรรมบำบัด
ที่ขอขึ้นตรวจประเมินและรับรองสถาบันการศึกษาได้รับการตรวจประเมิน**

หน่วยวัด : ร้อยละ

น้ำหนัก : ๕

คำอธิบาย :

การประกอบโรคศิลปะสาขากิจกรรมบำบัด หมายถึง การประกอบโรคศิลปะสาขา
กิจกรรมบำบัด ตาม พ.ร.บ. การประกอบโรคศิลปะ พ.ศ. ๒๕๔๒ ที่กำหนดให้การกระทำเกี่ยวกับ
ความสามารถของบุคคลที่มีความบกพร่องทางด้านร่างกาย จิตใจ การเรียนรู้และการพัฒนาเกี่ยวกับเด็ก โดย
กระบวนการตรวจประเมิน ส่งเสริมป้องกันบำบัดและฟื้นฟูสมรรถภาพ ให้สามารถทำกิจกรรมต่างๆ ได้ เพื่อให้
บุคคลดำเนินชีวิตได้ตามศักยภาพโดยการนำกิจกรรม วิธีการ และอุปกรณ์ที่เหมาะสมมาเป็นวิธีการในการ
บำบัด

การตรวจประเมินและรับรองสถาบันการศึกษา หมายถึง การที่สถาบันการศึกษาขอให้
คณะกรรมการวิชาชีพดำเนินการรับรองสถาบันการศึกษา ซึ่งคณะอนุกรรมการวิชาชีพด้านตรวจประเมิน
สถาบันการศึกษาจะดำเนินการตรวจสอบเอกสาร ตรวจประเมินสถาบันการศึกษา และให้คำแนะนำ
การพัฒนาสถาบันการศึกษาตามเกณฑ์มาตรฐานการรับรองสถาบันการศึกษาที่คณะกรรมการวิชาชีพสาขา
กิจกรรมบำบัดประกาศกำหนด

เป้าหมาย : ร้อยละ ๑๐๐ ของสถาบันการศึกษาที่ผลิตบัณฑิตเพื่อเป็นผู้ประกอบโรคศิลปะ สาขากิจกรรมบำบัด
ที่ขอขึ้นตรวจประเมินและรับรองสถาบันการศึกษาได้รับการตรวจประเมิน

เกณฑ์การประเมิน:

ช่วงการปรับเกณฑ์การให้คะแนน+/- ร้อยละ ๑ หน่วย ต่อ ๑ คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนนดังนี้ :-

ระดับ คะแนน	สถาบันการศึกษาที่ผลิตบัณฑิตเพื่อเป็นผู้ประกอบโรคศิลปะ สาขากิจกรรมบำบัด ที่ขอขึ้นตรวจประเมินและรับรอง สถาบันการศึกษาได้รับการตรวจประเมิน (ร้อยละ)
๑	๙๖
๒	๙๗
๓	๙๘
๔	๙๙
๕	๑๐๐

ตัวชี้วัดที่ ๑.๓.๓ (ต่อ)

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

รายการ	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงาน ปีงบประมาณ พ.ศ.		
		๒๕๕๓	๒๕๕๔	๒๕๕๕
สถาบันการศึกษาที่ผลิตบัณฑิตเพื่อเป็นผู้ประกอบโรคศิลปะ สาขากิจกรรมบำบัด ที่ขอยื่นตรวจประเมินและรับรอง สถาบันการศึกษาได้รับการตรวจประเมิน	ร้อยละ	-	-	-

แหล่งข้อมูล : กลุ่มส่งเสริมและพัฒนาการประกอบโรคศิลปะสาขาการแพทย์แผนปัจจุบัน

วิธีการจัดเก็บข้อมูล : เก็บรวบรวมจากการติดตามผลการดำเนินงานตามแบบรายงานของสำนักสถานพยาบาลและการประกอบโรคศิลปะ

กำหนดการรายงานข้อมูล : ทุก ๖, ๙ และ ๑๒ เดือนตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นางสาวณัฐมร สำราญจิตรี เบอร์ติดต่อ ๐ ๒๕๙๐-๑๙๙๗ ต่อ ๓๐๔

ผู้จัดเก็บข้อมูล : ๑. นางณัฐริรา อรุณรัตน์ติก เบอร์ติดต่อ ๐ ๒๕๙๐-๑๙๙๗ ต่อ ๓๐๙

๒. นางทิพวัลย์ หงส์พงษ์ เบอร์ติดต่อ ๐ ๒๕๙๐-๑๙๙๗ ต่อ ๓๐๙

ตัวชี้วัดที่ ๑.๔ ค่าคะแนนภาพรวมผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองฯ ระดับกรม (รวม ๒ มิติ)

หน่วยวัด : ร้อยละ

น้ำหนัก : ร้อยละ ๑๐

คำอธิบาย :

พิจารณาจากความสำเร็จของการบรรลุเป้าหมายในภาพรวมของตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการที่กรมฯ ได้ลงนามคำรับรองฯ กับกระทรวงสาธารณสุข ซึ่งประกอบด้วย ค่าคะแนนภาพรวมของตัวชี้วัดระดับกระทรวง กลุ่มภารกิจ และกรม ทั้งนี้ เนื่องจากในระดับกระทรวงและกลุ่มภารกิจ มีหน่วยงานในสังกัดกรมฯ เป็นหน่วยงานเจ้าภาพหลัก/ร่วม ซึ่งถือเป็นตัวแทนหน่วยงานของกรมฯ ในการขับเคลื่อนผลงานให้กรมฯ บรรลุความสำเร็จตามที่กำหนดไว้

เงื่อนไข : ค่าคะแนนตัวชี้วัดนี้จะเท่ากับค่าคะแนนการประเมินผลงานตามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ ในภาพรวม ทั้งในระดับกระทรวง ระดับกลุ่มภารกิจ และระดับกรม

หมายเหตุ : ค่าคะแนนที่ได้ ต้องได้รับการประเมินผลจากสำนักงาน ก.พ.ร. เรียบร้อยแล้ว

รายละเอียดตัวชี้วัด (KPI Template)
มิติภายนอก ด้านคุณภาพ

ตัวชี้วัดที่ ๒ ร้อยละของระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการ

หน่วยวัด : ร้อยละ

น้ำหนัก : ร้อยละ ๕

คำอธิบาย :

ผู้รับบริการ หมายถึง ประชาชนผู้มารับบริการโดยตรง หรือเจ้าหน้าที่ของรัฐ (ที่ไม่ใช่เจ้าหน้าที่ของส่วนราชการผู้ให้บริการ) หรือหน่วยงานทั้งภาครัฐและเอกชนที่มารับบริการจากส่วนราชการ สำหรับหน่วยงานที่ไม่มีผู้รับบริการที่เป็นประชาชนโดยตรง อนุโลมให้กำหนดผู้รับบริการจากภารกิจของหน่วยงานนั้นโดยตรง

ประเด็นการสำรวจประกอบด้วยประเด็นสำคัญ ๆ ดังนี้

- ๑) ความพึงพอใจด้านกระบวนการ ขั้นตอนการให้บริการ
- ๒) ความพึงพอใจด้านเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ
- ๓) ความพึงพอใจด้านสิ่งอำนวยความสะดวก
- ๔) ความพึงพอใจต่อคุณภาพการให้บริการ
- ๕) ความเชื่อมั่นเกี่ยวกับคุณภาพการให้บริการ โดยเน้นวาระแห่งชาติด้านจริยธรรม

ธรรมาภิบาล และการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐหลักเกณฑ์กำหนดงานบริการวัดผลความพึงพอใจ คือ ครอบคลุมทุกงานบริการในกระบวนการหลักของหน่วยงาน

เงื่อนไข :

๑) งานบริการหลักของหน่วยงานกำหนดได้โดยวิเคราะห์สินค้า/บริการ จากพันธกิจตามกฎหมาย

๒) ดำเนินการสำรวจความพึงพอใจผู้รับบริการ ให้มีความครอบคลุมทุกกลุ่มผู้รับบริการแต่ละงานบริการและพันธกิจตามยุทธศาสตร์ของหน่วยงานตามหลักการวิเคราะห์ในข้อ ๑ P หมวดลักษณะสำคัญขององค์กร (หมวด P) ใน PMQA

๓) การประเมินความพึงพอใจผู้รับบริการ ต้องเป็นผู้ประเมินอิสระจากภายนอก

๔) กรณีที่กรมฯ กำหนดงานบริการเพื่อการประเมินความพึงพอใจ ในมิติภายนอก : ประเมินคุณภาพตามกรอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ตัวชี้วัดที่ ๒ ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการ หน่วยงานที่เป็นเจ้าภาพงานบริการต้องนำมาระบุเป็นงานบริการเพื่อการวัดผลในตัวชี้วัดนี้ด้วย

เป้าหมาย : ร้อยละเฉลี่ย ๘๕ ของระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการในกระบวนการการให้บริการ ดังนี้

- ๑.กระบวนการอนุญาตให้ประกอบกิจการสถานพยาบาลเอกชน
- ๒.กระบวนการอนุญาตให้ประกอบโรคศิลปะ

ตัวชี้วัดที่ ๒ (ต่อ)

เกณฑ์การให้คะแนน :

ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน + / - ร้อยละ ๕ ต่อ ๑ ระดับ โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	ระดับ ๕
๖๕	๗๐	๗๕	๘๐	๘๕

เกณฑ์การให้คะแนน

๑) ความพึงพอใจ

งานบริการ(i)	น้ำหนัก(Wi)	เกณฑ์การให้คะแนนเทียบกับร้อยละของผลสำเร็จตามเป้าหมายของตัวชี้วัด					ผลงาน	คะแนนที่ได้ (Ci)	คะแนนเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก (Wi x Mi)
		๑	๒	๓	๔	๕			
<u>ระดับความพึงพอใจ</u>		๖๕	๗๐	๗๕	๘๐	๘๕			
๑. กระบวนการอนุญาตให้ประกอบกิจการสถานพยาบาลเอกชน	๐.๕๐๐๐ (W๑)	๖๕	๗๐	๗๕	๘๐	๘๕		C๑	(W๑ x C๑)
๒. กระบวนการอนุญาตให้ประกอบโรคศิลปะ	๐.๕๐๐๐ (W๒)	๖๕	๗๐	๗๕	๘๐	๘๕		C๒	(W๒ x C๒)
รวม	๑.๐								$\sum (W_i \times C_i)$

สูตรการคำนวณ :

$$\frac{\sum (W_i \times C_i)}{\sum W_i} \text{ หรือ } \frac{(W_1 \times C_1) + (W_2 \times C_2)}{W_1 + W_2}$$

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

รายการ	ผลการดำเนินงาน ปีงบประมาณ พ.ศ.		
	๒๕๕๓	๒๕๕๔	๒๕๕๕
ร้อยละเฉลี่ยความพึงพอใจของผู้รับบริการกระบวนการอนุญาตให้ประกอบกิจการสถานพยาบาลเอกชนและกระบวนการอนุญาตให้ประกอบโรคศิลปะ	ร้อยละ ๙๓.๔๕	ร้อยละ ๘๓.๕๐	ร้อยละ ๘๕.๒๑

แหล่งข้อมูล : กลุ่มพัฒนาวิชาการ และศูนย์บริการธุรกิจสุขภาพ

ตัวชี้วัดที่ ๒ (ต่อ)

วิธีการจัดเก็บข้อมูล : เก็บรวบรวมจากแบบสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการ

กำหนดการรายงานข้อมูล : ทุก ๖, ๙ และ ๑๒ เดือนตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : ๑. นางสมพร มีเสถียร
๒. นางอรุณี วิชรธรรม

เบอร์ติดต่อ ๐-๒๕๙๐-๑๙๙๗ ต่อ ๖๐๕

เบอร์ติดต่อ ๐-๒๕๙๐-๑๙๙๗ ต่อ ๗๑๘-๗๒๔

ผู้จัดเก็บข้อมูล : นางสาวอกุศล ไสสกุล

เบอร์ติดต่อ ๐-๒๕๙๐-๑๙๙๗ ต่อ ๕๐๑

รายละเอียดตัวชี้วัด (KPI Template)
มิติภายใน ด้านประสิทธิภาพ

ตัวชี้วัดที่ ๓ ระดับความสำเร็จของการจัดทำต้นทุนต่อหน่วยของหน่วยงานตามเกณฑ์ที่กรมกำหนด

หน่วยวัด : ระดับความสำเร็จ

น้ำหนัก : ร้อยละ ๘

คำอธิบาย :

ความสำเร็จของการจัดทำต้นทุนต่อหน่วยผลผลิต หมายถึง การที่หน่วยงานสามารถจัดทำบัญชีต้นทุนต่อหน่วยผลผลิตตามที่กรมบัญชีกลางกำหนด และนำเอาผลการคำนวณต้นทุนมาใช้ในการบริหารทรัพยากรของหน่วยงานให้เกิดประสิทธิภาพ

เกณฑ์การให้คะแนน : กำหนดเป็นระดับขั้นของความสำเร็จ (Milestone) แบ่งเกณฑ์การให้คะแนนเป็น ๕ ระดับ พิจารณาจากความก้าวหน้าของขั้นตอนการดำเนินงานตามเป้าหมายแต่ละระดับ ดังนี้

ระดับคะแนน	ระดับขั้นของความสำเร็จ (Milestone)				
	ขั้นตอนที่ ๑	ขั้นตอนที่ ๒	ขั้นตอนที่ ๓	ขั้นตอนที่ ๔	ขั้นตอนที่ ๕
๑	✓				
๒	✓	✓			
๓	✓	✓	✓		
๔	✓	✓	✓	✓	
๕	✓	✓	✓	✓	✓

ตัวชี้วัดที่ ๓ (ต่อ)

โดยที่ :

ระดับ คะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
๑	หน่วยงานมีการตรวจสอบความถูกต้องของการระบุค่าใช้จ่ายเข้าสู่กิจกรรมย่อยในระบบ GFMIS สำหรับข้อมูลค่าใช้จ่ายของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕
๒	๒.๑ ทุกหน่วยงานจัดทำเกณฑ์การปันส่วนเข้ากิจกรรมย่อย เพื่อใช้คำนวณต้นทุนประจำปี พ.ศ.๒๕๕๕ ๒.๒ ทุกหน่วยงานคำนวณต้นทุนต่อหน่วยผลผลิต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๕ ตารางที่ ๓ กิจกรรมย่อย (กอง วศ.,สช. รวบรวมภูมิภาคกับส่วนกลาง) ๒.๓ สำนักบริหาร คำนวณต้นทุนต่อหน่วยผลผลิตตามแบบฟอร์มที่กำหนด (ตารางที่ ๑,๒,๔,๕,๖)
๓	๓.๑ สำนักบริหารเปรียบเทียบผลการคำนวณต้นทุนต่อหน่วยผลผลิตระหว่างปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔ และปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕ ว่ามีการเปลี่ยนแปลงเพิ่มขึ้นหรือลดลงอย่างไร ๓.๒ ทุกหน่วยงานทำการวิเคราะห์ถึงสาเหตุของการเปลี่ยนแปลงดังกล่าว ตารางที่ ๗,๙, และ ๑๑ กิจกรรมย่อย ผลผลิตย่อย ค่าใช้จ่ายทางตรง ๓.๓ พร้อมจัดทำรายงานการเปรียบเทียบและสรุปผลการวิเคราะห์ต้นทุนต่อหน่วยผลผลิตได้แล้วเสร็จ ตามรูปแบบที่กรมบัญชีกลางกำหนด ให้สำนักบริหารดำเนินการ ตารางที่ ๘, ๑๐, ๑๒ กิจกรรมหลัก ผลผลิตหลัก ค่าใช้จ่ายทางอ้อม รวบรวม ตารางที่ ๗,๙,๑๑ ในภาพของส่วนราชการ ตามแบบฟอร์มที่กำหนด
๔	๔.๑ จัดทำแผนเพิ่มประสิทธิภาพ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ พร้อมทั้งกำหนดเป้าหมายการเพิ่มประสิทธิภาพในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ ให้ชัดเจน (สามารถวัดผลได้) และได้รับความเห็นชอบจากหัวหน้าหน่วยงาน ๔.๒ มีการทบทวนเกณฑ์ปันส่วนค่าใช้จ่ายของหน่วยงานเข้ากิจกรรมย่อย เพื่อจัดทำข้อมูลการปันส่วนค่าใช้จ่ายของหน่วยงานเข้ากิจกรรมย่อย ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖
๕	๕.๑ จัดทำรายงานผลการดำเนินงาน ตามกิจกรรมย่อย ผลผลิตย่อย ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ ๕.๒ จัดทำเกณฑ์การปันส่วนค่าใช้จ่ายของหน่วยงานเข้ากิจกรรมย่อย ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ ๕.๓ จัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงาน และผลสำเร็จตามแผนเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงาน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ และได้รับความเห็นชอบจากหัวหน้าหน่วยงาน

เงื่อนไข :

- ๑) ให้ทุกสำนัก/กอง/กลุ่มงาน ส่งผลการดำเนินงานในระดับคะแนนที่ ๑ ถึง สำนักบริหาร ภายในวันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๕๖
- ๒) ให้ทุกสำนัก/กอง/กลุ่มงาน ส่งผลการดำเนินงานในระดับคะแนนที่ ๒ ถึงสำนักบริหาร ภายในวันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๕๖

ตัวชี้วัดที่ ๓ (ต่อ)

๓) ให้ทุกสำนัก/กอง/กลุ่มงาน ส่งผลการดำเนินงานในระดับคะแนนที่ ๓ ถึงสำนักบริหาร ภายในวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๖

๔) ให้ทุกสำนัก/กอง/กลุ่มงาน ส่งผลการดำเนินงานในระดับคะแนนที่ ๔ ถึงสำนักบริหาร ดังนี้ :

๔.๑ ภายในวันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๕๖

๔.๒ ภายในวันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๕๖

๕) ให้ทุกสำนัก/กอง/กลุ่มงาน ส่งผลการดำเนินงานในระดับคะแนนที่ ๕ ถึงสำนักบริหาร ดังนี้ :

๕.๑ และ ๕.๒ ภายในวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๕๖

๕.๓ ภายในวันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๕๖

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

รายการ	ผลการดำเนินงาน ปีงบประมาณ พ.ศ.		
	๒๕๕๓	๒๕๕๔	๒๕๕๕
ความสำเร็จของการจัดทำต้นทุนต่อหน่วย	ระดับ ๕	ระดับ ๕	ระดับ ๕

แหล่งข้อมูล : กลุ่มแผนงานและประเมินผล

วิธีการจัดเก็บข้อมูล : เก็บรวบรวมจากการติดตามผลการดำเนินงานตามแบบรายงานของสำนักสถานพยาบาลและการประกอบโรคศิลปะ

กำหนดการรายงานข้อมูล : ทุก ๖, ๙ และ ๑๒ เดือนตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นางนิภา ทิพย์พิลา เบอร์ติดต่อ ๐-๒๕๕๐-๑๙๙๗ ต่อ ๒๐๒

ผู้จัดเก็บข้อมูล : นางศุภรารณณ์ ภูวิศวัชร เบอร์ติดต่อ ๐-๒๕๕๐-๑๙๙๗ ต่อ ๒๐๘

ตัวชี้วัดที่ ๔ ร้อยละความสำเร็จของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณตามแผน (ในระบบ SMART)

หน่วยวัด : ร้อยละ

น้ำหนัก ร้อยละ ๑๐

คำอธิบาย :

พิจารณาจากผลสำเร็จของการเบิกจ่ายงบประมาณในระบบ SMART ของกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ โดยพิจารณาจากความสามารถในการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ ๒ ส่วน คือ

ส่วนที่ ๑ การเบิกจ่ายงบประมาณตามแผนของหน่วยงาน แบ่งเป็น ๒ รอบ คือ รอบ ๖ เดือน และรอบ ๑๒ เดือน เทียบกับแผนใช้จ่ายงบประมาณที่หน่วยงานบันทึกในระบบ SMART ของกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ส่วนที่ ๒ พิจารณาศามารถในการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุนในระบบ SMART ของกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ โดยกำหนดตัวชี้วัดความสำเร็จเป็น

๔.๑ ร้อยละความสำเร็จของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณตามแผน

๔.๑.๑ ร้อยละความสำเร็จของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณตามแผนภาพรวม รอบ ๖ เดือนแรก (ยกเว้นงบบุคลากร) น้ำหนักร้อยละ ๒.๕

๔.๑.๒ ร้อยละความสำเร็จของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณตามแผนภาพรวม รอบ ๑๒ เดือน (ยกเว้นงบบุคลากร) น้ำหนักร้อยละ ๒.๕

๔.๒ ร้อยละความสำเร็จของการเบิกจ่ายเงินลงทุนในระบบ SMART น้ำหนัก ร้อยละ ๕

**ตัวชี้วัดที่ ๔.๑ ร้อยละความสำเร็จของการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายภาพรวมของสำนักสถานพยาบาล
และการประกอบโรคศิลปะ ปีงบประมาณ ๒๕๕๖ (งบดำเนินงาน)**

**ตัวชี้วัดที่ ๔.๑.๑ ร้อยละความสำเร็จของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณตามแผนภาพรวม รอบ ๖ เดือนแรก
(ยกเว้นงบบุคลากร)**

หน่วยวัด : ร้อยละ

น้ำหนัก ร้อยละ ๒.๕

คำอธิบาย :

การพิจารณาผลสำเร็จของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณตามแผน จะใช้ผลการเบิกจ่ายจริงภาพรวม
ภาพรวม ๖ เดือนแรก ของหน่วยงาน รวมทั้งสนับสนุนให้หน่วยงานต่างสังกัด (เบิกแทนกัน) เป็นตัวชี้วัด
ประสิทธิภาพการเบิกจ่ายเงินของหน่วยงาน

หากมีการโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณระหว่างปี (รายจ่ายประจำไปรายจ่ายลงทุน หรือ
รายจ่ายลงทุนไปรายจ่ายประจำ) จะนำยอดงบประมาณหลังโอนเปลี่ยนแปลงแล้วมาเป็นฐานในการคำนวณ

ตัวชี้วัดนี้กำหนดขึ้นเพื่อผลักดันการเบิกจ่ายเงินงบประมาณตามแผนของหน่วยงานในแต่ละ
ไตรมาสให้เป็นไปตามเป้าหมาย การให้คะแนนจึงพิจารณาตามความสามารถในการเบิกจ่ายงบประมาณของ
หน่วยงานเทียบกับอัตราการเบิกจ่ายรายจ่ายภาพรวมสะสมสิ้นไตรมาส

สูตรการคำนวณ

$$\frac{X_a * 100 + X_b * 100}{2}$$

กำหนดให้ X_a และ X_b = ผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมที่หน่วยงานเบิกจ่ายแต่ละไตรมาส
และ

Y_a และ Y_b = วงเงินงบประมาณตามแผนการใช้จ่ายเงินในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ ในระบบ
GFMS แต่ละไตรมาส

เกณฑ์การให้คะแนน :

ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- ๒ ต่อ ๑ คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	ระดับ ๕
ร้อยละ ๔๔.๐๒	ร้อยละ ๔๖.๔๖	ร้อยละ ๔๘.๙๑	ร้อยละ ๕๑.๓๖	ร้อยละ ๕๓.๘๐

ตัวชี้วัดที่ ๔.๑.๑ (ต่อ)

หมายเหตุ :

๑. ให้หน่วยงานเร่งรัดการการจัดซื้อจัดจ้างและก่อนนี้ผูกพันรายจ่ายลงทุนที่ต้องก่อนนี้ผูกพันให้แล้วเสร็จภายในสิ้นเดือนมีนาคม ๒๕๕๖ และต้องดำเนินการบันทึกข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างในระบบอิเล็กทรอนิกส์ (EGP) ให้แล้วเสร็จเพื่อนำเลขที่โครงการและเลขคุณสมบัติในระบบ EGP มาบันทึกในระบบอิเล็กทรอนิกส์ GFMS (วาง PO ในระบบ GFMS) ทั้งนี้ หากหน่วยงานใดไม่สามารถดำเนินการได้ทันภายในเวลาที่กำหนด ให้หักคะแนนไตรมาสละ ๑ คะแนน
๒. หลังจากตรวจรับงาน และเบิกจ่ายเงินให้แล้วเสร็จโดยเร็ว
๓. การโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณโดยอำนาจของกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ ให้หน่วยงานดำเนินการแล้วส่งไปยังสำนักบริหารโดยเร็ว
๔. งบดำเนินงาน งบอุดหนุน และงบรายจ่ายอื่น ให้เบิกจ่ายตามแผนปฏิบัติการของกรมสนับสนุนบริการสุขภาพเป็นไปตามนโยบายเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณของกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ
๕. หากหน่วยงานใดดำเนินการในแต่ละไตรมาสได้ไม่ถึงระดับที่ ๑ ให้ใส่คะแนนเท่ากับ ๑
๖. ใช้ข้อมูลสรุปผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายไตรมาสจากระบบ SMART กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

เป้าหมายอัตราการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวม ประจำปี ๒๕๕๖

ไตรมาสที่	เป้าหมายการเบิกจ่ายงบประมาณ ตามนโยบายที่รัฐบาลกำหนด	
	รายไตรมาส %	สะสม ณ สิ้นไตรมาส %
๑	๒๐	๒๐
๒	๒๔	๔๔
๓	๒๕	๖๙
๔	๒๕	๙๔

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

รายการ	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงาน ปีงบประมาณ พ.ศ.		
		๒๕๕๓	๒๕๕๔	๒๕๕๕
การเบิกจ่ายตามแผนในระบบ Smart รอบ ๖ เดือน	ร้อยละ	-	๖๘.๖๖	๘๖.๒๐

แหล่งข้อมูล : กลุ่มแผนงานและประเมินผล และกลุ่มบริหารงานทั่วไป

ตัวชี้วัดที่ ๔.๑.๑ (ต่อ)

วิธีการจัดเก็บข้อมูล : บันทึกข้อมูลในระบบ Smart ๕๖ , ระบบบันทึกข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้าง EGP และ ระบบ GFMS

กำหนดการรายงานข้อมูล : ทุก ๖, ๙ และ ๑๒ เดือนตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : ๑. นางนิภา ทิพย์พิลา เบอร์ติดต่อ ๐-๒๕๕๐-๑๙๙๗ ต่อ ๒๐๒
๒. นางชูสิรี นาคเขียว เบอร์ติดต่อ ๐-๒๕๕๐-๑๙๙๗ ต่อ ๑๐๑

ผู้จัดเก็บข้อมูล : ๑. นางพรพิศ กาลนาน เบอร์ติดต่อ ๐-๒๕๕๐-๑๙๙๗ ต่อ ๒๐๔
๒. นางสาวธนิสา ชันติสุข เบอร์ติดต่อ ๐-๒๕๕๐-๑๙๙๗ ต่อ ๒๐๒
๓. นางสาวพะเยาว์ ศิริผลา เบอร์ติดต่อ ๐-๒๕๕๐-๑๙๙๗ ต่อ ๑๐๓
๔. นางสาวชลธร เพื่อกสามัญ เบอร์ติดต่อ ๐-๒๕๕๐-๑๙๙๗ ต่อ ๑๐๕, ๗๑๕
๕. นางสาวณัฐศรัณย์ บุญยามระ เบอร์ติดต่อ ๐-๒๕๕๐-๑๙๙๗ ต่อ ๑๐๓
๖. นางนิธินันท์ ไตรพิบูลย์สุข เบอร์ติดต่อ ๐-๒๕๕๐-๑๙๙๗ ต่อ ๑๐๕, ๗๑๕
๗. นางสาวนภาพรรณ พุ่มเจริญ เบอร์ติดต่อ ๐-๒๕๕๐-๑๙๙๗ ต่อ ๑๐๒
๘. นางสาวรวม พรรณสังข์ เบอร์ติดต่อ ๐-๒๕๕๐-๑๙๙๗ ต่อ ๑๐๕

ตัวชี้วัดที่ ๔.๑.๒ ร้อยละความสำเร็จของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณตามแผนภาพรวม รอบ ๑๒ เดือน (ยกเว้นงบบุคลากร)

หน่วยวัด : ร้อยละ

น้ำหนัก ร้อยละ ๒.๕

คำอธิบาย :

การพิจารณาผลสำเร็จของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณตามแผน จะใช้ผลการเบิกจ่ายจริง ภาพรวม ๑๒ เดือน ของหน่วยงาน รวมทั้งสนับสนุนให้หน่วยงานต่างสังกัด (เบิกแทนกัน) เทียบกับแผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณแต่ละไตรมาส เป็นตัวชี้วัดความสามารถในการเบิกจ่าย

สูตรการคำนวณ :

$$\frac{\frac{X_๑}{Y_๑} * ๑๐๐ + \frac{X_๒}{Y_๒} * ๑๐๐ + \frac{X_๓}{Y_๓} * ๑๐๐ + \frac{X_๔}{Y_๔} * ๑๐๐}{๔}$$

กำหนดให้ $X_๑, X_๒, X_๓, X_๔$ = ผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมที่หน่วยงานเบิกจ่ายแต่ละไตรมาส

$Y_๑, Y_๒, Y_๓, Y_๔$ = วงเงินงบประมาณตามแผนการใช้จ่ายเงินในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ ในระบบ GFMS แต่ละไตรมาส

เกณฑ์การให้คะแนน :

ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- ร้อยละ ๑ ต่อ ๑ คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	ระดับ ๕
ร้อยละ ๙๒	ร้อยละ ๙๓	ร้อยละ ๙๔	ร้อยละ ๙๕	ร้อยละ ๙๖

หมายเหตุ :

๑. ให้หน่วยงานเร่งรัดการเบิกจ่ายงบลงทุนให้แล้วเสร็จภายในเวลาที่กำหนด หากหน่วยงานใดไม่สามารถดำเนินการได้ทันภายในเวลาที่กำหนด ให้หักคะแนนไตรมาสละ ๑ คะแนน
๒. งบดำเนินงาน งบอุดหนุน และงบรายจ่ายอื่น ให้เบิกจ่ายตามแผนปฏิบัติการของกรมสนับสนุนบริการสุขภาพเป็นไปตามนโยบายเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณของกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ
๓. หากหน่วยงานใดดำเนินการในแต่ละไตรมาสได้ไม่ถึงระดับที่ ๑ ให้ใส่คะแนนเท่ากับ ๑
๔. ใช้ข้อมูลสรุปผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายไตรมาสจากระบบระบบ SMART กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ตัวชี้วัดที่ ๔.๑.๒ (ต่อ)

เป้าหมายอัตราการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวม ประจำปี ๒๕๕๖

ไตรมาสที่	เป้าหมายการเบิกจ่ายงบประมาณ ตามนโยบายที่รัฐบาลกำหนด	
	รายไตรมาส %	สะสม ณ สิ้นไตรมาส %
๑	๒๐	๒๐
๒	๒๔	๔๔
๓	๒๕	๖๙
๔	๒๕	๙๔

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

รายการ	ผลการดำเนินงาน ปีงบประมาณ พ.ศ.		
	๒๕๕๓	๒๕๕๔	๒๕๕๕
การเบิกจ่ายตามแผนในระบบ Smart	ร้อยละ ๙๙.๓๙	ร้อยละ ๙๙.๕๕	ร้อยละ ๙๙.๑๖

แหล่งข้อมูล : กลุ่มแผนงานและประเมินผล และกลุ่มบริหารงานทั่วไป

วิธีการจัดเก็บข้อมูล : บันทึกข้อมูลในระบบ Smart ๕๖ , ระบบบันทึกข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้าง EGP และ ระบบ GFMS

กำหนดการรายงานข้อมูล : ทุก ๖, ๙ และ ๑๒ เดือนตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : ๑. นางนิภา ทิพย์พิลา เบอร์ติดต่อ ๐-๒๕๕๐-๑๙๙๗ ต่อ ๒๐๒

๒. นางชูสิรี นาคเขียว เบอร์ติดต่อ ๐-๒๕๕๐-๑๙๙๗ ต่อ ๑๐๑

ผู้จัดเก็บข้อมูล : ๑. นางพรพิศ กาลนาน

เบอร์ติดต่อ ๐-๒๕๕๐-๑๙๙๗ ต่อ ๒๐๔

๒. นางสาวธนิศา ชันติสุข

เบอร์ติดต่อ ๐-๒๕๕๐-๑๙๙๗ ต่อ ๒๐๒

๓. นางสาวพะเยาว์ ศิริผลา

เบอร์ติดต่อ ๐-๒๕๕๐-๑๙๙๗ ต่อ ๑๐๓

๔. นางสาวชลธร เพื่อกสามัญ

เบอร์ติดต่อ ๐-๒๕๕๐-๑๙๙๗ ต่อ ๑๐๕, ๗๑๕

๕. นางสาวณัฐศรัณย์ บุณยามระ

เบอร์ติดต่อ ๐-๒๕๕๐-๑๙๙๗ ต่อ ๑๐๓

๖. นางนิตินันท์ ไตรพิบูลย์สุข

เบอร์ติดต่อ ๐-๒๕๕๐-๑๙๙๗ ต่อ ๑๐๕, ๗๑๕

๗. นางสาวนภาพรณีย์ พุ่มเจริญ

เบอร์ติดต่อ ๐-๒๕๕๐-๑๙๙๗ ต่อ ๑๐๒

๘. นางสาวรวม พรรณสังข์

เบอร์ติดต่อ ๐-๒๕๕๐-๑๙๙๗ ต่อ ๑๐๕

ตัวชี้วัดที่ ๔.๒ ร้อยละความสำเร็จของการเบิกจ่ายงบประมาณของสำนักสถานพยาบาลและการประกอบโรคศิลปะ ปีงบประมาณ ๒๕๕๖

หน่วยวัด : ร้อยละ
น้ำหนัก ร้อยละ ๕

คำอธิบาย :

การพิจารณาผลสำเร็จของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุน จะใช้การเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุนของหน่วยงานที่เบิกจ่ายจริง เป็นตัวชี้วัดความสามารถในการเบิกจ่าย โดยจะใช้ข้อมูลการเบิกจ่ายดังกล่าวจากในระบบ SMART

การให้คะแนนจะพิจารณาตามความสามารถในการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุนของหน่วยงานเทียบกับวงเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุนที่ได้รับ หากมีการโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณระหว่างปี (รายจ่ายประจำไปรายจ่ายลงทุน หรือรายจ่ายลงทุนไปรายจ่ายประจำ) จะนำยอดงบประมาณหลังโอนเปลี่ยนแปลงแล้วมาเป็นฐานในการคำนวณ

ตารางและสูตรการคำนวณ :

$$\frac{\text{เงินงบประมาณรายจ่ายลงทุนที่หน่วยงานเบิกจ่ายจริง} \times 100}{\text{วงเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุนที่หน่วยงานได้รับ}}$$

ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- ร้อยละ ๒ ต่อ ๑ คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

เกณฑ์การให้คะแนน :

ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	ระดับ ๕
๗๒	๗๔	๗๖	๗๘	๘๐

หมายเหตุ :

- กำหนดระดับคะแนน ๕ เท่ากับ ร้อยละ ๘๐ ซึ่งเป็นค่าเป้าหมายการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุนตามที่รัฐบาลกำหนด และกำหนดวัดผลสำเร็จระดับกรมด้วย
- หน่วยงานสามารถตรวจสอบผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุนผ่านทางเว็บไซต์ของกรมสนับสนุนบริการสุขภาพในระบบ SMART
- ให้หน่วยงานเร่งรัดการจัดซื้อจัดจ้างและก่องหนผู้ผูกพันทุกรายการให้แล้วเสร็จภายในเดือนสิ้นเดือนมีนาคม ๒๕๕๖ และต้องดำเนินการบันทึกข้อมูลในระบบ EGP ให้แล้วเสร็จเพื่อนำเลขที่โครงการและเลขคู่สัญญาในระบบ EGP มาบันทึกในระบบอิเล็กทรอนิกส์ GFMS (วาง PO ในระบบ GFMS) ทันที หากหน่วยงานสามารถดำเนินการได้แล้วเสร็จตามที่กำหนด ให้หักคะแนนไตรมาสละ ๑ คะแนน
- หลังจากตรวจรับงาน และเบิกจ่ายเงินให้แล้วเสร็จโดยเร็ว

ตัวชี้วัดที่ ๔.๒ (ต่อ)

๕. หน่วยงานไม่สามารถดำเนินงานได้ตามระยะเวลาที่กำหนด ให้รายงานปัญหาอุปสรรคพร้อมเหตุผลความจำเป็นในการขอผ่อนผันต่อคณะกรรมการติดตามเร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ เพื่อให้สามารถดำเนินการต่อไปได้ภายหลังสิ้นสุดระยะเวลาที่กำหนดข้างต้น

๖. การตรวจประเมินจะใช้ข้อมูลจากระบบการบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS) และในระบบ SMART

เป้าหมายอัตราการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุน ประจำปี ๒๕๕๖

ไตรมาสที่	เป้าหมายการเบิกจ่ายรายจ่ายลงทุน ตามนโยบายที่รัฐบาลกำหนด	
	รายไตรมาส %	สะสม ณ สิ้นไตรมาส %
๑	๑๐	๑๐
๒	๑๕	๒๕
๓	๒๕	๕๐
๔	๓๐	๘๐

แหล่งข้อมูล : กลุ่มแผนงานและประเมินผล และกลุ่มบริหารงานทั่วไป

วิธีการจัดเก็บข้อมูล : บันทึกข้อมูลในระบบ Smart ๕๖ , ระบบบันทึกข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้าง EGP และ ระบบ GFMIS

กำหนดการรายงานข้อมูล : ทุก ๖, ๙ และ ๑๒ เดือนตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : ๑. นางนิภา ทิพย์พิลา เบอร์ติดต่อ ๐-๒๕๕๐-๑๙๙๗ ต่อ ๒๐๒
๒. นางชูสิรี นาคเขียว เบอร์ติดต่อ ๐-๒๕๕๐-๑๙๙๗ ต่อ ๑๐๑

ผู้จัดเก็บข้อมูล : ๑. นางสาวพะเยาว์ ศิริผลา เบอร์ติดต่อ ๐-๒๕๕๐-๑๙๙๗ ต่อ ๑๐๓
๒. นางสาวนภาพรณี พุ่มเจริญ เบอร์ติดต่อ ๐-๒๕๕๐-๑๙๙๗ ต่อ ๑๐๒
๓. นางสาวรวม พรธณสังข์ เบอร์ติดต่อ ๐-๒๕๕๐-๑๙๙๗ ต่อ ๑๐๕

ตัวชี้วัดที่ ๖ ระดับความสำเร็จของการดำเนินการตามมาตรการประหยัดพลังงานตามเกณฑ์ที่กรมกำหนด

หน่วยวัด : ระดับความสำเร็จ

น้ำหนัก ร้อยละ ๕

คำอธิบาย :

ความสำเร็จของการดำเนินการตามมาตรการประหยัดพลังงานของหน่วยงาน หมายถึง การที่หน่วยงานสามารถจัดการใช้น้ำมันเชื้อเพลิงภายในหน่วยงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ และมีผลการใช้น้ำมันเชื้อเพลิงลดลงได้อย่างน้อยร้อยละ ๑๐

เกณฑ์การให้คะแนน :

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน	คะแนน
๑	๑.๑ มีการแต่งตั้งคณะทำงานดำเนินการตามมาตรการประหยัดพลังงานด้านน้ำมันเชื้อเพลิงของหน่วยงาน ๑.๒ มีมาตรการประหยัดพลังงานด้านน้ำมันเชื้อเพลิงของหน่วยงาน ๑.๓ มีการจัดทำแผนปริมาณการใช้น้ำมันเชื้อเพลิงมาตรฐาน (ลิตร) ตามรูปแบบที่กรมฯ กำหนด	๐.๒๐๐๐ ๐.๔๐๐๐ ๐.๔๐๐๐
๒	๒.๑ มีการรายงานข้อมูลพื้นฐานสำหรับการประเมินปริมาณการใช้น้ำมันเชื้อเพลิงมาตรฐานและค่าดัชนีการใช้น้ำมันเชื้อเพลิง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กรมฯ กำหนดได้แล้วเสร็จ และครบถ้วน ๑๒ เดือน นับตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๕๕ ถึงเดือนกันยายน ๒๕๕๖ ๒.๒ มีการรายงานข้อมูลปริมาณการใช้น้ำมันเชื้อเพลิงที่ใช้จริง (ลิตร) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ ครบถ้วน ๑๒ เดือน นับตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๕๕ ถึงเดือนกันยายน ๒๕๕๖	๐.๕๐๐๐ ๐.๕๐๐๐
๓	มีผลการคำนวณปริมาณการใช้น้ำมันเชื้อเพลิง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ ลดลงร้อยละ ๘	๑.๐๐๐๐
๔	มีผลการคำนวณปริมาณการใช้น้ำมันเชื้อเพลิง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ ลดลงร้อยละ ๙	๑.๐๐๐๐
๕	มีผลการคำนวณปริมาณการใช้น้ำมันเชื้อเพลิง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ ลดลงร้อยละ ๑๐	๑.๐๐๐๐

เงื่อนไข :

หน่วยงานจะต้องได้คะแนนเต็ม (เท่ากับ ๑.๐๐๐๐) ในระดับคะแนนที่ ๒ จึงจะได้รับการประเมินผลระดับคะแนนที่ ๓,๔ และ ๕

ตัวชี้วัดที่ ๖ (ต่อ)

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

รายการ	ผลการดำเนินงาน ปีงบประมาณ พ.ศ.		
	๒๕๕๓	๒๕๕๔	๒๕๕๕
การดำเนินการตามมาตรการประหยัดพลังงาน	ระดับ ๕	-	-

แหล่งข้อมูล : กลุ่มบริหารงานทั่วไป

วิธีการจัดเก็บข้อมูล : เก็บรวบรวมจากการติดตามผลการดำเนินงานตามแบบรายงานของสำนักสถานพยาบาลและการประกอบโรคศิลปะ

กำหนดการรายงานข้อมูล : ทุก ๖, ๙ และ ๑๒ เดือนตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นางชุลีรี นาคเขียว เบอร์ติดต่อ ๐-๒๕๕๐-๑๙๙๗ ต่อ ๑๐๑

ผู้จัดเก็บข้อมูล : นางสาวพะเยาว์ ศิริผลา เบอร์ติดต่อ ๐-๒๕๕๐-๑๙๙๗ ต่อ ๑๐๓

ตัวชี้วัดที่ ๗ ระดับความสำเร็จของการปรับปรุงกระบวนการ

หน่วยวัด : ระดับความสำเร็จ

น้ำหนัก ร้อยละ ๗

คำอธิบาย :

พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ มาตรา ๓๗ กำหนดให้ส่วนราชการต้องกำหนดระยะเวลาแล้วเสร็จของงานแต่ละงาน และประกาศให้ประชาชนรับทราบเป็นการทั่วไป และเพื่อเป็นการอำนวยความสะดวกและตอบสนองความต้องการของประชาชน ส่วนราชการได้ดำเนินการลดขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการลงร้อยละ ๓๐ - ๕๐ ตั้งแต่วันที่ พ.ศ. ๒๕๔๗ โดยในปีแรกได้คัดเลือกมาดำเนินการ ๓ - ๕ กระบวนการ และดำเนินการครอบคลุมทุกกระบวนการตั้งแต่วันที่ พ.ศ. ๒๕๕๐

นอกจากการลดระยะเวลาและขั้นตอนการปฏิบัติงานแล้วในการพัฒนากระบวนการเพื่อตอบสนองความต้องการของประชาชนที่ส่วนราชการได้ดำเนินการมาอย่างต่อเนื่อง ส่วนราชการควรให้ความสำคัญกับเรื่องของการพัฒนาคุณภาพการให้บริการ ซึ่งจะส่งผลโดยตรงต่อความพึงพอใจของผู้รับบริการ และการสร้างภาพลักษณ์ที่ดีขององค์กร ดังนั้นในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ จึงได้กำหนดให้ปรับปรุงกระบวนการเป็นตัวชี้วัดในคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ ของส่วนราชการระดับกรม

ระดับความสำเร็จของการปรับปรุงกระบวนการ หมายถึง หน่วยงานดำเนินการปรับปรุงกระบวนการสร้างคุณค่า จำนวน ๒ กระบวนการ ทั้งนี้ การปรับปรุงดังกล่าวต้องแสดงให้เห็นประสิทธิภาพ และประสิทธิผลของการดำเนินการที่ชัดเจน โดยประเมินผลจากตัวชี้วัดที่สะท้อนผลของการปรับปรุงกระบวนการ และผลของการปรับปรุงที่ก่อให้เกิดประโยชน์ในด้านต่าง ๆ เช่น ประโยชน์ต่อผู้รับบริการ นวัตกรรมการให้บริการ การบูรณาการการทำงานของภาคส่วนต่าง ๆ และการลดต้นทุน เป็นต้น

กระบวนการให้บริการสำนักงานพยาบาลและการประกอบโรคศิลปะ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๖

๑. กระบวนการอนุญาตให้ประกอบกิจการสถานพยาบาล
๒. กระบวนการอนุญาตให้ประกอบโรคศิลปะ

ตารางและสูตรการคำนวณ : -

เกณฑ์การให้คะแนน :

การประเมินผล	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เกณฑ์การให้คะแนน				
		๑	๒	๓	๔	๕
ระดับความสำเร็จของการปรับปรุงกระบวนการ	๗	๑	๒	๓	๔	๕

กำหนดเป็นระดับขั้นของความสำเร็จ (Milestone) แบ่งเกณฑ์การให้คะแนนเป็น ๕ ระดับพิจารณาจากความก้าวหน้าของขั้นตอนการดำเนินงานตามเป้าหมายแต่ละระดับ ดังนี้

ตัวชี้วัดที่ ๗ (ต่อ)

ระดับคะแนน	ระดับความสำเร็จของ Milestone				
	ขั้นตอนที่ ๑	ขั้นตอนที่ ๒	ขั้นตอนที่ ๓	ขั้นตอนที่ ๔	ขั้นตอนที่ ๕
๑	✓				
๒	-	-			
๓	✓	✓	✓		
๔	-	-	-	-	
๕	✓	✓	✓	✓	✓

โดยที่ :

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
๑	หน่วยงานจัดทำแผนปรับปรุงกระบวนการสร้างคุณค่าที่ส่งผลต่อมิติภายนอก ด้านประสิทธิผล จำนวน ๒ กระบวนการ และกำหนดตัวชี้วัดของกระบวนการ และเป้าหมายของตัวชี้วัดในการปรับปรุงกระบวนการ
๒	-
๓	ผลสำเร็จของการปรับปรุงกระบวนการ โดยพิจารณาจากการดำเนินการได้ตามเป้าหมายของตัวชี้วัดที่กำหนดในการปรับปรุงกระบวนการ
๔	-
๕	ผลสำเร็จของการปรับปรุงกระบวนการ โดยพิจารณาจากการปรับปรุงกระบวนการ ก่อให้เกิดประโยชน์ต่อผู้รับบริการ /นวัตกรรมการให้บริการ/การบูรณาการการทำงาน ของภาคส่วนต่างๆ /การลดต้นทุน

หมายเหตุ :

๑. รายชื่อกระบวนการที่กำหนดเป็นรายชื่อจากฐานข้อมูลกระบวนการสร้างคุณค่าของหน่วยงานที่รวบรวมจากผลการดำเนินการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA) หรือจากการวิเคราะห์ใหม่ที่สะท้อนถึงภารกิจหลักของหน่วยงาน

๒. ให้หน่วยงานจัดทำรายละเอียดตัวชี้วัดที่สะท้อนผลของการปรับปรุงกระบวนการ และค่าเป้าหมายของลงในแบบฟอร์ม ๑ และส่งแบบฟอร์ม ๑ พร้อมแผนปรับปรุงกระบวนการภายในวันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๕๖ ทั้งนี้หน่วยงานสามารถกำหนดตัวชี้วัดของกระบวนการได้มากกว่า ๑ ตัวชี้วัด โดยการกำหนดตัวชี้วัดดังกล่าวควรกำหนดให้ครอบคลุมกับข้อกำหนดที่สำคัญด้านผู้รับบริการผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ด้านประสิทธิภาพ ด้านความคุ้มค่า และการลดต้นทุน ในกรณีหน่วยงานไม่จัดส่งแบบฟอร์ม ๑ และแผนปรับปรุงกระบวนการภายในระยะเวลาที่กำหนดจะถูกปรับลดคะแนน ๐.๒๐๐ คะแนน

๓. ให้หน่วยงานจัดทำแผนปรับปรุงกระบวนการสร้างคุณค่าที่ระบุแผนการปรับปรุงกระบวนการ ๔ ปี และ/หรือ ๑ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖) ตามแบบฟอร์ม ๒ ทั้งนี้ เพื่อให้ทราบถึงประสิทธิภาพ ประสิทธิผล ของการพัฒนา/ปรับปรุงกระบวนการ

ตัวชี้วัดที่ ๗ (ต่อ)

๔. ให้หน่วยงานรายงานผลการปรับปรุงกระบวนการ รายละเอียดตามแบบฟอร์ม ๓ พร้อมกับการรายงานผลตามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๖ รอบ ๑๒ เดือน

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

รายการ	ผลการดำเนินงาน ปีงบประมาณ พ.ศ.		
	๒๕๕๓	๒๕๕๔	๒๕๕๕
การปรับปรุงกระบวนการ สำนัก สถานพยาบาลและการประกอบโรคศิลปะ	-	-	-

แหล่งข้อมูล : กลุ่มพัฒนาวิชาการ, กลุ่มส่งเสริมและพัฒนาโรงพยาบาล, กลุ่มส่งเสริมและพัฒนาคลินิก, กลุ่มส่งเสริมและพัฒนาการประกอบโรคศิลปะสาขาการแพทย์แผนปัจจุบัน และกลุ่มส่งเสริมและพัฒนาการประกอบโรคศิลปะด้านการแพทย์ทางเลือก

วิธีการจัดเก็บข้อมูล : เก็บรวบรวมตามแบบฟอร์มรายงานผลการปรับปรุงกระบวนการ

กำหนดการรายงานข้อมูล : ทุก ๖, ๙ และ ๑๒ เดือนตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นางสาวสมพร มีเสถียร

เบอร์ติดต่อ ๐-๒๕๕๐-๑๙๙๗ ต่อ ๖๐๕

ผู้จัดเก็บข้อมูล : ๑. นางวริยา สินธุเสก

เบอร์ติดต่อ ๐-๒๕๕๐-๑๙๙๗ ต่อ ๔๐๔-๔๐๕

๒. นางธัชพร สิริยานนท์

เบอร์ติดต่อ ๐-๒๕๕๐-๑๙๙๗ ต่อ ๔๐๓

๓. นางสาวณัฐชมธร สำราญจิตร

เบอร์ติดต่อ ๐-๒๕๕๐-๑๙๙๗ ต่อ ๓๐๔

๔. นางนันทน์ภัส ต้อยตั้ง

เบอร์ติดต่อ ๐-๒๕๕๐-๑๙๙๗ ต่อ ๓๐๒

๕. นางสาวกอกุล ไสสกุล

เบอร์ติดต่อ ๐-๒๕๕๐-๑๙๙๗ ต่อ ๕๐๑

รายละเอียดตัวชี้วัด (KPI Template)

มิติภายใน ด้านการพัฒนาองค์กร

ตัวชี้วัดที่ ๘ ร้อยละของบุคลากรที่มีสมรรถนะรวมเพิ่มขึ้น

หน่วยวัด : ร้อยละ

น้ำหนัก : ร้อยละ ๕

คำอธิบาย

สมรรถนะ คือ คุณลักษณะเชิงพฤติกรรมที่เป็นผลมาจากการเรียนรู้ ทักษะ ความสามารถ และคุณลักษณะอื่นๆ ที่ทำให้บุคคลสามารถสร้างผลงานได้โดดเด่นกว่าเพื่อนร่วมงานอื่นๆ ในองค์กร

สมรรถนะรวม คือ สมรรถนะหลัก (Core Competency) และสมรรถนะเฉพาะตามลักษณะงานที่ปฏิบัติ (Functional Competency)

๑. สมรรถนะหลัก (Core Competency) ประกอบด้วย ๕ สมรรถนะ ดังนี้

- ๑.๑ การมุ่งผลสัมฤทธิ์ (Achievement Motivation)
- ๑.๒ บริการที่ดี (Service Mind)
- ๑.๓ การสั่งสมความเชี่ยวชาญในงานอาชีพ (Expertise)
- ๑.๔ การยึดมั่นในความถูกต้อง ซอภธรรม และจริยธรรม (Integrity)
- ๑.๕ การทำงานเป็นทีม (Teamwork)

๒. สมรรถนะเฉพาะตามลักษณะงานที่ปฏิบัติ (Functional Competency)

กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ ได้กำหนดสมรรถนะเฉพาะตามลักษณะงานที่ปฏิบัติของตำแหน่งข้าราชการ ในกลุ่มงานต่างๆ กลุ่มงานละ ๓ สมรรถนะ แตกต่างกันในแต่ละสายงานที่ปฏิบัติ โดยในส่วนของกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ มีสมรรถนะเฉพาะตามลักษณะงานที่ปฏิบัติ และได้รับการประเมินจำนวน ๑๐ สมรรถนะ ได้แก่

- ๑.๖ การคิดวิเคราะห์ (Analytical Thinking)
- ๑.๗ การมองภาพองค์รวม (Conceptual Thinking)
- ๑.๘ การสั่งการตามอำนาจหน้าที่ (Holding People Accountable)
- ๑.๙ การสืบเสาะหาข้อมูล (Information Seeking)
- ๑.๑๐ ความเข้าใจองค์กรและระบบราชการ (Organizational Awareness)
- ๑.๑๑ การดำเนินการเชิงรุก (Pro-activeness)
- ๑.๑๒ การตรวจสอบความถูกต้องตามกระบวนการ (Concern for Order)
- ๑.๑๓ ความมั่นใจในตนเอง (Self Confidence)
- ๑.๑๔ ความยืดหยุ่นผ่อนปรน (Flexibility)
- ๑.๑๕ ศิลปะการสื่อสารจูงใจ (Communication & Influencing)

ตัวชี้วัดที่ ๘ (ต่อ)

ทั้งนี้ การประเมินสมรรถนะ ใช้แนวทางตามคู่มือการกำหนดสมรรถนะ หลักเกณฑ์ และวิธีการประเมินสมรรถนะข้าราชการกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ โดยแนวทางปฏิบัติของหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๑๒/ว ๒๐ ลงวันที่ ๓ กันยายน ๒๕๕๒, ที่ นร ๑๐๐๘/ว ๒๗ ลงวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๕๒ และ ที่ นร ๑๐๐๘/ว ๗ ลงวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๓

การพัฒนาสมรรถนะบุคลากร ของกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ ได้กำหนดเครื่องมือประกอบการพิจารณาดำเนินการ คือ ระบบประเมินสมรรถนะบุคลากรกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ เพื่อเป็นแนวทางในการส่งเสริมการพัฒนาสมรรถนะของบุคลากรกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ ซึ่งได้กำหนดรูปแบบวิธีการ เครื่องมือ ในการพัฒนาข้าราชการที่ปฏิบัติราชการในสังกัดกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ ครอบคลุมสมรรถนะหลัก (Core Competency) และสมรรถนะเฉพาะตามลักษณะงานที่ปฏิบัติ (Functional Competency) โดยผ่านกระบวนการประเมินหาสมรรถนะ ทักษะ และความรู้ ความสามารถ จากการปฏิบัติในแต่ละรอบการประเมิน เพื่อนำไปจัดทำแผนพัฒนารายบุคคล (Individual Development Plan) ของบุคลากร ในตำแหน่งต่างๆ ของสำนัก

การวัดความสำเร็จร้อยละของบุคลากรมีสมรรถนะรวมของหน่วยงานเพิ่มขึ้น เทียบกับเกณฑ์การพิจารณาให้คะแนน ซึ่งกำหนดร้อยละการเพิ่มขึ้นของค่าคะแนนเฉลี่ยของผลการประเมินสมรรถนะรวมระดับบุคคล ของหน่วยงานในสังกัดกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ โดยเทียบกับค่าเฉลี่ยร้อยละสมรรถนะรวมของกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ ย้อนหลัง ๓ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๓ – ๒๕๕๕) ซึ่งผลรวมการประเมินในระดับหน่วยงาน จะส่งผลไปสู่ระดับกรม

เกณฑ์การให้คะแนน :

กำหนดเกณฑ์การให้คะแนน โดยวัดจากร้อยละการเพิ่มขึ้นของค่าคะแนนเฉลี่ยของผลการประเมินสมรรถนะรวมของระดับบุคคลในหน่วยงานสังกัดกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ เทียบกับค่าคะแนนเฉลี่ยของผลการประเมินสมรรถนะรวม ในภาพรวมของกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ จากรอบการประเมินที่ ๑ และ ๒ ย้อนหลัง ๓ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๓ – ๒๕๕๕) ซึ่งมีค่าเท่ากับ ๘๒.๒๗ และกำหนดเกณฑ์การพิจารณาให้คะแนนสำหรับตัวชี้วัด โดยมีช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- ร้อยละ ๑ ต่อ ๑ คะแนน ดังนี้

ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	ระดับ ๕
เพิ่มขึ้น ๑%	เพิ่มขึ้น ๒%	เพิ่มขึ้น ๓%	เพิ่มขึ้น ๔%	เพิ่มขึ้น ๕%

สูตรคำนวณ :

$$\begin{array}{l} \text{ร้อยละของบุคลากร} \\ \text{มีสมรรถนะรวม} \\ \text{ของหน่วยงาน} \\ \text{ที่เพิ่มขึ้น} \end{array} = \frac{\begin{array}{l} \text{((ค่าคะแนนเฉลี่ยของผลการประเมินสมรรถนะรวม} \\ \text{ปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 ของหน่วยงานในสังกัด} \\ \text{กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ} \end{array} - \text{(ค่าเฉลี่ยร้อยละสมรรถนะรวม))} \times 100}{\text{ค่าเฉลี่ยร้อยละสมรรถนะรวม}}$$

ตัวชี้วัดที่ ๘ (ต่อ)

โดยที่ :

- ๑) **ค่าคะแนนเฉลี่ยของผลการประเมินสมรรถนะรวมปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ ของหน่วยงานในสังกัดกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ**
หมายถึง ค่าคะแนนเฉลี่ยของผลการประเมินสมรรถนะรวมของบุคลากรของหน่วยงานในสังกัดกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ จากรอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการที่ ๑ และ ๒ ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖
- ๒) **ค่าเฉลี่ยร้อยละสมรรถนะรวม**
หมายถึง ค่าคะแนนเฉลี่ยของผลการประเมินสมรรถนะรวมของบุคลากรกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ ย้อนหลัง ๓ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๓ - ๒๕๕๕) = ๘๒.๒๗

เงื่อนไข :

พิจารณาจากร้อยละการเพิ่มขึ้นของค่าคะแนนเฉลี่ยของผลการประเมินสมรรถนะรวมระดับบุคคลของหน่วยงานในสังกัดกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ โดยเทียบกับค่าเฉลี่ยร้อยละสมรรถนะรวมของกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ ย้อนหลัง ๓ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๓ - ๒๕๕๕)

เหตุผล :

เป็นการดำเนินงานที่สนับสนุนความสำเร็จของตัวชี้วัด “ระดับความสำเร็จของการพัฒนาบุคลากร” ของกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด (Baseline Data)	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ.		
		๒๕๕๓	๒๕๕๔	๒๕๕๕
ร้อยละสมรรถนะรวมของบุคลากรในสำนักฯ (ค่าคะแนนเฉลี่ยของผลการประเมินสมรรถนะรวม)	ร้อยละ	-	-	๘๐

แหล่งข้อมูล : กลุ่มบริหารงานทั่วไป และกลุ่มพัฒนาวิชาการ

วิธีการจัดเก็บข้อมูล : เก็บรวบรวมจากการติดตามผลการดำเนินงานตามแบบรายงานของสำนักสถานพยาบาลและการประกอบโรคศิลปะ

กำหนดการรายงานข้อมูล : ทุก ๖, ๙ และ ๑๒ เดือนตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : ๑. นางชูลี นาคเขียว
๒. นางสมพร มีเสถียร

เบอร์ติดต่อ ๐-๒๕๕๐-๑๙๙๗ ต่อ ๑๐๑

เบอร์ติดต่อ ๐-๒๕๕๐-๑๙๙๗ ต่อ ๖๐๕

ตัวชี้วัดที่ ๘ (ต่อ)

ผู้จัดเก็บข้อมูล : ๑. นางสาวกกุล ไสสกุล
๒. นางสาวพะเยาว์ ศิริผลา
๓. นางสาวดลหทัย เจริญสิน
๕. นายชิตชนก โกมลนินิ

เบอร์ติดต่อ ๐-๒๕๙๐-๑๙๙๗ ต่อ ๕๐๑

เบอร์ติดต่อ ๐-๒๕๙๐-๑๙๙๗ ต่อ ๑๐๓

เบอร์ติดต่อ ๐-๒๕๙๐-๑๙๙๗ ต่อ ๑๐๔

เบอร์ติดต่อ ๐-๒๕๙๐-๑๙๙๗ ต่อ ๑๐๔

ตัวชี้วัดที่ ๙ ความสำเร็จของการนำเข้าระบบ Internet / Intranet ของหน่วยงาน/กรมฯ

หน่วยวัด : ระดับความสำเร็จ

น้ำหนัก : ร้อยละ ๕

คำอธิบาย

ฐานข้อมูล หมายถึง ฐานข้อมูลของหน่วยงานภายในกรมสนับสนุนบริการสุขภาพตามยุทธศาสตร์/แผนปฏิบัติราชการ ตามคำรับรองการปฏิบัติราชการตามกระบวนการสร้างคุณค่าและกระบวนการสนับสนุนของหน่วยงาน รวมถึงข้อมูลองค์ความรู้ตามประเด็นยุทธศาสตร์หน่วยงาน ย้อนหลัง ๓ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๓ - ๒๕๕๕)

การพิจารณาจากผลความสำเร็จของการพัฒนา/ปรับปรุงและนำเข้าฐานข้อมูลในระบบ Internet/Internet ที่เชื่อมต่อกับระบบของกรม ได้ครบถ้วน ถูกต้อง ภายในวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๕๖

เกณฑ์การให้คะแนน :

ระดับคะแนน	กิจกรรมการดำเนินงาน ปีงบประมาณ ๒๕๕๖
๑	การดำเนินการวิเคราะห์ ทบทวน พัฒนาและปรับปรุงฐานข้อมูลของหน่วยงาน
๒	-
๓	-
๔	-
๕	นำเข้าฐานข้อมูลทาง Internet/Internet ของหน่วยงานและกรมฯ ได้ครบถ้วน ถูกต้องภายในเวลาที่กำหนด

เงื่อนไข :

๑. กรณีมีการนำเข้าข้อมูลทางระบบ Intranet/Internet ของหน่วยงาน และกรมฯ ค่าต่ำกว่าระยะเวลาที่กำหนด จะปรับลดค่าคะแนนวันละ ๐.๐๑ คะแนน ไม่เกิน ๐.๕ คะแนน

๒. ทั้งนี้หากหน่วยงานมีการวิเคราะห์และพัฒนาฐานข้อมูลตามประเด็นยุทธศาสตร์เพื่อเตรียมนำเข้าฐานข้อมูลในระบบ Internet/Internet ได้ครบถ้วนแล้วแต่ไม่สามารถนำเข้าข้อมูลในระบบได้ เนื่องจากไม่มีช่องทางในการนำเข้าข้อมูล ให้หน่วยงานได้รับคะแนนตัวชี้วัดนี้ เท่ากับ ๕ คะแนน

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

รายการ	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงาน ปีงบประมาณ พ.ศ.		
		๒๕๕๓	๒๕๕๔	๒๕๕๕
ฐานข้อมูลที่เป็นมีการนำเข้าระบบ Internet / Intranet ของกรมฯ	ร้อยละ	-	-	๑๐๐

แหล่งข้อมูล : กลุ่มแผนงานและประเมินผล และทุกกลุ่มงานในสังกัดสำนักสถานพยาบาลและการประกอบโรคศิลปะ

ตัวชี้วัดที่ ๙ (ต่อ)

วิธีการจัดเก็บข้อมูล : เก็บรวบรวมจากฐานข้อมูลในระบบ Intranet / Internet ของสำนักสถานพยาบาล และการประกอบโรคศิลปะ และของกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

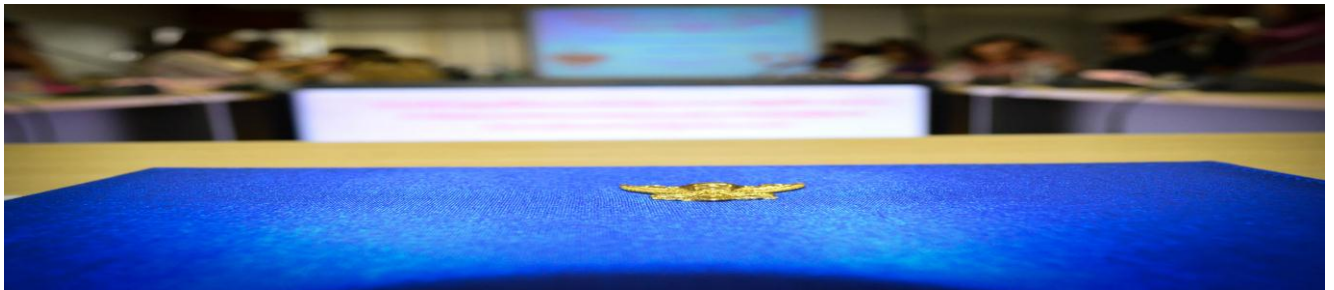
กำหนดการรายงานข้อมูล : ทุก ๖, ๙ และ ๑๒ เดือนตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นางนิภา ทิพย์พิลา เบอร์ติดต่อ ๐-๒๕๕๐-๑๙๙๗ ต่อ ๒๐๒

ผู้จัดเก็บข้อมูล : นายธนัท บุญสังข์ เบอร์ติดต่อ ๐-๒๕๕๐-๑๙๙๗ ต่อ ๒๐๖-๒๐๗

ภาพถ่ายการประชุมเพื่อลงนามคำรับรองการปฏิบัติราชการ สำนักงานพยาบาลและ
การประกอบโรคศิลปะ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๖ ระหว่างผู้อำนวยการสำนัก
สถานพยาบาลและการประกอบโรคศิลปะ และหัวหน้ากลุ่มงาน
วันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๖ ณ ห้องประชุม ๑
สำนักสถานพยาบาลและการประกอบโรคศิลปะ

ผอ.สพรศ.มอบหมายและถ่ายทอดนโยบาย ตัวชี้วัด
ตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของสำนักฯ ให้แก่เจ้าหน้าที่ สพรศ.



กลุ่มบริหารงานทั่วไป



กลุ่มส่งเสริมและพัฒนาโรงพยาบาล



กลุ่มส่งเสริมและพัฒนาคลินิก



กลุ่มส่งเสริมและพัฒนาการประกอบโรคศิลปะสาขาการแพทย์แผนปัจจุบัน



กลุ่มส่งเสริมและพัฒนาการประกอบโรคศิลปะด้านการแพทย์ทางเลือก



กลุ่มพัฒนาวิชาการ



กลุ่มแผนงานและประเมินผล



ศูนย์บริการธุรกิจสุขภาพ



ชาว สพรศ.



