

สรุปผลการพิจารณาการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือนกุมภาพันธ์
 กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐
 วันที่...๒๘... เดือน...กุมภาพันธ์.... พ.ศ.๒๕๖๑...

ลำดับ	งานจัดซื้อจัดจ้าง	วงเงินที่จะซื้อหรือจ้าง	ราคากลาง	วิธีซื้อหรือจ้าง	รายชื่อผู้เสนอราคาและราคาที่เสนอ	ผู้ได้รับการคัดเลือกและราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง	เหตุผลที่คัดเลือกโดยสังเขป	เลขที่และวันที่ของสัญญาหรือข้อตกลงในการซื้อหรือจ้าง
๑	ค่าซื้อวัสดุเพื่อซ่อมบำรุงเครื่องทำน้ำเย็นเป็นเงินจำนวน ๑,๑๐๒ บาท	จำนวน ๑,๑๐๒ บาท		วิธีเฉพาะเจาะจง	ห้างหุ้นส่วนจำกัด ชัยถาวรพัฒนา	ห้างหุ้นส่วนจำกัด ชัยถาวรพัฒนา	ราคาเหมาะสม	R-๖๑-๐๐๖ ๑๐/๐๑/๒๕๖๑
๒	ค่าจัดจ้างทำคู่มือปฏิบัติราชการระดับหน่วยงาน พ.ศ. ๒๕๖๑ เป็นเงินจำนวน ๑๒,๗๓๗.๒๘ บาท	จำนวน ๑๒,๗๓๗.๒๘ บาท		วิธีเฉพาะเจาะจง	บริษัท ดีดี ปริ๊นติ้ง แอนด์ เซอร์วิส จำกัด	บริษัท ดีดี ปริ๊นติ้ง แอนด์ เซอร์วิส จำกัด	ราคาเหมาะสม	๖/๒๕๖๑ ๐๖/๐๒/๒๕๖๑
๓	เงินค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก นางสาวปณิตพร เกะหวาย ประจำเดือนกุมภาพันธ์ ๖๑ จำนวน ๑๗,๕๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นหกพันเก้าร้อยห้าสิบบาทถ้วน)	จำนวน ๑๗,๕๐๐ บาท		วิธีตกลงราคา	นางสาวปณิตพร เกะหวาย จำนวน ๑๗,๕๐๐ บาท	นางสาวปณิตพร เกะหวาย จำนวน ๑๗,๕๐๐ บาท	ราคาเหมาะสม	๑/๒๕๖๑ ๒๔/๑๐/๒๕๖๐
๔	เงินค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก นายญาณพงศ์ ปัทมชุตติ ประจำเดือนกุมภาพันธ์ ๖๑ จำนวน ๑๗,๕๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นหกพันเก้าร้อยห้าสิบบาทถ้วน)	จำนวน ๑๗,๕๐๐ บาท		วิธีเฉพาะเจาะจง	นายญาณพงศ์ ปัทมชุตติ จำนวน ๑๗,๕๐๐ บาท	นายญาณพงศ์ ปัทมชุตติ จำนวน ๑๗,๕๐๐ บาท	ราคาเหมาะสม	๒/๒๕๖๑ ๒๔/๑๐/๒๕๖๐

หมายเหตุ วิธีซื้อและวิธีจ้างกระทำได้ ๖ วิธี คือ

- (๑) วิธีตกลงราคา คือ การซื้อหรือการจ้างครั้งหนึ่งซึ่งมีราคา “ไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท”
- (๒) วิธีสอบราคา คือ การซื้อหรือการจ้างครั้งหนึ่งซึ่งมีราคา “เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท” แต่ “ไม่เกิน ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท”
- (๓) วิธีประกวดราคา คือ การซื้อหรือการจ้างครั้งหนึ่งซึ่งมีราคา “เกิน ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท”
- (๔) วิธีพิเศษ คือ การซื้อครั้งหนึ่งซึ่งมีราคา “เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท” ให้กระทำได้เฉพาะกรณีหนึ่งกรณีใด
- (๕) วิธีกรณีพิเศษ คือ การซื้อการจ้างจากส่วนราชการหน่วยงานตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการส่วนท้องถิ่น
- (๖) วิธีประมูลด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ตามหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด