

สรุปผลการพิจารณาการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือนธันวาคม
 กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐
 วันที่..... เดือน...ธันวาคม.... พ.ศ.๒๕๖๐...

แบบ สขร.๑

ลำดับ	งานจัดซื้อจัดจ้าง	วงเงินที่จะซื้อหรือจ้าง	ราคากลาง	วิธีซื้อหรือจ้าง	รายชื่อผู้เสนอราคาและราคาที่เสนอ	ผู้ได้รับการคัดเลือกและราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง	เหตุผลที่คัดเลือกโดยสังเขป	เลขที่และวันที่ของสัญญาหรือข้อตกลงในการซื้อหรือจ้าง
๑	เงินค่าจ้างเหมาบริการ งวดที่ ๒ เดือน พฤศจิกายน ๖๐ จำนวน ๑๗,๕๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นเจ็ดพันเก้าร้อยห้าสิบบาทถ้วน)	จำนวน ๑๗,๕๐๐ บาท		วิธีตกลงราคา	นางสาวปณิตพร เกะหวาย จำนวน ๑๗,๕๐๐บาท	นางสาวปณิตพร เกะหวาย จำนวน ๑๗,๕๐๐บาท	ราคาเหมาะสม	๐๑/๒๕๖๑ ๒๔/๑๐/๒๕๖๐
๒	เงินค่าจ้างเหมาบริการ งวดที่ ๒ เดือน พฤศจิกายน ๖๐ จำนวน ๑๗,๕๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นเจ็ดพันเก้าร้อยห้าสิบบาทถ้วน)	จำนวน ๑๗,๕๐๐ บาท		วิธีเฉพาะเจาะจง	นายญาณพงศ์ ปัทมชุตี จำนวน ๑๗,๕๐๐บาท	นายญาณพงศ์ ปัทมชุตี จำนวน ๑๗,๕๐๐บาท	ราคาเหมาะสม	๐๒/๒๕๖๑ ๒๔/๑๐/๒๕๖๐
๓	เงินค่าจ้างเหมาบริการ งวดที่ ๓ เดือนธันวาคม ๖๐ จำนวน ๑๗,๕๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นเจ็ดพันเก้าร้อยห้าสิบบาทถ้วน)	จำนวน ๑๗,๕๐๐ บาท		วิธีตกลงราคา	นางสาวปณิตพร เกะหวาย จำนวน ๑๗,๕๐๐บาท	นางสาวปณิตพร เกะหวาย จำนวน ๑๗,๕๐๐บาท	ราคาเหมาะสม	๐๑/๒๕๖๑ ๒๔/๑๐/๒๕๖๐
๔	เงินค่าจ้างเหมาบริการ งวดที่ ๓ เดือนธันวาคม ๖๐ จำนวน ๑๗,๕๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นเจ็ดพันเก้าร้อยห้าสิบบาทถ้วน)	จำนวน ๑๗,๕๐๐ บาท		วิธีเฉพาะเจาะจง	นายญาณพงศ์ ปัทมชุตี จำนวน ๑๗,๕๐๐บาท	นายญาณพงศ์ ปัทมชุตี จำนวน ๑๗,๕๐๐บาท	ราคาเหมาะสม	๐๒/๒๕๖๑ ๒๔/๑๐/๒๕๖๐
๕	ขนส่งหลักฐานประกอบการเบิกจ่าย ชื่อวัสดุสำนักงานและวัสดุคอมพิวเตอร์ เป็นเงินจำนวน ๙๙,๙๘๘.๒๙ บาท	จำนวน ๙๙,๙๘๘.๒๙ บาท		วิธีเฉพาะเจาะจง	ห้างหุ้นส่วนจำกัด ยูชีพพลาย แอนด์เซอร์วิส จำนวน ๙๙,๙๘๘.๒๙ บาท	ห้างหุ้นส่วนจำกัด ยูชีพพลาย แอนด์เซอร์วิส จำนวน ๙๙,๙๘๘.๒๙ บาท	ราคาเหมาะสม	๐๒/๒๕๖๑ ๑๘/๑๒/๒๕๖๐
๖	ค่าจ้างรถตู้ปรับอากาศ จำนวน ๒ คัน เป็นเงินจำนวน ๑๓,๘๐๐ บาท	จำนวน ๑๓,๘๐๐ บาท		วิธีเฉพาะเจาะจง	นายสมบุญ เริ่มศิริประเสริฐ จำนวน ๑๓,๘๐๐ บาท	นายสมบุญ เริ่มศิริประเสริฐ จำนวน ๑๓,๘๐๐ บาท	ราคาเหมาะสม	๐๓/๒๕๖๑ ๑๙/๑๒/๒๕๖๐

หมายเหตุ วิธีซื้อและวิธีจ้างกระทำได้ ๖ วิธี คือ

- (๑) วิธีตกลงราคา คือ การซื้อหรือการจ้างครั้งหนึ่งซึ่งมีราคา “ไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท”
- (๒) วิธีสอบราคา คือ การซื้อหรือการจ้างครั้งหนึ่งซึ่งมีราคา “เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท” แต่ “ไม่เกิน ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท”
- (๓) วิธีประกวดราคา คือ การซื้อหรือการจ้างครั้งหนึ่งซึ่งมีราคา “เกิน ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท”
- (๔) วิธีพิเศษ คือ การซื้อครั้งหนึ่งซึ่งมีราคา “เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท” ให้กระทำได้เฉพาะกรณีหนึ่งกรณีใด
- (๕) วิธีกรณีพิเศษ คือ การซื้อการจ้างจากส่วนราชการหน่วยงานตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการส่วนท้องถิ่น
- (๖) วิธีประมูลด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ตามหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด