



คำสั่งกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

ที่ ๑๕/๒๕๕๙

เรื่อง มอบหมายให้บุคลากรกลุ่มพัฒนาระบบบริหารปฏิบัติราชการ

ตามที่ กลุ่มพัฒนาระบบบริหารได้มี คำสั่งที่ ๙/๒๕๕๙ ลงวันที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๕๙ มอบหมายบุคลากรกลุ่มพัฒนาระบบบริหารปฏิบัติราชการ นั้น

เพื่อให้การปฏิบัติราชการของกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ประจําปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ มีประสิทธิภาพและเกิดผลสัมฤทธิ์ ในการปฏิบัติงาน จึงยกเลิกคำสั่งดังกล่าวและมอบหมายงาน กำหนดหน้าที่ ความรับผิดชอบให้ข้าราชการ พนักงานราชการ ลูกจ้างประจำ กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ปฏิบัติราชการดังต่อไปนี้

๑. ฝ่ายบริหารทั่วไป ใช้รหัส ๐๑

นายปราโมทย์ จำแดง เจ้าพนักงานธุรการ (พนักงานราชการ) นางสุภาพ ปัทมชุตี พนักงานธุรการ (ลูกจ้างประจำ) มีหน้าที่รับผิดชอบ ดังนี้

๑.๑ งานควบคุม ดูแล ตรวจสอบ ให้คำปรึกษา แนะนำ และปฏิบัติงานด้านระบบบริหารงบประมาณ การเงิน/บัญชีและพัสดุครุภัณฑ์

๑.๒ งานสารบรรณและธุรการทั่วไป

๑.๓ งานบริหารงานบุคคล

๑.๔ งานเลขานุการสำนักงาน

๑.๕ งานติดต่อประสานงานต่างๆ

๑.๖ งานพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ (ร่วมกับกลุ่มพัฒนานวัตกรรมและการบริหารการเปลี่ยนแปลง)

๑.๗ งานควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยงของกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

๑.๘ งานติดตามกำกับตามมาตรการประหยัดพลังงาน

๑.๙ งานการจัดการสภาพแวดล้อมภายในหน่วยงาน (มาตรการ ๕ส และ ๓เก็บ)

๑.๑๐ ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

๒. กลุ่มพัฒนานวัตกรรมและการบริหารการเปลี่ยนแปลง ใช้รหัส ๐๒

นางสาวพนิดา นัยพร นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ (ข้าราชการ) นายทศพล คล้ายขำ นักวิเคราะห์นโยบายและแผน (พนักงานราชการ) นางสาวสุกัญญา ม่วงศักดิ์ นักวิเคราะห์นโยบายและแผน (พนักงานราชการ) มีหน้าที่รับผิดชอบ ดังนี้

๒.๑ งานส่งเสริม พัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการของกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

๒.๒ งานถ่ายโอนภารกิจกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

๒.๓ งานเสนอขอรับรางวัลภาครัฐ ระดับกรม

๒.๔ งานจัดการความรู้ของกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

๒.๕ งานจัดการข้อร้องเรียน ข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะ คำชมเชย

๒.๖ งานพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

๒.๗ ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

๓. กลุ่มพัฒนาระบบการบริหารมุ่งผลสัมฤทธิ์ ใช้รหัส ๐๓

นางสาวฐิติรัตน์ รุ่งทิวศุภศักดิ์ นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ (ข้าราชการ)
นางสาวกัญญา เพ็ชรโยธิน นักวิเคราะห์นโยบายและแผน (พนักงานราชการ) ปฏิบัติหน้าที่รับผิดชอบงาน ดังนี้

๓.๑ งานจัดทำ ติดตามและประเมินผลการดำเนินการตามคำรับรองการปฏิบัติ
ราชการระดับกรมและระดับหน่วยงาน

๓.๒ งานประเมินผลตัวชี้วัดคำรับรองการปฏิบัติราชการระดับกรม และ
ระดับหน่วยงาน

๓.๓ งานต้นทุนต่อหน่วยผลผลิตของกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

๓.๔ งานส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมและความโปร่งใส

๓.๕ ปฏิบัติงานอื่นที่ได้รับมอบหมาย

๔. กลุ่มยุทธศาสตร์และโครงสร้าง ใช้รหัส ๐๔

นางนัยนา อภิวัฒน์พร นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ (ข้าราชการ)
นางสาวพงศ์สุดา ชุมทอง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน (พนักงานราชการ) ปฏิบัติหน้าที่รับผิดชอบงาน ดังนี้

๔.๑ งานพัฒนาปรับปรุง บทบาท ภารกิจ โครงสร้าง ระบบงานของกรมสนับสนุน-
บริการสุขภาพและหน่วยงาน

๔.๒ งานแผนปฏิบัติราชการและงบประมาณของกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

๔.๓ งานคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐของกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

๔.๔ งานพัฒนาองค์กรและบุคลากรของกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

๔.๕ งานสำรวจความพึงพอใจและไม่พึงพอใจของผู้รับบริการกลุ่มพัฒนา-
ระบบบริหาร

๔.๖ ปฏิบัติงานอื่นที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๓ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๙ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๓ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๙



(นางพอชม อวิวัฒน์)

ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร